



**T.C.
BARTIN
İL GENEL MECLİSİ**

DENETİM KOMİSYONU RAPORU
DENETLENEN YIL: 2024

Denetim Komisyonu:

Başkan : Atnen AYDOĞAN

Başkan Vekili : Ali EYÜPUSTAOĞLU

Üyeler : Hüseyin BORAN, Hakan CEYLAN, Hasan KARAKURT

DENETİM

Başlama tarihi: 20 /01/2025

Bitirme tarihi : 28 /02/2025

1-YASAL DAYANAK:

Denetim Komisyonu, çalışmalarını yürürlükte bulunan tüm mevzuat ile bağlı olmakla birlikte birincil mevzuat olarak aşağıda belirtilen yasa ve yönetmelikler çerçevesinde sürdürecektir.

- T.C Anayasası
- 5302 s. İl Özel İdaresi Kanunu
- 5018 s. Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu
- 4734 s. Kamu ihale Kanunu
- 4735 s. Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 2286 s. Devlet İhale Kanunu
- 657 s. Devlet Memurları Kanunu
- 6183 s. Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hk. Kanun
- Taşınır Mal Yönetmeliği
- İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliği
- İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke Ve Standartlarına Dair Yönetmelik
- İl Özel İdaresi Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliği
- İl Özel İdaresi Bütçesinden Yapılacak Temsil, Ağırhlama ve Tören Giderleri Hk. Yön.
- Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hk. Yönetmelik

Denetim Komisyonu'nun kuruluş ve görevleri 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 17. maddesinde belirlenmiştir. Buna göre;

"İl Genel Meclisi, her yılın Ocak ayında yapılacak toplantısında İl Özel İdaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az, beşten çok olmamak üzere bir Denetim Komisyonu oluşturur. Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin İl Genel Meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.

Komisyon, Vali tarafından İl Özel İdare binası içinde belirlenen yerde çalışır ve çalışmalarında Uzman kişi ve kuruluşlardan yararlanabileceği gibi Valinin onayıyla Kamu Kuruluşları personelinde de yararlanabilir. Komisyon tarafından istenen bilgi ve belgelerin iade edilmek üzere verilmesi zorunludur. Komisyon, çalışmasını Şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu, izleyen ayın on beşine kadar Meclis Başkanlığına sunar.

Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak Meclis Başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunulur."

İl Genel Meclisi yasanın 17. maddesine göre Ocak ayı birinci birleşiminde 06 Ocak 2025 tarihli ve 01 sayılı kararı ile 5 kişilik Denetim Komisyonunu seçmiş; Seçim sonrası Denetim Komisyonu kendi arasında toplanarak yaptığı görev taksimi neticesinde;

Denetim Komisyonu Başkanlığı'na
Denetim Komisyonu Başkan Yardımcılığı'na
Komisyon Sözcülüğü'ne
Üye
Üye
Oybirliği ile seçilmişlerdir.

Atnen AYDOĞAN
Ali EYÜPUSTAOĞLU
Hüseyin BORAN
Hakan CEYLAN
Hasan KARAKURT

Denetim Komisyonumuz; Sn. Dr. Nurtaç ARSLAN tarafından verilen talimatları gereği 5302 sayılı Yasanın 17. maddesinin 1. fıkrası gereğince İl Özel İdaresi hizmet binası İl Genel Meclisi Başkanlığı odasında çalışmalarını yapmıştır.

2-KAPSAM:

5302 sayılı Özel İdare Yasasının 37. maddesi denetimin amacını aşağıdaki biçimde ifade etmektedir.

Denetimin amacı

Madde 37- İl Özel İdarelerinin denetimi; faaliyet ve işlemlerinde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve İl Özel İdaresi Teşkilâtının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor hâline getirerek ilgililere duyurmaktır.

Bu ilkeler doğrultusunda öncelikle 2024 yılı gelir ve gider kesin hesabı, yıllık mizan, birim müdürlüklerin 2024 yılı faaliyet raporları istenmiş, birim müdürlüklerinin ilgili hususlarda bilgilerine başvurulmuştur. Denetim işlem dosyaları, listeler, raporlar vb. dokümanlar üzerinden sürdürülmüş, gerektiğinde detaylı incelemeye girilmiş ve yapılan iş ve işlemleri bizzat görmek ve incelemek suretiyle denetimler de yapılmıştır.

Denetim sonucu tespit edilen hususlar ile ilgili tenkit ve teklifler, raporda birim müdürlükleri ölçeğinde yapılan incelemeler ile birlikte kanaat olarak belirtilmiş, “Sonuç ve Öneriler” başlığı altında bir rapor özeti şeklinde sunulmuştur.

3-DENETİM BELGELERİNİN İNCELENMESİ:

İl Özel İdaresi, hesap iş ve işlemleri yönünden Sayıştay, idari yönden İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfettişleri ve gelir ve giderleri ile hesap ve işlemleri yönünden İl Genel Meclisi Denetim Komisyonu ve İç Denetçi denetimine tabidir. Ayrıca 5018 Sayılı Yasa, Maliye Bakanlığı Müfettişlerine de hesap yönünden inceleme yetkisi vermiştir.

İdaremizin bir önceki yıla ait denetimlerinin incelenerek gereklerinin yapılıp yapılmadığının tespit edilmesi, denetimin etkinliği ve amacına ulaşması açısından önemlidir. Bu nedenle 2024 yılı hesap iş ve işlemlerine ilişkin denetim belgelerinin incelenmesi ile tespit edilen eksiklik ve olumsuzluklar konusunda bir sonraki yıl gelinecek noktalar veya tespit edilen hususların gereklerinin yapılıp yapılmadığının incelenmesi denetimlerin amacına ulaşması açısından önem arz etmektedir. Ayrıca bu usul ile denetim konusunda fikri takip sağlanacaktır.

2024 yılı iş ve işlemleri ile ilgili olarak Mülkiye Müfettişleri incelemesi gerçekleşmemiştir.

4-BİRİM MÜDÜRLÜKLERİ DÜZEYİNDE İNCELEME

4.1-MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

5018 Sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60'ıncı maddesinde yazılı görevleri yerine getirmekte olup, Muhasebe birimi, Bütçe birimi, Gelir birimi, Ön Mali Kontrol birimi, Stratejik Planlama birimi, Taşınır ve Taşınmaz Hesabı İcmal birimi bulunmakta ve bu görevleri yerine getirilmektedir.

5018 sayılı Kamu mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre hazırlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliğine göre Bütçe ve Muhasebe işlemleri e-işleri muhasebe-bütçe modülünde yapılmakta, ayrıca Maliye Bakanlığı Say-2000i sistemine mali kayıtlar aylık olarak girilmektedir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58 inci maddelerine göre çıkarılan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar" gereğince harcama birimleri ve Mali Hizmetler Birimi tarafından yürütülmekte ve "Ön Mali Kontrol" görevi bu şekilde yerine getirilmektedir.

Mali Hizmetler Birimince, 2024 mali yılı sonu itibarıyla 6810 adet yevmiye kaydı yapılmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ile 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununa istinaden hazırlanan ve yürürlükte bulunan Bartın İl Özel İdaresinin 2019-2023 Yıllarını kapsayan 5 Yıllık Stratejik Planı İl Genel Meclisinin 06/11/2018 tarihli 67 esas sayılı kararıyla da kabul edilerek yürürlüğe girmiş, ancak Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğin 7. Maddesi "Stratejik Planların Süresi, Güncelleştirilmesi ve Yenilenmesi" başlıklı 1., 2. ve 3'ün (ç) fıkrası gereği; "Stratejik planlar en az iki yıl uygulandıktan sonra stratejik planın kalan süresi için güncelleştirilebilecek veya üst yöneticinin (valinin) değişmesi halinde yenilenebilecektir", hükümleri doğrultusunda yeniden güncellenerek 2020-2024 Yıllarını kapsayan 5 Yıllık Stratejik Plan 02/10/2019 tarihinde 103 Esas sayılı karar ile yürürlüğe girmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ve Kontrol Kanunu ile 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununa istinaden ve 2020-2024 Stratejik Planındaki hedefler gözetilerek 2024 Mali Yılı Performans Planı ile 2024 Mali Yılı Çalışma ve Yatırım Programı hazırlanarak İl Genel Meclisine sunulmuş, İl Genel Meclisince de kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

A-BÜTÇE GELİR VE BÜTÇE GİDER İNCELEMESİ:

İl özel İdaresinin bütçe gelir ve gider işlemleri Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. İlgili Müdürlük gelirlerinin ve alacaklarının tahsili, giderlerin hak sahibine ödenmesi, para ve parayla ifade edilen değerler ile emanetlerin alınması saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması iş ve işlemlerinden sorumludur.

MALİ BİLGİLERE AİT TABLOLAR

1- BÜTÇE BİLGİLERİ:

A- GELİR BÜTÇESİ:

Kod	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşen	Oran (%)
1.06.	Harçlar	0,00	0,00	-
3.01.	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	2.622.000,00	6.333.775,33	241,56%
3.04.	Kurumlar Hasılatı	2.900.000,00	3.849.717,00	132,75%
3.05.	Kurumlar Karları	0,00	584.807,80	-
3.06.	Kira Gelirleri	1.650.000,00	2.656.636,25	161,01%
5.01.	Faiz Gelirleri	20.908.000,00	29.250.095,51	139,90%
5.02.	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	407.700.000,00	418.704.834,21	102,70%
5.03.	Para Cezaları	950.000,00	2.773.130,63	291,91%
5.09.	Diğer Çeşitli Gelirler	4.270.000,00	528.654,57	12,38%
6.01.	Taşınmaz Satış Gelirleri	9.000.000,00	0,00	0,00%
TOPLAM		450.000.000,00	464.681.651,30	103,26%

B – GİDER BÜTÇESİ:

Kod	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
01	Personel Giderleri	68.799.120,00	67.020.674,83	97,42%
02	SGK Primi Giderleri	13.512.412,00	9.079.172,55	67,19%
03	Mal Ve Hizmet Alımı Giderleri	221.151.936,00	212.791.594,25	96,22%
04	Faiz Giderleri	6.200.000,00	0,00	0,00%
05	Cari Transferler (Kanuni Paylar)	14.208.253,00	13.691.980,47	96,37%
06	Sermaye (Yatırım) Giderleri	94.598.279,00	94.244.314,40	99,63%
07	Sermaye Transferleri	30.000,00	0,00	0,00%
09	Yedek Ödenekler	31.500.000,00	0,00	0,00%
TOPLAM		450.000.000,00	396.827.736,50	88,18%

HARCAMA BİRİMLERİNE AİT GİDER BÜTÇESİ:

Birimler	Yılı Bütçesi	Oran (%)
Üst Yönetim (Özel Kalem)	2.753.000,00	0,61%
Bütçe İçi İşletme Müdürlüğü	1.925.500,00	0,43%
Amasra İlçe Özel İdare Müdürlüğü	1.379.000,00	0,31%
Kurucaşile İlçe Özel İdare Müdürlüğü	430.600,00	0,10%
Ulus İlçe Özel İdare Müdürlüğü	1.909.000,00	0,42%
Hukuk Müşavirliği	125.000,00	0,03%
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1.582.500,00	0,35%
EGITIM HİZMETLERİ (Tük. Yön. Giderler)	7.165.936,00	1,59%
Kültür Ve Turizm Hizmetleri (Tük. Yön. Giderler)	465.000,00	0,10%
Spor Hizmetleri(Tüketime Yönelik Giderler)	850.000,00	0,19%
İmar Ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	1.765.000,00	0,39%
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	238.000.000,00	52,89%
Malı Hizmetler Müdürlüğü	71.431.243,00	15,87%
Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	3.750.650,00	0,83%
Spor Hizmetleri(Sermaye Giderleri)	1.500.000,00	0,33%
EGITIM HİZMETLERİ (Sermaye Giderleri)	18.470.517,00	4,10%
Sağlık İşleri Müdürlüğü	670.000,00	0,15%
Sağlık Genel Kamu Hizmetleri	260.000,00	0,06%
Sağlık Sosyal Hizmetler	350.000,00	0,08%
Sağlık Çevre Koruma	690.000,00	0,15%
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	1.170.000,00	0,26%
Yazı İşleri Müdürlüğü	4.937.292,00	1,10%
Yol Ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	62.046.350,00	13,79%
İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü	12.440.000,00	2,76%
Plan ve Proje Müdürlüğü	2.781.412,00	0,62%
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	11.102.000,00	2,47%
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	50.000,00	0,01%
TOPLAM	450.000.000,00	100,00%

2- GERÇEKLEŞEN GELİR:**A-1- GELİR(ÖZ KAYNAK)**

Kod	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı
1.06.	Harçlar	0,00	0,00	-
3.01.	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	2.622.000,00	6.333.775,33	241,56%
3.04.	Kurumlar Hasılatı	2.900.000,00	3.849.717,00	132,75%
3.05.	Kurumlar Karları	0,00	584.807,80	-
3.06.	Kira Gelirleri	1.650.000,00	2.656.636,25	161,01%
5.01.	Faiz Gelirleri	20.908.000,00	29.250.095,51	139,90%
5.02.	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	407.700.000,00	418.704.834,21	102,70%
5.03.	Para Cezaları	950.000,00	2.773.130,63	291,91%

5.09.	Diğer Çeşitli Gelirler	4.270.000,00	528.654,57	12,38%
6.01.	Taşınmaz Satış Gelirleri	9.000.000,00	0,00	0,00%
	TOPLAM	450.000.000,00	464.681.651,30	103,26%

A-2- GELİR(DIŞ KAYNAK)

Kod	Açıklama	Tutar	Oran (%)
04.2.1.51	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	71.272.441,48	14,92%
04.2.1.99	Cari nitelikli diğer isler için genel bütçeden alınan	80.799.204,18	16,91%
04.2.2.99	Sermaye nitelikli diğer isler için genel bütçeden alınan	325.625.219,05	68,17%
	TOPLAM	477.696.864,71	100,00%

A-3- GELİR(TOPLAM KAYNAK)

Açıklama	Tutar TL	Oran %
Öz Bütçe	464.681.651,30	49,31%
Tahsisli	477.696.864,71	50,69%
Toplam	942.378.516,01	100,00%

2-GERÇEKLEŞEN GİDER:

B-1- GİDER(ÖZ KAYNAK):

Kod	Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)
01	Personel Giderleri	68.799.120,00	67.020.674,83	97,42%
02	SGK Primi Giderleri	13.512.412,00	9.079.172,55	67,19%
03	Mal Ve Hizmet Alımı Giderleri	221.151.936,00	212.791.594,25	96,22%
04	Faiz Giderleri	6.200.000,00	0,00	0,00%
05	Cari Transferler (Kanuni Paylar)	14.208.253,00	13.691.980,47	96,37%
06	Sermaye (Yatırım) Giderleri	94.598.279,00	94.244.314,40	99,63%
07	Sermaye Transferleri	30.000,00	0,00	0,00%
09	Yedek Ödenekler	31.500.000,00	0,00	0,00%
	TOPLAM	450.000.000,00	396.827.736,50	88,18%

B-2-GİDER(DIŞ KAYNAK):

Kod	Açıklama	Gerçekleşen	Toplam Gidere Oranı (%)
01	Personel Giderleri	104.797.240,86	22,16%
02	SGK Primi Giderleri	13.590.109,98	2,87%
03	Mal Ve Hizmet Alımı Giderleri	22.405.657,08	4,74%
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00%
05	Cari Transferler (Kanuni Paylar)	109.611,50	0,02%
06	Sermaye (Yatırım) Giderleri	327.995.692,16	69,37%
07	Sermaye Transferleri	3.911.518,08	0,83%
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00%
	Toplam	472.809.829,66	100,00%

B-3-GİDER(TOPLAM KAYNAK):

Kod	Açıklama	Gerçekleşen	Toplam Gidere Oranı (%)
01	Personel Giderleri	171.817.915,69	19,76%
02	SGK Primi Giderleri	22.669.282,53	2,61%
03	Mal Ve Hizmet Alımı Giderleri	235.197.251,33	27,05%
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00%
05	Cari Transferler (Kanuni Paylar)	13.801.591,97	1,59%
06	Sermaye (Yatırım) Giderleri	422.240.006,56	48,55%
07	Sermaye Transferleri	3.911.518,08	0,45%
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00%
	Toplam	869.637.566,16	100,00%

C- GELİR-GİDER KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

Açıklama	Tahmini Bütçe	Gerçekleşen Gelir	Gerçekleşen Gider
Öz Kaynak	450.000.000,00	464.681.651,30	396.827.736,50
Dış Kaynak	-	477.696.864,71	472.809.829,66
Toplam		942.378.516,01	869.637.566,16

İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇE VE MİZAN BİLGİLERİ İNCELEMESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanuna bağlı olarak çıkartılan 10.03.2006 tarihli ve 26104 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, 02.10.2006 tarihli ve 26307 sayılı Resmi Gazete yayımlanan Kamu İdarelerine ait taşınmazların kaydına ilişkin yönetmelik ile 18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde İl Özel İdaresinin 2024 mali yılı mizan bilgileri, bütçe gelirleri, bütçe gelirlerinden red ve iadeler ile bütçe giderleri hesaplarına ilişkin tutarlar dikkate alınarak denetim komisyonumuzca incelenmiştir.

2024 MALİ YILI MİZAN BİLGİLERİ:

100- KASA HESABI:

Muhasebe birimlerince nakit olarak alınması ve verilmesi işlemlerinde kullanılacak bir hesap olmasına rağmen idare, nakit tahsilat ve ödemeleri T.C Ziraat Bankası Bartın Şubesi, T.Halk Bankası Bartın Şubesi, T.Vakıflar Bankası Bartın Şubesi kanalıyla yapmış olup, bu sebepten dolayı Kasa Hesabı kullanılmamıştır.

102--BANKALAR HESABI:

31.12.2024 tarihi itibarıyla yukarıda bahsedilen üç banka şubesinde vadeli- vadesiz- repo hesaplarında olmak üzere toplam 219.594.540,63 TL'lik banka mevcudunun olduğu görülmüştür.

103-VERİLEN ÇEKLER VE ÖDEME EMİRLERİ HESABI:

31/12/2024 tarihi itibarıyla İdare tarafından düzenlenen tüm ödeme emirleri bankadaki hesaplardan yapılmış olup, düzenlenip de banka tarafından ödenmeyen (hesaptan çıkmayan) herhangi bir ödeme emri mevcut değildir.

120-GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibarıyla gelirlerden alacak olduğu bulunmamaktadır.

121-GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibarıyla 70.348,74 TL. gelirlerden takipli alacakların olduğu görülmüştür. Bu alacaklar taşınmaz kira gelirlerinden oluşmaktadır.

132-KURUMCA VERİLEN BORÇLAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibarıyla Mikro Kredi verilmediği görülmüştür.

137-TAKİPTEKİ KURUM ALACAKLARI HESABI:

31/12/2024 tarihi itibarıyla bu hesapta 79.957,00 TL mevcut olup, verilen Mikro Krediden tahsil edilemeyen tutarın İdare tarafından takipteki alacaklarda izlendiği görülmüştür.

140-KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibarıyla kişilerden alacakların 65.621,65 TL olduğu tespit edilmiştir.

150-İLK MADDE VE MALZEMELER HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle İlk Madde ve Malzeme Hesabında (Tüketime Yönelik Mal ve Malzemeler) 10.139.417,84 TL. olduğu tespit edilmiştir.

162-BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle 1.675.409,00 TL. Bütçe Dışı Avans ve Kredi (Memur Maaşları) verildiği tespit edilmiştir.

240-MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle 23.311.222,86 TL. olduğu tespit edilmiştir. Söz konusu bu tutar İller Bankasının %2 oranındaki Sermaye Katılım Payıdır.

241-MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle 260.044,26 TL. olduğu tespit edilmiştir. Söz konusu bu tutar Organize Sanayi Bölgesini kuran kuruluşların hisseleri oranında İl Özel İdaresi İştirak payıdır.

250-ARAZİ VE ARSALAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle 14.040.198,82 TL arsalarımızın değeri olduğu görülmektedir.

251-YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle 250.612.158,49 TL bulunmaktadır. Bunun 16.587.984,36 TL si köprüler, 229.906.309,96 TL sinin yollar, 4.117.864,17 diğer (Parklar ve yeşil alanlar, kanalizasyon hatları, otopark-mesire yerleri,sulama kanalları v.b) olduğu görülmektedir.

252-BİNALAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle 197.252.970,05 bulunmaktadır. Bunun 17.862.881,57 TL si hizmet binaları, 23.985.791,26 TL si diğer binalar, 3.280.400,00 TL fabrikalar, 3.537.780,43 TL si sağlık ocakları, 942.273,70 TL si spor sahaları, 9.288.105,72 TL si kamu konutları, 138.355.737,37 TL si de eğitim ve dinlenme binaları (Anaokulu, ilköğretim, ortaöğretim, yurt ve pansiyonlar) olduğu görülmektedir.

253-254-255-TESİS MAKİNE VE CİHAZLAR / TAŞITLAR / DEMİRBAŞLAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta Taşınır Mal Yönetmeliği çerçevesinde satın alma daire başkanlığına İl Özel İdaresine ait bütün tesis makineleri, demirbaşları ve taşıtların tespiti yapılmış, buna göre tesis makine ve cihazların değeri 24.604.644,95 TL, taşıtların değeri 26.815.908,26 TL ve demirbaşlarının değerinin de 5.828.562,61 TL olduğu tespit edilmiştir.

258-YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 119.040.143,39 TL yapılmakta olan yatırımlar mevcuttur.

260- HAKLAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 3.019.747,25 TL mevcut olup, bunların Bilgisayar Yazılımları, Haritalar, Plan Projeler ve Diğer Haklar olduğu tespit edilmiştir.

294- ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 3.261.668,41 TL mevcut olup, 1.028.685,74 TL değerinde makine ve cihaz, 1.988.939,52 TL değerinde demirbaş, 215.768,24 TL değerinde taşıt, 28.274,91 TL diğer malzemeler olduğu tespit edilmiştir.

299- BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 1.769.491,23 TL birikmiş amortisman bulunmaktadır.

320-BÜTÇE EMANETLERİ HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 574.675,67 TL bütçe emaneti gözükmektedir.

330-ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 2.866.152,10 TL mevcut olup, bu tutar geçici-kesin- ek kesin- zarar -ziyan- ek zarar ziyan teminatıdır.

333-EMANETLER HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 178.311.960,38 TL mevcut olduğu görülmüştür.

360-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 4.523.752,17 TL mevcut olup, bu tutar maaş, ücret, ödenek ve yüklenicilere yapılan ödemelerden dolayı oluşan vergi kesintileridir.

361-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 1.743.863,80 TL mevcut olup, bu tutar Sosyal Sigortalar Kanunu gereği maaş ve ücretlerden kesilen SGK prim kesintilerinden oluşmaktadır.

362-FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİNE YAPILAN TAHSİLAT HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta İşçi ve işveren İşsizlik Primleri olarak 163.702,76 TL olduğu tespit edilmiştir.

500-NET DEĞER HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 96.416.893,82 TL alacak kalanı olduğu görülmüştür.

570-GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 236.616.284,78 TL olduğu tespit edilmiştir.

580- GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 48.835.383,00 TL olduğu tespit edilmiştir.

600- GELİRLER HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 944.723.909,70 TL. olduğu tespit edilmiştir.

630- GİDERLER HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 581.636.789,48 TL. olduğu tespit edilmiştir.

800-BÜTÇE GELİRLERİ HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 942.378.516,01 TL. olduğu tespit edilmiştir.

805-GELİR YANSITMA HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 942.378.516,01 TL. olduğu tespit edilmiştir.

830-BÜTÇE GİDERLERİ HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 869.637.566,16 TL. olduğu tespit edilmiştir.

835-GİDER YANSITMA HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 869.637.566,16 TL. olduğu tespit edilmiştir.

901-BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 869.637.566,16 TL. olduğu tespit edilmiştir.

902-BÜTÇE ÖDENEK HAREKETLERİ HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 869.637.566,16 TL. olduğu tespit edilmiştir.

904-ÖDENEKLER HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 869.637.566,16 TL. olduğu tespit edilmiştir.

905-ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 869.637.566,16 TL olduğu tespit edilmiştir.

910- ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 33.745.635,75 TL. olduğu tespit edilmiştir.

911-ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 33.745.635,75 TL. olduğu tespit edilmiştir.

920-GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 70.644.040,92 TL. olduğu tespit edilmiştir.

921-GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI:

31/12/2024 tarihi itibariyle bu hesapta 70.644.040,92 TL. olduğu tespit edilmiştir.

YAPILAN DENETİM SONUCU TESPİT EDİLEN HUSUSLAR:

- Bir önceki yıl kesin hesabındaki kapanış rakamlarının İlgili yıl açılış kayıtlarında rakamlarla tutarlı olduğu,
- Yapılan ödemelerin kayıtlarla tutarlı olduğu,
- Banka, kasa ve diğer varlıkların muhasebe kayıtları ile tutarlı olduğu,
- Tüm Banka Mevduatlarının Banka hesaplarında yer aldığı,
- Banka faiz gelirlerinin gelir olarak kaydedildiği,
- Yevmiye numara ve tarihlerin belgedekilerle tutarlılığı ve belgelerin tamlığı,
- Memur maaşı ödemelerinde özel hizmet tazminatı ve yan ödemelerin mevzuatta göre ödendiği,
- İşçi ücretlerinde ödemelerin toplu iş sözleşmesine uygun olarak ödendiği,
- Ücretler üzerinde yapılan vergi sigorta vb. kesintilerin doğru yapıldığı mevzuatında belirtilen oranlara uyulduğu ve kesintilerin gerekli yerlere ve hesaplara yatırıldığı,
- Fiilen arazide çalışmayanlara arazi tazminatı ödenmediği,
- Hesaplanan görevlendirme gündelik rakamlarının görevlilerin kadro durumunun karşılığı olduğu,
- Gündelik rakamların hesabında gidiş, dönüş saatlerinin dikkate alındığı,
- Geçici görevlendirmelerde harcırah kanunundaki sürelerle uyulduğu,
- Mal ve hizmet alım giderlerinin kamu yararı sağlayacak ihtiyaç olduğu,
- Teslimat ve yerine getirmelerin zamanında yapıldığı gözlemlenmiştir.

SONUÇ :

İl özel idaresi bütçesi ile muhasebe işlemlerine ilişkin esas ve usuller, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 49'uncu, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 44, 45 ve 48'inci, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 65'inci ve 5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu'nun 18 ve 22'nci maddelerine dayanılarak hazırlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nde belirlenmiştir.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, il özel idarelerinin gelir ve gider bütçelerinin hazırlanması, kesin hesabın çıkarılması, hesap ve kayıt düzeninde saydamlık, hesap verilebilirlik ve tekdüzenin sağlanması, işlemlerinin kayıt dışında kalmasının önlenmesi, faaliyetlerinin gerçek mahiyetlerine uygun olarak sağlıklı ve güvenilir bir biçimde muhasebeleştirilmesi; mali tablolarının zamanında, doğru, muhasebenin temel kavramları ve genel kabul görmüş bütçe ve muhasebe ilkeleri çerçevesinde, uluslararası standartlara uygun, yönetimin ve ilgili diğer kişilerin bilgi ihtiyaçlarını karşılayacak ve kesin hesabın çıkarılmasına temel olacak; karar, kontrol ve hesap verme süreçlerinin etkili çalışmasını sağlayacak şekilde hazırlanması ve yayımlanmasına ilişkin esas, usul, ilke ve standartların belirlenmesi amaçlarına göre faaliyet göstermelerini öngörmektedir.

Buna göre;

İl özel idaresinin 2024 mali işlemlerin gerçekleştirilmesi ve muhasebeleştirilmesi kapsamında, harcamalarda ödeme belgesine bağlanacak kanıtlayıcı belgeler, bu belgelerin şekil ve türleri Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği'nde belirlenen usullere uygun olduğu,

İlin stratejik plânına uygun olarak hazırlanan bütçesi ile il özel idaresinin mali yıl içindeki gelir ve gider tahminlerine göre gelirlerin toplandığı ve harcamaların yapıldığı,

Gelir, gider ve muhasebeleştirme işlemlerinde 5018,5302, 4734, 4735,2886 sayılı kanunlar ile ikincil mevzuatlarda belirtilen hükümlere uygun hareket edildiği,

İl Özel İdaresi birimlerince 2024 mali yılı içerisinde gerçekleştirilen harcamalarla ilgili hazırlanan dosyaların düzeni, tertibi ve içeriğinin ilgili kanun, yönetmelik ve tebliğlere uygun olduğu gözlemlenmiş olup, yapılan bütün işlerin bir ekip ruhuyla gerçekleştirilmesinden dolayı başta Üst Yönetim olmak üzere yatırımcı birim Müdürlükleri ve diğer birim Müdürlüklerinin de bu özverili çalışmalarından dolayı hepsine teşekkür eder, kamu kaynaklarının zamanında, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması, gelirlerin toplanması konusunda gösterilen hassasiyetin devamının temennisi ile,

Bartın İl Özel İdaresi 2024 yılı gelir giderleri ile hesap ve işlemlerinin incelemesine yönelik 14 sayfeden ibaret iş bu Denetleme Komisyonu Raporunu İl Genel Meclisinin bilgi ve takdirlerine arz ederiz.
28/02/2025

Denetim Kom. Başkanı
Atnen AYDOĞAN



Denetim Kom. Bşk. Yrd.
Ali EYÜPÜSTAOĞLU



Sözcü
Hüseyin BORAN



Üye
Hakan CEYLAN



Üye
Hasan KARAKURT

