

**T.C.
BARTIN İL ÖZEL İDARESİ**



**2010 MALİ YILI
FAALİYET RAPORU**



"...Hususi idareler ve Belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı hâsılasını arttıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin ederek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salahiyetlerini tam kullanmalıdır."

K. Atatürk

SUNUŞ

İl Özel İdareleri, gerek 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu gerekse diğer kanunlarla kendilerine verilen görevleri yapmakta ve yetkileri kullanmaktadır. İl Özel İdaresi Kanunu ve diğer kanunlarla verilen görev, yetki ve sorumlulukların yanında merkezi idarenin ilimizdeki yatırımları da görevleri arasında bulunmaktadır. İl Özel İdaresi, ildeki yaşam kalitesini ve halkın refah seviyesini yükseltmek için; görev ve sorumluluk alanında bulunan yerel kalkınmaya yönelik tüm hizmetleri; şeffaflık, kalite duyarlılığı, etkili ve ekonomik, çağdaşlaşma ve ilerencilik olarak belirlediği misyon ve ilkeleriyle sunmaktadır.

Diğer taraftan da hizmetlerin sunulmasında, aktif katılımcı, ihtiyaç odaklı, verimlilik esaslı, hesap verilebilir ve ulaşılabilir bir İl Özel İdaresi ile Bartın'ı geleceğe taşımak hedeflenmiştir. Hedeflerin gerçekleşmesi için yaptığı tüm faaliyetlerini, kanunların ve diğer mevzuatların getirdiği yeni ilke ve standartlar ışığında hayata geçirmiş ve uygulamaya koymuştur.

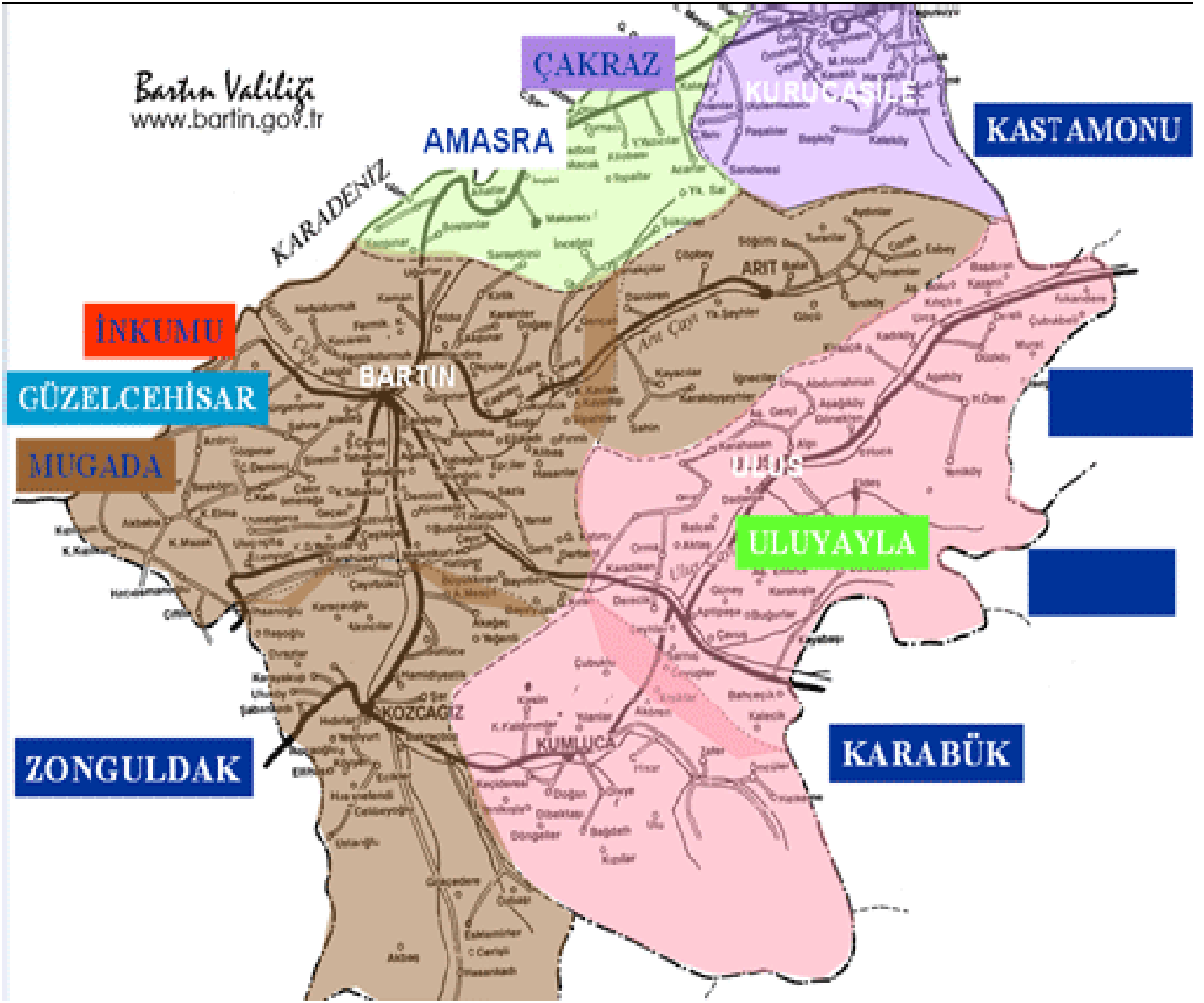
Bu anlayış içerisinde hazırlanan İl Özel İdaresi 2010 Mali Yılı Faaliyet Raporu, İl Genel Meclisimizde görüşülüp değerlendirileceği gibi, kamuoyuna duyurulması raporun halkımız tarafından da incelenmesini ve halkımızın faaliyetler hakkında bilgi sahibi olmasını sağlayacaktır. Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik ilkelerinin gereği olarak, İl Özel İdaresinin bir yıllık zaman zarfı içinde gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri bu tür raporlarla ortaya koyması ve kamuoyuna sunması, faaliyet sonuçlarının çok daha verimli hale gelmesini sağlayacaktır.

Bu takdimle beraber, 2010 Mali Yılı Faaliyet Raporu, siz değerli İl Genel Meclis Üyelerimizin ve halkımızın öneri ve eleştirilerine sunulmuş olacaktır. Bu konudaki görüşleriniz değerlendirilecek olup, bundan sonraki yıllarda yapacağımız plan, program ve çalışmalarımıza ışık tutacaktır.

2010 mali yılı faaliyetlerimizin gerçekleşmesinde, rapor halinde sunulmasında, alınan kararlar ve yapılan tüm iş ve işlemlerdeki başarılı çalışmalardan dolayı İl Genel Meclisimizin Değerli Başkan ve Üyelerine, İl Encümen Üyelerine, kaymakamlıklara, kamu kurum ve kuruluşlarına, İl Özel İdaresi çalışanlarına teşekkür ederim.

Bundan sonraki yıllarda da, Bartın ilimizin kalkınması adına yapılacak olan hizmetler için, daha ileri düzeyde hedefler belirlenmesinde ve bu hedeflere ulaşabilmek için yapılacak tüm çalışmalarda üstün başarılar diliyorum.

İsa KÜÇÜK
Vali



Bartın İli 07 Eylül 1991 tarihinde 28.08.1991 tarih ve 3760 sayılı yasayla İl statüsüne kavuşmuştur.

Bartın İlimizin;

- Merkez İlçe, Amasra İlçesi, Kurucasıle İlçesi ve Ulus İlçesi olmak üzere 4 adet İlçesi,
- Arıt, Kozcağız, Kumluca, Abdipaşa ve Hasankadı Belde Belediyeleri ile birlikte 9 adet belediyesi,
- 262 adet de Köyü vardır.

Bartın ilinin nüfusu 31.12.2010 TÜİK Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine göre 187.758'dir.

Nüfusun % 34,08'ü (63.987) şehirde, % 65,92'si (123.774) kırsal kesimde yaşamaktadır.

2010 MALİ YILI

İDARE FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

I- İİ ÖZEL İDARESİ HAKKINDA GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
C- İdareye İlişkin Bilgiler	2
1- Fiziksel Yapı	2
2- Örgüt Yapısı	3
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları	5
4- İnsan Kaynakları	7
5- Sunulan Hizmetler	7
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	10
D- Diğer Hususlar	11

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	11
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	13

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	13
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	13
3- Mali Denetim Sonuçları	17

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

▪ Mali Hizmetler Müdürlüğü	18
▪ Yol ve Ulaşım Müdürlüğü	20
▪ İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	27
▪ Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	30
▪ Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	38
▪ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	44
▪ Dış İlişkiler Müdürlüğü	47
a) Eğitim Faaliyeti	
b) Gençlik ve Spor Faaliyeti	
c) Emniyet Faaliyeti	
d) Jandarma Faaliyeti	
e) Kültür ve turizm Faaliyeti	
▪ Encümen Müdürlüğü	59
▪ Yazı İşleri Müdürlüğü	61
▪ Sağlık İşleri Müdürlüğü	66
a) Sağlık Faaliyeti	
b) Sosyal Hizmet Faaliyetleri	
▪ İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	69
▪ Hukuk Müşavirliği	70

2- Performans Sonuçları Tabloları

▪ Dış İlişkiler Müdürlüğü	71
a) Eğitim Hizmetleri Performans Sonuçları Tablosu	
b) Kültür ve Turizm Hizmetleri Performans Sonuçları Tablosu	
c) Spor Hizmetleri Performans Sonuçları Tablosu	
d) Emniyet Hizmetleri Performans Sonuçları Tablosu	
▪ Yol ve Ulaşım Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	75
▪ İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	76
▪ Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	77
▪ Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	81
▪ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	83
▪ Sağlık İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	86
▪ Yazı İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	88

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKİ:

İç Kontrol Güvence Beyanı (13 adet)

I- İL ÖZEL İDARESİ HAKKINDA GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

Görev alanlarımızdaki hizmetlerimizi; mevzuatlar ve ISO 9001 Uluslar arası Kalite Yönetim Sistemi standartları doğrultusunda sunmak ve halkın refah seviyesini yükseltmektir.

VİZYONUMUZ

AKTİF KATILIMCI,
İHTİYAÇ ODAKLI,
VERİMLİLİK ESASLI,
HESAP VERİLEBİLİR VE ULAŞILABİLİR
BİR ÖZEL İDARE İle BARTIN'I GELECEĞE TAŞIMAKTIR.

İLKELERİMİZ

İl Özel İdaresi, tüm personeli ile hizmet verdiği halkımızın beklentilerine karşılık verebilmek için;

Liderlik	Eşitlik ve adalet
Dürüstlük	Kalite duyarlılığı
Şeffaflık	Hizmette standardizasyon
İş ahlakı	Sürekli gelişme
Çağdaşlaşma ve ilerıcilik	Etkili ve ekonomik

olarak belirlediğimiz ilkelerimiz doğrultusunda özverili bir şekilde çalışmaktadır.

B- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İl Özel İdaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları, ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, yapmakla görevli ve yetkilidir.

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskân, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılabilecek ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkra da öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir.

İl Özel İdaresi bütçesinden, emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar yapılabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl Özel İdaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

Bartın İl Özel İdaresi Hizmet Binası

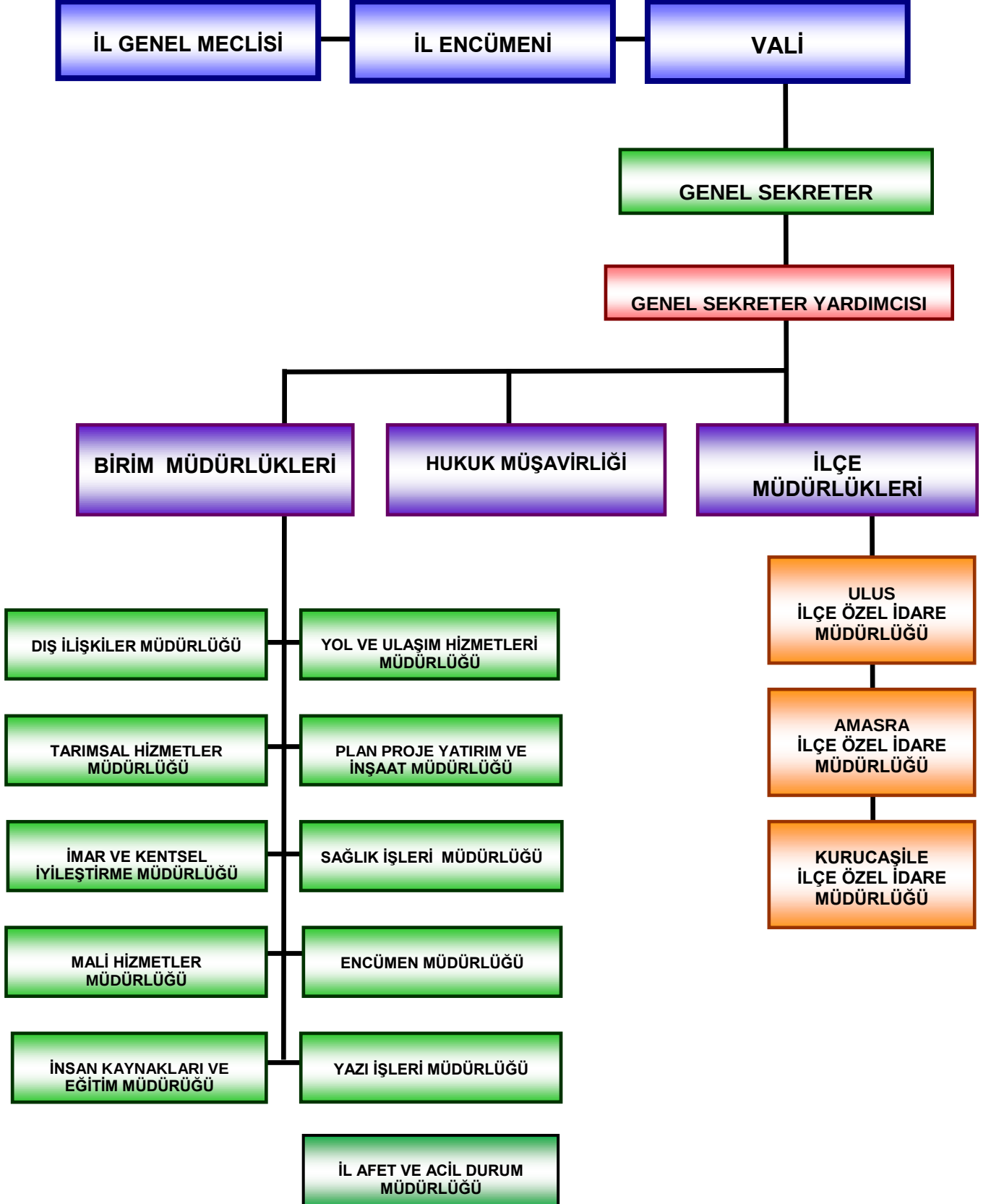


İl Özel İdaresinin Merkez İlçede 1998 yılında faaliyete açılan 1 adet İl Özel İdaresi Hizmet Binası ve Vali Konağı Hizmet Binası, İl Özel İdaresi ve Mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğünden devredilen 2 adet 22 daireli memur lojmanı, 2 adet kiraya verilen binası, Kurucasıle ve Ulus İlçelerinde Hizmet Binası ve Kaymakam Lojmanlar, ilçeler dahil 4 adet Şantiye Binası bulunmaktadır.

Ayrıca, Merkez İlçe Ağdacı Köyü mevkiinde Mülga Köy Hizmetleri Müdürlüğünden devredilen 1 adet Hizmet Binası ve Sosyal Tesis Binası mevcut olup, söz konusu binalar geçici olarak Fen Lisesi olarak kullanılmak üzere eğitim sektörü için tahsis edilmiştir.

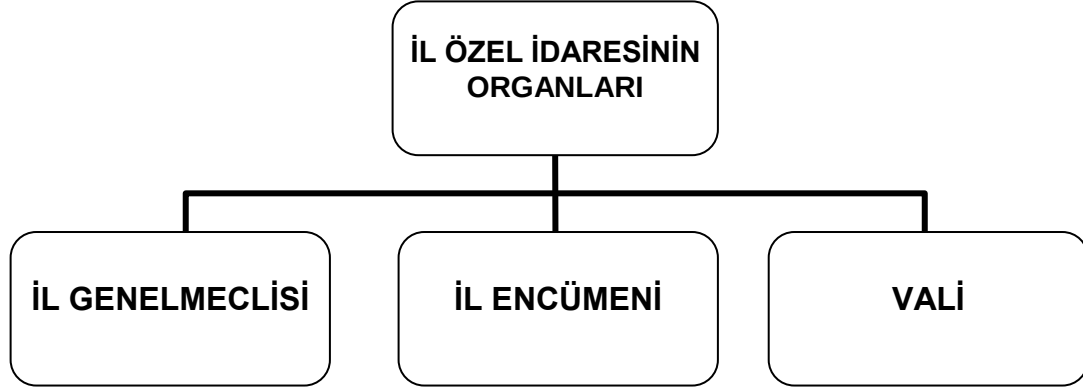
Bunun dışında, İnkum Mevkiinde İl Özel İdaresi Eğitim ve Dinlenme Tesisi mevcuttur.

BARTIN İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



İL ÖZEL İDARESİNİN ORGANLARI:

İL Özel İdaresinin organları; İl Genel Meclisi, İl Encümeni ve Vali'dir. İl Genel Meclisi ve İl Encümeni karar organı, Vali ise yürütme organıdır. Karar ve icra organları görev ve yetkileri kapsamında işlevlerini sürdürmekte ve hizmetlerini yürütmektedir.



İL GENEL MECLİSİ

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunun İl Genel Meclisi başlıklı 9. maddesi gereğince, İl Genel Meclisi İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İL Genel Meclisinin görev ve yetkileri, meclis başkanlık divanı, meclis toplantıları, gündem, toplantı karar yeter sayısı, meclis kararlarının kesinleşmesi, İhtisas komisyonları ve denetim komisyonları v.b. konular 5302 sayılı kanun ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliğinde açıklanmıştır.

İLÇELER :	AKP	CHP	DP	MHP	TOPLAM
Merkez İlçe	4	-	-	1	5
Amasra İlçesi	1	1	-	-	2
Kurucaşile İlçesi	1	-	1	-	2
Ulus İlçesi	2	-	-	-	2
TOPLAM:	8	1	1	1	11

İL ENCÜMENİ:

İL Encümeni Valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. İl Özel İdaresinin icra organıdır.

Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder. İl Encümeni, Valinin başkanlığında, 5 seçilmiş üye ve 5 atanmış üye olmak üzere 11 üyeden oluşmaktadır.

İl Encümeni Seçilmiş Üyeleri:

İlçeler :	AKP
Merkez İlçe	3
Amasra İlçesi	-
Kurucaşile İlçesi	1
Ulus İlçesi	<u>1</u>
TOPLAM:	5

İl Encümeni Memur Üyeleri:

Encümen Müdürü
Mali Hizmetler Müdürü
Sağlık İşleri Müdürü
İnsan Kaynakları Müdürü
Dış İlişkiler Müdürü olmak üzere
TOPLAM : 5

VALİ:

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. İl Özel İdaresinin icra organıdır. Hizmetlerin, diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon vali tarafından sağlanır. Vali, görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, vali yardımcılara, yöneticilik sıfatı bulunan il özel idaresi görevlileri ile ilçelerde kaymakamlara devredebilir. Vali, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

3- BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bartın İl Özel İdaresi sunmuş olduğu hizmetler ile ilgili tüm çalışmalarını kamuoyuna duyurmak üzere elektronik ortama taşıyarak, diğer kamu kurum ve kuruluşlarının, sivil toplum örgütlerinin ve vatandaşlarımızın hızlı ve aracısız bir şekilde bilgi almalarını sağlamak üzere Web sayfası kurulmuştur.

İdaremizce, 2006 yılında itibaren uygulanan Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe Programı ve İhale işlemlerinde kullanılan DİYOS İhale Programı kullanılmaktadır.

T.C. İçişleri Bakanlığı tarafından hazırlanan e-İçişleri (e-Bakanlık) Projesi, İl Özel İdaremizin yürütmüş olduğu tüm iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılması ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile bilgi paylaşımının sağlanması amacıyla idaremiz tarafından kullanılmaktadır.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar Cetveli

KAYNAĞIN ÇEŞİTİ	KAYNAĞIN ADEDİ
1-) Masa Üstü Bilgisayar	93
2-) Dizüstü Bilgisayar	25
3-) Yazıcı	67
4-) Tarayıcı	20
5-) Fotokopi Makinesi	3
6-) Teksir Makinesi	1
7-) Faks Cihazı	3
8-) Tepegöz	1
9-) Dijital Kamera	1
10-) Fotoğraf Makinesi	3

Ayrıca, etüt ve proje hizmetlerinde kullanılan teknik nitelikte ve kalibrasyona tabi cihazlar mevcut olup, teknik cihazların çeşitleri ve adetleri aşağıda belirtilmiştir.

- | | |
|--|----------|
| 1) Hp designjet 500 ps prother yazıcı | (1 adet) |
| 2) Leica marka arazi ölçüm cihazı | (1 adet) |
| 3) Nivo arazi ölçüm cihazı | (1 adet) |
| 4) (Mlr) marka gps | (1 adet) |
| 5) Magellan) marka gps | (1 adet) |
| 6) Arazi ölçümünde kullanılan mira | (4 adet) |
| 7) Arazi ölçümünde kullanılan leica marka aletin reflektörleri | (3 adet) |

Araçlara Ait Envanter Cetvel

Kullanıldığı Yer	Binek	Toplu Taşıma Araçları	Kamyon / Kamyonet	İş Makineleri	TOPLAM
Valilik Hizmetleri	7	--	--	--	7
İl Özel İdaresi Hizmetleri	4	3	44	62	113
TOPLAM	11	3	44	62	120

Gayrimenkullere Ait Cetvel

Sıra No	Bulunduğu Yer	Gayrimenkulün Cinsi		TOPLAM
		Bina	Arsa-Arazi	
1	Merkez İlçe	26	18	44
2	Amasra İlçesi	5	7	12
3	Kurucaşile İlçesi	5	-	5
4	Ulus İlçesi	7	1	8
TOPLAM		43	26	69

4- İNSAN KAYNAKLARI

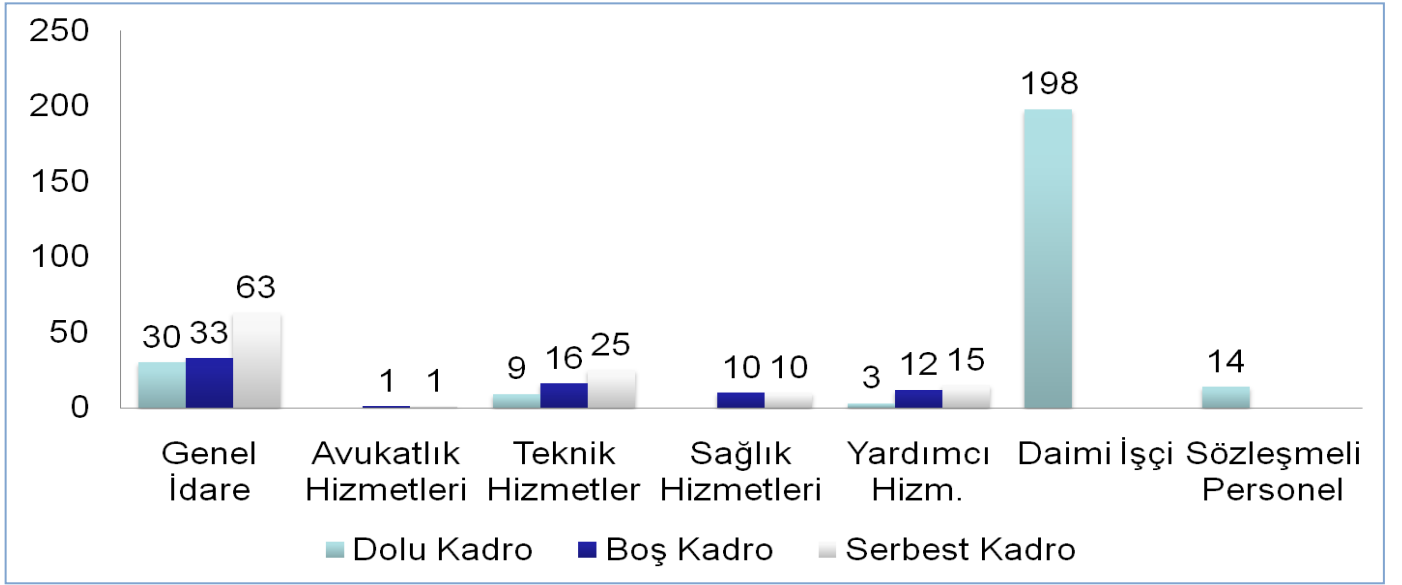
Merkez ve ilçeler itibariyle idaremizde;

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi toplam 114 adet kadro bulunmaktadır. Bu kadrolardan, dolu kadro sayısı 42 adet ve boş kadro sayısı ise 72 adettir.

- 4857 sayılı İş Kanununa tabi toplam 198 adet daimi işçi görev yapmaktadır.

- 14 adet sözleşmeli personel çalışmaktadır.

Memur, daimi işçi ve sözleşmeli personel olmak üzere toplam idaremizde çalışan sayısı 259 adet olup, İl Özel İdaremizde görev yapmakta olan personele ait tablo aşağıda gösterilmiştir.



İdaremiz hizmetlerinde; 3 adet İnşaat Mühendisi, 1 adet Çevre Mühendisi, 1 adet Harita Mühendisi, 1 adet Avukat, 1 adet İnşaat Teknikeri, 2 adet Programcı, 1 adet Şehir Plancısı, 2 adet Jeoloji Mühendisi, 1 adet Makine Mühendisi, 1 adet Elektrik-Elektronik Mühendisi olmak üzere toplam 14 adet sözleşmeli personel kadro karşılığı çalıştırılmaktadır.

5- SUNULAN HİZMETLER

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun İl Özel İdaresinin Görev ve Sorumlulukları başlıklı 6 ncı maddesinde belirtilen görev ve sorumluluklarımız ile diğer mevzuatlar gereği yapmak zorunda olduğumuz görev ve sorumluluklarımız için yapılan tüm iş ve işlemler ile yürütülen hizmetler, tabi olduğumuz kanun, yönetmelik, genelge, tebliğ v.b. hükümlerine göre İl Özel İdaresi tarafından kurulan aşağıda belirtilen birimler tarafından yerine getirilmektedir.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun İl Özel İdaresi teşkilatı başlıklı 35. maddesi gereğince, İdaremiz de genel sekreterlik, malî işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları, encümen, yazı işleri, yol ve ulaşım, plan proje yatırım ve inşaat, dış ilişkiler ve hukuk işleri birimleri kurulmuştur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi il genel meclisinin kararıyla yapılmıştır. Ayrıca, İlçelerde, Özel İdare işlerini yürütmek amacıyla Kaymakama bağlı olarak Amasra, Kurucaşile ve Ulus İlçe Özel İdare Müdürlükleri kurulmuştur.

İl Özel İdare Müdürlüğünün ve Köy Hizmetleri İl Müdürlüğünün mülga durumuna düşmesinden sonra, İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığınca müştereken hazırlanarak 22.04.2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik doğrultusunda idaremizde kurumsallaşma tamamlanmıştır.

İl Özel İdaresinin kadrolarının iptali, ihdası ve değiştirilmesi İl Genel Meclis kararıyla yapılmakta, İl Özel İdaresi personeli vali tarafından atanmakta ve ilk toplantıda İl Genel Meclisinin bilgisine sunulmaktadır.

İlimiz İl Özel İdaresi kadroları, 22.04.2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik doğrultusunda oluşturulan listeler İl Genel Meclisine sunulmuş, İl Genel Meclisinin muhtelif tarih ve sayılı kararıyla gerekli ihdaslar yapılmıştır.

Hukuk Müşavirliği

- İdarenin tüm birim müdürlükleri tarafından talep edilen konularda hukuki görüş vermek.
- İdareye ait her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek.
- İdare ve bağlı birimlerin ihale kanunları ve ihale sözleşme tasarıları ile ilgili inceleme yapmak ve görüş bildirmek.
- Her türlü yargı organı ve icra daireleri ile noterler tarafından İl Özel İdaresi'ne izafeten İl Özel İdaresi Tüzel Kişiliği'ne yapılan tebligatları kabul ile gereğini yerine getirmek.
- Sendika ile toplu iş sözleşmeleri görüşmelerine katılmak.
- Vali, Genel Sekreter ve mevzuatın verdiği benzer diğer iş ve işlemleri yapmak
- Birimin faaliyet ve hizmet alanı ile ilgili, stratejik plan doğrultusunda aylık ve yıllık raporlarını hazırlamak ve ilgili makama sunmak.
- Birimi ile ilgili dönemler halinde Faaliyet Raporları hazırlamak ve Üst Makama sunmak,
- Birimi ile ilgili dönemler halinde Birim Performans Planını hazırlamak ve Üst Makama sunmak,
- Birimi ile ilgili Yıllık Yatırım Programı hazırlamak ve Üst Makama sunmak.

İlçe Müdürlükleri

- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu çerçevesinde Özel İdare organlarınca alınan kararlar doğrultusunda hizmetleri yürütmek.
- 5018 sayılı kanun gereği muhasebe yetkilisi görevlerini yürütmek.
- Mevzuat gereği, Kaymakamın verdiği diğer görevleri yürütmek.
- İl Özel İdaresi'nin iş ve işlemleriyle ilgili istenen her türlü bilgi, evrak, rapor vb. çalışma sonuçlarını zamanında ilgili birime göndermek.
- İl Özel İdaresi stratejik plan hedeflerine uygun ilçe faaliyetlerini gerçekleştirmek, sonuçlarını raporlamak.

Birim Müdürlükleri

1) Mali Hizmetler Müdürlüğü

- Muhasebe Hizmetleri
- Bütçe
- Gelir
- Taşınır ve Taşınmaz İcmal Hesabı
- Stratejik Plan
- Ön Mali Kontrol

2) Destek Hizmetleri Müdürlüğü (Yol ve Ulaşım Müdürlüğü)

- Yol ve Ulaşım Hizmetleri
- Satın alma
- Makine İkmal Bakım ve Onarım
- Maden İşleri
- KÖYDES Projesi

3) İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü

- İmar İskân
- Çevre Koruma, Kontrol
- KUDEP
- Sosyal Tesisler
- Emlak
- Binalar
- Yapı Ruhsat Kontrol ve Denetim

4) Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

- Veterinerlik
- Bitki Koruma
- Kontrol ve Destek
- Hayvan Sağlığı
- Çiftçi Eğitim
- Toprağın Korunması ve Erozyon
- Tahlil ve Analiz
- Sulama İşleri
- İşyeri Ruhsat ve Denetim
- Park ve Bahçe İşleri
- İçmesuyu hizmetleri

5) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

- Özlük
- Atama
- Personel İşleri
- Eğitim
- Bilgi İşlem - BİMER
- Basın ve Halkla İlişkiler
- İşçi Sağlığı ve Güvenliği
- Mikro Kredi

6) Dış İlişkiler Müdürlüğü

- Eğitim Hizmetleri
- Gençlik ve Spor Hizmetleri
- Kültür ve Turizm Hizmetleri
- Emniyet Hizmetleri
- Jandarma Hizmetleri
- Çevre ve Orman Hizmetleri
- Sanayi ve Ticaret Hizmetleri
- Organize Sanayi Hizmetleri

7) Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü

- İnşaat inceleme ve kontrol
- Makine inceleme ve kontrol
- Elektrik inceleme kontrol
- Etüt-Proje
- Yapı Kontrol ve Denetim
- İçme suları inceleme kontrol
- Köylere Yardım

8) Encümen Müdürlüğü

- İl Encümeni iş ve işlemleri

9) Yazı İşleri Müdürlüğü

- İl Genel Meclisi iş ve işlemleri
- Evrak Kayıt İşlemleri
- Arşiv
- Özel Kalem İş ve İşlemleri

10) Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü

- Sağlık Hizmetleri
- Sosyal Hizmetleri

11) İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Ön Malî Kontrol başlıklı 58 inci maddesi “Ön Malî Kontrol Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar.

Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur.

Kamu idarelerinde ön malî kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür.

Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılacak asgarî kontroller, malî hizmetler birimi tarafından ön malî kontrole tâbi tutulacak malî karar ve işlemlerin usul ve esasları ile ön malî kontrole ilişkin standart ve yöntemler Maliye Bakanlığınca belirlenir. Kamu idareleri, bu standart ve yöntemlere aykırı olmamak şartıyla bu konuda düzenleme yapabilir. “ hükmü,

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliğinin Ön Mali Kontrol Süreci başlıklı 12 inci maddesi “ Harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemten önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanır ve üst yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulur.” hükmü gereğince, idareimizce Süreç Akış Şeması düzenlenmiştir.

İdareimiz Mali Hizmetler Müdürlüğünce düzenlenerek, Valilik Makamının 15.01.2008 tarih ve 246 sayılı Olur’ları ile yürürlüğe giren Süreç Akış Şemasına göre, mali hizmetler ve harcama birimlerince yapılan iç kontrol ve ön mali kontrol işlemleri devam etmektedir.

D- DİĞER HUSUSLAR

17 Haziran 2009 tarih ve 27261 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanununun İl Afet ve Acil Durum Müdürlükleri başlıklı 18 inci maddesi “İllerde, il özel idaresi bünyesinde, valiye bağlı il afet ve acil durum müdürlükleri kurulur. Müdürlüğün sevk ve idaresinden vali sorumludur.” hükümleri gereğince, idaremiz bünyesinde İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü kurulmuştur. Mülga Sivil Savunma İl Müdürlüğü tarafından kullanılan her türlü taşınır, taşıt, araç, gereç, malzeme, yapılan bağışlar, dosyalar, yazılı ve elektronik ortamdaki her türlü kayıtlar ve diğer dokümanların devir-teslimi oluşturulan komisyon tarafından 17.12.2009 tarihi itibarıyla yapılmıştır.

Müdürlüklerin harcamaları, il özel idarelerinin bütçelerine bu amaçla konulacak ödenekten yapılır. Harcamalarda, İl Özel İdaresi Kanununda il genel meclisi ve il encümenine verilen yetkiler vali tarafından kullanılır. Müdürlüklerin personel harcamaları ve personel ile ilgili diğer harcamaları Başkanlık bütçesinden karşılanır.

İl Afet ve Acil Durum Müdürlükleri ile birlik müdürlüklerinin norm kadro ilke ve standartları, Maliye Bakanlığının görüşü üzerine Başkanlıkça belirlenir. Başkanlıkça belirlenecek norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak bu müdürlüklerin kadrolarının ihdası, iptali ve değişikliği ile geçici iş pozisyonu vizesine ilişkin işlemler, il özel idarelerinin tabi olduğu hükümler çerçevesinde yürütülür. Ancak, İl Özel İdarelerinde kadrolarının ihdası, iptali ve değişikliği ile geçici iş pozisyonu vizesine ilişkin olarak İl Genel Meclisine verilmiş olan yetkiler, bu müdürlükler açısından valiler tarafından kullanılır ve bu müdürlüklerin kadroları, il özel idarelerinin kadro cetvellerinde ayrı bir bölüm halinde gösterilir.

Afet ve Acil Durum İl Müdürü ile diğer personelin ataması vali tarafından yapılır.

2011 Mali Yılı Performans Planı, Yatırım ve Çalışma Planı ve Gider Bütçesinde İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünün plan, program ve ödeneği yer almaktadır.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A) İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

KURUMSAL YAPILANMA	1- Kurumda tüm çalışanların yetkinliklerini, bilinç düzeylerini, organizasyon ve yönetme kabiliyetlerini, kişisel gelişimlerini, araç ve gereç kullanma artırmak, bilinç düzeylerinin Liderlik uygulamalarını üst düzeye çıkarmak amacıyla, işlerin zamanında etkili, en düşük maliyetle ve kaliteli bir şekilde gerçekleşmesi için yöneticilerin otoritelerini, yaptırım güçlerini ve iş yaptırma yeteneklerini artırmak. 2- Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu kamunun ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla bina yapımı ve onarımı, tesisat bakım onarım çalışmaları yürütülecektir.

BEŞERİ KALKINMA	1- Yoksullara özellikle kadınlara küçük sermayeler vererek gelir getirici faaliyetlerde bulunmalarını sağlamak. 2- Korunmaya,bakıma veya yardıma muhtaç aile çocuk sakat,yaşlı ve diğer kişilere götürülen sosyal hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine süratli bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak. 3- Eğitimle ilgili yatırım ihtiyaçlarının giderilmesini sağlamak, mevcut bina, tesislerin bakım ve onarımını yapmak. 4- İlimizde spor faaliyetlerini daha geniş kitlelere yaymak,spor tesisi sayılarını ihtiyaçlar doğrultusunda çoğaltmak,mevcut spor tesislerimizi günümüz şartlarına uygun hale getirmek için bakım, onarım ve tamiratlarının yapılarak hizmete sunup,daha çok federasyon spor faaliyeti organize edip,ilimize maddi ve manevi spor turizmi girdisini artırmak. 5- İl’de sosyal, kültürel ve sanat yaşamını zenginleştirmek ve kent kültürünü geliştirmek; unutulmaya yüz tutmuş folklorik değerleri araştırarak tespitini yapmak ve güncel yaşama kazandırmak. 6- Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gereklerine uyumlu, kır- kent arasındaki sağlık hizmeti farklılıklarını azaltıcı, ulaşılabilir ve verimli bir şekilde kaliteli hizmet sunmaktır. 7- Afet öncesi hazırlığı ve müdahaleyi etkili kılmak, Afet Yönetiminde bireylerin kendi güvenliği için daha fazla sorumluluk almalarını vurgulamak, Sivil Savunma hizmetlerinde gönüllü personellerin artırılarak afet çalışmalarında başarı grafiğinin yükseltilmesini sağlamak. 8- Toplumun huzur ve güvenliğinin sağlanması
KIRSAL KALKINMA	1- İnsan sağlığını ön planda tutan ,çevreyle uyumlu kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek. 2- Ulusal Tarım Politikaları doğrultusunda insan sağlığını ön planda tutan, dengeli, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir ve rekabet gücü olan ve ihracatı ön planda tutan bir tarımsal kalkınma gerçekleştirilmesi amacıyla kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmektir. Kent–kır ve sosyo-ekonomik gruplar arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla fiziki ve sosyal alt yapı çalışmaları yürütülecektir. 3- Çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ile turistik bölgelerde öncelikli olmak üzere kırsalda kanalizasyon şebekeleri ile atık su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir. 4- Kent ve çevre ile ilgili veri ve bilgi iletişim sistemlerinin oluşturulması, kaçak yapılaşmayı maksimum düzeyde engellemek sureti ile kontrollü ve yerel mimari özelliklere bağlı estetik kaygı gözeterek yapılaşmanın aynı düzeyde sağlanması

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

İl Özel İdaresinin görev alanındaki hizmetlerimizi tabi olduğumuz mevzuatlar doğrultusunda sunmak ve halkın refah seviyesini yükseltmek temel politikamızdır. İl Özel İdaremiz kıt kaynaklarına rağmen, yapmış olduğu tüm hizmetleri tecrübeli ve bilinçli personeli ile yürütmekte ve modern bir Bartın için çalışmalarını sürdürmektedir. Hizmetlerimizin etkili, ekonomik ve verimli olabilmesi için; ihtiyaçlarımızdan öncelikli olanları tespit etmekte ve çalışmalarımızı bu doğrultuda yürütmekteyiz. Bartın İlının, sosyal, ekonomik, turizm ve tarım potansiyeli göz önünde bulundurularak, nüfus projeksiyonlarına göre temel politikalarımızın önceliklerini belirlemek.

Ayrıca, İl Özel İdaresi olarak, Stratejik Plan, Performans Planı, Çalışma ve Yatırım Programı, Faaliyet Raporları, Denetim Raporları, yapılan iş ve işlemler ile yürütülen hizmetler İdaremiz sitesinde kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

İl Özel İdaresinin 2010 Mali Yılı Tahmini Gelir-Gider Bütçesi 13.300.000,00 TL. olarak düzenlenmiş ve İl Genel Meclisi görüşmelerinde kabul edilerek 01.01.2010 tarihi itibarıyla yürürlüğe girmiştir. Yıl sonu itibarıyla, 2009 mali yılından devreden ödeneklerle beraber İl Özel idaresi ödeneği 15.617.889,82 TL, Bakanlıktan aktarılan tahsisli ödenekler 39.712.618,56 TL olarak üzere toplam ödenek **55.330.508,38 TL** olarak gerçekleşmiştir.

2010 mali yılına ait gelir, gider ve ödeneklerle diğer mali bilgileri içeren tablolar aşağıda sunulmuştur.

5- Temel Mali Politikalara İlişkin Açıklamalar

GELİR – GİDER DURUMU

GİDERLERİN		GELİRLERİN	
ÇEŞİTİ	TL.	ÇEŞİTİ	TL.
Personel Giderleri	2.718.070,15	Vergi Gelirleri	--
Sos.Güv.Kur.Devlet Primi Giderleri	371.388,00	Sermaye Gelirleri	1.655.000,00
Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	2.148.260,81	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	680.000,00
Faiz Giderleri	100,00	Alınan Bağış ve Yardımlar	--
Cari Transferler	1.142.789,47	Diğer Gelirler	10.965.000,00
Sermaye Giderleri	6.093.000,00		
Sermaye Transferleri	--		
Borç Verme	40.000,00		
Yedek Ödenekler	786.391,57		
TOPLAM	13.300.000,00		13.300.000,00

GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASININ 4. DÜZEY GERÇEKLEŞMESİ

03.1.1.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	40.796,90
03.1.2.59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	177.795,62
03.1.2.60	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Gelirler	87.137,00
03.1.2.99	Diğer hizmet gelirleri	125.897,50
03.2.1.99	Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler	2.000,00
03.6.1.01	Lojman kira Geliri	74.006,03
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	375.373,21
05.1.9.03	Mevduat Faizleri	833.648,78
05.1.9.99	Diğer Faizler	9.729,33
05.2.1.03	Madenlerden Devlet Hakkı	339.183,59
05.2.2.51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	10.501.823,30
05.2.9.01	Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı	896,64
05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	19.369,60
05.3.4.01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	4.438,85
05.3.9.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	29.331,71
05.9.1.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	45.455,12
05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	4.692,57
05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	1.055.165,75
ÖZ GELİRLER TOPLAMI		13.726.741,50
04.2.1.51	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	1.303.798,00
04.2.1.99	Cari nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	15.366.234,97
04.2.2.01	Hazine yardımı	5.451.112,14
04.2.2.52	Eğitim hizmetleri için genel bütçeden alınan	2.932.527,19
04.2.2.99	Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	7.407.240,19
04.4.2.01	Kurumlardan alınan yardım ve bağışlar	512.999,60
04.4.2.04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	150.000,00
BAKANLIK TAHSİSLİ GELEN TOPLAMI		33.123.912,09

2010 MALİ YILI KURUMSAL BAZINDA ÖDENEK VE HARCAMA CETVELİ

SIRA NO	BİRİMİN ADI	İL ÖZEL İDARESİ ÖDENEĞİ	BAKANLIK ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	TOPLAM HARCAMA	HARCAMA ORANI (%)
1	ÖZEL KALEM	545.400,00		545.400,00	437.481,90	1,03
2	SİVİL SAVUNMA HİZM.	1.500,00		1.500,00		0,00
3	AMASRA İLÇE ÖZEL İDARE MÜD.	127.040,04	867.624,68	994.664,72	901.719,67	2,12
4	KURUCAŞİLE İLÇE ÖZEL İDARE MÜD.	107.350,00	471.329,69	578.679,69	486.669,20	1,14
5	ULUS İLÇE ÖZEL İDARE MÜD.	174.650,00	1.540.927,36	1.715.577,36	1.369.567,12	3,22
6	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	18.000,00		18.000,00	8.742,42	0,02
7	YOL VE ULAŞIM HİZM. MÜD.	4.150.686,20	4.786.558,15	8.937.244,35	8.611.584,22	20,25
8	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ					0,00
-	BİRİM HARCAMALARI	20.300,00		20.300,00	14.692,41	0,03
-	ORGANİZE SANAYİ		500.000,00	500.000,00		0,00
-	EMNİYET HİZMETLERİ	170.592,70	1.312.175,36	1.482.768,06	339.904,56	0,80
-	TARIM MÜDÜRLÜĞÜ		518,66	518,66		0,00
-	ÇEVRE VE ORMAN HİZMETLERİ		91.740,00	91.740,00		0,00
-	BAYINDIRLIK VE İSKAN		1.105,43	1.105,43		0,00
-	KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	103.040,00	7.120.163,45	7.223.203,45	3.497.399,76	8,22
-	SPOR HİZMETLERİ	170.115,40	162.900,92	333.016,32	137.655,62	0,32
-	EĞİTİM HİZMETLERİ	2.742.962,80	9.295.680,54	12.038.643,34	8.196.752,08	19,27
-	JANDARMA	125.199,60		125.199,60		0,00
9	ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ	115.000,00		115.000,00	98.590,00	0,23
10	İMAR KENTSEL VE İYİLEŞTİRME MÜD.	345.000,00		345.000,00	233.099,37	0,55
11	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	3.119.246,08	9.869.830,51	12.989.076,59	12.907.454,97	30,34
12	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	825.968,69	735.497,86	1.561.466,55	1.288.736,00	3,03
13	PLAN, PROJE, YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	1.136.100,00	1.483.789,51	2.619.889,51	2.399.161,43	5,64
14	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					0,00
-	SAĞLIK HİZMETLERİ	599.336,00	1.240.519,09	1.839.855,09	618.813,33	1,45
-	SOSYAL HİZMETLER	17.000,00	90.000,00	107.000,00	5.621,80	0,01
15	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	623.714,88	67.183,91	690.898,79	532.283,98	1,25
16	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	327.087,43		327.087,43	325.677,75	0,77
17	İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ	52.600,00	75.073,44	127.673,44	124.293,09	0,29

GENEL TOPLAM	15.617.889,82	39.712.618,56	55.330.508,38	42.535.900,68	100,00
---------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---------------

2010 MALİ YILI GİDER CETVELİ

KOD	GİDER TÜRÜ	BÜTÇE ÖDENEĞİ	YIL SONU ÖDENEĞİ	ÖZ GİDER YIL SONU HARCAMASI	ORANI	TAHSİSLİ YIL SONU HARCAMASI	ORANI	YIL SONU TOPLAM HARCAMA	ORANI
1	PERSONEL GİDERLERİ	2.718.070,15	12.402.417,84	2.794.689,03	20,36	9.499.206,37	32,97	12.293.895,40	28,90
2	SOS.GÜV.KUR. DEVLET PRİMİ GİD.	371.388,00	2.020.616,82	464.650,94	3,39	1.520.894,61	5,28	1.985.545,55	4,67
3	MAL VE HİZMET ALIMLARI	2.148.260,81	11.796.441,96	1.784.004,85	13,00	6.358.051,40	22,07	8.142.056,25	19,14
4	FAİZ GİDERLERİ	100	20546,18	67,03	0,00	20.446,18	0,07	20.513,21	0,05
5	CARİ TRANSFERLER	1.142.789,47	1.266.465,74	937.717,11	6,83	93.907,32	0,33	1.031.624,43	2,43
6	SERMAYE GİDERLERİ	6.093.000,00	27.404.467,36	7.742.084,59	56,42	10.902.997,34	37,84	18.645.081,93	43,83
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	--	417.183,91			417.183,91	1,45	417.183,91	0,98
8	BORÇ VERME	40.000,00	--			--	0,00		0,00
9	YEDEK ÖDENEK	786.391,57	2368,57			--	0,00		0,00
GENEL TOPLAM		13.300.000,00	55.330.508,38	13.723.213,55	100,00	28.812.687,13	100,00	42.535.900,68	100,00

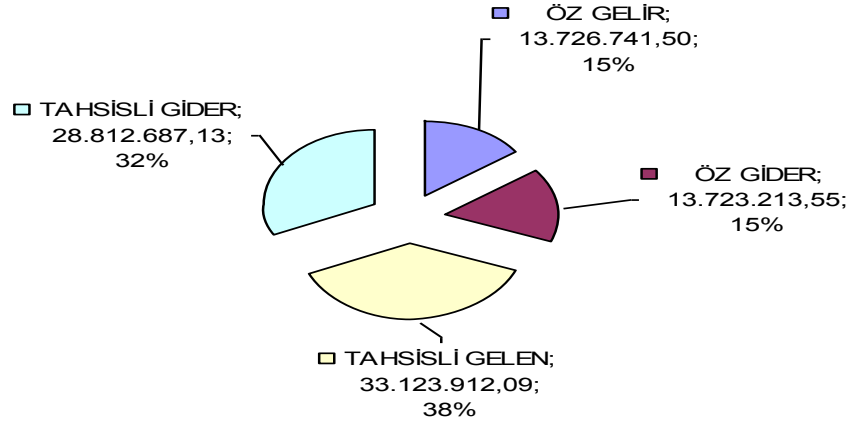
2010 YILI İÇİNDE ÖZ KAYNAKTAN YAPILAN YATIRIMLAR

SEKTÖR	ÖDENEK	HARCAMA	(%)
İL ÖZEL İDARESİ (Bina Onarımı)	1.298.089,43	1.135.229,44	14,66
İL ÖZEL İDARESİ (Yol-İçmesuyu)	4.195.737,13	3.901.841,41	50,40
SAĞLIK İŞLERİ	583.336,00	550.088,01	7,11
KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	80.000,00		
GENÇLİK SPOR HİZMETLERİ	82.790,00	34.923,58	0,45
EĞİTİM HİZMETLERİ	2.378.636,99	2.120.002,15	27,38
EMNİYET HİZMETLERİ	20.000,00		
GENEL TOPLAM	8.638.589,55	7.742.084,59	100,00

2010 YILI İÇİNDE TAHSİSLİ ÖDENEKLERLE YAPILAN YATIRIMLAR

SEKTÖR	ÖDENEK	HARCAMA	(%)
İL ÖZEL İDARESİ	1.463.343,33	1.246.375,19	11,43
İL ÖZEL İDARESİ (Yol-İçmesuyu)	4.216.461,92	4.190.924,47	38,44
KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	6.800.163,45	3.169.664,02	29,07
SPOR HİZMETLERİ	132.900,92	40580,08	0,37
EĞİTİM HİZMETLERİ	3.744.832,57	1.858.222,54	17,04
SAĞLIK HİZMETLERİ	1.315.081,39	60.742,58	0,56
ÇEVRE ORMAN HİZMETLERİ	91.740,00	--	0,00
EMNİYET	500.175,36	336.488,46	3,09
İL AFET VE ACİL DURUM	73,44	--	0,00
BAYINDIRLIK VE İSKAN	1.105,43	0	0,00
OSB	500.000,00	0.00	0,00
GENEL TOPLAM	18.765.877,81	10.902.997,34	100,00

2010 YILI BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME DURUMU



■ ÖZ GELİR ■ ÖZ GİDER ■ TAHSİSLİ GELEN ■ TAHSİSLİ GİDER

3-Mali Denetim Sonuçları:

Dış Denetim:

İl Özel İdaresinin 2009 mali yılı dönemine ait gelir-gider, ve 12 aylık ödeme evrakları Sayıştay Başkanlığınca talep edilmesi sonucu, idaremiz Mali Hizmetler Müdürlüğünce, denetlenmek üzere 18.06.2010 tarih ve 3574 sayılı yazı ile Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur. Denetim sonucu düzenlenen Denetim Raporu idaremize ulaşmamıştır.

Ayrıca, T.C. İçişleri Bakanlığı Mülkiye Başmüfettişleri tarafından idaremizin 29.08.2007–10.08.2010 tarihleri arasını kapsayan genel iş ve yürütümü teftiş edilmiş olup, yapılan denetim sonucu düzenlenen Teftiş Raporu idaremize teslim edilmiştir. Söz konusu Teftiş Raporu cevabı ve ekleri, idaremiz Mali Hizmetler Müdürlüğünce T.C. İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğüne sunulmuştur.

5302 sayılı yasanın Denetimin Kapsamı ve Türleri başlıklı 38 inci maddesinin 5 inci fıkrasına göre, denetimlere ilişkin sonuçlarının kamuoyuna açıklanması ve meclisin bilgisine sunulması gerektiğinden, bahse konu Teftiş Raporu özet halinde hem idaremiz sitesi ve ilan panosu kanalıyla kamuoyuna duyurulmuş, hem de İl Genel Meclisinin bilgisine sunulmuştur.

İç Denetim:

5302 sayılı yasanın Denetim Komisyonu başlıklı 17 inci maddesi gereğince, 2009 mali yılı gelir ve giderleri ile hesap iş ve işlemleri İl Genel Meclisi Denetim Komisyonu tarafından 2010 yılı içerisinde denetlenerek, denetim raporu İl Genel Meclis Başkanlığına sunulmuş olup, bilgilendirilmek ve görüşülmek üzere Nisan 2010 ayı toplantı gündemine alınmıştır. İl Genel Meclisinin 09.04.2010 tarih ve 53 sayılı kararı ile Denetim Raporu görüşülerek karara bağlanmıştır.

Ayrıca; 2010 mali yılına ait gelir-gider, hesap iş ve işlemlerinin denetimi, İl Genel Meclisi Denetim Komisyonu tarafından devam etmektedir.

Sonuç: İl Özel İdaresi iş ve işlemleri ile ilgili yapılan her türlü iç ve dış denetim sonucu düzenlenen denetim raporları ve sorgularda konusu suç teşkil eden herhangi bir vaka ile karşılaşılmamıştır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve diğer kanunlarla ve bu kanunlara dayanılarak çıkarılan Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, Taşınır Mal Yönetmeliği gibi diğer yönetmelik, genelge ve tebliğlerle idaremize verilen görev, yetki ve sorumluluklar dan mali konularla ilgili tüm iş ve işlemler, kayıtlar, raporlar ve planlar birimimizce yürütülmektedir. Ayrıca, birimlere talepleri halinde yazılı ve sözlü olarak görüş verilmekte ve yine talepleri üzerine mali konularda gereken destek gösterilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Mali Hizmetler Birimi başlıklı 60 hıncı maddesinde Mali Hizmet Biriminin görevleri aşağıda sıralanmıştır.

- a) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- b) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- c) Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- d) Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- e) İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- f) Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- g) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- h) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- i) İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- j) İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- k) Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- l) Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- m) İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- n) Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Birimimiz; Muhasebe, Bütçe ve Gelir bölümlerinden teşkil etmekte ve birimimizde tüm işler ve verilen hizmetler 1 müdür, 2 şef ve 3 büro görevlisi olmak üzere 6 adet personel tarafından yürütülmektedir.

- 1) İl Özel İdaresi 2009 Mali Yılı Yönetim Dönemi Hesabı birimimizce düzenlenerek, 27.02.2009 tarihinde Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.
- 2) İl Özel İdaresi 2009 Mali Yılı Kesin Hesabı İl Genel Meclisinin 09.06.2010 tarih ve 75 sayılı kararı ile kabul edilmiş olup, Kesin Hesap Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.
- 3) İdareimiz tüm gelir-gider hesap iş ve işlemleri denetlenmek üzere birimimizce saklı tutulmakta ve denetim esnasında denetçi veya müfettişlere sunulmaktadır. 2009 mali yılı hesap iş ve işlemleri denetlenmek üzere, Sayıştay Başkanlığına gönderilmiş, ancak düzenlenen denetim raporu henüz idareimize ulaşmamıştır.
- 4) İdareimiz harcama birimlerinde düzenlenen Birim Faaliyet Raporları, konsolide edilerek İl Özel İdaresi 2009 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu düzenlenmiş, İl Genel Meclisinin 01.03.2010 tarih ve 37 sayılı kararı ile kabul edilerek, İçişleri Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.
- 5) İl Özel İdaresi 2009-2013 yıllarını kapsayan 5 Yıllık Stratejik Planı hazırlanmış ve İl Genel Meclisinin 09.10.2009 tarih ve 67 karar sayılı kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Ancak, yürürlükteki Stratejik Planda güncelleme yapılmasına ihtiyaç duyulduğundan, üniversite, kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerine katkı ve görüşlerini almak üzere yapılan çalışmalar devam etmektedir.
- 6) İl Özel İdaresi 2011 Mali Yılı Performans Planı düzenlenerek, İl Genel Meclisinin 08.11.2010 tarih ve 107 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.
- 7) İl Özel İdaresi 2011 Mali Yılı İl Özel İdaresi Bütçesi hazırlanarak, İl Genel Meclisinin 31.11.2010 tarih ve 109 sayılı kararı ile de kabul edilmiş ve 01.01.2011 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.
- 8) İl Özel İdaresi 2011 Mali Yılı İl Özel İdaresi Yatırım ve Çalışma Programı birimimizce hazırlanarak, 11.11.2010 tarih ve 108 sayılı İl Genel Meclisi kararı ile kabul edilmiştir.
- 9) Birimimizce, idareimiz harcama birimlerinden gelen tüm gelir-gider iş ve işlemleri ile diğer mali iş ve işlemler Maliye Bakanlığı Say-2000i sistemine aylık olarak girilmektedir.
- 10) 2010 mali yılı içerisinde mevzuat gereği 609.947,32 TL.' lik kanuni pay ödemesi yapılmıştır.
- 11) İlimiz Merkez ve İlçelere bağlı toplam 310 adet köy ve mahalle muhtarlarına ait ödenekler birimimizce bordroları düzenlenmek suretiyle banka hesap numaralarına yatırılmıştır.
- 12) 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58 inci maddelerine dayanılarak çıkarılan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar" gereğince birimimizce tüm harcamalara ilişkin Ödeme Emri Belgeleri ve Muhasebe İşlem Fişleri ile eki kanıtlayıcı belgeler üzerinde harcama öncesi "Ön Mali Kontrol" görevi birimimizce yerine getirilmektedir.
- 13) Mali Hizmetler Birimince, 2010 mali yılı sonu itibariyle 6.122 adet yevmi yenin kaydı yapılmıştır.
- 14) Ödenek Gönderme Belgesi düzenlenerek, mali yıl sonu itibariyle merkez ve ilçelere gönderilen ödenek tutarı 42.812.689,33 TL'dir.
- 15) Ay sonu, mali yılbaşı, mali yılsonu, devreden ve imha edilen ödenek iş ve işlemleri, aktarılan ve gönderilen ödenekler, gelir kayıtları, gelir-ödenek kayıtları, taşınır mal iş ve işlemleri, emanet hesaplarına alınma ve reddi yatlar, teminat mektubu alınma ve iadeleri, avans verilmesi ve mahsup işlemleri, icra, temlik ve haciz işlemleri, vergilerin ve diğer kanuni kesintilerin ödenmeleri gibi tüm mali iş ve işlemler birimimizce yürütülmekte ve elektronik ortamda çalışmakta olduğumuz bakanlık programına girilmektedir.
- 16) Evrak Kayıt Bilgileri :
a) Gelen evrak sayısı : 131
b) Giden evrak sayısı : 680

- YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Yerel yönetimlerin öneminin artmasıyla vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemleri kendine ilke edinmiş olan müdürlüğümüz devlet ve il yolları dışında kalan köy yollarını, bağlı yerleşim birimlerinin yollarının yapımını, bakımını, onarımını, gerektiğinde asfaltlayarak standardının yükseltilmesini, sanat yapılarını, köprülerini yapmak ve yaptırmak görev alanımız içerisindeyiz.

Yine müdürlüğümüz; yerinden yönetim anlayışı ile olağanüstü hallerde Makine İkmal Birimine ait iş makinelerinin sevk ve idaresini yaparak yoğun kar yağışı, deprem, sel, heyelan vb gibi sorunlara anında müdahale edip devletin sıcaklığını vatandaşlara hissettirmeyi kendine ilke edinerek çalışmalarını sürdürmektedir.

Yol ve Ulaşım Hizmetleri ile İlgili Yapılan Çalışmalardan Görüntüler



İL ÖZEL İDARESİ YOL VE ULAŞIM ÇALIŞMALARI

İLÇE	MERKEZ	ULUS	AMASRA	KURUCAŞİLE	TOPLAM (KM)
1. KAT ASFALT	46,1	14	4	4	68,1
MÜNFERİT İŞLER	Münferit İşler kapsamında 73 adet köyümüzde mevsimsel ve bölgesel şartlar nedeniyle meydana gelen acil bakım işleri (heyelan, çökme v.b.) yapıldı.				
ZAFER KÖYÜ KİLİT PARKE DÖŞENMESİ	Ulus Zafer Köyüne 2.000 m2 kilit parke döşeme işi yapılmıştır.				
STABİLİZE GREYDERLİ REGLAJ	500 km Stabilize Greyderli Reglaj işi yapılmıştır.				500
ASFALT TAMİRİ	81	20	17	7	125
KAR MÜCADELESİ	Yılbaşından itibaren ilimize yağın yoğun kar yağışı nedeniyle kapanan 3.054 km köy yolu ulaşımına açılmıştır.				3.054
BÜZ SANAT YAPISI	434 m. Q 60 lık, 534 m. Q 40 lık beton büz, 100 ton çimento, 500 m. Kaldırım bordürü alınarak yol altyapı ve standardının yükseltilmesinde kullanılmıştır.				
ŞANTİYELER BAKIM ONARIM	Merkez, Çakraz ve Ulus Şantiyelerinin bakım onarım işleri tamamlanmıştır.				
ULUKAYA KÖYÜ YAYA KÖPRÜSÜ YAPIMI	Ulukaya Köyü Betonarme Köprü İnşaatı % 70 seviyelerine gelmiş olup, inşaat devam etmekte iken DSİ ile çıkan itilaf çözülmeye çalışılmaktadır				
BARTIN-SAFRANBOLU 0+000-2+000 KM DUBLE YOL YAPIM İŞİ	Acil Eylem Planı çerçevesinde Bakanlık ödeneği ile yapımına başlanan Bartın Safranbolu Double Yolu km 0+000 – 2+000 arası toprak tesviye ileri, sanat yapıları ve üst yapı işleri % 46 seviyesine gelmiş olup , çalışmalar devam etmektedir.				

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	PROJE NO	PROJE ADI	PROJE YERİ	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
							NAKDİ HARCAMA (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	1	1.Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapımı	İl Geneli	2.764.000,00		2.764.000,00	2.861.604,48	100	100	51 Köyde projelendirilen 68,1 km.' lik I. Kat Asfalt yapım işi tamamlanmıştır.
2	2	Stabilize Malzemeli Bakım Yapımı	İl Geneli	608.650,00		608.650,00	0,00	0	0	İl Genel Meclisi Kararı ile programdan çıkarılmıştır.
3	3	Asfalt Tamiri Yapımı	İl Geneli	250.000,00		250.000,00	250.000,00	100	100	125 km.' lik Asfalt Tamirâtı yapım işi tamamlanmıştır.
4	4	Stabilize Greyderli Reglaj Yapımı	İl Geneli	60.000,00		60.000,00	60.000,00	100	100	500 km.' lik Stabilize Greyderli Reglaj yapımı işi tamamlanmıştır.
5	5	Kar Mücadelesi	İl Geneli	300.000,00		300.000,00	300.000,00	100	382	Yılbaşından itibaren ilimize yağın yoğun kar yağışı nedeniyle kapanan 3.054 km.lik köy yolu ulaşımına açılmıştır.
6	6	Zafer Köyü Kilit Parke Döşenmesi	Ulus	12.000,00		12.000,00	11.682,00	97	100	Zafer Köyü 2.000 m2 kilit parke yapım işi tamamlanmış olup, hizmete sunulmuştur.

7	7	Büz Sanat Yapıları	İl Geneli	50.000,00		50.000,00	44.651,20	89	100	434 m. Q 60 lık, 534 m. Q 40 lık beton büz, 100 ton çimento, 500 m. kaldırım bordürü alınarak yol altyapı ve standardının yükseltilmesinde kullanılmıştır.
8	8	Köy yollarına trafik levha ve işaretleri konulması	İl Geneli	50.000,00		50.000,00	0,00	0	0	İl Genel Meclisi Kararı ile programdan çıkarılmıştır.
9	9	Münferit İşler	İl Geneli	100.000,00		100.000,00	100.000,00	100	100	73 Köy Yolunda mevsimsel ve bölgesel şartlar nedeniyle meydana gelen acil bakım işleri (heyelan,çökme v.b.) yapılmıştır.
10	10	Şantiyelerin Bakım ve Onarım İşlerinin Yapılması	İl Geneli	10.000,00		10.000,00	9.414,18	94	100	Merkez, Çakraz ve Ulus Şantiyelerinin bakım onarım işleri tamamlanmıştır.
11	11	Ulus İlçesi Ulukaya Köyü Betonarme Köprü Yapımı	Ulus	109.605,00	30.000,00	120.000,00	73.873,40	62	70	Ulukaya Köyü Betonarme Köprü İnşaatı % 70 seviyelerine gelmiş olup, inşaat devam etmekte iken DSİ ile çıkan itilaf çözülmeye çalışılmaktadır.
12	12	Bartın Safranbolu Double Yol İnşaatı	Merkez	1.199.000,00		681.240,19	681.240,19	48	46	Acil Eylem Planı çerçevesinde Bakanlık ödeneği ile yapımına başlanan Bartın Safranbolu Double Yolu km 0+000 – 2+000 arası toprak tesviye ileri, sanat yapıları ve üst yapı işleri % 46 seviyesine gelmiş olup , çalışmalar devam etmektedir.

KÖY-DES PROJESİ KAPSAMINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR

Müdürlüğümüz olarak 2010 yılı içerisinde KÖYDES Projesi kapsamında;

Merkez İlçede	97,7 km.	I. Kat Asfalt,	10 km.	II. Kat Asfalt,	18,8 km.	Stabilize Kaplama,
Amasra İlçesinde	17,5 km.	I. Kat Asfalt,	3 km.	II. Kat Asfalt,		
Kurucasıle İlçesinde	3,5 km.	I. Kat Asfalt,	3,5 km.	II. Kat Asfalt,		
Ulus İlçesinde	26 km.	I.Kat Asfalt,	6,2 km.	II. Kat Asfalt ,	14,5 km.	Stabilize Kaplama

olmak üzere toplam 144,7 km. I. Kat Asfalt, 22,7 km. II. Kat Asfalt ve 33,3 km. Stabilize Kaplama yol yapımı projelendirilmiş olup; Bu projelerden ; 22,1 km lik I. Kat Asfalt , 6,2 km lik II. Kat Asfalt ve 2 km.' lik stabilize kaplama işleri çalışmaları devam etmektedir.

225 km.lik asfalt yollarda tamir ve bakım programlanmış olup, yaklaşık 153 km.lik kısmı tamamlanmış, kalan 72 km.lik kısmının ise, agrega ve tüm malzemeleri birimimizce temin edilmiş ve ambarlarımızda stoklanmıştır. Mevsimsel şartlar elverişli duruma geldiğinde, kalan kısmın yapımına devam edilecektir.

KÖY-DES PROJESİ KAPSAMINDA TAMAMLANAN YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

İLÇE	1. KAT ASFALT (KM)	2. KAT ASFALT (KM)	STABİLİZE (KM)	SICAK ASFALT (KM)	BETON PARKE (KM)	TOPLAM (KM)
MERKEZ İLÇE	89	10	16,8	0	0	115,8
ULUS İLÇESİ	13,6	0	14,5	0	0	28,1
AMASRA İLÇESİ	16,5	3	0	0	0	19,5
KURACAŞİLE İLÇESİ	3,5	3,5	0	0	0	7
TOPLAM	122,6	16,5	31,3	0	0	170,4

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ İLE İLGİLİ YAPILAN DİĞER ÇALIŞMALAR

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

S.NO	FAALİYET	MİKTARI	AÇIKLAMALAR
1	Kaçak Akaryakıt Teslim alınması	138.000 lt.	27.05.2007 tarih ve 26.534 sayılı resmi gazetede yayımlanan Kaçak Petrolün Tespit ve Tasfiyesine Dair Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Hükümlerine göre takriben 138.000 lt kaçak akaryakıt müdürlüğümüz tarafından teslim alınmıştır.
2	Kaçak Akaryakıt Depolama Alanı	80.000 lt.	27.05.2007 tarih ve 26.534 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kaçak Petrolün Tespit ve Tasfiyesine Dair Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Hükümlerine göre teslim alınan kaçak akaryakıt için takriben 80.000 lt stok kapasiteli depolama alanı üretilmiş olup, bunun 40.000 lt ye tekabül eden 2 adet tankının montajları tamamlanarak hizmete alınmıştır.
3	Hurda Araç Teslim Alınması	132 adet	5838 Sayılı Kanunun Geçici 2.maddesi ve Karayolları Trafik Kanunu hükümlerine göre 2010 yılı sonu itibariyle şahıslardan 132 adet hurda araç müdürlüğümüz tarafından teslim alınmış olup hurda araç teslimi ile ilgili başvuru formu idaremiz web sitesinde vatandaşlarımızın bilgisine sunulmuştur.
4	Yol Çizgi Makinesi Alımı	1 adet	İdaremiz hizmetleri asfalt çalışmalarında kullanılmak üzere yol çizgi makinesi alınması için gerekli inceleme ve etütler tamamlanmış, bahse konu makinenin 2011 ocak ayı itibariyle hizmete alınması planlanmıştır.
5	Asfalt Plentine Bakım Yapılması	Muhtelif	Müdürlüğümüz asfalt plentinin yeni sezon öncesi bakım ve onarım çalışmaları tamamlanmıştır.
6	Yol Yardım Ekibi Kurulması	1 adet	Arazi çalışmalarında zaman kaybını asgariye indirmek için acil yol yardım ekibi kurulmuştur.
7	Enerji Sistemleri Rehabilitasyonu	1 adet	Müdürlüğümüz Topalali şantiyesinin çok eski kuruluş tarihli trafo ve enerji dağıtım sistemi yenilenmiş , jeneratör otomasyona alınarak iş ve verim kaybı engellenmiş olup , diğer dış şantiyelerimizin enerji ile ilgili tüm malzeme ihtiyaçları tamamlanarak teslimatı yapılmıştır.
8	Kalibrasyon Ayarları	Muhtelif	Şantiye bünyesindeki kalibrasyon ayarı gerektiren alet ve makinelerde gerekli çalışmalar başlatılmış olup, periyodik olarak devam ettirilmektedir. Akaryakıt pompalarının dış şantiyeler de dahil olmak üzere tüm kalibrasyon işlemleri yaptırılmış olup, buna ilaveten Ulus şantiyesine ait akaryakıt pompasının korunak ihtiyacı tamamlanmıştır.

9	Marangozluk Hizmetleri	Muhtelif	Gözde Birsöz Çocuk Yuvası, İcra Müdürlüğüne 7 adet dolap yapımı da dahil olmak üzere kendi imkanlarımız ve marangozhane imalatı doğrultusunda Merkez İdari Bina , Merkez Şantiye, Çakraz ve Ulus Şantiyesi bakımları ile özel imalat gerektiren üretimler kendi tesislerimizde yapılmıştır.
10	OSB Yeni Köprü Yapımı	1 adet	Organize Sanayi Bölgesine yeni köprü yapılabilmesi projesi için 3.894.000,00 TL.'lik ödenek talep edilmiş ve 3.000.000,00 TL.'si hesaplarımıza aktarılmıştır. Organize Sanayi Bölgesine yeni köprü yapılabilmesi için gerekli olan proje tedarik edilmiştir.
11	Araç Muayene İşleri	Araç Parkı	Müdürlüğümüz makine parkına kayıtlı olan tüm araçların trafik muayene işlemleri yapılmıştır.
12	Araç Sigorta İşleri	Araç Parkı	Müdürlüğümüz makine parkına kayıtlı olan tüm araçların trafik sigorta işlemleri yapılmıştır.
13	Çöp Toplama Hizmetleri	Muhtelif	Müdürlüğümüz makine parkında kayıtlı olan çöp toplama aracımız mutat toplama işlemlerini imkanlar çerçevesinde devam ettirmektedir.
14	İşkur Projesi	1 Proje	Toplum Yararına Çalışma Programı kapsamında tarafımızdan hazırlanan proje doğrultusunda yapılan sözleşme ile 1 dönem çalışma tamamlanmıştır.
15	2010 Yılı Makine Ekipman Kira Bedelleri	Muhtelif	2010 Yılı makine ekipman kira bedelleri müdürlüğümüzce tespit edilerek İl genel meclisi onayına sunulmuştur.
16	Makine Maliyet	Muhtelif	Müdürlüğümüz araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yedek parça giderlerini gösterir tablolar Aylık ve Üç Aylık olarak makine maliyet biriminde düzenli olarak kontrol altında tutulmaktadır.
17	Güzelcehisar Yıkım ve Hafriyat Temizleme	Muhtelif	2009 yılında yıkımı yapılan Güzelcehisar sahil şeridindeki kaçak binaların moloz ve hafriyat temizleme işleri müdürlüğümüzce tamamlanmıştır.
18	Kızılelma Pazar Yeri Çevre Düzenlemesi	1 adet	İdaremizce Kızılelma köyünde yapılan kapalı pazaryerinin çevresindeki eski yapılar temizlenip, çevre düzenlemesi yapılarak vatandaşın kullanımına açılmıştır.
19	Encümen Kararlarının Uygulanması	2 adet	İl Encümenimizce yıkım kararı alınan Çakırkadı Köyü ve Yenihamidiye eski okul binası yıkımı yapılmıştır.
20	Madencilik	1 adet	Yazlar Pazarlama A.Ş. ait 1(a) Grubu Kum Çakıl Ocağı ruhsat süre uzatım işlemi yapılmıştır.

- İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

1- Ruhsata Tabi İnşaat İzinleri :

2010 yılı içerisinde 375 kişi inşaat yapımı için müracaatta bulunmuş olup başvuruların 290 adedi İmar Mevzuatı çerçevesinde inşaat yapmaya uygun görülmüş 85 adedi ise inşaat yapmaya uygun bulunmamıştır.

212 adet proje isteme yazısı yazılmış ve 161 proje onayı yapılmıştır. 51 adet müracaata ise 3194 sayılı İmar Kanunun ilgili hükümlerine göre uygun olmadığından yapılabilmesi için gereken iş ve işlemler müracaat sahiplerine, yazı ile bildirilmiştir.

İnşaat izni verilen yapı sahiplerinden 158 adedi inşaatlarını tamamladığına dair müracaatta bulunmuş olup, müracaat sahiplerinden 112 adedine yapı kullanım izni verilerek alt yapı hizmetlerinden faydalanması uygun görülmüştür. Müracaat sahiplerinden 46 adedine ise, inşaatın projesine uygun yapılmadığı veya iskâna hazır olmaması gerekçesi ile yapı kullanım izni verilmemiştir.

İnşaat Ruhsatı

19

İskân Ruhsatı

4

İnşaat İzni

161

Yapı Kullanım İzni

112

2- Yıkım Kararları :

3194 sayılı kanun hükümlerine aykırı olması nedeniyle izinsiz ve kaçak yapılan iş ve işlemler,

Uygulanan Yıkım Kararları

16

Alınan Yıkım Kararı

31

İmar Para Cezası

39

3- Çevre Düzeni Planı Çalışmaları :

2009 Yılı Yatırım Projeleri kapsamında olan 1/25.000 ölçekli İl Çevre düzeni Planı İhalesi yapılarak 05.04.2010 tarihinde sözleşmesi yapılarak Yüklenici tarafından işin yapımına başlanılmış olup,

12/11/2010 tarihinde 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Fiziki Gerçekleştirilmesi tamamlanmış olup, 1/100.000 ölçekli ÇDP revizyonunun onaylanmasına müteakip onaya sunulacaktır.

4- Uygulama İmar Planı :

Güzelce hisar Köyü Sahil Kesimi (Doğal ve Arkeolojik Sit Alanları) plan yapım çalışmaları devam etmektedir.

Merkez İlçe Şahne Köyü 2 pafta 629 parsele Broiler Tavuk Yetiştirme Tesisi kurulmak üzere Alpaylar Ltd. Şti. tarafından imar planı hazırlattırılıp onaylanmıştır.

5- Hali Hazır Harita Yapımı :

Kutlubeyyazıcılar Köyü Hali Hazır Harita Yapımı İşlemleri tamamlanmıştır.

6- Adrese Dayalı Kayıt Sistemi :

- a) 83 adet konut numaralandırılarak Adres Kayıt Sistemine İşlenmiş,
- b) Adres Kayıt Sisteminde inşaat olarak görünen 6 adet yapı konuta çevrilmiştir,
- c) 2 adet yapının geçici olarak numaralandırma işlemi yapılmıştır.

7- Parsel Çalışmaları :

2010 yılı sonu itibariyle; toplam **67 adet ifraz,**
 9 adet tevhit,
 166 adet hisseli satış ve
 27 adet imar durumu yapılmıştır.

8- Orman İzni :

Merkez İlçe : Bakioğlu Köyü, Bakraçboz Köyü, Çaybükü Köyü, Karahüseyinli Köyü, Hıdırlar Köyü, Yeşilyurt Köyü, Şirinköy Köyü, Kocareis Köyü, Kumaçorak Köyü, Topluca Köyü ve Topluca Köyü Muhacirler Mahallesi.

Amasra İlçesi : Kazpınarı Köyü ve Karakaçak Köyü Ovacık Mahallesi içme suyun hattı yapımı için orman izin haritaları tamamlanmış olup, ilgili idarelere gönderilmiştir.

9- Kültür Varlıklarının Korunmasına ait Katkı Payı ile İlgili Çalışmalar :

31.12.2010 tarihi itibariyle, 2005-2010 yılları arasında Toplam 179.522,32 TL. tahsilât yapılmıştır.

10- Mülkiyeti İdaremize Ait Taşınmazların Satış İşleri :

İl Encümenince 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda yapılan ihale sonucu, İl Encümeninin 15.12.2010 tarih ve 341 sayılı kararı ile, Terkehatipler Köyü Yağcılar mevkiinde bulunan 102 ada 5 parselin 201.000,00 TL. bedel karşılığında Ustaoglu İnşaat Ltd. Şti.' ne satışı yapılmıştır.

11- Mülkiyeti İdaremize Ait Taşınmazların Kiralama İşleri :

A) Merkez İlçede Yer Alan Taşınmazlar:

- 1- Mülkiyeti İdaremize ait, Şehirlerarası Otobüs Terminalinde bulunan ve İl Encümenince İhale edilen 2 adet işyeri kiraya verilmiştir.
- 2- Mülkiyeti İdaremize ait, Şehirlerarası Otobüs Terminalinde bulunan 9 adet işyerinin kira artışı yapılmıştır.
- 3- Mülkiyeti İdaremize ait Merkez İlçe Hatipler Köyünde bulunan 77 no'lu parsel İl Encümeninin 22.09.2010 tarih ve 260 sayılı kararı ile 1. yıl kira bedeli 13.000 TL. olmak üzere 3 yıl süreli Vedat ALPUĞAN adlı şahsa kiraya verilmiştir.

B) İlçelerde Yer Alan Taşınmazlar

- 1- a) Mülkiyeti İdaremize ait, Ulus İlçesi Özel İdare Hizmet-İşhanı binasında yer alan 8 ve 14 no'lu büro, İl Encümenince İhale edilen bedeller üzerinden sözleşmesi imzalanarak kiraya verilmiştir.
- b) Ulus İlçe Özel İdare Hizmet Binası-İşhanı Lojmanı İl Daimi Encümeninin 21.04.2010 tarih ve 121 sayılı kararı ile 208,32 TL üzerinden Tapu ve Kadastro XIX. Bölge Müdürlüğüne sözleşmesi yapılarak, 3 yıl süreli kiraya verilmiştir.
- 2- Mülkiyeti idaremize ait olan İlimiz Amasra İlçesi Kum Mahallesi 25 Pafta 1450 no.lu parselde yer alan Amasra Müze Evi ve Kütüphanesinin, tahsis şeklinin Müze Evi ve Kütüphane gibi sosyal amaçlı bir yapı olarak kullanılması, bina adının "Bartın İl Özel İdaresi Yıldız-Faruk AREL Kültür Evi ve Kütüphanesi" olması şartıyla 20 yıl süre ile İl Genel Meclisi 05.05.2010 tarih ve 56 sayılı kararı Amasra Belediyesine tahsis edilmiştir.

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	PROJE NO	PROJE / FAALİYET ADI	MALİ YILI ÖDENEĞİ	İHALE BEDELİ	ÖZKAYNAK / DIŞ KAYNAK	İHALE TARİHİ	SÖZLEŞME TARİHİ	İŞE BAŞLAMA TARİHİ	FİZİKİ GERÇ. %	MALİ GERÇ. %	İŞİN BİTİŞ TARİHİ	SORUNLAR VE AÇIKLAMA
1	14.1.1.1	1/25000 ÇDP	181.000,00	22.066,00	181.000,00	23.02.2010	05.04.2010	06.04.2010	100	60	12.11.2010	Fiziki Gerçekleştirme tamamlanmış olup, 1/100.000 ÇDP revizyonunun onaylanmasına müteakip onaya sunulacaktır.
2	14.1.2.1	Kutlubeyyazıcılar Halihazır		13.003,69		15.01.2010	Doğrudan Temin	15.01.2010	100	100	09.03.2010	Tamamlanmıştır.
3	14.1.2.2	Köy Yerleşik Alan Tespiti				43 adet köy yerleşik alan ve civarı tespiti yapıldı.			100		31.12.2010	Tamamlanmıştır. Yıllık hedefe ulaşılmıştır.
4	14.1.2.3	Güzelcehisar Koruma Amaçlı İmar Planı	14.000,00	11.535,00	14.000,00	05.03.2010	Doğrudan Temin	05.03.2010	85			Jeolojik Etüt Çalışmaları tamamlanmış Kıyı Kenar Tespit Çalışması Bayındırlık ve İskan Bakanlığında onaydadır.

- TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

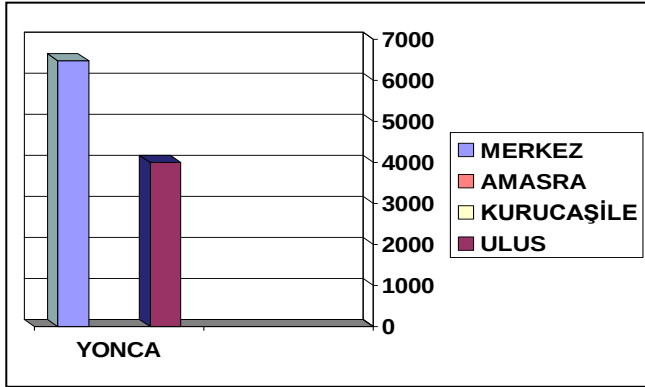
YEM BİTKİLERİ TOHUM DESTEĞİ

İlimizde hayvancılığı desteklemek amacıyla, İl Özel İdaresi olarak üreticilere yem bitkisi tohum desteği sağlanmıştır.

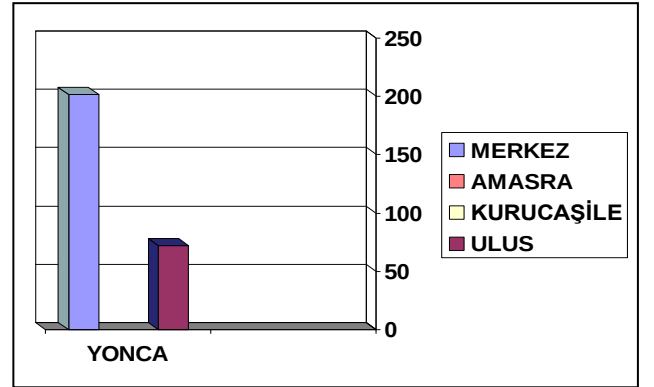
Yonca Tohumu :

İLÇE ADI	ÇİFTÇİ SAYISI	MİKTARI (Kg.)
MERKEZ İLÇE	202	6.475
AMASRA İLÇESİ	-	-
KURUCAŞİLE İLÇESİ	-	-
ULUS İLÇESİ	72	4.000
TOPLAM	274	10.475

2010 YILI YONCA TOHUM MİKTARI



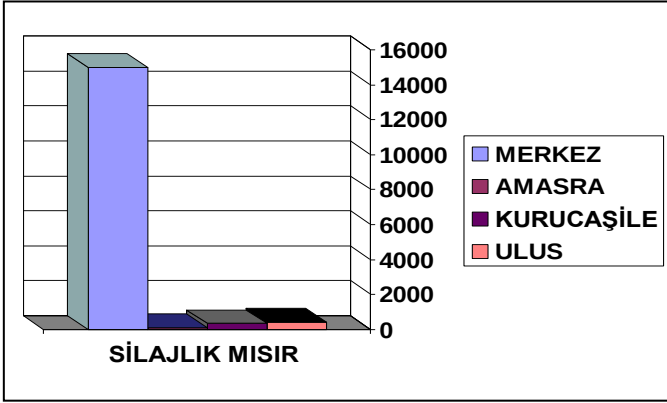
2010 YILI YONCA ÇİFTÇİ SAYISI



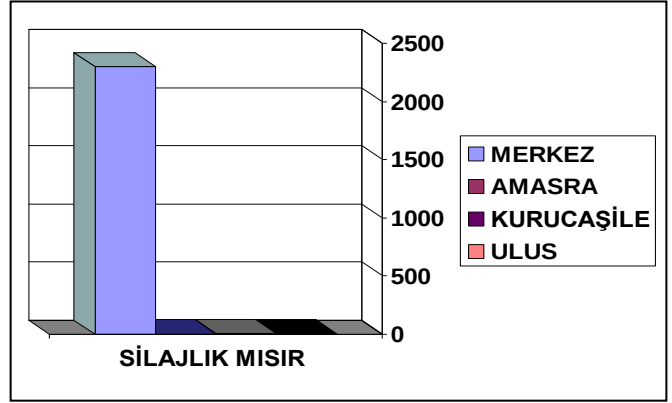
Silajlık Mısır Tohumu

İLÇE ADI	ÇİFTÇİ SAYISI	MİKTARI (Kg.)
MERKEZ İLÇE	230	14.975
AMASRA İLÇESİ	2	125
KURUCAŞİLE İLÇESİ	6	350
ULUS İLÇESİ	3	125
TOPLAM	241	15.575

2010 YILI SİLAJLIK MISIR TOHUM

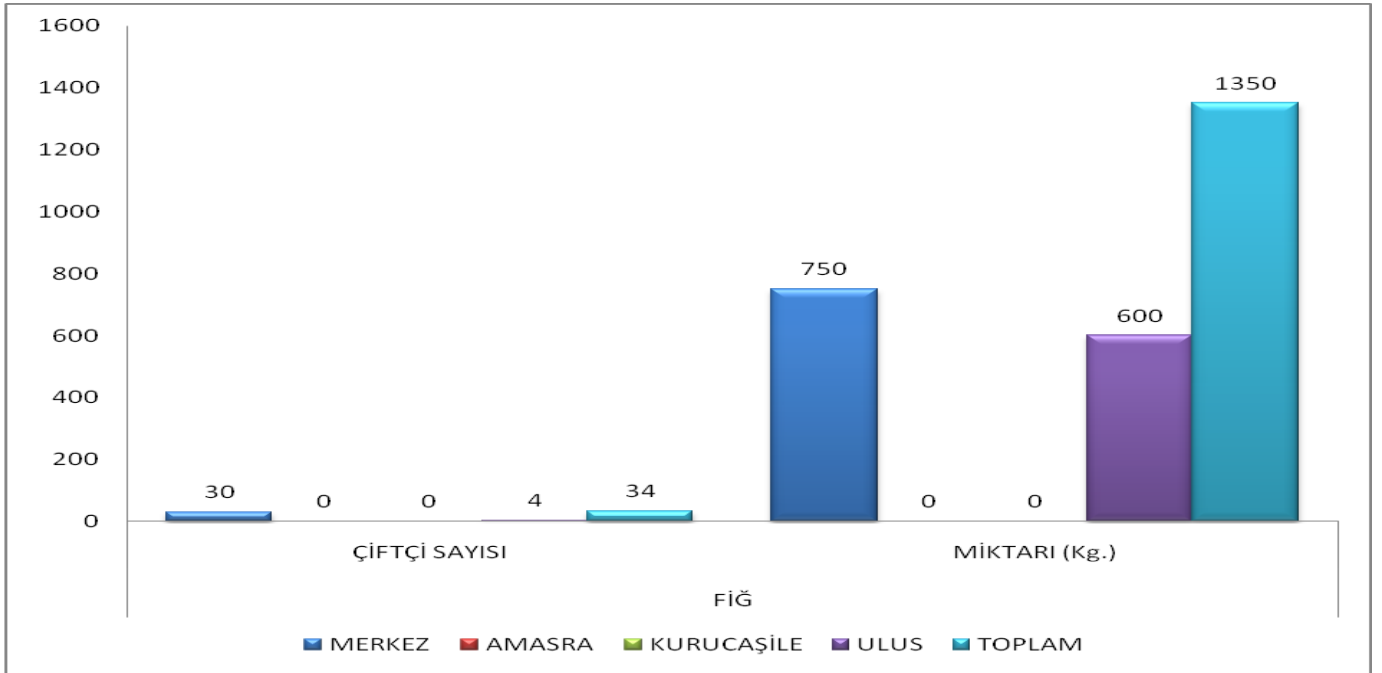


2010YILI SİLAJLIK MISIR ÇİFTÇİ SAYISI



Fiğ Tohumu

İLÇE ADI	ÇİFTÇİ SAYISI	MİKTARI (Kg.)
MERKEZ İLÇE	30	750
AMASRA İLÇESİ	0	
KURUCAŞİLE İLÇESİ	0	
ULUS İLÇESİ	4	600
TOPLAM	34	1.350



DAMLAMA SULAMALI VE MALÇLI ÇİLEK TESİSİ DESTEĞİ

Merkez İlçeye ait; Akçamesçit Köyünde 1 dekar, Kabagöz Köyünde 3 dekar, Terkehaliller Köyünde 2 dekar, Kaşbaşı Köyünde 1 dekar, Şiremirçavuş Köyünde 1 dekar, Gürgenpınarı Köyünde 1 dekar, Karasu Köyünde 1 dekar, Güzelcehisar Köyünde 1 dekar, Çamlık Köyünde 1 dekar, Gerişkatıcı Köyünde 1 dekar olmak üzere **10 adet köyümüzde Toplam 13 dekar Damla Sulamalı Çilek Bahçesi** kurulmuştur.



ÇOCUK OYUN PARKI KURULMASI

Merkez İlçede	18 adet,
Amasra İlçesinde	5 adet,
Kurucaşile İlçesinde	3 adet,
Ulus İlçesinde	9 adet

olmak üzere toplam **35 adet Çocuk Oyun Parkı** yapılarak köylerimizde yaşayan çocuklarımızın hizmetine sunulmuştur. Görev ve sorumluluk alanımızda bulunan köylerimizde yaşayan çocuklarımız için, Çocuk Oyun Parkı yapılması projemizin uygulanmasına ileriki yıllarda da devam edecektir.

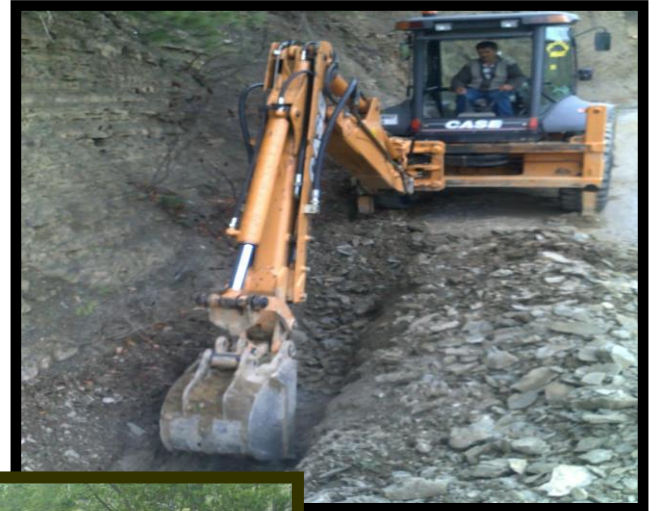


İÇMESUYU HİZMETLERİ

2010 YILI İÇERİSİNDE İÇMESUYU BORUSU YARDIMI YAPILAN KÖYLERİN CETVELİ

		
İLÇE ADI	KÖY SAYISI	VERİLEN MİKTAR
MERKEZ İLÇE	39	32.992
AMASRA İLÇESİ	7	4.848
KURUCAŞİLE İLÇESİ	6	5.700
ULUS İLÇESİ	20	28.650
TOPLAM	72	72.190

İÇMESUYU TESİSİ İLE İLGİLİ ÇALIŞMALARIMIZDAN GÖRÜNTÜLER



İÇMESUYU HİZMETLERİ

Merkez İlçeye ait 11 adet Köy
Ulus İlçesine ait 7 adet Köy

olmak üzere **Toplam 18 adet Köye İçmesuyu Geliştirme ve Yenileme** çalışmaları yapılmıştır.

2010 YILINDA EK PROĞRAMDAN İÇMESUYU TESİS GELİŞTİRME VE YENİLEME İŞİ YAPILAN KÖYLER

İLÇE ADI	KÖYÜN ADI	YAPILAN İŞİN CİNSİ
MERKEZ	Akgöz	Terfi Hattı, Motopomp, ENH, Depo Onarımı
MERKEZ	Tabanözü	Terfi Hattı, Motopomp, ENH
MERKEZ	Topluca	Depo, Terfi Hattı, ENH, Şebeke
MERKEZ	Dırazlar	Depo Onarımı
MERKEZ	Hocaoğlu	OG Enerji Nakil Onarım İşİ
MERKEZ	Haciosmanoğlu	AG Enerji Nakil Onarım İşİ VE Motopomp Montajı
MERKEZ	Şarköy	İsale Hattı Onarımı
MERKEZ	Hatıpler	Kes on kuyu büzü, Terfi hattı borusu, Motopomp,
MERKEZ	Uluğçidkadi	Terfi hattı borusu, Motopomp, Kanal kazıcı
MERKEZ	Uluğçitambarcı	Kes on kuyu Makine yardımı
MERKEZ	Eskiemirler	Arıtma tesisi
ULUS	Akörensöküler	Şebeke ve İsale Hattı Onarımı
ULUS	Zafer	Arıtma, 20m3 Biriktirme Deposu,30m3'lük Depo Yapımı
ULUS	Kirsinler	30m3'lük Depo Yapımı
ULUS	Üçsaray	30m3'lük Depo Yapımı
ULUS	Aşağıçamlı	Terfi hattı borusu, kanal kazıcı yardımı
ULUS	Isırganlı	2adet depo, Şebeke Hattı, İsale Hattı, Kaptaj
ULUS	Kalecik	İsale Hattı ve Şebeke Onarımı



İl Özel İdaresi Hizmet alanı içerisinde ve yeni bir uygulama olarak Merkez Eyüpoğlu Köyü, Karşıyaka Köyü ve Eskiemirler Köyleri grup suyuna İçmesuyu Arıtma Tesisi kurulma çalışmaları yapılmıştır.

İÇMESUYU HİZMETLERİ



KLORLAMA CİHAZI MONTAJ İŞLERİ

İl Özel İdarelerinin hizmet alanı içerisindeki yerleşim yerlerinin İçme ve Kullanma Sularının dezenfeksiyonu için gerekli cihaz ve klorlu bileşikler temin edilmiş ve yine İçme ve Kullanma Sularının düzenli ve sürekli olarak dezenfeksiyonunun sağlanması amacıyla klorlama cihazı alımı yapılmıştır.

Merkez ve İlçeler itibariyle, toplam **19 adet köyümüze Klorlama Cihazı montajı** yapılmıştır.

HAYVAN HASTALIKLARI VE ZARARLILARI İLE MÜCADELE

Hayvanları Koruma Kurulu Kararı gereğince, mücavir alan dışındaki sahipli köpeklerin kayıt altına alınabilmesi için, tıbbi malzeme ve ambulans teçhizatı alımı için çalışmalar başlatılmıştır.

İŞ YERİ RUHSAT VE DENETİM HİZMETLERİ

İşyeri Ruhsatı

31 Aralık 2010 tarihi itibarı ile **60 adet işyerine İşyeri ruhsatı** verilmiştir.

Denetim

İdareimizce işyeri ruhsatı verilmekte ve ruhsat verilen işyerlerinin denetimleri yapılmaktadır. **Birimimizce denetimler, ruhsat verilmeden önce 1. Denetim ve ruhsat verildikten sonra 2. Denetim olmak üzere denetimler 2 aşamalı olarak yapılmaktadır.**

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	PROJE NO	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ (TL)	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
							NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	38.00.01	Yem Alımları	Merkez ve İlçe Köyleri	80.000,00		80.000,00	79.934,13	100	100	10.475 kg. yonca, 15.575 kg. Mısır 1.350 kg Fiğ tohumu dağıtılmıştır.
2	38.00.02	Bitkisel üretimi teşvik (Çilek ve Meyve Bahçesi)	Merkez ve İlçe Köyleri	50.000,00		50.000,00	35.939,74	72	100	13 dekar çilek bahçesi kurumuştur.
3	38.00.03	Deneme Demonstrasyon (Organik Tarımı Geliştirme)	Merkez ve İlçe Köyleri	50.000,00		50.000,00	1.628,59	3	100	Deneme bahçesi kurularak proje gerçekleşmiştir.
4	38.00.07	Canlı hayvan Bakımı (Aşı ve Tasma Alımı)	Merkez ve İlçe Köyleri	20.000,00		20.000,00				Kırsal bölgelerde hayvan yaralanmalarının tedavisi ve kontrolsüz üremenin önüne geçmek için kısırlaştırma çalışmaları yapılmaktadır.
5	38.00.08	Çocuk Oyun Parkı Kurulması (Oyun Grubu Alımı)	Merkez ve İlçe Köyleri	176.000,00		176.000,00	104.489,00	59	100	35 adet çocuk parkı kuruldu
6	38.00.09	İçme Suyu ve Kanalizasyon (Tesis Yenileme Geliştirme)	Merkez ve İlçe Köyleri	244.155,00		244.155,00	200.000,00	82	100	Muhtelif İçme suyu Borusu alımı. Makine kiralaması, Motopomp alımı yapıldı. Ek programa alınan 15 köye ait içme suyu tesis geliştirme ve yenileme işi tamamlandı. 19 Köye klorlama cihazı montajı yapıldı.72 köye 72190 m. boru yardımı yapılmıştır.

- PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

2010 yılı içerisinde, müdürlüğümüz programında olup, aşağıda listesi bulunan mal ve malzeme alımları, bakım ve onarımlar vb. işler birimizce yürütülmüştür.

1	HİZMET BİNASI YEMEKHANE ONARIMI YAPIM İŞİ
2	ASANSÖR BAKIM VE ONARIMI HİZMET ALIM
3	PLAN PRJ. YAT. İNŞ. MÜD. SERVİSİNİN LAMİNANT PARKE İŞİ
4	HİZ. BİN. VE LOJMANLARININ KANALİZASYON HATTI İŞİ
5	LOJMANLAR MERKEZİ ANTEN TESİSATI İŞİ
6	HİZ. BİNASI KALORİFER KAZANI BAKIM ONARIMI İŞİ
7	İL ÖZEL İDARESİ KALORİFER BAKIM VE ONARIM İŞİ
8	ELEKTRİK MALZEMESİ ALIM
9	TELEFON SANTRALİ BAKIM VE ONARIMI
10	HİZMET BİNASINA PASPAS ALIM
11	HİZMET BİNASINA SANAYİ TİPİ ÇAMAŞIR MAK. BAKIM ONARIM İŞİ
12	PLAN PRJ. YAT. İNŞ. MÜDÜRLÜĞÜNE BİLGİSAYAR ALIM
13	PLAN PRJ. YAT. İNŞ. MÜD. SERVİSİNİN KIRTASIYE ALIM
14	PLAN PRJ. YAT. İNŞ. MÜD. SERVİSİNİN YÖNETİCİ VE MAKAM KOLTUĞU ALIM
15	PLAN PRJ. YAT. İNŞ. MÜD. SERV. YAK. MALİYET VE HAKEDİŞ PRG. ALIM
16	AĞDACI LOJ. PENCERE DOĞRAMALARI YAPILMASI İŞİ
17	AĞDACI LOJMANLARI CAMLARININ YENİLENMESİ İŞİ
18	LOJMANLARIN BAKIM VE ONARIMI
19	HİZMET BİNASINA SALON KLİMA ALIM
20	BARTIN MERKEZ VE İLÇE KÖYLERİ KÖY YARDIMLARI
21	2009 YILI KÖY YARDIMLARININ YERİNDE VE ZAMANINDA HARCANIP HARCANMADIĞININ KONTROLÜ
22	İÇMESUYU MEMBA TAHSİSİ KARARLARI (9 ADET)
23	İÇMESUYU ORMAN İZİN HARİTALARININ YAPIMI
24	KÖYDES KAPSAMINDAKİ YOL VE İÇMESUYU PROJELERİNİN ETÜT PROJE, YAKLAŞIK MALİYET, YAPI DENETİM VE KABUL İŞLEMLERİ
25	KÖYDES KOORDİNASYON BİRİMİ ÇALIŞMALARI
26	HİZMET BİNASI, LOJMAN VE DİĞER TESİSLERİN MÜNFERİT KÜÇÜK ONARIM VE TAMİR İŞLERİ

Fen Lisesi Pansiyon İnşaatı



Ayrıca, diğer müdürlüklerin çalışma programında bulunan işlerin etüt, proje, yaklaşık maliyet, kontrollük, geçici ve kesin kabul ile yapı denetim gibi aşağıda listesi bulunan teknik işler birimizce yürütülmektedir.

1	Ş.AHMET SEÇEN REH. MER. GEÇİCİ KABULÜ
2	KOZCAĞIZ AİLE VE TOP. SAĞ. MERYAPI DENETİMİ
3	KEÇİDERESİ KÖY KONAĞI YAKLAŞIK MALİYET İ
4	MERKEZ İ.Ö.O YAKLAŞIK MALİYET İ TAMAMLANMIŞTIR
5	YEŞİLKAYA İ.Ö.O TEMEL İNŞ YAKLAŞIK MALİYETİ
6	GAZİ İ.Ö.O YAKLAŞIK MALİYETİ
7	ULUS AĞAKÖY YAKLAŞIK MALİYETİ
8	SERDAR İ.Ö.O YAKLAŞIK MALİYETİ
9	SARİDERESİ İ.Ö.O YAKLAŞIK MALİYETİ
10	M.KEMAL İ.Ö.O DEP GÜÇ. PROJE HAZIRLAMA İŞİ
11	BUDAKDÜZÜ İ.Ö.O YAKLAŞIK MALİYETİ
12	TERKAHALİLLER İ.Ö.O YAKLAŞIK MALİYETİ
13	KGYS MOBESE TEKNİK ŞATNAMESİ
14	ULUS ÖĞRETMEN EVİ İYAPI DENETİMİ
15	JANDARMA GÜVENLİK KAMERA SİSTEMİ YAKLAŞIK MALİYETİ
16	HASANEFENDİ B.S.İ YAPI DENETİMİ
17	KOKSALTOPTAN LİSESİ ÖZÜRLÜ ASANSÖR YAKLAŞIK MALİYET İ
18	AKÇAMESCİT İ.Ö.O KESİN KABULU
19	KARAİNLER ANAOKULU PROJE HAZIRLAMA İŞİ
20	KARAİNLER ANAOKULU YAKLAŞIK MALİYETİ
21	VALİ KONAĞI ANAOKULU PROJE HAZIRLAMA İŞİ
22	VALİ KONAĞI ANAOKULUYAKLAŞIK MALİYETİ
23	AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ PROJE HAZIRLAMA İŞİ
24	KUMLUCA YİBO YAKLAŞIK MALİYETİ
25	ELLİBAŞ İ.Ö.O. YAKLAŞIK MALİYETİ
26	İMAM HATİP LİSESİ YAKLAŞIK MALİYETİ
27	BARTIN ANADOLU GÜZEL SANATLAR LİSESİYAKLAŞIK MALİYETİ
28	TURGUT IŞIK SAĞLIK MESLEK LİSESİ YAKLAŞIK MALİYETİ
29	UMUT İ.Ö.O. YAKLAŞIK MALİYETİ
30	DAVUT FIRINCIOĞLU ANADOLU LİSESİ YAKLAŞIK MALİYETİ
31	BARTIN ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ YAKLAŞIK MALİYETİ
32	Ş.AHMET SEÇEN REH.MERKEZİ YAKLAŞIK MALİYETİ
33	100 DAİRELİ POLİS LOJMANLARI GEÇİCİ KABULÜ
34	KOZCAĞIZ AİLE VE TOPLUM SAĞLIK MERKEZİ ÇEVRE DÜZENLEME YAKLAŞIK MALİYETİ
35	ŞEHİT NECDET ORHAN YİBO YAKLAŞIK MALİYETİ
36	GAZİ İ.Ö.O.YAPI DENETİMİ
37	KÖKSAL TOPTAN LİSESİ ÖZÜRLÜ ASANSÖR YAPI DENETİMİ
38	KOZCAĞIZ İ.Ö.O. GEÇİCİ KABULÜ
39	ŞEHİT AHMET TELLİ GEÇİCİ KABULÜ
40	KOCAGÖZ KONAĞI GEÇİCİ KABULÜ
41	BUDAKDÜZÜ İ.Ö.O. YAPI DENETİMİ
42	SARİDERESİ İ.Ö.O. YAPI DENETİMİ
43	İLYASGEÇİDİ İ.Ö.O. GEÇİCİ KABULÜ

44	ÖZEL İDARE HİZ.BİNASI TUVALET ONARIM KESİN KABULÜ
45	AMASRA AİLE TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ GEÇİCİ KABULÜ
46	AHMET AYDEDE ANAOKULU YAPI DENETİMİ
47	DALLICA BSİ GEÇİCİ KABULÜ
48	AMASRA ÖĞRETMEN EVİ PROJE HAZIRLAMA İŞİ
49	APDİPAŞA İ.Ö.O. GEÇİCİ KABULÜ
50	HİZ.BİNASI YEMEKHANE YAKLAŞIK MALİYETİ
51	ALİBAŞ BSİ GEÇİCİ KABULÜ
52	KIZIELMA BSİ GEÇİCİ KABULÜ
53	ULUS AĞAKÖY YAPI DENETİMİ
54	TERKEHALİLLER İ.Ö.O.YAPI DENETİMİ
55	ÖZEL İDARE HİZ.BİNASI MUTFAK ONARIMI YAPI DENETİMİ
56	KÜMESLER B.S.İ. YAKLAŞIK MALİYETİ
57	AMASRA ÖĞRETMEN EVİ GEÇİCİ KABULÜ
58	ANADOLU GÜZEL SANATLAR LİSESİ ONARIMI
59	KATLANABİLİR VE PROTOKOL KLTUĞU YAKLAŞIK MALİYETİ
60	AKBAŞ İ.Ö.O YAKLAŞIK MALİYETİ
61	AHMETLER İ.Ö.O ÇEVRE DÜZENLEME YAKLAŞIK MALİYETİ
62	YEĞENLİ KÖYÜ CAMİSİ ÇEVRE DÜZENLEME İŞİ YAKLAŞIK MALİYETİ
63	GÜZELCEHİSAR SAHİL VE CEVRE DÜZENLEME İŞİ YAKLAŞIK MALİYETİ
64	GÜRGENPINARI FUTBOL SAHASI YAKLAŞIK MALİYETİ
65	ŞİREMİRÇAVUŞ İ.Ö.O GEÇİCİ KABULÜ
66	MAMAK BSİ GEÇİCİ KABULÜ
67	AMASRA MÜZESİ GEÇİCİ KABULÜ
68	BARTIN KEMAL SABRİ OCAKÇI İ.Ö.O. YAKLAŞIK MALİYETİ
69	FATİH İ.Ö.O. YAKLAŞIK MALİYETİ
70	VALİ KONAĞI DIŞ CEPHE KAPLAMA İŞİ YAKLAŞIK MALİYETİ
71	TOKİ MERDİVEN HESABI YAKLAŞIK MALİYETİ
72	KUMLUCA MEHMET AKİF ERSOY İ.Ö.O.ÇEVRE DÜZ. YAKLAŞIK MALİYETİ
73	BARTIN ÖĞRETMEN EVİ YAKLAŞIK MALİYETİ
74	BARTIN LÜTFULLAH KOCABAŞOĞLU İ.Ö.O.YAKLAŞIK MALİYETİ
75	BARTIN İL ÖZEL İDARESİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAKLAŞIK MALİYETİ
76	BARTIN ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ YAKLAŞIK MALİYETİ
77	SÜTLÜCE İ.Ö.O. YAKLAŞIK MALİYETİ
78	İNÖNÜ İ.Ö.O.YAPI DENETİMİ
79	TUNA AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ YAKLAŞIK MALİYETİ
80	KIZILELMA İ.Ö.O. YAKLAŞIK MALİYETİ
81	KIRANPAZARI İ.Ö.O. YAKLAŞIK MALİYETİ
82	AMASRA HALK EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ YAKLAŞIK MALİYET VE YAPI DENETİMİ
83	AKPINAR İ.Ö.O. YAKLAŞIK MALİYETİ
84	BEDİL İ.Ö.O. YAKLAŞIK MALİYETİ
85	AKÇAMESCİT İ.Ö.O YEMEKHANE İŞİ PROJE HAZIRLAMA İŞİ
86	BARTIN İL ÖZEL İDARESİ ÇATI ONARIMI YAKLAŞIK MALİYETİ

87	BARTIN ŞEHİRLERARASI OTOBÜS TERMİNALİ ONARIM VE KEŞİF İŞLERİ
88	AMASRA-ULUS KURUCAŞİLE İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ ONARIM İŞİ
89	İNÖNÜ İLKÖĞRETİM OKULU YAKLAŞIK MALİYETİ
90	SÜTLÜCE İLKÖĞRETİM OKULU YAKLAŞIK MALİYETİ
91	BAKRAÇBOZ İLKÖĞRETİM OKULU YAKLAŞIK MALİYETİ
92	ŞEHİT ÜST TEĞMEN AYDIN AYDOĞMUŞ İLKÖĞRETİM OKULU YAKLAŞIK MALİYETİ
93	GÖKKUŞAĞI ANAOKULU YAKLAŞIK MALİYETİ
94	DAVUT FIRINCIOĞLU ANADOLU LİSESİ ONARIMI
95	ŞİRİNLER ANAOKULU ONARIM İŞİ NİN YAPI DENETİMİ
96	AKÇALI İLKÖĞRETİM OKULU BAKIM ONARIMI NİN YAPI DENETİMİ
97	İSTİKLAL İLKÖĞRETİM OKULU BAKIM ONARIMI NİN YAPI DENETİMİ
98	İMKB İLKÖĞRETİM OKULU BAKIM ONARIMININ YAPI DENETİMİ
99	KOZCAĞIZ İLKÖĞRETİM OKULU BAKIM ONARIMI NİN YAPI DENETİMİ
100	G.S.İ.M KAPALI SPOR SALONU JENARATÖR ALIMI

VALİ KONAĞI



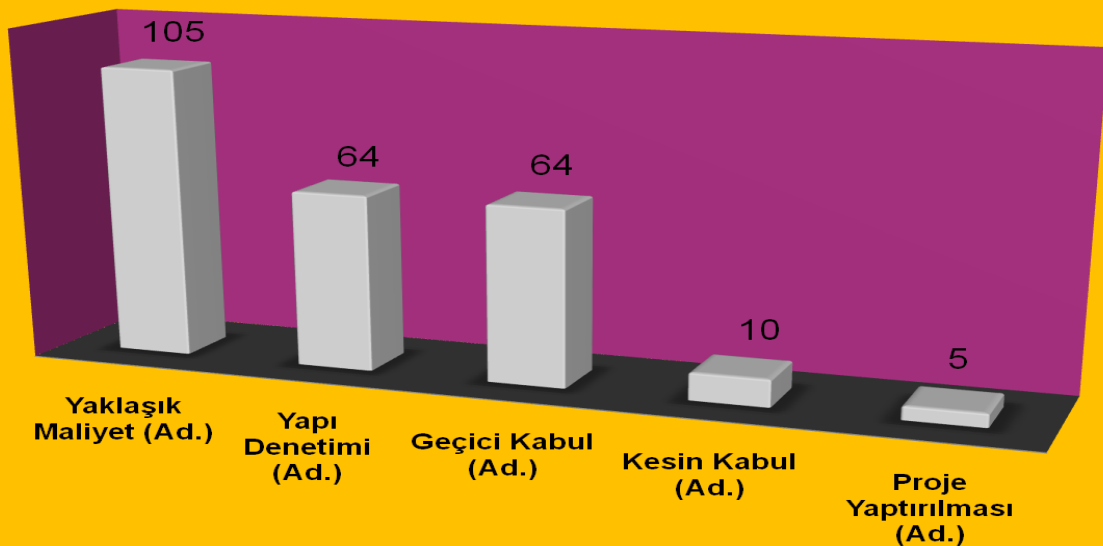
AHMET AYDEDE ANAOKULU



101	MUHTELİF KÖYLERDE İÇMESUYU ETÜT VE TAHSİS BELGELERİ ÇALIŞMALARI
102	KÜLTÜR MERKEZİ DEPREM GÜÇLENDİRME VE İKMAL İNŞAATI YAPI DENETİMİ
103	MERKEZ İLÇE VE KÖYLERİNDE YAPILAN İNŞAAT YAPI DENETİM İŞLERİ
104	AMASRA İLÇESİ İLLER BANKASI ÖDENEKLERİ İLE YAPILAN İŞLERİN TAKİBİ
105	AMASRA KURUCAŞİLE KAYMAKAMLIKLARI BİRLİK İŞLERİNİN TAKİBİ
106	VEREM SAVAŞ DISPANSERİ BAŞTABİBLİĞİ BİNASI YAKLAŞIK MALİYET İ
107	BARTIN SABRİ ÇAVUŞOĞLU FEN LİSESİ YAPI DENETİM İ
108	KARAINLER ANAOKULU İNŞAATI İŞİ YAPI DENETİM İŞLERİ
109	TUNA AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ LOJMAN ONARIM İŞİ YAKLAŞIK MALİYETİ
110	MERKEZ KÖYLERE KÖY YARDIMLARI
111	DAVUT FIRINCIOĞLU ONARIM İŞİ YAPI DENETİM İŞLERİ
112	GÜRGENPINARI FUTBOL SAHASI YAKLAŞIK MALİYETİ
113	ŞİRİNLER ANAOKULU YAPI DENETİMİ
114	AKÇAMEŞCİT KAPALI SPOR SALONU YAPIM İŞİNİN PROJE ÇALIŞMALARI
115	MOBESE KAMERA GÜVENLİK SİSTEMİ YAKLAŞIK MALİYET ÇALIŞMALARI
116	İSTİKLAL İ.Ö.O. ONARIM İŞİ YAPI DENETİM İ
117	KOZCAĞIZ İ.Ö.O ONARIM İŞİ YAPI DENETİM İ
118	GÖZDE BİRSÖZ ÇOCUK YUVASI ONARIM İŞİ YAKLAŞIK MALİYET ÇALIŞMALARITAMAMLANDI.
119	EPÇİLER İÇMESUYU İNŞAATI YAPI DENETİM İŞLERİ TAMAMLANDI

120	GÜZELCEHİSAR İ.Ö.O. BAKIM VE ONARIM YAKLAŞIK MALİYETİ
121	AKÇALI İ.Ö.O. ONARIM İŞİ YAPI DENETİMİ
122	İ.M.K.B.İ.Ö.O. ONARIM İŞİ YAPI DENETİMİ
123	AHMETLER İ.Ö.O.BAKIM ONARIM İŞİ YAPI DENETİMİ
124	KIZILELMA İ.Ö.O.BAKIM ONARIM İŞİ YAPI DENETİMİ
125	ÖZBAŞI İÖÖK.BAKIM ONARIM İŞİ YAPI DENETİMİ
126	ÇANAKÇILAR İ.Ö.O.BAKIM ONARIM İŞİ YAPI DENETİMİ
127	ELLİBAŞ İLÖĞRETİM OKULU ELEKTRİK KOMPANZASYON KURULUMU İŞİNİN YAPI DENETİMİ
128	KOZCAĞIZ TOPLUM VE AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ İŞİNİN YAPI DENETİMİ
129	SÜTLÜCE İLKÖĞRETİM OKULU İŞİNİN YAKLAŞIK MALİYET
130	ŞİREMİRÇAVUŞ İLKÖĞRETİM OKULU İŞİNİN YAKLAŞIK MALİYETİ
131	TUNA AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ LOJ.ONARIMI İŞİ NİN YAKLAŞIK MALİYETİ
132	BAKİOĞLU BAKIM ONARIM VE İÇME SUYU İNŞAATI NİN YAKLAŞIK MALİYETİ
133	AHMETLER İLKÖĞRETİM OKULU BAKIM VE ONARIM YAPI DENETİMİ
134	KIZILELMA İLKÖĞRETİM OKULU BAKIM VE ONARIM İŞİNİN YAPI DENETİMİ
135	ÖZBAŞI İLKÖĞRETİM OKULU BAKIM VE ONARIM İŞİ NİN YAPI DENETİMİ
136	ÇANAKÇILAR İLKÖĞRETİM OKULU ONRAMI İŞİNİN YAPI DENETİMİ
137	G.S.İ.M KAPALI SPOR SALONU JENERATÖR ALIMI PİYASA FİYAT ARAŞTIRMASI
138	AYDINLAR İLKÖĞRETİM OKULU YAKLAŞIK MALİYETİ
139	AMASRA KURUCAŞİLE KAYMAKAMLIKLARI BİRLİK İŞLERİ
140	KOZCAĞIZ TOPLUM VE AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ ÇEVRE DÜZENLEME İŞİ YAKLAŞIK MALİYETİ
141	GÜRGENPINARI FUTBOL SAHASI YAPIM İŞİ YAKLAŞIK MALİYETİ
142	BAKRAÇBOZ İÇMESUYU İNŞAATININ YAPI DENETİMİ
143	ŞEHİT ÜST.AYDIN AYDOĞMUŞ İLKÖĞREİM OKULU YAPI DENETİMİ
144	GÖKKUŞAĞI ANAOKULU ONARIM İŞİ NİN YAPI DENETİMİ
145	ŞİREMİRÇAVUŞ İLKÖĞRETİM OKULU ONARIM İŞİ NİN YAPI DENETİMİ
146	SÜTLÜCE İLKÖĞRETİM OKULU ONARIM İŞİNİN YAPI DENETİMİ
147	BAKRAÇBOZ İLKÖĞRETİM OKULU ONARIM İŞİNİN YAPI DENETİMİ
148	MERKEZ KÖYLERE KÖY YARDIMLARI
149	AMASRA İLÇESİ İLLER BANKASI ÖDENEKLERİ İLE YAPILAN İŞLER
150	APDİPAŞA ÇPL ONARIM İŞİNİN YAKLAŞIK MALİYETİ
151	LÜTFULLAH KOCABAŞOĞLU M.E.M.ONARIM İŞİ YAPI DENETİMİ
152	SERDAR İÖÖK.TURGUT IŞIK İ.Ö.OK.SÜTLÜCE İ.Ö.OK.VE UMUT İ.Ö.OK.YAPI DENETİMİ
153	KARAINLER ANAOKULUNUN YAPI DENETİMİ YAPILDI.
154	BAKİOĞLU İLKÖĞRETİM OKULU KALORİFER KAZANI ONARIM İŞİ
155	TERKEHALİLLER İLKÖĞRETİM OKULU KALORİFER KAZANI ONARIM İŞİ
156	İSTİKLAL İLKÖĞRETİM OKULU ONARIM İŞİ YER TESİLİMİ VE YAPI DENETİMİ
157	AKÇALI İLKÖĞRETİM OKULU WC ONARIMI YAKLAŞIK MALİYETİ
158	BEDİL İLKÖĞRETİM OKULU KALORİFER ONARIMI YAKLAŞIK MALİYETİ
159	İNÖNÜ İLKÖĞRETİM OKULU YAKLAŞIK MALİYETİ TAMAMLANDI.
160	ANADOLU ÖĞRETMEN LİSESİ ONARIMI İŞİ YAKLAŞIK MALİYETİ
161	DERBENT İLKÖĞRETİM OKULU ONARIM İŞİ YAKLAŞIK MALİYETİ

2010 Paydaş Müdürlüklere Yapılan Teknik Hizmetler



PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ

YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	PROJE NO	PROJE FAALİYE T ADI	MALİ YILI ÖDENEĞİ	İHALE BEDELİ	ÖZKAYNAK - DIŞ KAYNAK	İHALE TARİHİ	SÖZLEŞME TARİHİ	İŞE BAŞLAMA TARİHİ	FİZİKİ GERÇEKLEŞME %	MALİ GERÇEKLEŞME %	İŞİN BİTİŞ TARİHİ	SORUNLAR VE AÇIKLAMALAR
1	36.5. 06.5	Fen Lis.Pans. İnş.	1.272.999,60	1.979.927,40	Öz Kaynak + Dış Kaynak	01.05.2009	19.10.2009	23.10.2009	100	100	24.09.2010	2.480.395,59 TL.lik harcama yapılmış olup, söz konusu iş tamamlanmıştır.
2	36.5.06.7	Lojman Binası Onarımı	22.582,00	Doğrudan Temin	Öz Kaynak				100	100		22.580.00TL.'lik harcama yapılarak, söz konusu iş tamamlanmıştır.
3	36.5.06.7	Hizmet Binası Onarımı	20.600,00	Doğrudan Temin	Öz Kaynak				100	100		20.600,00TL.'lik harcama yapılmış olup, söz.konusu iş tamamlanmıştır.
4	36.5.03.2	Tük.Yön. Mal ve Hizmet Alımları	114.000,00	Doğrudan Temin	Öz Kaynak				100	100		114.000,00TL.'lik harcama yapılmış olup, iş ve işlemlerle ilgili çalışmalar tamamlanmıştır.
5	36.5.03.7	Mak.Tech z. Bakım Onarımı	41.000,00	Doğrudan Temin	Öz Kaynak				100	100		24.638,54 TL.'lik harcama yapılmış olup, söz konusu iş tamamlanmıştır.
6	36.5.05.2	Köy Yardımları	290.000,00		Öz Kaynak				100	100		Köylere Yardım çalışmaları tamamlanmıştır.
7	36.5.06.5	Kurucaşile Kapısıyu istinat Duvarı	54.000,00		Öz Kaynak							Ödenek yetersizliği nedeniyle proje, İl Genel Meclisinin 22/10/2010 tarih ve 116 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.
8		Çöp Koyteynırı Alımı										İl Genel Meclisinin 22/10/2010 tarih ve 116 sayılı kararı ile projenin iptaline karar verilmiştir.
9		Hizmet Binası ve Lojman Binası Güçlendir me Projesi										İl Genel Meclisinin 22/10/2010 tarih ve 116 sayılı kararı ile projenin iptaline karar verilmiştir.

- İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

İl Özel İdaresi hizmetlerinin daha verimli bir şekilde yürütülebilmesi için,

a) Birimler arasında yapılan görev değişiklikleri nedeniyle Görev Çalışma ve Yetki Yönetmeliğimiz İl Genel Meclisinin 07.05.2010 tarih 63 sayılı Kararı ile yenilenmiştir.

b) Mikro Kredi Uygulama Yönergesi hazırlanarak 2008 yılında İl Genel Meclisi tarafından kabul edilmiş ve en son 02.07.2010 tarih 80 sayılı İl Genel Meclis Kararı ile değişiklikler yapılmıştır.

ÖZÜRLÜ ve ESKİ HÜKÜMLÜ :

2010 yılı içinde çeşitli nedenlerden dolayı ayrılan 4 özürlü personelin yerine, arkeolog ve bilgisayar programcısı olmak üzere 2 özürlü personel alımı gerçekleştirilmiştir.

BAŞBAKANLIK İLETİŞİM MERKEZİ (BİMER) :

Başvuru Sayısı

Cevaplanan Sayısı

2010 yılı içinde

117

117

CANLI YAYIN :

Bilgi İşlem Merkezimiz tarafından 07.12.2010 tarihinden itibaren, İdaremizde ihaleler canlı olarak yayınlanmakta, 17 adet ihalenin yayını sağlanmıştır.



E-İÇİŞLERİ :

T.C. İç İşleri Bakanlığı
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
e-İç İşleri Projesi

İdaremiz, İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülen E-İçişleri Projesini 15.06.2010 tarihinde uygulamaya başlamış olup, e-devlet kapısına adım atmıştır. İdaremiz işlemlerinin bir çoğu bu proje üzerinden yapılmaktadır. Bakanlık tarafından e-imza pilot uygulaması başlatılmış olup, İdaremiz e-imza pilot uygulamasına 01.11.2010 tarihinden itibaren geçmiştir. E-İmza pilot uygulaması kapsamında İçişleri Bakanlığı merkez birimleri, tüm illerin valilik, kaymakamlık, il özel idaresi ve il nüfus ve vatandaşlık müdürlüğü kurumları arasındaki resmi yazışmalar sadece elektronik ortamda yapılmaktadır.

TS-EN ISO 9001-2008 :



Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarımız sonucunda, TSE tarafından 22-23 Ekim 2008 tarihlerinde gerekli iç tetkikler yapılmış ve 27.10.2008 tarihi itibarıyla de TSE EN ISO 9001:2000 belgesi alınmıştır.

Kalite Yönetim Sistemi gereği yılda bir kez yapılması gereken iç tetkik 29.11-03.12.2010 tarihinde yapılmış ve tetkik sonucunda **3 yıl süreyle belge geçerlilik süresi 07.12.2013 tarihine kadar uzatılmıştır.**

MİKRO KREDİ :

5302 sayılı yasanın 6 ıncı maddesi gereğince, birimimize mikro kredi için 2010 mali yılı bütçesi ile 40.000,00 TL'lik ödenek ayrılmış olup, hazırladığımız Uygulama Yönergesi hükümlerine göre, **21 adet** vatandaşımıza **TOPLAM 31.000,00 TL.'lik** mikro kredi verilmiştir.



HİZMET İÇİ EĞİTİM :

Hizmetiçi Eğitim Yönetmeliğine göre, 2010 yılında eğitime önem verilerek, birimlerden gelen tekliflerin değerlendirilmesi sonucu, tespit edilen önceliklere göre hazırlanan 2010 Yılı Hizmetiçi Eğitim Planı doğrultusunda **13 adet Hizmetiçi Eğitimi** yapılmıştır.

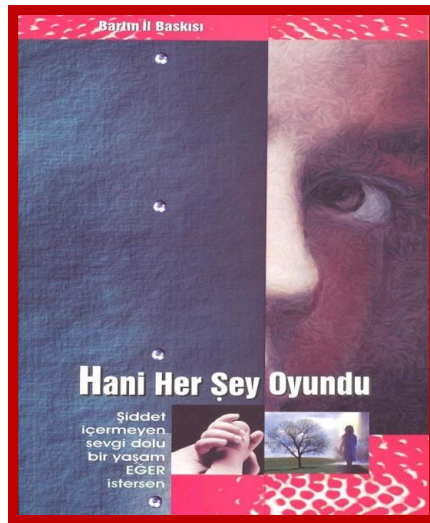
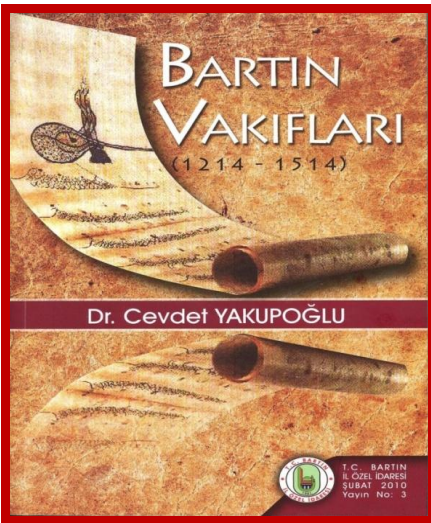


Ayrıca, idareemiz personeli Kalite Yönetim Sistemi kapsamında TSE'den 5 gün süreli Kalite Yönetim Sistemi Temel Eğitimi ve Dokümantasyon Eğitimi konularında eğitim almışlardır.

KİTAP VE DERGİ BASIMI :

Osmanlı arşivinde bulunan vakıf belgelerinden Bartın yöresiyle ilgili olanlara dayanılarak Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyesi Dr. Cevdet YAKUPOĞLU tarafından hazırlanan Bartın Vakıfları adlı kitap 500 adet basılarak dağıtımları sağlanmıştır.

İdareimizin görev alanında bulunan eğitim hizmetlerinde kullanılmak üzere sosyal sorumluluk projesi kapsamında 4 üncü sınıf ve 8 inci sınıf arasındaki öğrencilere dağıtılmak üzere Hani Her Şey Oyundu adlı 2000 adet kitap basılarak dağıtımları sağlanmıştır.



2010 yılında, İdareemiz hizmetlerinin tanıtımı için, Yayın Yönetmeliğimize göre çıkarılan İl Özel İdaresi Dergisinin 2 inci sayısı 2000 adet basılmış olup, dergilerin dağıtımlar yapılmıştır.

- DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

1- EĞİTİM:

A) Yeni Okul Yapımı:

1 adet (Merkez İlköğretim Okulu) Fen Lisesi yapımı devam etmektedir.



B) Ek Bina Yapımı :

Karainler İ.Ö.O. 3 Derslik Ek Bina İnşaatı yapılmıştır.



C) Deprem Güçlendirme:

Mustafa Kemal İ.Ö.O. Deprem Güçlendirme ve Onarımı Proje aşamasında olup, çalışmalar devam etmektedir.

D) Onarım : 35 adet İ.Ö. Okullarının onarımı yapılmıştır.

- Gazi İlköğretim Okulu Onarımı
- Kızılelma İlköğretim Okulu Onarımı
- Sütluçe İlköğretim Okulu Onarımı
- İlyasgeçidi İlköğretim Okulu Onarımı
- Aptipaşa İlköğretim Okulu Onarımı
- Lütfullah .Kocabaşoğlu Mesleki Eğitim Merkezi Onarımı
- Kurucaşile Halk Eğitim Merkezi Onarımı

- Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi Onarımı
- Arıt Ç.P.L. Onarımı
- Ulus E.M.L. Onarımı
- Anadolu Öğretmen Lisesi Onarımı
- Kozcağz İ.Ö.O Bahçe Duvarı ve Çevre Düzenlemesi.
- Budakdüzü İ.Ö.O Onarımı
- Kumluca M.A.Ersoy İÖO Çevre Düzenlemesi
- Çakraz Ş.Ahmet Telli İ.Ö.O Çevre Düzenlemesi
- Serdar İ.Ö.O. Onarımı
- Terkehaliler İ.Ö.O Onarımı
- Sarıderesi İlköğretim Okulu Onarımı
- Ulus Ağaköy İ.Ö.O Onarımı
- Atatürk İ.Ö.O Onarımı
- Kırıpazarı İlköğretim Okulu Onarımı
- Şiremirçavuş İlköğretim Okulu Onarımı
- Alibaş B.S.İ.O. Onarımı
- Ağdacı Gaffar B.S.İ.O. Onarımı
- Karainler B.S.İ.O. Onarımı
- Hasanefendi B.S.İ.O. Onarımı
- Kutlubeyyazıcılar B.S.İ.O. Onarımı
- Mamak B.S.İ.O. Onarımı
- Davut Fırıncıoğlu Anadolu Lisesi Onarımı
- Köksal Toptan Lisesi Onarımı
- Umut İlköğretim Okulu Onarımı
- Şehit Ahmet Seçen Rehberlik ve Araştırma Merkezi Onarımı
- İnönü İlköğretim Okulu Onarımı
- Ulus Atatürk İlköğretim Okulu Onarımı
- Hasankadı İlköğretim Okulu Onarımı

ONARIM YAPILAN OKULLARIMIZDAN GÖRÜNTÜLER



E- Okul Öncesi Eğitim:

Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olan Eski Vali Konağı, hayırsever vatandaşımız Ahmet AYDEDE tarafından yapılan bağış ve İl Özel İdaresi katkılarıyla onarılmış ve donatılımı da yapılarak,

İL ÖZEL İDARESİ MUSTAFA AYDEDE ANAOKULU adı atında okul öncesi eğitim yapılmak üzere hizmete açılmıştır.



- Dalıca B.S.İ.O. Onarımı (Anasınıfına Dönüştürme)
- 7 Eylül Anaokulu Dış Cephe ısı yalıtımı yapılmıştır.

F- İlimiz Merkez , Ulus ve Amasra Öğretmenevlerinin onarımı ve yıkımı tamamlandı.

- Bartın Öğretmenevi Onarımı
- Amasra Öğretmenevi ve A.S.O. Yıkımı
- Ulus Öğretmenevi Onarımı

G- Donatım İhtiyacı

- Tüm Lise ve İlköğretim Okullarının muhtelif donatım ihtiyaçları Bakanlık ve Özel İdare bütçesi ile karşılandı.
- Yeni açılan Ana sınıflarına donatım malzemesi alımı Bakanlık ve Özel İdare Bütçesi ile karşılandı

H- Taşımalı İlköğretim Uygulaması Kapsamında

2010–2011 Eğitim - Öğretim yılında, 5594 öğrencinin 37 taşıma merkezli İlköğretim Okuluna 180 işgünü taşınması ihalesi gerçekleştirilmiş olup, hizmet devam etmektedir.



I- Diğer Giderler:

- İlköğretim ve okul öncesi eğitim kurumlarımızın yakacak ihtiyacına esas 641 ton kömür alımı yapılarak dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- İlköğretim ve okul öncesi eğitim kurumlarımızın elektrik, ADSL ve su sarfiyat bedelleri ödemeleri yapılmıştır.

2- SPOR :

A- Spor Malzemesi Alımı yapılmıştır. Amatör spor kulüplerine eşofman takımı alımı ve dağıtımı yapılmıştır.

B- Atatürk Stadyumu Tribün Oturakları Değişimi yapılmıştır.

C- Kumluca YİBO Futbol Sahası yapımı tamamlanmıştır.



3- EMNİYET:

A- Emniyet Müdürlüğü 20 Daireli Polis Lojmanı Onarım işi tamamlanmıştır.

B- Emniyet Müdürlüğü 100 Daireli Polis Lojmanı Onarım işi tamamlanmıştır.

C- İlimiz Kent Güvenlik sistemi (MOBESE) ihalesi yapılmış olup ve yapımına başlanılmıştır. Ancak, söz konusu iş devam etmekte olup, 2011 mali yılında tamamlanması hedeflenmiştir.

4- JANDARMA:

Bartın Merkez Otobüs Terminali ve Kozcağz Cadde ve Sokaklarına Güvenlik Kamerası kurulması işi ihalesi öncesi hazırlıklar tamamlanmış olup, söz konusu işin ihalesi 2011 mali yılında yapılacaktır.

5- KÜLTÜR TURİZM:

- Ulus Kocagöz Konağı Restorasyonu yapılmıştır.

- Amasra Müzesi onarımı tamamlanmıştır.

- Ulus ilçesi Abdipaşa Beldesi Ovaçayı kordon boyu yürüyüş yolu projesi malzeme alımı gerçekleştirilerek Abdipaşa Belediyesine teslim edilmiştir.

- 2003 yılında başlanarak tamamlanamayan Kültür Merkezi İnşaatının Deprem Güçlendirme ve İkmal işine başlanmış % 85 seviyesine ulaşmıştır.



DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	PROJE NO	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
									NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	EĞİTİM		8	Gazi İlköğretim Okulu Onarımı	Merkez	70.000		70.000,00	65.550,42	94	100	Tamamlanmıştır.
2	EĞİTİM		8	Kızılelma İlköğretim Okulu Onarımı	Merkez	15.500		15.446,20	15.446,20	100	100	Tamamlanmıştır.
3	EĞİTİM		8	Sütlüce İlköğretim Okulu Onarımı	Merkez	25.000		25.000,00	19.800,32	79	100	Tamamlanmıştır.
4	EĞİTİM		8	İlyasgeçidi İlköğretim Okulu Onarımı	Kurucaşile	25.000		25.000,00	23.010,00	92	100	Tamamlanmıştır.
5	EĞİTİM		8	Aptipaşa İlköğretim Okulu Onarımı	Ulus	30.000		30.000,00	27.730,00	92	100	Tamamlanmıştır.
6	EĞİTİM		8	5 Adet Birleştirilmiş Sınıflı İlköğretim Okulu Onarımı	Merkez	0		20.000,00				İl Genel Meclisinin 22/12/2010 tarih ve 116 sayılı Kararı ile 2010 Çalışma Programından çıkartılmıştır.
7	EĞİTİM		8	İÖO Deprem Güç.Onarımı	Merkez	0		166.157,45				Deprem Güçlendirme Projesi tamamlanmış, Bayındırlık Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.
8	EĞİTİM		8	Arit Ç.P.L. Onarımı	Merkez	40.000		40.000,00	29.500,00	73	100	Tamamlanmıştır.
9	EĞİTİM		8	Ulus E.M.L. Onarımı	Ulus	36.000		36.000,00	33.630,00	93	100	Tamamlanmıştır.
10	EĞİTİM		8	Aptipaşa Ç.P.L. Onarımı	Ulus	16.000		15.968,13	12.803,00	80	100	Tamamlanmıştır.
11	EĞİTİM		8	Amasra H.E.M. Onarımı	Amasra	10.000		10.000,00	8.024,00	80	100	Tamamlanmıştır.
12	EĞİTİM		8	Turgut Işık Sağlık Meslek Lisesi Onarımı	Merkez	32.000		31.762,00	24.007,58	75	100	Tamamlanmıştır.

YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	SEKTÖR ADI	PROJE NO	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
									NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
13	EĞİTİM		8	Merkez İlköğretim Okulu İnşaatı	Merkez	3.341.760		1.316.665,38	467.421,27	35	90	Devam ediyor. İl Özel İdaresi bütçesinden ayrılan ödenek ile % 90 seviyesine gelmiştir.
14	EĞİTİM		8	Vilayetlere Hizmet Götürme Birliği Anaokulu	Merkez	0		50.000,00				İl Genel Meclisinin 22/12/2010 tarih ve 116 sayılı kararı ile 2010 Yılı Yatırım ve Çalışma Programından çıkartılmıştır.
15	EĞİTİM		8	İ.H.L. Yemekhane Binası Deprem Güçlendirme ve Onarımı	Merkez	314.593		314.593,45				İl Genel Meclisinin 22/12/2010 tarih ve 116 sayılı kararı ile 2010 Yılı Yatırım ve Çalışma Programından çıkartılmıştır.
16	EĞİTİM		8	Terkehaliler İÖO Onarımı	Merkez	0		30.000,00	25.409,05	84	100	Tamamlanmıştır.
17	EĞİTİM		8	Ulus Ağaköy İÖO Onarımı	Ulus	30.000		30.000,00	23.010,00	77	100	Tamamlanmıştır.
18	EĞİTİM		8	Atatürk İÖO Onarımı	Merkez	2.000		2.000,00	1.298,00	65	100	Tamamlanmıştır.
19	EĞİTİM		8	Karainler İ.Ö.O. 3 Derslik Ek Bina İnşaatı	Merkez	167.000		166.970,00	166.970,00	100	100	Tamamlanmıştır.
20	EĞİTİM		8	Kıranpazarı İlköğretim Okulu Onarımı	Merkez	25.000,00		25.000,00	23.246,00	93	100	Tamamlanmıştır.
21	EĞİTİM		8	Şiremirçavuş İlköğretim Okulu Onarımı	Merkez	25.000,00		25.000,00	24.426,00	98	100	Tamamlanmıştır.
22	EĞİTİM		8	Alibaş B.S.İ.O. Onarımı	Merkez	20.000		18.834,00	18.172,00	96	100	Tamamlanmıştır.
23	EĞİTİM		8	Ağdacı Gaffar B.S.İ.O. Onarımı	Merkez	3.000		2.363,00	2.242,00	94	100	Tamamlanmıştır.
24	EĞİTİM		8	Karainler B.S.İ.O. Onarımı	Merkez	10.000		9.710,00	6.977,34	72	100	Tamamlanmıştır.

YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	SEKTÖR ADI	PROJE NO	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
									NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
25	EĞİTİM		8	Hasanefendi B.S.İ.O. Onarımı	Merkez	4.000		3.351,00	2.920,50	87	100	Tamamlanmıştır.
26	EĞİTİM		8	Kutlubeyyazıcılar B.S.İ.O. Onarımı	Merkez	7.000		6.783,00	5.782,00	85	100	Tamamlanmıştır.
27	EĞİTİM		8	Mamak B.S.İ.O. Onarımı	Merkez	13.000		12.646,00	11.800,00	93	100	Tamamlanmıştır.
28	EĞİTİM		8	Amasra Öğretmenevi ve A.S.O. Yıkımı	Amasra	100.000		100.000,00	58.128,57	58	100	Tamamlanmıştır.
29	EĞİTİM		8	Ulus Öğretmenevi Onarımı	Ulus	36.000		36.000,00	25.761,37	62	100	Tamamlanmıştır.
30	EĞİTİM		8	Davut Fırıncıoğlu Anadolu Lisesi Onarımı	Merkez	95.000		133.326,05	119.243,45	46	100	Tamamlanmıştır.
31	EĞİTİM		8	Köksal Toptan Lisesi Özürlü Asansörü ve WC Yapımı	Merkez	75.000		75.000,00	67.260,00	90	100	Tamamlanmıştır.
32	EĞİTİM		8	Umut İlköğretim Okulu Onarımı	Merkez	56.000		55.933,00	49.060,58	87	100	Tamamlanmıştır.
33	EĞİTİM		8	Şehit Ahmet Seçen Rehberlik Araştırma Merkezi Onarımı	Merkez	14.902		7.397,40	3.917,60	26	100	Tamamlanmıştır.
34	EĞİTİM		8	İnönü İlköğretim Okulu Onarımı	Merkez	12.000		11.277,00	9.204,00	82	100	Tamamlanmıştır.
35	EĞİTİM		8	Dallica B.S.İ.O. Onarımı	Merkez	13.000		12.272,00	12.272,00	100	100	Tamamlanmıştır.
36	EĞİTİM		8	Ulus Atatürk İlköğretim Okulu Onarımı	Ulus	8.000		8.000,00	6.419,20	80	100	Tamamlanmıştır.

YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	SEKTÖR ADI	PROJE NO	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
									NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
37	EĞİTİM		8	Hasankadı İlköğretim Okulu Onarımı	Merkez	14.000		11.019,00	11.019,00	100	100	Tamamlanmıştır.
38	EĞİTİM		8	Bartın Öğretmenevi Onarımı	Merkez	16.000		15.423,80	12.980,00	28	100	Tamamlanmıştır.
39	EĞİTİM		8	Yeşil kaya 5 Derslik İ.Ö.O. Temel İnşaatı	Merkez	120.000		120.000,00				İl Genel Meclisinin 22/12/2010 tarih ve 116 sayılı Kararı ile 2010 Çalışma Programından çıkartılmıştır.
40	EĞİTİM		8	Sarıderesi İlköğretim Okulu İnşaatı	Kurucaşile	30.000		30.000,00	28.320,00	94	100	Tamamlanmıştır.
41	EĞİTİM		8	Şirinler Anaokulu Onarımı	Merkez	28.000		23.748,12	18.880,00	80	100	Tamamlanmıştır.
42	EĞİTİM		8	İl Özel İdaresi Ahmet Ay dede Anaokulu Onarımı	Merkez	150.000		150.000,00	149.300,97	99	100	Tamamlanmıştır.
43	EĞİTİM		8	Kurucaşile Halk Eğitim Merkezi Onarımı	Kurucaşile	6.500		6.404,00	5.900,00	92	100	Tamamlanmıştır.
44	EĞİTİM		8	Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi Onarımı	Merkez	113.000		112.925,60	54.897,74	48	100	Tamamlanmıştır.
45	EĞİTİM		8	Anadolu Öğretmen Lisesi Onarımı	Merkez	81.000		80.910,62	65.323,48	81	100	Tamamlanmıştır.
46	EĞİTİM		8	Teknik Lise ve E.M.L. Onarımı	Merkez	110.000		109.111,97				İl Genel Meclisinin 22/12/2010 tarih ve 116 sayılı Kararı ile 2010 Çalışma Programından çıkartılmıştır.
47	EĞİTİM		8	Ulus Ç.P.L. Onarımı	Ulus	32.000		31.405,66				İl Genel Meclisinin 22/12/2010 tarih ve 116 sayılı Kararı ile 2010 Çalışma Programından çıkartılmıştır.
48	EĞİTİM		8	Lütfullah Kocabaşoğlu Meslek Lisesi Onarımı	Merkez	14.000		14.000,00	12.154,00	87	100	Tamamlanmıştır.

YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	SEKTÖR ADI	PROJE NO	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
									NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	SPOR		8	Karahüseyinli Köyü Futbol Sahası Yapımı.		50.000		0,00				09/04/2010 tarihli ve 51 sayılı İl Genel Meclisi Kararı ile Yatırım Programına eklenmiştir
2	SPOR		8	Serdar Köyü Futbol Sahası Yapımı		50.000		28.642,00				İhale Aşamasındadır.
3	SPOR		8	Akçalı Köyü Futbol Sahası Yapımı		50.000		402,10			100	Tamamlanmıştır.
4	SPOR		8	Amasra Semt Futbol Sahası Işıklandırılması İşi		50.000		0,00				09/04/2010 tarihli ve 51 sayılı İl Genel Meclisi Kararı İle Yatırım Programına eklenmiş, 22/12/2010 tarih ve 115 sayılı Kararı ile Yatırım programından çıkartılmıştır.
5	SPOR		8	Kumluca YİBO Futbol Sahası Yapımı		60.000		59.842,00	38.102,08	64	100	Tamamlanmıştır.
6	SPOR		8	Ulugeçit Ambarcı Köyü Futbol Sahası Yapımı		50.000		42.000,00				İl Genel Meclisinin 22/12/2010 tarih ve 116 Sayılı Kararı ile 2010 Çalışma Programından çıkartılmıştır.

YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	SEKTÖR ADI	PROJE NO	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
									NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	EMNİYET		8	Kent Güvenlik Sistemi Kurulumu	Merkez	1.100.000,00		812.000,00				27/12/2010 tarihinde ihalesi gerçekleştirilmiş olup, söz konusu iş Sözleşme yapılma Aşamasına gelmiştir.
2	EMNİYET		8	Emniyet Müdürlüğü 20 daireli Polis Lojmanı Onarımı	Merkez	350.000,00		334.490,00	255.587,99	76	100	Tamamlanmıştır.
3	EMNİYET		8	Emniyet Müdürlüğü 100 daireli Polis Lojmanı Onarımı	Merkez	80.000,00		78.736,00	69.620,00	88	100	Tamamlanmıştır.
4	EMNİYET		8	Emniyet Binaları Bakım ve Onarımı	Merkez	37.569,36		83.569,36	11.280,47	13	100	Tamamlanmıştır.

YATIRIM ROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	SEKTÖR ADI	PROJE NO	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
									NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	KÜLTÜR		5	Arkeolojik Kazı Çalışmaları	Amasra	80.000		80.000,00				İl Genel Meclisinin 22/12/2010 tarih ve 115 sayılı kararı ile 2010 Yılı Yatırım ve Çalışma Programından çıkartılmıştır

YATIRIM ROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	SEKTÖR ADI	PROJE NO	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARC.	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
									NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	KÜLTÜR		8	Ulus Kocagöz Konağı Restorasyonu	Ulus	100.000		86.901,18	86.567,99	99	100	Tamamlanmıştır.
2	KÜLTÜR		8	Amasra Müzesi Onarımı	Amasra	110.000		104.285,00	102.784,93	99	100	Tamamlanmıştır.
3	KÜLTÜR		8	Amasra Bedesten Röleve Rest.İnş.Elk.Prj. Yapımı	Amasra	230.000		20.000,00				İl Genel Meclisinin 22/12/2010 tarih ve 116 sayılı Kararı ile 2010 Çalışma Programından çıkartılmıştır.
4	KÜLTÜR		8	Kültür Merkezi Deprem Güçlendirme ve İkmal İnşaatı	Merkez	6.000.000		3.471.497,19	2.930.574,10	45	70	Söz konusu iş devam etmekte olup, Mart-2011 yılında bitirilmesi hedeflenmektedir.
5	KÜLTÜR		8	Çakraz Yerleşim Merkezi Kanalizasyon Yapımı	Amasra	20.000		20.000,00				İl Genel Meclisinin 22/12/2010 tarih ve 116 sayılı Kararı ile 2010 Çalışma Programından çıkartılmıştır.
6	KÜLTÜR		8	Ulus Aptipaşa Belediyesi Ovaçayı Kordon Boyu Yürüyüş Projesi	Ulus	50.000		50.000,00	49.737,00	99	100	Tamamlanmıştır.
7	KÜLTÜR		8	Arkeolojik Kazı Çalışmaları	Amasra	20.000		20.000,00				İl Genel Meclisinin 22/12/2010 tarih ve 116 sayılı Kararı ile 2010 Çalışma Programından çıkartılmıştır

- ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun İl Encümeni başlıklı 25 inci maddesi gereğince oluşturulan İl Encümeni; Encümenin Görev ve Yetkileri başlıklı 26 hıncı maddesi hükümleri gereğince, görev ve yetkisinde bulunan muhtelif konularda karar almak amacıyla ve yine kanunun İl Encümeni başlıklı 27 inci maddesinde belirtildiği üzere haftada en az bir defa olmak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanmıştır.

Vali tarafından hazırlanan gündem gereği, muhtelif konularda görüşülerek kararlar alınmış ve alınan kararlar başkan ve toplantıya katılan üyeler tarafından imzalanmıştır.



2010 mali yılı sonu itibariyle, İl Özel İdaresi birimlerinden gelen idari, mali, teknik vb. muhtelif konularda toplam **374 adet İl Encümeni Kararı alınmıştır**. Alınan İl Encümeni Kararlarına ilişkin ayrıntılı bilgiler, aşağıda bulunan cetvelde mevcuttur.

31 ARALIK 2010 TARİHİ İTİBARIYLA ALINAN İL ENCÜMEN KARARLARINA AİT CETVELİ

Sıra No	BİRİMİ	ALINAN İL ENCÜMENİ KARARLARININ KONUSU									TOPLAM
		İdari Para Cezaları	Kiralama ve Satış	Genel İş ve İşlemler	İfraz-Tevhid-Yola Terk	Kaçak İnşaat Yıkım	İnceleme	Yardımlar	Ödenek Aktarımı	Yatırım (Çalışma) Programı	
1	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	57	44	24	72	28	12		1		238
2	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1		1	2				26	24	54
3	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	7	7	10			1	20			45
4	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			1					1	3	5
5	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			5					2		7
6	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		1	7			1			3	12
7	ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ			3							3
8	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ							10			10
9	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ										
10	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ										
11	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ										
TOPLAM :		65	52	51	74	28	14	30	30	30	374

- YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Müdürlüğümüz bünyesinde; İl Genel Meclisi, Evrak Kayıt, Arşiv, Sosyal Tesisler, Bayrak Kanunu hükümlerinin uygulanması, İl Özel İdaresi Hizmet Binası tertip, düzen ve temizliği, kat görevliliği sistemi, idarenin iletişim harcamaları ve Üst Yönetim (Mali Özel Kalem) iş ve işlemleri gibi görevler yürütülmektedir.

1- İl Genel Meclisi :



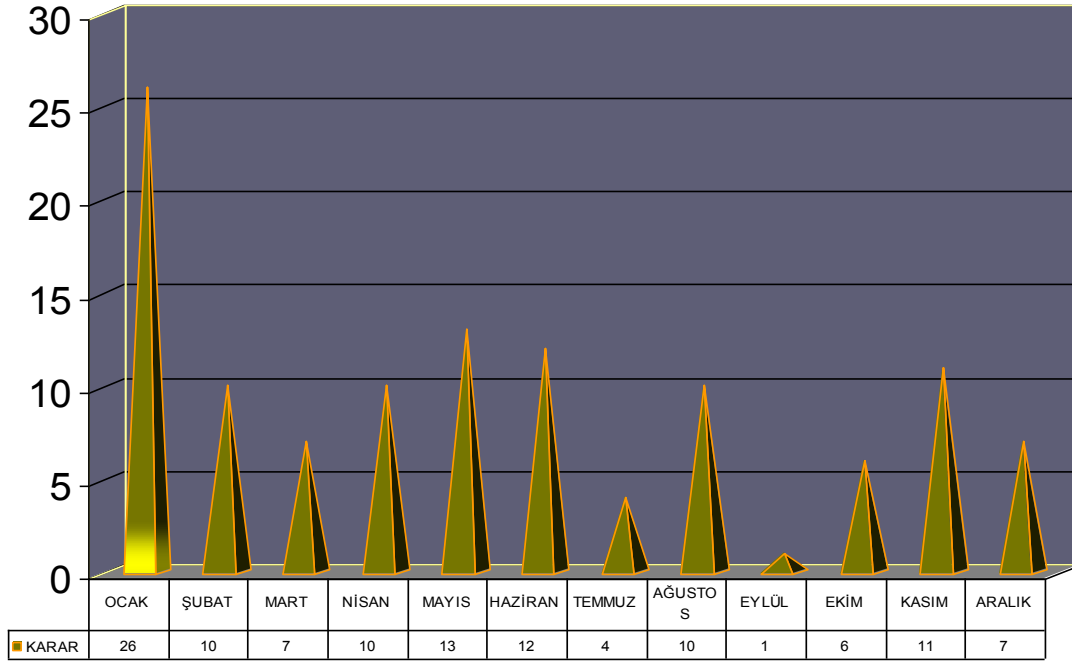
5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun İl Genel Meclisi Başlıklı 9 uncu maddesi gereğince oluşan İl Genel Meclisi; İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri başlıklı 10 uncu maddesinde belirtilen görev ve yetkileri kapsamında bulunan ve meclis başkanı tarafından oluşturulan gündem gereği, muhtelif konularda İl Genel Meclisi Kararları alınmış ve alınan meclis kararları meclis başkanı ve katip üyeler tarafından imza altına alınmıştır. İmzalanan İl Genel Meclis Kararlarının tam metni 5 gün içerisinde Vali'ye gönderilmekte ve Vali tarafından onaylanarak kesinleşmektedir. Kesinleşen kararlara ait İl Genel Meclisi Karar özetleri 7 gün içerisinde de çeşitli yol ve yöntemlerle halka duyuruldu.

Meclis Toplantısı başlıklı 12 inci maddesi gereğince, aynı yılda konuların öncelikli ve ivedi olması halinde üç defa olağanüstü toplantı yaparak kamu hizmetinin etkinliğine katkı sağlanmıştır.

On bir üyeli ve on adet ihtisas komisyonu bulunan İl Genel Meclisimiz, Ocak ayı başlangıç toplantısında Eylül ayını tatil ilan etmiş ve Aralık ayı itibari ile de, yapılan 72 adet oturumda toplam 117 adet muhtelif konu gündeme alınarak, görüşüp karara bağlamıştır. 2010 yılı içerisinde Valilik Makamına gönderilen İl Genel Meclis Kararından Valilik Makamınca geri gönderilen karar bulunmamaktadır.

İl Genel Meclisi Kararları ile ilgili ayrıntılı bilgi aşağıda bulunan cetvelde sunulmuştur.

İL GENEL MECLİSİNDE 2010 YILINDA ALINAN KARAR SAYILARI BİLGİ GRAFİĞİ



31 Aralık 2010 tarihi itibariyle yıl içerisinde;

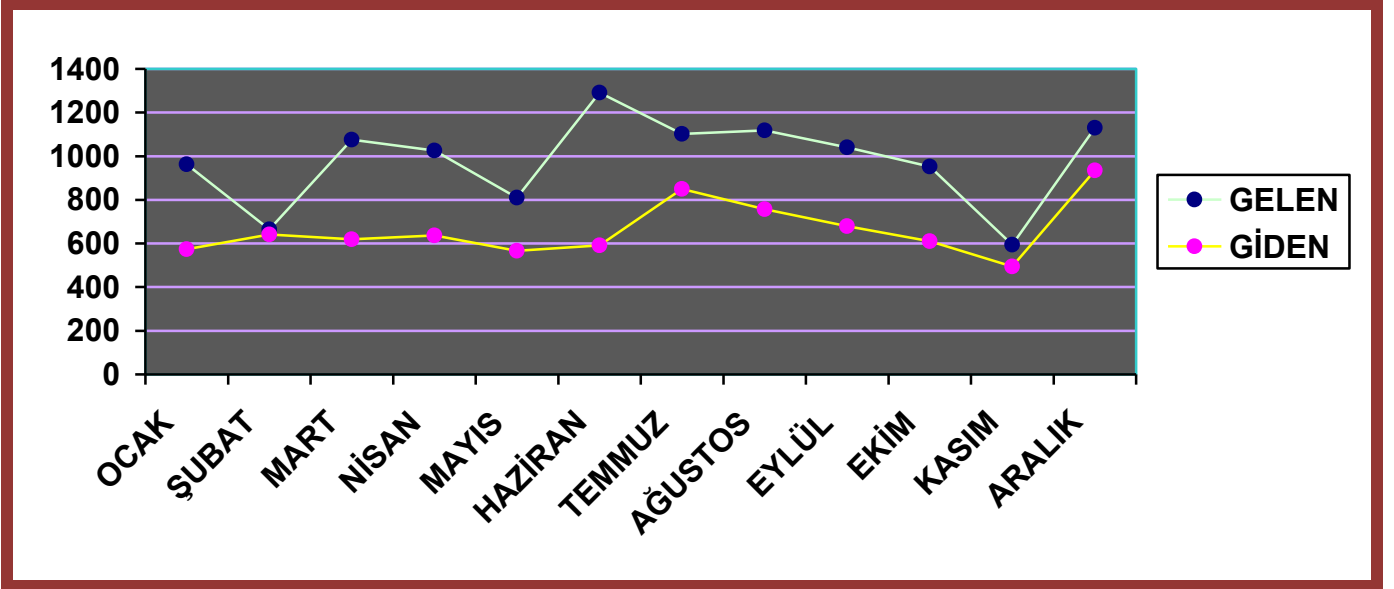
- Alınan Karar sayısı : 117
- İhtisas Komisyonlarına havale edilen konu sayısı : 96
- Oturum sayısı : 72
- Mali Konularla ilgili karar sayısı : 28
- İmar ile İlgili karar sayısı : 56
- İnsan Kaynakları ile ilgili karar sayısı : 4
- Bağışlar hakkında karar sayısı : 3
- Yönetmelikler hakkında karar sayısı : 2
- Ücret tarifeleri hakkında karar sayısı : 3
- Yönetim hizmetleri hakkında karar sayısı : 5
- Müteferrik konularda alınan karar sayısı : 14

31 ARALIK 2010 TARİHİ İTİBARI İLE ALINAN İL GENEL MECLİSİ KARARLARA AİT CETVEL

K A R A R I N		TOPLAM	K A R A R I N		TOPLAM
SIRA NO	K O N U S U		SIRA NO'SU	K O N U S U	
				DEVİR :	89
1	Köy yerleşik alan tespiti.	52	22	Ödenek Aktarımı.	4
2	Denetim Komisyonu Üyeleri seçimi.	1	23	Tesis Ücretlerinin Belirlenmesi.	1
3	Yönetmelik çıkarılması	2	24	Mütevelli heyetine üye seçilmesi	4
4	Amasra Belediyesine 3 yıllığına Kiralanan WC ' nin Kültür Evi veya Kütüphane olarak kullanılması talebi.	1	25	Denetim Komisyon Raporu.	1
5	Arsa Bağışı yapılması.	1	26	Taşınmaz Varlıkların Korunması komisyonuna üye seçimi.	1
6	Ücret Tarifesinin belirlenmesi.	1	27	WC binasının Amasra Belediyesine tahsis edilmesi.	1
7	Ek Çalışma Programı.	10	28	Bartın Merkez İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliği ile Amasra, Kurucasıle, Ulus İlçeleri Köylere Hizmet Götürme Birlikleri ile protokol yapılması.	1
8	Uygulama İmar Planı	3	29	Kom. Raporu ücretlerinin belirlenmesi	1
9	Şartlı bağışın kabulü.	2	30	plan tadilatı yapımı.	1
10	2009 Mali Yılı Faaliyet Raporu.	1	31	2010 Yılı ek çalışma programına ve performans programına alınmasına,	3
11	T.B.M.M. Üstün Hizmet Ödülüne aday belirlenmesi.	1	32	Arsa Tahsisi.	2
12	2010 yılında uygulanacak kira bedellerinin ve ücret tarifeleri.	1	33	Mikro kredi verilmesi.	2
13	İl Özel İdaresine ait Sözleşmeli personel ücretlerin belirlenmesi.	1	34	Meclis tatil zamanının belirlenmesi	1
14	Şehirlerarası otobüs Terminali.	2	35	2008 yılı taşınır hesabı	1
15	Kadro Teklifi.	3	36	2008 Yılı Kesin hesabı	1
16	İl Encümen Üyesi seçimleri.	1	37	fazla çalışma ücretleri	1
17	İhtisas Komisyon Üyeleri seçimi.	1	38	Asfalt tamiratlarının yapımı	1
18	Anaokulu isminin değiştirilmesi	1	39	Milli Eğitim Danışma Kur. Üye seçilmesi	1
19	Ödenek temini	2			
20	Açıktan ve nakden atama	1			
21	2011 Mali yılı Bütçesi	1			
	Toplam :	89			28
GENEL TOPLAM :					117

2- Evrak Kayıt :

2010 yılı Haziran ayında e-Devlet, e-İçişleri projesi kapsamında elektronik ortama geçilerek platform dahilinde uygulama sağlanmış, 2010 yılında evrak giriş ve çıkış istatistikleri aşağıdaki cetvelde belirtildiği gibi gerçekleşmiştir.



GELEN / GİDEN EVRAK	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
GELEN EVRAK	963	665	1075	1026	810	1292	1102	1118	1040	953	595	1130	11.769
GİDEN EVRAK	574	642	620	637	566	591	850	757	680	610	495	935	7.957

3- Üst Düzey (Özel Kalem):

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliği ilkeleri çerçevesinde İlimiz Üst Yönetiminin gördüğü hizmetlerin bütçede tek kalem de toplanmasını sağlayan sistematığı ile başta temsil, ağırlama ve tören harcamaları olmak üzere üst yönetimin mal, hizmet ve yapım işlerinin gerçekleştirme görevliliğinin yürütümünün yanı sıra Mülkiyeti İdaremize ait Vali Konağının Dış Cephe kaplama işinin 2010 yılında Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü ile koordine edilerek yapımı bitirilmiştir.



4- Sosyal Tesisler :

2010 yılı yaz sezonunda; 28.06.2010 tarihinde açılışı yapılarak hizmet vermeye başlayan İnkum Eğitim ve Dinlenme Tesisleri ile Çakraz Dinlenme Tesislerimizde, 300 adet kişiye tatil ve dinlenme imkânı sağlanırken Bakanlığımız üst düzey bürokratlarının yanı sıra Teftiş Kurulu bölge grup başkan ve üyeleri de tesislerde ağırlanarak hizmet kalitesinin maksimum memnuniyeti gözlemlenmiştir. Tesisler konaklamanın dışında kamu görevlilerinin de faydalanmasına açılarak Sayın Valimiz ve Kurum Bürokratlarımızın toplantı, iftar yemeği gibi organizelerine ev sahipliğinde bulunmuştur.



5- Salonlar :

Müdürlüğümüz görev alanları içerisinde bulunan salonlar, yıl içinde 33 kez organizasyon yapılmış, 2160 adet kişiye toplantı, seminer ve konferans yapılması imkânı sağlanmıştır.



6- Arşiv :

İçişleri Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı Arşiv yönetmeliği kapsamında idaremizde ihtiyaç bulunan kurum arşivinin D.M.O kanalıyla 4.000 dosya kapasiteli, modern görünümüne sahip, korunaklı, hareketli KOMPAKT dolap sistemine geçilmesi.



- SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FALİYETLERİ

2010 yılı içerisinde, yatırım ve performans programına alınan 11 adet projeden;

A) SAĞLIK HİZMETLERİ

1- AMASRA TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ ONARIMI :

4734 sayılı Kamu ihale Kanunun 19 uncu maddesine göre, 34.400,00 TL. ihale bedeli ile 26.04.2010 tarihinde yüklenici ile sözleşmesi yapılmış olup, söz konusu iş 27.07.2010 tarihinde % 100 fiziki gerçekleşme ile tamamlanmıştır.



2- TUNA AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ ÇATI ONARIMI :

4734 sayılı Kamu ihale Kanunun 22/d maddesine göre doğrudan temin usulü ile 7.170,00 TL bedelle 14.04.2010 tarihinde yüklenici ile sözleşme yapılarak, söz konusu iş 26.05.2010 tarihinde % 100 fiziki gerçekleşme ile tamamlanmıştır.



3- KOZCAĞIZ TOPLUM VE AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ YAPIMI :

4734 sayılı Kamu İhale Kanunun 19 uncu maddesine göre, ihale edilerek, KDV hariç 395.000,00 TL bedelle 16.03.2010 tarihinde yüklenici ile sözleşme yapılmış olup, söz konusu iş 15.08.2010 tarihinde fiziki olarak % 100 tamamlanmıştır.



4- KOZCAĞIZ TOPLUM VE AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ:

4734 sayılı Kamu ihale Kanunun 19 uncu maddesine göre ihale edilerek, KDV hariç 43.000,00 TL'lik ihale bedeli ile 22.10.2010 tarihinde başlanılmış ve söz konusu iş % 100 olarak 07.12.2010 tarihinde tamamlanmıştır.

5- 20 ÜNİTELİK AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ YAPIMI İŞİ:

Uygun arsa bulunamaması ve mülkiyet işlerinin geç yapılmasından dolayı, Bartın Defterdarlığının 24.12.2010 tarih ve 441 sayılı olurları ile arsa tahsisi yapılması sonucu için Proje ve Zemin Etüdü Yapılması İş 27.000,00 TL ihale bedeli ile 06.12.2010 tarihinde başlanılmış, Muayene Kabul İşlemlerinin yapılması aşamasına gelinmiştir.

Ayrıca,

- Verem Savaş Dispanseri Binası onarımı,

- Evde Bakım ve Geriatri Binası onarımı,

- Gözde Birsöz Çocuk Yuvası onarımı işlerine ait ödeneklerin yılın ikinci yarısında gelmesi sonucu ihale ön hazırlık çalışmaları yapılmıştır. 2011 Mali Yılı Performans Programına ve Çalışma (Yatırım) Programına alınmış olup, söz konusu işlerin ihalesi 2011 yılında yapılacaktır.

B) SOSYAL HİZMET FAALİYETLERİ

1- SOSYAL HİZMETLER İLK KABUL BÖLÜMÜ DÜZENLEMESİ :

4734 sayılı Kamu İhale Kanunun 22/d maddesine göre doğrudan temin usulü ile sığınmaevi amaçlı İlk Kabul Bölümü ile ilgili KDV hariç 3.481.91 TL lik harcama yapılmış olup, iş % 100 tamamlanmıştır.

2- SOSYAL HİZMET AMAÇLI YARDIM YAPILMASI :

Ulus İlçesi Çerde Köyünde evi yanan vatandaşımıza, ev yapımında kullanılmak üzere alınan malzemenin nakli için KDV. hariç 2.013,55 TL.‘ lik yakıt alımı yapılmıştır.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

PROJE NUMARASI	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ	FİNANAS TİPİ	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
							NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ GERÇ. %	FİZİKİ GERÇ. %	
8.1.1.1	Kozcağız Toplum ve Aile Sağlığı Merkezi çevre düzenlemesi	Merkez	5	55.000,00		55.000,00	50.740,00	100	100	Tamamlanmıştır.
8.1.4.1	Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi Proje ve zemin etüdü yapımı	Merkez	8	40.000,00	-	40.000,00	-	-	90	Muayene Kabul yapılması ile ilgili aşamaya gelinmiştir.
8.1.7	Evde Bakım ve Geriatrı binası onarımı	Merkez	8	45.000,00		45.000,00				Mali yıl sonu olması nedeniyle, Söz konusu iş yapılamayıp, 2011 Yılı Yatırım Programına alınmıştır.
4.1.5	Gözde Birsöz Çocuk Yuvası onarımı	Merkez	8	90.000,00		90.000,00				Mali yıl sonu olması nedeniyle, Söz konusu iş yapılamayıp, 2011 yılı Yatırım Programına alınmıştır.

- İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

5902 sayılı Afet ve Acil Durumu Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun gereğince, Bartın İl Sivil Savunma Müdürlüğü mülga durumunda kalmış, yerine idareimiz bünyesinde Bartın İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü kurumuştur.

İdareimiz bünyesinde kurulan İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü 17.12.2009 tarihi itibarıyla faaliyetine başlamıştır.

Müdürlüğümüzde, 2 Adet Arama Kurtarma Teknisyeni, 2 adet VHKİ, 1 adet Hizmetli, 1 adet Şube Müdürü kadromuz dolu olup, Kamu Personeli Seçme Sınavı KPSS-2010/1 Tercih Kılavuzu ile 17-26 Mayıs 2010 tarihleri arasında internet yoluyla alınan tercihlere göre ÖSYM tarafından Müdürlüğümüz ihtiyacı doğrultusunda boş kadro ve pozisyonlara 18 adet personelin atamaları yapılmıştır.

Atama işlemi gerçekleştirilen yeni personel ile birlikte toplam personel sayımız 25 adet olmuştur.

5902 sayılı Afet ve Acil Durumu Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun hükümleri gereğince, Müdürlüğümüze görev, yetki ve sorumluluklar tarafımızdan yürütülmektedir.

1- Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının 2010 Mali Yılı Yatırım Programında bulunması nedeniyle, Evini Yapana Yardım Projesi (EYY) kapsamında ilimize gönderilen ödenekten 7 adet hak sahibi vatandaşımıza ödeme yapılmıştır. 5 adet vatandaşımıza 15.000,00 TL, 1 adet vatandaşımıza 9.000,00 TL ve 1 adet vatandaşımıza 8.000,00 TL olmak üzere toplam 92.000,00 TL'lik yardım yapılmıştır.

2- 90/500 Sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Tüzüğü'nün 47 inci maddesine göre kamu kuruluşlarının envanterlerinde bulunan araçların ve iş makinelerinin bağlı bulundukları Bakanlıklar aracılığı ile Milli Savunma Bakanlığına bildirilmesi ve bilgilerin güncelliğinin sağlanması istenildiğinden, İlimiz Merkez, İlçe ve Belde Belediye Başkanlıkları ile İl Özel İdaresinin envanterlerindeki araç ve iş makineleri listesi hazırlanarak Milli Savunma Bakanlığına gönderilmiştir.

3- İl Özel İdaresi gider bütçesi ile birimimize **127.673,44 TL** ödenek tahsil edilmiş olup, söz konusu ödenek ile cari giderlerimiz karşılanmıştır. Cari giderlerimiz için, 31 Aralık 2010 tarihi itibarıyla toplam **124.293,00 TL'lik** harcama yapılmıştır.

- HUKUK MUŞAVİRLİĞİ FALİYETLERİ

Hukuk müşavirliğimizde bir adet sözleşmeli avukat ve bir adet büro görevlisi mevcut olup,Hukuk Müşaviri davacı veya davalı olarak İdaremizi yargı yerlerinde temsil etmektedir.

Hukuk müşavirliğimizce hukuki konular hakkında Mütalaa vermek ve hukuki konulara ilişkin işlemler yürütülmektedir. İdare tarafından veya İdare aleyhine açılan davalarla icra takiplerini idarenin vekili olarak yürütmek, toplu iş görüşmelerine katılmak dava ve icralarla ilgili dosyaları düzenlemek ve kayıtları tutmak gibi hukuki iş ve işlemler birimimizce yürütülmektedir.

1) EVRAK KAYIT BİLGİLERİ :

GELEN EVRAK TOPLAMI	:	236
HUKUKİ GÖRÜŞ	:	47
GİDEN EVRAK TOPLAM	:	167
HUKUKİ GÖRÜŞ	:	48

2) İCRA TAKİPLERİ :

AÇILAN	:	29
DEVAM EDEN	:	19
İNFAZ	:	13

3) GEÇMİŞ YILLARDA AÇILIP 2010 YILINA DEVROLAN VE 2010 YILINDA AÇILAN İDARİ DAVALAR :

DEVAM EDEN	:	26
LEHİMİZE BİTEN	:	5
ALEYHİMİZE BİTEN	:	3
TEMYİZDE OLAN	:	2
TOPLAM	:	36

4) GEÇMİŞ YILLARDA AÇILIP 2010 YILINA DEVROLAN VE 2010 YILINDA AÇILAN ADLİ DAVALAR :

DEVAM EDEN	:	15
LEHİMİZE BİTEN	:	0
ALEYHİMİZE BİTEN	:	1
TEMYİZDE OLAN	:	2
TOPLAM	:	18

2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ (EĞİTİM)					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Mevcut bina, tesis, araç ve gereçlerin bakım ve onarımını yapıp %100 kullanılabilir hale getirmek.Okul binası ve ek derslik ihtiyacının tamamını plan dönemi sonuna kadar tamamlamak Eğitim Kompleksi yapmak.İlköğretim okullarının mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	Yeni Okul binası yapımı ile mevcut bina, tesislerin, bakım ve onarımını yapıp % 100 kullanılabilir hale getirmek. Eğitim Kalitesini artırmak.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Her yıl en az 10 okul binası onarmak.	35	37	48	43	9
	Her yıl en az 1 okul binasına deprem güçlendirme uygulamak.	3	2	2	0	100
	Plan sonuna kadar 1 adet okul yapmak.	4	0	2	2	0
	Her yıl 1 adet anasınıfı yapmak.	0	0	1	1	0
	Plan sonuna kadar her ilçeye 1 adet Trafik Eğitim Parkı yapmak.	0	0	1	0	100
Göstergenin Kaynağı	İl Özel İdaresi 2010 Yılı Çalışma (Yatırım) Programı ve Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Yapım Programı.					
Performans Sonuçlarının Analizi	Okul onarımlarında hedeflenen sayının üzerinde onarım yapılmıştır. Deprem Güçlendirme Onarım hedefi Dış kaynaktan gönderilen ödeneğin yetersiz olması nedeniyle gerçekleştirilememiştir. 1 Adet Okul Binası Tamamlanmış, diğer okul binası % 90 seviyesine ulaşmıştır. Eski Vali Konağı Onarılarak Anaokuluna dönüştürülmüştür. Trafik eğitim parkı yapılamamıştır.					
Sapmanın nedeni	Okul onarımlarında çalışma programına alınan proje sayısı ve dış kaynaktan beklenen ödenekten fazla ödeneğin gelmesi ile projeler % 270 artışla tamamlanmıştır.Deprem Güçlendirme Onarım hedefi Dış kaynaktan gönderilen ödeneğin yetersiz olması nedeniyle gerçekleştirilememiştir. Trafik Eğitim Parkı yapımı alt yapı ve kaynak sorunu nedeniyle gerçekleştirilememiştir.					
Sapmaya karşı alınacak önlem	Okul Onarımı performans göstergesinin hedeflenen değeri aşması daha fazla okula hizmet götürüldüğü anlamına geldiğinden ve bu durum kamu yararı sağladığından önlem alınmasına gerek yoktur. Deprem Güçlendirme ile ilgili dış kaynak ödenek eksiklikleri giderildiğinde revize edilebilecektir. Trafik Eğitim Parkı yapılması için bu performans göstergesinin hedeflenen değeri, kaynak ihtiyacı ve alt yapı eksiklikleri giderildiğinde revize edilebilecektir.					

BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ (KÜLTÜR)					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	İlimizin, folklorik, kültürel ve doğal değerleri ile henüz yeterince değerlendirilemeyen alternatif turizm potansiyelini de harekete geçirerek turizmi çeşitlendirmek; turizm kaynakları ve turistik olanakları sürdürülebilir kullanımla yılın her mevsiminde turizme hizmet verilebilir duruma getirmek; ulusal ve uluslararası düzeyde etkin tanıtım faaliyetlerini gerçekleştirmek. Böylece, yerli ve yabancı turist sayısını her yıl % 10 artırarak ve turistlerin ildeki kalış sürelerini uzatarak turizmin gelişmesini sağlamak ve sektörün ekonomiye katkısını artırmak.					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	Mevcut kültürel ve doğal değerlerin bulundukları ortamları turistik ziyarete uygun hale getirerek turizmde yeterli düzeyde yararlanılmasını sağlamak.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Amasra Bedesteni Rolöve Restorasyon Restitüsyon Elektrik Proje Yapımı Kültür Merkezi Deprem Güçlendirme ve İkmal İnşaatı Çakraz Yerleşim Merkezi Kanalizasyon Yapım İşİ Ulus Apdipaşa Ovaçayı Kordon Boyu Yürüyüş Projesi Ulus Kocagöz Konağı restorasyon Amasra Müzesi Onarımı Amasra'da Kazı ve Ören Yerleri Yapımı			1	1	100 0 100 0 0 0 90
Göstergenin Kaynağı	İl Özel İdaresi 2010 Yılı Ek Çalışma (Yatırım) Programı.					
Performans Sonuçlarının Analizi	Ulus Kocagöz Konağı Restorasyonu % 100 tamamlanmış, Amasra Müzesi Onarımı % 100 tamamlanmış, Kültür Merkezi Deprem Güçlendirme ve İkmal İnşaatı % 85 seviyesine ulaşmıştır. Ulus Apdipaşa Ovaçayı Kordon Boyu Yürüyüş Projesi için mal alımı gerçekleştirilerek Apdipaşa Belediyesine teslim edilmiştir. Diğer projeler yeterli kaynak ve alt yapısı bulunmadığından çalışma programından çıkartılmıştır.					
Sapmanın nedeni	22/12/2010 tarih ve 116 sayılı İl Genel Meclisi Kararı, yeterli kaynağın ayrılmaması ve alt yapı eksikliği.					
Sapmaya karşı alınacak önlem	Bu performans göstergesinin hedeflenen değeri, kaynak ihtiyacı ve alt yapı eksiklikleri giderildiğinde revize edilebilecektir.					

BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedefte Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ (SPOR)					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	İlimizde spor faaliyetlerini daha geniş kitlelere yaymak,spor tesisi sayılarını ihtiyaçlar doğrultusunda çoğaltmak,mevcut spor tesislerimizi günümüz şartlarına uygun hale getirmek için bakım, onarım ve tamiratlarının yapılarak hizmete sunup,daha çok federasyon spor faaliyeti organize edip ,ilimize maddi ve manevi spor turizmi girdisini artırmak.					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	İlimizde her branşta yetişen elit sporcuları teşvik etmek amacıyla ödüllendirmek öncelikli spor dallarını (Futbol Atletizm, Güreş, Voleybol, Basketbol, Tenis, Masa Tenisi, Bocce, ve Uzak Doğu Sporları) önem verilerek Ulusal ve Uluslararası müsabakalarda İlimizin performansının ve kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir. Buna göre; 20 olan spor tesisi sayımızı 30'a, 26 olan kulüp sayısını 30'a, 4381 olan lisanslı sporcu sayısını 5.500'e, 150 olan Gençlik Merkezi Aktif üye sayısını 300'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ömer Tepesi Fut.Sah. Sent.Çim Yap.ve Işıklandırılma Amasra semt futbol sahası tribün ilavesi ve çevre düzenlenmesi Ulus Ağa köyü semt sahası yapımı Budakdüzü semt sahası yapımı Kurucaşile İlyasgeçidi Semt Futbol Sahası Yapımı Atatürk Stadyumu Tribün Oturakları Değişimi Gürgenpınarı Futbol Sahası yapımı Kozcağz Futbol Sahası Çimlendirilmesi Kurucaşile Futbol Sahası Işıklar ve Çimlendirilmesi Karahüseyinli Köyü Futbol Sahası Yap. Serdar Köyü Futbol Sahası Yapımı Akçalı Köyü Futbol Sahası Yapı Amasra Semt Futbol Sahası Işıklandırılması Ömer Tepesi Kapalı Spor Salonu Jeneratör Alımı Kumluca YİBO Futbol Sahası Yapımı Ulugeçit Ambarcı Köyü Futbol Sahası Yapımı			1	1	100 100 100 100 100 0 90 90 100 100 90 100 100 100 0 100
Göstergenin Kaynağı	İl Özel İdaresi 2010 Yılı Çalışma (Yatırım) Programı.					
Performans Sonuçlarının Analizi	Spor Malzemesi alımı yapılmıştır. Spor Tesisi projeleri gerçekleştirilememiştir.					
Sapmanın nedeni	Gerçekleşmeyen bazı spor tesisi projeleri 22/12/2010 tarih ve 115 - 116 ve 02.11.2010 tarih ve 104 sayılı İl Genel Meclisi Kararı ile alt yapı eksikliği ve yeterli kaynağın ayrılmaması nedeniyle yatırım programından çıkartılmış,Kozcağz, Gürgenpınarı, Serdar Futbol Sahaları ve Ömer Tepesi Spor Salonu Jeneratör Alımı ise 2011 yılında yapılmak üzere planlanmıştır.					
Sapmaya karşı alınacak önlem	Bu performans göstergesinin hedeflenen değeri, kaynak ihtiyacı ve alt yapı eksiklikleri giderildiğinde revize edilebilecektir.					

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedefte Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ (EMNİYET)					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	İlimizde Kent Güvenlik Yönetim Sistemi (KGYS) MOBESE kurmak					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	İlin asayiş ve güvenliğine katkı sağlamak, trafik akış ve yoğunluğu izlemek, elde edilen görüntüleri değerlendirerek olabilecek olumsuzluklara karşı hızlı ve etkin ek tedbirler geliştirmek,gerçekleşen olayların çözümüne yönelik geriye dönük kayıtların araştırılarak incelenmesi ve hukuki delillerin temin edilmesi hız ihlali yapan araçların tespiti, trafik kameraları ve görüntü işleme sistemleri aracılığı ile plakaların emniyet bilgi sisteminden sorgulanarak çalıntı vb. konularını değerlendirmek toplantı ve gösteri yürüyüşlerinde polis, halk ilişkilerini zedelemekten yasadışı olayları önlemek ve toplulukların provokasyona yönlendirilmelerine engel olmak gibi uygulamaların tamamını sağlamak.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kent Güvenlik Yönetim Sistemi (MOBESE) Kurulumu			1	1	0
	Emniyet Müdürlüğü 20 daireli Polis Lojmanı Onarımı			1	1	0
	Emniyet Müdürlüğü 100 daireli Polis Lojmanı Onarımı			1	1	0
	Emniyet Binaları bakım Onarımı			1	1	0
	Jandarma Kamera Güvenlik Sistemi			1	0	100
Göstergenin Kaynağı	İl Özel İdaresi 2010 Yılı Çalışma (Yatırım) Programı.					
Performans Sonuçlarının Analizi	Kent Güvenlik Sistemi (MOBESE) kurulumu ihalesi gerçekleştirilerek yapımına başlanmıştır. Jandarma Kamera Güvenlik Sistemi İhalesi gerçekleştirilmiş ancak iptalle sonuçlanmıştır. Emniyet Müdürlüğü Lojman Onarımları % 100 gerçekleştirilmiştir.					
Sapmanın nedeni	Yapılan ihalelerin iptalle sonuçlanması.					
Sapmaya karşı alınacak önlem	Bu performans göstergesinin hedeflenen değeri, alt yapı eksiklikleri giderildiğinde revize edilebilecektir.					

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme %	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	İnsan sağlığını ön planda tutan, çevre ile uyumlu kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek.					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	Stratejik plan döneminde tüm köy yollarını, köy yolu standardına uygun biçimde yapılarak köy ve bağlılarının ulaşım sorunu çözülecektir. Köy yollarının yapımında yol kalitesinin artırılmasına ve yol onarımına öncelik tanınacaktır.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ulaştırma (68,1 km. 1.Kat Asfalt)				100	100
	Ulaştırma (86,95 km. Stabilize malzemeli bakım)					
	Ulaştırma (125 km. Asfalt tamiri)				100	
	Ulaştırma (500 km. Stabilize greyderli Reglaj)				100	
	Ulaştırma (800 km. Kar mücadelesi)				382	
	Ulaştırma (Zafer Köyü Kilit Parke Döşenmesi İşi)				100	
	Ulaştırma (Büz Sanat Yapıları)				100	
	Ulaştırma (Trafik Levha ve İşaretleri)					
	Ulaştırma (Münferit İşler)				100	
	Diğer kamu Hizmetleri (Şantiyelerin Bakım Onarım İşleri)				100	
Betonarme Köprü Yapımı				Devam ediyor.		
Bartın Safranbolu Double Yol Yapım İş				Devam ediyor.		
Göstergenin kaynağı	İl Özel İdaresi 2010 yılı stratejik plan ve çalışma programı					
performans sonuçlarının analizi	2010 yılı çalışma programında bulunan 12 adet projenin; 8 adedinde istenilen hedeflere ulaşılmıştır. Ulukaya Köprü yapımı ve Bartın Safranbolu Double Yol Yapım İş dev					
Sapmanın nedeni	Köyyollarına Trafik Levha ve İşaretlerinin konulması ile 86,95 km lik Stabilize Malzemeli Bakım işi, İl Genel Meclisi Kararı ile programdan çıkarılmıştır.					
Sapmaya karşı alınacak önlem						

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008	2009	2010	2010	Hedeften
HARCAMA BİRİMİ :	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Hedef	Gerçekleşme	Sapma
	MÜDÜRLÜĞÜ					%
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Kent ve çevre ile ilgili veri ve bilgi iletişim sistemlerinin oluşturulması, kaçak yapılaşmanın önüne geçerek, mimari özelliklere bağlı estetik kaygı gözeterek yapılaşmanın aynı düzeyde sağlanması, İl Genelinde üst ve alt ölçekli planların yapılması ve uygulamasının sağlanması.				1/25000 ölçekli çevre düzeni planı fiziki olarak tamamlanmış olup, 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni planının Onaylanmasından sonra onaya sunulacaktır.	
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	İl Genelini kapsayan 1/100 000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı ve 1/25 000 Ölçekli Çevre Düzeni planının tamamlanması. Uygulama İmar Planları hazırlanarak yapılaşmanın planlı olması konusunda çalışmalar sürmekte, çarpık yapılaşma ve kaçak yapılaşmanın engellenmesi büyük ölçüde sağlanmış ve mimari estetiğe ve yerel mimariye özen gösterilmesi hedefinin devamı sağlanacaktır. Köy yerleşimlerinin düzenli olması için yapılan köy yerleşik alan tespit çalışmalarının tamamlanması					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	1- Halihazır Haritası Yapılan Köy Sayısı 2- İmar Planı Yapılan Yerleşim Yer Sayısı 3- Köy Yerleşik Alan ve Civarının Tespiti 4- Çevre düzeni planı				1 Adet 1 Adet 43 Adet	
Göstergenin kaynağı						
performans sonuçlarının analizi	Kaçak ve çarpık yapılaşma büyük ölçüde engellenmiştir.1/100.000 ölçekli çevre düzeni imar planının onaylanması gerekmektedir. Köy yerleşik alan ve civarının tespiti konusunda hedefin üstünde performans gösterilmiştir.					
Sapmanın nedeni	1/100.000 ölçekli çevre düzeni imar planının onaylanması gerektiğinden, söz konusu planın onaylanması beklenmektedir.					
Sapmaya karşı alınacak önlem						

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR					
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %	
HARCAMA BİRİMİ :	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Hayvancılığı ve hayvansal ürünler üretimini geliştirmek, yetiştiricinin gelir seviyesini yükseltmek						
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	Bartın'da yem bitkileri üretiminin artırılması, Yem bitkilerini geliştirme projesi kapsamında elde edilen ot veriminin miktarının artırılması					100	0
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Satın alınan Tohum Miktarı	9.025 kg	6.500 kg	8.000 kg	10.475 kg		
	A-Yonca	23.075 kg	23.500 kg	15.000 kg	1.5575 kg		
	B-Mısır Tohum	269	151		274		
	Dağıtılan Kişi Sayısı	383	337		241		
	A-Yonca	14150					
	B-Mısır						
	2008 yılında sahipli hayvanların kontrol altına alınması için tasma yaptırılması	2	1				
	Gerçekleşen proje sayısı						
Göstergenin kaynağı	Yıllık çalışma programında yer alan verilerin toplanması sonucu elde edilmiştir.						
performans sonuçlarının analizi	Stratejik Plan ve Çalışma Programında her yıl için, % 2 - % 5 artış uygulanması hedeflenmiş ve bu hedefe ulaşılmıştır.						
Sapmanın nedeni							
Sapmaya karşı alınacak önlem							

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008	2009	2010	2010	Hedeften
HARCAMA BİRİMİ :	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Hedef	Gerçekleşme	Sapma
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Hayvancılığı ve hayvansal ürünler üretimini geliştirmek, yetiştiricinin gelir seviyesini yükseltmek					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	Bartın'da İhracata uygun Pazar değeri olan ürünlere önem verilecektir.				100	0
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Satın Alınan Çilek Fidesi ve Meyve Fidanı Miktarı A- Kiraz Fidanı B- Çilek Fidesi Kurulan Bahçe Sayısı (Dekar) A- Kiraz B- Çilek Gerçekleşen proje sayısı	1.920 36.000 24 6 2	1.760 78.000 22 13 2	- 78.000 - 13 -	- 78000 - 13 1	
Göstergenin kaynağı	Yıllık çalışma programında yer alan verilerin toplanması sonucu elde edilmiştir.					
performans sonuçlarının analizi	2010 yılında gelen taleplerin tamamı karşılanmıştır. Belirlenen hedef % 100 gerçekleşmiştir.					
Sapmanın nedeni						
Sapmaya karşı alınacak önlem						

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008	2009	2010	2010	Hedefften
HARCAMA BİRİMİ :	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Hedef	Gerçekleşme	Sapma
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Kent-kır ve sos yo-ekonomik gruplar arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla fiziki ve sosyal alt yapı çalışmaları yürütülecektir.					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	Merkez ve ilçe köylerde çağdaş yaşama alanları Çocuk oyun alanları ve Pazar yerleri çalışmaları yapılacaktır.				100	0
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Satın Alınan Çocuk Parkı Miktarı A- Oyun Grubu Kurulan Park Sayısı A-Oyun Grubu Gerçekleşen proje sayısı Kurulan Pazaryeri Sayısı Gerçekleşen proje sayısı	10 10 1	10 10 1 4 1	10	35 35 1 - 1	
Göstergenin kaynağı	Yıllık çalışma programında yer alan verilerin toplanması sonucu elde edilmiştir.					
performans sonuçlarının analizi	Stratejik Plan ve Çalışma Programında her yıl için 10 adet çocuk parkı kurulması hedeflenmiş ve bu hedefe ulaşılarak % 100 gerçekleştirilmiştir.					
Sapmanın nedeni						
Sapmaya karşı alınacak önlem						

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008	2009	2010	2010	Hedekten
HARCAMA BİRİMİ :	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Hedef	Gerçekleşme	Sapma %
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Merkez ve ilçe köylerde içme suyu kanalizasyon tesis yapım bakım ve onarımları tesis geliştirme çalışmaları yapılacaktır.					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	Yeterli ve sağlıklı içme suyu olmayan köylerin tamamı stratejik plan döneminde içme suyuna kavuşturulacaktır				100	0
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Satın Alınan Boru Miktarı A- İçme suyu Borusu	118.074 81	75.515 62	50.000 m. 50	72.190 m. 72	
	Boru Dağıtılan Köy Sayısı A- İçme suyu Borusu	-	-	4	4	
	Devlet-Vatandaş İşbirliği ile yapılan Tesis sayısı A- İçme suyu	-	-	12	12	
	İhale ile yapılan Tesis sayısı A-İçme suyu					
Göstergenin kaynağı	Yıllık çalışma programında yer alan verilerin toplanması sonucu elde edilmiştir.					
performans sonuçlarının analizi	Stratejik Plan ve Çalışma Programındaki her yıl uygulanacak hedeflere ulaşılmıştır.					
Sapmanın nedeni						
Sapmaya karşı alınacak önlem						

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Çağdaş yaşamın gerçekleriyle uyumlu kamunun ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla bina yapımı ve onarımı, tesisat, bakım ve onarım çalışmaları yürütülecektir.					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	Hizmet ve Lojman Binaları ile kalorifer jeneratör, asansör ve makinelerin bakım ve onarımları yapılarak en iyi şekilde fiziki çalışma koşulları oluşturulacaktır.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Her yıl Hizmet Binası Bakım ve Onarım İşi yapılması (İl Özel İdaresi Hizmet Binasının Bakım ve Onarımının yapılması)			1	1	
Göstergenin kaynağı	Yıllık çalışma programında yer alan verilen toplanması sonucu elde edilmiştir.					
performans sonuçlarının analizi	İl Özel İdaresi Hizmet Binası Bakım ve Onarımı hedeflenmiş ve hedefimiz tamamlanarak fiziki olarak % 100 gerçekleşmiştir.					
Sapmanın nedeni						
Sapmaya karşı alınacak önlem						

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Çağdaş yaşamın gerçekleriyle uyumlu kamunun ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla eğitim hizmetlerinin kalitesini artırmak için çalışmaları yürütmek.					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	Fen lisesi öğrencilerinin Barınma,yemek ve fiziki koşullarının oluşturulması.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Fen Lisesi Pansiyon İnşaatı Yapılması.			1	1	0
Göstergenin kaynağı	Vilayetler Hizmetler Birliği ve öz kaynak.					
performans sonuçlarının analizi	Fen Lisesi Pansiyon İnşaatı fiziki ve mali olarak % 100 gerçekleşmiştir.					
Sapmanın nedeni						
Sapmaya karşı alınacak önlem						

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Yoksullara özellikle kadınlara küçük sermayeler vererek gelir getirici faaliyetlerde bulunmalarını sağlamak					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1:	Yoksulların seçimi ve mikro kredi verilmesi	12	39	25	21	8
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Finans kaynağı Verilecek Krediler İdare tarafından verilen kredilerle ihtiyaç sahiplerinin ekonomik düzeyde katkı ve üretime yöneltilmesi. Memnuniyet Oranı					
Göstergenin kaynağı	ÖZKAYNAK					
Performans sonuçlarının analizi	21 adet kişiye toplam 31.000,00 TL Mikro Kredi verilmiştir.					
Sapmanın nedeni	Başvurular içinde uygun olmayan müracaatların tespit edilmesi.					
Sapmaya karşı alınacak önlem	Basın aracılığıyla daha çok kişiye ulaşılması.					

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU						
BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 2 :	Kurumda tüm çalışanların yetkinliklerini, bilinç düzeylerini, organizasyon ve yönetim kabiliyetlerini, kişisel gelişimlerini, araç ve gereç kullanma artırmak, bilinç düzeylerinin Liderlik uygulamalarını üst düzeye çıkarmak amacıyla, işlerin zamanında etkili, en düşük maliyetle ve kaliteli bir şekilde gerçekleşmesi için yöneticilerin otoritelerini, yaptırım güçlerini ve iş yaptırma yeteneklerini artırmak					
PERFORMANS HEDEFİ 2.1:	Beş yılın sonunda tüm personeli eğitilmiş ve bilgili kişiler haline getirmek,			20	13	35
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Eğitim ihtiyaçları, personel önerileri ve personel anket kararı Eğitim planı ve kayıtları, personel memnuniyet anketleri,yönetim beceri seviyesi Eğitimli ve yetkin yönetici, iş kalitesinde artış, memnuniyeti yüksek personel Eğitim planına tam uyum, şeffaf personel anketleri düzenleme Eğitim değerlendirmesi yapmak ve kaliteyi yükseltmek, personel anketler ve önerilerinde iyileştirmeler yapmak,					
Göstergenin kaynağı	2009 – 2013 Yılları Stratejik Eylem Planı					
Performans sonuçlarının analizi	13 adet Hizmetiçi Eğitim tamamlanmıştır.					
Sapmanın nedeni	Dış Eğitimcilerin programa katılamaması.					
Sapmaya karşı alınacak önlem						

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR					
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %	
HARCAMA BİRİMİ :	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
STRATEJİK AMAÇ 3 :	İdarenin tüm faaliyet ve etkinlikleriyle her türlü yatırım projelerinde halka yaklaşmasını sağlamak, yapılan faaliyetleri ve yatırımları halka daha etkili bir şekilde duyurmak, kurumun tanıtım ve iletişim etkinliklerini başarıyla gerçekleştirmek						
PERFORMANS HEDEFİ 3.1:	Her yıl il özel idaresini tanıtan broşür hazırlamak.			4	2	50	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Halkta tanınırlık durumu Halkta tanınırlığın yüksek düzeyi çıkması Halkta tanınırlık çalışması yapılarak tanınırlığın yükseltilmesi Tanınırlık anketlerinin ve faaliyetlerinin etkin yapılması Tanınırlık faaliyetleri için toplantılarda yönetimde görüşünü alarak doğru zaman ve süreci belirlemek						
Göstergenin kaynağı	ÖZKAYNAK						
Performans sonuçlarının analizi	2000 Adet Dergi basımı tamamlanmıştır.Ancak 2010 yılı içerisinde 3' er aylık dönemler halinde ve 4 adet (sayı) çıkarılması hedeflenmiş olup, ancak 6' şar aylık dönemler halinde 2 adet dergi çıkarılmıştır.						
Sapmanın nedeni	-						
Sapmaya karşı alınacak önlem	-						

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (Sağlık)					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gereklerine uyumlu, kırsal kent arasındaki sağlık hizmeti farklılıklarını azaltıcı, ulaşılabilir ve verimli bir şekilde kaliteli hizmet sunmaktır.					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1:	Acil Yardım ve Kurtarma Hizmetlerinde hız ve kaliteyi artırmak, Çağdaş sağlık hizmeti sunulabilmesi için kırsal kesim sağlık birimlerinin (Toplum Sağlığı Merkezleri, Aile Sağlığı Merkezleri) fiziki ve teknolojik alt yapı eksiklikleri giderilecektir					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	1- Yılı içinde yapılan Toplum ve Aile sağlığı merkezi sayısı 2- İçmesularında denetim yapılan köy sayısı(Tarımsal Hizmetler Müdürlüğünce klorlama cihazı takılmıştır.) 3- Yılı içinde onarım yapılan sağlık merkezi sayısı 4- Acil sağlık malzeme .alımı		100	19	19	50
			5,414,06 TL	4	2	50
Göstergenin kaynağı	Stratejik plan ve çalışma programı					
performans sonuçlarının analizi	Onarım yapılacak projelerden 2 adedinin ihalesi mali yıl sonuna gelmesi nedeniyle 2011 yılı programına alınmıştır.ihale öncesi işlemleri tamamlanmıştır.					
Sapmanın nedeni	4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62 inci maddesinin b fıkrasının "Öngörülen ödeneklerin kullanılmasına imkan verecek süre dikkate alınarak, idarelerce ihalelerin zamanında yapılması, birden fazla yılı kapsayan ve yatırım niteliği olan işlerde (doğal afetler nedeniyle yapılması gerekenler hariç) ise yılın ilk dokuz ayında ihalenin sonuçlandırılması esastır." hükmüne göre, söz konusu işlem yapılmıştır.					

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

BÜTÇE YILI :	2010	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2008 Gerçekleşme	2009 Gerçekleşme	2010 Hedef	2010 Gerçekleşme	Hedekten Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	YAZI İŞLERİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ (ÖZEL KALEM)					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Mülkiyeti İdaremize ait mevcut binanın güçlendirilmesi					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1	Mevcut binanın bakım ve onarımı yapılarak daha kullanılabilir ve hizmet verebilir duruma getirmek			100	100	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Vali konağı Dış Cephe Kaplaması işinin tamamlanması			100	100	
Göstergenin kaynağı						
Performans sonuçlarının analizi	Vali konağı Dış cephe kaplama işi 2010 yılı içinde tamamlanarak bitirilmiştir..					
Sapmanın nedeni						
Sapmaya karşı alınacak önlem						

3- PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLenen FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
Dış İlişkiler Müdürlüğü	66	58	8

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLenen FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	10	10	0

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLenen FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	4	3	1

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLenen FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	25	24	1

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	2	2	0

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3	3	0

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
Sağlık İşleri Müdürlüğü	7	7	0

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
Yazı İşleri Müdürlüğü	1	1	0

4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

31.12.2010 tarihi itibari ile İl Özel İdaresinin 2010 Yılı Programı ile Ek Programında toplam 156 adet hedefimiz olup, 2010 yılı içerisinde 38 adet hedefimiz ödenek yetersizliği, arsa temin edilememesi, kamulaştırma yapılamaması, zemin etüdü ve proje yapılamaması, Bakanlıktan aktarılan ödeneklerin yıl sonu itibari ile gelmesi gibi sorunlar nedeni ile gerçekleşmesi mümkün olmadığından İl Genel Meclisi Kararıyla programdan çıkarılmıştır.

Sonuç olarak;

İl Özel İdaresi tarafından tüm birimler itibariyle toplam 118 adet hedef belirlenmiş olup, devam eden işlerle beraber 108 adet hedef gerçekleşmiş, 10 adet hedefe ulaşılamamıştır. Yılsonu itibariyle; devam eden işlerle beraber gerçekleşen hedef oranı % 91 ve gerçekleşemeyen hedef oranı ise % 9 olarak tespit edilmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİNİN İCMALİ

BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI	ORANI %
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	66	58	8	88
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10	10	0	100
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	4	3	1	75
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	25	24	1	96
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	2	2	0	100
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	3	3	0	100
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	7	0	100
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	0	100
T O P L A M	118	108	10	91

5-DİĞER HUSUSLAR

İL ÖZEL İDARESİ TANINIRLIK VE FAALİYETLERİ İLE İLGİLİ YAPILAN ANKET

İL Özel İdaresinin tanınırlığını ve yaptığı faaliyetlerin bilinip bilinmediğini ölçmek adına İdarece hazırlanan anket hizmet sunduğumuz vatandaşlarımıza sunulmuştur. Katılımın oldukça fazla olduğu anket sonucunda yapılan değerlendirmede aşağıda belirtilen sonuçlar çıkmıştır. İL Özel İdaresi adına sonuç oldukça memnuniyet verici olup, hizmetlerimizin yürütülmesinde ve tanıtılmasında çalışmalarımız daha etkin ve hızlı şekilde bundan sonra da devam edecektir.

Tanınırlık Anketi Değerlendirmesi :

- 1- Ankete katılanlara sorulan en başarılı devlet kuruluşu sıralamasında, İL Özel İdaresi verilen tüm puanların % 54'ünü alarak 1 inci sırada olmuştur.
- 2- Ankete katılanların % 96'sı İL Özel İdareyi daha önce duyduğunu, % 4 'ü duymadığını ifade etmiştir.
- 3- Ankete katılanların % 90'ı İL Özel İdare faaliyetlerini bildiğini, % 10'u bilmediğini beyan etmiştir.
- 4- İL Özel İdare faaliyetlerini bilen % 90'lık kesim, İL Özel İdare faaliyetlerini 3,3 düzeyinde iyi görmektedir.
- 5- İL Özel İdare faaliyetlerini bilen % 90'lık kesim, İL Özel İdare personelinin davranışlarını 3,6 düzeyinde çok iyi görmektedir.

EN BAŞARILI KURUM SIRALAMASI			
Kurum Adı	Sıralama No	Aldığı Puan	Aldığı Puan Yüzdesi
İL Özel İdaresi	1	258	54
Valilik	2	109	23
İL Sağlık Müdürlüğü	3	54	11
İL Emniyet Müdürlüğü	4	11	2
Karayolları	5	6	1
İL Milli Eğitim Müdürlüğü	6	3	1
İL Tarım Müdürlüğü	7	3	1
Boş	8	23	5
TOPLAM		467	

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

B- ZAYIFLIKLAR

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
❖ Üst Yönetimin (Vali) desteği.	❖ İl Özel İdaresi Gelirleri Yasasının çıkarılması. nedeniyle kıt bütçe imkanlarıyla hizmet verilmesi.
❖ Kırsal Altyapıya yönelik yatırımlarının, İl Özel İdare kaynakları ile Başbakanlığımız tarafından yürütülen KÖYDES projesi kapsamında uygulanması.	❖ İl Nüfusunun % 66 oranında İl Özel İdaresinin doğrudan hizmet verdiği kırsal alanda yaşaması dolayısıyla hizmet götürülmesi gereken ünite sayısının ve verilecek hizmet sayısının çok fazla olması nedeniyle maliyetlerin yüksek olması.
❖ Karar alma ve icra yetkisine sahip olunması	❖ Öz gelirlerin yetersiz olması nedeniyle kıt bütçe imkanlarıyla hizmet verilmesi.
❖ Kamusal altyapı için gerekli makine ve ekipmanın bakım onarımlarının yapılarak ve yeni makine ve ekipman alınarak araç ve makine parkının yenilenmesi nedeniyle % 80 oranında ekipmana sahip olunması.	❖ Mevzuattaki hızlı değişime bağlı olarak uygulamada birçok tereddütle karşılaşılması.
❖ Hizmet binamız ve şantiyelerimizin fiziki olarak yeterli düzeyde olması.	❖ Bölgedeki iklim ve coğrafi şartların özellikle yol ve içme suyu hizmetlerinin gerçekleşmesindeki olumsuz etkisi.
❖ Karar alma sürecinin kısılması ve karar organları ve yürütmenin uyumlu ve etkin bir çalışma ortamına sahip olması.	❖ Mülga Köy Hizmetleri Müdürlüğü ile Mülga İl Özel İdare Müdürlüğünün birleşmesinden dolayı, nitelik ve nicelik olarak hizmet alanı ve çeşidi itibarıyla artan giderlere karşılık, İl Özel İdaresi gelirlerinin yetersiz düzeyde olması.
❖ Müdürlüklerin teknik personel ihtiyaçlarının karşılanması için, sözleşmeli personel pozisyonunda teknik personel alınmış olunması	❖ İl Özel İdaresi çalışanlarının mali haklarının ekonomik açıdan yetersiz olması.
❖ İl Özel İdaresi mevcut kadro sayısının az olmasına rağmen, tüm personelin uyumlu, etkin ve disiplinli bir çalışma sergilemesi .	❖ İl Özel İdaresi mevcut kadro sayısının yetersiz olması.

C- DEĞERLENDİRME:

1-) 5302 sayılı yasa ile, Mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü ile Mülga İl Özel İdare Müdürlüğü'nün kaldırılmasıyla, ortaya çıkan İl Özel İdaresi; il sınırları ve belediye sınırları içinde görev ve sorumluluk alanları belli olan hizmetlerini yerine getirilebilmesi için, yasalarla belirtilen gelirlerin nitelik ve nicelik bakımından genişletilmesi zaruri ihtiyaç haline gelmiştir.

2-) 5302 sayılı yasanın 29. maddesi “Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğin temsilcisidir.” ve yine 35. maddesi “Genel Sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde düzenler ve yürütür.” hükmü,

3. maddesi “İl Özel İdaresi il halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan idari ve mali özelliğe sahip kamu tüzel kişisidir.” hükümlerince, il sınırları içindeki Devlet Su İşleri ve Karayolları v.b. kuruluşların yerinden yönetiminin sağlanabilmesi için, gerekli kaynakların sağlanarak ve İl Valisine bağlı olarak, İl Özel İdaresi çatısı altında toplanması hizmetlerin daha verimli ve hızlı olarak yürütmesini sağlayacaktır.

3-) İl Afet ve Acil Durum Müdürlüklerinin Kurumsal anlamada ilişkilerinin netleştirilmesi uygulamada yaşanan tereddüt ,zorluk ve belirsizlikleri ortadan kaldırmak adına önemli olacaktır. Görev yetki ve sorumlulukların hızlı ve yerinde zamanında yapılabilmesi için konu önem arz etmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

A - ÖNERİLER :

1. Kurumsal stratejik planların, ilin stratejik planına dönüştürülmesi.
2. Performans ve Çalışma Programları hazırlanırken, stratejik planlar göz önünde bulundurulmalı, İl düzeyinde tüm kurum ve kuruluşların katılacağı İl Özel İdaresi odaklı yıllık Performans ve Çalışma Programlarının yapılması.
3. İlimiz sınırları içerisinde görev, yetki ve sorumluluk alanımızda olup, yapılması gereken hizmetlerin daha verimli, rantabl ve hızlı bir şekilde olabilmesi için, tüm sektörlerde il envanterlerinin yeniden gözden geçirilmesi ve tek merkezde toplanılması, fiziki ve insan kaynakları ile araç ve gereçlerin hizmet alanlarına öncelikler belirlenerek tahsis edilmesi.
4. Norm kadro kriterlerinin gözden geçirilerek, Daire Başkanlıkları ve Şube Müdürü kadrolarının ihdas edilmesi.
5. İç Denetçi ve bir Genel Sekreter Yardımcısı kadrosunun tahsis edilmesi.

6. 5902 sayılı yasa ile kurulan İl Afet ve Acil Durum Müdürlüklerinin kadrolarının, İl Özel İdaresi kadro cetvellerinde ayrı bir bölüm halinde gösterilmesi gerektiği hüküm altına alınmıştır. Söz konusu yasanın 25/e fıkrasında **(II) sayılı Ek Gösterge Cetvelinin 6- Mahalli İdareler ile Bağlı ve İlgili Kuruluşlarda bölümüne “Boğaziçi İmar Müdürü” ibaresinden sonra gelmek üzere “İl Afet ve Acil Durum Müdürü” ibaresi eklenmiştir.** hükmü yeralmaktadır. İl Afet ve Acil Durum Müdürü ile İl Özel İdaresi Müdürlerinin gerek ek gösterge, yan ödeme ve gerekse özel hizmet tazminatları arasında ciddi derecede farklar bulunmaktadır. uygulamada eşitlik, adalet ve birlikteliğin sağlanabilmesi amacıyla, İl Özel İdaresi Müdürleri tazminatları ile ilgili revize yapılması gerektiği düşünülmektedir.

7. 5302 sayılı kanunla belirtilen İl Özel İdaresinin görev ve sorumluluk alanları içine giren konularda hizmetlerin daha verimli bir şekilde yürütülebilmesi için sayıca yetersiz olan idari ve teknik personelin temin edilmesi.

8. İl Özel İdaresi Gelirleri Yasasının çıkarılarak kaynakların artırılması ve idarenin mali açıdan güçlendirilmesinin sağlanması.

9. KÖYDES Projesinin devam etmesi.

10. Eğitim seminerlerinin artırılması.

11. İl Özel İdaresi çalışanlarının mali haklarının artırılması.

B- TEDBİRLER:

1. Kıt kaynaklarla verilen hizmetlerin etkili, ekonomik ve verimli olabilmesi için ihtiyaçların öncelikli olanlarının belirlenmesi gerekmektedir.

2. Yol altyapısında 1 ve 2 inci grup köy yollarımızın standartlarının yükseltilmesi nedeniyle, İl Trafik Komisyonunca söz konusu yollarda hız ve tonaj tahdidinin belirlenmesi.

3. İlimiz yol ağının bir an önce tespit edilmesi.

4. Köy Yerleşik alanlarının tamamlanarak nüfus yoğunluğu fazla olan köylerimizin imar planlarının bir an önce bitirilmesi.

5. İl Özel İdaresinin, ilimiz yol ağının % 80'ine sahip olması nedeniyle, İl Özel İdaresi personelinin de İl Trafik Komisyonuna üye olarak katılması.