

T.C.
BARTIN İL ÖZEL İDARESİ



2013 MALİ YILI
FAALİYET RAPORU



”...Hususi idareler ve Belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı hâsılasını arttıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin ederek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salâhiyetlerini tam kullanmalıdır.”

K. Atatürk

SUNUŞ

İl Özel İdareleri; bir yandan 5302 sayılı Kanun ve diğer kanunlarla kendilerine verilen görevleri yürütürken, diğer yandan da merkezi idarenin ilimizdeki yatırımlarını yürüten, mahalli idare birimi olma özelliğinin yanında genel idare kuruluşlarının neredeyse tüm yatırımlarını hayata geçiren bir kurumdur.

İl Özel İdaremiz; görev ve sorumluluk alanında bulunan yerel kalkınmaya yönelik tüm yatırım ve hizmetlerini; kanunların ve diğer mevzuatın getirdiği ilke ve standartlar ışığında etkin ve verimli olarak sunmayı misyon edinmiştir. İlimizdeki yaşam kalitesini ve halkımızın refah seviyesini yükseltmek amacıyla yaptığımız işler ve yürüttüğümüz hizmetlerde Bartın'ımızı geleceğe taşımak öncelikli hedefimiz olmuştur.

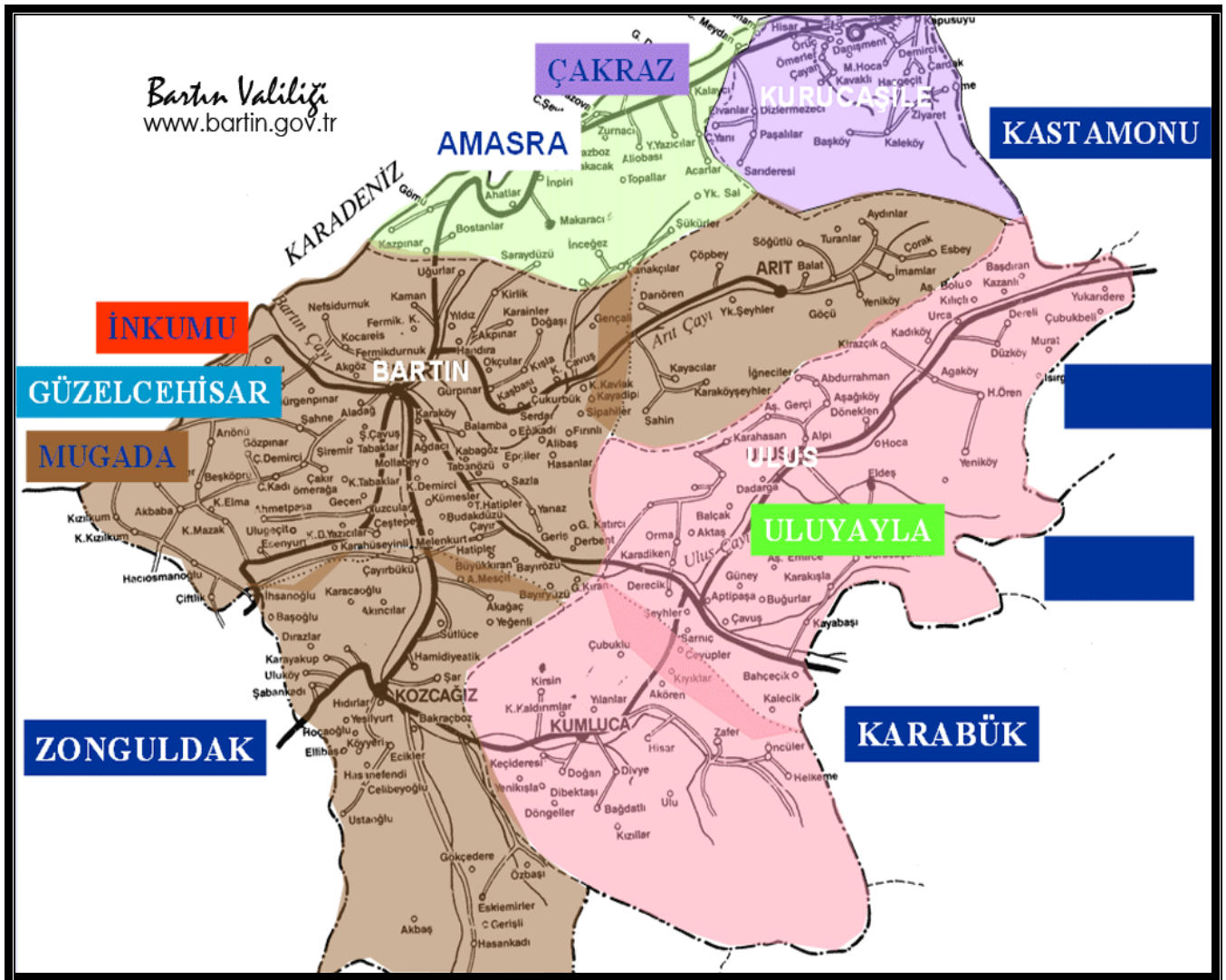
İl Özel İdaremiz, 2013 yılı içerisinde 154 adet projeden 141 adedini gerçekleştirerek % 92 oranında performans sergilemiştir.

İl Özel İdaremizin 2013 Yılı Faaliyet Raporu, Mart ayında İl Genel Meclisimize sunulmuş olup, İl Özel İdaremizin bir yıllık süreçte gerçekleşen faaliyetlerinin ortaya konulması ve kamuoyuna duyurulması ile bir taraftan faaliyet sonuçları izlenecek, diğer taraftan da ihtiyaçların tespitinde katılım sağlanacak ve hizmetlerin sunulmasında da verimlilik artacaktır. Böylece; ileriki yıllardaki hedeflerimiz ile yapılacak faaliyet ve çalışmalarımıza yön verilecek ve ışık tutulacaktır.

2013 yılında gerçekleştirilen yatırımlarımız, faaliyetlerimiz ve sunulan hizmetlerimizde, başarılı ve koordineli bir çalışma sergileyen İl Genel Meclisimizin Değerli Başkan ve Üyelerine, İl Encümen Üyelerine, Kaymakamlarımıza, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile İl Özel İdaresi çalışanlarına teşekkür ederim.

Bartın ilimizin gelişmesi, kalkınması ve refah düzeyinin yükselmesi amacıyla; hedeflerimizin gerçekleştirilebilmesi ve hizmetlerin yürütülebilmesi için yapılacak çalışmaların her aşamasında görev alanlara yapacakları çalışmalarda başarılar diliyorum.

Ali ÇINAR
Vali



Bartın İlimiz 07.09.1991 tarih ve 20984 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 28.08.1991 tarih ve 3760 sayılı kanun ile il statüsüne kavuşmuştur.

2013 MALİ YILI
İDARE FAALİYET RAPORU
İÇİNDEKİLER

I- İİ ÖZEL İDARESİ HAKKINDA GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
C- İdareye İlişkin Bilgiler	2
1- Fiziksel Yapı	2
2- Örgüt Yapısı	3
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları	5
4- İnsan Kaynakları	13
5- Sunulan Hizmetler	15
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	18
D- Diğer Hususlar	19

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	19
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	20

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	20
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	20
3- Mali Denetim Sonuçları	24

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

■ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	24
■ Mali Hizmetler Müdürlüğü	28
■ Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	30
■ Sağlık İşleri Müdürlüğü	33
a) Sağlık Faaliyeti	
b) Çevre Faaliyeti	
c) Sosyal Hizmet Faaliyetleri	
■ İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	40
■ Yol ve Ulaşım Müdürlüğü	47
■ Destek İlişkiler Müdürlüğü	68
a) Eğitim Faaliyeti	
b) Kültür ve Turizm Faaliyeti	
c) Gençlik ve Spor Faaliyeti	
d) Emniyet Faaliyeti	
e) Çevre ve Orman Faaliyetleri	
■ Yazı İşleri Müdürlüğü	93
■ Encümen Müdürlüğü	98
■ Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	101
■ Hukuk Müşavirliği	109
■ İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	110
■ İlçe Özel İdare Müdürlükleri	115
a) Amasra İlçe Özel İdare Müdürlüğü	
b) Kurucaşile İlçe Özel İdare Müdürlüğü	
c) Ulus İlçe Özel İdare Müdürlüğü	

2- Performans Sonuçları Tabloları

■ İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	119
■ Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	122
■ İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	123
■ Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	124
■ Sağlık İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	128
■ Yol ve Ulaşım Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	131
■ Destek Hizmetleri Müdürlüğü	132
a) Eğitim Hizmetleri Performans Sonuçları Tablosu	
b) Kültür ve Turizm Hizmetleri Performans Sonuçları Tablosu	
c) Spor Hizmetleri Performans Sonuçları Tablosu	
d) Emniyet Hizmetleri Performans Sonuçları Tablosu	

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler	140
B- Zayıflıklar	140
C- Değerlendirme	141

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

EKİ:

İç Kontrol Güvence Beyanı (16 adet)

2013 YILI FAALİYET RAPORU

I- İL ÖZEL İDARESİ HAKKINDA GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON MİSYONUMUZ

Görev alanlarımızdaki hizmetlerimizi; mevzuat ve ISO 9001 Uluslararası Kalite Yönetim Sistemi standartları doğrultusunda sunmak ve halkın refah seviyesini yükseltmektir.

VİZYONUMUZ

Aktif katılımcı
İhtiyaç odaklı
Verimlilik esaslı

Hesap verilebilir ve ulaşılabilir
Bir özel idare ile Bartın'ı geleceğe taşımaktır.

İLKELERİMİZ

İl Özel İdaresi, tüm personeli ile hizmet verdiği halkımızın beklentilerine karşılık verebilmek için;

Liderlik	Eşitlik ve adalet
Dürüstlük	Kalite duyarlılığı
Şeffaflık	Hizmette standardizasyon
İş ahlakı	Sürekli gelişme
Çağdaşlaşma ve ilericilik	Etkili ve ekonomik

olarak belirlediğimiz ilkelerimiz doğrultusunda özverili bir şekilde çalışmaktadır.

B- YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İl Özel İdaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Sağlık, Gençlik ve spor, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, yapmakla görevli ve yetkilidir.

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskân, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

BARTIN İL ÖZEL İDARESİ HİZMET BİNASI



İl Özel İdaresinin;

- Merkez İlçede; 1 adet İl Özel İdaresi Hizmet Binası, İl Özel İdare Memur Lojman Binası, Vali Konağı Binası, Vali Konağı Personel Lojmanı, Mülga Köy Hizmetleri Binası (Cumhuriyet Lisesi olarak kullanılmaktadır.), Mülga Köy Hizmetleri Sosyal Tesis ve Memur Lojmanı Binası, 1 adet İl Özel İdaresi Eski Hizmet Binası, 1 adet Şehirlerarası Otobüs Terminali, Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü ile Tarımsal Hizmetler Müdürlüğünün bulunduğu Hizmet Binası ve Şantiyesi, 1 adet Arıt Şehit Necdet İÖO Memur Lojmanı, İnkum mevkiinde İl Özel İdaresi Eğitim ve Dinlenme Tesisleri mevcuttur.

- Amasra İlçesinde; 1 adet Amasra Kaymakam Konutu Binası, 1 adet Çakraz Şantiyesi,

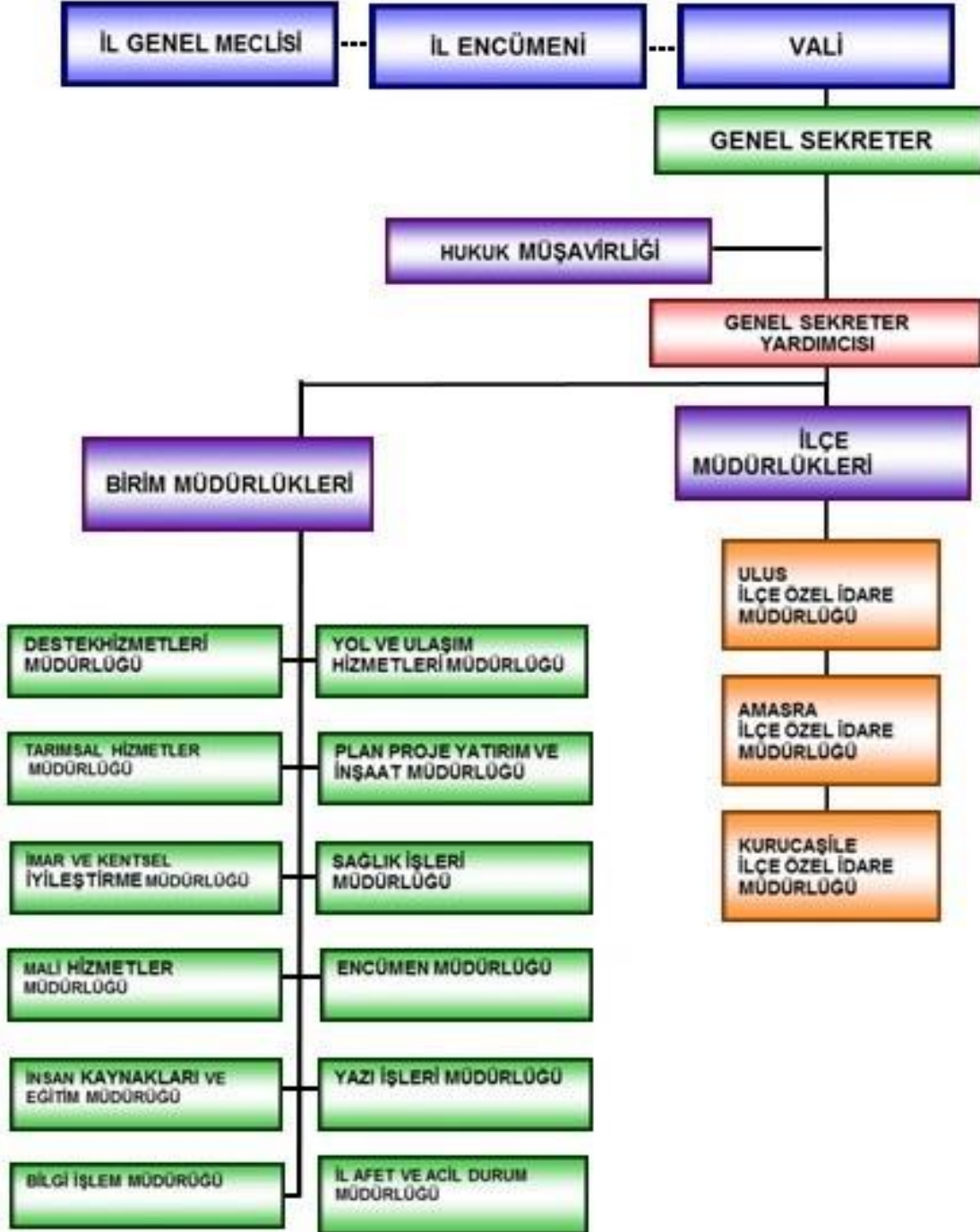
- Kurucasıle İlçesinde; 1 adet İl Özel İdare Sitesi, 1 adet Hizmet Binası, 1 adet Kaymakam Konutu Binası, 1 adet Müdür Lojmanı, 1 adet Personel Lojmanı,

- Ulus İlçesinde; 1 adet Hizmet Binası, 1 adet Kaymakam Konutu Binası, 1 adet Ulus Şantiyesi, 1 adet Ulus Eldeş Köyü Öz-Süt Tesisleri,

- İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Hizmet Binası ve Personel Lojmanı mevcuttur.

2- ÖRGÜT YAPISI

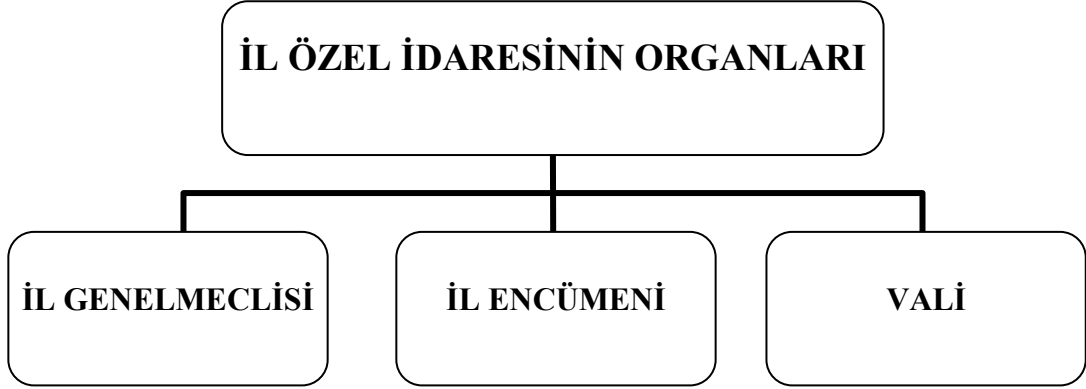
BARTIN İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



2013 YILI FAALİYET RAPORU

İL ÖZEL İDARESİNİN ORGANLARI:

İL Özel İdaresinin organları; İl Genel Meclisi, İl Encümeni ve Vali'dir. İl Genel Meclisi ve İl Encümeni karar organı, Vali ise yürütme organıdır. Karar ve icra organları görev ve yetkileri kapsamında işlevlerini sürdürmekte ve hizmetlerini yürütmektedir.



İL GENEL MECLİSİ

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunun İl Genel Meclisi başlıklı 9. maddesi gereğince, İl Genel Meclisi İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur.

İL Genel Meclisinin görev ve yetkileri, meclis başkanlık divanı, meclis toplantıları, gündem, toplantı karar yeter sayısı, meclis kararlarının kesinleşmesi, ihtisas komisyonları ve denetim komisyonları v.b. konular 5302 sayılı kanun ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliğinde belirlenmiştir.

İLÇELER	Üye Sayısı
Merkez İlçe	5
Amasra İlçesi	2
Kurucaşile İlçesi	2
Ulus İlçesi	2
TOPLAM	11

İL ENCÜMENİ:

İL Encümeni Valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri mali hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. İl Özel İdaresinin icra organıdır.

Valinin katılamadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder. İl Encümeni, Valinin başkanlığında, **5 seçilmiş üye** ve **5 atanmış üye** olmak üzere **11 üyeden** oluşmaktadır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

VALİ:

Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. İl Özel İdaresinin icra organıdır. Hizmetlerin, diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon vali tarafından sağlanır. Vali, görev ve yetkilerinden bir kısmını uygun gördüğü takdirde, vali yardımcılara, yöneticilik sıfatı bulunan il özel idaresi görevlileri ile ilçelerde kaymakamlara devredebilir. Vali, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

3- BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İl Özel İdaremiz sunmuş olduğu hizmetler ile ilgili tüm çalışmalarını kamuoyuna duyurmak, diğer kamu kurum ve kuruluşlarının, sivil toplum örgütlerinin ve vatandaşlarımızın hızlı ve aracısız bir şekilde bilgi almalarını sağlamak üzere web sayfası kurulmuştur.

İdaremizce, 2006 yılından itibaren uygulanan Analitik Bütçe-Muhasebe Programı ile 2013 Yılında Yerel Yönetim Bütçe Modülü kullanılmakta olup, İhale işlemlerinde Kamu İhale Kurumunun EKAP İhale Programı kullanılmaktadır. Ayrıca; İçişleri Bakanlığı tarafından hazırlanan e-İçişleri (e-Bakanlık) Projesi, İl Özel İdaremizin yürütmüş olduğu tüm iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılması ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile bilgi paylaşımının sağlanması amacıyla idaremiz tarafından kullanılmaktadır.

e-Devlet Projeleri:

1. e-İçişleri Projesi

- Analitik Bütçe Modülü
- Analitik Muhasebe Modülü
- Karar Organları Modülü
- Taşınır Mal Yönetmeliği Modülü
- Ruhsat Modülü
- Makine İkmal Modülü
- Bilgi Edinme Modülü

2. Kurumsal Programlar

- NetCad Programı
- OSKA Hakediş Programı
- Şimşek Maaş Programı
- Kaspersky Business Space (Güvenlik ve Antivirüs Yazılımı)
- FortiGuard 4.0 (Donanımsal Güvenlik Duvarı)
- FortiAnalyzer (Log kayıt ve raporlama sistemi)

İL ÖZEL İDARESİNİN ETÜT VE PROJE KAYNAKLARI

Sıra No	Cihazın Adı	Adedi
1	Hpdesignjet 500 psprother yazıcı	1
2	Leica marka arazi ölçüm cihazı	1
3	Nivo arazi ölçüm cihazı	1
4	(Mlr) marka gps	1
5	(Magellan) marka gps	1
6	Arazi ölçümünde kullanılan mira	4
7	Arazi ölçümünde kullanılan leica marka aletin reflektörleri	3
8	Lazer Metre	1
9	Jeodezik GPS	1
TOPLAM		14

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BARTIN İL ÖZEL İDARESİ BİLİŞİM ENVANTERİ

Birim	Masaüstü Bilgisayar	Taınabilir Bilgisayar	Taınabilir Mini Bilgisayar	Sunucu Bilgisayar	Monitör	Yazıcı	Tarayıcı	Televizyon	Hub/Switch	Router/Access Point	Projeksiyon	Modem	Kesintisiz Güç Kaynağı	Güvenlik Duvarı	Log kayıt ve Raporlama	Toplam Ürün
Genel Sekreterlik	2	3	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	8
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	13	1	2	2	0	6	5	2	6	4	2	7	1	1	2	52
Dış İlişkiler Müdürlüğü	7	0	0	0	1	5	1	0	0	0	0	0	0	0	0	14
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	9	0	0	1	3	7	2	0	0	0	0	0	0	0	0	21
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	12	1	0	0	0	17	5	0	1	0	0	0	1	1	0	34
Encümen Müdürlüğü	2	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	6
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	10	3	0	0	0	8	3	0	0	0	0	0	0	0	0	22
Yazı İşleri Müdürlüğü	5	12	2	0	4	6	2	2	0	1	0	0	0	0	0	35
Mali Hizmetler Müdürlüğü	8	0	0	0	0	6	2	0	0	0	0	0	0	0	0	16
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1	1	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	5
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	10	0	0	0	0	8	3	0	1	0	0	0	0	0	0	21
Hukuk Müşavirliği	2	1	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	6
İL ÖZEL İDARESİ TOPLAM	81	21	4	3	8	72	28	4	8	5	2	3	2	2	2	240

GAYRİMENKULLERE AİT İCMAL CETVELİ

Sıra No	Bulunduğu Yer	Gayrimenkulün Cinsi		TOPLAM
		Bina	Arsa-Arazi	
1	Merkez İlçe	37	19	56
2	Amasra İlçesi	6	7	13
3	Kurucaşile İlçesi	5	-	5
4	Ulus İlçesi	9	1	10
TOPLAM		57	27	84

2013 YILI FAALİYET RAPORU

TAŞINMAZLARA AİT CETVEL (BİNALARIMIZ)					
Sıra No	Gayrimenkul Yeri	Gayrimenkulün Nevi ve Kullanım Şekli	Sıra No	Gayrimenkul Yeri	Gayrimenkulün Nevi ve Kullanım Şekli
1	Merkez	İl Özel İdaresi Memur Lojmanı	26	Merkez	İnşaat Ambar Binası.
	Kemerköprü Mahallesi.			Mülkiyeti İl Özel İdaresi/ Arsa Mülkiyeti Maliye	
	Karaköy Kavş.		27	Merkez	1 Kat 110m² İnş. Mülk.
2	Merkez	Çaybükü Köyü		Özel İdare Nizamiye	
	Kemerköprü Mahallesi	28	Merkez	Büz Fabrikası.1Kat 415 m²	
	Çevre Yolu		Çaybükü Köyü	Mülkiyeti İl Özel İd.	
3	Merkez	Memur Lojmanı İnş. Mülkiyeti İl Öz. İdare / Arsa Mülkiyeti Maliye	29	Merkez	Kaporta-Kaynak Binası.
	Ağdacı Mah.			Çaybükü Köyü	Mülkiyeti İl Özel İdaresi
4	Merkez	İl Özel İdaresi Sosyal Tesis Binası 3 kat. 1.250 m² Mülkiye İl Özel İdare-Arsa Mülkiye Maliye	30	Merkez	Yıkama Yağlama Binası.
				Çaybükü Köyü	
	Ağdacı Mah.		31	Merkez	Isı Santrali Binası
	Çaybükü Köyü	345m²			
5	Merkez	Bina Mülkiyeti İl Özel İdare/Arsa Mülkiyeti Maliye/	32	Merkez	Bakım Evi. 142 m² 1 Kat.
	Ağdacı Mah.			Çaybükü Köyü	
			33	Merkez	Atölye Binası. 1.092 m²
6	Merkez	Nizamiye Binası Mülkiye İl Özel İdaresi/Arsa Mülkiyeti Maliye		34	
	Ağdacı Mah.		Çaybükü Köyü		
7	Merkez	Arıt Şehit Necdet İlköğretim Okulu Lojmanı (Bu Parsel Üzerindeki Bina Aynı Köy 463 nolu Parselle 91.43m² Tecavüzlüdür.) Milli Eğitim Bakanlığının izni alınmadan satılamaz.	35	Merkez	Akaryakıt Binası
	Menteşpiri Köyü			Çaybükü Köyü	
	Köy içi		36	Merkez	Kozcağız Aile Toplum Sağlığı Merkezi
8	Merkez	Kozcağız Beldesi			

2013 YILI FAALİYET RAPORU

	Ağdacı Mah.	tarih ve 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 26. maddesi (Devir Hükümleri Başlıklı Geçici 1. maddesi) hükmünce İl Özel İdaresine tahsis edilmiştir.	37	Merkez	Merkez İlköğretim Okulu
	Merkez			Kozcağız	
9	Gölbucağı Mah.	Yeni Vali Konağı ve Personel Lojman ve arsası	38	Ulus	Tek Katlı Kargir Lojman, 2 katlı Betonarme Kaymakam Lojmanı Kargir Garaj ve Arsa
	Aladağ Mevkii			Mengeller Mah.	
10	Merkez	Yeni Vali Konağı ve Personel Lojman ve arsası	39	Ulus	Altı Dükkân 4 katlı Kargir Bina. İlçe Özel İdare Müdürlüğü Hizmet ve İş Hanı Binası
	Gölbucağı Mah.			Kaldırım. Mh	
	Aladağ Mevkii		40	Ulus	Merkez Atatürk İlköğretim Okulu ve Bahçesi
	Merkez	Yeni Vali Konağı ve Personel Lojman ve arsası	41	Kaldırım. Mh	
11	Gölbucağı Mah.			Ulus	Hasandede İlköğretim Okulu ve Kapalı Spor Salonu
	Aladağ Mevkii			Mezgeler Mah.	
12	Merkez	Mustafa Aydede Anaokulu Eski Vali Konağı	42	Ulus	Hasandede İlköğretim Okulu ve Kapalı Spor Salonu
	Göl Bucağı Mah.			Mezgeler Mah.	
	Aladağ Mevkii		43	Ulus	Hasandede İlköğretim Okulu ve Kapalı Spor Salonu
	Merkez	Bucak Müdürü Lojmanı		Mezgeler Mah.	
13	Kozcağız Beldesi.		44	Ulus	Hasandede İlköğretim Okulu ve Kapalı Spor Salonu
	Değirmen Yanı			Mezgeler Mah.	
14	Merkez	İnkum Çitosan 4 Blok 16 Daire	45	Ulus	Ulus Şantiyesi
	Güzelcehisar Köyü			Kaldırım Mah.	
	Sahil Kesimi		46	Ulus	Özsüt İşletme Binası

2013 YILI FAALİYET RAPORU

15	Merkez	İki Lojman Helası ve Bahçeli Okul (Kargir)	47	Eldeş Köyü	İlçe Özel İdare Sitesi
	Ağdacı Mah.			Kurucaşile	
	Köprübaşı Mevkii			Ömerler Mah.	
16	Merkez	İnkum Eğitim ve Dinlenme Tesisleri	48	Kurucaşile	Kargir 1 Katlı Lojman Garaj ve Bahçesi (Kaymakam Lojmanı)
	Güzelcehisar Köyü			Liman	
	Sahil Kesimi		49	Kurucaşile	Kargir Tek Katlı Lojman Ve Bahçesi Pers. Lojm.
17	Merkez	Eski Hizmet Binası İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü Kira.	50	Liman	Kargir Bina ve Arsası (Müdür Lojm.)
	Kırtepe Mah.			Kurucaşile	
18	Merkez	Eski Hizmet Binası Yemekhane Müstemilat İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü Kira.	51	Liman	4 katlı Kargir Binası (Özel İdare Hizmet Binası ve Kültür Metkezi Binası)
	Kırtepe Mah.			Kurucaşile	
				Şile Mah.	
19	Merkez	Şehirler Arası Otobüs Terminali Binası. 3.199,50 m ² . ve Arsası Bel. İşlt.	52	Amasra	Kargir Bina
	Kutlubeytabaklar Köyü			Kum Mahallesi	
20	Merkez	Bahçeli Kargir Fatih İlköğretim Okulu ve Arsası	53	Zindan Mah.	Mektep ve Arsası
	Orduyeri Mah.		54	Amasra	Kaymakmlık Lojmanı ve Arsası
				Kaleiçi Mh.	
21	Merkez	Avlulu Kargir Okul	55	Amasra	Arsa ve Okul Binası
	Kırtepe Mah.			Kaleşah Yarbaşı	
22	Merkez	Bahçeli Kargir İlkokul İnönü	56	Amasra	Arsa ve Okul Binası
	Demirciler Mah.			Kum Mah. Karaevler	
23	Merkez	Cumhuriyet İlköğretim Okulu Bahçesi	57	Amasra	Amasra Çakraz Şantiye Binası.
	Kırtepe Mah.			Çakrazova	
24	Merkez	Atatürk İlköğretim Okulu Bahçeli Kargir İlkokul	57	Amasra	Amasra Çakraz Şantiye Binası.
	Kemerköprü Mah.			Çakrazova	
25	Merkez	Gazi İlköğretim Okulu ve Arsası			
	Kemerköprü Mah.				

2013 YILI FAALİYET RAPORU

TAŞINMAZLARA AİT LİSTE (ARSALARIMIZ)													
Sıra No	İlçesi	Taşınmaz No	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m ²)	Sıra No	İlçesi	Taşınmaz No	Cinsi	Pafta No	Cilt No	Yüzölçümü (m ²)
	Mahallesi/			Ada No	Sayfa No	Hisse		Mahallesi/			Ada No	Sayfa No	Hisse
	Köyü			Parsel No	Sıra No	Oranı		Köyü			Parsel No	Sıra No	Oranı
1	MERKEZ	1374	Arsa	4	8	292.700,00	15	MERKEZ	422	pilon yeri		8	17,00
	Terkehatipler Köyü				754	Tam		Terkehaliller Köyü				736	Tam
	Kumdüzü Mevki			739				Düz			731		
2	MERKEZ	136	Arsa		6	13.400,00	16	MERKEZ	1348	ARSA		8	1.311,00
	Büyükkıran Köyü				547	Tam		Terkehatipler Köyü				752	Tam
				92				Yağcılar Mevkii			722		
3	MERKEZ	856	Arsa	E28C19 D	6	18.090,37	17	MERKEZ	1293	Tek Katlı Betonarme Fabrika Binası ve Tek Katlı Betonarme Ofis Binası ve Arsası	E28C22 B-E28C17 C	8	23.802,55
	Büyükkıran Köyü			...	550	Tam		Terkehatipler Köyü			101	758	Tam
				558				Yağcılar Mevkii			2		
4	MERKEZ	857	Arsa	E28C19 D	6	13.960,83	18	MERKEZ	1348	ARSA	E28c17 C	8	6.250,00
	Büyükkıran Köyü			...	551	Tam		Terkehatipler Köyü			102	759	Tam
				559				Yağcılar Mevkii			1		
5	MERKEZ	1956	Arsa	E28C19 D	6	54.942,11	19	MERKEZ	118	TARLA		8	1.500,00
	Büyük kıran Köyü			...	554	Tam		Yanaz Köyü				722	Tam
				562				Evaltı			704		

2013 YILI FAALİYET RAPORU

6	MERKEZ	136	Arsa	E28c19 c	6	18.450,00	20	ULUS	220	ARSA	2	3	1.267,00
	Geriş Köyü			...	539	Tam		Kaldırım Mah.			3	205	Tam
				322				Kaşaltı mevkii			40		
7	MERKEZ	150	Arsa	...	6	860,59	21	AMASRA		ARSA		21	167,00
	Geriş Köyü			...	569			Zindan Mah.				1993	
				566		28/860					1996		
8	MERKEZ	133	Tarla	...	6	73,70	22	AMASRA	183	TARLA	15	8	770,00
	Geriş Köyü			...	594	Tam		Hisarönü				738	
				579							741		
9	MERKEZ	1933	Arsa	...	16	2.608,00	23	AMASRA	4	TARLA	15	8	850,00
	Gölbucağı Mah.			511	1513	Tam		Hisarönü				739	
				251							742		
10	MERKEZ	1458	Arsa	2	3	8.480,00	24	AMASRA	129	TARLA	15	8	620,00
	Güzelcehisar Köyü				224	Tam		Hisarönü				746	
	İnkumu			224							749		
11	MERKEZ	2302	Arsa	2	21	5.578,23	25	AMASRA	5	TARLA	15	8	4.320,00
	Güzelcehisar Köyü				2020	Tam		Kayaaltı				770	
	İnkumu			2292							773		
12	MERKEZ	1743	Arsa		17	547,50	26	AMASRA	104	TARLA	15	8	4.360,00
	Kemerköprü			89	1575	Tam		Kayaaltı				772	
	Şiremirçavuş Köyü			121							775		
13	MERKEZ	522	Tarla	4	3	26.390,00	27	AMASRA	6	TARLA	15	8	2.900,00
	Kutlubey demirci Köyü				238	Tam		Kayaaltı				773	
	Mısırlık			242							776		
14	MERKEZ	1098	Tarla		6	558,97							
	Kutlubey tabaklar Köyü				499	Tam							
	Düz			496									

2013 YILI FAALİYET RAPORU

ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI LİSTESİ

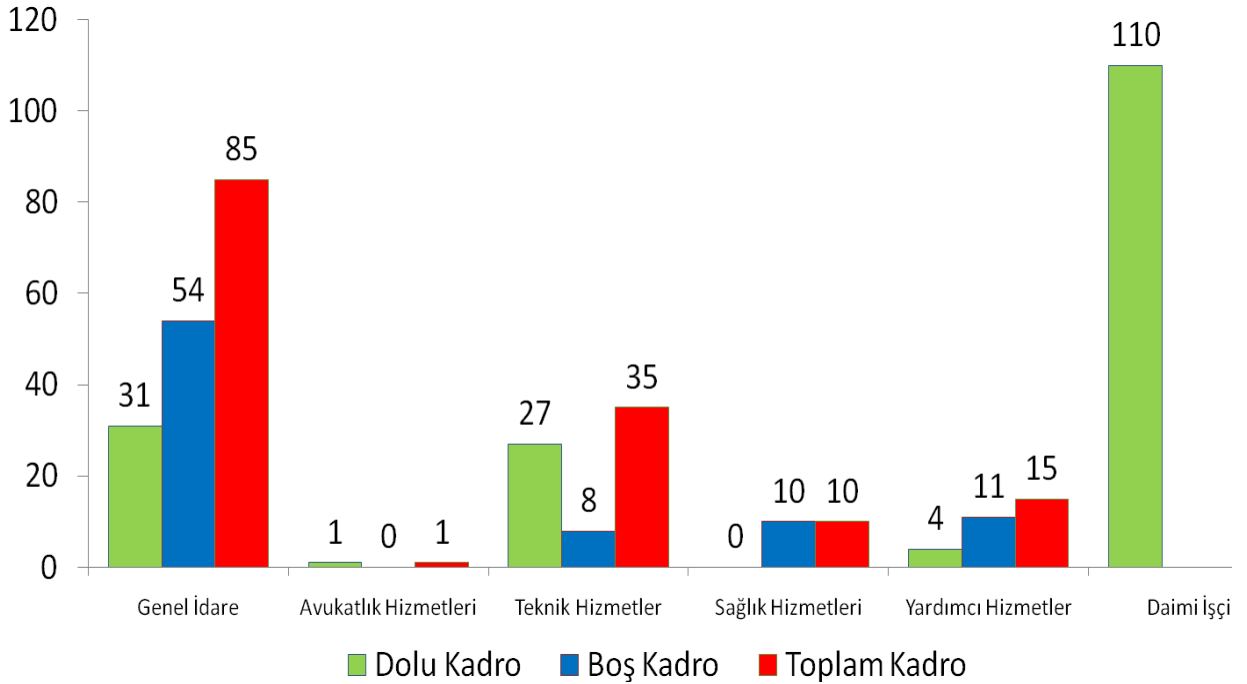
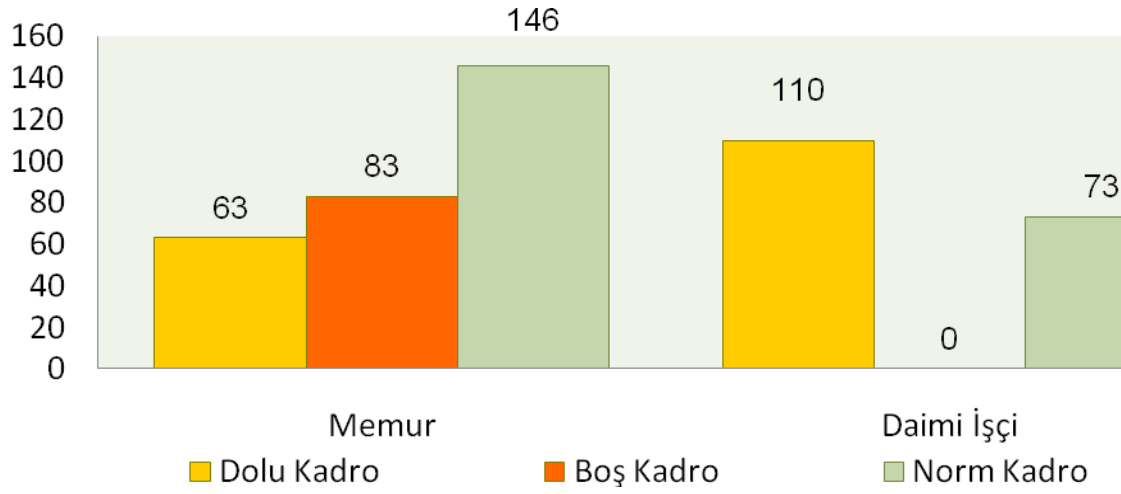
ARAÇ VE İŞ MAKİNASININ CİNSİ		İL ÖZEL İDARESİ HİZMETLERİ	VALİLİK HİZMETLERİ
BİNEK ARAÇ	Binek otomobil	7	4
	Binek arazi aracı	0	1
TOPLU TAŞIMA ARAÇLARI	Ambulans	1	0
	Minibüs	1	1
	Otobüs (küçük)	1	0
	Cenaze Nakil Aracı	1	0
	Pikap	11	0
	Kamyonet (akaryakıt tankeri)	1	0
	10 tonluk	11	0
	20 tonluk	20	0
	Çöp kamyonu	3	0
	Vidanjör	1	0
İŞ MAKİNALARI	Greyder	10	0
	Dozer	2	0
	Kepçe	6	0
	Silindir	6	0
	Paletli excavatör	2	0
	Kanal kazıcı	5	0
	Roley tank	1	0
	3 sıra dingil asfalt tankı	1	0
	Treyler (semi-kasalı)	4	0
	Su tankeri-arazöz	3	0
	Asfalt distribütörü	2	0
	Asfalt finisheri	1	0
	Treyler çekici	3	0
	Fork-lift	1	0
	Kamp treyler	4	0
	Jeneratör	2	0
	Asfalt tamir bakım aracı	1	0
	Seyyar tamir aracı	1	0
İL ÖZEL İDARESİ HİZMETLERİ		113	-
VALİLİK		-	6
GENEL TOPLAM		119	

2013 YILI FAALİYET RAPORU

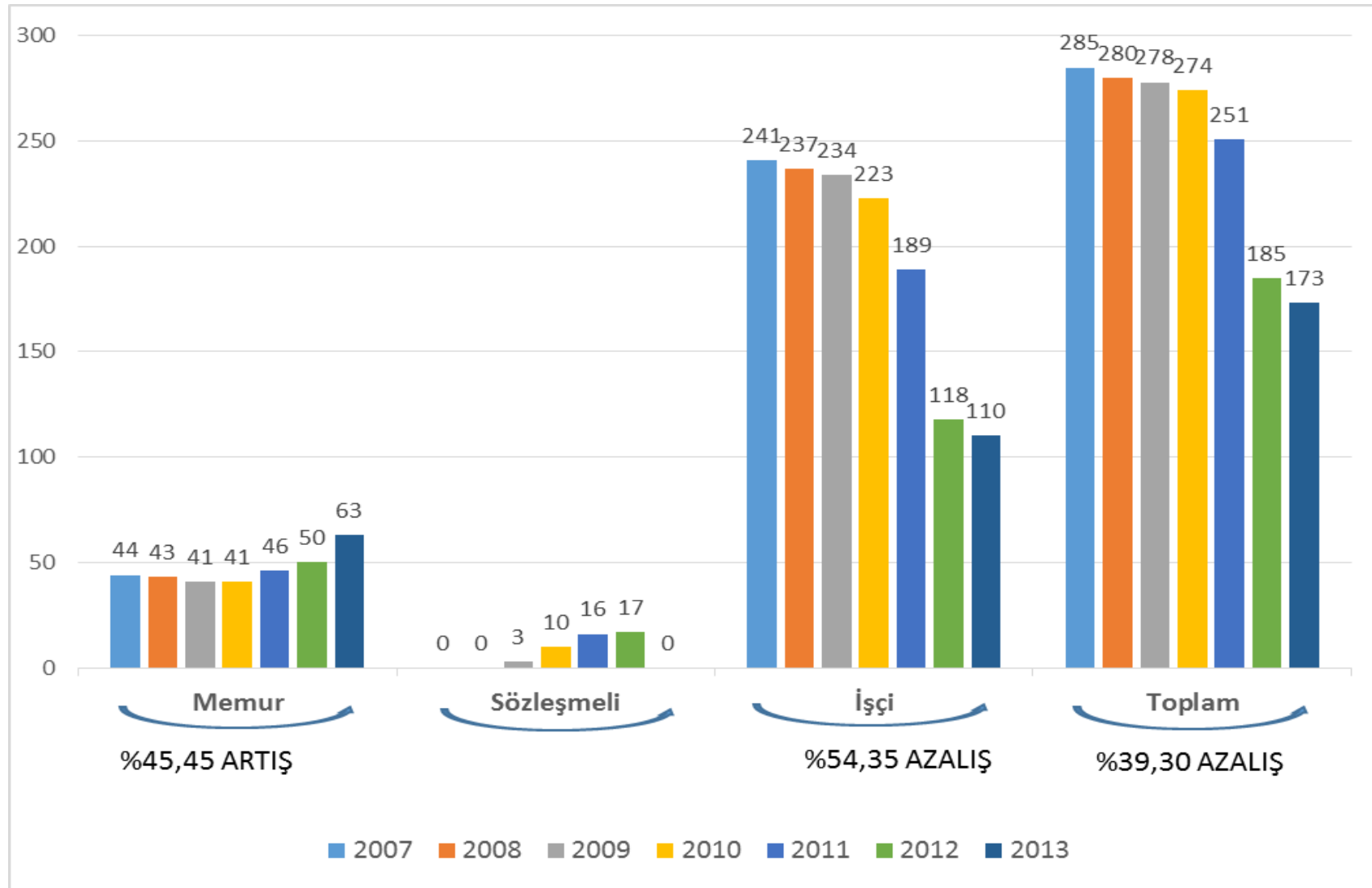
4- İNSAN KAYNAKLARI

Merkez İlçe ve 3 İlçe Özel İdaresi olarak toplamda ihdas edilen 121 memur kadrosu bulunmakta olup, bu kadroların 62'si Genel İdare Hizmetleri, 1'i Avukatlık Hizmetleri, 33'ü Teknik Hizmetler, 10'u Sağlık Hizmetleri ve 15'i Yardımcı Hizmetler sınıfındadır. İdareimizde; ihdas edilen 121 adet memur kadrosunun 63 adedi dolu olup, 63 adet memur statüsünde ve 110 adet daimi işçi statüsünde olmak üzere toplam 173 adet personel çalıştırılmaktadır.

İL ÖZEL İDARESİNİN NORM KADROYA GÖRE PERSONEL DURUM CETVELİ



2013 YILI FAALİYET RAPORU



5- SUNULAN HİZMETLER

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun İl Özel İdaresinin Görev ve Sorumlulukları başlıklı 6 ncı maddesinde belirtilen görev ve sorumluluklarımız ile diğer mevzuat gereği yapmak zorunda olduğumuz görev ve sorumluluklarımız için; yapılan tüm iş ve işlemler ile yürütülen hizmetler, tabi olduğumuz kanun, yönetmelik, genelge, tebliğ v.b. hükümlerine göre yerine getirilmektedir.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun İl Özel İdaresi Teşkilatı başlıklı 35. maddesi gereğince, idaremiz de genel sekreterlik, malî işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları, encümen, yazı işleri, yol ve ulaşım, plan proje yatırım ve inşaat, destek hizmetler, bilgi işlem ve hukuk işleri birimleri kurulmuştur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi muhtelif tarihlerde alınan İl Genel Meclisinin Kararıyla yapılmıştır. Ayrıca, İlçelerde Özel İdare işlerini yürütmek amacıyla Kaymakamlığa bağlı olarak Amasra, Kurucasıle ve Ulus İlçe Özel İdare Müdürlükleri kurulmuştur.

İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığınca müştereken hazırlanarak 22.04.2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik doğrultusunda idaremizde kurumsallaşma tamamlanmıştır. İl Özel İdaresi personeli vali tarafından atanmakta olup, ilk toplantıda konu İl Genel Meclisinin bilgisine sunulmaktadır.

İlimiz İl Özel İdaresi kadroları, 22.04.2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik doğrultusunda oluşturularak İl Genel Meclisine sunulmuş, İl Genel Meclisinin muhtelif tarih ve sayılı kararıyla gerekli ihdaslar yapılmıştır.

Hukuk Müşavirliği:

- İdare'nin birim amirleri tarafından iletilen hukuki konularda görüş vermek.
- İdare'ye ait her türlü hukuk ve ceza davaları ile icra işlemlerini ait olduğu yargı organı ve dairelerde ikame ve takip etmek.
- İdare ve bağlı birimlerin ihale kanunları ve ihale sözleşme tasarıları ile ilgili inceleme yapmak ve görüş bildirmek.
- Her türlü yargı organı ve icra daireleri ile noterler tarafından İl Özel İdaresi'ne izafeten İl Özel İdaresi Tüzel Kişiliğine yapılan tebligatları kabul ile gereğini yerine getirmek.
- Sendika ile toplu iş sözleşmeleri görüşmelerine katılmak.
- Vali, Genel Sekreter ve mevzuatın verdiği benzer diğer iş ve işlemleri yapmak.
- Birimi ile ilgili her türlü kırtasiye, basılı yayınlar, büro malzemesi, demirbaş malzemesi ile diğer tüketim malzemelerinin alımını yapmak,
- Birimi ile ilgili demirbaş kayıtlarını tutmak, terkin işlerini yapmak, ambar mevcutlarını saymak, ayniyat saymanlığını gerçekleştirmek.(Taşınır Mal yönetmeliği gereğince demirbaş iş ve işlemlerini yürütmek.)
- Birimi ile ilgili halkın bilgisine sunması gereken faaliyetlerini günlük, aylık, üç aylık ve yıllık olarak web sayfası, dergi vb. yayın organlarıncı duyurulmak üzere İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Basın ve Halkla İlişkiler birimine iletmek.

İlçe Müdürlükleri:

- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu çerçevesinde Özel İdare organlarıncı alınan kararlar doğrultusunda hizmetleri yürütmek.
- 5018 sayılı kanun gereği muhasebe yetkilisi görevlerini yürütmek.
- Mevzuat gereği, Kaymakamın verdiği diğer görevleri yürütmek
- İl Özel İdaresi'nin iş ve işlemleriyle ilgili istenen her türlü bilgi, evrak, rapor vb. çalışma sonuçlarını zamanında ilgili birime göndermek.
- İl Özel İdaresi stratejik plan hedeflerine uygun ilçe faaliyetlerini gerçekleştirmek, sonuçlarını raporlamak.

Birim Müdürlükleri:

1) Mali Hizmetler Müdürlüğü:

- Muhasebe Hizmetleri
- Bütçe
- Gelir
- Taşınır ve Taşınmaz İcmal Hesabı
- Stratejik Plan
- Ön Mali Kontrol
- Ortaklıklar
- Vali ve Mevzuatın verdiği benzer nitelikteki iş ve işlemler

2) Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü:

- Sağlık İşleri
- Sosyal Hizmetler
- Çevre Hizmetleri
- İşyeri Ruhsat ve Denetim
- Vali ve Mevzuatın verdiği benzer nitelikteki iş ve işlemler

3) Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü:

- Veterinerlik
- Bitki Koruma
- Kontrol ve Destek
- Hayvan Sağlığı
- Çiftçi Eğitim
- Toprağın Korunması ve Erozyon
- Tahlil ve Analiz
- Sulama
- İçme suları ve Kanal Hizmetleri
- Park ve Bahçe
- Çevre Orman
- Maden İşleri
- Vali ve Mevzuatın verdiği benzer nitelikteki iş ve işlemler

4) İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü:

- İmar İskân
- Çevre Koruma, Kontrol
- Sosyal Tesisler
- Taşınmaz Mallar
- Lojman Tahsisleri
- Yapı Ruhsat Kontrol ve Denetim
- Sivil Savunma
- Organize Sanayi Bölgesi İş ve İşlemleri
- Vali ve Mevzuatın verdiği benzer nitelikteki iş ve işlemler

5) İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü:

- Özlük
- Atama
- Personel İşleri

- Eğitim
- Mikro Kredi
- İşçi Sağlığı ve Güvenliği
- Vali ve Mevzuatın verdiği benzer nitelikteki iş ve işlemler

6) Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü:

- İnşaat İnceleme ve Kontrol
- Makine İnceleme ve Kontrol
- Elektrik İnceleme ve Kontrol
- Etüt-Proje İşleri
- İçme Suları İnceleme ve Kontrol
- Köy yolları İnceleme ve Kontrol
- Hizmet Binası Lojman Bakım Onarım
- Köy Yardımları
- Eğitim Yapım-Bakım-Onarım
- Gençlik ve Spor Yapım-Bakım-Onarım
- Kültür ve Turizm Yapım-Bakım-Onarım
- Emniyet Yapım-Bakım-Onarım
- Sahil Güvenlik Yapım-Bakım-Onarım
- Jandarma Yapım-Bakım-Onarım
- Küre Dağları Milli Parkları Yapım-Bakım-Onarım
- Vali ve Mevzuatın verdiği benzer nitelikteki iş ve işlemler

7) Yol ve Ulaşım Müdürlüğü:

- Yol Hizmetleri
- Makine İkmal
- Maden İşleri
- Vali ve Mevzuatın verdiği benzer nitelikteki iş ve işlemler

8) Destek Hizmetleri Müdürlüğü:

- Bilim ve Teknoloji
- Milli Eğitim
- Gençlik ve Spor
- Kültür-Turizm
- Emniyet
- Sahil Güvenlik
- Organize Sanayi
- Merkezi Bütçeye ait Tüm Kurum ve Kuruluşlar
- Vali ve Mevzuatın verdiği benzer nitelikteki iş ve işlemler

9) Yazı İşleri Müdürlüğü:

- İl Genel Meclisi İş ve İşlemleri
- Valilik Özel Kalem İş ve İşlemleri
- Evrak Kayıt
- Sosyal Tesisler
- Arşiv
- Vali ve Mevzuatın verdiği benzer nitelikteki iş ve işlemler

10) Encümen Müdürlüğü:

- İl Encümeni İş ve İşlemleri
Encümen Kararları
Encümen Raporları
- Vali ve Mevzuatın verdiği benzer nitelikteki iş ve işlemler

11) Bilgi İşlem Müdürlüğü:

- Web Sitesi iş ve işlemleri
- Bilgi İşlem iş ve işlemleri
- Ağ Sistemi iş ve işlemleri
- Kamera Güvenlik iş ve işlemleri
- E-işleri iş ve işlemleri
- Yerel Bilgi Projesi iş ve işlemleri
- Devlet Teşkilatı Veri tabanı Sistemi

12) İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü:

- İl Afet ve Acil Risk Haritası
- İl Afet ve Acil Durum Merkez Yönetimi
- Hasar Tespit
- Afet ve Acil Durum Eğitimi
- Sivil Savunma Planları
- Seferberlik ve Savaş Halleri
- İl Kurtarma ve Yardım Komisyonu
- Vali ve Mevzuatın verdiği benzer nitelikteki iş ve işlemler

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Ön Mali Kontrol başlıklı 58 inci maddesi “Ön Mali Kontrol Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile malî hizmetler birimi tarafından yapılan kontrolleri kapsar. Ön malî kontrol süreci, malî karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur. Kamu idarelerinde ön malî kontrol görevi, yönetim sorumluluğu çerçevesinde yürütülür. Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılacak asgarî kontroller, malî hizmetler birimi tarafından ön malî kontrole tâbi tutulacak malî karar ve işlemlerin usul ve esasları ile ön malî kontrole ilişkin standart ve yöntemler Maliye Bakanlığınca belirlenir. Kamu idareleri, bu standart ve yöntemlere aykırı olmamak şartıyla bu konuda düzenleme yapabilir. “ hükmü, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliğinin Ön Mali Kontrol Süreci başlıklı 12 inci maddesi “Harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemde önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanır ve üst yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulur.” hükmü gereğince,

İl Özel İdaremizce hazırlanan ve Valilik Makamının 15.01.2008 tarih ve 246 sayılı Olur’ları ile yürürlüğe giren Süreç Akış Şemasına göre, mali hizmetler ve harcama birimlerince yapılan iç kontrol ve ön mali kontrol işlemleri devam etmektedir.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

D- DİĞER HUSUSLAR

17 Haziran 2009 tarih ve 27261 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanununun ilgili hükümlerine göre; idareimiz bünyesinde İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü kurulmuştur.

İl Afet ve Acil Durum Müdürlükleri ile birlik müdürlüklerinin norm kadro ilke ve standartları, Maliye Bakanlığının görüşü üzerine Başkanlıkça belirlenir. Başkanlıkça belirlenecek norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak bu müdürlüklerin kadrolarının ihdası, iptali ve değişikliği ile geçici iş pozisyonu vizesine ilişkin işlemler, il özel idarelerinin tabi olduğu hükümler çerçevesinde yürütülür.

Ancak, İl Özel İdarelerinde kadrolarının ihdası, iptali ve değişikliği ile geçici iş pozisyonu vizesine ilişkin olarak İl Genel Meclisine verilmiş olan yetkiler, bu müdürlükler açısından valiler tarafından kullanılır ve bu müdürlüklerin kadroları, il özel idarelerinin kadro cetvellerinde ayrı bir bölüm halinde gösterilir.

2013 Mali Yılı Performans Planı, Yatırım ve Çalışma Planı ve Gider Bütçesinde İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğünün plan, program ve ödeneği yer almaktadır.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A) İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

KURUMSAL YAPILANMA	1- Kurumun ihtiyaç duyduğu personelin nitelikli olarak temini. 2- Kurumda tüm çalışanların yetkinliklerini, bilinç düzeylerini, organizasyon ve yönetme kabiliyetlerini, kişisel gelişimlerini, araç ve gereç kullanma artırmak, bilinç düzeylerinin Liderlik uygulamalarını üst düzeye çıkarmak amacıyla, işlerin zamanında etkili, en düşük maliyetle ve kaliteli bir şekilde gerçekleşmesi için yöneticilerin otoritelerini, yaptırım güçlerini ve iş yaptırma yeteneklerini artırmak. 3- Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu kamunun İhtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla bina yapımı ve onarımı, tesisat bakım onarım çalışmaları yürütülecektir.
BEŞERİ KALKINMA	1- Yoksullara özellikle kadınlara küçük sermayeler vererek gelir getirici faaliyetlerde bulunmalarını sağlamak. 2- Korunmaya, bakıma veya yardıma muhtaç aile çocuk sakat, yaşlı ve diğer kişilere götürülen sosyal hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine süratli bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak. 3- Eğitimle ilgili yatırım ihtiyaçlarının giderilmesini sağlamak, mevcut bina, tesislerin bakım ve onarımını yapmak. 4- İlimizde spor faaliyetlerini daha geniş kitlelere yaymak, spor tesisi sayılarını ihtiyaçlar doğrultusunda çoğaltmak, mevcut spor tesislerimizi günümüz şartlarına uygun hale getirmek için bakım, onarım ve tamiratlarının yapılarak hizmete sunup, daha çok federasyon spor faaliyeti organize edip, ilimize maddi ve manevi spor turizmi girdisini artırmak. 5- İl'de sosyal, kültürel ve sanat yaşamını zenginleştirmek ve kent kültürünü geliştirmek; unutulmaya yüz tutmuş folklorik değerleri araştırarak tespitini yapmak ve güncel yaşama kazandırmak. 6- Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gereklerine uyumlu, kır-kent arasındaki sağlık hizmeti farklılıklarını azaltıcı, ulaşılabilir ve verimli bir şekilde kaliteli hizmet sunmaktır. 7- Afet öncesi hazırlığı ve müdahaleyi etkili kılmak, Afet Yönetiminde bireylerin kendi güvenliği için daha fazla sorumluluk almalarını vurgulamak, Sivil Savunma hizmetlerinde gönüllü personellerin artırılarak afet çalışmalarında başarı grafiğinin yükseltilmesini sağlamak. 8- Toplumun huzur ve güvenliğinin sağlanmasına destek olmak.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

KIRSAL KALKINMA	1- İnsan sağlığını ön planda tutan çevreyle uyumlu kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek 2- Ulusal Tarım Politikaları doğrultusunda insan sağlığını ön planda tutan, dengeli, çevreyle uyumlu, sürdürülebilir ve rekabet gücü olan ve ihracatı ön planda tutan bir tarımsal kalkınma gerçekleştirilmesi amacıyla kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmektir. Kent-kır ve sosyo-ekonomik gruplar arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla fiziki ve sosyal alt yapı çalışmaları yürütülecektir. 3- Çevre sağlığı açısından risk taşıyan yöreler ile turistik bölgelerde öncelikli olmak üzere kırsalda kanalizasyon şebekeleri ile atık su tesislerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına hız verilecektir. 4- Kent ve çevre ile ilgili veri ve bilgi iletişim sistemlerinin oluşturulması, kaçak yapılaşmayı maksimum düzeyde engellemek sureti ile kontrollü ve yerel mimari özelliklere bağlı estetik kaygı gözeterek yapılaşmanın aynı düzeyde sağlanması
------------------------	--

B) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

İl Özel İdareimiz görev ve sorumluluk alanındaki tüm hizmetlerini tabi olduğu mevzuat doğrultusunda sunmak ve halkın refah seviyesini yükseltmek için, kıt kaynaklara rağmen, tecrübeli ve bilinçli personeli ile yürütmekte ve modern bir Bartın için çalışmalarını sürdürmektedir. Hizmetlerimizin etkili, ekonomik ve verimli olabilmesi için; ihtiyaçlarımızdan öncelikli olanları tespit etmekte ve çalışmalarımızı bu doğrultuda yürütmekteyiz. Bartın İlinin, sosyal, ekonomik, turizm ve tarım potansiyeli göz önünde bulundurularak, nüfus projeksiyonlarına göre temel politikalarımız ve önceliklerimiz belirlenmektedir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları:

2013 mali yılı tahmini bütçesi **23.150.000,00 TL.** olarak düzenlenmiş, **2.675.000,00 TL.'lik** ek ödenek tahsis edilmiştir.

Önceki yıldan devir olunan **16.877.577,51 TL.** bakanlıklardan tahsisli olarak aktarılan ödenek **46.492.397,43 TL** olmak üzere 2013 yılı itibariyle toplam **63.369.974,94 TL.** bütçe ödeneği gerçekleşmiştir.

2013 mali yılına ait gelir, gider ve ödeneklerle diğer mali bilgileri içeren tablolar aşağıda sunulmuştur.

2- Temel Mali Politikalara İlişkin Açıklamalar:

İl Özel İdareimiz, görev ve sorumluluk alanındaki hizmetlerini tabi olduğumuz mevzuat doğrultusunda yürütmekte ve Stratejik Plan, Performans Planı, Çalışma Programı ve Bütçemiz birbiriyle uyumlu olup, hizmetlerimiz ile ilgili Faaliyet Raporları, yapılan iş ve işlemler ile yürütülen kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

1- BÜTÇE BİLGİLERİ

A- GELİR BÜTÇESİ:

KOD	AÇIKLAMA	Bütçe İle Tahmin Edilen	ORAN
1.6	Harçlar	40.000,00	0,2%
3.1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.370.000,00	5,3%
3.6	Kira Gelirleri	700.000,00	2,7%
5.1	Faiz Gelirleri	1.800.000,00	7,0%
5.2	Kiş ve Kurumlardan Alınan Paylar	16.857.075,00	65,3%
5.3	Para Cezaları	125.000,00	0,5%
5.9	Diğer Çeşitli Gelirler	2.825.000,00	10,9%
6.1	Taşınmaz Gelirleri	2.107.925,00	8,2%
TOPLAM		25.825.000,00	100,0%

B- GİDER BÜTÇESİ:

KOD	AÇIKLAMA	Bütçe İle Tahmin Edilen	ORAN
01	Personel Giderleri	6.277.594,01	24,3%
02	SGK Primi Giderleri	1.670.959,19	6,5%
03	Mal ve Hizmet Alımları	4.714.257,37	18,3%
04	Faiz Giderleri	10.000,00	0,0%
05	Cari Transferler	1.572.620,52	6,1%
06	Sermaye Giderleri	11.189.518,11	43,3%
09	Yedek Ödenekler	390.050,80	1,5%
TOPLAM		25.825.000,00	100,0%

C- GERÇEKLEŞEN GELİR-GİDER KARŞILAŞTRIMASI:

GELİRİN ÇEŞİDİ	GELİR	GİDER
ÖZ KAYNAK	22.428.468,22	21.207.059,26
DIŞ KAYNAK	46.758.524,03	36.896.927,01
TOPLAM	69.186.992,25	58.103.986,27

2013 YILI FAALİYET RAPORU

2- GELİR BİLGİLERİ

A- GELİR (ÖZ KAYNAK)

KOD	AÇIKLAMA	TUTAR	ORAN %
1.6	Harçlar	5.940,00	14,9
3.1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	441.436,34	32,2
3.6	Kira Gelirleri	507.208,15	72,5
5.1	Faiz Gelirleri	1.650.353,20	91,7
5.2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	16.282.335,69	96,6
5.3	Para Cezaları	269.769,61	215,8
5.9	Diğer Çeşitli Gelirler	3.271.425,23	115,8
6.1	Taşınmaz Gelirleri	0,00	0,0
TOPLAM		22.428.468,22	86,8

B- GELİR (DIŞ KAYNAK):

KOD	AÇIKLAMA	TUTAR	ORAN %
04.2.1.51	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	1.691.853,00	3,6
04.2.1.99	Cari nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	45.066.671,03	96,4
TOPLAM		46.758.524,03	100,0

C- GELİR (TOPLAM KAYNAK):

AÇIKLAMA	TUTAR	ORAN %
ÖZ KAYNAK	22.428.468,22	3,6
DIŞ KAYNAK	46.758.524,03	96,4
TOPLAM	69.186.992,25	100,0

2013 YILI FAALİYET RAPORU

3- GİDER BİLGİLERİ

A- GİDER (ÖZ KAYNAK):

PERSONEL GİDERİ	6.206.301,43	29,3%
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.841.475,90	18,1%
SERMAYE (YATIRIM) GİDERLERİ	10.358.442,23	48,8%
CARİ TRANSFERLER	800.839,70	3,8%
TOPLAM	21.207.059,26	100%

Mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğünden devredilen memur ve işçi personellerin giderleri 1/3 oranında öz kaynaktan karşılanmıştır.

B- GİDER (DIŞ KAYNAK):

PERSONEL GİDERİ	11.116.864,14	30,1%
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	12.873.776,80	34,9%
SERMAYE (YATIRIM) GİDERLERİ	12.906.286,07	35,0%
TOPLAM	36.896.927,01	100,0%

İlköğretim Kurumları ile Ortaöğretim Kurumlarının taşınalı eğitim giderleri Milli Eğitim Bakanlığı tarafından dış kaynaktan karşılanmakta ve cari giderler içerisinde yer almaktadır.

C- GİDER (TOPLAM KAYNAK):

PERSONEL GİDERİ	17.323.165,57	29,8%
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.715.252,27	28,8%
SERMAYE (YATIRIM) GİDERLERİ	23.264.728,30	40,0%
CARİ TRANSFERLER	800.839,70	1,4%
TOPLAM	58.103.986,27	100,0%

D- GİDER (TOPLAM):

01 GENEL KAMU HİZMETLERİ	34.764.358,35	59,8%
02 SAVUNMA HİZMETLERİ	1.152.714,27	2,0%
03 KAMU GÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	75.419,44	0,1%
05 ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	347.561,70	0,6%
07 SAĞLIK HİZMETLERİ	430.319,48	0,7%
08 DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	366.926,34	0,6%
09 EĞİTİM HİZMETLERİ	20.949.745,43	36,1%
10 SOS. GÜV. VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	16.941,26	0,0%
TOPLAM	58.103.986,27	100,0%

2013 YILI FAALİYET RAPORU

3-Mali Denetim Sonuçları:

Dış Denetim:

İl Özel İdaremizin 2012 mali yılı hesap iş ve işlemleri Sayıştay Başkanlığınca denetlenerek, Denetim sonucu düzenlenen Denetim Raporu idaremize gönderilmiş olup, İdaremizce Denetim Raporuna savunma yapılmış ve cevabi yazı Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.

Ayrıca; 2013 mali yılı hesap iş ve işlemleri Sayıştay Başkanlığınca denetlenmiş olup, ancak Denetim Raporu henüz idaremize ulaşmamıştır.

İç Denetim:

5302 sayılı yasa gereğince, 2012 mali yılı gelir ve giderleri ile hesap iş ve işlemleri İl Genel Meclisi Denetim Komisyonu tarafından 2013 yılı içerisinde denetlenmiş ve 14.03.2013 tarihli Denetim Raporu, İl Genel Meclisini bilgilendirmek üzere Nisan 2013 ayı İl Genel Meclisi toplantısında sunulmuştur.

Ayrıca; 2013 mali yılına ait gelir-gider, hesap iş ve işlemlerinin denetimi ise İl Genel Meclisi Denetim Komisyonu tarafından devam etmektedir.

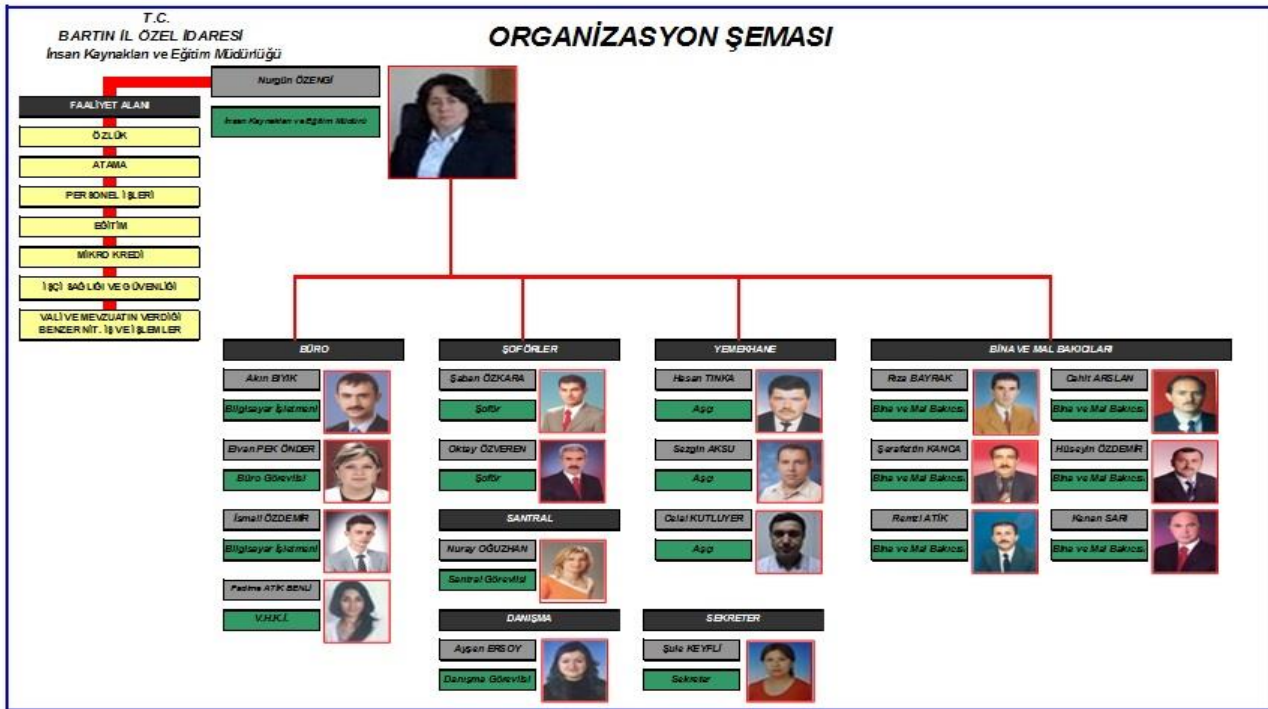
Denetim Sonucu:

İl Özel İdaresi iş ve işlemleri ile ilgili yapılan her türlü iç ve dış denetim sonucu düzenlenen denetim raporları ve sorgularda konusu suç teşkil eden herhangi bir olay ile karşılaşmamıştır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

- İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ



Engelli Personel :

Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğinin 17. ve 18 . maddeleri gereğince, idaremizce çalıştırılması gereken engelli personel kadrosu için Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğüne başvuru yapılmış ve 1 adet programcı alınmıştır. Engelli ve eski hükümlü personel açığımız bulunmamaktadır.

Hizmet Alımı:

4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19. maddesi gereğince yapılan ihale kapsamında toplam 14 adet personel çalıştırılmıştır.

- 3 adet Sekreter

- 5 adet Temizlik İşçisi

- 4 adet Kalfariferçi

- 1 adet Aşçı

- 1 adet Şoför

2013 YILI FAALİYET RAPORU

Sözleşmeli Personel Atamaları:

İdaremizde 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 ncu ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 36 ncı maddesi gereğince sözleşmeli personel statüsünde çalıştırılan 16 adet personelimizin, 6495 sayılı kanunun 9/b maddesi ile 657 sayılı kanuna eklenen geçici 41. maddesi gereğince atamaları yapılmıştır.

- | | | |
|----------------|------------------------|-------------------|
| -1 adet Avukat | -1 adet Şehir Plancısı | -9 adet Mühendis |
| -1 adet Mimar | -2 adet Tekniker | -2 adet Programcı |

Toplum Yararına Çalışma Projesi:

Bartın Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü ile İdaremiz arasında 3 ay süreyle Toplum Yararına Çalışma Projesi imzalanmış olup, bu proje kapsamında çalışacak olan 50 adet işçi köylerimizin altyapısını yenileme, bakım ve onarımlarında çalıştırılmaya başlanmıştır.



İş Sağlığı ve Güvenliği:

6331 sayılı İş Sağlığı Güvenliği Kanunu ve İş Sağlığı Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği çerçevesinde çalışmalar yapılmış olup, bu kapsamda;

- 111 adet işçi personelimize eğitim verilmiştir.
- İdaremize ait hizmet binalarının risk analiz raporları hazırlanmıştır.
- İşyeri Hekimliği hizmeti alınmıştır.

Mikro Kredi:

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesi gereğince özellikle yoksul kadınlarımıza; aile ekonomilerine katkıda bulunmak, kredi imkânı sağlamak ve küçük çaplı işlerle yoksulluğu azaltmak amacıyla, İl Özel İdaresi bütçesinden yapılacak Mikro Kredi yardımıyla yararlanmak isteyenlerin müracaatları Mikro Kredi Komisyonunca değerlendirilmiş ve mikro kredi verilecek kişiler tespit edilmiştir.

Mikro kredi verilecek vatandaşlarımıza, Bartın Halk Eğitim Merkezi ve İdaremiz arasında imzalanan protokol uyarınca verilen eğitim sonucunda, sertifikalar ve 22 kişiye 30.000,00 TL. mikro kredi dağıtımı yapılmıştır.

Ayrıca; İl Özel İdaresi Mikro Kredi Uygulama Yönetmeliği hazırlanarak İl Genel Meclisine sunulmuş ve İl Genel Meclisinin 11.12.2013 tarih ve 133 sayılı kararı ile kabul edilmiştir. Söz konusu yönetmelik, mevzuat gereği Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Hizmet İçi Eğitimler:

Hizmet içi Eğitim Yönetmeliğine göre 2013 yılında 12 adet eğitim planlanmıştır.

- Tütün ve Zararlarından Korunma Eğitimi
- Beslenme ve Obezite
- Yönetim Becerilerini Geliştirme
- Stratejik Planlama
- Yangın ve Yangından Korunma
- Deprem ve Depremden Korunma
- İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi
- Protokol ve Toplantı Kuralları Eğitimi konularında olmak üzere 8 adet eğitim verilerek -
- Hizmet içi Eğitim Planı % 67 oranında gerçekleşmiştir.



Canlı Yayın:



1 Ocak-31 Aralık 2013 tarihlerini kapsayan dönemde web sitemizde; idaremiz plan, program ve bütçemizde yer alan projelerden 88 adet ihale canlı olarak yayınlanmış; ayrıca; 154 adet ihale ve 545 adet doğrudan temin duyurusu yapılmıştır.

Bimer :

Veriler	Adedi		
	BİMER	e-İçişleri	e-Posta
Bilgi edinme cevaplanan başvuru toplamı	154	20	72
Olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular	140	20	67
Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	14	0	5
Reddedilen başvurular toplamı	0	1	0
Diğer Kurum ve Kuruluşlara yönlendirilen başvurular	5	0	5
Bilgi edinme başvurusu toplamı	159	21	77

Bülten Basımı:

İdaremiz faaliyetlerinin halka duyurulması adına ikişer aylık dönemler halinde bülten çıkarılmıştır.



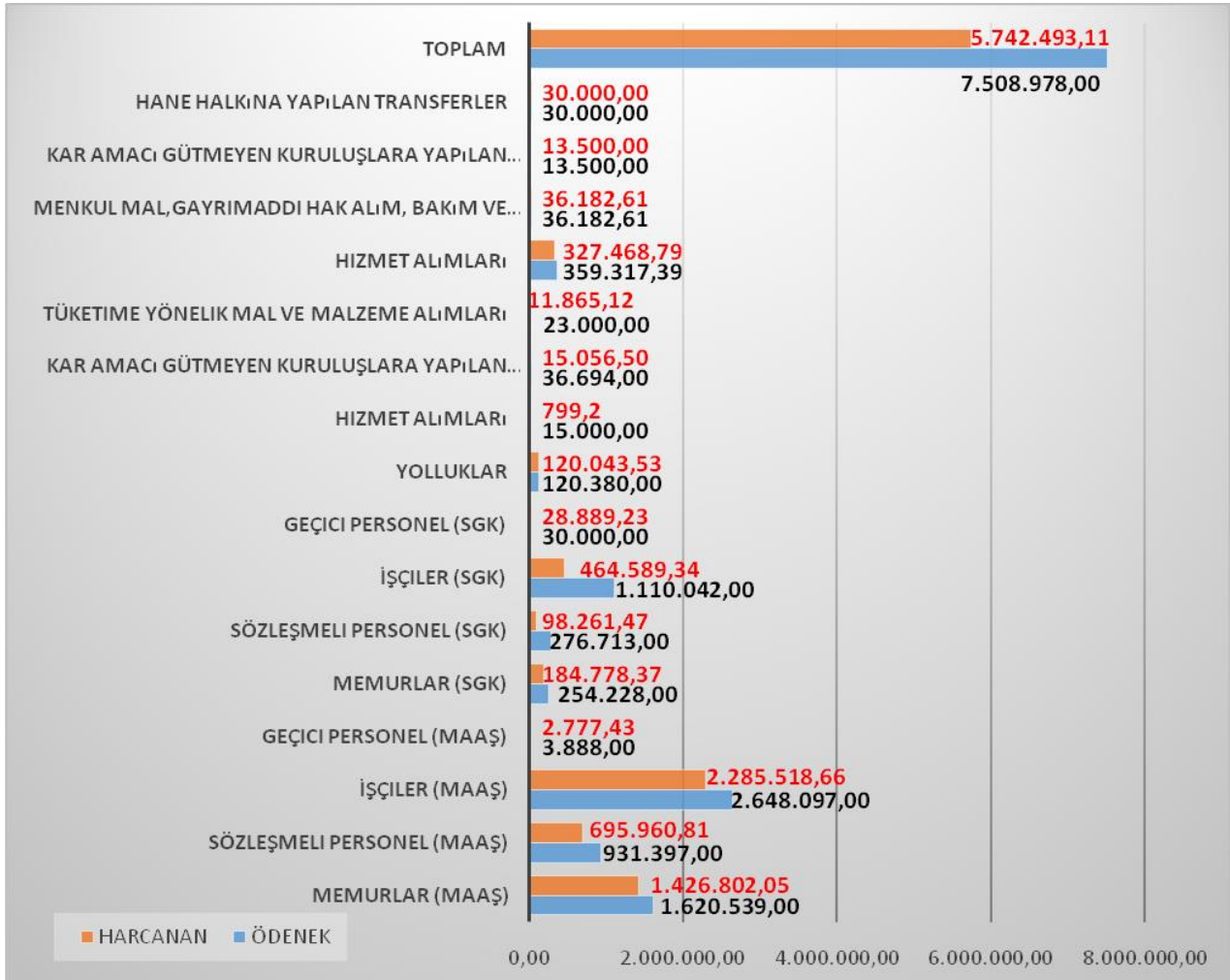
2013 YILI FAALİYET RAPORU

Billboard Kiralanması:

İl Özel İdaremizin yapmış olduğu hizmetler ve faaliyetleri kamuoyuna duyurmak amacıyla 8 aylık süre ile Billboard kiralananmıştır.



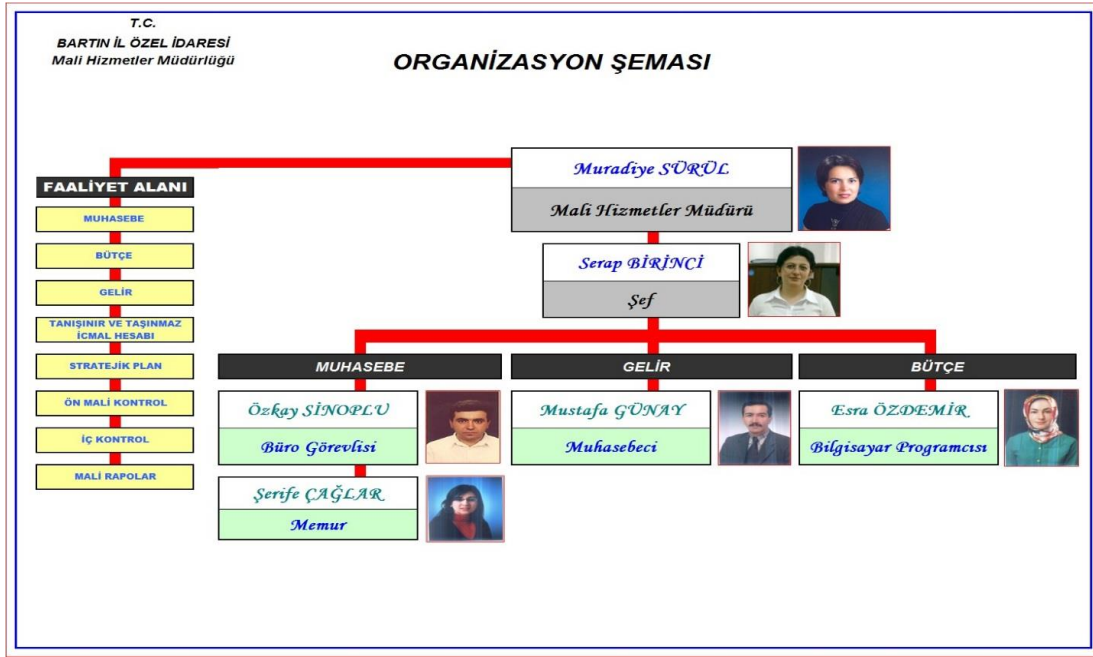
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2013 YILI KESİN HESABI



2013 YILI İÇİNDE 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN;

22/d maddesine göre 16 adet doğrudan temin,
 22/a maddesine göre 3 adet,
 21/b maddesine göre 4 adet,
 19. maddesine göre 1 adet ihale yapılmıştır.

- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ



5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun İl Özel İdaresi Teşkilatı başlıklı 35. maddesi gereğince 2006 yılında kurulmuştur.

Birimimiz; Bütçe, Gelir ve Muhasebe bölümlerinden oluşmakta ve birimimizde tüm iş ve işlemler ile yürütülen hizmetler; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve diğer kanunlarla ve bu kanunlara dayanılarak çıkarılan Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, Taşınır Mal Yönetmeliği, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği gibi diğer yönetmelik, genelge ve tebliğlerle idaremize verilen görev, yetki ve sorumluluklardan mali konularla ilgili tüm iş ve işlemler, kayıtlar, raporlar ve planlar birimimizce yürütülmektedir. Ayrıca, birimlere talepleri halinde yazılı ve sözlü olarak görüş verilmekte ve yine talepleri üzerine mali konularda gereken destek gösterilmektedir.

- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek,
- İdarenin Stratejik Plan, Performans Planı, Çalışma Programı ve Bütçesini hazırlamak,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri ve talepler dikkate alınarak ödenek tahsis etmek, ödenek aktarmak veya ödenek gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirilmesi, gelir ve alacaklarının takip ve tahsili ile ilgili muhasebe kayıtlarını tutmak,
- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmaz mallara ilişkin icmal muhasebe kayıtların tutulmasını sağlamak,
- İdarenin, malî iş ve işlemleri ile ilgili kayıtları tutmak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

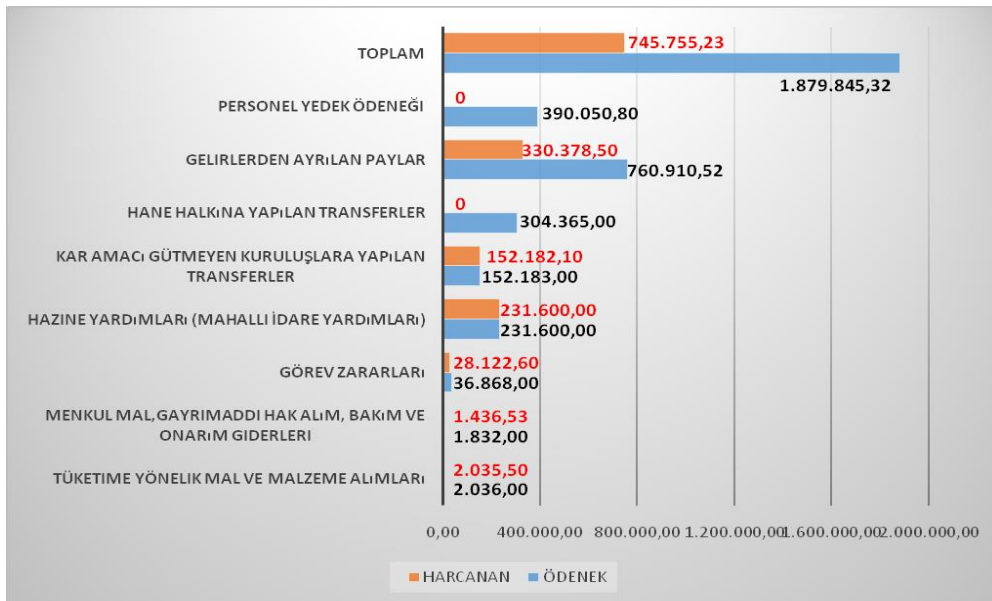
2013 YILI FAALİYET RAPORU

Yürütülen Hizmetler:

- İl Özel İdaresi 2012 Mali Yılı Yönetim Dönemi Hesabı birimimizce düzenlenerek, 31.01.2013 tarihinde Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.
- İl Özel İdaresi 2012 Mali Yılı Kesin Hesabı İl Genel Meclisinin 06.06.2013 tarih ve 63 sayılı kararı ile kabul edilmiş olup, Kesin Hesap Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.
- İdareimiz harcama birimlerinde düzenlenen Birim Faaliyet Raporları, konsolide edilerek İl Özel İdaresi 2012 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu düzenlenmiş, İl Genel Meclisinin 05.03.2013 tarih ve 30 sayılı kararı ile kabul edilerek, İçişleri Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.
- İl Özel İdaresi 2014-2018 yıllarını kapsayan 5 Yıllık Stratejik Planı, üniversite, kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum örgütlerine katkı ve görüşleri alınarak hazırlanmış, İl Genel Meclisinin 18.11.2013 tarih ve 114 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.
- İl Özel İdaresi 2014 Mali Yılı Performans Programı düzenlenerek, İl Genel Meclisinin 26.11.2013 tarih ve 119 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.
- İl Özel İdaresi 2014 Mali Yılı Bütçesi hazırlanarak, İl Genel Meclisinin 28.11.2013 tarih ve 121 sayılı kararı ile de kabul edilmiş ve 01.01.2014 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.
- İl Özel İdaresi 2014 Mali Yılı Çalışma Programı birimimizce hazırlanarak, 27.11.2013 tarih ve 120 sayılı İl Genel Meclisi kararı ile kabul edilmiştir.
- Birimimizce, idareimiz harcama birimlerinden gelen tüm gelir-gider iş ve işlemleri ile diğer mali iş ve işlemler Maliye Bakanlığı Say-2000i sistemine aylık olarak girilmektedir.
- 2013 Mali Yılı içerisinde mevzuat gereği 742.283,20.'lik kanuni pay ödemesi yapılmıştır.
- İlimiz Merkez ve İlçelere bağlı 260 adet köy ve 52 adet mahalle olmak üzere toplam 312 adet muhtara ait ödenekler banka hesap numaralarına yatırılmıştır.
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58 inci maddelerine dayanılarak çıkarılan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar" gereğince "Ön Mali Kontrol" görevi birimimizce yerine getirilmektedir.

Ay sonu, mali yılbaşı, mali yılsonu, devreden ve imha edilen ödenek iş ve işlemleri, aktarılan ve gönderilen ödenekler, gelir kayıtları, gelir-ödenek kayıtları, taşınır mal iş ve işlemleri, emanet hesaplarına alınma ve reddiyatlar, teminat mektubu alınma ve iadeleri, avans verilmesi ve mahsup işlemleri, icra, temlik ve haciz işlemleri, vergilerin ve diğer kanuni kesintilerin ödenmeleri gibi tüm mali iş ve işlemler birimimizce yürütülmekte ve elektronik ortamda çalışmakta olduğumuz bakanlık programına girilmektedir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ KESİN HESAP CETVELİ



2013 YILI İÇERİSİNDE 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN;
22/d maddesine göre 4 adet doğrudan temin yapılmıştır.

-PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ



Hizmet Binası ve Lojmanlarımızın Bakım ve Onarım Çalışmaları:

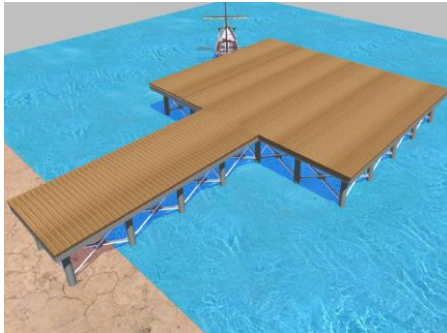
- İdaremiz hizmet binasında kullanılmak üzere elektrik malzemesi satın alınmıştır.
- İdaremiz hizmet binasında kullanılmak üzere klima satın alınması işi tamamlanmıştır.
- İdaremiz hizmet binası onarım işi tamamlanmıştır.
- İdaremiz hizmet binası ve lojmanına 2 adet alüminyum kapı yapılması işi tamamlanmıştır.
- Vali konağında kullanılmak üzere elektrik malzemeleri satın alınmıştır.
- İdaremiz hizmet binası ve Vali konağına boya malzemeleri satın alınmıştır.
- Vali konağı ve garaj onarımı işi tamamlanmıştır.
- Vali konağı elektrik tesisatı ve mekanik tesisatı onarım işi tamamlanmıştır.
- İnkum yazlık evlerinin 4 adet odasına laminant parke döşemesi işi tamamlanmıştır.
- Vali konağı çatı onarım işi yapılmıştır.
- İdaremiz hizmet binası 2 ve 12 nolu lojmanların onarımı tamamlanmıştır.
- Vali konağının teras bakım ve onarım işi tamamlanmıştır.
- Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmak üzere dolap malzemeleri satın alınmıştır.
- İnkum (taşınmaz) yazlık evin çatısının bakım ve onarım yapılması işi tamamlanmıştır.

Makine ve Teçhizat Bakım ve Onarımları:

İdaremiz Hizmet Binasında bulunan asansör, telefon, kalorifer ve jeneratörün yıllık periyodik bakım ve onarımları tamamlanmıştır.

Ahşap İskele Yapılması İşi:

Arıönü Köyü sahili ve Çakraz Köyü sahiline yapılması planlanan Ahşap İskele için projeler hazırlanmıştır.



Bartın Organize Sanayi Bölgesi Gökırmak Havzasının Islah ve Taşkın Koruma Amaçlı Taş Tahkimatı Sedde İnşaatı için Taş Temin Edilmesi İşi:

21.01.2013 tarihinde ihalesi, 06.02.2013 tarihinde de sözleşmesi imzalanan malzemeler teslim alınmış, naklieleri yapılmış ve teslim edilmiştir. 13.08.2013 tarihinde Organize Sanayi Bölgesi Gökırmak Havzasının Islah ve Taşkın Koruma Amaçlı Tahkimatı işi tamamlanmıştır.



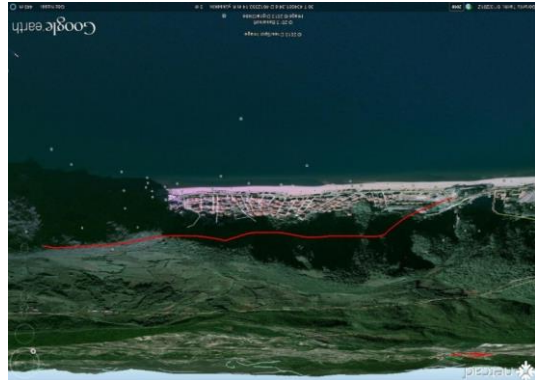
250 KWpTrifaze Şebekeye Bağlı Fotovoltaik Güneş Enerjisi Tesisi Kurulumu İşi:

Güneş Enerjisinden Elektrik Üretilmesi Projesi için, Enerjisa Başkent Elektrik Dağıtım A.Ş.'nden gerekli izinler alınmış ve Batı Karadeniz Kalkınma Ajansına mali destek alınmak üzere sunulmuştur. Söz konusu projemiz, hibe desteği almaya hak kazanmış ve sözleşme imzalanmıştır. 29.11.2013 tarihinde ihalesi tamamlanmış olup, çalışmalarımız devam etmektedir.



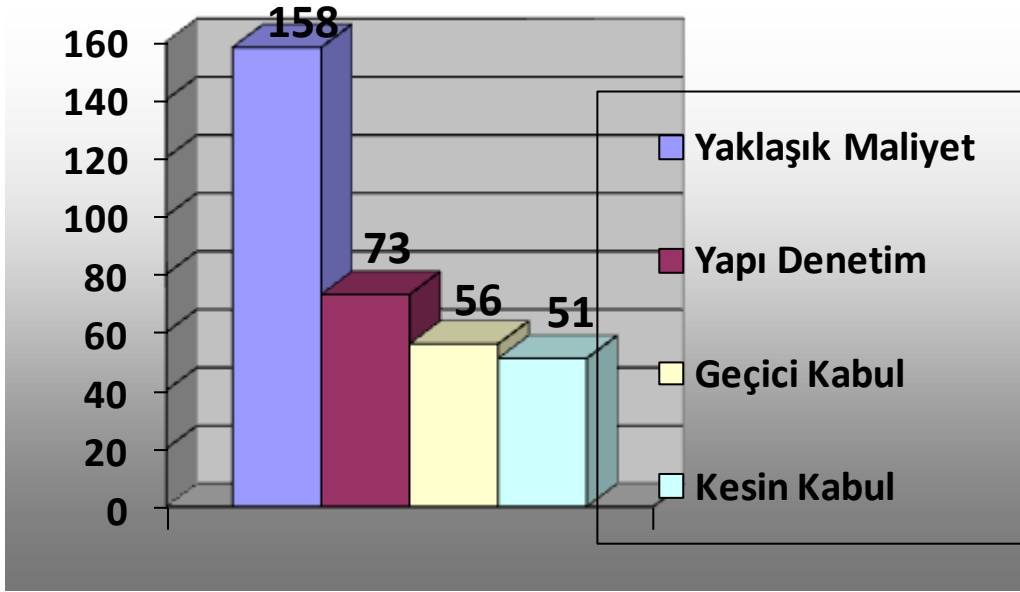
Bartın İli İnkum Beldesine Teleferik Yapımı için Fizibilite ve Etüt Proje Hazırlama İşi:

İdaremizce; Gençlik ve Spor Bakanlığı teknik personellerinden teleferik uzmanı Sayın Hüseyin KÜÇÜKBAKAR ilimize davet edilmiş, birlikte mahallinde yapılan inceleme çalışmalarının tamamlanması sonucunda, ilgili kişi ve kuruluşların görüşü de alındıktan sonra proje gerçekleştirilecektir.

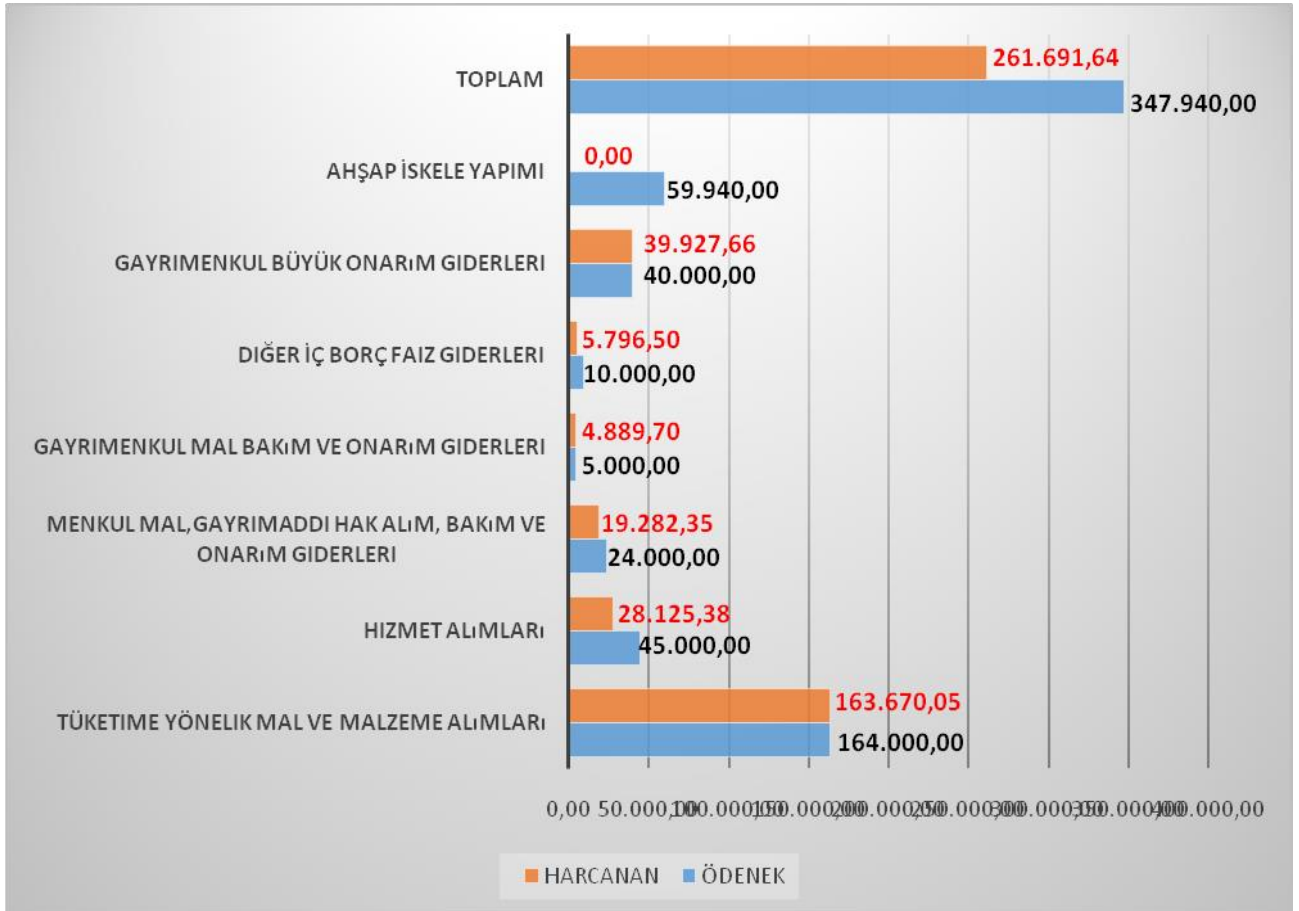


2013 YILI FAALİYET RAPORU

YÜRÜTÜLEN TEKNİK HİZMETLERE AİT GRAFİK



PLAN PROJE VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ 2013 YILI KESİN HESABI

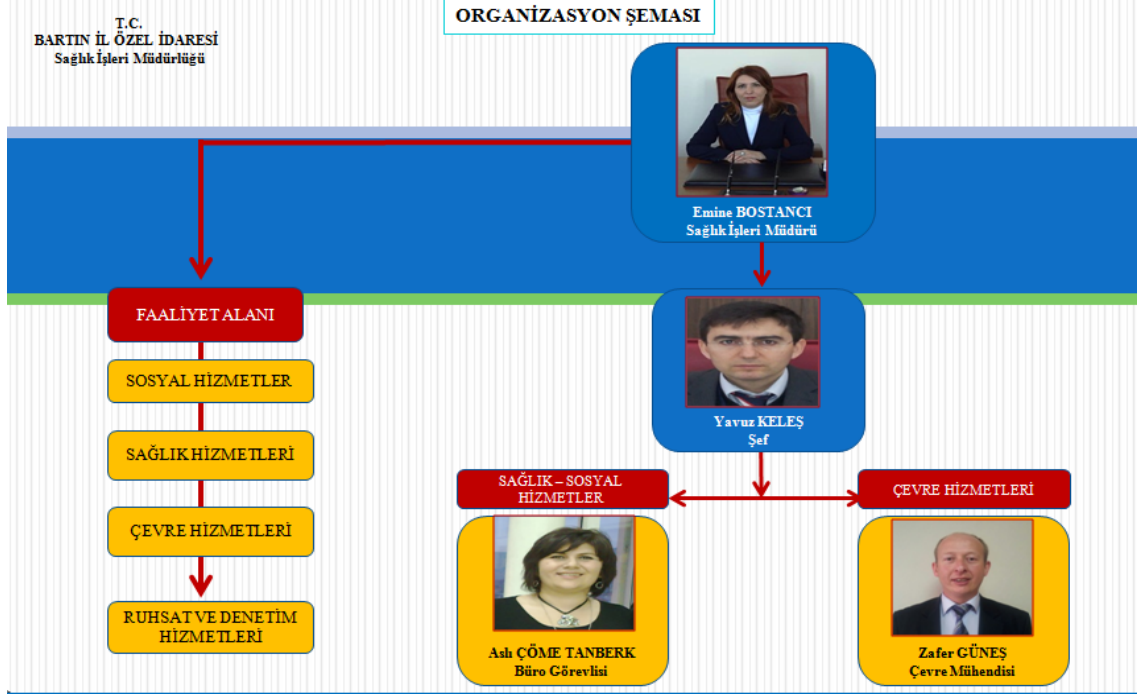


2013 YILI İÇİNDE 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN;

22/d maddesine göre 44 adet doğrudan temin,
19. maddeye göre 3 adet hale yapılmıştır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

- SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	ADEDİ
1	Ambulans	1
2	Cenaze nakil aracı	1
3	Çöp kamyonu	3
TOPLAM		5

2013 yılı Performans Programı ve Çalışma Programımızda; 13 adet proje hedeflenmiş, 4 adet ek proje ile birlikte toplam 17 adet projemiz mevcut olup, projelerimizin sektörel dağılımı:

- Sağlık hizmetlerinde : 7 adet
- Sosyal Hizmetlerde : 6 adet
- Çevre Hizmetlerinde : 4 adet

SAĞLIK HİZMETLERİ

Ambulans Alımı:

Tıbbi donanımlı acil yardım ambulansı 148.680,00 TL bedel karşılığı Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğünden satın alınarak, söz konusu İl Ambulans İstasyonuna tahsis edilmiştir.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Cenaze Nakil Aracı Alımı:

Kırsal alanda yaşayan vatandaşlarımıza hizmet amaçlı kapalı tip, soğutuculu ve 4 tabutlu Cenaze Nakil Aracı, 71.242,50 TL. bedelle Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğünden teslim alınmıştır.

Aynı zamanda Çalışma Yönergesi hazırlanarak hizmete sunulmuştur.



Kayadibi 1-2 Hekimlik Aile Sağlığı Merkezi Yapımı:

Merkez İlçe Kayadibiçavuş köyümüzdeki mevcut bulunan Aile Sağlığı Merkezinin arsası, yeni Aile Sağlığı Merkezi yapımına elverişli olmadığından, Köy Tüzel Kişiliğine ait arsa üzerine yapılması planlanan arsanın imar çalışmaları yapılmaktadır.

Ayrıca; jeolojik etüt ve proje çalışmalarına da başlanılmıştır.



112 Acil Afetlerde Donatım ve Haberleşme ile Mobil Acil Müdahale Ünitesinin Güçlendirilmesi:

İlimizde; 112 acil afetlerde donanım ve haberleşme, mobil acil müdahale ünitesinin güçlendirilmesi için Sağlık Bakanlığı Acil Afet Hizmetleri Genel Müdürlüğünün talimatları ile Jandarma Entegre Muharebe Sistemine (JEMUS) entegrasyon ve sayısal telsiz sistemine geçiş projesinin uygulanması için 31 adet araç telsizi, 48 adet el telsizi, 9 adet sabit merkez telsizi olmak üzere toplam 88 adet dijital telsiz alımı yapılmıştır.



112 Acil Hizmetleri haberleşmesinde artık JEMUS sistemi kullanılacak. Bu sayede 112 Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonları arasında kesintisiz net bir şekilde görüşmeler sağlanacak, telsiz kayıtları tutulacak, herhangi bir doğal afet durumunda da bütün iller ile de koordineli olarak çalışma imkânı olacaktır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

“Kanser Taraması” Projesi: Kadına Tarama:

Kırsal kesimde yaşayan kadınlarımızın ulaşımında kolaylık sağlamak için, 5302 sayılı kanunun 64. maddesi kapsamında idaremiz ile İl Halk Sağlığı Müdürlüğü arasında protokol düzenlenmiş olup, ortaklaşa yürütülen bu proje kapsamında; yıl içerisinde kırsal alanda yaşayan 1.991 adet vatandaşımız KETEM’e getirilip götürülerek kanser tarama kontrolünden geçirilmiş, bunlardan 12 adedi kanser hastalığı şüphesiyle 3. basamak sağlık kurumuna gönderilmiştir.



ÇEVRE HİZMETLERİ

Çöp Toplama Hizmet Alımı:

İl genelinde; 12 adet köyümüzün sahil plajlarından günde 117 ton olan evsel atığın ortalama 40 tonu İdaremize ait 1 adet 6 m³'lük araç ile kiralama yaptığımız 13 m³'lük çöp aracı 2 şoför ve 4 adet temizlik işçisi ile gerçekleştirilmiştir.



Çöp Konteynır Alımı:

Köylerimizden; öncelikle okulların, pazar kurulan köylerin ve sahil köylerin çöp konteynırı ihtiyacını karşılamak üzere 100 adet 800 lt'lik Çöp Konteynırı alımı yapılarak, 72 adet köyümüze dağıtım yapılmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

ÇÖP KONTEYNİRİ DAĞITIMI YAPILAN KÖYLERİN LİSTESİ

SIRA NO	İLÇE ADI	KÖY ADI	ADET
1	Merkez İlçe	Güngenpınarı Köyü (okul)	1
2	Merkez İlçe	Özbaşı Köyü	1
3	Merkez İlçe	Topluca Köyü (okul)	1
4	Merkez İlçe	Ulgeçit Köyü (okul)	1
5	Merkez İlçe	Yeşilyurt Köyü (okul)	1
6	Merkez İlçe	Elibaş Köyü	1
7	Merkez İlçe	Akağaç Köyü	1
8	Merkez İlçe	Epçiler Köyü (Köy, okul ve Aile Sağlık Merkezi)	3
9	Merkez İlçe	Çamaltı Köyü	1
10	Merkez İlçe	Ecikler Köyü Kıranpazarı Mevkii	3
11	Merkez İlçe	Akçamescit Köyü (1 Adet Aile Sağlık Merkezine)	2
12	Merkez İlçe	Şiremirtabaklar Köyü	1
13	Merkez İlçe	Gerişkatırcı Köyü (okul)	1
14	Merkez İlçe	Kayadibiçavuş Köyü	1
15	Merkez İlçe	Kurt Köyü (okul)	1
16	Merkez İlçe	Bakraçboz Köyü (Köy okulu)	3
17	Merkez İlçe	Hatıpler köyü	2
18	Merkez İlçe	Kızılelma Köyü	2
19	Merkez İlçe	Arıönü Köyü (Mugada)	3
20	Merkez İlçe	Hocaoğlu köyü	2
21	Merkez İlçe	Hıdırlar Köyü	1
22	Merkez İlçe	Aydınlr Köyü (pazaryer)	1
23	Merkez İlçe	Karamazak Köyü	1
24	Merkez İlçe	Hasanefendi Köyü (1 Ad.okul)	2
25	Merkez İlçe	Bakioğlu Köyü (1 Ad. okul)	2
26	Merkez İlçe	Budakdüzü Köyü (1 Ad.okul)	2
27	Merkez İlçe	Serdar Köyü (okul)	1
28	Merkez İlçe	Uğurlar Köyü (okul)	1
29	Merkez İlçe	Şahne Köyü	1
30	Merkez İlçe	Küçükkızılkum Köyü (okul)	1
31	Merkez İlçe	Çakırdemirci Köyü	1
32	Merkez İlçe	Bayırdüzü Köyü	1
33	Merkez İlçe	Sütlüce Köyü	1
34	Merkez İlçe	Dırazlar Köyü	1
35	Merkez İlçe	Kaşbaşı Köyü	1
36	Merkez İlçe	KayadibiKavalak Köyü	1
37	Merkez İlçe	Şahin Köyü (okul)	1
38	Merkez İlçe	Akçamescit Yerleşkesi	1
39	Merkez İlçe	Akbaş Köyü (okul)	1
40	Merkez İlçe	Mamak Köyü (okul)	1
41	Merkez İlçe	Sıpahiler köyü (okul)	1
42	Merkez İlçe	Akçalı Köyü (okul)	1
43	Merkez İlçe	Alibaş Köyü	1
44	Merkez İlçe	Derbent Köyü	1
45	Merkez İlçe	Eskihamidiye köyü	1
46	Amasra İlçesi	Aliobası Köyü	1

2013 YILI FAALİYET RAPORU

47	Amasra İlçesi	Kazpınarı Köyü	2
48	Amasra İlçesi	Tarlaağzı Köyü	1
49	Amasra İlçesi	Ahatlar Köyü	2
50	Amasra İlçesi	Yapyayazıcılar Köyü	1
51	Amasra İlçesi	Göçkündermirci Köyü	1
52	Amasra İlçesi	Kalaycı Köyü	1
53	Amasra İlçesi	Gömü köyü	1
54	Amasra İlçesi	Çakrazboz köyü	2
55	Amasra İlçesi	Çakrazşeyhler Köyü	1
56	Amasra İlçesi	Kaman Köyü	1
57	Kurucaşile İlçesi	Kapısuyu Köyü	4
58	Kurucaşile İlçesi	Hisar Köyü	5
59	Kurucaşile İlçesi	İlyasgeçidi Köyü	1
60	Kurucaşile İlçesi	Dizlermezeciler Köyü	1
61	Kurucaşile İlçesi	Karaman Köyü	3
62	Ulus İlçesi	Eldeş Köyü	1
63	Ulus İlçesi	Kayabaşoğlu Köyü	1
64	Ulus İlçesi	Çubuklu Köyü	1
65	Ulus İlçesi	Ulukaya Köyü (Şelale)	1
66	Ulus İlçesi	İnceçam Köyü	1
67	Ulus İlçesi	Hoca Köyü	1
68	Ulus İlçesi	Ağaköy Köyü	2
69	Ulus İlçesi	Köklü Köyü	1
70	Ulus İlçesi	Dibektaş Köyü	1
71	Ulus İlçesi	Kadıköy Köyü	1
72	Ulus İlçesi	Konak Köyü	1
TOPLAM			100

3-İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları:

YIL İÇİNDE 64 ADET İŞYERİ RUHSATI VERİLDİ

96 ADET İŞYERİ DENETİMİ YAPILDI

34 ADET İŞYERİ RUHSATI İPTAL EDİLDİ

MEVZUATA AYKIRI ÇALIŞTIRILAN 3 ADET İŞYERİ MÜHÜRLENDİ

İŞYERİ RUHSATLARI ENVANTERİ

İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI	2008-2012 YILLARINDA VERİLEN RUHSAT	2013 YILINDA VERİLEN RUHSAT (Adet)	GENEL TOPLAM
GAYRİSİHHİ MÜESSESE	110	14	124
SİHHİ MÜESSESE	251	32	283
UMUMA AÇIK	396	18	414
TOPLAM	757	64	821
DENETLENEN İŞYERİ	1316	96	1412
İPTAL EDİLEN RUHSAT	17	34	51
MÜHÜRLENEN İŞYERİ	4	3	7

2013 YILI FAALİYET RAPORU

SOSYAL HİZMETLER

Sosyal Hizmetlerde Erişimi Sağlamak Üzere Araç Tahsisi:

Sosyal hizmetlerde erişimi sağlamak üzere; 2013 yılı sonu itibariyle; 1 (bir) adet binek aracı kiralanarak Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğüne tahsis edilmiş ve **346 adet** vatandaşımıza erişim sağlanmıştır.



ERİŞİLEN HİZMET TÜRÜ	KİŞİ SAYISI
Özürlü Evde Bakım Hizmeti	241
Korunmaya Muhtaç Çocuk, Yaşlı ve Engelli Hizmeti	55
Koruyucu Aile-Evlat Edinme Hizmetleri	7
Ayni-Nakdi Yardım Hizmetleri	27
Kadına Yönelik Hizmetler, Danışmanlık Hizmetleri ve Seminerler	16
TOPLAM	346

Sahil Köylerindeki Plajlarımıza Engelli Plaj Sandalyesi Hizmeti:

Engelli vatandaşlarımızın denize girebilmeleri için, İl Özel İdaremizce 14 adet engelli plaj sandalyesi satın alınmış, 8 adet sahilimize teslim edilmiş ve yönlendirici tabelalar yaptırılarak hizmete sunulmuştur. Böylece, engelli vatandaşlarımıza sosyal fayda sağlanmış olduk.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Eğitim-Seminer Verilmesi:

Son yıllarda aile içi şiddetin artması nedeni ile insanlarda farkındalık yaratmak, kişilere şiddete uğradıklarında nereye nasıl müracaat edecekleri hakkında yol göstermek amacı ile İl Özel İdaremizin koordinesinde Merkez Akçalı İlkokulu, Kurucaşile Karaman Ortaokulu, Ulus Hasandede İlkokulu, Amasra Şehit Ahmet TELLİ Ortaokulu, Kumluca Mehmet Akif ERSOY İlkokulu olmak üzere toplam (5) adet okulumuzda 23-26.12.2013 tarihlerinde eğitim yapılmış,

Rehber Öğretmenler Mehmet BAŞÖREN ile Ferdi BAŞTAN tarafından “Aile İçi İletişim”, Sosyal Hizmet Uzmanı Zeynep AYZA tarafından da “Aile İçi Şiddetin Önlenmesi” konusunda eğitim verilmiş olup, verdiği eğitime 125 adet kişi katılmış ve velilerimizin seminere oldukça ilgi göstermiştir.



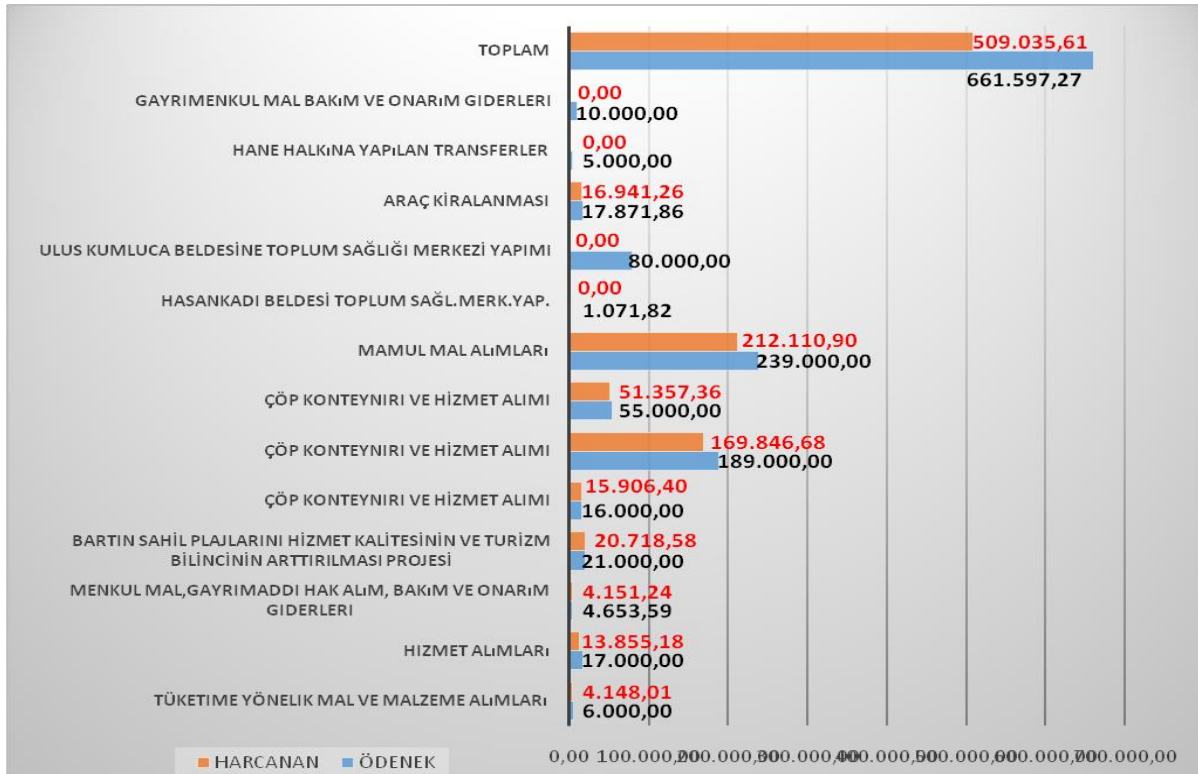
2013 YILI İÇİNDE 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN;

22/d maddesine göre 25 adet doğrudan temin,

21/f maddesine göre 3 adet

19. maddesine göre 1 adet ihale yapılmıştır.

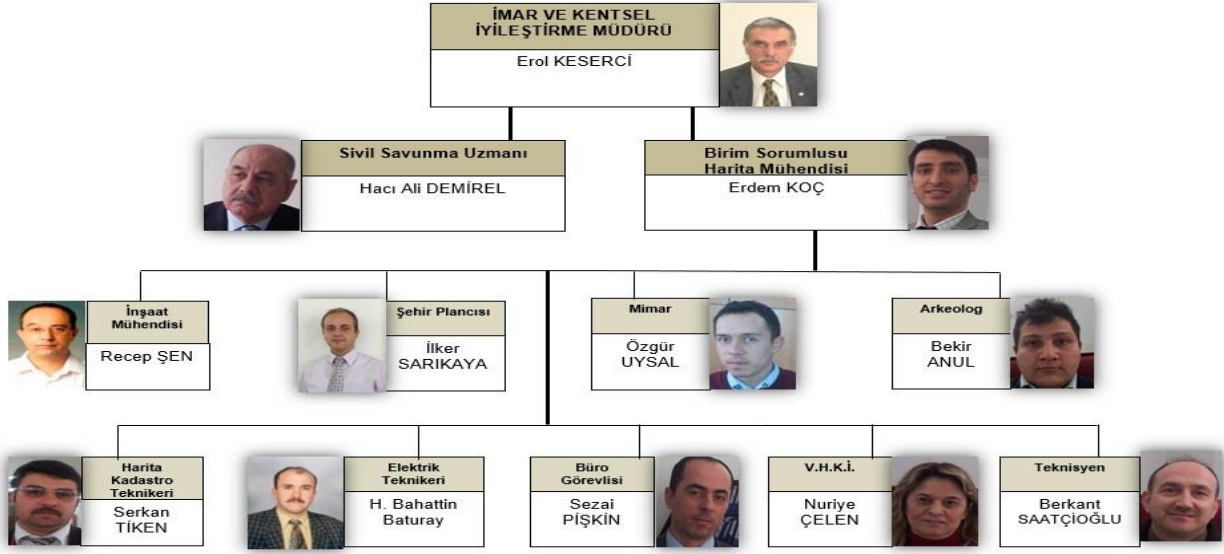
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2013 YILI KESİN HESABI



2013 YILI FAALİYET RAPORU

- İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

ORGANİZASYON ŞEMASI



İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ		
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	ADEDİ
1	Binek otomobil	1
TOPLAM		1

İnşaat İzni ve Ruhsat İşlemleri:

2013 yılı içerisinde, inşaat yapımı için müracaatta bulunan 220 adet vatandaşımızdan, 163 adedi inşaat yapmaya uygun bulunmuş, 57 adedi ise uygun bulunmamıştır.

163 adet proje istenmiş, projelerden 164 adedi onaylanmış, 6 adedi ise 3194 sayılı kanun gereğince uygun olmadığından yapılması gereken iş ve işlemler müracaat sahiplerine bildirilmiştir.

İnşaat izni verilen yapı sahiplerinden 149 adedi inşaatlarını tamamladığına dair müracaatta bulunmuş olup, müracaat sahiplerinden 115 adedine yapı kullanım izni verilerek alt yapı hizmetlerinden faydalanması uygun görülmüştür. Müracaat sahiplerinden 34 adedine ise, inşaatın projesine uygun yapılmadığı veya iskâna hazır olmaması gerekçesi ile yapı kullanım izni verilmemiştir.

<u>İnşaat Başvurusu</u>	/	<u>İnşaat İzni</u>	/	<u>Yapı Kullanma İzni</u>
220		163		115
<u>İnşaat Ruhsatı</u>	/	<u>İskân Ruhsatı</u>		
27		8		

Yıkım Kararları:

3194 sayılı kanun hükümlerine aykırı olması nedeniyle izinsiz ve kaçak yapılan iş ve işlemler:

Mugada Sahil Kesiminin yıkım kararları 2013 yılı öncesinde olup, yıkım kararı alınan bölgenin 15.01.2013 tarihinde yıkımları yapılmıştır.

<u>İdari Para Cezası</u>	<u>Alınan Yıkım Kararı</u>	<u>Yıkılan Yapı Sayısı</u>
53	2	43

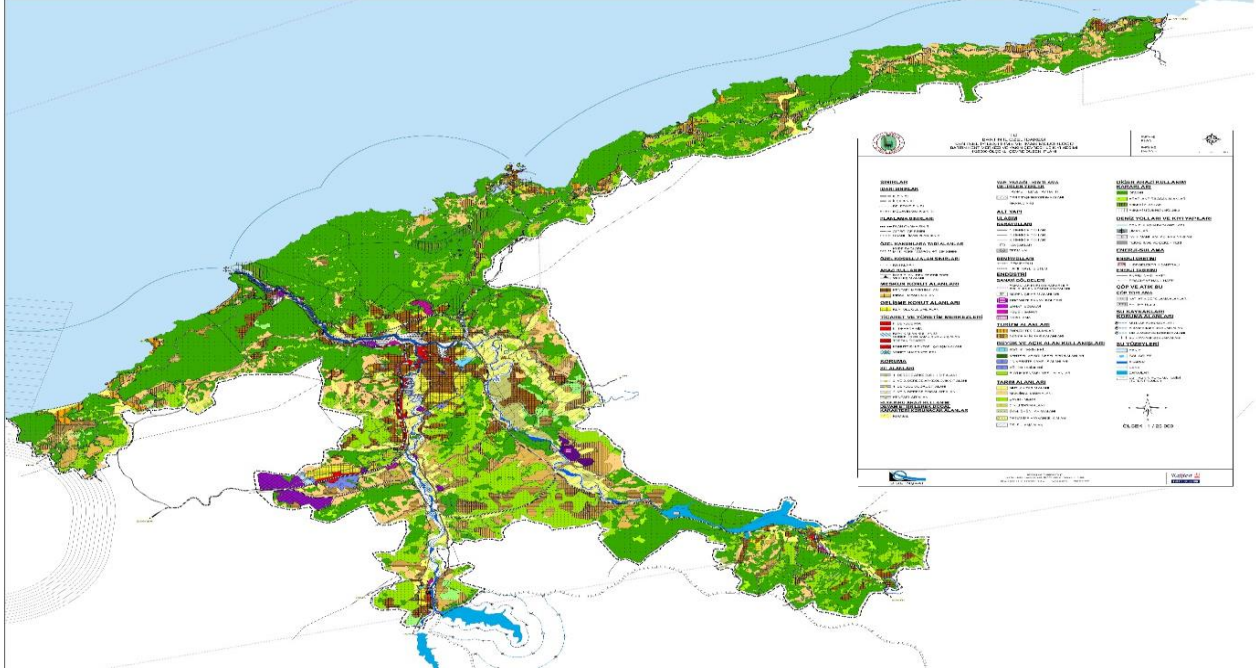
2013 YILI FAALİYET RAPORU

Hali Hazır Harita Yapımı:

2013 yılı içerisinde, vatandaşlarımız tarafından hayvancılık tesisi yapılmak üzere 2 adet hâlihazır harita yaptırılmıştır.

Çevre Düzeni Planı Çalışmaları:

Müdürlüğümüz tarafından hazırlattırılan 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı, mevzuat gereği Çevre ve Şehircilik Bakanlığına onaylanmak üzere gönderilmiş ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.



Güzelcehisar Köyü Hisar Mahallesi 1. der. Arkeolojik ve 1. der. Doğal Sit Alanları Koruma Amaçlı İmar Planı Çalışmaları:

Güzelcehisar Köyü Hisar Mahallesi 1. der. Arkeolojik ve 1. der. Doğal Sit Alanları Koruma Amaçlı İmar Planı'nın fiziki gerçekleştirmesi 2011 yılında tamamlanmış, 1. Derece Arkeolojik Sit Alanı için hazırlanan Koruma Amaçlı İmar Planı Karabük Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından uygun görülmüş olup, ayrıca; İl Genel Meclisimiz tarafından onaylanmış ve askı süresine müteakip yürürlüğe girmiştir.

GÜZELCEHİSAR KÖYÜ (BARTIN)

1.DERECE ARKEOLOJİK SİT ALANI KORUMA AMAÇLI İMAR PLANI

PLAN ÖLÇEĞİ=1/1000

GÖSTERİM

SINIRLAR

●●● 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT ALANI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

ÖZEL KOŞULLU ALAN

--- KİTİ KENAR ÇİZGİSİ (DKC)

--- SAHİL ÇİZGİSİ

--- KİTİ KENAR ÇİZGİSİ (DKC)

KORUMA ALANLARI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT ALANI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

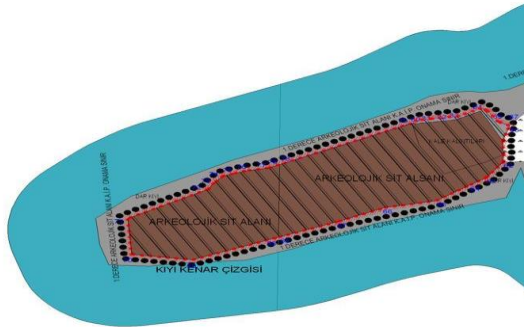
--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

--- 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI

KUZEY

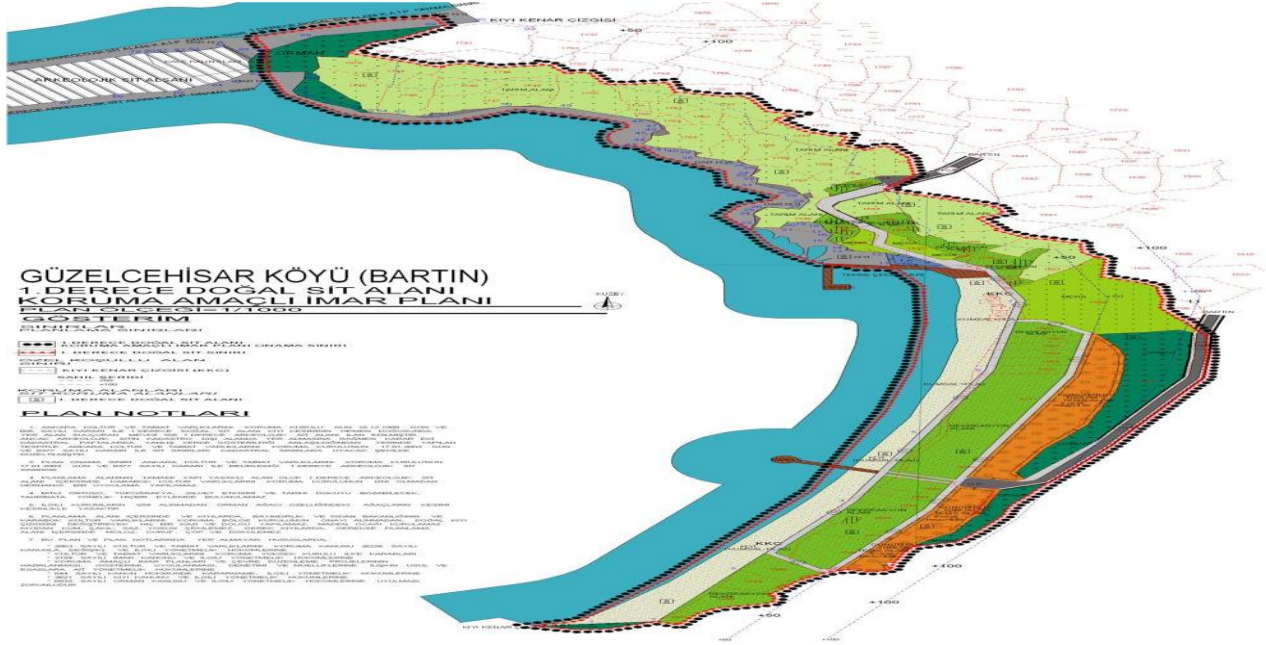
PLAN NOTLARI

1. ANKARA KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA KURULU 16.12.1988 GÜN VE 808 SAYILI KARARI İLE 1.DERECE DOĞAL SİT ALANI KİTİ KESİMİ HEMERİ DOĞUSUNDA YER ALAN SAĞKURAN MEYDANI 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT ALANI İLKE EDİLMİŞTİR. ANKARA ARKEOLOJİK SİTİ KADASTRO İÇİN ALANIN YER ALANINA İNŞAAT KAPARI İÇİ KADASTRAL PAFTALARDA YANLIŞ YERDE GÖSTERİLDİĞİ ANLAŞILDIĞINDAN YERDE YAPILAN TEŞTİLE ANKARA KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA KURULUNUN 17.01.2003 GÜN VE 5377 SAYILI KARARI İLE SİT SINIRLARI KADASTRAL SINIRLARA UYAKAR ŞEKLİDE GÖZETİLMİŞTİR.
2. PLAN ÇİZİMİ SINIRI ANKARA KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA KURULUNUN 17.01.2003 GÜN VE 5377 SAYILI KARARI İLE BELİRLİDİR 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT SINIRI.
3. PLAN ÇİZİMİ ALANININ TAMAMI YAPİ YASAKLI ALAN OLUP 1.DERECE ARKEOLOJİK SİT ALANI İÇERİSİNDE KARABÜK KÜLTÜR VARLIKLARINI KORUMA KURULUNUN İZİN OLMADAN HERHANGİ BİR UYGULAMA YAPILMAZ.
4. İTİKİ ÖRTÜSÜ, TOPOGRAFYA, SİLOET ETKİSİNİ VE TARİHİ DOKUYU BOZABİLECEK, TAHRİBATA YÖNELİK HÜCİR EYLEMLERİ BULUNULMAZ.
5. İLÜLİ KURULUMLARI İZİN ALINMADAN ORMAN AGACI ÖZELLİĞİNDEKİ AGACILARIN KESİMİ KESİLMİLE YASAKTIR.
6. PLAN ÇİZİMİ ALANI İÇERİSİNDE VE KİTİLARDA, BAYINDIRLIK VE İSKAN BAKANLIĞININ VE KARABÜK KÜLTÜR VARLIKLARINI KORUMA BÖLGE KURULUNUN ORNAYI ALINMADAN, DOĞAL KİTİ ÇİZİMİNE DEĞİŞTİRİCİ HİÇ BİR KAZI VE DOLGU YAPILMAZ, ANKARA DOĞAL KURULANIN KİTİLİNİ KİMİ ÇAKIL, SAZ, YOLUN ÇEKİLMESİ, GEREK KİTİLARDA, GEREKSE PLAN ÇİZİMİ ALANI İÇERİSİNDE KİTİLİ, ÇÖP VE DOKULAN.
7. BU PLAN VE PLAN NOTLARINDA YER ALMAYAN HUSUSLARDA:
 - 2863 SAYILI KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA KANUNU (5226 SAYILI KANUN) DEĞİŞİRİ VE İLÜLİ YÖNETMELİK HÜKÜMLERİNE
 - KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA YÖKSEK KURULU İLKE KARARLARI
 - 5194 SAYILI KANUN KANUNU VE İLÜLİ YÖNETMELİK HÜKÜMLERİNE
 - KORUMA AMAÇLI KANUN PLANLARI VE GEVRE DÜZENLEME PROJELERİNİN HAZIRLANMASI, GÖSTERİLMİ UYGULANMASI, DEĞİTİM VE İZLEMLERİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLARA AIT YÖNETMELİK HÜKÜMLERİNE
 - 444 SAYILI KANUN HÜKÜMLERİNE, KARARNAME, İLÜLİ YÖNETMELİK HÜKÜMLERİNE
 - 3601 SAYILI KİTİ KANUNU VE İLÜLİ YÖNETMELİK HÜKÜMLERİNE
 - 6032 SAYILI ORMAN KANUNU VE İLÜLİ YÖNETMELİK HÜKÜMLERİNE UYGULANMA ZORUNLUYUR.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

1. Derece Doğal Sit Alanı için hazırlanan Koruma Amaçlı İmar Planı ise tamamlanmak üzeredir.



İmar Planı Çalışmaları:

Vatandaşlarımız tarafından 3 adet hayvancılık tesisi amaçlı, 1 adet konut amaçlı, 1 adet turizm amaçlı imar planı hazırlanmış ve İl Genel Meclisi tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

İlimiz Karaköy Mahallesinde yapılacak olan İmam Hatip Ortaokulunun yapılması için Bartın Uygulama İmar Planı değişikliği çalışmaları yapılmış, Bartın Belediye Meclisi kararı ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Arıönü Köyü Mugada Sahil kesiminde yapılacak olan binaların düzenli olabilmesi için, plan notlarında değişiklik çalışmaları yapılmış, İl Genel Meclisi Kararı ile onaylanmış, askıya çıkartılmış ve yürürlüğe girmiştir.

Orman İzin Haritaları:

KÖYDES marifetiyle, Akbaş, Hocaoglu, Geriştatırcı, Barkaçboz, Düzköy köylerimizde, içme suyu yatırımları için orman izin haritaları yapılmış ve ilgili idarelere gönderilmiştir.

KÖYDES marifetiyle, Arıönü Köyü Mugada Mevki yol genişlemesi amacıyla orman izin haritaları yapılmış ve ilgili idarelere gönderilmiştir.

Kırsal Alan Bilgi Sistemi:

İlimizin Kırsal Alan Coğrafi Bilgi Sistemleri projesi kapsamında Coğrafi Bilgi Sistemine altlık teşkil etmek üzere gerekli olan verilerin temin edilmesi işlemi devam etmektedir.

Adrese Dayalı Kayıt Sistemi:

Bartın İline bağlı tüm köylerin Adres/Numaralandırma işlemleri tamamlanarak, kapı numaraları köy muhtarlarına teslim edilerek köylerimizde bulunan yapıların numaralandırılması sağlanmıştır.

2013 yılında 222 adet konut ve müştemilatına kapı numarası verilmiş olup, Adres Veri Kayıt sistemine dâhil edilmiştir. Yapılan yeni konut ve kayıtlarına göre sistem sürekli güncellenmektedir.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

Parsel Çalışmaları:

2013 yılı itibariyle; toplam **66 adet ifraz,**
6 adet tevhit,
3 adet geçit hakkı,
2 adet yola terk,
181 adet hisseli satış ve
34 adet imar durumu işlemi yapılmıştır.

Köy Yerleşik Alanı Tespit Çalışmaları:

İl genelinde bugüne kadar yapılmış olan 138 köyün yerleşik alanına ilave olarak 22 adet yeni yerleşik alan tespiti ile 2 adet revize yerleşik alan tespit çalışmaları tamamlanmış olup, ilgili kurumların görüşlerine müteakip İl Genel Meclisine sunulacaktır.



Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payı İle İlgili Çalışmalar:

2013 yılı içerisinde **231.219,01 TL** olmak üzere toplam **753.320,75 TL.** tahsilat yapılmıştır. 2007 yılında Bartın Belediye Başkanlığına Samancıoğlu Kent Müzesi Sokak İyileştirme Projesine 44.735,00 TL kullandırılmış olup, 31.12.2013 tarihi itibariyle **708.585,75 TL.** mevcut bulunmaktadır.

Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payı Tablosu

YILLAR	MİKTAR TL.
2005	38.505,16
2006	41.497,39
2007	23.546,34
2008	19.227,20
2009	35.289,35
2010	66.191,88
2011	166.223,57
2012	131.620,85
2013	231.219,01
TOPLAM	753.320,75
HARCANAN	44.735,00
KALAN	708.585,75

İdareimizce, Merkez İlçede bulunan İl Özel İdaresi Eski Hizmet Binası ve Amasra İlçesinde bulunan Amasra Kalesi Röleve-Restitüsyon-Restorasyon çalışmaları programımıza alınmış olup, söz konusu projeler ile ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

Mülkiyeti İdaremize Ait Taşınmazların Kiralama İşleri:

a) Merkez İlçede Yer Alan Taşınmazlar:

Mülkiyeti İdaremize ait Şehirlerarası Otobüs Terminalinde bulunan;

- A-1 nolu işyeri, D-3 nolu işyeri, D-7 nolu işyeri, A-4 nolu işyeri, A-5 nolu işyeri, A-6 nolu işyeri, A-8 nolu işyeri, A-10 nolu işyeri, A-7 nolu işyeri 1 nolu WC ve taksi durağı olmak üzere toplam 11 adet işyerimiz kiraya verilmiştir.

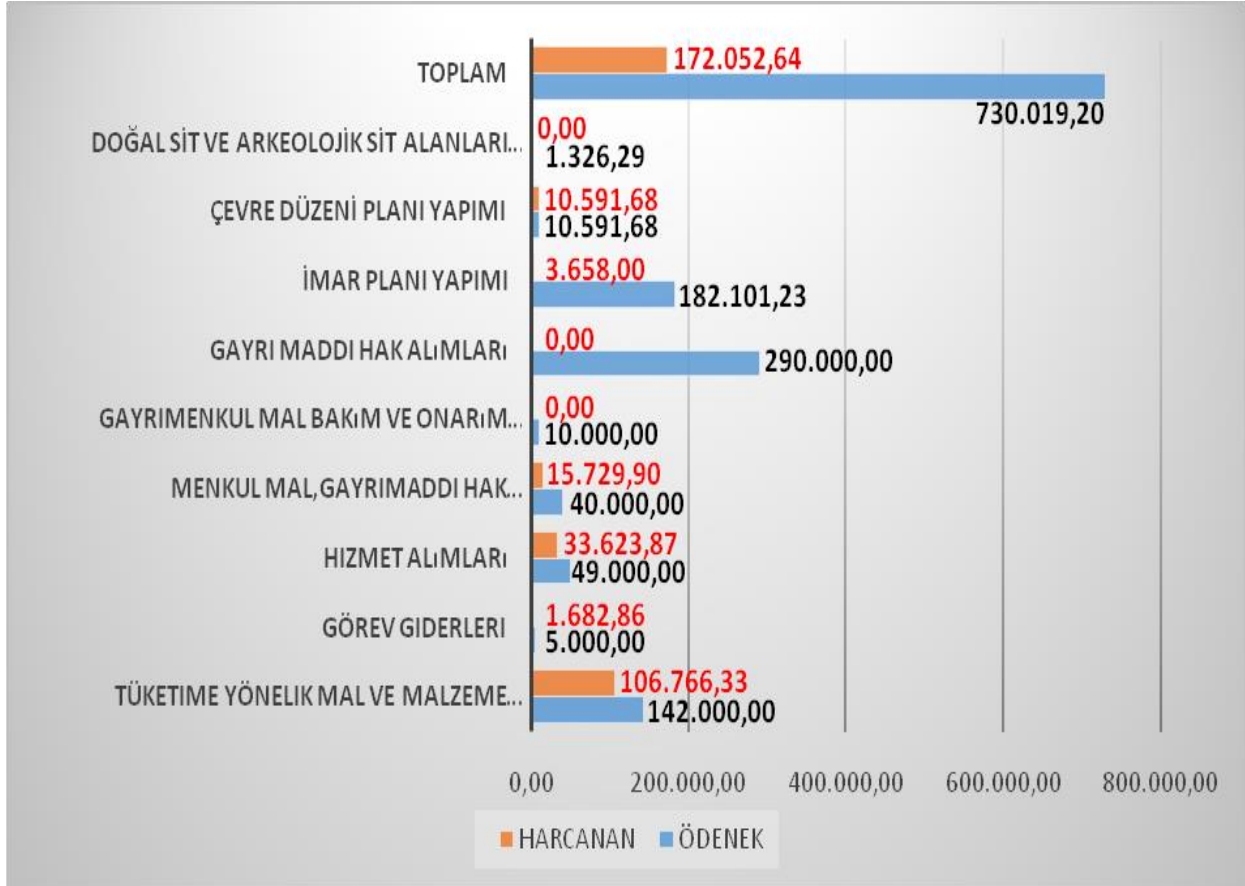
Yine Şehirlerarası Otobüs Terminalinde bulunan, D-11 nolu işyeri, D-10 nolu işyeri, A-9 nolu işyeri, A-2 nolu işyeri, A-3 nolu işyeri, D-4 nolu işyeri, D-10 nolu işyeri ile 2 nolu WC nin ve, ayrıca İl Özel İdaresi Hizmet Binasındaki çay ocağının kira artışları yapılmıştır.

b) İlçelerde Yer Alan Taşınmazlar:

Ulus İlçe Özel İdare Müdürlüğü Hizmet Binası 3. kat 22 nolu büro, Ulus İlçesi Eldeş Köyünde bulunan süt ve süt ürünleri işleme tesisi olmak üzere 2 adet işyerimiz kiraya verilmiştir.

Mülkiyeti İdaremize ait Hasankadı Sağlık Ocağının ise kira artışı yapılmıştır.

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ KESİN HESAP CETVELİ



2013 YILI İÇİNDE 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN;

22/d maddesine göre 15 adet doğrudan temin,

19. maddesine göre 2 adet ihale yapılmıştır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ YATIRIM İZLEME CETVELİ

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
							NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	İmar	1/1000 Koruma Amaçlı İmar Planı	Bartın	20.000,00		20.000,00	-	-	-	1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı 20.09.2013 tarihinde Bakanlıkça onaylanmıştır. Koruma Amaçlı İmar Planı çalışmalarına başlanılmıştır.
2	İmar	Uygulama İmar Planı Yapımı	Bartın	100.000,00		100.000,00	-	-	-	Büyükkızılıkum Köyü sahil kesiminde planı bulunmayan alanın Uygulama İmar Planı ihalesi 16.12.2013 tarihinde ihalesi yapılmıştır. Söz konusu iş, sözleşme aşamasındadır.
3	İmar	Halihazır Harita Yapımı	Bartın	40.000,00		40.000,00	-	-	-	Büyükkızılıkum Köyü sahil kesiminde planı bulunmayan alanın Uygulama İmar Planı ihalesi 16.12.2013 tarihinde ihalesi yapılmış olup, iş sözleşme aşamasındadır.
4	İmar	Köy Yerleşik Alanlarının Tespiti	Bartın	5.000,00		5.000,00	-	-	-	23 adet köyümüzün çalışmaları Gıda Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğüne gönderilmiş olup, tarım dışı amaçla kullanım izni alınmasına müteakip İl Genel Meclisine sunulacaktır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCA MASİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
							NAKDİ HARC. (TL)	NAKD İ Gerç. %	FİZİK İ Gerç. %	
5	İmar	İmar Planlı Alanlara 18.Madde Uygulamaları	Bartın	30.000,00		30.000,00	-	-	-	Bartın Merkez İlçe Arıönü Köyü Mugada sahil kesiminde yapılmış olan Uygulama İmar Planına esas yapılacak olan 18. madde uygulaması işi ihalesi 13.12.2013 tarihinde yapılmış olup, sözleşme aşamasındadır.
6	İmar	İmar Planlarına Esas Jeolojik Etüt Hazırlanması	Bartın	95.000,00		95.000,00	-	-	-	Büyükçızılıkum Köyü Sahil kesiminde planı bulunmayan alanın Uygulama İmar Planı ihalesi 16.12.2013 tarihinde ihalesi yapılmış ve sözleşme aşamasına gelinmiştir.
7	İmar	Özel İdare Taşınmazlarının Sınırlarının Belirlenmesi	Bartın	15.000,00		15.000,00	-	-	-	İdareimiz tarafından alınan arazi ölçüm cihazı ile söz konusu projeye başlanacaktır.
8	İmar	Arazi Ölçüm Cihazı Alımı	Bartın	30.000,00		30.000,00	17.110,00	56	100	Arazi ölçüm cihazı alımı tamamlanmıştır.
9	İmar	Gelişmiş 10 Köyün Planlarını Yapmak	Bartın	50.000,00		50.000,00				1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı 20.09.2013 tarihinde Bakanlıkça onaylanmış olup, imar planı ön çalışmalarına başlanmıştır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

İL ÖZEL İDARESİ ÇALIŞMALARIMIZ

İLÇE	MERKEZ	ULUS	AMASRA	KURUCAŞİLE	TOPLAM TUL (KM)
1. KAT ASFALT	26,3	11	4	3	44,3
BSK (sıcak asfalt standart yükseltme)	3,5				3,5
STABİLİZE	20,7	7,7	3,5	2,25	34,15
ASFALT YAMA	28	15,2	4,5	2,9	50,6
TABİİ MALZ. BAKIM	3,3	3,7	0,5		7,5
MÜNFERİT İŞLER	18 adet köyümüzde mevsimsel ve bölgesel şartlar nedeniyle meydana gelen acil bakım işleri (heyelan, çökme v.b.) yapılmıştır.				
DOĞAL AFET	Köylerimizde doğal afet kapsamında yaşanan heyelan, çökme v.b. acil bakım işleri yapılmıştır.				
HAREKETLİ İŞ MAKİNESİ ALIMI	Hareketli iş makinesi alımı yapılmıştır.				
MAL VE HİZMET ALIMI	Mal ve hizmet alımı yapılmıştır.				
STABİLİZE GREYDERLİ REGLAJ	20 km. Stabilize Greyderli Reglaj işi yapılmıştır.				
KAR MÜCADELESİ	1.500 km. kar mücadelesi programı olmakla birlikte, ilimizde meydana gelen yoğun kar yağışı nedeniyle 2.000 km. kar mücadelesi yapılmıştır				
BÜZ SANAT YAPISI	63 m Q 80' lık, 162 m Q 60' lık ve 310,5 m Q 40' lık olmak üzere toplamda 535,5 m geçme muflu beton büz alınarak, yapılan altyapı ile standardının yükseltilmesi çalışmalında kullanılmıştır.				
STANDARTLARIN YÜKSELTİLMESİ	3 km. yol standartlarının yükseltilmesi işi tamamlanmıştır.				
İLLER BANKASI	Amasra İlçesi Kalaycı Köyünde 582 m ² , Merkez İlçe Aydınlar Köyünde 650 m ² , Merkez İlçe Geriş Köyünde 720 m ² olmak üzere 3 adet köyümüzde parke yapım işi tamamlanmıştır.				

KÖYDES PROJESİ KAPSAMINDAKİ ÇALIŞMALARIMIZ

İLÇE	1. KAT ASFALT (km)	BSK. STANDART LARIN YÜKSELTİL MESİ (km)	STABİLİZE (km)	SICAK ASFALT BAKIM (km)	ASFALT TAMİRİ (km)	MALZEMELİ BAKIM (km)	TOPLAM (km)
Merkez	13,5	0,5	13,5	0	249,8	0	277,3
Ulus	11	0	21,15	0	69,8	0	101,95
Amasra	0	0	0	0	34	0	34
Kurucaşile	0	0	0	0	15,9	0	15,9
Toplam	24,5	0,5	34,65	0	369,5	0	428,15

Ancak; stabilize yol yapımında olan programımızdan 7,6 km.'lik kısmı mevsim şartlarının uygun olmaması nedeniyle yapılamamıştır. Söz konusu alanda yapılacak stabilize yol yapım çalışmamız, için gerekli olan malzeme stoklarımızda tutulmakta olup, hava şartları uygun olduğunda yapımı tamamlanacaktır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

2013 YILI DİĞER FAALİYETLER

SIRA NO	FAALİYET	MİKTARI	AÇIKLAMALAR
1	Hurda Araç Teslim Alınması	19 adet	Hurda araç teslimi ile ilgili başvuru formu idaremiz web sitesinde vatandaşlarımızın bilgisine sunulmuştur. 5838 sayılı kanunun geçici 2. maddesi ve Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri gereğince, 2013 yılı sonu itibarıyla vatandaşlarımızdan 19 adet hurda araç tarafımızdan teslim alınmıştır.
2	Araç Muayene İşleri	Araç parkı	Müdürlüğümüz makine parkına kayıtlı olan tüm araçlarımızın trafik muayene işlemleri yapılmıştır.
3	Araç Sigorta İşleri	Araç parkı	Müdürlüğümüz makine parkına kayıtlı olan tüm araçlarımızın trafik sigorta işlemleri yapılmıştır.
4	Makine Ekipman Kira Bedelleri	Muhtelif	Araç, makine ve ekipmanların kiralanmaları ile ilgili, İl Genel Meclisi Kararı ile tespit edilen kira bedellerine göre kiralama işlemleri yapılmıştır.
5	Makine Maliyet	Muhtelif	Müdürlüğümüz araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yedek parça giderlerini gösterir tablolar aylık ve üç aylık olarak makine maliyet biriminde düzenli olarak kontrol altında tutulmaktadır.
6	Madencilik	1 adet	Hammadde Üretim Belgesi verilme iş ve işlemleri yapılmıştır.
7	T.Y.Ç.P. İşkur Projesi	1 adet proje	Toplum Yararına Çalışma Programı kapsamında tarafımızdan hazırlanan proje doğrultusunda yapılan sözleşme ile 1 dönem çalışma tamamlanmıştır.
8	Asfalt Plentine Bakım Yapılması	Muhtelif	Müdürlüğümüz asfalt plentinin yeni sezon öncesi bakım ve onarım çalışmaları tamamlanmıştır.
9	Yol Yardım Ekibi Kurulması	1 adet	Arazi çalışmalarında zaman kaybını asgariye indirmek için acil yol yardım ekibi kurulmuştur.
10	Kalibrasyon Ayarları	Muhtelif	Şantiye bünyesindeki kalibrasyon ayarı gerektiren alet ve makinelerde gerekli çalışmalar başlatılmış olup, periyodik olarak devam ettirilmektedir. Akaryakıt pompalarının dış şantiyeler de dahil olmak üzere tüm kalibrasyon işlemleri yaptırılmıştır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

1.Kat Asfalt Yapımı:

İl Özel İdaresi programında 53 proje kapsamında 48 km.

Köydes Projesi programında 39 proje kapsamında 24,5 km.

olmak üzere toplam 72,5 km. asfalt yol yapılmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Asfalt Çalışmalarımız:



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Asfalt Çalışmalarımız:



Asfalt Çalışmalarımız:



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Stabilize Yapımı:

İl Özel İdaresi programında 51 proje kapsamında 37,50 km.

Köydes Projesi programında 52 proje kapsamında 34,65 km.

olmak üzere toplam 72,15 km. stabilize yol yapılmıştır



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Asfalt Yama:

İl Özel İdaremiz ve Köydes Projesi kapsamında 19 bin ton sıcak asfalt üretilerek yol ağımızın,
İl Özel İdaremizin programında 50,00 km.
Köydes Projesi programında 370,00 km.
olmak üzere toplam 420,00 km.'lik bölümünde asfalt yama yapılmıştır.



Asfalt Yama Çalışmalarımız:



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Parke Çalışmaları:

İl Özel İdaremizin programında 4,2 km,
Köydes Projesi programında 21 km.
olmak üzere toplam 25,2 km. beton parke yol yapım işi tamamlanmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Kar Mücadelesi:

07.12.2013-16.12.2013 tarihleri arasında ilimizde meydana gelen yoğun kar yağışı nedeniyle, vatandaşlarımızın etkin kış şartlarından kaynaklanan mağduriyetlerinin giderilmesi amacıyla Sayın Valimizin yakından takipleri sonucu verilen talimatlar doğrultusunda; İl Özel İdaremiz, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü, Sağlık İl Müdürlüğü, Halk Sağlığı Müdürlüğü, 112 Acil Yardım Servisi, Türk Telekom İl Müdürlüğü, ENERJİSA, Jandarma, Diyaliz Merkezleri ve köy muhtarlarımızla devlet-vatandaş işbirliğinin güzel bir örneği gösterilerek, karla mücadelede başarılı bir yönetim ve organizasyon sağlanmıştır.

316 kere muhtelif köylerimizde (açıldıktan sonra tekrar kapanan ve tekrar açılan yollarımız dahil) toplamda yaklaşık 2.000 km. kar temizleme çalışmaları tamamlanarak ulaşım açılmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

42 Acil Hastaya Ulaştık:

Karla mücadele çalışmalarımız esnasında ayrıca; Devlet Hastanesi, 112 Acil Yardım Servisi ve Diyaliz Merkezleri ile irtibatlı 42 adet hasta vatandaşımıza, ENERJİSA ekipleriyle bağlantılı olarak 24 merkezde kar temizleme, muhtarlarımızla irtibatlı 17 cenazeye, Jandarma ve muhtarlarımızla irtibatlı 14 adet araç kaymasıyla oluşan kazalara anında müdahale edilerek yolların açılması sağlanmış ve vatandaşlarımızın mağduriyetleri önlenmiştir.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Doğal Afet:

İlimiz genelinde muhtelif zamanlarda yaşanan doğal afetler nedeniyle köylerimizde meydana gelen heyelan, çökme, bakım-onarım v.b. alanlarda çalışmalar idareimizce yapılarak, vatandaşlarımızın mağduriyetleri giderilmiştir.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Standartların Geliştirilmesi:

Muhtelif köy yollarımızda, mevcut yollarımızın standartlarının yükseltilmesi çalışmaları tamamlanmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Malzemeli Bakım:

10 km. malzemeli bakım işi yapılmıştır.

Stabilize Greyderli Reglaj:

20 km. stabilize greyderli reglaj işi gerçekleştirilmiştir.

Büz-Sanat Yapıları:

Çalışmalarımız tamamlanmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Hareketli İş Makinesi Alımı:

3 adet kamyon,
1 adet kanal kazıcı,
1 adet yol çizgi makinesi,
1 adet su tankeri,
1 adet treyler çekici ve asfalt tankı alınarak faaliyete geçirilmiştir.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Asfalt Tankı ve Dorse Alım Projesi:

Asfalt tankı ve dorse alımı gerçekleştirilmiştir.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Yol Çizgi Çalışmaları:

1	Kozcağız-Bartın Eski yol	5	Ecikler Grup Yolu
2	Akçamescit-Kurtköy Grup Yolu	6	Mugada-Arıönü Grup Yolu
3	Amasra Tarlaağzı-Gözü Grup Yolu	7	Ulus Eldeş Grup Yolu
4	Topluca Grup Yolu	8	Kumluca-Bağdatlı-Kızıllar Grup Yolu



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Yeni Asfalt Plenti Alımı:

İdareimizce, saatte 160 ton üretimi yapabilecek kapasitede olan yeni asfalt plenti alımı ile ilgili fizibilite çalışmaları tamamlanmış olup, ihale aşamasına gelinmiştir.



Yerinde Yapılan İncelemeler:



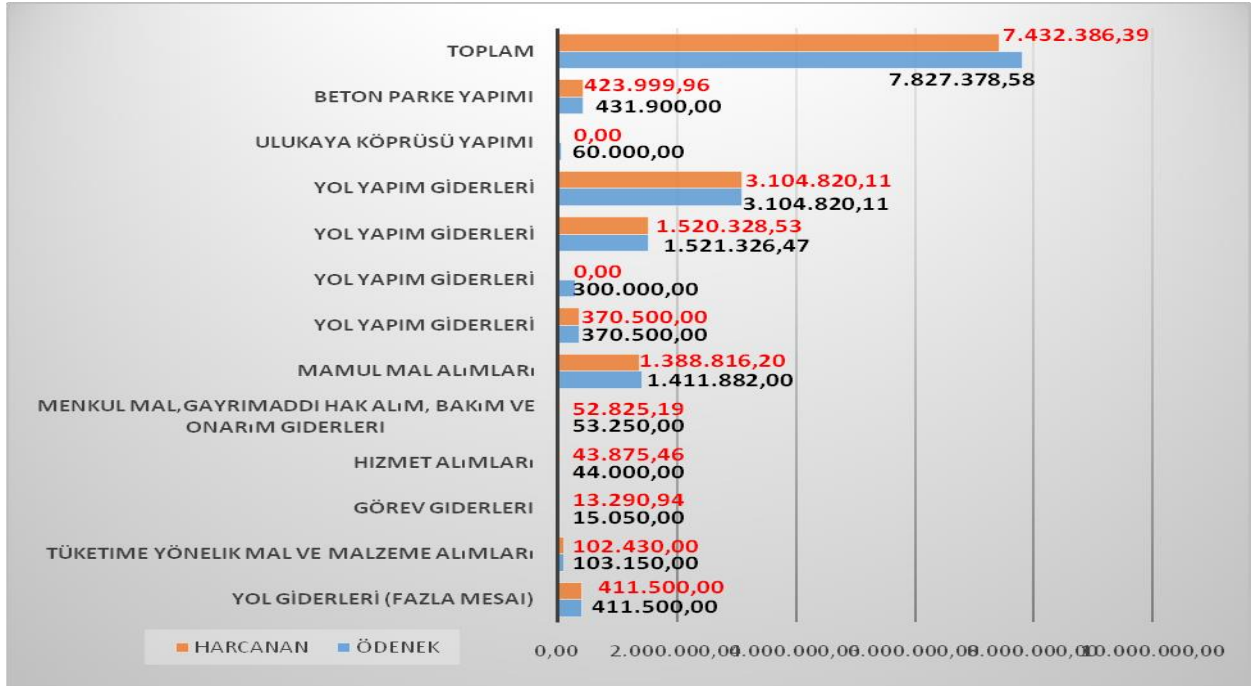
2013 YILI FAALİYET RAPORU

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCA MASİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
							NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	Ulaştırma	1.Kat Asfalt Yapımı (48 km.)	İl Geneli	2.880.000,00		2.880.000,00	2.880.000,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
2	Ulaştırma	Stabilize Yapımı (37,5 km.)	İl Geneli	975.000,00		975.000,00	975.000,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
3	Ulaştırma	Asfalt Yama (50 km.)	İl Geneli	500.000,00		500.000,00	500.000,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
4	Ulaştırma	Stabilize Greyderli Reglaj (20 km.)	İl Geneli	100.000,00		100.000,00	100.000,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
5	Ulaştırma	Kar Mücadelesi (1.500 km.)	İl Geneli	450.000,00		450.000,00	450.000,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
6	Ulaştırma	Münferit İşler	İl Geneli	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
7	Ulaştırma	Doğal Afet	İl Geneli	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
8	Ulaştırma	Malzemeli Bakım (10 km.)	İl Geneli	100.000,00		100.000,00	100.000,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
9	Ulaştırma	Büz-Sanat Yapıları	İl Geneli	26.463,48		26.463,48	26.463,48	100%	100%	Tamamlanmıştır.
10	Ulaştırma	Standartların Geliştirilmesi	İl Geneli	130.000,00		130.000,00	130.000,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
11	Ulaştırma	Asfalt Plenti Alımı	İl Geneli	300.000,00		300.000,00	0,00	0%	0%	İhale aşamasında.
12	Ulaştırma	Hareketli İş Makinesi Alımı	İl Geneli	150.000,00		150.000,00	121.900,00	81%	100%	Tamamlanmıştır.
13	Ulaştırma	Mal ve Hizmet Alımı	İl Geneli	190.500,00		190.500,00	190.500,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

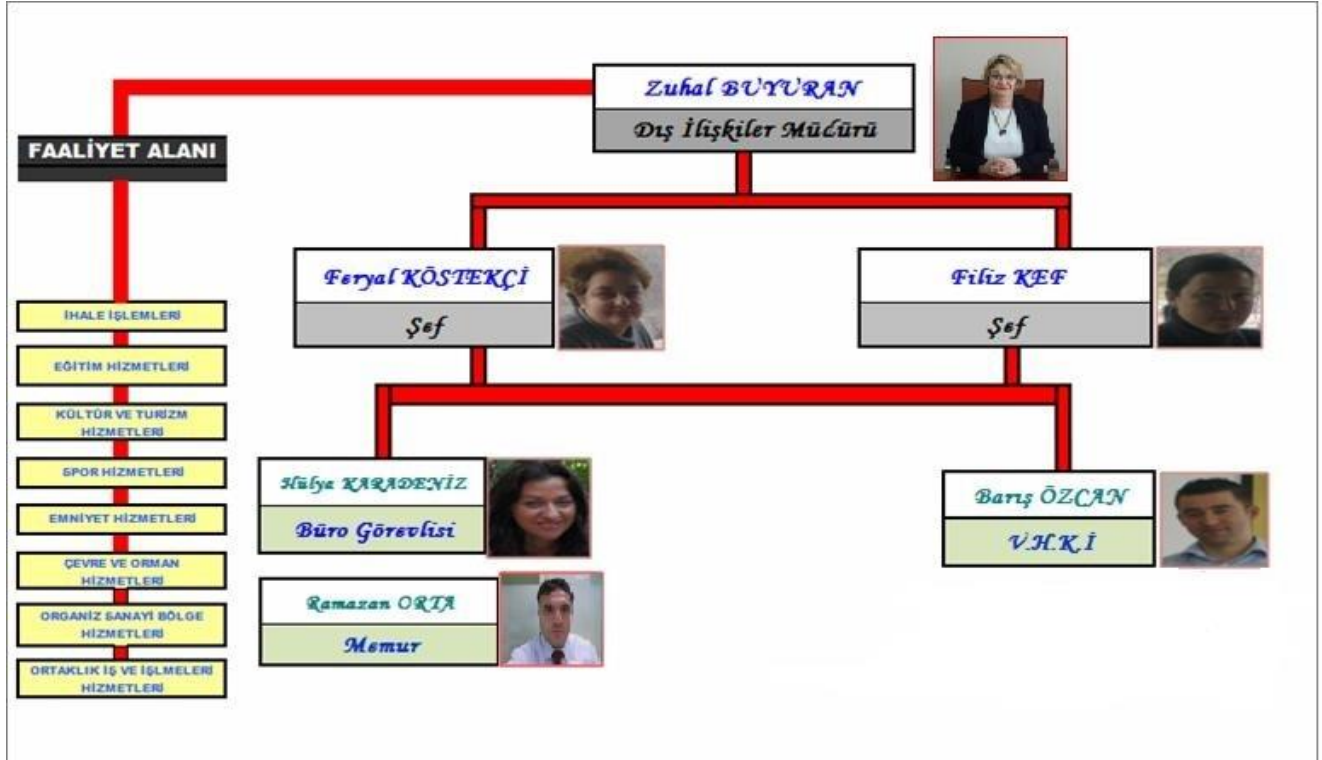
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2013 YILI KESİN HESAP CETVELİ



2013 YILI İÇİNDE 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN;

- 22/a maddesine göre 71 adet ,
 22/d maddesine göre 221 adet doğrudan temin,
 21/b maddesine göre 1 adet,
 19. maddesine göre 2 adet ihale yapılmıştır.

- DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ



2013 YILI FAALİYET RAPORU

EĞİTİM HİZMETLERİ :

- İlköğretim ve anaokullarımıza 1.625 ton taş kömürü alınarak dağıtımı yapılmıştır.
- Taşımalı eğitim kapsamında 2.781 öğrencinin ilkokula, 3.308 öğrencinin ortaokula taşıma hizmet alımı ihalesi yapılmış olup, taşımalı eğitim hizmeti yapılmaktadır.
- Temel Eğitim okullarının boya ihtiyaçlarını karşılamak üzere boya alımı yapılmıştır.
- 53 adet okul ve kurumların kalorifer, elektrik ve inşaat v.b. küçük onarımları doğrudan temin kapsamında yapılmıştır.
- İlköğretim Okullarının elektrik, su, internet giderleri karşılanmış ve donatım ihtiyaçları ise DMO ve piyasadan alınarak temin edilmiştir.

Atatürk İlkokulu Yapımı Projesi:

İlimiz merkez ilçede, 20 derslikli 4.000 m²'lik alan üzerinde çok amaçlı salon, müzik atölyesi, bilgisayar sınıfı, beden eğitimi salonu, uygulama odası, görsel sanatlar atölyesi, kütüphane, laboratuvar kantin ve diğer donatıları olan okulumuz 6 ay içinde tamamlanmış olup, 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında hizmete açılmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Yanaz İlköğretim Okulu Yapımı Projesi:

Yanaz İlkokulu yapımı tamamlanmış olup; Eğitim-Öğretim hizmetine açılmıştır.



Amasra Öğretmenevi Yapımı Projesi:

Amasra Öğretmenevi 120 m²'lik oturma alanı ile toplamda 929 m² alan üzerinde olup, 8 oda, restoran, lokal ve teras bölümlerinden oluşan binanın inşaatı tamamlanmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi Yapım İşi Projesi:

Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi Temel ve Su Basman işi idaremiz tarafından, kalan kısmı da hayırsever vatandaşımız RIZA GÜNEY tarafından yaptırılarak tamamlanmış ve hizmete açılmıştır.



Abdipaşa Lisesi Ve Kapalı Spor Salonu Yapımı Projesi:

Abdipaşa Lisesi ve Abdipaşa Kapalı Spor Salonu yapım işi 02.10.2013 tarihinde başlanılmış olup, 240 günde tamamlanacaktır. Abdipaşa Lisesi toplam 12 derslikli, 1 beden eğitimi salonu, 1 kütüphane ve çok amaçlı salonu olmak üzere toplam 3.000 m² lik alana sahip olacaktır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Ağdacı İlkokulu Yapım İşi Projesi:

İlimiz Merkez İlçeye bağlı Ağdacı Mahallesi ve Karaköy Mahallesindeki öğrencilerimizin eğitim ve öğretimleri için 2.000 m² alanda toplam 14 derslikli Ağdacı İlkokulu Yapım işine 16.09.2013 tarihinde başlanılmış olup, söz konusu proje 242 günde tamamlanacaktır.



Kaleşah İlkokulu ve Ortaokulu Yapım İşi Projesi:

Kaleşah İlkokulu ve Ortaokulu arsa, imar, zemin etüt ve proje işi tamamlanarak, yapım ihalesi 31.10.2013 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Okulumuz toplam 6.200 m² kullanım alanlı olup, İlkokul ve Ortaokul olarak projelendirilmiş, 20 derslikli ve ilave olarak, 2 Yemekhane, 2 Kütüphane, 2 Görsel Sanatlar Salonu, Fen Laboratuvarı, Beden Eğitimi Salonu, Müzik Dersliği ve Faaliyet Odaları ile bina dışında ok Amaçlı Salondan oluşmaktadır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Ulus İmam Hatip Ortaokulu Yapım İşi Projesi:

Ulus İmam Hatip Ortaokulu'nun arsa, tevhit, ifraz ve imar işlemleri, zemin etüdü ve proje yapımı tamamlanmış olup, yapım ihalesi 09 Aralık 2013 tarihinde yapılmıştır. Okulumuz, toplam 12 derslikli, 1 müzik sınıfı, 1 bilgisayar sınıfı, beden eğitimi salonu, çok amaçlı salonu, kütüphane ve fen laboratuvar olmak üzere toplam 4.300 m²'lik kullanım alanına sahip olacaktır.



Merkez İmam Hatip Ortaokulu Yapım İşi Projesi:

Merkez İmam Hatip Ortaokulu'nun arsa, tevhit, ifraz ve imar işlemleri, zemin etüdü ve projesi tamamlanmış olup, yapım ihalesi için ihale çalışmalarına başlanılmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Kumluca İmam Hatip Ortaokulu- Kozcağız İmam Hatip Ortaokulu Projesi:

Kumluca İmam Hatip Ortaokulu Yapım İhalesi ile Kozcağız İmam Hatip Ortaokulu Yapım İhalesi hazırlıkları tamamlanmış olup, ihale 31 Ocak 2014 tarihinde yapılmıştır. Söz konusu okullarımız toplam 12 derslikli, 1 müzik atölyesi, 1 bilgisayar sınıfı, beden eğitimi salonu, çok amaçlı oda, uygulama odası, görsel sanatlar atölyesi, kütüphane, 4 laboratuvar ve kantin olmak üzere toplam 4.983,29 m²'lik kullanım alanına sahip olacaktır.



Ellibaş Ortaokulu Deprem Güçlendirme ve Onarım Projesi:

Ellibaş Ortaokulu Deprem Güçlendirme ve Onarımı işi tamamlanarak, Eğitim-Öğretime açılmıştır.



Budakdüzü İlkokulu Yemekhane Yapımı Projesi:

Budakdüzü İlkokuluna yemekhane yapımı tamamlanmış olup, hizmete açılmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

29 Adet İlköğretim Okulu Onarım Projesi:

27 adet Temel Eğitim Okulumuzun Onarımları tamamlanmış, ancak; 2 adedinin onarım ihaleleri yapılmış ise de ihale sonuçlandırılmamıştır.

BAKIM VE ONARIMI TAMAMLANAN TEMEL EĞİTİM OKULLARININ LİSTESİ			
1	Vali Yavuz Erkmek İlkokulu	15	Karaman Ortaokulu
2	Kızılelma Ortaokulu	16	23 Nisan Anaokulu
3	Umut İlköğretim ve İş Okulu	17	Çanakçılar İÖO Bahçe Düzenleme
4	Sülek BSİ İlkokulu	18	Ulus Hasandede İlkokulu
5	Kozcağz Yuva Anaokulu	19	İlyasgeçidi İÖO
6	Ulus Ağaköy İlkokulu	20	Sütlüce İÖO
7	Ulus 75. Yıl Ortaokulu	21	Ahmetler İÖO
8	Gazi Ortaokulu	22	Kozcağz Ortaokulu
9	Karahüseyinli İlkokulu	23	Akçamescit İÖO Bahçe Düzenlemesi
10	Gölbucacı Şehit Üsteğmen Aydın AYDOĞMUŞ Ortaokulu	24	Vali Tevfik BAŞAKAR İlköğretim Okulu
11	Şiremirçavuş İlkokulu	25	Ahmetler Ortaokulu
12	Kumluca Atatürk YİBO Onarımı	26	Aydınlar İlkokulu Çevre Düzenlemesi
13	Kumluca Atatürk YİBO Futbol Sahası Çevre Düzenlemesi	27	Umut İlköğretim İş Okulu Onarımı
14	Gürgenpınarı İÖO Çevre Düzenlemesi		

23 Adet Orta Dereceli Okul ve Kurum Onarım Projesi:

20 adet orta dereceli okul ve kurum onarımları tamamlanmıştır. 1 adet orta dereceli okul ve kurumun onarımı ödenek yetersizliği nedeniyle gerçekleştirilememiş olup, 2 adedinin ise onarım ihaleleri yapılmış ancak ihale sonuçlandırılmamıştır.

BAKIM VE ONARIMI TAMAMLANAN ORTAÖĞRETİM OKULLARININ LİSTESİ			
1	Bartın Lisesi Onarımı	11	Kızılelma ÇPL
2	Davut FIRINCIOĞLU Anadolu Lisesi	12	Ulus ÇPL
3	Cumhuriyet Lisesi	13	Ulus EML
4	İl Özel İdaresi ve Sabri ÇAVUŞOĞLU Fen Lisesi	14	Turgut IŞIK Sağlık Meslek Lisesi
5	Teknik Lise ve EML	15	Anadolu İmam Hatip Lisesi
6	Ticaret Meslek Lisesi	16	Arıt ÇPL
7	Kurucaşile ÇPL	17	Kozcağz ÇPL
8	Anadolu Öğretmen Lisesi	18	Köksal TOPTAN Anadolu Lisesi Pansiyonu
9	Hasankadı ÇPL	19	Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi
10	Amasra Turizm Otelcilik Meslek Lisesi	20	Köksal Toptan Lisesi Bocce Sahası

2013 YILI FAALİYET RAPORU

Bakım Onarım Yapılan Okullarımız:

Kozcağız Yuva Anaokulu



Arıt ÇPL



Turgut Işık Sağlık Meslek Lisesi



23 Nisan Anaokulu



Vali Yavuz Erkmen İlkokulu



Sülek BSi



2013 YILI FAALİYET RAPORU

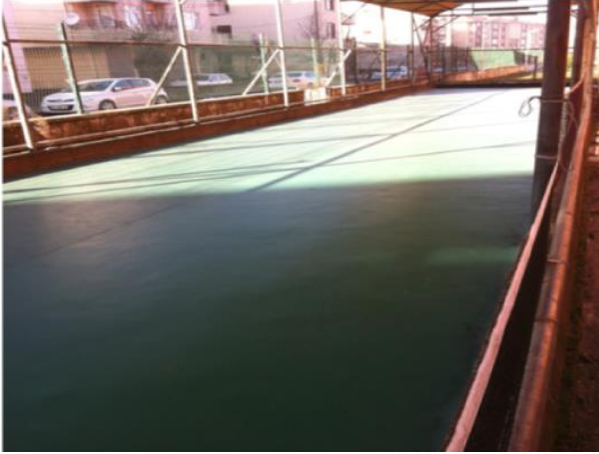
Hasan Sabri ÇAVUŞOĞLU Fen Lisesi Sentetik Çim Futbol Sahası ve Basketbol Sahası Onarım Projesi:

Hasan Sabri ÇAVUŞOĞLU Fen Lisesi Sentetik Çim Futbol Sahası ve Basketbol Sahası Onarımları tamamlanarak, hizmete sunulmuştur.



Köksal Toptan Lisesi Bocce Sahası Yapımı Projesi:

Köksal Toptan Lisesi Bocce Sahası Yapımı tamamlanmış olup, hizmete açılmıştır.



Bilişim Sınıfları Onarımları:

Hendekyanı Ortaokulu ve Esenyurt Şehit Ahmet Poyraz İlkokulu Bilişim sınıfları onarımları tamamlanarak, hizmete girmiştir.



KÜLTÜR ve TURİZM HİZMETLERİ:

İlimizde Tanıtıcı Etkinlikler Yapma Projesi:

- İlimizin Dört Mevsim adlı tanıtım filmi, fotoğraf çekimi ve tanıtım kitapçığı ile ilgili ön çalışmalar tamamlanmış olup, ihale hazırlıkları devam etmektedir.
- Emitt 17. Doğu Akdeniz Uluslararası ve Seyahat Fuarı, 82. İzmir Enternasyonal Fuarı ve Ordu Karadeniz Kültür Fuarına İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ile koordineli katıldık.
- İlimizi tanıtımını sağlamak amacıyla;
15.000 adet akardion katlamalı tanıtım broşürü,
15.000 adet 50x70 cm katlamalı harita broşürü ve
5.000 adet karton çanta yapımı tamamlanmıştır.

Tarihi Bartın Evi Maketi Yapımı Projesi:

Tarihi Bartın Evi Maketi yapımı işi için ihale yapılmış, henüz ihale sonuçlanmamıştır.



Tanıtıcı Totem Yol Tabelaları Yapım Projesi:

Tanıtıcı Totem Yol Tabelaları işi ihalesi tamamlanmış olup, konulacağı yerin tespiti konusunda yapılan çalışmalar devam etmektedir.

Ulukaya Şelalesi Korkuluk Yapımı Projesi:

Ulukaya Şelalesine Korkuluk Yapımı projesi tamamlanmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

SPOR HİZMETLERİ:

Kurucaşile Futbol Sahası Işıklandırılması İşi Projesi:

Kurucaşile Futbol Sahası Işıklandırılması işi tamamlanmış ve hizmete açılmıştır.



2 adet Spor Sahası Bakım Onarım Projesi:

Serdar Futbol Sahası ve Gürgenpınarı Futbol Sahasının bakım onarımları tamamlanarak hizmete açılmıştır.



Ömer Tepesi Sentetik Çim Yüzeyli Işıklandırma Yapım Ortak Hizmet Projesi:



İlimizde Faal olan Amatör Spor Kulüplerine Malzeme Alımı Projesi:

İlimizde çeşitli branşlarda faaliyet gösteren 34 adet Amatör Spor Kulübümüze spor malzemesi yardımı için, Spor Malzemesi Alım ihalesi hazırlıkları tamamlanmış olup, söz konusu ihale 03.01.2014 tarihinde yapılacaktır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

EMNİYET HİZMETLERİ:

Kozcağz Jandarma Kamera Güvenlik Sisteminin Yapım İşi Projesi:

İlimiz Merkez İlçeye bağlı Kozcağz Beldesine Jandarma Kamera Güvenlik Sistemi Yapımı tamamlanmış olup, hizmet sunulmaktadır.



Bölge Trafik Hizmet Binası Yapım Projesi:

İlimiz Kutlubeytabaklar Mevkiine yapılacak olan Bölge Trafik Hizmet Binası Yapımı İşi Projesi tamamlanmış ve işin yapım ihalesi için çalışmalara başlanılmıştır. Bölge Trafik Hizmet Binası toplam 1.134 m² kullanım alanına sahip olacaktır.



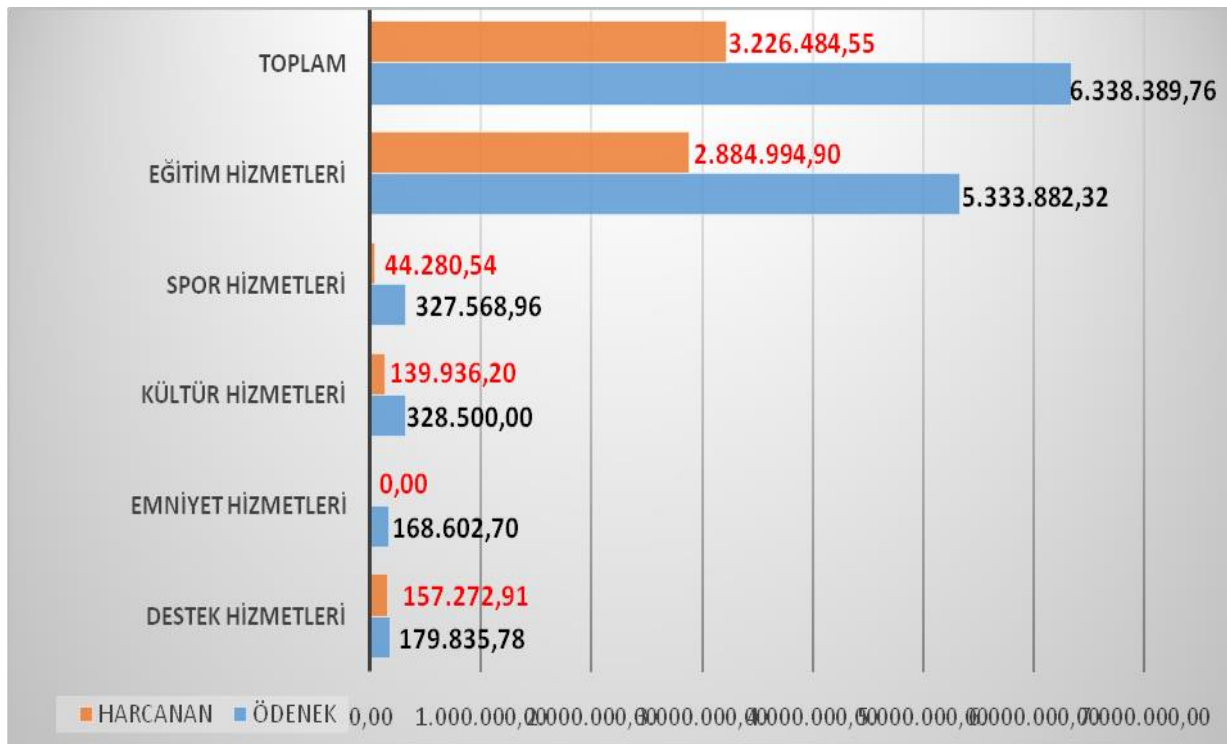
Emniyet Binaları Bakım Onarım Projesi:

İl Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası ve Lojmanlarının, Merkez Kemer Polis Karakolu ve Ulus İlçesi Polis Karakolunun onarımları tamamlanmış olup, hizmete sunulmuştur.





**DESTEK HİZMETLER-EĞİTİM HİZMETLERİ-EMNİYET HİZMETLERİ-KÜLTÜR VE
TURİZM HİZMETLERİ-SPOR HİZMETLERİ
KESİN HESAP CETVELİ**



2013 YILI İÇERİSİNDE 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN;

22/d maddesine göre 166 adet doğrudan temin,
21/b maddesine göre 7 adet,
21/f maddesine göre 6 adet,
19. maddesine göre 29 adet ihale yapılmıştır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

EĞİTİM:

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	FINANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCA MASİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
								NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	Eğitim	5	Kaleşah İlkokulu ve Ortaokulu Yapımı	Amasra	2.700.000,00		300.000,00	44.840,00			İhaleye itiraz olması nedeniyle Kamu İhale Kkorumunda incelemededir.
		8					1.250.000,00				
2	Eğitim	5	Atatürk İlkokulu Yapımı	Merkez	3.000.000,00		1.077.000,00	862.693,59	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8					1.923.000,00	1.833.075,40			
3	Eğitim	5	Ulus Atatürk İmam Hatip Ortaokulu Yapımı	Ulus	2.000.000,00		200.000,00	1.740,50			Sözleşme aşamasındadır.
		8									
4	Eğitim	5	Apdipaşa İlkokulu Ek Bina Yapımı	Ulus	2.000.000,00		300.000,00				Devam etmektedir.
		8					2.050.000,00	996.793,65			
5	Eğitim	5	Fatih Ortaokulu Deprem güçlendirme ve onarım	Merkez	1.000.000,00		368.196,08				Ödenek yetersizliği nedeniyle yapılamamıştır.
		8					631.803,50				
6	Eğitim	5	Ulus 75.Yıl Ortaokulu	Ulus	92.000,00		12.000,00	7.940,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8					90.000,00	90.000,00			
7	Eğitim	5	Gazi Ortaokulu Onarımı	Merkez	100.000,00		75.000,00	25.096,53	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8									
8	Eğitim	5	Karahüseyinli İlkokulu Onarımı	Merkez	80.000,00		2.586,52		100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8					50.000,00	45.746,44			

2013 YILI FAALİYET RAPORU

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCA MASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
								NAKDİ HARC. (TL)	NAKD İ Gerç. %	FİZİK İ Gerç. %	
9	Eğitim	5	Ağaköy İlkokulu Onarımı	Ulus	50.000,00				100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8						11.726,89			
10	Eğitim	5	Kızılelma Ortaokulu Onarımı	Merkez	70.000,00				100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8						70.000,00			
11	Eğitim	5	Şehit Necdet Orhan YİBO Onarımı	Merkez	30.000,00		30.000,00				07/06/2013, 01/07/2013, 14/08/2013, 29/08/2013 tarihlerinde ihalesi gerçekleştirilmiş olup, teklif çıkmamıştır.
		8									
12	Eğitim	5	Kumluca Atatürk YİBO Onarımı	Ulus	70.000,00		63.117,45	63.117,45	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8						6.882,55			
13	Eğitim	5	Karaman Ortaokulu Onarımı	Kurucaşile	50.000,00		36.919,72	26.316,90	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8						13.080,28			
14	Eğitim	5	Ulus Hasandede İlkokulu Kapalı Spor Salonu Onarımı	Ulus	50.000,00				100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8						50.000,00			
15	Eğitim	5	Şehit Üsteğmen Aydın Aydoğmuş İlkokulu Onarımı	Merkez	54.000,00		24.000,00	18.106,94	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8						40.000,00			
16	Eğitim	5	Şiremirçavuş İlkokulu Onarımı	Merkez	20.000,00		20.000,00	18.354,28	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8									
17	Eğitim	5	Sülek Birleştirilmiş Sınıfı İlkokulu (BSİ) Onarımı	Merkez	20.000,00		18.000,00	15.930,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8									

2013 YILI FAALİYET RAPORU

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCA MASİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
								NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
18	Eğitim	5	Vali Yavuz ERKMEN İÖO Onarımı	Merkez	70.000,00				100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8					70.000,00	67.850,00			
19	Eğitim	5	23 Nisan Anaokulu Onarımı	Merkez	30.000,00		40.000,00	35.820,80	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8									
20	Eğitim	5	Kozcağz Yuva Anaokulu Onarımı	Merkez	20.000,00		20.000,00	14.396,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8									
21	Eğitim	5	Amasra Öğretmen evi Yapımı	Amasra	3.000.000,00				100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8					1.478.996,00	1.356.801,46			
22	Eğitim	5	Apdipaşa ÇPL Spor Salonu Yapımı	Ulus	1.000.000,00						Devam etmektedir.
		8					500.000,00				
23	Eğitim	5	İmam Hatip Ortaokulu Yapımı	Merkez	1.356.000,00						Projesi tamamlanmış olup, kabul aşamasındadır.
		8					1.500.000,00				
24	Eğitim	5	Ağdacı İlkokulu Yapımı	Merkez	1.500.000,00						Devam etmektedir.
		8					339.180,00	325.768,98			
25	Eğitim	5	Çocuk Trafik Eğitim Parkı	Merkez	50.000,00						Ödenek yetersizliği nedeniyle dış kaynaktan ödenek beklenmektedir. Ayrıca arsa temin edilememiştir.
		8					50.000,00				
26	Eğitim	5	Anaokulu Yapımı	Merkez	600.000,00		200.000,00				Arsa temin edilememiştir.
		8					490.000,00				
27	Eğitim	5	Çanakçılar İÖO Bahçe Düzenleme	Amasra	15.000,00		15.000,00	14.750,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8									

2013 YILI FAALİYET RAPORU

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
							NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
28	Eğitim	5 8	Gürgenpınarı İÖO Çevre Düzenlemesi	Merkez	95.000,00	102.176,20	95.197,68	100%	100%	Tamamlanmıştır.
29	Eğitim	5 8	Tevfik Başakar İÖO Foseptik ve Kanalizasyon Yapımı	Merkez	80.000,00	80.000,00	43.660,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
30	Eğitim	5 8	Aydınlık İÖO Çevre Düzenlemesi	Merkez	25.000,00	25.000,00	17.927,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
31	Eğitim	5 8	İlyasgeçiti İÖO Foseptik İş	Kurucaşile	20.000,00	20.000,00	15.944,82	100%	100%	Tamamlanmıştır.
32	Eğitim	5 8	Kumluca YİBO Futbol Sahası Çevre Düzenlemesi	Ulus	30.000,00	30.000,00	28.901,06	100%	100%	Tamamlanmıştır.
33	Eğitim	5 8	Sütlüce İÖO Onarımı	Merkez	20.000,00	29.380,00	18.814,81	100%	100%	Tamamlanmıştır.
34	Eğitim	5 8	Budakdüzü İÖO Yemek Salonu Yapımı	Merkez	60.000,00	66.005,09	20.820,49			Geçici Kabul aşamasındadır.
35	Eğitim	5 8	Ahmetler İÖO Onarımı	Merkez	60.000,00	20.000,00	19.952,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
36	Eğitim	5 8	Akçamescit İÖO Bahçe Düzenlemesi	Merkez	40.000,00	40.000,00		100%	100%	Tamamlanmıştır.
37	Eğitim	5 8	Kozcağz Ortaokulu Onarımı	Merkez	74.159,69	24.159,69	16.418,75	100%	100%	Tamamlanmıştır.
38	Eğitim	5 8	Bilim Sanat Merkezi Yapım İnşaatı İş	Merkez	1.395.575,00	100.000,00				Arsa iş ve işlemleri devam etmektedir.
39	Eğitim	5 8	Yanaz İÖO Ek Derslik Yapımı	Merkez	384.000,00	361.235,53	292.128,29	100%	100%	Tamamlanmıştır.
40	Eğitim	5 8	Otistik Çocuklar Merkezi Yapımı	Merkez			43.483,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
							NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
41	Eğitim	5	Ellibaş İÖO Deprem Güçlendirme ve Onarımı	Merkez	500.000,00	511.000,00	437.466,39	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				44.005,00				
42	Eğitim	5	Bedil İÖO Bahçe Duvarı Yapımı	Merkez	245.000,00					Ödenek yetersizliği nedeniyle başlanılmamıştır.
		8				143.510,00				
43	Eğitim	5	Anadolu Öğretmen Lisesi Onarımı	Merkez	122.500,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				122.500,00	119.699,41			
44	Eğitim	5	Köksal Toptan Lisesi Onarımı	Merkez	70.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				70.000,00	68.440,00			
45	Eğitim	5	Bartın Lisesi Onarımı	Merkez	85.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				85.000,00	82.636,77			
46	Eğitim	5	Davut Fırıncıoğlu Anadolu Lisesi Onarımı	Merkez	100.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				100.000,00	96.414,07			
47	Eğitim	5	Anadolu Güzel Sanatlar Lisesi Onarımı	Merkez	150.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				150.000,00	134.992,00			
48	Eğitim	5	Cumhuriyet Lisesi Onarımı	Merkez	150.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				150.000,00	149.860,00			

2013 YILI FAALİYET RAPORU

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
							NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
48	Eğitim	5	Cumhuriyet Lisesi Onarımı	Merkez	150.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				150.000,00	149.860,00			
49	Eğitim	5	Sabri Çavuşoğlu Fen Lisesi Onarımı	Merkez	100.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				100.000,00	99.845,83			
50	Eğitim	5	Teknik Lise ve EML Onarımı	Merkez	175.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				175.000,00	174.981,09			
51	Eğitim	5	Ticaret Meslek Lisesi Onarımı	Merkez	90.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				90.000,00	87.081,25			
52	Eğitim	5	Kurucasıle ÇPL Onarımı	Kurucasıle	70.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				70.000,00	64.755,79			
53	Eğitim	5	Turgut Işık Sağlık Meslek Lisesi Onarımı	Merkez	10.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				10.000,00	9.204,00			
54	Eğitim	5	Kızılelma ÇPL Onarımı	Merkez	40.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				40.000,00	40.000,00			
55	Eğitim	5	Hasankadı ÇPL Onarımı	Merkez	35.000,00	35.000,00	33.040,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8								
56	Eğitim	5	Amasra Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi Onarımı	Merkez	50.000,00	50.000,00	21.266,21	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8								

2013 YILI FAALİYET RAPORU

57	Eğitim	5	Amasra ÇPL Onarımı	Merkez	30.000,00					07/06/2013, 01/07/2013, 14/08/2013, 29/08/2013 Tarihlerinde ihalesi yapılmış olup, teklif çıkmamıştır.
		8				30.000,00				
58	Eğitim	5	Arıt ÇPL Onarımı	Merkez	30.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				30.000,00	28.438,00			
59	Eğitim	5	Ulus ÇPL Onarımı	Ulus	25.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				25.000,00	23.902,54			
60	Eğitim	5	Ulus EML Onarımı	Ulus	70.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				70.000,00	66.384,79			
61	Eğitim	5	Kozcağız ÇPL Onarımı	Merkez	80.000,00	9.120,40		100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				70.879,60	67.260,00			
62	Eğitim	5	Kurucasıle Halk Eğitim Merkezi Onarımı	Kurucasıle	9.563,00					Mevcut ödeneği onarım ihtiyaçları için yeterli bulunmamaktadır.
		8				9.563,00				
63	Eğitim	5	Umut İlköğretim ve İş Okulu Onarımı	Merkez	24.299,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				24.299,00	21.991,64			
64	Eğitim	5	Anadolu İmam Hatip Lisesi Onarımı	Merkez	295.000,00			100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8				549.036,79	334.207,87			
65	Eğitim	5	Kumluca İmam Hatip Ortaokulu Yapımı	Merkez	2.860.000,00			100%	100%	Projeler tamamlanmıştır. Yapım işi ihale hazırlıkları tamamlanmış olup, yapım ihalesi 31.01.2014 tarihinde gerçekleştirilecektir.
		8				70.000,00	22.420,00			
66	Eğitim	5	Kozcağız İmam Hatip Ortaokulu Yapımı	Merkez	2.860.000,00			100%	100%	Projeler tamamlanmıştır. Yapım işi ihale hazırlıkları tamamlanmış olup, yapım ihalesi 31.01.2014 tarihinde gerçekleştirilecektir.
		8				70.000,00	22.420,00			
67	Eğitim	5	Köksal Toptan Lisesi Bocce Sahası Yapımı	Merkez	17.000,00	17.000,00	16.992,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8								
68	Eğitim	5	Şahin Şahin İlköğretim Okulu Onarımı	Merkez	20.000,00	20.000,00				07/06/2013, 01/07/2013, 14/08/2013, 29/08/2013 tarihlerinde ihalesi gerçekleştirilmiş olup, teklif çıkmamıştır.
		8								

2013 YILI FAALİYET RAPORU

KÜLTÜR VE TURİZM:

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
								NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	Kültür ve Turizm	5	İlimizi tanıtıcı etkinlikler yapmak	Merkez	145.000,00		145.000,00				Bartın tanıtım Filmi, fotoğraf çekimi, tanıtım kitapçığı hizmet alımı ihale hazırlıkları devam etmektedir.
		8									
2	Kültür ve Turizm	5	Ulukaya Şelalesi Yol ve Çevre Düzenlemesi Yapımı	Ulus	150.000,00		10.000,00	8.850,00			Korkuluk yapımı tamamlanmış olup, Çevre Düzenlemesi ile diğer iş ve işlemleri için dış kaynaktan ödenek beklenmektedir.
		8									
3	Kültür ve Turizm	5	Kütüphaneler için yayın alımı	Merkez	25.000,00		10.000,00				04.10.2013 tarih ve 9845 sayılı yazı ile projenin iptal edilmesi İl Genel Meclisine sunulmuş ve İl Genel Meclis Kararı ile proje iptal edilmiştir.
		8					15.000,00				
4	Kültür ve Turizm	5	Tarihi Bartın Evi Maketi	Merkez	40.000,00		40.000,00				Doğrudan temin kapsamında teklife çıkılmış olup, ancak geçerli teklif verilmemiştir.
		8									
5	Kültür ve Turizm	5	Tanıtıcı Totem Yol Tabelası	Merkez	20.000,00		20.000,00				Ödenek yetersizliği nedeniyle başlanılmamıştır.
		8									
6	Kültür ve Turizm	5	Amasra Bedesteni Arkeolojik Kazı Yapımı	Amasra	140.000,00		80.000,00	8.658,84	100%	100%	Doğrudan temin yolu ile kazı alanı ot kurutma işi yapımı tamamlanmıştır.
		8					8.062,00				
7	Kültür ve Turizm		Bartın Harita Broşürü ve Tanıtım Amaçlı Çanta Yapımı	Bartın				11.723,30	100%	100%	Tamamlanmıştır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

GENÇLİK HİZMETLERİ VE SPOR:

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
								NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	Gençlik ve Spor	5	Ulus ilçesi 2 Nolu Spor Sahası Dranaj Yapımı	Ulus	350.000,00		75.000,00				Dış kaynaktan ödenek beklenmektedir.
		8					275.000,00				
2	Gençlik ve Spor	5	Serdar Futbol Sahası Çimlendirme ve Soyunma Odası Yapımı	Merkez	80.000,00		80.000,00		100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8									
3	Gençlik ve Spor	5	A.K.S.F.ye Bağlı Faal Olan Spor Kulüplerine Malzemesi Alımı	Merkez	30.000,00		30.000,00				İhale işlemleri tamamlanmış olup, 03.01.2014 tarihinde ihalesi gerçekleştirilmiştir.
		8									
4	Gençlik ve Spor	5	Kumluca Semt Futbol Sahası Bakım Onarımı	Ulus	10.000,00		25.000,00	17.157,20	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8									
5	Gençlik ve Spor	5	Kurucasıle Semt Futbol Sahası Bakım Onarımı	Kurucasıle	20.000,00		20.000,00	6.549,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8									
6	Gençlik ve Spor	5	Gürgenpınarı Futbol Sahası	Merkez	40.000,00		40.000,00	38.350,00	100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8									

2013 YILI FAALİYET RAPORU

GÜVENLİK:

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
								NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	Jandarma	5	Jandarma Kamera Güvenlik Sistemi Yapımı	MERKEZ	276.168,90		123.845,78	120.860,15	100%	100%	Geçici Kabul aşamasındadır.
		8					152.323,12	150.000,00			

EMNİYET:

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
								NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	Emniyet	5	İlimizin Bölge Trafik Hizmet Binası Proje Yapımı	Merkez	200.000,00		10.000,00				Devam etmektedir.
		8					190.000,00				
2	Emniyet	5	MOBESE (Kent Güvenlik Sistemi) Malzeme Alımı	Merkez	10.000,00		10.000,00				İl Emniyet Müdürlüğü talepleri doğrultusunda işlemlere başlanılacaktır.
3	Emniyet	5	Emniyet Binaları Bakım Onarımı	Merkez ve İlçeler	80.000,00				100%	100%	İl Emniyet Müdürlüğü Hizmet Binası ve Lojmanları, Kemer Polis Karakolu, Ulus Polis Karakolunun onarım işleri tamamlanmıştır.
		8					80.000,00	75.419,44			
4	Emniyet	5	20 Daireli Potbaşı Lojmanları İstinat Duvarı Onarımı	Merkez	100.000,00						Ödenek yetersizliği nedeniyle, dış kaynaktan ödenek beklenmektedir.
		8					100.000,00				
5	Emniyet	5	Atış poligonları Proje yapımı	Merkez	220.000,00		15.000,00				Arsa iş ve işlemleri devam etmektedir.
		8					205.000,00				

2013 YILI FAALİYET RAPORU

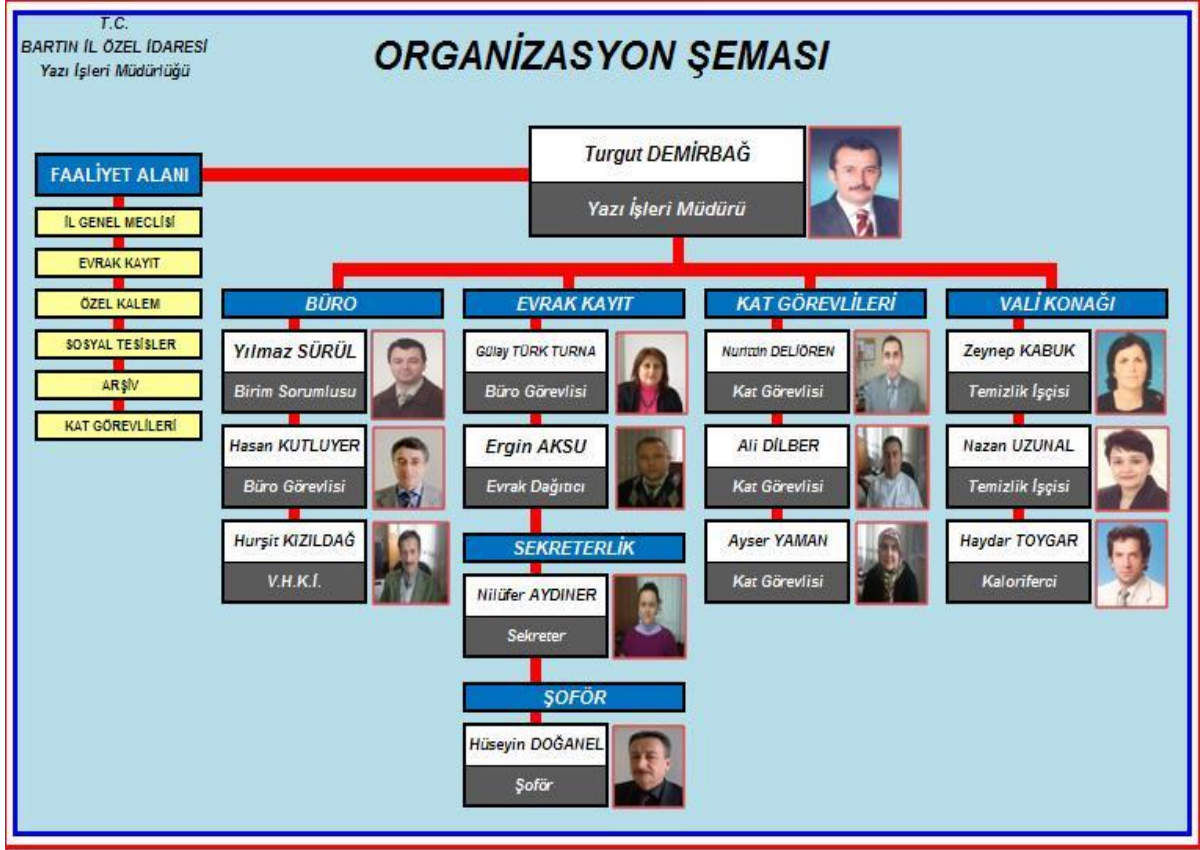
ORMAN VE SU İŞLERİ:

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	FİNANS TİPİ	PROJENİN ADI	PROJENİN YERİ(İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			UYGULAMADA ORTAYA ÇIKAN PROBLEMLER VEYA ÇEŞİTLİ GÜÇLÜKLERLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR
								NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ Gerç. %	FİZİKİ Gerç. %	
1	Orman ve Su İşleri	5	Küre Dağları Milli Park Binaları Bakım Onarımı	Merkez ve İlçeler	140.000,00				100%	100%	Tamamlanmıştır.
		8					140.000,00	96.072,96			

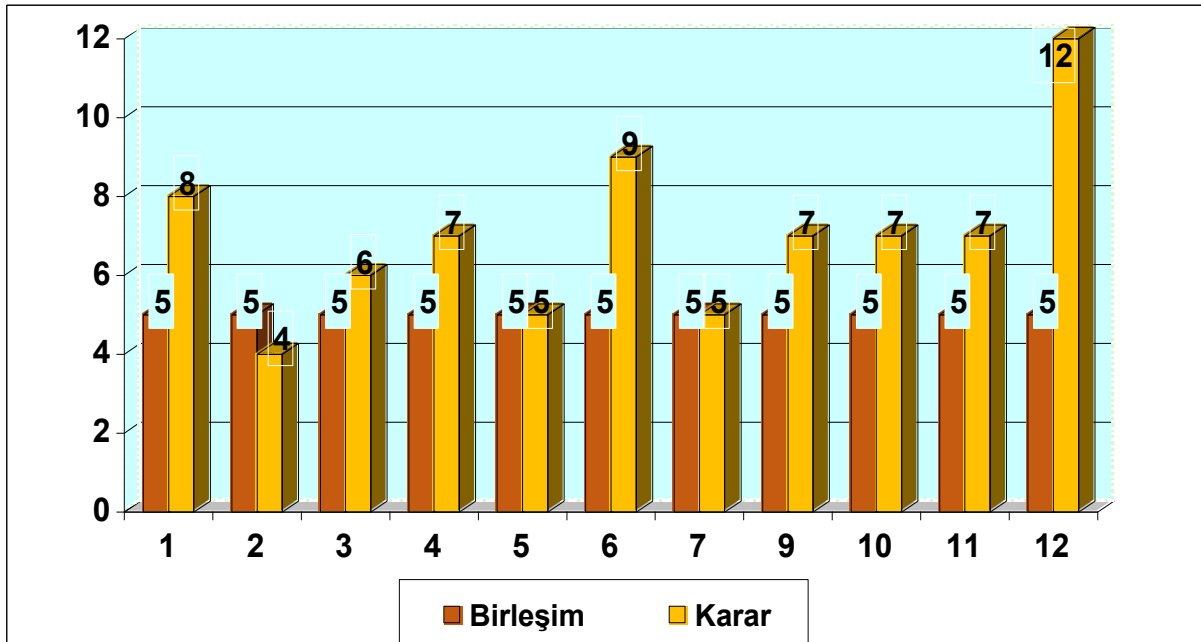


2013 YILI FAALİYET RAPORU

- YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	ADEDİ
1	Binek otomobil	1
TOPLAM		1



İl Genel Meclisi:



5302 sayılı kanun ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda;

Meclis'in toplanması ile ilgili ilan ve duyuruların süresinde ilgililere ulaştırılması, gündem ve eklerinin divana düzenli bir şekilde sunulması, Meclis Başkanlığınca komisyonlara havale edilen tekliflerin seyrinin takip edilmesi, Komisyonlardan düzenlenen raporların kaydının yapılarak rapor ve eklerinin çoğaltılması sağlanarak Meclis üyeleri ve ilgililere zamanında dağıtılması, Meclis oturumlarının ses veya görüntü kayıt cihazları ile kaydının yazılarak zapta geçirilmesi, Zabıtlara, uygun olarak Meclis kararlarının yazılması, kontrolü, Meclis Katip ve Başkanına imzalatılması, Meclis kararlarının Valiliğe süresi içerisinde sunulmasının sağlanması ve takibi, Meclis kararlarının usulüne uygun olarak kamuya ve meclis üyelerine duyurulması, Meclis ve İhtisas Komisyonlarının çalışmalarına müteakip ödenecek huzur hakları ile ilgili puantajların hazırlanması ve ödeme işlemleri ile gerçekleştirme görevliliği ve harcama yetkililiği, birimi ilgilendiren mevzuatın takibi ve uygulanmasının sağlanması, meclis üyelerinin yoklama cetvellerinin tutulması,

Meclis Başkanı tarafından komisyonlara havale edilen önerge, yazı ve benzeri evrakların ilgili komisyon başkanlarına ulaştırılması, Komisyonların diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları ile yapacağı yazışmaları düzenleyip koordine edilmesi, Komisyonlarca hazırlanan raporların yazılıp imzalanmasını ve Meclis Başkanlığına ulaştırılması görevleri müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiştir.

İl Genel Meclis Üyelerinin Eğitim Seminerlerine Katılımı:

Mahalli İdareler Derneği tarafından 20-24.05.2013 tarihleri arasında düzenlenen Eğitim seminerine İl Genel Meclis Üyeleri Sefai DİKYURT, Ayhan ÖZÇELİK, Musa GÜRÜZ, Aynur YILDIRIM, Kenan DURSUN, Recep KANTARCIOĞLU ve Uğur TİMUR'un katılımı sağlanmıştır. Vilayetler Hizmet Birliği tarafından 24-27.10.2013 tarihleri arasında düzenlenen Eğitim Seminerine İl Genel Meclis Üyesi Recep KANTARCIOĞLU'nun katılımı sağlanmıştır.

Salonlar:

2013 yılında toplam 12 defa toplantı, seminer ve konferans imkânı sağlanmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU



Eğitim Verilmesi:

İdaremizin 2013 Yılı Eğitim Programında bulunan Protokol Kuralları konulu seminer kurum personelimize Müdürlüğümüz tarafından verilmiştir.



İletişim Hizmetleri:

Kurumumuz iletişim alanında 2013 yılında tahakkuk eden bedeller çerçevesinde ödemeler yapılarak telefon, faks ve bilgilendirme (SMS) hizmetleri için kullanılmıştır.



Hizmet Binası Temizlik İşleri:

Kurumumuz hizmet binası temizlik alanında 2013 yılında 6.860,90 TL. bedelle muhtelif malzeme alınmış, görevlendirilen personel tarafından görev ifa edilmiştir.



Dayanıklı Tüketim Malzeme alımı:

Mart ayında İl Genel Meclis Üyelerimize Tablet bilgisayar alımı ve dağıtımı yapılmıştır.

Evrak Kayıt:

2010 yılı Haziran ayında e-Devlet, e-İçişleri projesi kapsamında elektronik ortama geçilerek platform dahilinde uygulama sağlanmış, 2013 yılında evrak giriş ve çıkış istatistikleri aşağıdaki cetvelde belirtildiği gibi gerçekleşmiştir.

The graph displays the monthly water balance for 2019. The 'GELEN' (Supply) line, in blue, starts at approximately 1350 liters in January, dips to 1100 in February, and peaks at 1580 in July. The 'GİDEN' (Consumption) line, in red, starts at 850 in January, dips to 650 in June, and peaks at 1000 in July. Both lines show a similar seasonal pattern, with higher consumption and supply during the summer months.

Ay	GELEN (L)	GİDEN (L)
OCAK	1350	850
ŞUBAT	1100	750
MART	1350	880
NISAN	1380	800
MAYIS	1450	950
HAZİRAN	1250	650
TEMMUZ	1580	1000
AĞUSTOS	1280	720
EYLÜL	1350	880
EKİM	1380	750
KASIM	1500	900
ARALIK	1620	980

Kategori	HARCANAN	ÖDENEK
TOPLAM	430.214,63	560.000,00
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0,00	40.000,00
MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	28.779,53	35.000,00
HİZMET ALIMLARI	32.357,85	40.467,12
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	19.348,14	26.300,00
HİZMET ALIMLARI	6.032,88	6.032,88
YOLLUKLAR	2.328,03	25.000,00
DİĞER PERSONEL	341.368,20	387.200,00

2013 YILI FAALİYET RAPORU

ÜST YÖNETİM (Özel Kalem):

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliği ilkeleri çerçevesinde; İlimiz Üst Yönetiminin gördüğü hizmetlerin bütçede tek kalem de toplanmasını sağlayan sistematığı ile başta temsil, ağırlama ve tören harcamaları olmak üzere üst yönetimin mal, hizmet ve yapım işlerinin gerçekleştirme görevi yürütülmektedir.

ÜST YÖNETİM HİZMETLERİ (VALİLİK HİZMETLERİ)		
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	ADEDİ
1	Binek otomobil	4
2	Binek arazi aracı	1
3	Minibüs	1
TOPLAM		6

Araç Alımı :

Üst yönetim hizmetlerinde kullanılmak üzere 2013 model Jeep Cherokee araç satın alımı gerçekleştirilerek makamın hizmetine sunulmuştur.

Araç Kiralama:

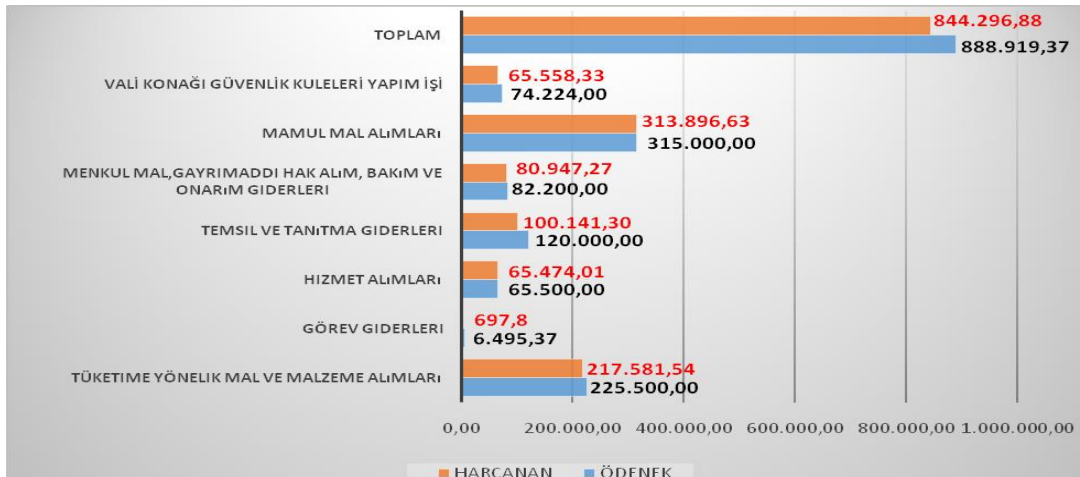
Üst Yönetim kapsamında kullanılmak üzere (Vali Yardımcıları için) 4 adet binek aracı kiralama (hizmet alımı) ihalesi yapılmış, ancak ihaleye itiraz sebebiyle süreç devam etmektedir.

Resepsiyonlar:

Sayın Valimiz tarafından verilen 30 Ağustos ve 29 Ekim Resepsiyonları müdürlüğümüz tarafından organize edilmiş ve konuklarımız ağırlanmıştır.

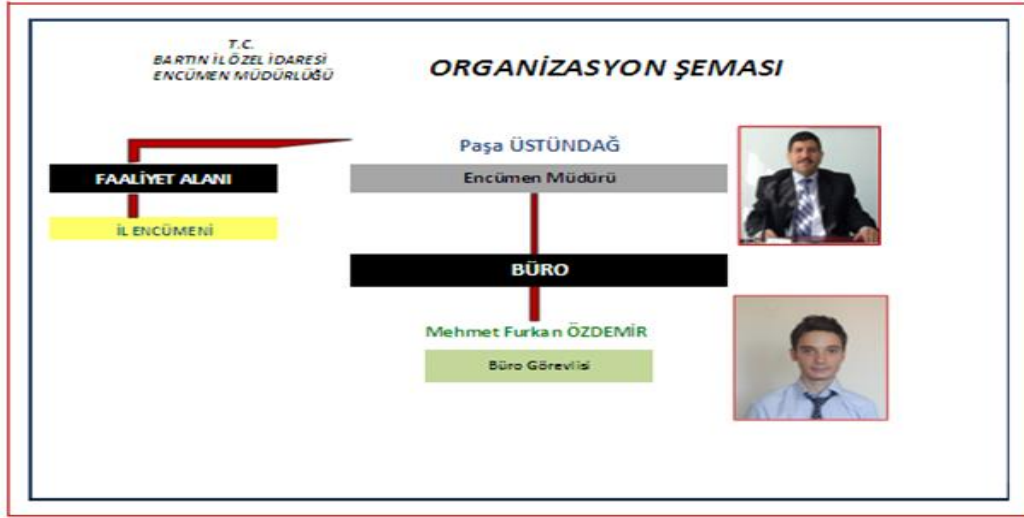


ÖZEL KALEM 2013 YILI KESİN HESABI



2013 YILI FAALİYET RAPORU

- ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

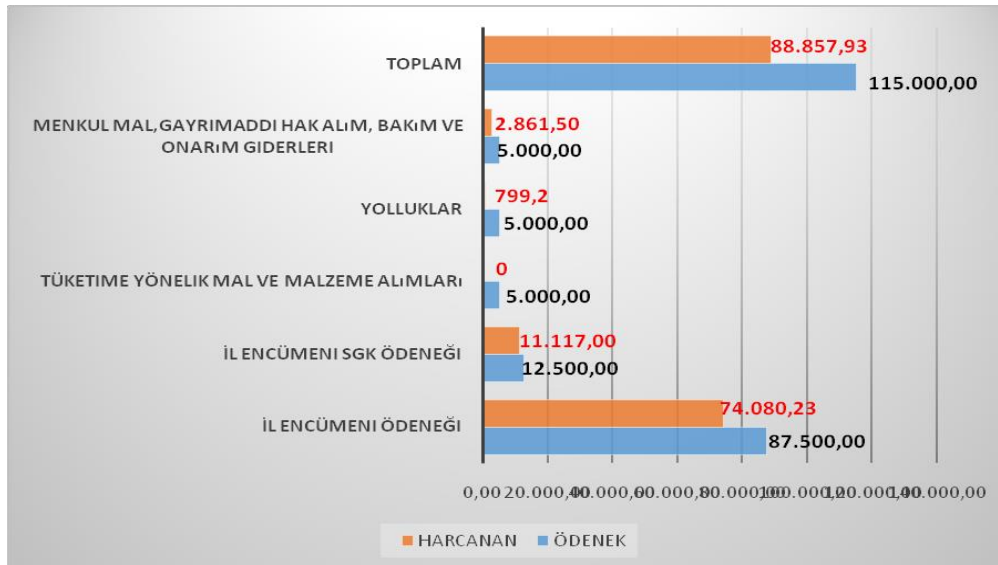


5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun İl Encümeni başlıklı 25 inci maddesi gereğince oluşturulan İl Encümenimiz;

Aynı kanunun encümenin görev ve yetkileri başlıklı 26 ncı maddesi hükümleri gereğince, görev ve yetkisinde bulunan konularda karar almak amacıyla ve yine kanunun İl Encümeni başlıklı 27 nci maddesinde belirtildiği üzere haftada en az bir defa olmak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanmıştır. Vali tarafından hazırlanan gündem gereği, görev ve yetkisinde bulunan muhtelif konularda görüşülerek kararlar alınmış ve alınan kararlar başkan ve toplantıya katılan üyeler tarafından imzalanmıştır.

5'i İl Genel Meclisi Üyelerinden, 5'i ise Vali tarafından İdaremiz Birim Müdürleri arasından seçilerek oluşan, Başkanlığını Sayın Valimizin, yokluğunda da Genel Sekreterimizin yürüttüğü İl Encümenimizde, 31.12.2013 tarihi itibarıyla yıl içerisinde toplam 281 adet konu görüşülerek karara bağlanmıştır.

ENCÜMEN MÜDÜRLÜĞÜ 2013 YILI KESİN HESABI



2013 YILI İÇERİSİNDE 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN;
22/d maddesine göre 1 adet doğrudan temin yapılmıştır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU



OCAK- NİSAN 2013
İl Encümeni Bakanı
Bülent SAVUR
Vali



NİSAN- ARALIK 2013
İl Encümeni Başkanı
Ali ÇINAR
Vali

İl Encümeni Atanmış Üyeleri:
Mali Hizmetler Müdürü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
Dış İlişkiler Müdürü
Tarımsal Hizmetler Müdürü
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü

İl Encümeni Seçilmiş Üyeler:
Ali KARTAL
Sefai DİKYURT
Kenan DURSUN
Uğur TİMUR
Atnen AYDOĞAN

İl Encümeni Atanmış Üyeleri:
Mali Hizmetler Müdürü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
Dış İlişkiler Müdürü
Tarımsal Hizmetler Müdürü
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü

İl Encümeni Seçilmiş Üyeler:
Ali KARTAL
Recep KANTARCIOĞLU
Uğur TİMUR
Musa GÜRÜZ
Atnen AYDOĞAN

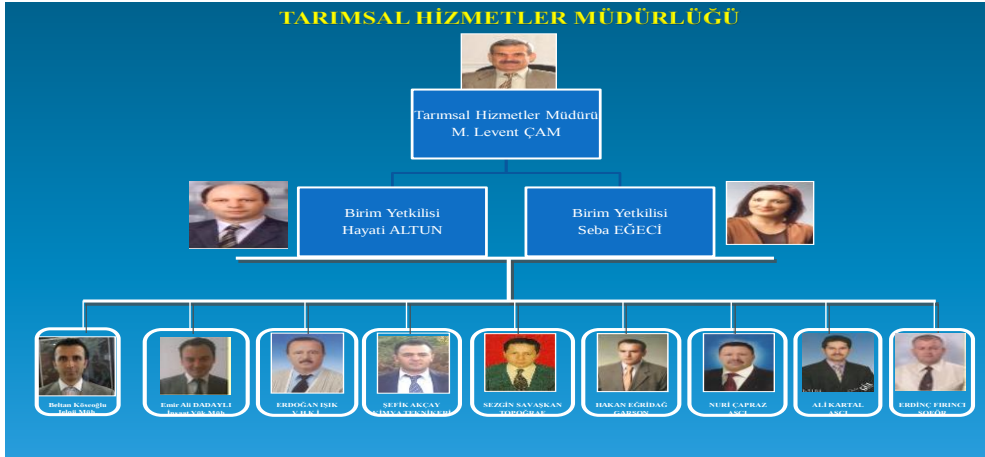
2013 YILI FAALİYET RAPORU

İL ENCÜMENİ KARARLARININ DAĞILIMINA AİT CETVEL

Sıra No	Birimi	İdari Para Cezası	Kiralama ve Satış	Genel Konular	İfraz-Tevhid-Yola Terk	Kaçak İnşaat Yıkımı	İnceleme	Yardımlar	Ödenek	Ek Çalışma Programı	TOPLAM
1	İmar ve Kentsel İyileştirme Müd.	54	23	7	97	2					183
2	Mali Hizmetler Müdürlüğü			3					10	13	26
3	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	6	3	5				1	2		17
4	Dış İlişkiler Müdürlüğü		4	3					3	3	13
5	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			1							1
6	Encümen Müdürlüğü			12							12
7	Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müd.			1							1
8	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		1	5					6	3	15
9	Yazı İşleri Müdürlüğü		3	1							4
10	Sağlık İşleri Müdürlüğü	4		3						2	9
11	Hukuk Müşavirliği										
TOPLAM		64	34	40	97	2	0	1	21	21	281

2013 YILI FAALİYET RAPORU

- TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ



TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	ADEDİ
1	Pikap	1
2	Gıda denetim aracı	1
TOPLAM		2

Gıda Denetim Aracı Alımı Projesi:

Vatandaşlarımızın güvenli gıda tüketebilmesi için, 50.000,00 TL. bedelle gıda denetim aracı satın alınmış, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü'nün kullanımına verilmiştir.



Deneme Demostrasyon Organik Tarım Projesi:

İdaremizce % 50 oranında desteklemeli Deneme Demonstrasyon Organik Tarım (Arıcılığı Geliştirme) Projesi kapsamında, 1.360 adet polenlikli arı kovanı tabanı alınmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Yem Bitkileri Tohum Desteği Projesi:

İlimizde hayvancılığı desteklemek amacıyla, üreticilerimize yem bitkisi tohum desteği sağlanmıştır. Bu amaçla;

- 1.000 kg. Yonca ve,
- 10.000 kg. Silajlık Mısır Tohumu alımı yapılmış ve tohumların 440 adet çiftçimize dağıtımı gerçekleştirilmiştir.



Toprak Tahlil Analiz Laboratuvarı Kurulması Projesi:

İlimizde ilk defa çiftçilerimizin bilinçli bir tarım yapabilmesinin sağlanabilmesi için idaremizce Toprak Tahlil Laboratuvarı kurulması çalışmalarına başlanmış olup gerekli cihazlar alınmıştır. Laboratuvarın mekânsal düzenleme işlemleri devam etmektedir.



Hayvan Hastalıkları ve Zararlıları ile Mücadele Projesi:

Bartın İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ve Hayvan Haklarını Koruma Derneği ile ortak proje çalışması kapsamında sahipsiz sokak hayvanlarının kısırlaştırması ve anti paraziter mücadele edilebilmesi için medikal ve cerrahi malzeme alımı yapılmıştır.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Klorlama Cihazı Montaj İşleri Projesi:

İçme ve kullanma sularının düzenli ve sürekli olarak dezenfeksiyonunun sağlanması amacıyla;

- 5 adet Güneş Enerjili Zaman Saatli Klorlama Cihazı ve,
- 15 adet Elektrikli Klorlama Cihazı olmak üzere toplam 20 adet klorlama cihazının alım ve montaj çalışmaları tamamlanmıştır.



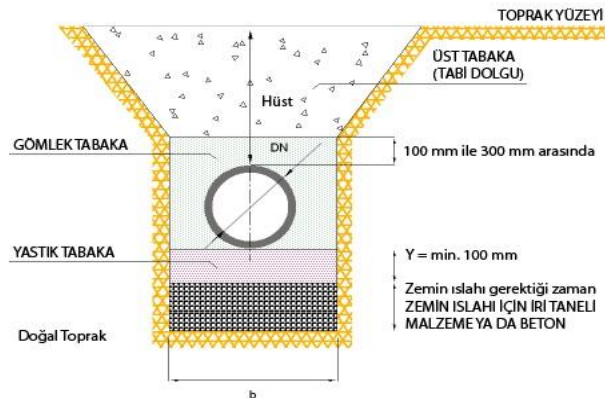
Hanyeri Köyü Tesis Yapım Bakım ve Onarım İş:

Bartın İli Merkez İlçe Hanyeri Köyüne sağlıklı su verilebilmesi amacıyla içinde fayans ve karo döşemesi bulunan 30 m³'lük betonarme depo yapılması işi tamamlanmıştır.



Kanalizasyon Projesi Yapım İş:

Bartın İli genelindeki köylerimizde atık suları toplamaya, uzaklaştırmaya ve arıtma tesislerine iletmeye yarayan kanalizasyon sistemleri olmadığından insan sağlığı ve çevre kirliliği açısından sakınca oluşturması nedeniyle 29 adet köyümüzde kanalizasyon proje yapımı işine başlanılmış olup, çalışmalarımız devam etmektedir.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Çakraz Kanalizasyon Yapım İşi Projesi:

Bartın'ın önemli turizm merkezlerinden biri olan Çakraz'ın, Kanalizasyon Yapımı İşi Projesinin inşaatı çalışmaları tamamlanmış olup, Derin Deniz Deşarjlı Ön Arıtma Tesisi Proje Yapım işi devam etmektedir.



Mugada (Arıönü) Sahil Düzenleme İşi Projesi:

Kanalizasyon, parke yol, çevre aydınlatması, piknik masası ve oturma banklarının yapım çalışmaları müdürlüğümüzce tamamlanarak, vatandaşlarımızın hizmetine açılmıştır.



Köylere Otobüs Durağı Kurulması Projesi:

İl genelinde 52 adet köyümüze modern otobüs durağı kurulması işi tamamlanarak, vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

Çocuk Parkı Kurulması Projesi:

İdaremiz tarafından 30 adet çocuk oyun parkı alımı yapılmış olup; il genelinde 30 adet köyümüzde çocuk oyun parklarının kurulması işlemi tamamlanarak, çocuklarımızın hizmetine sunulmuştur.



Köy Meydani ve Mezarlık Çevre Düzenlemesi Projesi:

İdaremiz tarafından köylerimizdeki mezarlık içi çevre düzenlenmesi kapsamında kapı, parke yol, tel çit ve sundurma gibi çalışmalarımız tamamlanmış ve hizmete sunulmuştur.



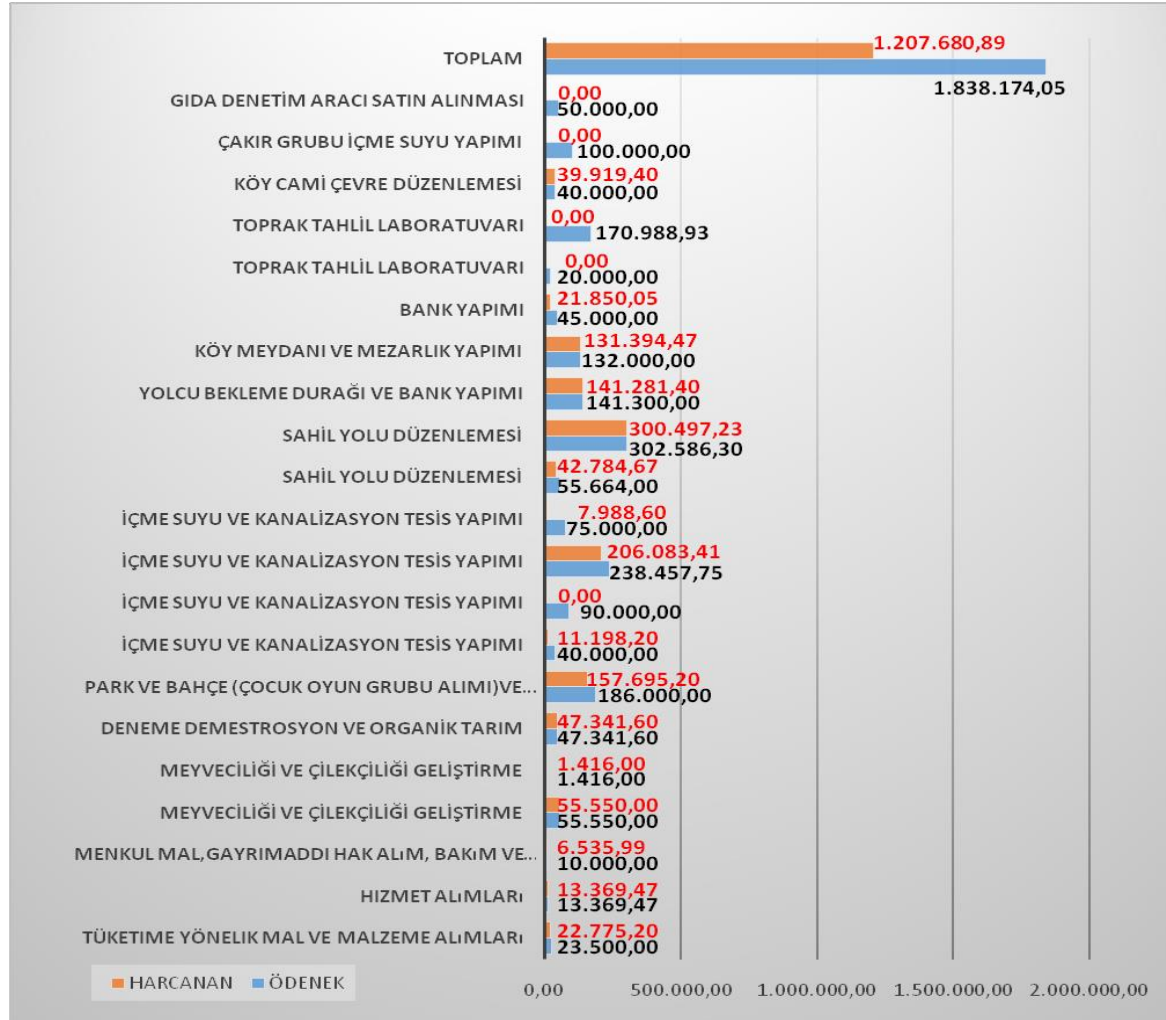
2013 YILI FAALİYET RAPORU

Merkez ve İlçe Köylerine Bank Yapım İşi Projesi:

Köylerimizin günümüz koşullarına göre değişen ihtiyaçlarına çözümler sunarak çevre bilincinin gelişmesinde etkili rol oynamak alanında köylerimize bank yapılması için; 250 adet klasik bank ayağı alınarak idaremiz atölyesinde personelimiz tarafından imatları tamamlanmıştır.



TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ KESİN HESAP CETVELİ



2013 YILI İÇERİSİNDE 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN;

22/d maddesine göre 49 adet doğrudan temin,
21/f maddesine göre 6 adet,
19. maddeye göre 2 adet ihale yapılmıştır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ YATIRIM PROJELERİNİ İZLEME RAPORU

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADI	PROJE ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCA MASI	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			AÇIKLAMALAR
							NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ GERÇ. %	FİZİKİ GERÇ. %	
1	Tarımsal Hizmetler	Meyvecilik ve Çilekçiliği Geliştirme	Bartın Merkez ve İlçe Köyler	50.000,00		50.000,00	0,00	0,00	50%	Gıda Denetim Aracı satın alınmıştır.
2	Tarımsal Hizmetler	Deneme Demonstrasyon Organik Tarımı Geliştirme (Arıcılığı Geliştirme)	Bartın Merkez ve İlçe Köyler	50.000,00		50.000,00	47.341,60	94,68	100%	1360 adet Polenlikli Arı Kovanı Tabanı alınarak, arı üreticilerimize dağıtılmıştır.
3	Tarımsal Hizmetler	Park ve Bahçe (Çocuk Oyun Grubu Alımı)	Bartın Merkez ve İlçe Köyler	186.000,00		186.000,00	157.695,20	84,78	100%	30 adet Çocuk Parkının Köylerimize kurulması tamamlanmıştır.
4	Tarımsal Hizmetler	Yem Bitkileri ve Hayvancılığı Geliştirme	Bartın Merkez ve İlçe Köyler	56.966,00		56.966,00	56.966,00	100,00	100%	1.000 kg. yonca tohumu ve 10.000 kg. silajlık mısır tohumu alımı yapılarak, çiftçilerimize dağıtılmıştır.
5	Tarımsal Hizmetler	Hayvan Hastalıkları ve Zararlıları ile mücadele	Bartın Merkez ve İlçe Köyler	10.000,00		10.000,00	2.500,00	25,00	100%	Medikal ve cerrahi malzeme alımı yapılmıştır.
6	Tarımsal Hizmetler	Otobüs Bekleme Durağı Alım İşİ	Bartın Merkez ve İlçe Köyler	145.000,00		145.000,00	125.494,47	86,55	100%	52 adet köyümüze Otobüs Durağı kurulması tamamlanmıştır.
7	Tarımsal Hizmetler	İçmesuyu Tesis Yapım Bakım ve Onarımı	Bartın Merkez ve İlçe Köyler	373.457,75		373.457,75	214.072,01	57,32	100%	20 adet Güneş Enerjili ve Debi Kontrollü Klorlama Cihazı Montajı, Muhtelif Çapta Boru Alımı ve 5 köyümüzde tesis bakım ve onarımı yapılmıştır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

SIRA NO	SEKTÖRÜN ADII	PROJE ADI	PROJENİN YERİ (İLÇESİ)	PROJE BEDELİ	ÖNCEKİ YILLAR HARCA MASİ	PROGRAM YILI ÖDENEĞİ	DÖNEM SONUNA KADAR			AÇIKLAMALAR
							NAKDİ HARC. (TL)	NAKDİ GERÇ %	FİZİKİ GERÇ. %	
8	Tarımsal Hizmetler	Hanyeri Tesis Yapım Bakım ve Onarımı	Merkez Hanyeri Köyü	40.000,0		40.000,0	11.198,2	28,00	100%	Proje dâhilinde 30 m'lık depo yapılarak faaliyete geçmiştir.
9	Tarımsal Hizmetler	Kanalizasyon Tesis Yapım Bakım ve Onarımı	Bartın Merkez ve İlçe Köyler	188.187,5		188.187,5	0,0	0,00	50%	29 adet köyümüze kanalizasyon projesi yapımı çalışmalarımız devam etmektedir.
10	Tarımsal Hizmetler	Toprak ve Su Analiz Laboratuvarı Kurulması	Bartın Merkez ve İlçe Köyler	190.988,9		190.988,9	0,0	0,00	50%	Laboratuvar Malzemeleri alınmış olup, mekânsal düzenleme çalışmalarının yapılması işlemi devam etmektedir.
11	Tarımsal Hizmetler	Sahil Düzenleme	Arıönü (Mugada)	383.250,3		383.250,3	343.281,9	89,57	100%	Kanalizasyon parke yol, aydınlatma, piknik masası, oturma bankları işleri tamamlanarak, hizmete açılmıştır.
12	Diğer Kamu Hizmetleri	Köy Meydanı ve Mezarlık Yapımı	Bartın Merkez ve İlçe Köyler	40.000,0		40.000,0	39.919,4	99,80	100%	16 köyümüzde Mezarlık Çevre Düzenlemesi Yapım işi tamamlanmıştır.
13	Diğer Kamu Hizmetleri	Bank Yapımı	Bartın Merkez ve İlçe Köyler	45.000.00		45.000,0	17.040,00	37,87	100%	250 adet bankın İdaremiz atölyesinde montaj çalışmaları tamamlanmıştır.
14	Diğer Kamu Hizmetleri	Çakraz Kanalizasyon Yapım İşİ	Çakraz	1.750.000.0		1.750.000,0	1.414.451,0	80,82	100%	Kanalizasyon Şebekesi Çalışmaları tamamlanmış olup, Arıtma Tesisi Projesi hazırlanmaktadır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

- HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ FAALİYETLERİ

Hukuk Dava Dosyaları:

- Amasra Asliye Hukuk Mahkemesi (1): Tazminat
- Bartın İcra Hukuk Mahkemesi (1): Ödeme Emrinin İptali
- Memur Atama İşlemleri,
- Bartın 1. Asliye Hukuk Mahkemesi (54): İşçi Alacağı, Kamulaştırma,
- Bartın 2. Asliye Hukuk Mahkemesi (10): Müdahalenin Önlenmesi, Tazminat
- Çaycuma 2. Asliye Hukuk Mahkemesi (1): Tazminat
- Ulus Sulh Hukuk Mahkemesi (1): Kira Bedeli

İdari Dava Dosyaları

- Zonguldak İdare Mahkemesi (80): 3194 Sayılı Kanun Uygulamaları,

2013 Yılında Açılan Dava Sayısı: 57

Açılan davalarda dava dilekçeleri, davaya cevap- savunma dilekçeleri, delil listeleri hazırlanarak ilgili mahkemelerine sunulmuştur. Bununla birlikte dava konularıyla ilgili çeşitli müzekkere takibatları yapılmıştır. Derdest olan 69 adet dava duruşmalı işlerden olup aylık periyotlar halinde duruşmalarında hazır bulunmak gerekmiştir. Mahkeme harç ve giderlerini karşılamak için aylık periyotlar halinde avans alınıp kalan bakiye tutarınca kapatılmıştır.

Önceki Yıllardan Devreden Dava Sayısı : 91

2013 Yılında Lehe Biten Dava Sayısı : 2

2013 Yılında Karara Çıkmış Dosya Sayısı : 7 (Lehe: 2 / Aleyhe: 5)

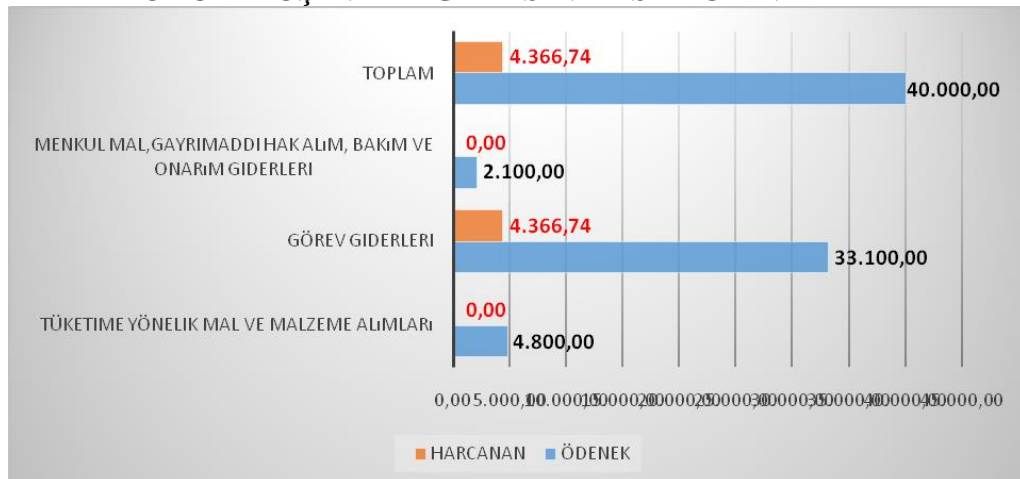
2014 Yılında Karara Çıkmış Dosya Sayısı : 16 (Kısmen Kabul Kısmen Red ile sonuçlanan bu davalar işçi alacağına ilişkin olup gerekçeli karar henüz tarafımıza tebliğ edilmemiştir. Tebliğler gerçekleştiğinde aleyhe olan tutar karşılığınca dosyalar temyiz edilecektir.)

Hukuki Görüş ve Kamu İhalelerinde Verilen Raporlar: 32

Hukuk Müşavirliği tarafından Birim müdürlüklerinden ve ilçelerden talep edilen hukuki konularda gerek şifahi gerekse yazılı olarak hukuk görüşü verilmektedir. İl Özel İdaresinin görev ve hizmet alanının genişliği göz önüne alındığında günlük hukuki yardım talepleri kısa süre içinde çözümlenmesi gereken konulardan olduğundan çoğunlukla şifahi görüş verilmektedir.

İdaremizde yapılan kamu ihalelerinde gelişen süreçlerde hukuki destek sağlanmakta olup ihalelere yönelik itiraz ve şikayet başvuruları değerlendirilip süresi içinde cevaplandırılmaktadır.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ KESİN HESAP CETVELİ



2013 YILI FAALİYET RAPORU

- AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Kadro ve Personel Durumu:

ÇALIŞAN PERSONELE AİT CETVEL		
SIRA NO	KADRO UNVANI	ADEDİ
1	İl Afet ve Acil Durum Müdürü	1
2	Şube Müdürü	-
3	İnşaat Mühendisi	2
4	Jeoloji Mühendisi	2
5	Jeofizik Mühendisi	2
6	Harita Mühendisi	2
7	VHKİ	1
8	Şoför	2
9	Santral Memuru	1
10	Muhasebeci	1
11	Satın alma Memuru	1
12	Arama Kurtarma Teknisyeni	8
13	Hizmetli	1
TOPLAM		24

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ		
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	ADEDİ
1	Pikap	3
TOPLAM		3

1) İl için daha önce hazırlanan Kaynak Sayım Cetvellerinde yazılı maddelerin ne miktarda artıp eksildiğini tespit etmek amacı ile İlimiz Milli Müdafaa Mükellefiyeti Komisyonu üç ayda bir toplanarak karar almaktadır.

2) İl genelinde tüm kamu kurum ve kuruluşlarında, seferberlik ve savaş halinde uygulanacak 24 saat Devamlı Çalışma Planlarını hazırlamaları sağlanmıştır.

3) Teknik personellerimizce Hasankadı Beldesi, Şabankadı, Merkez ve Gerişli Mahallelerinde meydana gelen heyelanların incelenmesi sonucu; Şabankadı Mahallesinde 2 konutun heyelandan etkilendiği ve 3 konutun etkilenme ihtimali olduğu ve nakli gerektiği, Merkez mahallesinde 4 konutun etkilendiği ve nakli gerektiği, Gerişli mahallesinde 3 konutun etkilendiği ve nakli gerektiği tespit edilmiştir.

4) Müdürlüğümüz hizmet binası bahçesinde her gün sabah ve akşam Radyasyon Ölçümleri yapılmakta ve düzenlenen Aylık Raporlar Başkanlık Makamına gönderilmektedir.

5) Kamu Kurum ve Kuruluşlarının yapmaları gereken tüm planlar Müdürlüğümüzce takip edilmektedir.

6) Silahlı Kuvvetlerin ve halkın merkezi planlama kapsamında temin edilemeyen tüm mal ve hizmet ihtiyaçlarının mevzuata göre ilimizin bölgesel kaynaklarından karşılanabilmesi için, Milli Müdafaa Mükellefiyeti Komisyonunca sayıma tabi tutulacak mal ve hizmetler belirlenmiş ve güncelliği takip edilmektedir.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

7) Belediye sınırları dışında kalan ve ruhsat almak isteyen ilgili işyerlerinin Yangın Güvenlik Raporu Müdürlüğümüzce verilmektedir. 2013 yılında 48 adet rapor verilmiştir.

8) İlimiz hassas bölgesi içinde olup yıllık personel ortalaması 100 veya daha fazla olan ve bunların dışında kalıpta Valilik Makamınca planlama kapsamına alınması uygun görülen birimler tespit edilmiş, bu birimlerin Sivil Savunma Planlarını hazırlamaları sağlanmıştır.

9) Müdürlüğümüz envanterinde bulunan arama ve kurtarma aracımız ve 8 arama kurtarma teknisyenimiz ile sıkışmalı trafik kazalarına müdahale edilmekte olup, ekibimiz yıl içerisinde toplam 54 arama kurtarma faaliyetine katılmıştır.

10) Çeşitli kurumlarca hazırlanarak Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünce onaylanan Jeolojik-Jeoteknik Etüt Raporlarının inceleme ve onay aşamasında görev yapılmaktadır.

11) İlimiz sınırları içerisinde Evini Yapana Yardım Yöntemi ile yapılmakta olan işlere ait, Aylık İzleme Raporları Başbakanlığa sunulmaktadır.

12) Kriz durumlarında İl Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezinde görev alacak personel ile bu merkezinin teşkilatlanmasını, tertiplenmesini, çalışma usullerini, görev ve sorumluluklarını belirlenmiş ve Sayın Valimizin başkanlığında Çekirdek bir Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi oluşturulmuştur.

13) Heyelan, evlerinde çatlak vs. nedenlerde müracaat eden vatandaşların sorunları ile ilgili Teknik Personellerimizce yerinde tespit yapılmakta ve rapor tutulmaktadır.

14) İlimizde meydana gelen şiddetli yağmur nedeniyle su giren ev ve işyerlerinde motopomp ile tahliye işlemi gerçekleştirilmiş, Teknik Personellerimiz tarafından Hasar Tespitler yapılmıştır.

15) Kamu ve Özel Kurum ve Kuruluşlarından “Sabotajlara Karşı Koruma ve Önleme Planı” yapması gerekenlerin planlarını hazırlamaları sağlanmıştır.

16) “B Grubu Savaş Hasar Onarım Planlarını” hazırlama sorumluluğu bulunan il birimlerine planları hazırlattırılmıştır.

17) İlimizde afet riski taşıyan alanların haritalara işlenmesinin yanında ilgili kurumlardan istenen sayısal bilgilerden faydalanarak, doğalgaz ve yüksek gerilim hattı gibi önemli geçiş güzergahları ya da depolama alanlarının haritalara işlenmesi planlanmış ve afete uğraması muhtemel hassas noktaların tespit edilmesi amaçlanmış olup, çalışmalarımız devam etmektedir.

18) Müdürlüğümüze bilgi edinme amacıyla müracaat eden müracaatçıların dilekçeleri doğrultusunda gerekli çalışma yapılmış, ilgililere bilgi verilmiştir.

19) İlimiz “Sivil Savunma Planı” hazırlanarak, Başbakanlık ve ilgili birimlere dağıtılmıştır.

20) “Seferberlik Sevk ve Duyuru Planı” hazırlanmış ve ilgili yerlere dağıtımı yapılmıştır.

21) Başkanlığımızca afet ve acil durumlarda afet ve acil durum hizmetlerinin ülke düzeyinde etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için arama ve kurtarmaya yönelik-arac-gereç-malzeme ve teçhizatla donanımlı 1 adet afet ve acil durum müdahale konteyneri yaptırılmıştır.

22) “İlimiz Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi Yönergesi” hazırlanarak ilgili birimlere dağıtılmıştır.

23) Mülki idare amirleri tarafından kurulması gereken idare merkezinin, ilimiz Belediye Sosyal Tesisinde teşkil edilmesi, idare merkezi olarak da İl Özel İdaresi Hizmet Binasının belirlenmesi uygun görülmüş ve bu anlamda gerekli çalışmalar yapılmıştır.

24) “İlimizde Olması Muhtemel Bir Afet Sonrası Uygulanacak Çalışma Programı” ve programın haritaya aktarılmış çalışması ilgili tüm birimlere gönderilmiştir.

25) “Bartın İli Hasar Tespit Eylem Planı” hazırlanılmış ve ilgili birimlere dağıtımı yapılmış, ayrıca, personellerimize görevleri tebliğ edilmiştir.

26) “İlimiz Afetler Acil Yardım Planı” ve “İlçelerimiz Afetler Acil Yardım Planı” güncellenmiştir ve ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır.

27) Mevzuat gereği, “Afetler Acil Yardım Planı” çerçevesinde “İl Kurtarma ve Yardım Komitesi” teşkil edilmiş ve görevlilere görevleri tebliğ edilmiştir.

28) Mevzuat gereği, ilimiz Afetler Acil Yardım Planı’nda görevli hizmet gruplarının sorumluları ve sorumlu birimleri olarak görevlendirilen İl Müdürlerine vukuu bulacak bir afet olayında hizmet gruplarını en kısa zamanda toplayarak afet görevleri için hazır bulunmaları amacıyla görevleri tebliğ edilmiştir.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

29) Afetlerde destek il valilikleri arasındaki karşılıklı yardım ve işbirliğine hazırlık amacıyla hazırlanan “Bartın İli Veri Tabanı İçeriği” destek il valiliklerine ve Başbakanlığa sunulmuştur.

30) Müdürlüğümüzce el broşürü hazırlanarak ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır.

31) Kamu-Özel kurum ve kuruluşlarının Sivil Savunma Amiri görevlendirilmesi istenmiştir.

32) İl genelinde “Çalışma Rehberi” hazırlanmış ve dağıtımları yapılmıştır.

33) “İlimiz Acil Yardım ve Kurtarma Ekipleri Görev ve Çalışma Talimatı” hazırlanmış ve ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır.

34) Müdürlüğümüz Hizmetlerinde kullanılmak üzere DMO den 4x4 İSUZU araç alımı yapılmıştır.

35) “Harekât Merkezi Yönergesi” 2013 yılı Temmuz ayı itibariyle yeniden gözden geçirilerek güncelleme yapılmış ve ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır.

36) Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığınca malzeme alımı amacı ile tahsis edilen 100.000,00 TL.’lik ödenek dahilinde, müdürlüğümüze yapılan ihale kapsamında malzeme alımı yapılmıştır.

37) İlimizde kamu hizmeti yürüten kurum ve kuruluşların seferberlik denetimi yapılmış ve denetim raporları ilgili birimlere gönderilmiştir.

38) Olay yeri yönetimi ile ilgili, ilimiz merkezinde olabilecek, arama kurtarma ekibimiz ile kurumumuz müdahalesini gerektirebilecek konularda bu bölgelerde birden fazla çalışma noktasının oluşturulması gerekebileceğinden ilimiz ve ilçelerimizde Olay Yeri Yöneticisi belirlenmiştir.

39) “Bartın İli Acil Müdahale Planı” hazırlanmış ve ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır.

40) Mevzuat gereği, koruma planı yapan birimlerin denetimini yapmak üzere İl Emniyet Müdürlüğü, İl Jandarma Komutanlığı ve İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü personellerinden komisyon teşkil edilmiş ve il ve ilçelerimizde sondajlama usulü ile 47 birimin denetimi yapılmıştır.

41) İlimiz Ulus İlçesi Karakışla Köyü Merkez Mahallesinde Köy İçi yol kenarında yaklaşık 10 mt. derinliğinde, 4 mt. çaplı yer çökmesi yaşanması nedeniyle, müdürlüğümüzce teknik inceleme yapılmış ve konu hakkında Başkanlığımıza bilgi verilmiştir.

42) Suriyeli Sığınmacılar için; Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı koordinasyonunda; yardım kampanyası düzenlenmiş ve toplanan yardım hesaplara aktarılmıştır.

43) “Erteleme İşlemleri Denetleme Sonuç Raporu” Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı’na sunulmuştur.

44) Bartın Garnizon Komutanlığının seferberlik ve savaş hali ihtiyacı için, M.M.M.K.’nce istenilen 43 kalem mal ve malzeme tedarik edilerek, Garnizon Komutanlığına gönderilmiştir.

45) İlimiz merkez, merkeze bağlı beldeler ve ilçe belediye başkanlıklarının İtfaiye Teşkilleri denetlenmiştir.

46) İçişleri Bakanlığı birimlerinin ellerinde bulunan arazi vitesi olmayan otomobiller ve zirai traktörler hariç, tüm araç ve iş makineleri bilgileri toplanmış ve Milli Savunma Bakanlığına sunulmuştur.

47) Müdürlüğümüzce, Nöbetçi Memurluğu Talimatı hazırlanmıştır.

48) Seferberlik denetimi 17 adet kurum ve kuruluşumuzda yapılmıştır.

49) İlimizde afete maruz bölge kararı alınmış riskli bölgelerin kontrol etütleri programı kapsamında 70 köyümüzde 125 afete maruz alanın tespitler yapılmış ve Bakanlar Kurulu Kararınca da afete maruz bölge alanı olarak kabul edilen bu alanların ilgili birimlere gönderimi sağlanmıştır.

50) İl genelinde “Çalışma Rehberi” hazırlanmış ve ilgili birimlere dağıtımları yapılmıştır.

51) 2010 yılı Mart ayı içerisinde Çubukbeli Köyü Aşağı Mahallesinde meydana gelen heyelan olayı, teknik elemanlarca çoğu kez incelenmiş ve genel hayata etkili olmadığı kanaatine varılmış, son olarak 14.01.2011 tarihinde etüt edilmiş ve 03.03.2011 tarihinde de jeolojik etüt raporu düzenlenmiştir. Raporda Çubukbeli Köyü, Aşağı Mahallesinde meydana gelen heyelanın genel hayata etkili nitelikte olduğu ve heyelandan 4 konutun etkilendiği, 9 konutun etkilenme ihtimali olduğu ve toplamda 13 konutun nakli gerektiği belirtilmiştir.

52) Başbakanlığımızca, ülke çapında hasar tespit çalışmalarına katılacak teknik personellerin tespiti istenilmiş olup, bu amaçla, ilimizde görev yapan mimar, inşaat mühendisi ve inşaat teknikerlerine ait icmal çıkarılarak Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığına gönderilmiştir.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

53) Her yıl Nisan ayında Valiliklerce belirlenecek tarihlerde, İl merkezlerinde, bölgedeki askeri makamların ve Seferberlik Planlamasında görev verilen Kamu ve Özel Kuruluşların temsilcilerinin katılımı ile Seferberlik ve Savaş Hazırlıkları Planlama ve çalışmalarını değerlendirmek, toplantı gündem maddelerini görüşmek üzere yapılması gerekli olan, Seferberlik ve Savaş Hazırlıkları Planlama ve Koordinasyon Kurulu Toplantısı İlimizde 29.04.2013 tarihinde yapılmıştır.

54) Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının emirleri doğrultusunda çeşitli afetler dolayısıyla İlimize İl Özel İdaresi ve Belediye Başkanlıklarına gönderilen ödeneklerden artan kısımlarının Başkanlık Hesabına aktarımı gerçekleştirilmiştir.

55) İlimiz Seferberlik ve Savaş Hali Hazırlıkları Planlama ve Faaliyetleri ile ilgili hazırlanan “Yıllık Faaliyet Raporu” Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığına gönderilmiştir.

56) Seferberlik ve Savaş Hali Hazırlıkları kapsamında İlimizde yürütülen Kaynak Planlama Faaliyetlerini içeren Kaynak Planlama Faaliyetleri Bilgi Formu” tanzim olunarak Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığına gönderilmiştir.

57) “İl Seferberlik Ve Savaş Hazırlıkları Planlama Ve Koordinasyon Kurulu” teşkil edilmiştir.

58) “Teknik Planlama Komitesi” teşkil edilmiştir.

59) İlimiz Savaş Hasar Onarım Planlamasına dahil Kurum ve Kuruluşlara ait “SHOP Durum Raporu” Başbakanlık (Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı) na gönderilmiştir.

60) Kaymakamlıklar ve İl birimlerince Alarm Kod İşlem Görevlilerinin tespit edilmesi sağlanmış, ilgililerin listesi Müdürlüğümüzde tutulmaktadır.

61) İlimiz İl Kurtarma ve Yardım Komitesinin görev yapacağı İl Afet Bürosu Müdürlüğümüzde oluşturulmuştur.

62) Başkanlıkça istenilen ilimiz “Kısmen Veya Tamamen Yanan Yapılar İle Diğer Yangınlara Ait İstatistik Çizelgesi” Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığına sunulmuştur.

63) “İl Acil Yardım ve Kurtarma Ekipleri Görev ve Çalışma Talimatı” güncellenerek yeniden hazırlanmıştır.

64) İlimiz “Acil Müdahale Planı” güncellenmiştir.

65) İlimiz “İcra Planı” güncellenmiştir.

66) İlimiz “İkaz Alarm Planı” hazırlanmış ve ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır.

67) Bartın İli “Gizleme-Karartma İcra ve İzleme Talimatı” hazırlanmış ve ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır.

68) İlimizde, sondajlama usulü ile resmi kurumların yanı sıra öncelikle kalabalık insan yükünün bulunduğu hayati önemi haiz olan hastane, yurt, pansiyon ve anaokulları olmak üzere toplam 18 birimde yangın denetimleri yapılmış ve denetime ilişkin raporlar ilgili birimlere gönderilmiştir.

69) Bartın İlimizin KBRN Yönergesi hazırlanmış ve ilgili birimlere dağıtımı yapılmıştır.

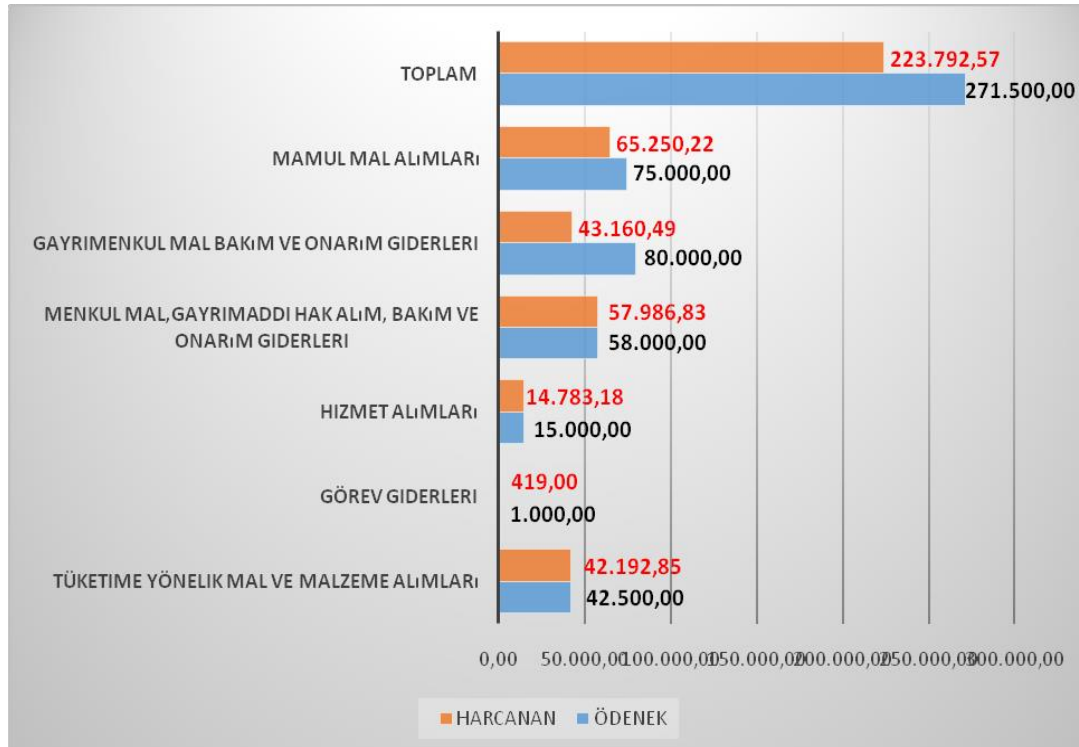


2013 YILI FAALİYET RAPORU

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ 2013 YILI EĞİTİM FAALİYETLERİ

EĞİTİMİN KONUSU	KATILIMCI SAYISI
Sivil Savunma Mahalli Kuvvetleri Yükümlü Eğitimi	147
Muhtarların Eğitimi	18
Sabotaj Eğitimi	200
Müdürlük Personelleri Hizmet içi Eğitimi	30
Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi Eğitimi	44
Kurum ve Kuruluşların Kurtarma Servisi Görevlilerinin Eğitimi	179
Alarm Kod İşlem Görevlileri Eğitimi	43
Kurum Eğitimleri	100
Seferberlik Eğitimi	34
Okul Eğitimleri	200
Afete Hazır Aile Eğitimi(Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Özel İşletmelerde)	2650
Seferberlik Eğitimi	34
Acil Kurtarma ve Yardım Ekiplerinin Eğitimi	59
TOPLAM	3738 Kişi

AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ 2013 YILI KESİN HESAP CETVELİ



- İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ FAALİYETLERİ

AMASRA İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ:

Kadro ve Personel Durumu:

İlçe Özel İdare Müdürlüğünde;

1 Müdür ve

1 Memur

Ayrıca, hizmet alımı yoluyla 1 adet şoför, “Toplum Yararına Çalışma Projesi” kapsamında 1 adet işçi ile iş ve işlemler yürütülmektedir.

Bina ve Yerleşim Durumu:

Amasra İlçe Özel İdare Müdürlüğünün hizmet verdiği yerleşim yeri, mülkiyeti özel bir şahsa ait olan iş hanının 3. katında hizmet sunulmaktadır.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları:

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunun 7. maddesinin (g) bendi ve 10.08.2005 tarih ve 25902 Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğü giren “İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik” gereği; belediye ve mücavir alan sınırları dışındaki bölgelerde açılacak olan umuma açık istirahat ve eğlence yeri ruhsatı ile sıhhi ve 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseselere ruhsat verme iş ve işlemleri ile ilgili olarak 2013 yılında;

- 5 adet sıhhi,

- 3 adet umuma açık istirahat ve eğlence yeri ruhsatı olmak üzere toplamda 8 adet ruhsat verilmiştir.

2013 yılı içinde, 1 adet 2. Sınıf Gayri Sıhhi Müessese Müracaatı bulunmaktadır.

Temizlik İşleri (Çevre Temizliği):

2013 Yılı içerisinde İlçemize bağlı ve Belediye mücavir alan dışında kalan sahil köyleri, ilköğretim okulları, pazaryeri olan merkezi köyler ve bu güzergahta bulunan karayolu kenarındaki köyler olmak üzere toplamda 13 adet köy, 2 pazaryeri ve 4 ilköğretim okulunun çöpleri, Müdürlüğümüze tahsis edilen 74 AZ 985 plakalı çöp kamyonu ile toplanmaktadır. Bununla ilgili 2013 yılı içerisinde 6 ve 5,5 ay süreli şoför hizmet alımları yapılmış olup, 6 ay süreli hizmet alımı için 9.312,00 TL. + KDV, 5,5 ay süreli hizmet alımı için 10.094,00 TL + KDV olmak üzere toplamda 19.406,00 TL + KDV ödeme yapılmıştır.

Çevre temizliği ve çöp toplama aracında çalıştırılmak üzere temizlik personeli hizmet alımı yapılmış olup, karşılığında 13.199,85 TL + KDV ödeme gerçekleştirilmiştir.



2013 YILI FAALİYET RAPORU

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Bağlı İlkokul/ Ortaokullar ile Ortaöğretim Okulları Taşımalı Eğitim ve Öğretim Hizmetleri:

İlçemize bağlı köylerdeki öğrencilerimizin eğitim ve öğretimleri için taşıma merkezli okullara öğrenci taşıma işleri müdürlüğümüzce ihale edilmiş olup, taşıma işleri halen devam etmektedir.

Amasra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı 5 adet taşıma merkezi olan Fatih Sultan Mehmet, Kaleşah, Şehit Ahmet Telli, Köksal Toptan ve Çanakçılar İlkokul ve Ortaokullarında eğitim-öğretim gören toplam 729 adet öğrencimize taşımalı eğitim hizmet alımı işi olarak 683.952,78 TL. + KDV tutarında sözleşme imzalanarak taşımalı eğitim hizmet alımı yapılmıştır.

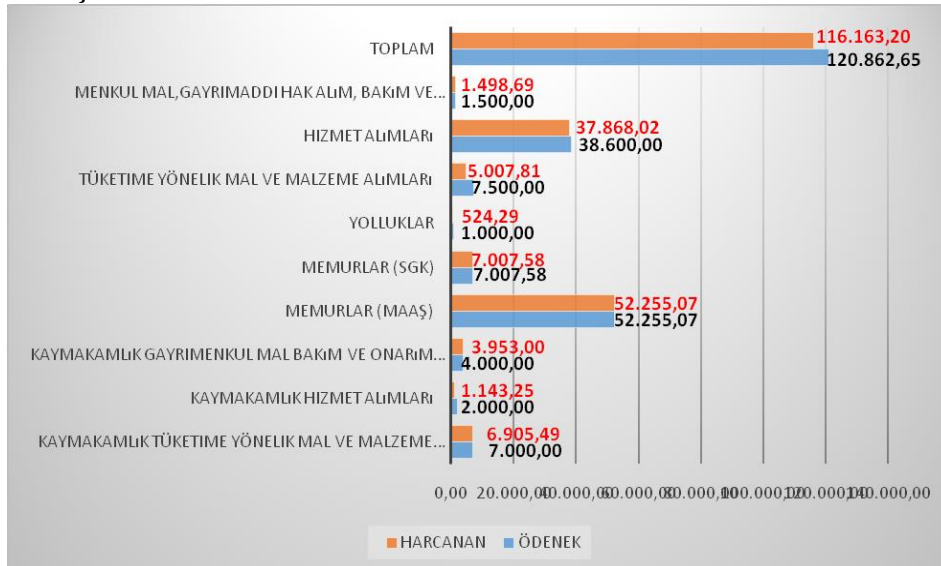
Amasra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı 2 adet taşıma merkezi olan Amasra Ç.P.Lisesi ile Amasra Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi Ortaöğretim Okullarında eğitim-öğretim gören toplam 135 adet öğrencimizin; kdv hariç 199.680,00 TL. bedelli taşımalı eğitim hizmet alımı ve 64.864,80 TL. bedelli 156 günlük sıcak öğle yemeği hizmet alımı ihalesi yapılmış olup, hizmet devam etmektedir.



Amasra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı 5 adet taşıma merkezi olan Fatih Sultan Mehmet, Kaleşah, Şehit Ahmet Telli, Köksal Toptan ve Çanakçılar İlkokul ve Ortaokulları ile Makaracı, Saraydüzü, Kazpınarı ve Şükürler İlkokullarının 2013-2014 Eğitim Öğretim Yılına ait 70 ton yakacak kömür ihtiyacı, Kamu İhale Kanunun 22/d maddesine göre ayrı ayrı olmak üzere toplamda 34.279,00 TL (KDV dahil) karşılığı gerçekleştirilmiştir.

Muhtarların köy yolları ile ilgili asfalt yol, asfalt yama ve stabilize yol yapılması, içme suları, su klorlama, çocuk oyun parkları ile köy yardımları konusunda dilekçeleri alınarak, iş ve işlemleri yapılmak üzere ilgili Müdürlüklere ulaşılmasını sağlamak ve koordineli olarak takip etmek.

AMASRA İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ 2013 YILI KESİN HESAP CETVELİ



2013 YILI FAALİYET RAPORU

KURUCAŞİLE İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ:

Kadro ve Personel Durumu:

İlçe Özel İdare Müdürlüğünde; 1 Müdür mevcut olup, iş ve işlemler yürütülmektedir.

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları:

- 6 adet bakkal
- 4 adet kahvehane
- 2 adet lokanta
- 1 adet II. sınıf kalker ocağı

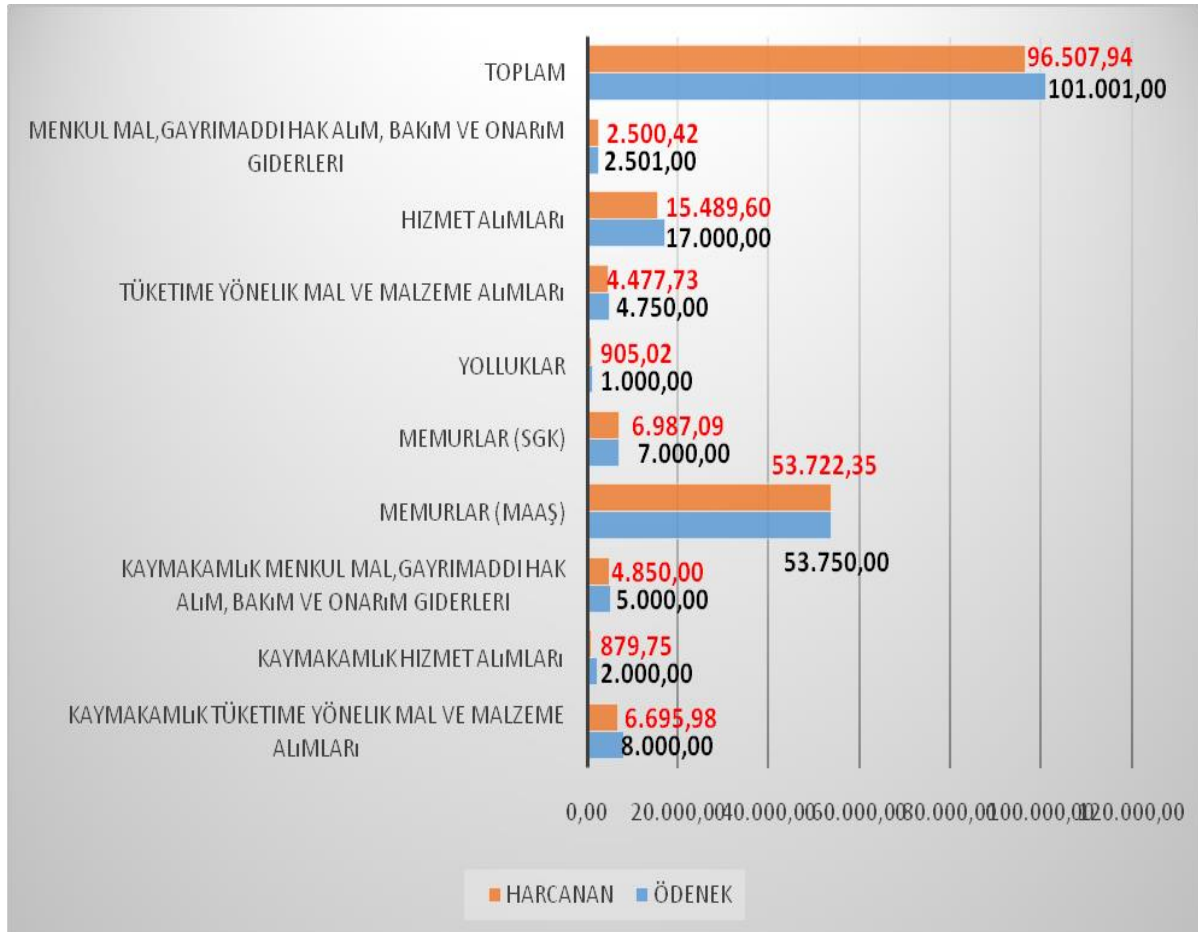
olmak üzere toplam 13 adet iş yeri açma ruhsatı verilmiştir.

Ayrıca; 5 adet işyeri ruhsatı iptal edilmiştir.

Kiralama:

1 adet gayrimenkul kiralama işlemi yapılmıştır.

KURUCAŞİLE İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ 2013 YILI KESİN HESAP CETVELİ



2013 YILI İÇERİSİNDE 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN;
22/d maddesine göre 19 adet doğrudan temin,
19. maddeye göre 1 adet ihale yapılmıştır.

2013 YILI FAALİYET RAPORU

ULUS İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ:

Kadro ve Personel Durumu:

İlçe Özel İdare Müdürlüğünde; 1 Müdür mevcut olup, iş ve işlemler yürütülmektedir.

Kiralama İşlemleri:

- Mezgeller Mahallesi Zübeyde Hanım Caddesinde bulunan 919.41 m² lojman, 2 katlı betonarme ve kagir garaj ve arsası (Kaymakamlık konutu) aylık kirası 148.00 TL.dir.
- Kaldırım Mahallesi Uğur MUMCU Caddesi 420.67 m² altında dükkan olan 4 katlı kagir bina ve arsası (İlçe Özel İdare Müdürlüğü Hizmet ve İşhanı Binası) içinde 16 adet kiralık büro olup, İlçemize kurulan Bartın Meslek Yüksek Okul Ormancılık ve Tekstil ve Teknoloji Programları Hizmet Binasının 2. ve 3. katında eğitim-öğretimine başladığı için binamızda boş büro bulunmamaktadır. Aylık olarak toplam 1.408.00 TL. tahsil edilmektedir.

Yapılan Başlıca Çalışma ve Faaliyetler:

- İlçemizde Tapu ve Kadastro Çalışmalarının tamamlanması nedeniyle, 1937 yılı arazi vergi kayıtları çıkarılarak müracaat eden vatandaşlarımıza ve ilgili mahkemelere gönderilmiştir.
- Müdürlüğümüzce işyeri açma ve çalıştırma ruhsatları verilmektedir. 5 adet kahvehane, 2 adet odun kömür satışı, 1 adet briket tuğla büz ve karo imalat ve satışı, 8 adet bakkal, 1 adet içkili lokanta, 1 adet ahşap imalat, 1 adet tavuk yetiştiriciliği ve 1 adet pansiyon olmak üzere toplam 20 adet ruhsat verilmiştir.
- Müdürlüğümüzün iş ve işlemlerini sağlıklı bir şekilde yürütebilmesi için, binamızın bakım ve onarımı yapılmış ve büro mefruşatları yenilenmiştir.
- Kira gelirlerimiz 64.089.52 TL olarak gerçekleşmiştir.
- İlçe Tüketici Sorunları Hakem Heyeti ile ilgili 107 adet karar alınmıştır.
- Sivil savunma amirliği dâhil tüm sivil savunma ile ilgili iş ve işlemlerin sekreteryası müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

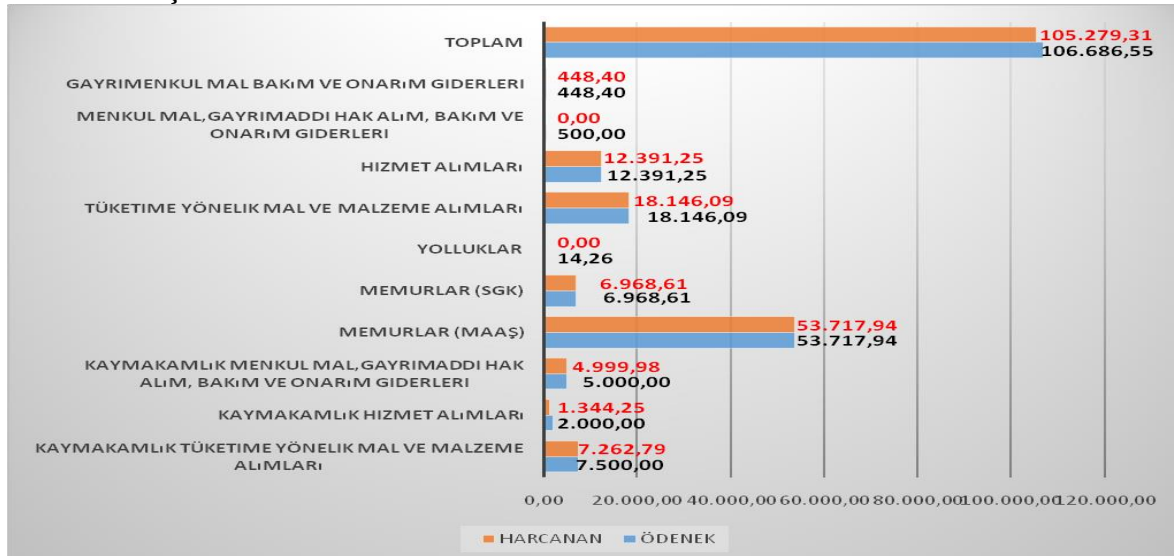
Görev Alanındaki Veri ve Göstergeler:

İl Özel İdareimizce, müdürlüğümüze tahsis edilen ve gönderilen ödenekler doğrultusunda harcamalar yapılmış ve 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla herhangi bir ödenek açığı verilmeden mali yıl sonu işlemleri tamamlanmış ve yıl sonu kapatma işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2013 YILI İÇERİSİNDE 4734 SAYILI KAMU İHALE KANUNUNUN;

22/d maddesine göre 14 adet doğrudan temin yapılmıştır.

ULUS İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ 2013 YILI KESİN HESAP CETVELİ



2013 YILI FAALİYET RAPORU

2- Performans Sonuçları Tablosu

YILI	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Kurumda tüm çalışanların yetkinliklerini, bilinç düzeylerini, organizasyon ve yönetim kabiliyetlerini, kişisel gelişimlerini, araç ve gereç kullanma artırmak, bilinç düzeylerinin Liderlik uygulamalarını üst düzeye çıkarmak amacıyla, işlerin zamanında etkili, en düşük maliyetle ve kaliteli bir şekilde gerçekleşmesi için yöneticilerin otoritelerini, yaptırım güçlerini ve iş yaptırma yeteneklerini artırmak					
PERFORMANS HEDEFİ 1.1:	Beş yılın sonunda tüm personeli eğitilmiş ve bilgili kişiler haline getirmek,	10	14	12	8	33
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Eğitim ihtiyaçları, personel önerileri ve personel anket kararı					
	Eğitim planı ve kayıtları, personel memnuniyet anketleri, yönetim beceri seviyesi					
	Eğitimli ve yetkin yönetici, iş kalitesinde artış, memnuniyeti yüksek personel					
	Eğitim planına tam uyum, şeffaf personel anketleri düzenleme					
	Eğitim değerlendirmesi yapmak ve kaliteyi yükseltmek, personel anketler ve önerilerinde iyileştirmeler yapmak,					
Göstergenin kaynağı	2009 – 2013 Yılları Stratejik Eylem Planı					
Performans sonuçlarının analizi	8 adet Hizmet İçi Eğitim tamamlanmıştır.					
Sapmanın nedeni	Dış eğitimcilerin programa katılamaması					
Sapmaya karşı alınacak önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

YILI	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	İdarenin tüm faaliyet ve etkinlikleriyle her türlü yatırım projelerinde halka yaklaşmasını sağlamak, yapılan faaliyetleri ve yatırımları halka daha etkili bir şekilde duyurmak, kurumun tanıtım ve iletişim etkinliklerini başarıyla gerçekleştirmek					
PERFORMANS HEDEFİ 1.3:	Her yıl il özel idaresini tanıtan dergi hazırlamak.	10	14	6	3	50
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Halkta tanınırlık durumu Halkta tanınırlığın yüksek düzeyi çıkması Halktan tanınırlık çalışması yapılarak tanınırlığın yükseltilmesi Tanınırlık anketlerinin ve faaliyetlerinin etkin yapılması Tanınırlık faaliyetleri için toplantılarda yönetimin de görüşünü alarak doğru zaman ve süreci belirlemek					
Göstergenin kaynağı	Öz kaynak					
Performans sonuçlarının analizi	2013 yılında 3 adet dergi basılmıştır.					
Sapmanın nedeni	Bilgi ve belgeler taslak olarak hazırlanmış, basım işlemi devam etmektedir.					
Sapmaya karşı alınacak önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 1 :	Yoksullara özellikle kadınlara küçük sermayeler vererek gelir getirici faaliyetlerde bulunmalarını sağlamak					
PERFORMANS HEDEFİ 1.5:	Yoksulların seçimi ve mikro kredi verilmesi	14	30	22	22	-
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Finans kaynağı Verilecek Krediler İdare tarafından verilen kredilerle ihtiyaç sahiplerinin ekonomik düzeyde katkı ve üretime yöneltilmesi. Memnuniyet Oranı					
Göstergenin kaynağı	Öz kaynak					
Performans sonuçlarının analizi	22 adet kişiye toplam 30.000,00 TL mikro kredi verilmiştir.					
Sapmanın nedeni	Başvurular içinde uygun olmayan müracaatların tespit edilmesi.					
Sapmaya karşı alınacak önlem	Basın aracılığıyla daha çok kişiye ulaşılması.					

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme %	Hedefften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 2 :	Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu kamunun ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla bina yapımı ve onarımı, tesisat bakım onarım çalışmaları yürütülecek, köylere yardım yapılarak ihtiyaçları giderilecek ve Bartın İlinin turizminin gelişmesine katkıda bulunulacaktır					
PERFORMANS HEDEFİ 2.1:	Hizmet Binaları, Atölye Binaları ve Lojmanlar ile kalorifer, jeneratör ve asansör vs. makinelerin bakım onarımının yapılarak, en iyi şekilde fiziki çalışma koşullarının oluşturmak ve İl Turizminin gelişmesi için tesisler kurmaktır.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	-Lojman Binaları Bakım Onarımı -Hizmet Binası Bakım Onarım -Vali Konağı Bakım Onarım -İnkum (Taşınmaz) Yazlık Evlerin Bakım ve Onarım İşİ -Ahşap İskele Yapımı İşİ -OSB Genişleme Alanı Gökırmak Taşkın Koruma Amaçlı Taş tahkimatı sedde İnşaatı Taş temini -250 KWP Trifaze Şebekeye Bağlı Fotovoltaik Güneş Enerjisi Kurulumu İşİ -Bartın İli İnkum Beldesine Teleferik Yapımı için Fizibilite Çalışması -Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bakım Onarımları				100 100 100 100 20 100 100 10 100	80 90
Göstergenin kaynağı	İl Özel İdaresi 2013 Yılı Stratejik Plan ve Çalışma Programı					
Performans sonuçlarının analizi	2013 yılı çalışma programında bulunan 9 adet projenin 7 sinde hedefe ulaşılmıştır.					
Sapmanın nedeni	2 adet projemizden ahşap iskele yapımı işinin projesi tamamlanmış olup, İl Genel Meclis Kararı ile programdan çıkartılmıştır. İnkum Beldesine teleferik yapımı fizibilite çalışmaları devam etmekte olup, yapım aşamasına geçilememiştir.					
Sapmaya karşı alınacak önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI:	2013	YILLAR				
DAİRESİ:	İL ÖZEL İDARESİ	2011	2012	2013	2013	Hedeften
HARCAMA BİRİMİ:	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	Gerçekleşme	Gerçekleşme	Hedef	Gerçekleşme %	Sapma %
STRATEJİK AMAÇ 3:	Kent ve çevre ile ilgili veri ve bilgi iletişim sistemlerinin oluşturulması, kaçak yapılaşmanın önüne geçerek, mimari özelliklere bağlı estetik kaygı gözeterek yapılaşmanın aynı düzeyde sağlanması, Alt ölçekli planların yapılması ve uygulamasının sağlanması.				Üst ölçek plan alan 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından onaylanmış ve yürürlüğe girmiştir.	
PERFORMANS HEDEFİ 3.1:	Köy yerleşimlerinin düzenli olması için yapılan köy yerleşik alan tespit çalışmalarının tamamlanması. Kırsal yerleşimlerde İmar Planları hazırlanarak yapılaşmanın planlı olması konusunda çalışmalar sürmekte, çarpık yapılaşma ve kaçak yapılaşmanın engellenmesi büyük ölçüde sağlanmış ve mimari estetiğe ve yerel mimariye özen gösterilmesi hedefinin devamlılığı sağlanacaktır.				Büyükkızılkum Köyü Halihazır Harita, Jeolojik Etüt ve İmar Planı çalışmalarına başlanılmıştır. Mugada 18. madde uygulaması çalışmalarına başlanılmıştır.	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	1- Koruma Amaçlı İmar Planı 2- Uygulama İmar Planı 3- Halihazır Harita Yapımı 4-Köy Yerleşik Alanlarının Tespiti 5- İmar Planlı Alanlara 18. Madde uygulamaları 6. İmar Planlarına Esas Jeolojik Etüt Hazırlanması 7. Özel İdare Taşınmazlarının Sınırlarının Belirlenmesi 8. Arazi Ölçüm Cihazı Alımı 9. Gelişmiş 10 Köyün Planlarını Yapmak				0 10 10 70 10 10 10 100 10	100 90 90 30 90 90 90 0 90
Göstergenin Kaynağı	İl Özel İdaresi 2013 yılı Stratejik Plan ve Çalışma Programı					
Performans Sonuçlarının Analizi	2013 yılı çalışma programında bulunan 9 adet projenin 1 adedinde hedefe ulaşılmış, 1 adedi devam etmekte, 5 adedi ihale sürecinde olup, 2 adedi ise başlamamıştır.					
Sapmanın Nedeni	Çevre Düzeni Planı 21.09.2013 tarihinde onaylandığından dolayı; Uygulama İmar Planı projesi kapsamında ihale ön hazırlık çalışmalarına başlanılmış, Koruma Amaçlı İmar Planı Projesi kapsamında ihale ön hazırlık çalışmalarına başlanılmış, Halihazır Harita Yapımı, İmar Planlı Alanlara 18. madde uygulamaları, İmar Planlarına Esas Jeolojik Etüt Hazırlanması projelerinin sadece ihaleleri yapılabilmektedir. Köy Yerleşik Alan Tespitleri ile ilgili olarak tespitler tamamlanmış, ilgili kurumlardan gelecek görüşler beklenmektedir.					
Sapmaya Karşı Alınacak Önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme %	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 4:	Bitkisel üretimi, insan ve çevre sağlığı üzerindeki olumsuz etkilerini en aza indirecek biçimde verim ve kalite artısını sağlayıcı tedbirler alarak yaygınlaştırmak ve çeşitlendirmektir.					
PERFORMANS HEDEFİ 4.1:	Bartın'da İhracata uygun Pazar değeri olan ürünlere önem verilecektir.	100	100	100	100	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Satın alınan çilek fidesi ve meyve fidanı miktarı	-	-			
	- Kiraz fidanı	78.000	-	-		
	- Çilek fidesi	-	-	-		
	Kurulan bahçe sayısı (dekar)					
	- Kiraz fidanı	13	-	-		
	- Çilek fidesi	1	-	-		
Göstergenin kaynağı	Yıllık çalışma programında yer alan verilerin toplanması sonucu elde edilmiştir.					
Performans sonuçlarının analizi	2013 yılında talep olmamıştır.					
Sapmanın nedeni						
Sapmaya karşı alınacak önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme %	Hedekten Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 4 :	Hayvancılığı ve hayvansal ürünler üretimini geliştirmek, yetiştiricinin gelir seviyesini yükseltmek					
PERFORMANS HEDEFİ 4.3:	Bartın'da yem bitkileri üretiminin artırılması, Yem bitkilerini geliştirme projesi kapsamında elde edilen ot veriminin miktarının artırılması					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Satın alınan tohum miktarı - Yonca		100	100	100	
	-Mısır tohum	10.000				
	Dağıtılan kişi sayısı	14.100	24.000			
	-Yonca					
	-Mısır	246		67	100	
	2008 yılında sahipli hayvanların kontrol altına alınması için tasma yaptırılması	236	503	333	100	
Göstergenin kaynağı	Yıllık çalışma programında yer alan verilerin toplanması sonucu elde edilmiştir.					
Performans sonuçlarının analizi	Stratejik Plan ve Çalışma Programında her yıl için %2-%5 artış uygulanması hedeflenmiş ve bu hedefe ulaşılmıştır.					
Sapmanın nedeni						
Sapmaya karşı alınacak önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 4:	Merkez ve ilçe köylerde içme suyu kanalizasyon tesis yapım bakım ve onarımları tesis geliştirme çalışmaları yapılacaktır.					
PERFORMANS HEDEFİ 4.4:	Yeterli ve sağlıklı içme suyu olmayan köylerin tamamı stratejik plan döneminde içme suyuna kavuşturulacaktır	100	100	100	100	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Satın alınan boru miktarı - İçme suyu borusu	45.069	20.000	25.500	25.500	
	Boru dağıtılan köy sayısı - İçme suyu borusu	60	60	37	37	
	Devlet-Vatandaş işbirliği ile yapılan tesis sayısı					
	- İçme suyu	1				
	İhale ile yapılan tesis sayısı					
	-İçme suyu	2				
Göstergenin kaynağı	Yıllık çalışma programında yer alan verilerin toplanması sonucu elde edilmiştir.					
Performans sonuçlarının analizi	Stratejik Plan ve Çalışma Programındaki her yıl uygulanacak hedeflere ulaşılmıştır.					
Sapmanın nedeni	Talebe istinaden yeni ilave alım yapıldığından hedefte artı yönlü sapma olmuştur.					
Sapmaya karşı alınacak önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme %	Hedekten Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 4:	Kent-kır ve sosyo-ekonomik gruplar arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla fiziki ve sosyal alt yapı çalışmaları yürütülecektir.					
PERFORMANS HEDEFİ 4.4:	Merkez ve ilçe köylerde çağdaş yaşama alanları Çocuk oyun alanları ve Pazar yerleri çalışmaları yapılacaktır.		100	100		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Satın alınan çocuk parkı miktarı	28	17	30	100	
	- Oyun grubu kurulan park sayısı					
	- Oyun grubu Gerçekleşen proje sayısı					
	Kurulan pazaryeri sayısı	-	-			
	Gerçekleşen proje sayısı	18	18	52	100	
	Satın alınan otobüs durağı miktarı					
	Kurulan park sayısı					
Göstergenin kaynağı	Yıllık çalışma programında yer alan verilerin toplanması sonucu elde edilmiştir.					
Performans sonuçlarının analizi	Stratejik Plan ve Çalışma Programında her yıl için 10 adet park kurulması hedeflenmiş ve bu hedefe ulaşılmıştır. 2013 yılı çalışma programında 52 adet otobüs durağı kurulması planlanmış ve bu hedefe ulaşılmıştır.					
Sapmanın nedeni	Talebe istinaden yeni ilave alım yapıldığından hedefte artı yönlü sapma olmuştur.					
Sapmaya karşı alınacak önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme %	Hedefften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ(Sağlık sektörü)					
STRATEJİK AMAÇ 5 :	Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gereklerine uyumlu, kıır- kent arasındaki sağlık hizmeti farklılıklarını azaltıcı, ulaşılabilir ve verimli bir şekilde kaliteli hizmet sunmaktır.					
PERFORMANS HEDEFİ 5.1:	Sağlık Merkezi Binası yapımı ve mevcut binaların bakım ve onarımlarının yapılması, mal, malzeme v.b. ihtiyaçların karşılanması ve dolayısıyla da sağlık hizmetlerinde etkinliğin artırılması.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	1-Yılı içinde yapılan Toplum ve Aile Sağlığı Merkezi sayısı 2-Yılı içinde onarım yapılan sağlık merkezi sayısı 3-Acil sağlık malzemesi alımı 4-Ambulans ünitesinin güçlendirilmesi (Dijital telsize geçiş projesi)	1 4	1 2 3	1	30 100	70 100 100
Göstergenin kaynağı	Stratejik plan ve çalışma programı					
Performans sonuçlarının analizi	2013 yılı çalışma ve performans programında bulunan 7 adet projeden 2 adet projeye başlanılmadı. Gerçekleşme % 65 oranında tamamlanmıştır.					
Sapmanın nedeni	1-Acil Yardım Merkezi yapımı, Evde Bakım hizmetleri: Dış kaynaklı proje olması ve Sağlık Bakanlığından ödenek gelmediğinden başlanılamamıştır 2-Ağız ve Diş Hastalıkları Hastanesine Tıbbi Cihaz Alımı: Sterilizasyon cihazı alımı için DMO bedeli yatırıldı. Ancak Kamu Hastaneleri Birliğı Genel Sekreterliğinin talimatı ile alım işi durdurulmuştur. 3- Merkez Kayadibi Aile Sağlığı Merkezi Yapımı: Sağlık Merkezi yapılacak arsanın mülkiyet işlemleri ve imar çalışmaları devam etmektedir. 2014 yılında tamamlanacaktır.					
Sapmaya karşı alınacak önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme %	Hedekten Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ (Sosyal Hizmet)					
STRATEJİK AMAÇ 5 :	Korunmaya, bakıma veya yardıma muhtaç aile çocuk sakat, yaşlı ve diğer kişilere götürülen sosyal hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine süratli bir şekilde ulaştırılmasını sağlamak.					
PERFORMANS HEDEFİ 5.2:	1-Sosyal hizmetlerin toplumun tüm kesimleri tarafından benimsenmesi sağlanarak, kişilerin sosyal hizmete gönüllü katılımları sağlanacaktır. 2-Yaşlıların sosyal yaşama uyumunu artırmaları ve günlük gereksinimlerini karşılamalarının sağlanması					
	1-Sosyal Hizmet Gönüllülüğü Sistemi 2-Sosyal Hizmet Gönüllülüğünü tanıtıcı program, reklâm, röportaj ve söyleşiler yayınlanacaktır. 3-Huzurevi binası onarımı 4-Ulaşılabilirlik için araç tahsisi 5-Aileiçi Şiddet konulu okullarda eğitim düzenlenmesi 6-Binalarda ulaşılabilirlik onarımı yapılması		100 100 100 1 adet araç	1 adet araç 5 adet okul 1 adet bina	100 100 30	100 70
Göstergenin kaynağı	Stratejik plan ve çalışma programı					
Performans sonuçlarının analizi	2013 yılı çalışma ve performans programında bulunan 6 adet projeden 3 adet proje uygulanmıştır. Projeler % 50 oranında tamamlanmıştır.					
Sapmanın nedeni	1-Kimsesiz ve muhtaç kişilere yardım: Yılı içinde talep olmadığından uygulama yapılmamıştır.					
	2-Gönüllü katılım: Yılı içinde talep olmadığından uygulama yapılmamıştır.					
	3-Çocuk Yuvası onarımı: Yuvanın kapatılması nedeni ile talep olmamıştır.					
	4--Binalarda ulaşılabilirlik onarımı yapılması: Dış kaynaklı ödenek 2013 yılı kış sezonunda gönderilmesi nedeniyle ihale hazırlıklarına esas dosya hazırlanmış, ancak; 2014 yılında tamamlanacaktır.					
Sapmaya karşı alınacak önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme %	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ(Çevre sektörü)					
STRATEJİK AMAÇ 5:	Çevrenin Korunması, temizliğini ve iyileşmesini sağlayarak, halkımıza daha iyi ve temiz yaşanabilir bir çevre sunmak.				100	
PERFORMANS HEDEFİ 5.3:	1- Çevrenin korunması ve iyileştirmesi için ortam kirlenmesinin önlenmesi ve atık yönetimi çalışmalarının etkinleştirilmesi. 2- Çevreye duyarlı kamuoyu bilincinin oluşturulması				100	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	1-Köylerimizdeki çöplerin düzenli olarak toplanması ve çöp toplama alanına dökülmesi sağlamak. 2-Çöp aracı kiralanması ve çöp poşeti temin edilmesini sağlamak. 3-Plajların ilaçlanması sağlamak 4-Çöp bidonu ve konteynır almak	1 1	1 1 8 68 adet	1 1 100 adet	100 100 100	- - -
Göstergenin kaynağı	Stratejik plan ve çalışma programı					
Performans sonuçlarının analizi	Belirtilen hedefler % 100 gerçekleştirilmiştir.					
Sapmanın nedeni						
Sapmaya karşı alınacak önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
STRATEJİK AMAÇ 6:	İnsan sağlığını ön planda tutan, çevre ile uyumlu kırsal alt yapıyı katılımcı bir yaklaşımla geliştirmek.					
PERFORMANS HEDEFİ 6.1:	Stratejik plan döneminde tüm köy yollarını, köy yolu standardına uygun biçimde yapılarak köy ve bağlularının ulaşım sorunu çözülecektir. Köy yollarının yapımında yol kalitesinin artırılmasına ve yol onarımına öncelik tanınacaktır.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ulaştırma (1.Kat Asfalt Yapımı (48 km.)				100	100
	Ulaştırma (Stabilize Yapımı (37,5 km.)				100	
	Ulaştırma (Asfalt Yama (50 km.)				100	
	Ulaştırma (Stabilize GreyderliReglaj Yapımı (20 km.)				100	
	Ulaştırma (Kar Mücadelesi (1.500 km.)				100	
	Ulaştırma (Münferit İşler)				100	
	Ulaştırma (Doğal Afet)				100	
	Ulaştırma (Tabii Malzemeli Bakım (10 km.)				100	
	Ulaştırma (Büz Sanat Yapıları)				100	
	Ulaştırma (Standartların Geliştirilmesi)				100	
	Ulaştırma (Asfalt Plenti Alımı)-2014 Yılına devretti.				-	
	Ulaştırma (Hareketli İş Makinesi Alımı)				100	
	Ulaştırma (Mal ve hizmet Alımı)				100	
Göstergenin kaynağı	İl Özel İdaresi 2013 yılı stratejik plan ve çalışma programı					
Performans sonuçlarının analizi	Mali yılbaşında 13 adet proje hedeflenmiştir. Yıl içinde 12 adet proje tamamlanmıştır. Ancak;1 adet proje gerçekleştirilememiştir. Söz konusu projede de ihale aşamasına gelinmiş olup, 2014 yılına devam edilerek gerçekleştirilecektir.					
Sapmanın nedeni	Ödenek temini.					
Sapmaya karşı alınacak önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleş me	2012 Gerçekleş me	2013 Hedef	2013 Gerçekleş me	Hedefften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ (EĞİTİM HİZMETLERİ)					
STRATEJİK AMAÇ 7:	Mevcut bina, tesis, araç ve gereçlerin bakım ve onarımını yapıp %100 kullanılabilir hale getirmek. Okul binası ve ek derslik ihtiyacının tamamını plan dönemi sonuna kadar tamamlamak Eğitim Kompleksi yapmak. İlköğretim okullarının mal ve hizmet alımlarını gerçekleştirmek					
PERFORMANS HEDEFİ 7.1:	Yeni Okul binası yapımı ile mevcut bina, tesislerin, bakım ve onarımını yapıp % 100 kullanılabilir hale getirmek. Eğitim Kalitesini artırmak.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Her yıl en az 10 okul binası onarmak.	51	56	16	51	
	Her yıl en az 1 okul binasına deprem güçlendirme uygulamak.	1	0	1	1	
	Plan sonuna kadar 1 adet okul yapmak.	0	1	1	3	
	Her yıl 1 adet anasınıfı yapmak	0	0	1	0	
	Plan sonuna kadar her ilçeye 1 adet Trafik Eğitim Parkı yapmak.	0	0	1	0	
Göstergenin Kaynağı	İl Özel İdaresi 2012 Yılı Çalışma Programı ve Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Yapım Programı.					
Performans Sonuçlarının Analizi	Okul onarımlarında hedeflenen sayının üzerinde onarım yapılmıştır. 1 adet deprem güçlendirme onarımı yapılmıştır. 3 adet okul binası yapımı tamamlanmamıştır. Trafik eğitim parkı yapılamamıştır.					
Sapmanın nedeni	Okul onarımlarında çalışma programına alınan proje sayısı ve dış kaynaktan beklenen ödenekten fazla ödeneğin gelmesi ile projeler % 68 artışla tamamlanmıştır. Trafik Eğitim Parkı yapımı alt yapı sorunu nedeniyle gerçekleştirilememiştir. Anasınıfı arsa sorunu nedeni ile gerçekleştirilememiştir.					
Sapmaya karşı alınacak önlem	Okul Onarımı performans göstergesinin hedeflenen değeri aşması daha fazla okula hizmet götürüldüğü anlamına geldiğinden ve bu durum kamu yararı sağladığından önlem alınmasına gerek yoktur. Trafik Eğitim Parkı yapılması için bu performans göstergesinin hedeflenen değeri, kaynak ihtiyacı ve alt yapı eksiklikleri giderildiğinde revize edilebilecektir. Anasınıfı yapımı için alt yapı eksiklikleri revize edilebilecektir.					

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme	Hedefften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ (KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ)					
STRATEJİK AMAÇ 7:	İlimizin, folklorik, kültürel ve doğal değerleri ile henüz yeterince değerlendirilemeyen alternatif turizm potansiyelini de harekete geçirerek turizmi çeşitlendirmek; turizm kaynakları ve turistik olanakları sürdürülebilir kullanımla yılın her mevsiminde turizme hizmet verilebilir duruma getirmek; ulusal ve uluslararası düzeyde etkin tanıtım faaliyetlerini gerçekleştirmek. Böylece, yerli ve yabancı turist sayısını her yıl % 10 artırarak ve turistlerin ildeki kalış sürelerini uzatarak turizmin gelişmesini sağlamak ve sektörün ekonomiye katkısını artırmak.					
PERFORMANS HEDEFİ 7.2:	Mevcut kültürel ve doğal değerlerin bulundukları ortamları turistik ziyarete uygun hale getirerek turizmde yeterli düzeyde yararlanılmasını sağlamak					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Ulukaya Şelalesi Yol ve Çevre Düzenlemesi yapımı	-	-	1	1	-
	Tarihi Bartın Evi Maketi	-	-	1	0	100
	Tanıtıcı Totem Yol Tabelası	-	-	1	0	100
	Amasra'da Kazı ve Ören Yerleri Yapımı	-	-	1	1	-
	Kütüphanelere Yayın Alımı	-	-	1	0	100
	İlimizi tanıtıcı etkinlikler yapmak		1	1	1	-
Göstergenin Kaynağı	İl Özel İdaresi 2011 Yılı Çalışma Programı.					
Performans Sonuçlarının Analizi	Amasra'da azı ve ören yerleri yapımı kapsamında kazı alanının ot temizliği gerçekleşmiş, ancak kazı çalışmalarına başlanılamamıştır. İlimizi tanıtıcı etkinlikler yapma kapsamında broşür, harita basımı ve çanta yapımı gerçekleştirilmiştir.					
Sapmanın nedeni	Tarihi Bartın Evi Maketi yapımı için istekli bulunmadığından proje gerçekleştirilememiştir. Tanıtıcı Totem Yol Tabelası Yapımı için Kültür Bakanlığınca yeterli ödenek gönderilmediğinden gerçekleştirilememiştir. Kütüphanelere Yayın Alımı ile ilgili proje ise İl Genel Meclisi Kararı ile iptal edilmiştir.					
Sapmaya karşı alınacak önlem	Bu performans göstergesinin hedeflenen değeri, kaynak ihtiyacı ve alt yapı eksiklikleri giderildiğinde revize edilebilecektir.					

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme	Hedefte n Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ (SPOR HİZMETLERİ)					
STRATEJİK AMAÇ 7:	İlimizde spor faaliyetlerini daha geniş kitlelere yaymak, spor tesisi sayılarını ihtiyaçlar doğrultusunda çoğaltmak, mevcut spor tesislerimizi günümüz şartlarına uygun hale getirmek için bakım, onarım ve tamiratlarının yapılarak hizmete sunup, daha çok federasyon spor faaliyeti organize edip, ilimize maddi ve manevi spor turizmi girdisini artırmak.					
PERFORMANS HEDEFİ 7.3:	İlimizde her branşta yetişen elit sporcuları teşvik etmek amacıyla ödüllendirmek öncelikli spor dallarını (Futbol Atletizm, Güreş, Voleybol, Basketbol, Tenis, Masa Tenisi, Bocce, ve Uzak Doğu Sporları) önem verilerek Ulusal ve Uluslararası müsabakalarda İlimizin performansının ve kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir. Buna göre; 20 olan spor tesisi sayımızı 30'a, 26 olan kulüp sayısını 30'a, 4381 olan lisanslı sporcu sayısını 5.500'e, 150 olan Gençlik Merkezi Aktif üye sayısını 300'e çıkarmayı hedeflemekteyiz.					
	Gürgenpınarı Futbol Sahası yapımı	1	-	1	1	-
	Kozcağz Futbol Sahası Çimlendirilmesi	1	-	-	-	-
	Kurucaşile Futbol Sahası Işıklar ve Çimlendirilmesi	0	1	1	1	-
	Serdar Köyü Futbol Sahası Yapımı	1	-	1	1	-
	Ulus ilçesi 2 Nolu Spor Sahası Dranaj Yapımı	1		1	0	100
	Kumluca Futbol Sahası Çim.Işık.	0		1	1	-
	A.K.S.F.ye Bağlı Faal Olan Spor Kulüplerine Malzemesi Alımı	0		1	0	100
	Gürgenpınarı Futbol Sahası Çimlendirmesi			1	1	-
Göstergenin Kaynağı	İL Özel İdaresi 2011 Yılı Çalışma Programı.					
Performans Sonuçlarının Analizi	Kurucaşile Futbol Sahası Işıklandırması, Kumluca Futbol Sahası bakım onarımı, Serdar Köyü Futbol Sahası ve Gürgenpınarı Futbol Sahası Çimlendirmesi işleri tamamlanmıştır.					
Sapmanın nedeni	Ulus ilçesi 2 nolu Spor Sahası Dranaj Yapımı gerçekleştirilmiştir. A.K.S.F.ye Bağlı Faal Olan Spor Kulüplerine Malzemesi Alımı ihalesi yapılmış, ancak ekonomik açıdan avantajlı teklif bulunmaması nedeniyle, bahse konu ihale iptal edilmiştir.					
Sapmaya karşı alınacak önlem	Bu performans göstergesinin hedeflenen değeri, kaynak ihtiyacı eksiklikleri giderildiğinde revize edilebilecektir.					

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleş me	2012 Gerçekleş me	2013 Hedef	2013 Gerçekleş me	Hedefte n Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ (EMNİYET HİZMETLERİ)					
STRATEJİK AMAÇ 7:	İlimizde Kent Güvenlik Yönetim Sistemi (KGYS) MOBESE kurmak					
PERFORMANS HEDEFİ 7.4:	İlin asayiş ve güvenliğine katkı sağlamak, trafik akış ve yoğunluğu izlemek, elde edilen görüntüleri değerlendirerek olabilecek olumsuzluklara karşı hızlı ve etkin ek tedbirler geliştirmek, gerçekleşen olayların çözümüne yönelik geriye dönük kayıtların araştırılarak incelenmesi ve hukuki delillerin temin edilmesi hız ihlali yapan araçların tespiti, trafik kameraları ve görüntü işleme sistemleri aracılığı ile plakaların emniyet bilgi sisteminden sorgulanarak çalıntı vb. konularını değerlendirmek toplantı ve gösteri yürüyüşlerinde polis, halk ilişkilerini zedelemekten yasadışı olayları önlemek ve toplulukların provokasyona yönlendirilmelerine engel olmak gibi uygulamaların tamamını sağlamak.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Kent Güvenlik Yönetim Sistemi (MOBESE) Kurulumu ve Malzemem alımı	1		1	0	100
	İlimizin Bölge Trafik Hizmet Binası Proje Yapımı	-	-	1	-	-
	Emniyet Binaları bakım Onarımı	1	1	1	1	-
	Jandarma Kamera Güvenlik Sistemi	1	-	1	1	-
	20 Daireli Potbaşı Lojmanları İstinat Duvarı Onarımı	-	-	1	0	100
	Atış poligonları Proje yapımı	-	-	1	0	100
Göstergenin Kaynağı	İl Özel İdaresi 2011 Yılı Çalışma Programı.					
Performans Sonuçlarının Analizi						
Sapmanın nedeni	Atış poligonları Proje yapımı Arsa iş ve işlemleri devam etmekte olup 2013 yılında gerçekleştirilememiştir. 20 Daireli Potbaşı Lojmanları İstinat Duvarı Onarımı Dış Kaynaktan Ödenek gelmediğinden gerçekleştirilememiştir. Kent Güvenlik Yönetim Sistemi (MOBESE) Kurulumu ve Malzemem alımı için Emniyet Müdürlüğü tarafından talep olmadığından gerçekleştirilememiştir.					
Sapmaya karşı alınacak önlem	Bu performans göstergesinin hedeflenen değeri, kaynak eksiklikleri giderildiğinde revize edilebilecektir.					

2013 YILI FAALİYET RAPORU

BÜTÇE YILI :	2013	YILLAR				
DAİRESİ :	İL ÖZEL İDARESİ	2011 Gerçekleşme	2012 Gerçekleşme	2013 Hedef	2013 Gerçekleşme	Hedeften Sapma %
HARCAMA BİRİMİ :	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ (ÇEVRE VE ORMAN)					
STRATEJİK AMAÇ 7:	Küre Dağları Milli Parklar içerisinde bulunan Kurucaşile Dizlermezeci köyünde eski okul binalarının onarımı tamamlayıp, konaklama evi olarak hizmete açmak.					
PERFORMANS HEDEFİ 7.5:	Küre Dağları Milli Parklar içerisinde bulunan Kurucaşile Dizlermezeci köyünde eski okul binalarının onarımı tamamlayıp, konaklama evi olarak hizmete açmak.					
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Küre Dağları Milli Park Binaları Bakım Onarımı Projesi	-	-	1	1	-
Göstergenin Kaynağı	İl Özel İdaresi 2011 Yılı Çalışma Programı.					
Performans Sonuçlarının Analizi	Küre Dağları Milli Parklar içerisinde bulunan Kurucaşile Dizlermezeci köyünde eski okul binası onarımı bitirilmiş olup, konaklama evi olarak hizmete açılacaktır.					
Sapmanın nedeni	-					
Sapmaya karşı alınacak önlem						

2013 YILI FAALİYET RAPORU

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	0

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	9	9	0

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	9	7	2

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	13	13	0

2013 YILI FAALİYET RAPORU

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	17	12	5

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13	13	0

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	88	82	6

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ			
BİRİMİ	HEDEFLLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN FAALİYET SAYISI	ULAŞILAMAYAN FAALİYET SAYISI
İL AFET VE ACİL DURUM EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	4	4	0

2013 YILI FAALİYET RAPORU

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

31.12.2013 tarihi itibari ile; İl Özel İdaremizin 2013 Mali Yılı Çalışma Programı ile Ek Çalışma Programında toplam 154 adet hedefimiz bulunmaktadır. Hedeflenen bu projelerden;

- 141 adet proje (devam eden işlerimizle birlikte) gerçekleştirilmiş,
- 13 adet proje ise; ödenek yetersizliği, arsa temin edilememesi, kamulaştırma yapılamaması, zemin etüdü ve proje yapılamaması, Bakanlıktan aktarılan ödeneklerin yılsonu itibari ile gelmesi gibi sorunlar yaşanması nedeniyle gerçekleştirilememiştir.

Sonuç olarak özetle;

İl Özel İdaremizce toplam 154 adet proje hedeflenmiş, 141 adedi gerçekleştirilmiş, ancak 13 adedi ise gerçekleştirilememiştir.

Yılsonu itibariyle; gerçekleşen proje oranı % 92, gerçekleştirilemeyen proje oranı ise % 8 olarak tespit edilmiştir.

PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİNİN İCMALİ

BİRİMİ	HEDEFLENEN FAALİYET SAYISI	GERÇEKLEŞEN (Devan Edenler Dâhil) FAALİYET SAYISI	ULAŞILA MAYAN FAALİYET SAYISI	ORANI %
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	0	100
PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	9	9	0	100
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	9	7	2	78
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	13	13	0	100
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	17	12	5	71
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13	13	0	100
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	88	82	6	93
İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ	4	4	0	100
T O P L A M	154	141	13	92

GERÇEKLEŞTİRİLEMEYEN PROJELER

1	1/1.000 Koruma Amaçlı İmar Planı	8	Çocuk Trafik Eğitim Parkı
2	Özel İdare Taşınmazlarının Sınırlarının Belirlenmesi	9	Anaokulu Yapımı
3	Acil Yardım Merkezi	10	Bilim Sanat Merkezi Yapımı
4	Evde Bakım Hizmetleri	11	Kurucaşile Halk Eğitim Merkezi Onarımı
5	Kimstesiz ve Muhtaç Kişilere Yardım Yapılması	12	20 Daireli Potbaşı Lojmanları İstinat Duvarı Onarımı
6	Çocuk Yuvası Onarımı	13	Ulus ilçesi 2 nolu Spor Sahası Dranaj Yapımı
7	Gönüllü Katılım		

2013 YILI FAALİYET RAPORU

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

B- ZAYIFLIKLAR

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
❖ Üst Yönetimin (Vali) desteği.	❖ İl Özel İdaresi Gelirleri Yasasının çıkarılmaması nedeniyle kıt bütçe imkânlarıyla hizmet verilmesi.
❖ Kırsal Altyapıya yönelik yatırımlarının, İl Özel İdare kaynakları ile Başbakanlığımız tarafından yürütülen KÖYDES projesi kapsamında uygulanması.	❖ İl Nüfusunun % 64 oranında İl Özel İdaresinin doğrudan hizmet verdiği kırsal alanda yaşaması, kırsal alan yerleşimlerinin çok dağınık olması dolayısıyla da hizmet götürülmesi gereken ünite sayısının ve verilecek hizmet sayısının çok fazla olması nedeniyle maliyetlerin yüksek olması.
❖ Karar alma ve icra yetkisine sahip olunması.	❖ Öz gelirlerin yetersiz olması nedeniyle; hizmet sunumda önceliklerin tespit edilmesi aşamalarında zorluklarla karşılaşılması.
❖ Kamusal altyapı için gerekli araç, makine ve ekipmanın bakım onarımlarının yapılarak ve yeni araç, makine ve ekipman alınarak araç ve makine parkının yenilenmiş olması.	❖ Mülga Köy Hizmetleri Müdürlüğü ile Mülga İl Özel İdare Müdürlüğünün birleşmesinden dolayı, nitelik ve nicelik olarak hizmet alanı ve çeşidi itibarıyla artan giderlere karşılık, İl Özel İdaresi gelirlerinin yetersiz kalması.
❖ İl Özel İdaresi mevcut kadro sayısının az olmasına rağmen, tüm personelin uyumlu, etkin ve disiplinli bir çalışma sergilemesi.	❖ Bölgedeki iklim ve coğrafi şartların özellikle yol ve içme suyu hizmetlerinin gerçekleşmesindeki olumsuz etkisi.
❖ Karar alma sürecinin kısaltılması, karar organları ve yürütmenin koordineli ve uyumlu bir çalışma ile etkin bir çalışma ortamına sahip olması.	❖ Mülga Köy Hizmetleri personelinin maaşları 2015 yılına kadar Maliye Bakanlığından gönderilmesi gerekirken, 1/3 oranında miktarın İl Özel İdaresince karşılanması.

C- DEĞERLENDİRME:

1-) 5302 sayılı yasa ile oluşan İl Özel İdaresi; il sınırları ve belediye sınırları içinde görev ve sorumluluk alanları belli olan hizmetlerini yerine getirilebilmesi için, yasalarla belirtilen gelirlerin nitelik ve nicelik bakımından genişletilmesi zaruri ihtiyaç haline gelmiştir.

2-) 5302 sayılı yasanın 29. maddesi “**Vali, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğin temsilcisidir.**” ve 35. maddesi “**Genel Sekreter, İl Özel İdaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde düzenler ve yürütür.**” ve 3. maddesi “**İl Özel İdaresi il halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan idari ve mali özelliğe sahip kamu tüzel kişisidir.**” hükümleri gereğince, il sınırları içindeki Devlet Su İşleri ve Karayolları gibi kuruluşların yerinden yönetiminin sağlanabilmesi için, gerekli kaynakların temin edilerek ve İl Valisine bağlı olarak, İl Özel İdaresi çatısı altında toplanması hizmetlerdeki verimliliği, kaliteyi ve hızı artırmada oldukça önemli olacaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

A - Öneriler:

1. Kurumsal stratejik planların, Valiliğin koordinasyonunda ilin stratejik planına dönüştürülmesi.

2. Performans Programı ve Çalışma Programları hazırlanırken, stratejik planlar göz önünde bulundurulmalı, il düzeyinde tüm kurum ve kuruluşların katılacağı İl Özel İdaresi odaklı yıllık Performans Planı ile Çalışma Programının yapılması.

3. İlimiz sınırları içerisinde görev, yetki ve sorumluluk alanımızda olup, yapılması gereken hizmetlerin daha verimli, rantabl ve hızlı bir şekilde yürütülebilmesi için, tüm sektörlerde il envanterlerinin yeniden gözden geçirilmesi ve tek merkezde toplanılması, fiziki ve insan kaynakları ile araç ve gereçlerin öncelikler belirlenerek hizmet alanlarına tahsis edilmesi.

4. İl Özel İdaresi Gelirleri Yasasının çıkarılarak kaynakların artırılması ve idarenin mali açıdan güçlendirilmesinin sağlanması.

5. KÖYDES Projesinin devam ettirilmesi.

6. Eğitim seminerlerinin artırılması.

7. İlimiz coğrafi yönden engebeli ve çok yağış alması nedeniyle; 1.890 km. olan yol ağımızın %70'i asfaltlandığından, bu yollarımızda standardının yükseltilmesi ve daha dayanıklı hale getirilmesi için öncelikle yaklaşık 600 km. olan grup yollarımızda sıcak asfalt (BSK) yapılması

8. İl Özel İdaremize ödeneği aktararak gerçekleştirilecek diğer kamu kurum ve kuruluşlarının yatırımları ile ilgili olarak, arsa, arsa ile ilgili tevhid, ifraz, ihdas ve imar işlemlerinin tamamlandıktan sonra programa alınması ve yapım işinin yapılması aşamasında zaman kaybına meydan verilmemesi.

9. Yatırım tekliflerinin paydaş müdürlüklerimizce İl Özel İdaremiz ilgili birim müdürlükleri ile koordineli şekilde hazırlanıp, idari, teknik ve hukuki eksikliklere meydan verilmemesi.

B- Tedbirler:

1. Kıt kaynaklarla verilen hizmetlerin etkili, ekonomik ve verimli olabilmesi için ihtiyaçların öncelikli olanlarının belirlenmesi gerekmektedir.

2. Yol altyapısında 1. ve 2. grup köy yollarımızın standartlarının yükseltilmesi nedeniyle, İl Trafik Komisyonunca söz konusu yollarda hız ve tonaj tahdidinin belirlenmesi.

3. İl Özel İdaremizin, ilimiz yol ağının % 85'ine sahip olması nedeniyle, İl Özel İdaresi personelinin de İl Trafik Komisyonuna üye olarak katılması.

4. Köy yerleşik alanlarının tamamlanarak nüfus yoğunluğu fazla olan köylerimizin imar planlarının bir an önce bitirilmesi.

5. Öncelikle grup yollarındaki trafik işaret ve levhaların tamamlanması.