



T.C. BARTIN İL ÖZEL İDARESİ

2020

FAALİYET RAPORU



**T.C.
BARTIN
İL ÖZEL İDARESİ**



**2020 YILI
FAALİYET RAPORU**





Hiçbir şeye ihtiyacımız yok, yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır; çalışkan olmak!

K. Atatürk





Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı





Süleyman SOYLU
İçişleri Bakanı





Sinan GÜNER
Vali



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

İl Özel İdareleri; İl halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan, gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde, imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma orman köylerinin desteklenmesi ağaçlandırma park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında yapmakla görevli ve yetkili olan bu yatırımları yürüten mahalli idare birimi olma özelliğinin yanında genel idare kuruluşlarının yatırımlarını hayata geçirilmesini sağlayan kurum özelliğini taşımaktadır.

Kamu Yönetim Sistemindeki yeniden yapılanma süreci, mahalli idarelerde değişim ve dönüşümü gerekli kılmaktadır. Yeni yönetim sistemi faaliyetlerinin ilgili mevzuat, sağlam mali yönetim, şeffaflık, etkinlik, verimlilik ilkeleriyle uyumlu olduğuna ilişkin makul güvence sağlamayı amaçlamaktadır.

Faaliyet Raporları mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun en önemli unsurlarından biri olup aynı zamanda performans esaslı bütçeleme sisteminin de temel taşlarından biridir.

Bartın İl Özel İdaresi, 2020-2024 Stratejik Planında; 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunun hükümleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile getirilen; hizmetlerde etkinlik, verimlilik ve şeffaflık yaklaşımının etkisi ile "Bölgeler Arası Gelişmişlik Farkının Azaltılması Ve Yaşam Kalitesinin Arttırılması", "Güvenli ve Kesintisiz Yol Ulaşım Ağının Tamamlanması", "Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi", "Eğitim ve Sağlıkta Kalitenin Artırılması", "Kültür Ve Sanat Faaliyetlerinin Desteklenmesi İle Turizmin Çeşitlendirilmesi", "İl Genelinde Sosyal Dayanışmanın Geliştirilmesi", "Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi" amaçlarında belirlediği hedefleri gerçekleştirmek için ilgili kamu idareleri, özel sektör kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile etkili bir işbirliği öngörmektedir.

Bu ilkeler çerçevesinde, 2020 yılında ilimizde sağlık, kültür, turizm, gençlik ve spor, sosyal hizmet, tarım, imar, yol ve ulaşım, eğitim, çevre, sanayi ve ticaret alanlarında başarılı çalışmalar yapılmıştır.

2020 yılında gerçekleştirilen yatırımlar faaliyetler ve sunulan hizmetlerimizde ilimiz insanların yaşam standardını yükseltmek hesap verme sorumluluğuna dayalı bir yönetim anlayışı içerisinde hazırlanan Faaliyet Raporunun gelecek yıllara da rehberlik yapmasını temenni ederek, başarılı ve koordineli bir çalışma sergileyen başta İl Genel Meclisi Başkan ve üyelerine, İl Encümen üyelerine, Kaymakamlarımıza, diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İl Özel İdaresi çalışanlarına teşekkür eder, başarılar dilerim. Faaliyet Raporunu İl Genel Meclisi ve kamuoyunun bilgisine sunarım.

Sinan GÜNER
Vali



**Bartın İl Özel İdaresi
2020 Mali Yılı
Faaliyet Raporu**

İletişim Adresi

Kemerköprü Mah. 150. Cad.
No:2 Bartın İl Özel İdaresi
PK: 74100
BARTIN/MERKEZ

İrtibat Telefonu

0378 227 10 19

Belgegeçer

0378 227 66 38

E-Posta Adresi

bilgi@bartinozelidare.gov.tr

İnternet Sitesi Adresi

www.bartinozelidare.gov.tr



BÖLÜM 1

I-GENEL BİLGİLER	7
A-MİSYON VE VİZYON	7
B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	8
C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	12
1. Fiziksel Yapı.....	13
2. Teşkilat Yapısı	14
3. Kaynak ve Varlıklar.....	15
3.1. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	15
3.2. Hizmet Araçları Ve İş Makinaları	16
3.3. Taşınmaz Varlıklar	17
4. İnsan Kaynakları	18
4.1. Personel Durumu	18
4.2. Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı	18
4.3. Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı	19
4.4. Hizmet Süresine Göre Personel Dağılımı	20
4.5. Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı	21
4.6. Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı.....	22
4.7. Personel Kadro Durumu.....	23
5. SUNULAN HİZMETLER.....	24
5.1. GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ	24
5.1.1. Spor Sahası Yapım İşleri	24
5.1.2. Sentetik Saha Yapım İşleri.....	25
5.1.3. Spor Malzemesi Alımı	26
5.2. SAĞLIK HİZMETLERİ.....	27
5.2.1. Kara Taşıtı Alımı	28
5.3. TARIM HİZMETLERİ.....	29
5.3.1. Yem Bitkileri ve Hayvancılığı Geliştirme.....	29
5.3.2. Canlı Hayvan Alımı ve Bakımı	29
5.3.3. Merkez Akçamescit Köyü Kapalı Hayvan Satış Yeri Projesi.....	30
5.3.4. Merkez Aydınlar Köyü Kapalı Hayvan Satış Yeri Projesi	30
5.3.5. Toprak Analiz Laboratuvarı	31
5.4. SANAYİ VE TİCARET HİZMETLERİ	32
5.4.1. Organize Sanayi Bölgesi (OSB)	32
5.5. KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ	33
5.5.1. Fuarlara Katılım	33
5.5.2. Tanıtım Filmi Hazırlanması	33
5.5.3. Millet Konağı	34
5.5.4. 15 Temmuz Etkinlikleri	35
5.6. SOSYAL HİZMETLER VE YARDIMLAŞMA	36
5.6.1. Bartın 75.Yıl Huzurevi 3. Etap Bakım Onarım İşİ	36
5.6.2. Bartın Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Hizmet Binası Bakım Onarımı.....	37

5.6.3. "Bende Öğrenebilirim, Üretime Katılabilirim" Projesi	37
5.6.4. "Bartın Kadın Mesleki Eğitim Merkezi" Projesi	38
5.6.5. Köy Meydanı Ve Mezarlık Yapımı.....	38
5.6.6. Şehit Mezarları Yapım, Bakım ve Onarım İş.....	39
5.6.7. Geçici Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi.....	40
5.7. EĞİTİM HİZMETLERİ.....	42
5.7.1. Kurucaşile Anaokulu Yapım İş	42
5.7.2. Temel ve Orta Öğretim Okul Onarımları.....	43
5.7.3. Üç Adet Okulun Deprem Güçlendirme Çalışmaları	44
5.7.4. Deprem Güçlendirme Proje Hazırlama İşleri	46
5.7.5. Yıkım işleri.....	46
5.7.6. Okulların Eğitim İhtiyaçlarının Karşıllanması	47
5.7.7. Donatım ve Bilişim Malzemesi Alımı	47
5.8. İMAR HİZMETLERİ.....	50
5.8.1. İnşaat İzni ve Ruhsat İşlemleri	50
5.8.2. Muhtarlık İznine Tabi Yapılar.....	50
5.8.3. Ruhsata Tabi Yapılar	50
5.8.4. Mevzuata Aykırı Yapılarla İlgili İş ve İşlemler	50
5.8.5. Mekansal Adres Kayıt Sistemi Numarataj İşlemleri	51
5.8.6. Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu İş ve İşlemleri	51
5.8.7. Parsel Çalışmaları	51
5.8.8. İmar Çalışmaları.....	52
5.9. YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ	53
5.9.1. Tarım Arazilerine Yol Yapım İş	53
5.9.2. Yolcu Bekleme Durağı	53
5.9.3. Yol Çalışmaları	54
5.9.4. Büyükkızılkum-Filyos Bağlantı Yolu.....	55
5.9.6. Asfalt Plenti Alımı	60
5.9.7. Doğal Afet	61
5.9.8. Münferit İşler (Köy Altyapı ve Üstyapı Çalışmaları).....	61
5.9.9. Dal Budama Makinesi Alımı	62
5.9.10. Akçamescit Çaybükü Köyleri Taşıt ve Yaya Köprüsü	62
5.10. ÇEVRE HİZMETLERİ.....	63
5.10.1. Çevre Temizlik Hizmeti	63
5.10.2. Sahil ve Mesire Yerleri Düzenlenmesi İş.....	64
5.10.3. Sahil Kum Temizliği.....	65
5.10.4. Çakraz Sahili Peyzaj Projesi.....	66
5.10.5. Çöp Konteynırı Alımı.....	68
5.10.6. Sıfır Atık.....	68
5.10.7. Ahatlar Tabiat Parkı Altyapı ve Çevre Düzenleme İş.....	68
5.10.8. Koruge ve İçme Suyu Boru Alımı	69
5.10.9. Saraylı Köyü İçme Suyu Motoru ve Elektrik Panosu Alımı	69
5.10.10. Karasu Köyü Kanalizasyon Muayene Bacası Alımı	69
5.10.11. Akgöz Köyü İçme Suyu Tesisi.....	69
5.10.12. Ulukaya İçmesuyu Hattı Yapım İş.....	69
5.10.13. Güzelcehisar Kanalizasyon Hattı Bakım ve Onarımı.....	69
5.10.14. Arıönü Köyü Mugada Sahili Kanalizasyon Terfi Hattı Yapımı ve Paket Arıtma Tesisi Kurulumu	70

5.10.15. Güzelcehisar Kullanma Suyu Şebeke Yapımı.....	70
5.10.16. Çakrazşeyler Grubu Kanalizasyon Arıtma İlave Tesis Yapımı	70
5.10.17. İçme Suyu Temini ve Sayaç Okumaları	70
5.10.18. Mobil Su Nakli Hizmetleri	70
5.10.19. Vidanjör Hizmetleri	70
5.10.20. Ulukaya Kanalizasyon Yapım İşi (2.Etap)	70
5.10.21. Çocuk Oyun Grubu	72
5.11. AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ.....	73
5.11.1. Cankurtaran Hizmetleri	73
5.11.2. Afet ve Acil Durum Ekipman İhtiyaçlarının Karşıllanması..	75
5.11.3. Covid-19 Pandemi Kapsamında Yapılan Çalışmalar	76
5.12. GENEL HİZMETLER.....	78
5.12.1. Amasra Hükümet Binası Yapım İşi.....	78
5.12.2. Merkez Hizmet Binası Bakım Onarım İşi	80
5.12.3. İl Emniyet Müdürlüğü Mal ve Malzeme Alımları	81
5.12.4. Kamu Kurumlarına Yapılan Hizmetler.....	82
5.12.4.1. Kamu Kurum Bina Onarımları.....	82
5.12.4.2. Emniyet Hizmetleri	82
5.12.4.3. İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Onarım İşi	82
5.12.5. İdaremizce Yapılan Hizmetler	83
5.12.5.1. Özel İdare Bilgi Yönetim Sistemi (ÖZBYS)	83
5.12.5.2. Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS).....	84
5.12.5.3. Hukuk Müşavirliği	96
5.12.5.4. İş Güvenliği Ve Sağlığı.....	96
5.12.5.5. Evrak Kayıt.....	96
5.12.5.6. Bartın İl Özel İdaresi Sosyal Tesis Bütçe İçerik İktisadi İşletmesi	96
5.12.5.7. Bakka/AB Projeleri (Fikri Hak Alımları)	98
5.12.5.9. Bartın İl Özel İdaresi Güneş Enerjisi Elektrik Üretim Bütçe İçerik İktisadi İşletmesi	100
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	101

BÖLÜM 2

II-AMAÇ VE HEDEFLER	104
A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	104
B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	106
C- DİĞER HUSUSLAR	106

BÖLÜM 3

A-Mali Bilgiler.....	108
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	110
3-Mali Konularda Yürütülen Hizmetler	111
4-Mali Denetim Sonuçları	111
B-Performans Bilgileri	112

1. Faliyet Bilgileri.....	112
1.1. Mevzuat Çalışmaları	112
1.1.1. İl Genel Meclisi Kararları	112
1.1.2. Encümen Kararları.....	114
1.2. Hizmetiçi Eğitim.....	115
2. Performans Sonuçları Tablosu	116
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	124

BÖLÜM 4

IV-Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi	126
A-Üstün Yönler	126
B-Zayıf Yönler	127
C-Değerlendirme	127

BÖLÜM 5

V-Öneri ve Tedbirler	129
A-Öneriler	129
B-Tedbirler	130
C-İç Kontrol Güvence Beyanları	131





BÖLÜM 1

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

2-Teşkilat Yapısı

3-Kaynaklar ve Varlıklar

4-İnsan Kaynakları

5-Sunulan Hizmetler

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

I-GENEL BİLGİLER

A-MİSYON VE VİZYON

MİSYON

İlimizin; Kültür, turizm, çevre, sağlık, sosyal hizmetler, tarım, içme suyu, alt yapı, imar, iskan, gençlik ve spor, ulaşım ve eğitim alanlarında fiziki, sosyal ve ekonomik gelişimini sağlamak.

VİZYON

Güvenilir, yaşanabilir ve bölgesinde lider bir Bartın.

Halkımızın beklentilerini karşılamak için; Şeffaf, Ulaşılabilir, Katılımcı, Çevreye Duyarlı, İnsan Odaklı, Tarafsız, Gelişimci, Hesap Verebilir, Aktif Hemşericilik ve Yenilikçi olarak belirlediğimiz ilkelerimiz doğrultusunda özverili bir şekilde çalışmaktır.

POLİTİKASI



B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

İl Özel İdaresinin görevleri 5302 sayılı İl Özel İdaresi kanununun 6. Maddesinde düzenlenmiştir.

a) Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma (...) (1); orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

Yapmakla görevli ve yetkilidir.

(Ek fıkra: 3/7/2005-5393/85 md.; Değişik ikinci fıkra: 24/7/2008-5793/42 md.) Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılabilecek ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. (Ek cümle: 6/4/2011-6225/1 md.) Bu fıkra kapsamında belirli bir projenin gerçekleştirilmesi amacıyla il özel idaresine aktarıldığı halde, aktarıldığı mali yılı takip eden yıl sonuna kadar tahsis edildiği proje için kullanılamayacağı anlaşılan ödenekler, ilgili Bakanın onayı ile bu fıkra kapsamında değerlendirilmek ve başka bir projede kullanılmak üzere aynı veya başka bir il özel idaresine veya ilgili mevzuatı çerçevesinde kullanılmak üzere Toplu Konut İdaresine aktarılabilir.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/26 md.; Değişik üçüncü fıkra: 24/10/2011-KHK-661/61 md.) Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. (Ek cümle: 1/7/2006-

5538/26 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

İl özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları

Madde 7- İl özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.(Ek cümle: 6/3/2007-5594/4 md.) Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü



tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğüne hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

h) (Ek: 4/4/2015-6645/83 md.) Belediye sınırları dışında, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. Bu bent uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapabilecek il özel idareleri ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken koşullar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Vilayetler Hizmet Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.) 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

(Ek: 4/4/2015-6645/83 md.) Birinci fıkranın (h) bendinde düzenlenen yetkinin usulüne uygun kullanılmaması sonucu oluşacak yaralanma ve ölüm olaylarından dolayı, ilgili il özel idaresi yetkilileri 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre sorumludur.

HİZMET ALANLARIMIZ

Gençlik
ve
Spor

Sağlık

Tarım

Sanayi ve
Ticaret

Genel
Hizmetler

Kültür
ve
Turizm

Afet ve
Acil Durum

Sosyal
Hizmetler

Çevre

Yol
ve
Ulaşım

İmar

Eğitim



C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Tarihçe

1864 tarihinde çıkarılan Teşkili Vilayet Nizamnamesine göre illerin kuruluşu ile ortaya çıkmış, ilk kez 1864 yılında Tuna Vilayeti için çıkarılan Vilayet Nizamnamesinde yer verilmiştir. Bu Nizamname, sonradan bütün iller için geliştirilmiştir.

İl Özel İdareleri, 1913 tarihli “İdare-i Umumiye-i Vilayet Kanunu Muvakkatı” ile kurulmuş ve bu Kanunun adı, 16.05.1987 gün ve 3360 sayılı Kanun ile “İl Özel İdaresi Kanunu” olarak değiştirilmiştir. Bazı maddelerinde zaman içinde değişiklikler olan bu kanun bir asra yakın uygulanmıştır.

İl Özel İdarelerinin görev, yetki ve sorumluluklarını yeniden düzenleyen 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, T.B.M.M.’nde 22.02.2005 tarihinde görüşülerek kabul edilmiştir.



1. Fiziksel Yapı

Merkez İlçede bulunan ana hizmet binamızda;

Valilik Makamı
Genel Sekreterlik
Genel Sekreter Yardımcısı
İl Genel Meclisi
Encümen Toplantı Odası
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Hukuk Müşavirliği
Yazı İşleri Müdürlüğü
Encümen Müdürlüğü
Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Sağlık İşleri Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
Plan ve Proje Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

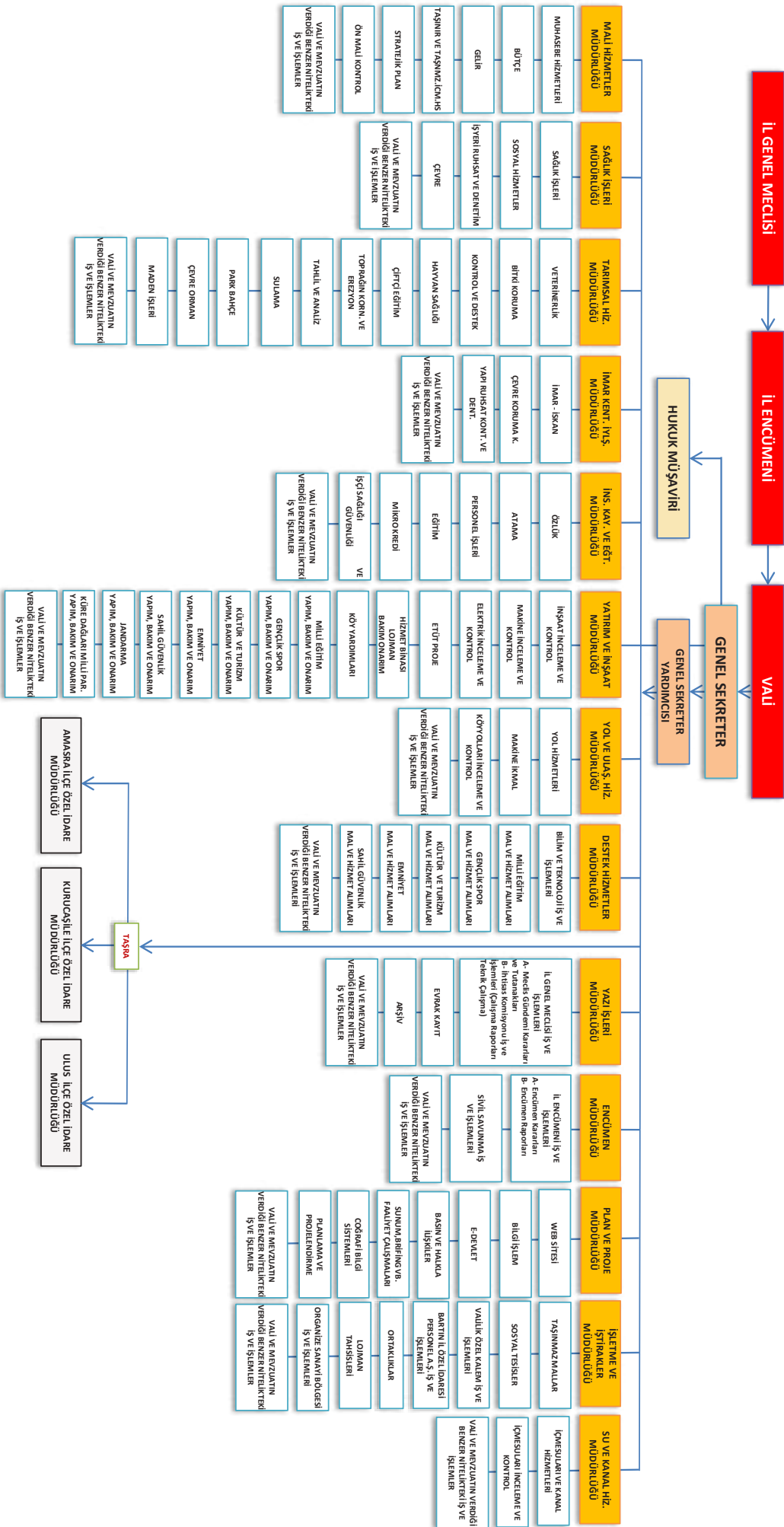


Akçamescit Çaybükü Yerleşkemizde;



Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
Toprak Analiz Laboratuvarı
Doktor Odası
Sendika Bürosu
Personel Çalışma Ofisleri
Güneş Enerjisi Santrali
Beton ve Beton Parke Üretim Santrali
Asfalt Plenti
Atölyeler
Sağlık İşleri Ambarı
Yedek Parça Ambarı
Yemekhane
Akaryakıt Ambarı
Değerlendirme Ambarı
Kalorifer Dairesi
Lastikhane

2. Teşkilat Yapısı



3. Kaynak ve Varlıklar

3.1. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cihazın Türü	Adet
Masaüstü Bilgisayar	125
Dizüstü Bilgisayar	32
Yazıcı	75
DSL Modem	5
Switch	15
Kesintisiz Güç Kaynağı (UPS)	3
Güvenlik Duvarı (UTM)	3
Sunucu Bilgisayar	7
Router Access Point	16
Projeksiyon Cihazı	4
Geniş Formatlı Plotter Yazıcı	2
LCD Televizyon	7
Döküman Tarayıcı	30
Fotokopi Makinesi	10
Faks Cihazı	6
Dijital Kamera	2
Dijital Fotoğraf Makinesi	9
Mikrofon	20
Plotter Yazıcı	2
Arazi Ölçüm Cihazı	1
GPS Cihazı	2
Mira Optik Hizalama Cihazı	4
Arazi Ölçümü Reflektörleri	3
Lazer Metre	1
Jeodezik GPS (CORS)	1
TOPLAM	385



3.2. Hizmet Araçları Ve İş Makinaları

CİNSİ	ADET	CİNSİ	ADET
BİNEK OTOMOBİL	15	VİDANJÖR (AÇIK KASA KAMYON)	1
BİNEK KAMYONET	4	GREYDER	10
BİNEK ARAZİ ARACI (4x4)	1	DOZER	1
AMBULANS	1	LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	4
OTOBÜS - MİNİBÜS (17+1)	3	VİBRASYONLU SİLİNDİR	3
OTOBÜS (KÜÇÜK) (27+1)	1	YAMA SİLİNDİRİ	2
OTOBÜS (BÜYÜK)	0	SİLİNDİR	2
CENAZE ARACI	1	PALETLİ EKSKAVATÖR	1
PİKAP (4X2)	1	KANAL KAZICI ÖN YÜKLEYİCİ	4
PİKAP (4X4)	11	ASFALT TANKERİ (YARI RÖMORK)	1
KAMYONET (1,7 TON AÇIK K.)	1	YARI RÖMORK (AÇIK KASA)-TREYLER	2
KAMYONET (AKARYAKIT TANKERİ)	1	ASFALT DİSTRİBÜTÖRÜ	2
DAMPERLİ KAMYON (6 TON)	2	ASFALT FİNİŞHERİ	1
DAMPERLİ KAMYON (10 TONLUK)	2	BETON MİKSERİ	1
DAMPERLİ KAMYON (13 TONLUK)	3	ÇEKİCİ	2
DAMPERLİ KAMYON (14 TONLUK)	9	FORKLİFT	1
KAMYON (AÇIK KASA 3,8 TON)	1	JENERATÖR	4
ÇÖP KAMYONU	7	YOL BAKIM TAMİR ARACI	2
ARAÇ NAKİL KAMYONU (MEKANİK RAMPALI)	1	SEYYAR YOL BAKIM TAMİR ARACI	1
YOL ÇİZGİ KAMYONU	1	TRAKTÖR	2
KAMYON ÜSTÜ VİNÇ	0	MOTORSİKLET	2
SULAMA ARAZÖZÜ (KAMYON)	5	ATV	1
KAMYON (TRANSMİKSER)	1	DRONE-İHA	1
TOPRAK SİLİNDİR (TEK TAMBURLU)	1	ZODİAK BOT	2
ÇİFT BANDAĞLI YAMA SİLİNDİRİ	2	ŞİŞME BOT	1
		JEET-SKİ	4
		ÖZEL AMAÇLI TEKNE	1

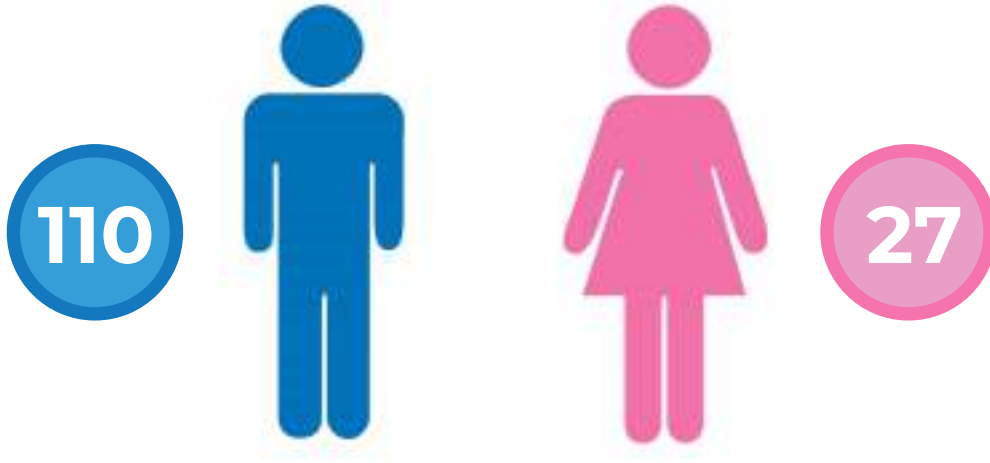
Toplam **134** Adet Hizmet Aracı ve Makinası
Bulunmaktadır.

3.3. Taşınmaz Varlıklar

Gayrimenkullar	Merkez	Amasra	Ulus	Kurucaşile	TOPLAM
Pilon Yeri	1				1
Hizmet Binası	1		1	2	4
Konaklama Tesisi	3				3
Okul	8	3	2		13
Lojman	28	1	1	3	33
Diğer	2	1			3
Tarla	8	6		1	15
Bahçe	2				2
Arsa	30	2	6		38
Toplam	83	13	10	6	112

4. İnsan Kaynakları

4.1. Personel Durumu



4.2. Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı



Memur Norm kadro sayımız **188**, ihdas edilen **136** memur kadrosundan **73** adedi dolu,
İşçi Normumuz **94** , ihdas edilen **94**, çalışan **64** işçimiz bulunmaktadır.

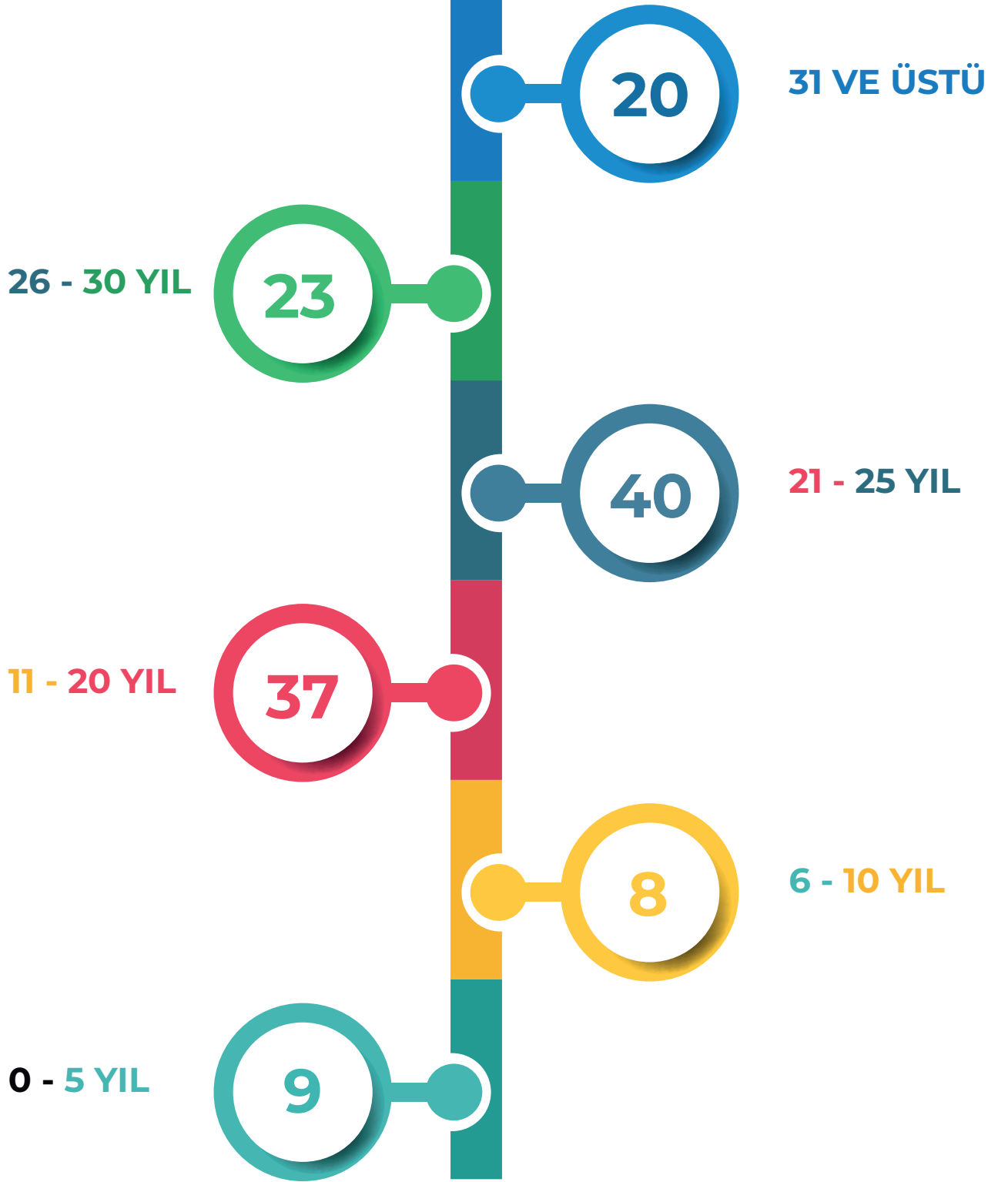
Toplamda 137 personel görev yapmaktadır.

4.3. Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı

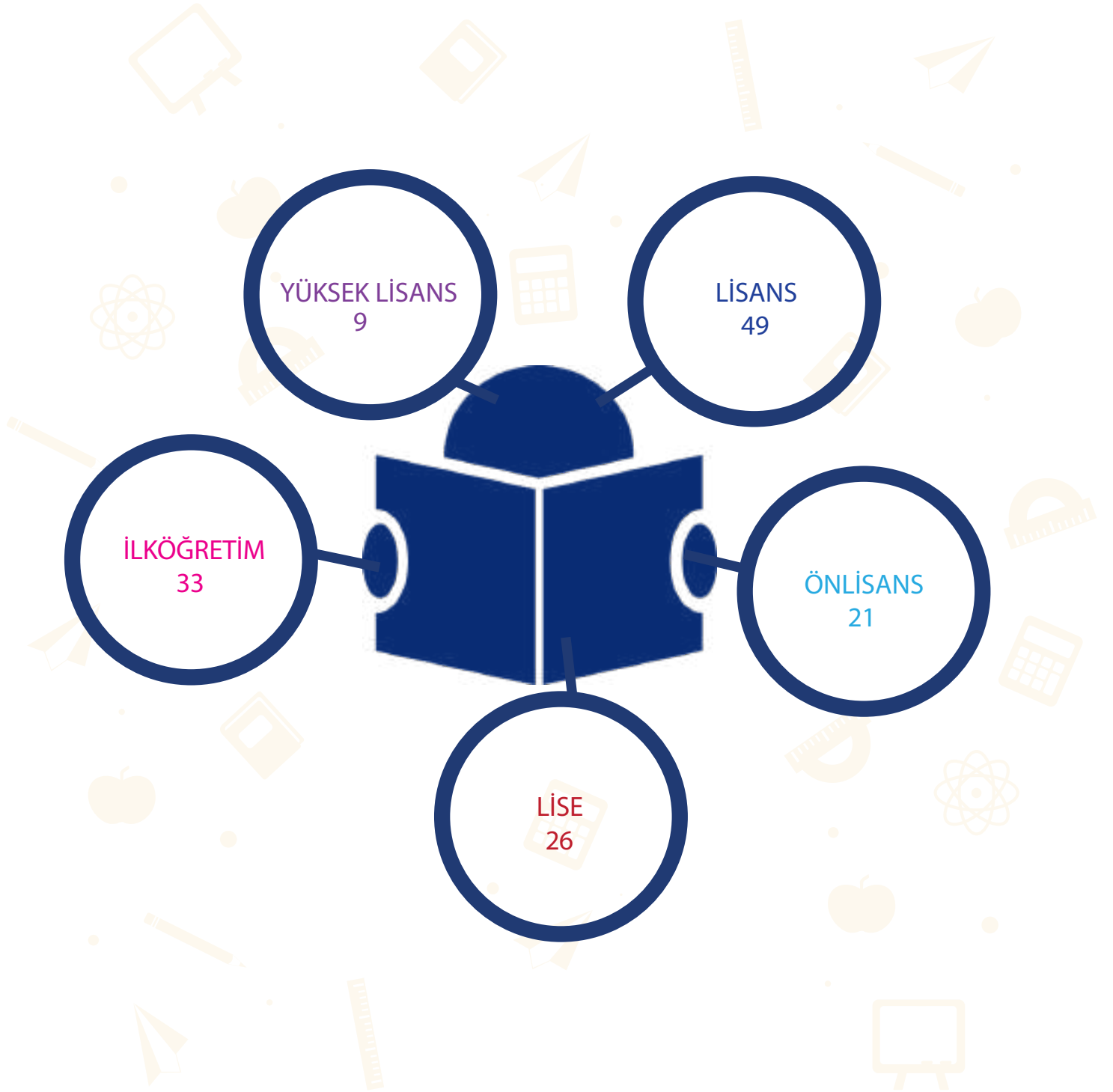
0 Genel Sekreter	1 Topoğraf	1 Şoför
2 Genel Sekreter Yrd.	2 Bilgisayar İşletmeni	1 Teknisyen Yrd.
0 Hukuk Müşaviri	4 V.H.K.İ.	0 Mimar
0 Uzman	1 Ayniyat Saymanı	2 Teknisyen
13 Birim Müdürü	1 Dekoratör	1 Memur
6 Şef	1 Aşçı	1 Şehir Plancısı
3 Muhasebeci	5 Programcı	20 Mühendis
1 Hizmetli	1 Sivil Savunma Uzm.	6 Tekniker
64 İşçi		



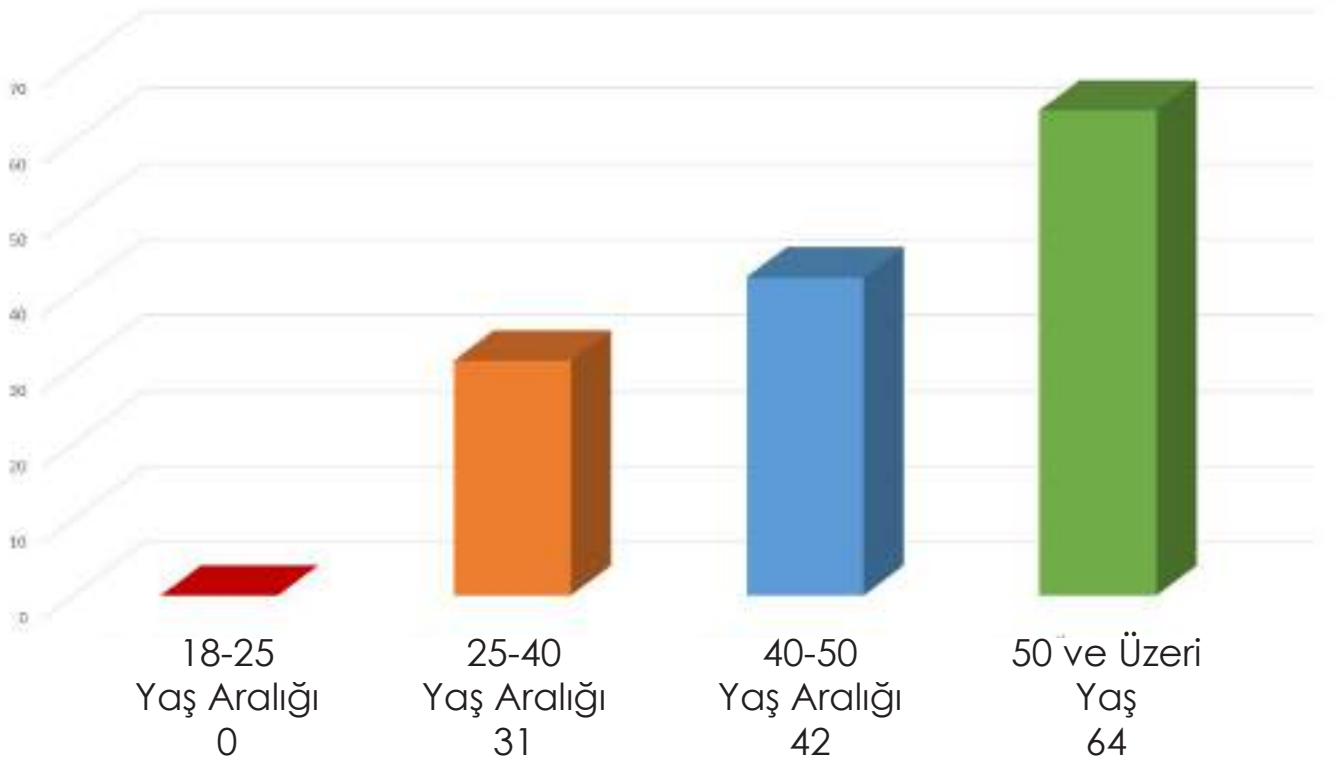
4.4. Hizmet Süresine Göre Personel Dağılımı



4.5. Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımı



4.6. Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı *



*Geçici işçi ve Bartın İl Özel İdaresi A.Ş. çalışanları hariç.

4.7. Personel Kadro Durumu

Memur Personel

Unvan	Dolu	Boş	Toplam
Genel Sekreter	0	1	1
Genel Sekreter Yardımcısı	2	0	2
Müdür	13	3	16
Hukuk Müşaviri	0	1	1
Avukat	0	1	1
Uzman	0	2	2
Sivil Savunma Uzmanı	1	0	1
İçdenetçi	0	1	1
Şef	6	2	8
Ambar Memuru	0	1	1
Ayniyat Memuru	0	1	1
Ayniyat Saymanı	1	3	4
Muhasebeci	3	3	6
Bilgisayar İşletmeni	2	3	5
V.H.K.İ.	4	3	7
Kontrol Memuru	0	1	1
Memur	1	4	5
Tahsildar	0	1	1
Şöför	1	1	2
Aşçı	1	1	2
Mimar	0	2	2
Peyzaj Mimarı	0	1	1
Mühendis	15	9	24
Şehir Plancısı	1	0	1
Tekniker	5	7	7
Teknisyen	2	1	3
Dekaratör	0	1	1
Programcı	4	1	5
Sağlık Memuru	0	1	1
Sağlık Teknikeri	0	1	1
Sağlık Teknisyeni	0	1	1
Tabip	0	3	3
Veteriner Hekim	0	1	1
Veteriner Sağlık Teknisyeni	0	1	1
Hizmetli	1	3	4
Kaloriferci	0	3	3
Teknisyen Yardımcısı	1	2	3
Hemşire	0	1	1
Laborant	0	1	1
Bahçıvan	0	1	1
Bekçi	0	2	2
Topoğraf	1	0	1
TOPLAM	65	71	136

Sözleşmeli Personel

Unvan	Dolu	Boş	Toplam
Mühendis	5	0	5
Programcı	1	0	1
Tekniker	1	0	1
Dekaratör	1	0	1
Toplam	8	0	8

İşçi Personel

Unvan	Sayı
Daimi İşçi	64
Geçici İşçi	4
TOPLAM	68

Bartın İl Özel İdaresi Personel A.Ş.

Unvan	Sayı
Daimi İşçi	76
Geçici İşçi	65
TOPLAM	141

**Toplam Personel
Sayısı 282'dir.**

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1. GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ

İlimizde spor tesislerinin sayılarını artırmak, sağlıklı yaşam için her yaş grubu vatandaş ve öğrencilerimizin faydalanacağı tesislerin yapımı, bakımı ve onarımları ile amatör spor kulüplerine malzeme yardımı yapılması.

5.1.1. Spor Sahası Yapım İşleri

1-Amasra Futbol Sahası Çelik Konstrüksiyon Tribün Yapım İşİ tamamlanmıştır.

2-Spor sahası (Yanaz Güreş Alanı) proje çalışmaları tamamlanmış, 2021 yılında ihale edilecektir.

2 Adet Proje Bedeli
1.209.636,44 ₺

Amasra Futbol Sahası



Yanaz Güreş Alanı



5.1.2. Sentetik Saha Yapım İşleri

- 1-Kocareis Ortaokulu Onarımı ve Çevre Düzenleme İşİ
- 2-Fatih Ortaokulu Onarımı ve Çevre Düzenleme İşİ
- 3-Mustafa Kemal Ortaokulu Onarımı ve Çevre Düzenleme İşİ

3 Adet Proje Bedeli
229.930,32 ₺

Sentetik Saha



5.1.3. Spor Malzemesi Alımı

İlimizde faaliyet gösteren amatör spor kulüplerine 30 adet kaban ve 30 adet eşofman takımı malzeme desteği sağlanmıştır.

Proje Bedeli
32.400,00 ₺



30 Adet Kaban
30 Adet Eşofman Takımı



5.2. SAĞLIK HİZMETLERİ

İlimiz genelinde halkımızın sağlık hizmetlerinden daha kaliteli mekanlarda faydalanması için İl Sağlık Müdürlüğü ile koordineli olarak sağlık tesislerinin yapımı, bakımı ve onarımlarının yapılması.

1-112 Acil Çağrı Merkezi Ek Kat Yapım İşi tamamlanmıştır.

2-Sağlıklı Yaşam Merkezi Yapım İşi devam etmektedir.

3-Kemer Aile Sağlığı Merkezi Yapım İşine başlanmamıştır.

Proje Bedeli
8.287.570,86 ₺

112 Acil Çağrı Merkezi Ek Kat



Sağlıklı Yaşam Merkezi



Kemer Aile Sağlığı Merkezi



5.2.1. Kara Taşıtı Alımı

İl Sağlık Müdürlüğüne Ambulans yapılmak üzere Devlet Malzeme Ofisinden alım yapılmış olup, teslim sürecindedir.

Proje Bedeli
113.006,71₺

Kara Taşıtı



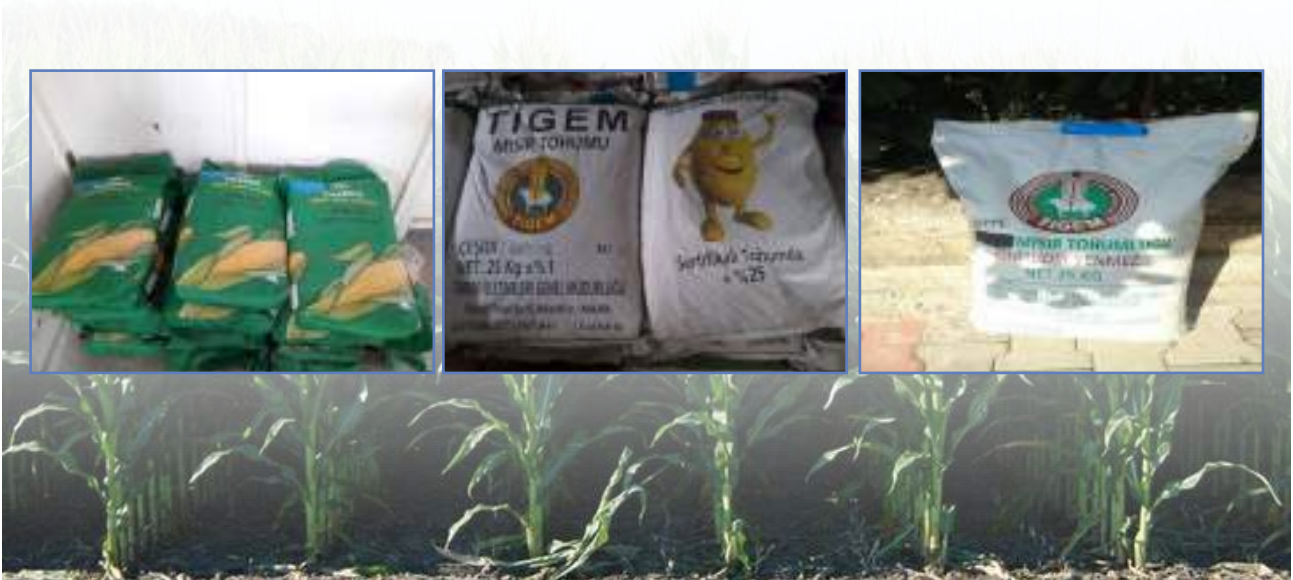
5.3. TARIM HİZMETLERİ

İlimiz genelinde yürütülen tarımsal faaliyetlerin daha verimli hale getirilmesi için meyveciliğin geliştirilmesi, organik tarımın desteklenmesi, kaliteli kaba yem açığının giderilmesi ve balıkçılığın geliştirilmesi gibi faaliyetlerde üreticilerimizin desteklenmesi.

5.3.1. Yem Bitkileri ve Hayvancılığı Geliştirme

Kaliteli kaba yem açığının giderilmesi için proje kapsamında 228 adet üreticiye 3.000 kg silajlık mısır tohumu ve 4700 kg özel yumurta tavuğu yemi alınarak dağıtımı yapılmıştır.

Proje Bedeli
87.746,00 ₺



5.3.2. Canlı Hayvan Alımı ve Bakımı

Merkez İlçe Köyleri ve sahillerinde COVID-19 nedeniyle yiyecek bulamayan kedi ve köpeklere 55 torba yetişkin köpek maması ve 20 torba kedi maması alımı yapılmıştır.

Proje Bedeli
8.649,28 ₺



5.3.3. Merkez Akçamescit Köyü Kapalı Hayvan Satış Yeri Projesi

Finansmanı Uluslararası Tarımsal Kalkınma Fonu (İFAD) tarafından karşılanan Kırsal Dezavantajlı Alanlar kalkınma Projesi kapsamında yapılacak olan Merkez Akçamescit Köyü Kapalı Hayvan Satış Yeri ihale aşamasındadır. Tüm dokümanları ile birlikte dosya İl Tarım ve Orman Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Merkez Akçamescit Köyü
Kapalı Hayvan Satış Yeri

Proje Bedeli
4.171.284,00 ₺



5.3.4. Merkez Aydınlar Köyü Kapalı Hayvan Satış Yeri Projesi

Finansmanı Uluslararası Tarımsal Kalkınma Fonu (İFAD) tarafından karşılanan Kırsal Dezavantajlı Alanlar kalkınma Projesi kapsamında yapılacak olan Merkez Aydınlar Köyü Kapalı Hayvan Satış Yeri ihale aşamasındadır. Tüm dokümanları ile birlikte dosya İl Tarım ve Orman Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Merkez Aydınlar Köyü
Kapalı Hayvan Satış Yeri

Proje Bedeli
1.972.000,00 ₺



5.3.5. Toprak Analiz Laboratuvarı

Laboratuvarımızda; Suyu Doygunluk, Toprak Reaksiyonu Ph, Toplam Tuz, Kireç, Organik Madde, Alınabilir Potasyum, Alınabilir Fosfor Analizi ve Bünye Tayini yapılmaktadır. Toprakta bulunan bitki besin madde miktarını bulmak için; laboratuvarımızda yapılan analiz değerlerini Tarım ve Orman Bakanlığının Bilgi Sistemi olan TADLAB Bilgi sistemine işlenmekte ve toprağa ne zaman, nasıl ve ne kadar gübre verilmesi gerektiği bilgisini veren raporlar bu sistem üzerinden alınmaktadır.

2020 yılında Bartın Orman İşletme Müdürlüğünden gelen 8 adet toprak profilinden alınan 24 adet temel analiz ve 8 adet bünye tayini, Bartın İl Tarım Orman Müdürlüğünden (IFAT PROJESİ) gelen 8 adet toprak numunesinden 32 adet temel analiz, ilimiz İlçe ve köylerinden vatandaşlarımızın müracaatları ile gelen toplam 193 adet temel analiz (Suyu Doygunluk, Toprak Reaksiyonu Ph, Toplam Tuz, Kireç, Organik Madde, Alınabilir Potasyum, Alınabilir Fosfor Analizi) ve 8 adet bünye tayini yapılmıştır.

Bitki Çeşidine Göre Yapılan Analizler:

57 Adet Fındık	8 Adet Ayrik Otu	2 Adet Aroni
41 Adet Ceviz	8 Adet İngiliz Çimi	1 Adet Şeftali
8 Adet Sebze Fidesi	6 Adet Yaban Mersini	1 Adet Domates
8 Adet Kestane	4 Adet Armut	1 Adet Aronya
8 Adet Ihlamur	4 Adet Kiraz	1 Adet Biber
8 Adet Defne	2 Adet Erik	1 Adet Lavanta
8 Adet Domuz Ayrığı	2 adet Elma	

Toprak analizi yaptıran vatandaşlarımız aynı zamanda Çiftçi Kayıt Sistemine kayıtlı ise toprak analizi desteklemesinden de faydalanabilmektedirler.

Vatandaşlarımızın bilinçli bir gübre kullanımı yapabilmesi için broşürler dağıtılmış olup vatandaşlarımıza toprak analizinin önemi anlatılmış ihtiyaçtan fazla gübre kullanılmasının önüne geçilmiştir.



5.4. SANAYİ VE TİCARET HİZMETLERİ

İlimizde sanayi faaliyetlerinin ve ticaret hayatının mevzuata uygun, daha verimli şartlarda devam etmesi için iş yeri açma ve çalışma ruhsatları ile organize sanayi bölgemizde yapılan işlemlerin yürütülmesi.

01.01.2020 - 31.12.2020 Tarihi İtibariyle İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsat Sayıları:

S. No	İl	İlçe	İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI				
			Sıhhi Müessese	Umuma Açık Müessese	Gayrisıhhi Müessese	Toplam	İptal Edilen Ruhsat
1	Bartın	Merkez	8	9	7	24	5
2		Amasra	5	4	0	9	0
3		Ulus	2	4	0	6	0
4		Kurucaşile	1	2	1	4	1
TOPLAM			16	19	8	43	6

5.4.1. Organize Sanayi Bölgesi (OSB)

Bartın 1. Organize Sanayi Bölgesine üye olan İdareimiz 2020 yılı için iştirak payı olarak 13.977,60 TL ödeme yapmıştır. Ayrıca Bartın 1. Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğünün vermiş olduğu İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı harçlarının tahsilatı ile ilgili İl Genel Meclisince rayiç bedel belirlenerek tahsil edilmesi yönünde çalışmalara başlanmıştır.

İştirak Payı
13.977,60 ₺

Organize Sanayi Bölgesi



5.5. KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ

İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ile koordineli olarak ilimizde tarihi, kültürel ve doğal değerleri olan bölgelerin turizme kazandırılması ve fuarlara katılarak ilimizin tanıtım çalışmalarının desteklenmesi.

5.5.1. Fuarlara Katılım

İlimizin kültürel, sanatsal, tarihi ve turistik değerlerinin tanıtılmasına esas 30 Ocak - 02 Şubat 2020 tarihleri arasında İstanbul ilinde gerçekleştirilen 24. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı olan "EMİTT" fuarında ilimizi tanıtmak amacıyla stant yeri kiralanması, stant tasarımı ve Stant kurulması iş ve işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Proje Bedeli
80.938,37 ₺



5.5.2. Tanıtım Filmi Hazırlanması

30 Ocak- 02 Şubat 2020 tarihleri arasında düzenlenen 24. EMİTT Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı Bartın standında ilimiz Valisi ile röportaj ve tanıtım videosu hazırlanmış olup, söz konusu hizmet alımı işi CD halinde İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ve İdaremize teslim edilmiştir.

Proje Bedeli
7.080,00 ₺

5.5.3. Millet Konağı

Sosyal, kültürel ortak kullanım alanları ile hizmete açılan Millet Konağı, 2 kat ve 8 odadan oluşmaktadır. Üst katta 2 adet konuk odası, 1 adet araştırma yayın arama odası ve 1 adet kütüphane, alt katta ise 2 adet el sanatları atölye odaları, 1 adet toplantı ve sunum odası ve 1 adet kafeteryadan oluşmaktadır.

Millet Konağında muhtarlarımız, esnafımız, girişimci kadınlar, el sanatları kursiyerleri, Halk Eğitim Merkezi ve Akşam Sanat Okulu, Bartın Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ile diğer müdürlüklerin söyleşi, panel vb. organizasyonlar yapılmaktadır. (Pandemi öncesi)



Millet Konağı



5.5.4. 15 Temmuz Etkinlikleri

İlimizde düzenlenen 15 Temmuz Şehitleri Anma, Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinlikleri kapsamında LED ekran, ışık ve ses sistemi kiralanması işi gerçekleştirilmiştir.

Proje Bedeli
27.435,00 ₺



5.6. SOSYAL HİZMETLER VE YARDIMLAŞMA

Toplumda dezavantajlı kişi ve grupların toplumun diğer bireyleri kadar avantajlı hale gelebilmesi amacıyla yapılacak faaliyetler İdaremiz ve İl Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli olarak yürütülmesi.

5.6.1. Bartın 75.Yıl Huzurevi 3. Etap Bakım Onarım İşi

17/03/2020 tarihinde ihalesi gerçekleştirilmiş olup, 08/04/2020 tarihinde sözleşmeye bağlanmış ve 13/04/2020 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanılmıştır. 21/10/2020 tarihinde Geçici Kabulü yapılarak iş tamamlanmıştır.

Proje Bedeli
1.132.943,61 ₺



75. Yıl Huzurevi



5.6.2. Bartın Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Hizmet Binası Bakım Onarımı

2020 Yılı Ek Yatırım ve Çalışma Programına alınan Bartın Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Hizmet Binası Çatı Onarımı İşi tamamlanmıştır.



Proje Bedeli
27.463,32 ₺

5.6.3. “Bende Öğrenebilirim, Üretime Katılabilirim” Projesi

Proje Bedeli
108.117,33 ₺

Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı 2019 Yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında, Aile, çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nün yararlanıcısı bulunduğu, idaremizin de 1.081.173,28 TL Proje bedelinin, %10 oranında (108.117,33 TL) ortağı bulunduğu "Bende Öğrenebilirim Üretime Katılabilirim" projesi Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı tarafından kabul edilmiş, projenin %10'u oranında finansman desteğinin idareimizce sağlanacağı taahhüt altına alınmıştır.

2020 Yılı Ek çalışma ve yatırım programına alınarak mal ve malzeme desteği idareimizce sağlanacak olan 1.081.173,28 TL. Bütçeli proje, mülkiyeti idaremize ait olan Ağdacı mevkiindeki Gündüzlü Bakım evinde uygulanmak üzere Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nün talebi doğrultusunda %10 ortaklık payı olan 108.117,33 TL. Eş finansman desteği 25/11/2020 tarihinde Defterdarlık Muhasebe Müdürlüğü'nün ilgili hesaplarına aktırılmıştır.

Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nün bünyesinde hizmet alan 18-45 yaş arası engelli bireylerin öğrenme becerilerini geliştirerek üretime katmak, topluma kazandırmak ve ailelerine destek olmak amaçlanmıştır.

5.6.4. “Bartın Kadın Mesleki Eğitim Merkezi” Projesi

Bartın Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfının yürütücüsü olacağı Japonya Büyükelçiliği yerel Projelere Hibe programı kapsamında “ Bartın Kadın Mesleki Eğitim Merkezi” Projesi 89.037 USD hibe desteği ile kabul edilmiş, 03/03/2020 tarihinde hibe sözleşmesi imzalanarak yürürlüğe girmiştir. Uygulama esnasında ihtiyaç duyulacak Bilgisayar, Bilgisayar Masası ve Yazıcılardan oluşan mal ve malzemeler proje ortağı olarak İdaremizce karşılanacak olup, projenin amacı dezavantajlı konumundaki kadınlar ile engelli çocuğu olan anneler ve çocuklarının becerilerinin geliştirilerek kalkındırmak, mesleki eğitim ile kapasitelerinin artırımı hedeflenmiştir.

Devlet Malzeme Ofisi Bursa Bölge Müdürlüğünden 1 adet Lazer Yazıcı, 10 Adet Tümleşik Bilgisayar, 10 Adet bilgisayar masası ve 10 Adet Çalışma Koltuğu, 85.940,64 TL. (KDV Dahil) bedelle ve piyasadan 9.000,33 (KDV Dahil) Bedelle 126 m2. Stor perde satın alınmış olup Bartın Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına Teslim edilmiştir. 25/09/2020 tarihinde iş tamamlanmıştır.

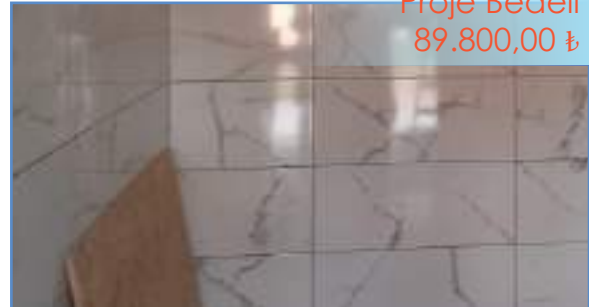
Proje Bedeli
94.940,97 ₺



5.6.5. Köy Meydanı Ve Mezarlık Yapımı

Proje dahilinde Aydınlar Köyü Çevre düzenlemesi işi ve Aydınlar Köyü Umumi tuvalet için malzeme alımı yapılarak iş tamamlanmıştır.

Proje Bedeli
89.800,00 ₺





5.6.6. Şehit Mezarları Yapım, Bakım ve Onarım İşi

Proje Bedeli
31.435,00 ₺

Bartın Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nün koordinesinde Şehitlik Yönetmeliği kapsamında ilimiz genelinde bakım ve onarım ihtiyacı bulunan 3 adet Şehit Mezarlarından 1 adedinin bakım onarımı, 2 adedinin ise yeniden yapımı tamamlanmıştır.

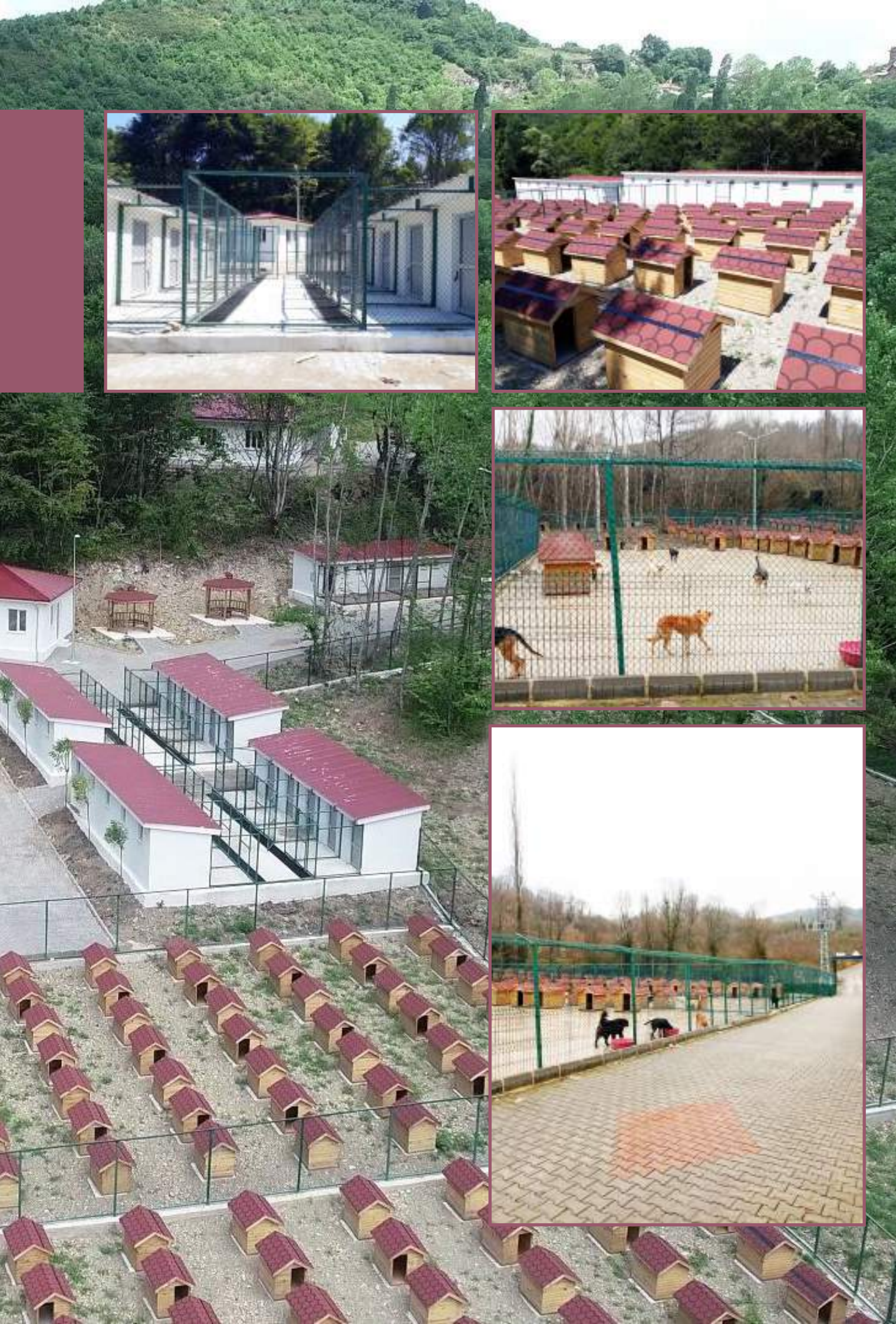


5.6.7. Bartın Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezi

19.130,081 M2 lik Alana kurulan Geçici Hayvan Bakımevi ve Rehabilitasyon Merkezi yapımına 13.01.2020 tarihinde başlanılmış olup 16.09.2020 tarihinde tamamlanarak hizmete açılmıştır.

Proje Bedeli
1.355.451,00 ₺





5.7. EĞİTİM HİZMETLERİ

İlimizde eğitim kalitesini artırmak amacıyla eğitim kurumlarının yapım, bakım ve onarımlarını yapmak, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulan malzemelerin teminini sağlamak.

5.7.1. Kurucaşile Anaokulu Yapım İşi

535 m2 oturma alanına sahip ve 3 derslikli olan Kurucaşile Anaokulu Yapım İşi ihalesi 31/01/2020 tarihinde yapılmış olup 10/03/2020 tarihinde sözleşmesi imzalanan ve 28/04/2020 tarihinde işe başlanılan Kurucaşile Anaokulu Yapım İşi tamamlanarak 16/10/2020 tarihinde geçici kabulü yapılmış ve hizmete alınmıştır.

Kurucaşile Anaokulu

Proje Bedeli
916.976,99 ₺



5.7.2. Temel ve Orta Öğretim Okul Onarımları

- 52 Adet Temel Eğitim Okulu Binası Onarım İşi
- 13 Adet Orta Öğretim Okulu Binası Onarım İşi
- 21 adet Küçük Onarım İşleri

Proje Bedeli
4.067.099,92 ₺



5.7.3. Üç Adet Okulun Deprem Güçlendirme Çalışmaları

Proje Bedeli
10.418.149,20 ₺

- 1-İnönü İlkokulu Deprem Güçlendirme Onarım ve Çevre Düzenleme İkmal İşi
- 2-Bartın Anadolu Lisesi Deprem Güçlendirme ve Onarım İşi
- 3-Fatih Ortaokulu Deprem Güçlendirme ve Onarım İşi





5.7.4. Deprem Güçlendirme Proje Hazırlama İşleri

İl Milli Eğitim Müdürlüğü talebi üzerine 6 okulda deprem güçlendirme projelerine esas yaklaşık maliyet çalışmaları tamamlanmış olup 10/04/2020 tarihinde proje revize ihalesi yapılmıştır. Proje revize işi sözleşmesi 04/05/2020 tarihinde imzalanmış proje revize işleri tamamlanmıştır.

- Fatih Ortaokulu
- Hendekyanı Ortaokulu
- Davut Fırıncıoğlu Anadolu Lisesi
- Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Köksal Toptan Anadolu Lisesi
- Mehmet Akif Ersoy Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Yurdu

Proje Bedeli
213.344,00 ₺

5.7.5. Yıkım İşleri

İl Milli Eğitim Müdürlüğünce yıkım kararı alınan 6 adet eğitim binasında yıkımına esas muhammen bedel çalışmaları tamamlanmış olup 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre İl Encümeninde yıkım ihalesi 22/06/2020 tarihinde yapılarak yıkım işleri tamamlanmıştır.

- Abdipaşa İlkokulu A ve B Blok
- Köksal Toptan İlkokulu
- Şehit Necdet Orhan Yatılı Bölge Ortaokulu (Anasınıfı Binası)
- Ahmetler Ortaokulu
- Ulus Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrenci Yurdu
- İmam Hatip Ortaokulu(Eski Meslek Yüksek Okulu Binası)

Gelir Bedeli
190.000,00 ₺



5.7.6. Okulların Eğitim İhtiyaçlarının Karşlanması

- Elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet giderleri
- 4950 lt motorin ve 400 lt benzin akaryakıt alımı
- Bilişim malzemesi ve donatım malzemesi alımı
- 3 adet okulumuza kamera güvenlik sistemi kurulumu
- 310 kg çok amaçlı 4. nesil ve 1450 lt el dezenfektan alımı
- 2500 adet Şehrimize "BARTIN" isimli kitap basımı
- 2150 lt boya alımı
- İl deneme sınav hizmeti alımı (2 Ayrı dönemde toplam 4 sınav hizmeti alınmıştır.)
- 600 ton kömür alımı
- Araç bakım ve onarımı
- Araç sigortası hizmeti
- 3 takım halk oyunları kıyafeti alımı
- İlan gideri

Proje Bedeli
2.433.596,19 ₺

5.7.7. Donatım ve Bilişim Malzemesi Alımı

S. NO	MALZEMENİN ADI	MİKTARI
1	Okul Sırası	550 Adet
2	Sınıf Dolabı(On kişilik)	50 Adet
3	Dosya Dolabı	100Adet
4	Yazı Tahtası (Emaye Yeşil)	8 Adet
5	Yazı Tahtası (Beyaz)	21 Adet
6	Çalışma Koltuğu	49 Adet
7	Sandalye	50 Adet
8	L Tipi Masa Takımı	15 Adet
9	Öğretmen Kürsüsü	33 Adet
10	Dizüstü Bilgisayar	5 Adet
11	Lazer Yazıcı	30 Adet
12	Masa Üstü Bilgisayar	100 Adet
13	Monitör	100 Adet
14	Toner	400 Adet





5.8. İMAR HİZMETLERİ

Sorumluluk alanımızda yer alan bölgelerde yapılaşmanın imar mevzuatına uygun şekilde yapılması amacıyla inşaat izin, ruhsat işlemleri, parsel ve imar planı çalışmaları.

5.8.1. İnşaat İzni ve Ruhsat İşlemleri

İdaremize yapılan İnşaat İzni ve Ruhsat başvurularından %97'si olumlu, %3'ü ise olumsuz olarak sonuçlanmıştır.

5.8.2. Muhtarlık İznine Tabi Yapılar

- İnşaat Başvurusu 323 adet,
- İnşaat İzni Uygun Görülen 308 adet,
- İnşaat İzni Uygun Görülmeyen 16 adet,
- Proje İsteme Yazısı 308 Adet,
- Uygun görülen Proje 272 Adet,
- Uygun Görülmeyen Proje 36 Adettir.
- 115 Adet Fen, Sanat ve Sağlık Kurallarına Uygunluk Görüşü

5.8.3. Ruhsata Tabi Yapılar

- 42 Adet İnşaat Ruhsatı verilmiştir.
- 15 Adet İskan Ruhsatı verilmiştir.

5.8.4. Mevzuata Aykırı Yapılarla İlgili İş ve İşlemler

- 85 Adet İdari Para Cezası,
- 85 Adet İmara Aykırı Yapıların Yıkım Kararı,
- 1 Adet Yıkılan Yapı Sayısı Kararı alınmıştır.



5.8.5. Mekansal Adres Kayıt Sistemi Numarataj İşlemleri

2020 yılı içerisinde Mekansal Adres Kayıt Sistemine 429 adet yapı entegre edilmiştir.

5.8.6. Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu İş ve İşlemleri

Koruma Uygulama ve Denetim Bürosu 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu uyarınca, Merkez ve Amasra İlçelerinde bulunan tarihi tescilli taşınmazların onarımı ile ilgili 12 adet yapıya onarım ön izin belgesi, 3 adedine ise onarım uygunluk belgesi verilmiştir.



5.8.7. Parsel Çalışmaları

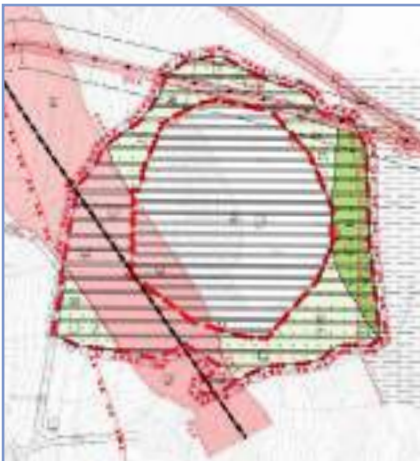
Toplam 1119 adet parsel çalışması yapılmıştır.

- 150 adet ifraz,
- 10 adet tevhit,
- 2 adet yola terk,
- 919 adet hisseli satış,
- 38 adet imar durumu işlemi yapılmıştır.



5.8.8. İmar Çalışmaları

- Vatandaşlarımız tarafından hazırlanarak İdaremize sunulan 5 adet imar planı kontrolü yapılmış olup İl Genel Meclisince onaylanmıştır.
- Vatandaşlarımız tarafından hazırlanarak İdaremize sunulan 8 adet Halihazır Harita Genel Sekreterlik Makamınca onaylanmıştır.
- Çeştepe Tümüüsü Koruma Amaçlı İmar Planı onaylanarak iş tamamlanmıştır.
- Çeştepe Höyüğü Koruma Amaçlı İmar Planı Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünce düzeltmelerin yapılması için geri gönderilmiştir.
- Çeştepe ve Esenyurt Köyleri ile Arıt Bölgesi İmar Planları 18. Madde uygulaması için yaklaşık maliyet çalışmalarına başlanılmıştır.
- Hasankadı Beldesinde afetzedelere yapılacak konutlar için gerekli imar planına esas jeolojik-jeoteknik etüt raporu hazırlanması işi devam etmekte olup, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığınca verilecek rapor doğrultusunda çalışmalara devam edilecektir.
- Göçkündemirci Köyü 1. Derece Doğal Sit Alanı Koruma Amaçlı İmar Planı ile ilgili İçişleri Bakanlığından Mutlak Tarım Arazileri için kamu yararı kararı istenilmiştir.
- Çakraz Havzası 1/5000 ölçekli Nazım ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı ile ilgili İçişleri Bakanlığından Mutlak Tarım Arazileri için kamu yararı kararı istenilmiştir.



5.9. YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ

Sorumluluk alanımızda yaşayan halkımızın ihtiyaç duyduğu köy yolları, yaya yolu, yolcu bekleme durağı ve sanat yapıları gibi ulaşım standartını yükseltmeye yönelik çalışmalar yapmak.

5.9.1. Tarım Arazilerine Yol Yapım İşi

Finansmanı Uluslararası Tarımsal Kalkınma Fonu (İFAD) tarafından karşılanan Kırsal Dezavantajlı Alanlar kalkınma Projesi kapsamında yapılacak olan Merkez ilçeye Bağlı Köylerin Tarım Arazilerine Yol Yapım İşi ihale aşamasında olup yılı içerisinde tamamlanarak hizmete açılacaktır.



Proje Bedeli
1.750.000,00 ₺

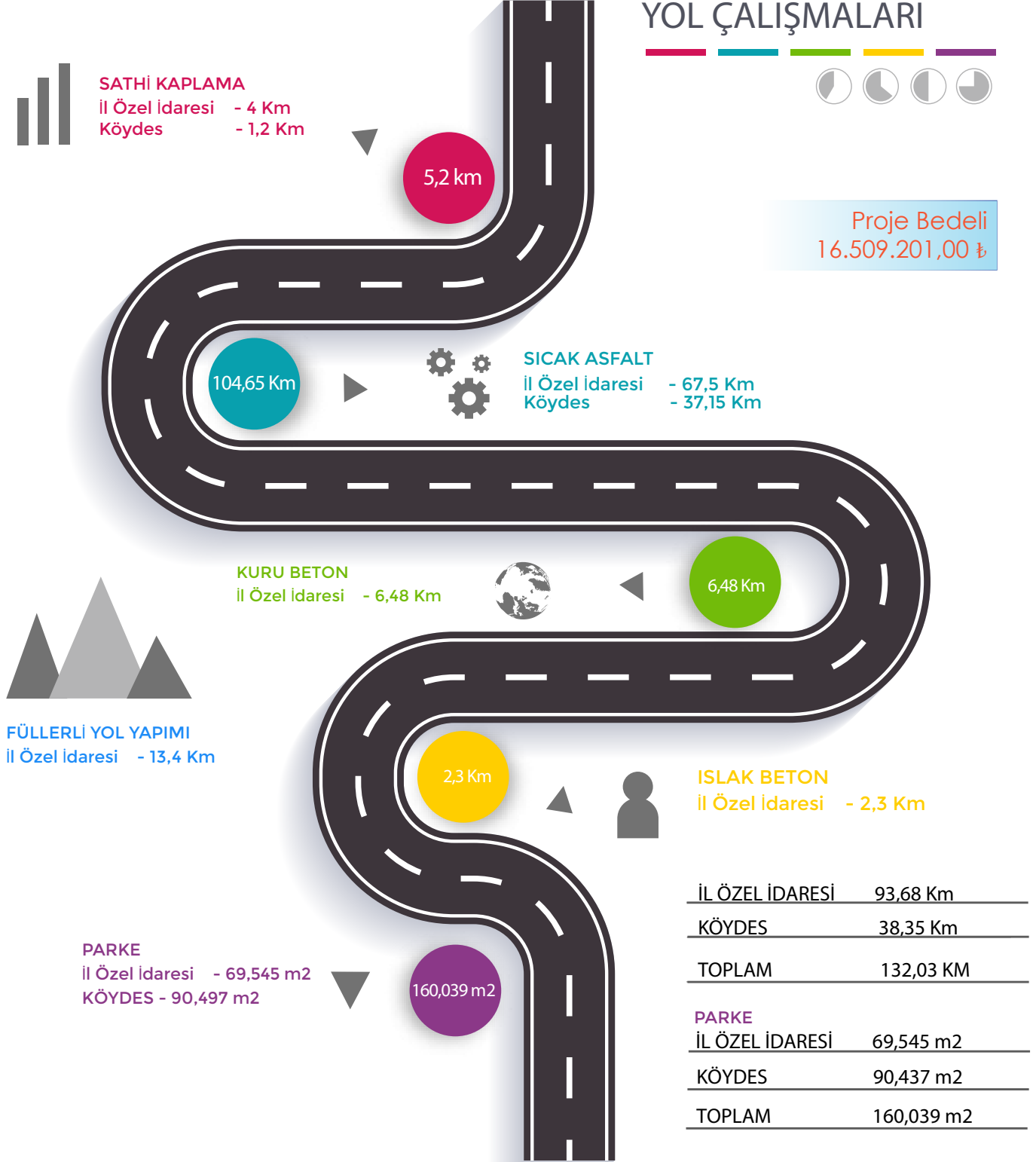
5.9.2. Yolcu Bekleme Durağı

2020 yılında ilimizde bulunan 51 köye, 63 adet yolcu bekleme durağı yapılmıştır.



Proje Bedeli
121.149,00 ₺

5.9.3. Yol Çalışmaları



5.9.4. Büyükkızılkum-Filyos Bağlantı Yolu

Büyükkızılkum-Filyos bağlantı yolu (ham yol olarak) tamamlanmıştır.

Proje Bedeli
1.877.696,74 ₺



5.9.5. Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezi Bağlantı Yolu

Bartın Sokak Hayvanları Geçici Bakım Evi ve Rehabilitasyon Merkezi Geçici hayvan barınağı bağlantı yolu tamamlanmıştır.

Proje Bedeli
416.390,88 ₺











5.9.6. Asfalt Plenti Alımı

160 T/H kapasiteli asfalt plenti alımı ihalesi yapılmış olup sözleşmenin imzalanmasına müteakip işe başlanacaktır.

Proje Bedeli
5.012.640,00 ₺



5.9.7. Doğal Afet

Doğal afet projesi kapsamında ilimiz Aşağıdere köyüne menfez yapılması işi ihale edilerek tamamlanmıştır.



5.9.8. Münferit İşler (Köy Altyapı ve Üstyapı Çalışmaları)

35 ton soğuk asfalt malzemesi, çeşitli ebatlarda 1536 metre (258 adet) korige boru ve 486 adet beton büz ile münferit işler kapsamında çalışmalar tamamlanmıştır.



5.9.9. Dal Budama Makinesi Alımı

Proje kapsamında 1 adet beko loader aracımıza dal budama makinesi montajı yapılmıştır.



Proje Bedeli
79.060,00 ₺

5.9.10. Akçamescit Çaybükü Köyleri Taşıt ve Yaya Köprüsü

Çaybükü Köyü Yaya ve Taşıt Köprüsü ihalesi yapılmış olup sözleşmenin imzalanmasına müteakip işe başlanacaktır.



Proje Bedeli
6.611.832,59 ₺

Yıkım Gelir Bedeli
630.000,00 ₺



5.10. ÇEVRE HİZMETLERİ

İdareimiz sorumluluk alanında İnsan ve çevre sağlığını olumsuz etkileyen biyolojik, fiziksel ve kimyasal faktörlerin yok edilmesi kapsamında; toprak ve su kaynaklarının kirliliğinin önlenmesi amacıyla, içmesuyu isale hattı, şebekesi, kanalizasyon hattı, arıtma tesisi yapım, bakım ve onarımları ile evsel nitelikli atıkların toplanması.

5.10.1. Çevre Temizlik Hizmeti

İdareimiz sorumluluk alanında yer alan yerleşim birimlerindeki evsel atıklar ilimiz genelinde 7 araç ve 20 personel ile birlikte toplanarak atık sahasına dökülmektedir.

Proje Bedeli
5.907.60 ₺



5.10.2. Sahil ve Mesire Yerleri Düzenlenmesi İşi

Sahil ve Mesire Yeri Düzenlemesi Projesi Kapsamında;

Proje Bedeli
45.271,00₺

- 1-Merkez ilçe sahillerine ahşap merdiven ve engelli rampa yapılması İşi,
- 2-Mugada balıkçı barınağı kapı onarım İşi,
- 3-Mugada mevkii balıkçı barınağı elektrik onarım işi çalışmaları yapılmıştır.



5.10.3. Sahil Kum Temizliği

İlimiz Merkez İlçe Arönü Köyü Mugada sahili, Güzelcehisar, Hatipler, Büyükkızılkum, Amasra İlçesi Çakrazşeyhler, Göçgündemirci, Bozköy Kurucaşile İlçesi Kapısıyu plajları temizleme çalışmaları yıl boyunca yapılmaktadır.



5.10.4. akraz Sahili Peyzaj Projesi

İlimiz turistik değeri önemli sahillerinden olan Amasra İlçesine bağlı akraz Tatil köyümüze yeni teknolojilerden olan beton baskı tekniğinin el işçiliği ile buluşmasıyla uygulanan yöntemle akraz sahil yolunun daha modern bir görünüme kavuşması sağlanmıştır. 500 metrelik sahil yolunun ve hissedilebilir yüzey engelli zemin işaretlemeli tretuvarların yapılması, aydınlatma direklerinin değiştirilmesi, duş alanlarının, soyunma kabinlerinin, wc ve oturma banklarının yapımıyla daha güzel bir görünüme kavuşan sahil yolunda, bisiklet yoluna da yer verilmiştir.

Proje Bedeli
850.000,00₺





5.10.5. Çöp Konteynırı Alımı

İdareimizce 770lt 102 adet sıcak daldırma galvanizli çöp konteynırı ile 13 adet 770lt plastik çöp konteynırı satın alınarak ihtiyaç doğrultusunda Muhtarlıklarımıza teslim edilmiştir.



Proje Bedeli
130.035,80 ₺

5.10.6. Sıfır Atık

Sıfır atık; israfın önlenmesi, oluşan atığın azaltılması, atıkların geri dönüştürülmesini kapsayan atık yönetim felsefesi olarak tanımlanan bir hedeftir. Sıfır atık uygulamalarının daha geniş kitlelere hitap etmesi, oluşan atık miktarının fazla olması ve uygulamanın yaygınlaştırılması açısından kurumsal uygulamalar büyük önem taşımaktadır. Bu bağlamda 19 Ekim 2018 tarihi itibarıyla İdareimizde Sıfır Atık Projesi uygulanmaya başlamıştır.

5.10.7. Ahatlar Tabiat Parkı Altyapı ve Çevre Düzenleme İşi

Proje Bedeli
62.390,00 ₺

Altyapı ve çevre düzenlemesi kapsamında Ahatlar köyünde;

- 2 adet çatılı piknik masası,
- 2 adet çeşme,
- 1 adet içme suyu deposu,
- 2 adet çöp kutusu yapılmıştır.

5.10.8. Koruge ve İçme Suyu Boru Alımı

Proje Bedeli
92.995,60 ₺

- 1-Saraylı Köyüne 100 m 40'lık boru alınarak köy muhtarlığına teslim edilmiştir.
- 2-Kayadibi Kavlak Köyüne 300 metre 200'lük koruge boru alınarak köy muhtarlığına teslim edilmiştir.
- 3-Gençali Köyüne 30 metre 200'lük koruge boru alınarak köy muhtarlığına teslim edilmiştir.
- 4-Akağaç Köyüne 1500 metre Q 63 mm PE-100 içmesuyu borusu ve Q 40 mm PE-100 içmesuyu borusu ve bağlantı için kaplin manşonları ile köy muhtarlığına teslim edilmiştir

Bunların dışında Çeşitli ebatlarda ve miktarlarda kanalizasyon ve içmesuyu borusu alınarak alt yapı sistemlerine dahil edilmiştir.

5.10.9. Saraylı Köyü İçme Suyu Motoru ve Elektrik Panosu Alımı

Proje Bedeli
11.600,00 ₺

İçme suyu sisteminin çalışması için gerekli olan motor ve elektrik panosu temin edilerek montajı yapılmıştır.

5.10.10. Karasu Köyü Kanalizasyon Muayene Bacası Alımı

Proje Bedeli
37.907,00 ₺

Karasu köyüne 32 adet muayene bacası alımı yapılmış olup ilgili köy muhtarlığına teslim edilmiştir.

5.10.11. Akgöz Köyü İçme Suyu Tesisi

Proje Bedeli
37.760,00 ₺

Terfi binası ve motopomp montajı ve A.G. ENH yapılmış köy muhtarlığına çalışır vaziyette teslim edilmiştir.

5.10.12. Ulukaya İçmesuyu Hattı Yapım İşi

Proje Bedeli
37.760,00 ₺

İlimiz Ulus İlçesi Ulukaya köyünde içmesuyu hattına toplamda 560 m Q40 mm ve Q 63 mm pe-100 içme suyu borusu döşenmiş ayrıca yaz aylarında kod farkından dolayı içme suyu çıkmayan 5-6 haneye su ulaştırabilmek için 5 tonluk içme suyu deposu ve güneş enerjisi ile çalışan motopomp alınarak mevcuttaki depolarına suyun ulaşması sağlanmıştır.

5.10.13. Güzelcehisar Kanalizasyon Hattı Bakım ve Onarımı

Proje Bedeli
37.347,00 ₺

Güzelcehisar Köyü sahil bölgesinde İdareimizce yapılan Biyolojik arıtma tesisine atık suyun gelebilmesi için yaklaşık 10 m3 hacme sahip biriktirme ve atık su pompası alınarak terfi merkezi yapılmıştır.



5.10.14. Arıönü Köyü Mugada Sahili Kanalizasyon Terfi Hattı Yapımı ve Paket Arıtma Tesis Kurulumu

Arıönü Köyü Mugada sahiline İdareimizce yapılan 40m³ lük atıksu biriktirme merkezinden Mugada sahilinde İdareimize ait olan sosyal tesislerin (Bungalow Evler) arkasına iş kapsamında konuşlandırılan Biyolojik arıtma tesisine kadar olan 800 metrelik mesafeye Q 110 mm lik PE-100 boru ile terfi hattı yapılmış ayrıca Arıtma tesisinden Alıcı ortama kadar 60 metre deşarj hattı yapılmıştır.

Proje Bedeli
37.136,00 ₺

5.10.15. Güzelcehisar Kullanma Suyu Şebeke Yapımı

Güzelcehisar Köyü sahil bölgesinde İdareimize ait içmesuyu tesislerinde kullanılmak üzere Hidrofor, çeşitli ebatlarda PE-100 boru, 10 tonluk depo, dalgıç pompa vb. malzemeler alınmış ve montajı yapılmıştır.

Proje Bedeli
35.394,00 ₺

5.10.16. Çakrazşeyhler Grubu Kanalizasyon Arıtma İlave Tesis Yapımı

Çakraz şeyhler Köyünde bulunan ön arıtma ve derin deniz deşarjına ait terfi merkezinde kapasite artışından ve terfi hattında meydana gelen arızalardan dolayı bakım onarımı yapılmıştır.

Proje Bedeli
43.070,00 ₺

5.10.17. İçme Suyu Temini ve Sayaç Okumaları

Çakraz (716), Celilbeyoğlu (128), Ecikler (364), Hasanefendi (155), Hocaoğlu (141), Köyüyeri (148), Tasmacı (106) Topluca (200), Ustaoglu (135) olmak üzere toplam 2093 abonenin su ihtiyacı karşılanmaktadır.

5.10.18. Mobil Su Nakli Hizmetleri

2020 yılı ikinci döneminde sorumluluk alanımızda bulunan köylerimize mobil su tankerlerimiz ile toplam 553 sefer su nakli gerçekleştirilmiştir. (Toplam 7.742 ton)

5.10.19. Vidanjör Hizmetleri

2020 Yılı içerisinde sorumluluk alanlarımızda bulunan köylere toplam 82 sefer vidanjör hizmeti sunulmuştur.

5.10.20. Ulukaya Kanalizasyon Yapım İşi (2.Etap)

Kanalizasyon işi kapsamında 500 kişilik paket arıtma tesisinin montajı ve 2 yeraltı biriktirme deposu yapıldı.

Proje Bedeli
164.911,59 ₺



5.10.21. Çocuk Oyun Grubu

2020 yılında sorumluluk alanımızdaki 33 köye 33 adet çocuk oyun grubu alımı yapılmıştır.

Proje Bedeli
197.670,00 ₺



5.11. AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ

Olağan dışı olaylar ile etkin bir şekilde baş edebilme kapasitesinin artırılması için ihtiyaç duyulan mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması.

5.11.1. Cankurtaran Hizmetleri

Sorumluluk alanlarımızda bulunan sahillerde her yıl olduğu gibi 2020 yılı içinde de Merkez Güzelcehisar, Mugada, Büyükkızılkum, Hatipler, Amasra Çakraz, Göçgündemirci, Bozköy ve Kurucaşile Kapisuyu plajlarında 01/06/2020-30/09/2020 tarihleri arasında toplam 22 personel ile 212 kişiye müdahalede bulunulmuştur.

-Merkez Güzelcehisar	: 3
-Merkez Mugada	: 3
-Merkez Büyükkızılkum	: 4
-Merkez Hatipler	: 4
-Amasra Çakraz	: 2
-Amasra Göçgün	: 2
-Amasra Bozköy	: 2
-Kurucaşile Kapisuyu	: 2

Proje Bedeli
84.104,93 ₺

Olmak üzere toplam 22 Cankurtaran ile birlikte hizmet verilmiştir.

SAHİLİN ADI	BOĞULMA RİSKİ YAŞAYAN	AMBULANSLA HASTANEYE SEVK EDLEN	BOĞULAN
Güzelcehisar	41	1	-
Mugada	38	2	-
Büyükkızılkum	27	2	-
Hatipler	29	1	-
Çakraz	23	1	-
Göçgün	16	-	-
Bozköy	19	-	-
Kapisuyu	19	-	-
TOPLAM	212	7	0



Ayrıca 1 adet Deniz Taşıtı (Cankurtaran Botu), Cankurtaran için kılık kıyafet , ekipman malzemeleri araçlar için akaryakıt satın alınmış, mevcuttaki araçların onarımları yapılmıştır.



5.11.2. Afet ve Acil Durum Ekipman İhtiyaçlarının Karşılanması

- Araç bakımı onarımı, lastik alımı, araç muayenesi ve sigorta yapılması,
- Konferans salonu donatımı,
- 49 adet konferans koltuğu,
- 1 adet kürsü,
- 60 M2 halı,
- 1 adet televizyon alımı yapılmıştır.

Proje Bedeli
79.208,97 ₺



5.11.3. Covid-19 Pandemi Kapsamında Yapılan Çalışmalar

- İdaremiz Merkez Hizmet Binası ve Akçamescit Yerleşkesi Şantiyesi gerekli ilaçlama ve dezenfeksiyon çalışmaları yapıldı.
- Çalışanlarımız için maske alımı yapıldı ve düzenli şekilde dağıtımı sağlandı.
- İdaremiz Merkez Hizmet Binası ve Akçamescit Yerleşkesi Şantiyesinde gerekli uyarı levha çalışmaları yapıldı.
- İdaremiz Merkez Hizmet Binası ve Akçamescit Yerleşkesi Şantiyesinde kullanılmak üzere iki adet ateş ölçer cihazı alınıp tüm personel ve misafirlerimizin ateşleri kontrol edilerek hizmet birimlerimize girmeleri sağlandı.
- HES kodu uygulaması kapsamında tüm personel ve misafirlerimiz için sorgulamalar yapılmakta ve bu işleme devam edilmektedir.
- Pandemi tedbirleri kapsamında köy plajlarına plaj uyarı tabelaları konulmuştur.





5.12. GENEL HİZMETLER

Köy yardımları

Merkez	14	42.000,00
Ulus	5	15.000,00
Amasra	1	3.000,00
Kurucaşile	2	6.000,00
Toplam	22	66.000,00

5.12.1. Amasra Hükümet Binası Yapım İşi

Amasra Hükümet Konağı projeleri hazırlanarak bakanlığa onaylatılmış ve yapım ihalesine esas yaklaşık maliyet çalışmaları tamamlanmıştır. 29/06/2020 tarihinde ihalesi gerçekleştirilen Amasra Hükümet Yapım İşi yüklenici firmaya yer teslimi yapılarak 26/08/2020 tarihinde işe başlanılmıştır. Ancak Amasra'nın Turistik bölge olması sebebiyle inşaat yasaklarının bitimi olan 15 Ekim tarihi itibarıyla fiili olarak işe başlanılmış ve 300 gün içerisinde yapım işi tamamlanması hedeflenmiştir



Proje Bedeli
12.477.320,00 ₺



Amasra Hükümet Konağı



5.12.2. Merkez Hizmet Binası Bakım Onarım İŖi

İl Özel İdareimiz Dış Cephe Boyası, tabela ve Atatürk Silueti yenilenerek iç kısımda birim odalarında çeŖitli düzenlemeler yapılmıŖtır.

Proje Bedeli
259.636,84 ₺



5.12.3. İl Emniyet Müdürlüğü Mal ve Malzeme Alımları

- Bilişim malzemesi alımı ve onarımı.
- Makine teçhizat, yazıcı, fotokopi makinesi bakım onarımı ve yedek parça alımları
- Bartın İli ve Amasra İlçesi Kent Güvenlik Yönetim Sistemi (KGYS) İzleme Merkezleri Modernizasyonu Yapımı
- Güvenlik konteynır alımı
- Araç ses ve ikaz cihazları montajı
- Role İstasyonu Modernizasyonu ve Malzeme Alımı
- Adliye Sarayı Hizmet Binası Önüne Konteynır Kurulumu
- Telefon Telsiz Sistemleri Bakım ve Onarımı- Malzeme Alımı
- Klima Alımı
- Jeneratör Tamiri ve Klima Onarım yapılması

Proje Bedeli
617.827,31 ₺





5.12.4. Kamu Kurumlarına Yapılan Hizmetler

Proje Bedeli
957.454,07 ₺

5.12.4.1. Kamu Kurum Bina Onarımları

- Amasra Kaymakam Lojmanı Bakım Ve Onarım İşi
- Ulus Hizmet Binası ve Şantiye Alanı Düzenleme İşi
- İdaremiz Lojmanların Bakım ve Onarım İşi
- Vali Konağı Bakım ve Onarım İşi
- Mülga Köy Hizmetleri Hizmet Binası Onarım İşi

5.12.4.2. Emniyet Hizmetleri

- Araç Ses ve İkaz Cihazı Montajı
- Jeneratör Tamiri ve Klima Onarım Yapılması
- Klima Alımı
- Role İstasyonu Modernizasyonu ve Malzeme Alımı
- IP Telefon Makinesi Alımı
- Adliye Sarayı Hizmet Binası Önüne Konteynır Kurulumu
- Sahil Güvenlik Amasra Helikopter Tesisine IP Tabanlı Güvenlik Kamera Sistemi Kurulumu
- Bilişim Malzemesi Alımı ve Makine Teçhizat Bakım Onarımı
- Mühabere ve Bilgi İşlem Odasına Klima Alımı
- KGYS İzleme Yazılımı Güncellenmesi

Proje Bedeli
648.924,05 ₺

5.12.4.3. İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Onarım İşi

Proje Bedeli
40.322,96 ₺

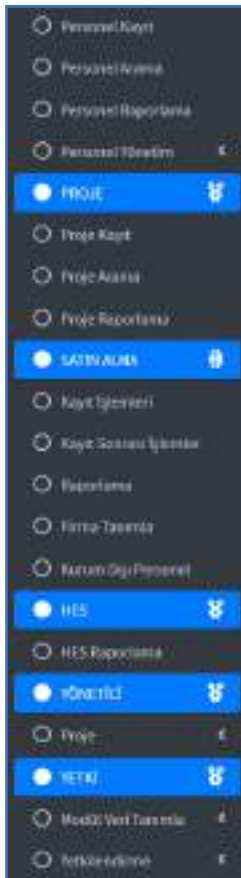
- Saraylı Köyünde bulunan Deprem Gözlem İstasyonu Onarım işi,
- AFAD İl Müdürlüğüne tahsisi yapılan Yıldız Köyü Okul Binası Onarım İşleri
- AFAD İl Müdürlüğü garaj yapım işleri

5.12.5. İdaremizce Yapılan Hizmetler

5.12.5.1. Özel İdare Bilgi Yönetim Sistemi (ÖZBYS)

İdaremiz Bilgi İşlem birimi tarafından WEB tabanlı Özel İdare Bilgi Yönetim Sistemi (ÖZBYS) programı yazılarak idaremiz personelinin kullanımına açılmıştır.

ÖZBYS Projesi; Personel Bilgi Sistemi Modülü, Proje Takip Modülü ve İhale Modüllerinden oluşmakta olup, birimlerimizin talepleri doğrultusunda geliştirilmeye devam etmektedir.



5.12.5.2. Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS)

Bartın İl Özel İdaresi Plan ve Proje Müdürlüğü bünyesine geçen Coğrafi Bilgi Sistemleri Koordinatörlüğü 2020 yılında birçok çalışma gerçekleştirerek kurumsal veritabanını geliştirmeye devam etmiştir. Katılan seminer ve toplantılar ile Coğrafi Bilgi Sistemleri altyapısını ve işleyiş şeklini diğer İl Özel İdarelere anlatarak örnek olmuştur.

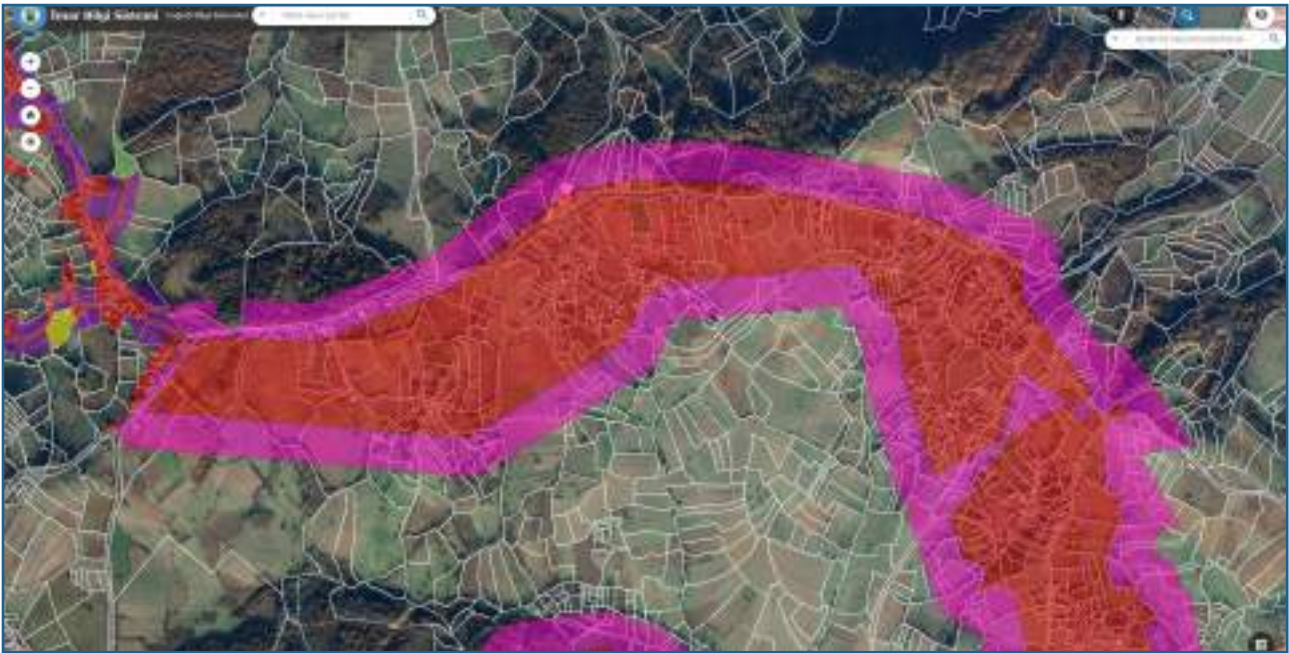
İdaremiz Müdürlüklerine birçok hizmet sağlayan Coğrafi Bilgi Sistemleri Koordinatörlüğümüz, verinin dijitale dönüştürülmesi, depolanması, ihtiyaç durumunda anında raporlama, haritalama imkanlarıyla veriye hızlı ve doğru erişim mantığından hareketle bu yıl birçok veriyi hafızasına aldı.

İdaremize ait verilerin İdaremiz personeline ve vatandaşlarımıza belli başlı verilere ulaşması için bir portal oluşturulmuştur. <http://cbs.bartinozelidare.gov.tr> portal adresi ile tüm vatandaşlarımız ve İdaremiz personeli ilgili verilere ulaşması sağlanmıştır.

Kurum Müdürlükleri İhtiyaçlarına Yönelik Yapılan CBS Çalışmaları

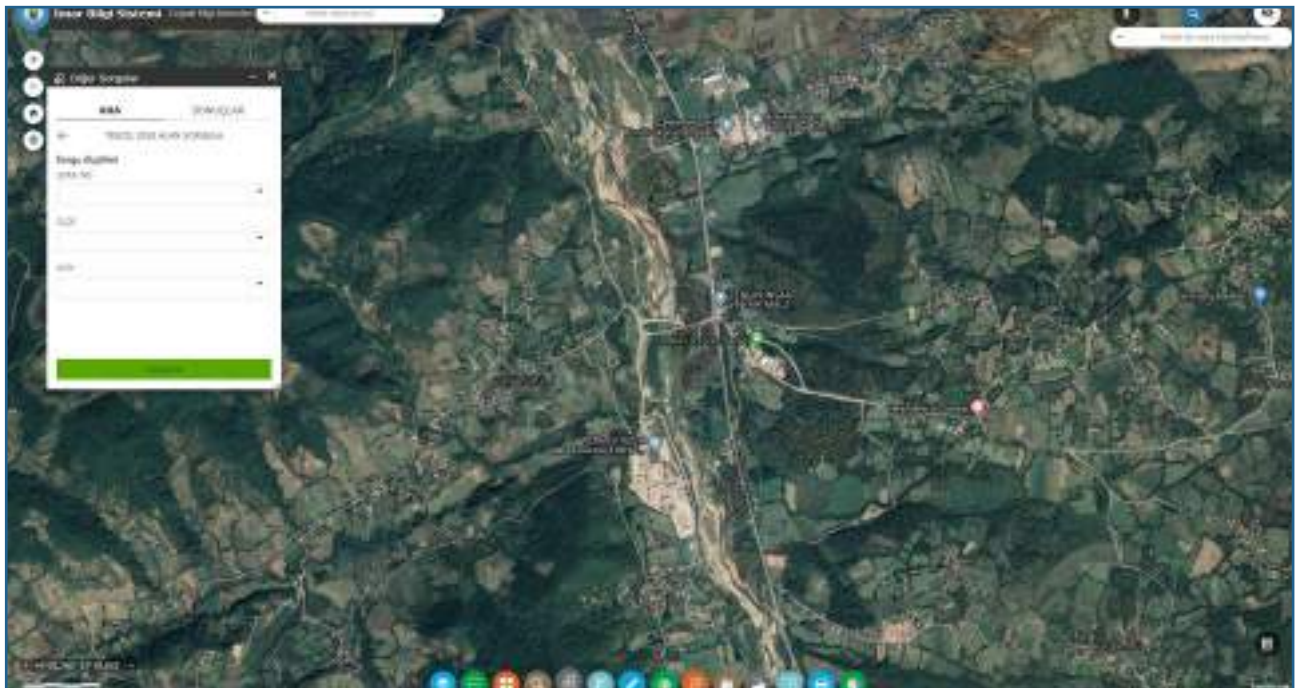
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Hizmetleri

İdaremiz İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü personeli ve vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına yönelik çalışma başlatan CBS Koordinatörlüğü, İlk olarak TKGM Parsel Sorgu mantığından hareketle yetki alanındaki tüm köylerin ada/parsellerini bünyesinde muhafaza etmeye başlamıştır. Köy yerleşik alan sınırlarını da CBS altyapısına işleyerek, vatandaşlarımızın arazisinin yerleşik alan içinde / yerleşik alan dışında durumunu öğrenmesini hızlı bir zaman diliminde gösterme imkânı sunmuştur.

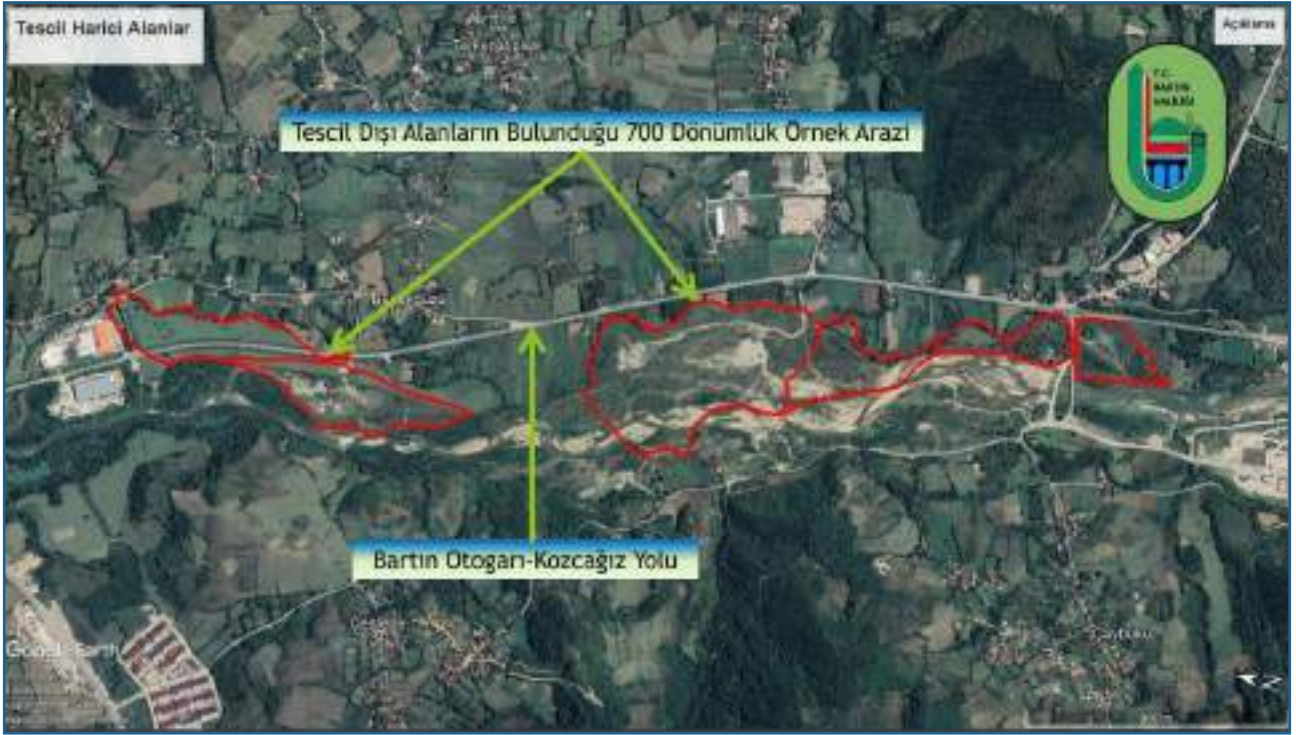


Ada/ Parseller ve Köy Yerleşik Alan Sınırlarının Sistem Üzerinden Görüntüsü

Bartın ilinde kadaastro dışında kalan yaklaşık 2000 dönüm tescil dışı arazi bulunarak sistem altyapısına işlendi. Örnek Olarak Bartın Şehirlerarası Otobüs Terminali-Kozcağız Yoluunda bulunan 800 dönüm arazi yatırım planlanması amacıyla belirlenmiştir.

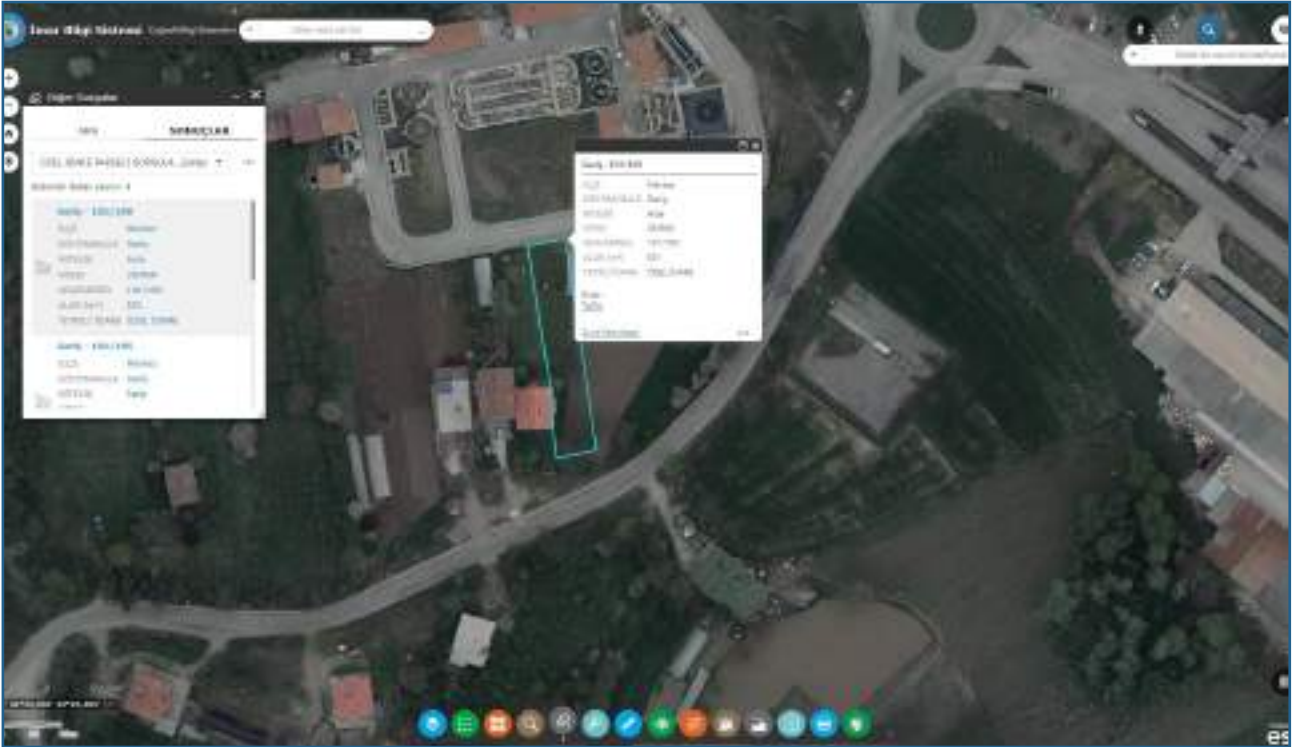


85



Tescil Dışı Alanların Sistem Üzerinden Görüntüsü

Bartın İl Özel İdaresi'nin mülkiyetinde olan parseller tapularıyla birlikte sisteme yüklenmiştir. Böylece Bartın İl Özel İdaresi'ne ait parseller sistemde sorgulanarak bulunmasına ve tapu bilgilerine erişimine olanak sağlanmıştır.



Bartın İl Özel İdaresine Ait Parsellerin Sistem Üzerinden Görüntüsü

Hazineye ait parseller ile birlikte cinslerine göre (Tarla, mera, orman v.b.) parseller sorgulanacak şekilde sisteme yüklenerek kurum personelimizin hizmetine sunuldu.



Hazine Parsellerinin Sistem Üzerinden Görüntüsü

İdaremiz mevzi imar planları ile diğer mevkilerde yapılan imar planları sisteme yüklenmiştir.



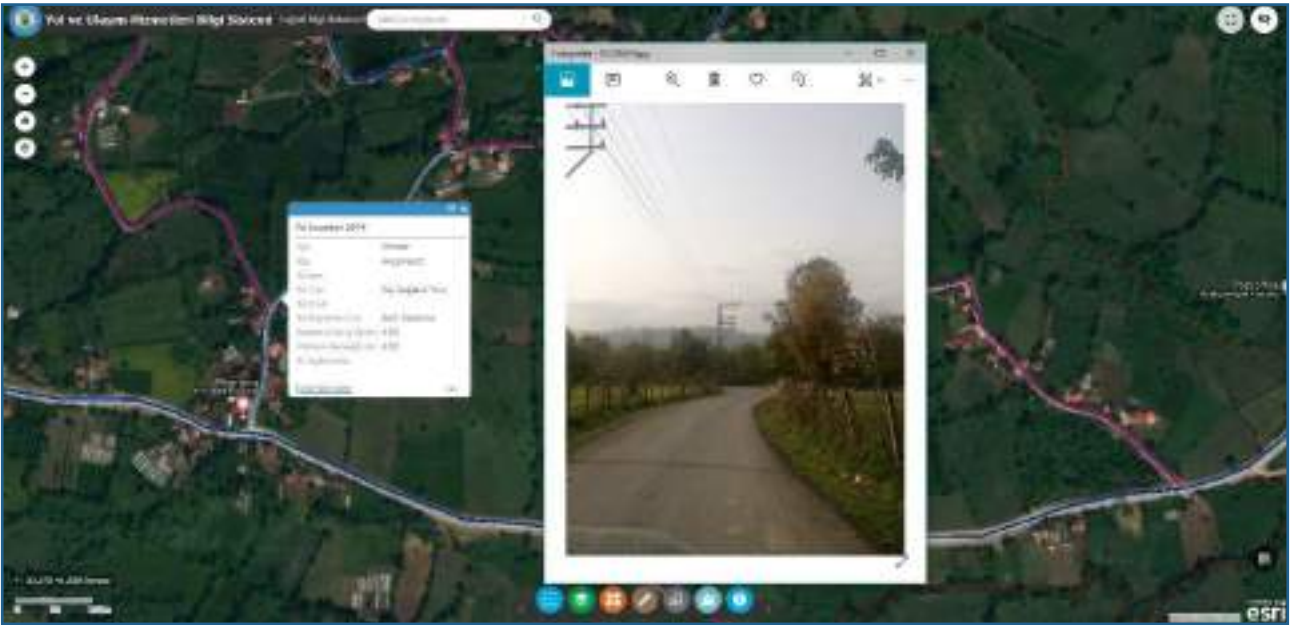
İmar Planlarının Sistem Üzerinden Görüntüsü

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Hizmetleri

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü kurum personeli ve vatandaş ihtiyaçlarına yönelik çalışma başlatan CBS Koordinatörlüğü ilk olarak grup yol envanterine sisteme işleyerek hizmete sundu. Grup Yollarının adları, cinsleri ve ilçelerine göre sorgulama imkanı verildi.



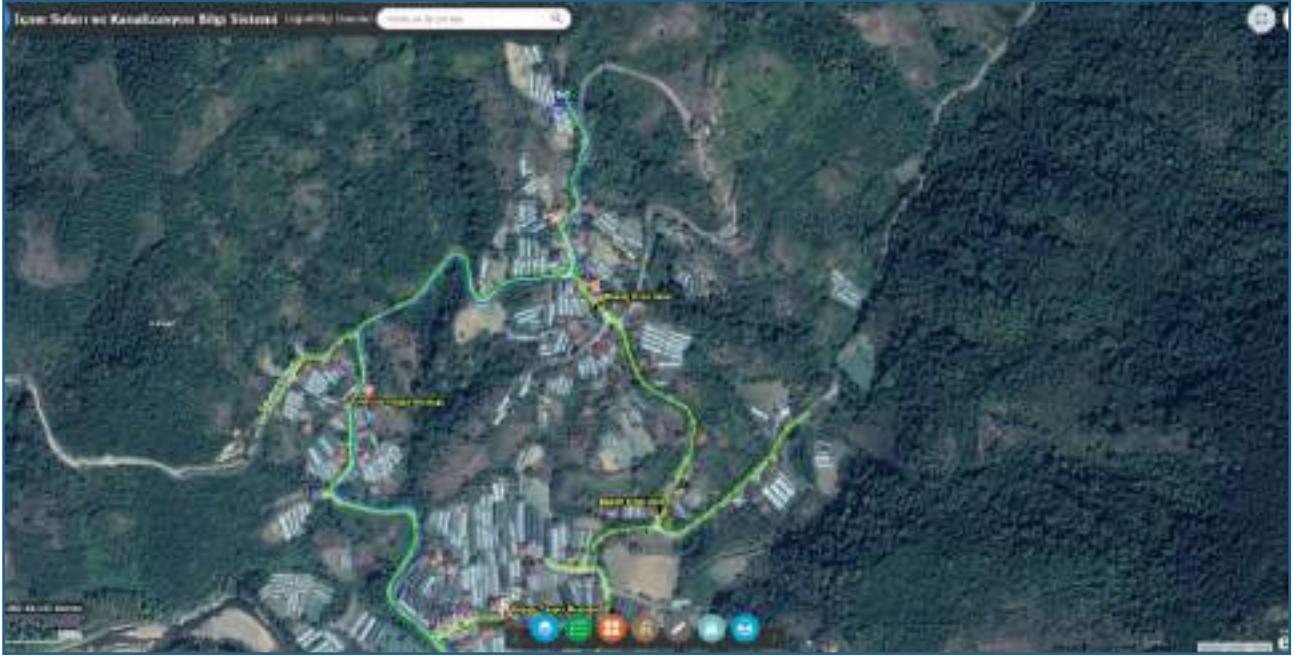
Grup Yollarının Sistem Üzerinden Görüntüsü



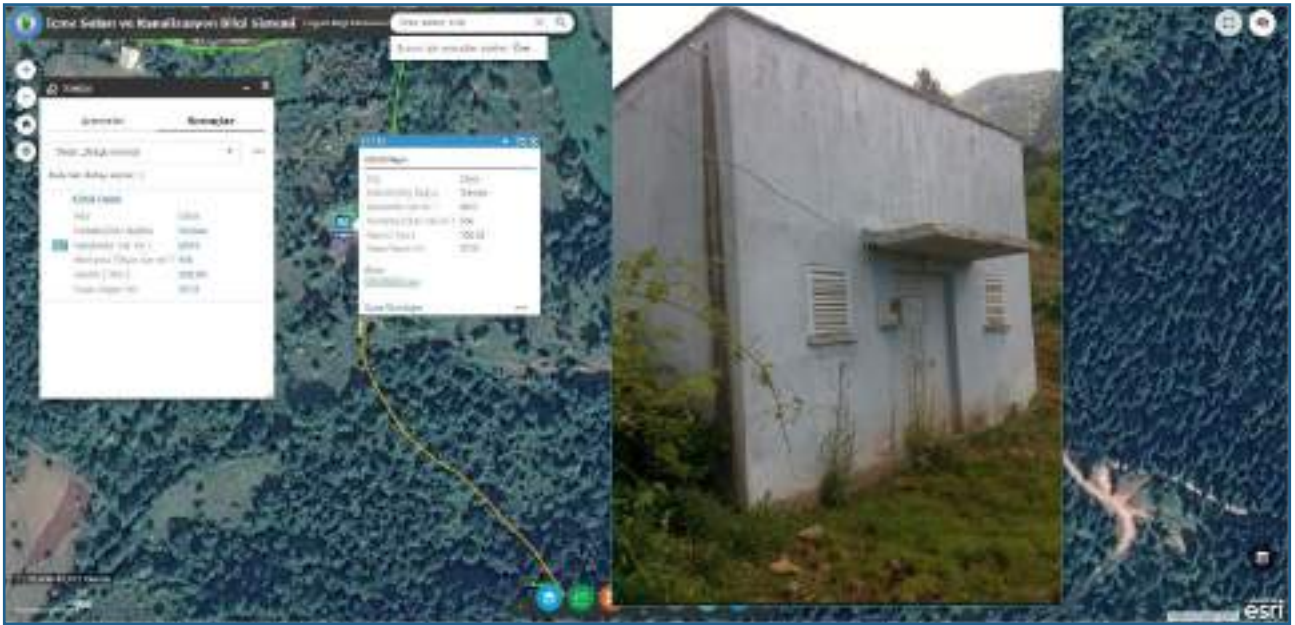
Grup Yollarının Sistem Üzerinden Görüntüsü

Su ve Kanal Hizmetleri Hizmetleri Müdürlüğü Hizmetleri

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğümüz personelinin ihtiyaçlarına yönelik çalışma başlatan CBS Koordinatörlüğü köylere ait içme suları hatları, su depoları, terfi daireleri, memba ve kaptaj noktalarını sisteme atarak detaylarını sorgulama imkanı sundu.



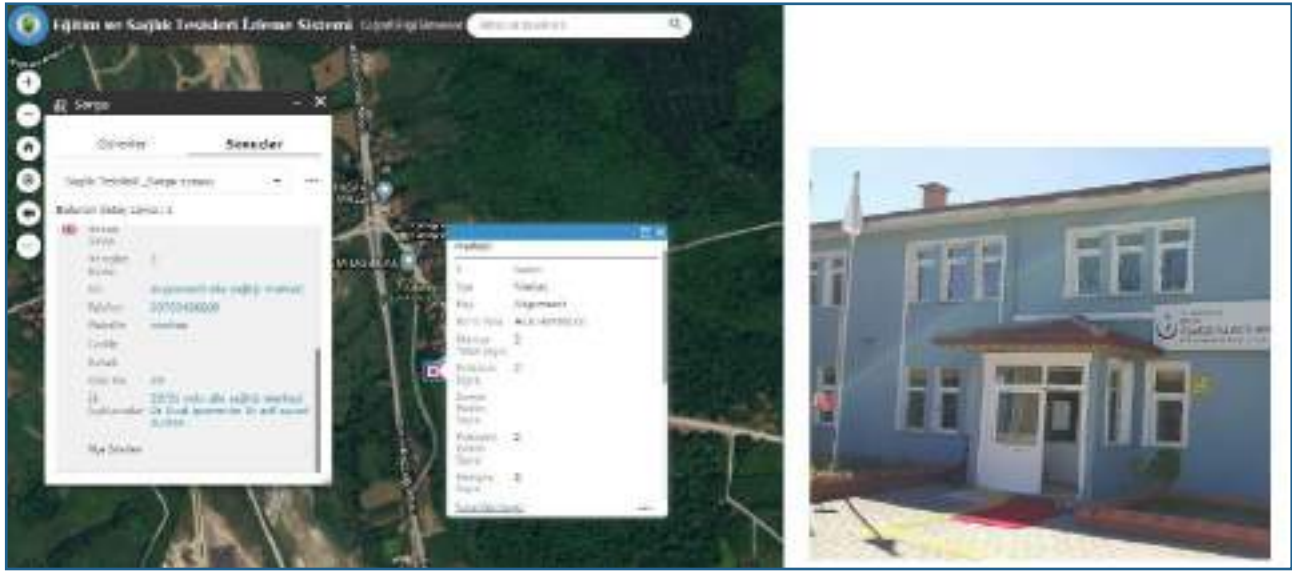
İçme Suları Envanter Bilgilerinin Sistem Üzerinden Görüntüsü



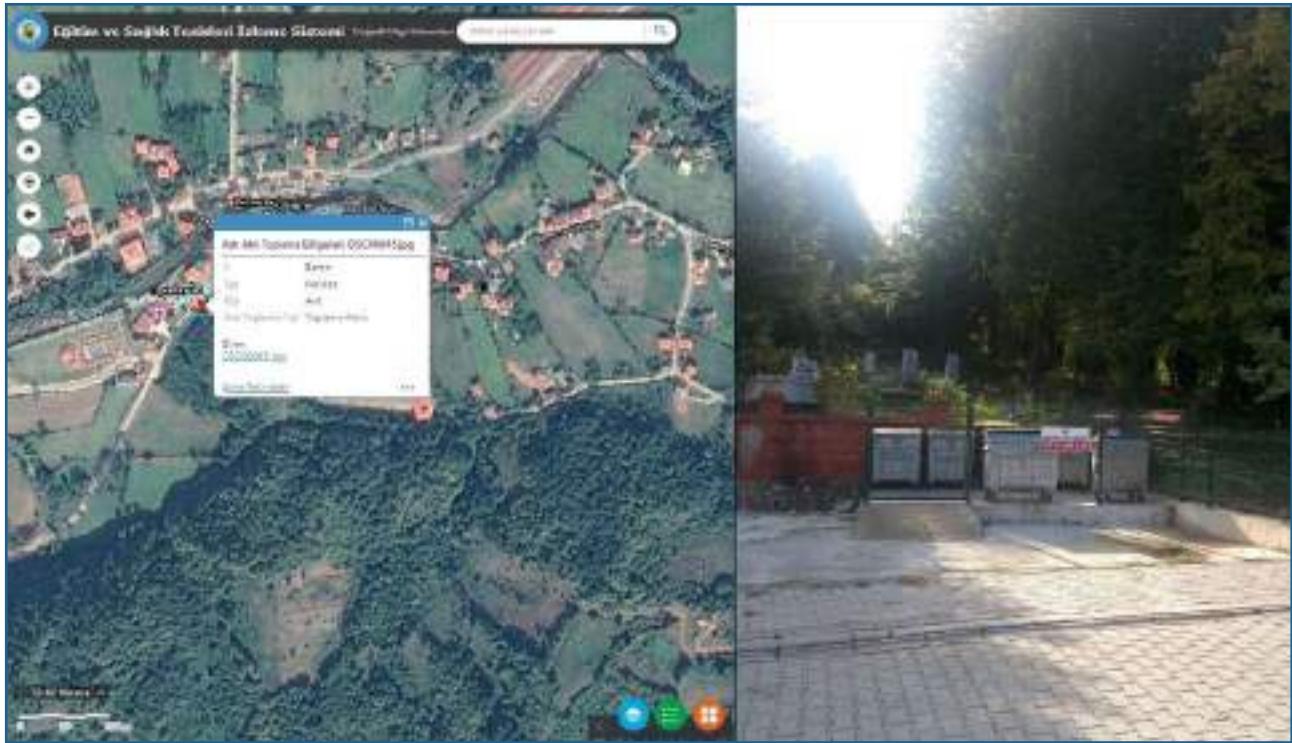
İçme Suları Envanter Bilgilerinin Sistem Üzerinden Görüntüsü

Sağlık İşleri Müdürlüğü Hizmetleri

Sağlık İşleri Müdürlüğü kurum personeli ihtiyaçlarına yönelik çalışma başlatan CBS Koordinatörlüğü köylerde bulunan atık toplama alanları, çöp konteynerları ve aile sağlığı merkezlerini ve bu envantere yönelik bilgileri sisteme işleyerek sorgulama imkanı sundu.



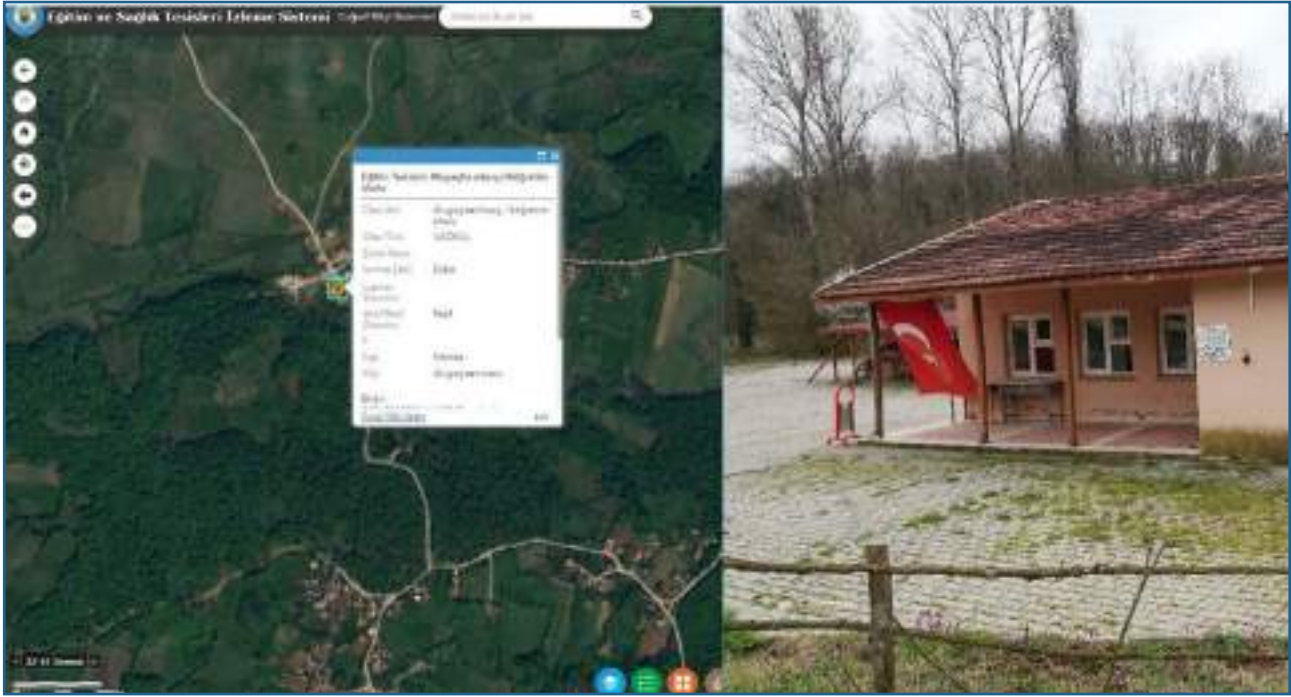
Aile Sağlığı Merkezleri Sistem Üzerinden Görüntüsü



Çöp Konteynerlarının Sistem Üzerinden Görüntüsü

Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Hizmetleri

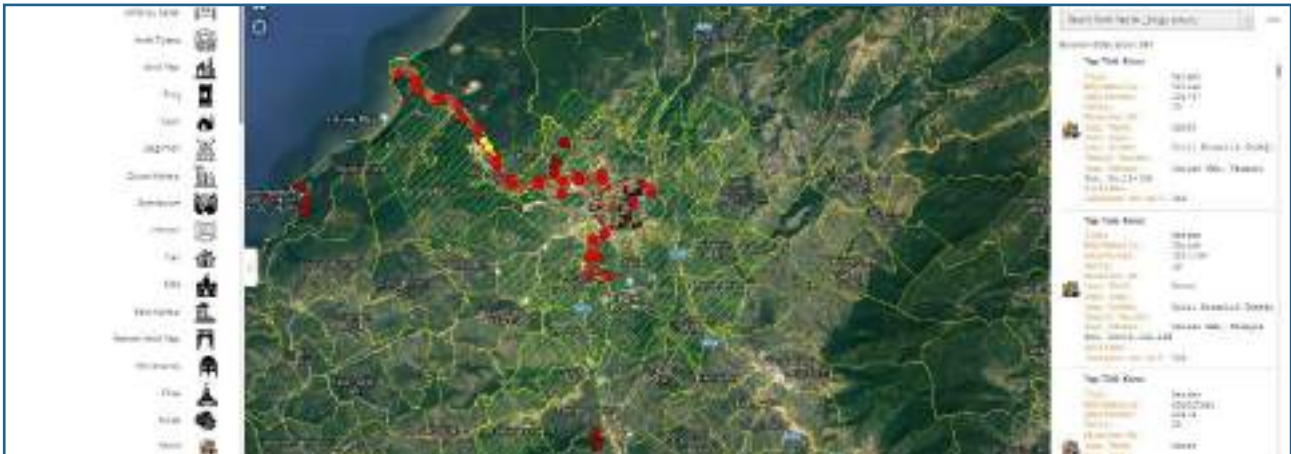
Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü kurum personeli ihtiyaçlarına yönelik çalışma başlatan CBS Koordinatörlüğü köylerde bulunan pasif haldeki okulların mevkilerini ve bilgilerini sisteme atarak sorgulama imkânı sundu.



Pasif Durumda Bulunan Okulların Sistem Üzerinden Görüntüsü

Koruma Uygulama ve Denetim Bilgi Sistemi (KUDEB)

İl Özel İdaresi bünyesinde kurulacak olan KUDEB İÇİN ön hazırlık olarak çalışma başlatan CBS Koordinatörlüğü köylerde bulunan tescilli yapıları ve bu yapılara ait karar özetlerini sisteme işleyerek sorgulama imkânı sundu.



Tescilli Yapılar ve Karar Özetlerinin Sistem Üzerinden Görüntüsü

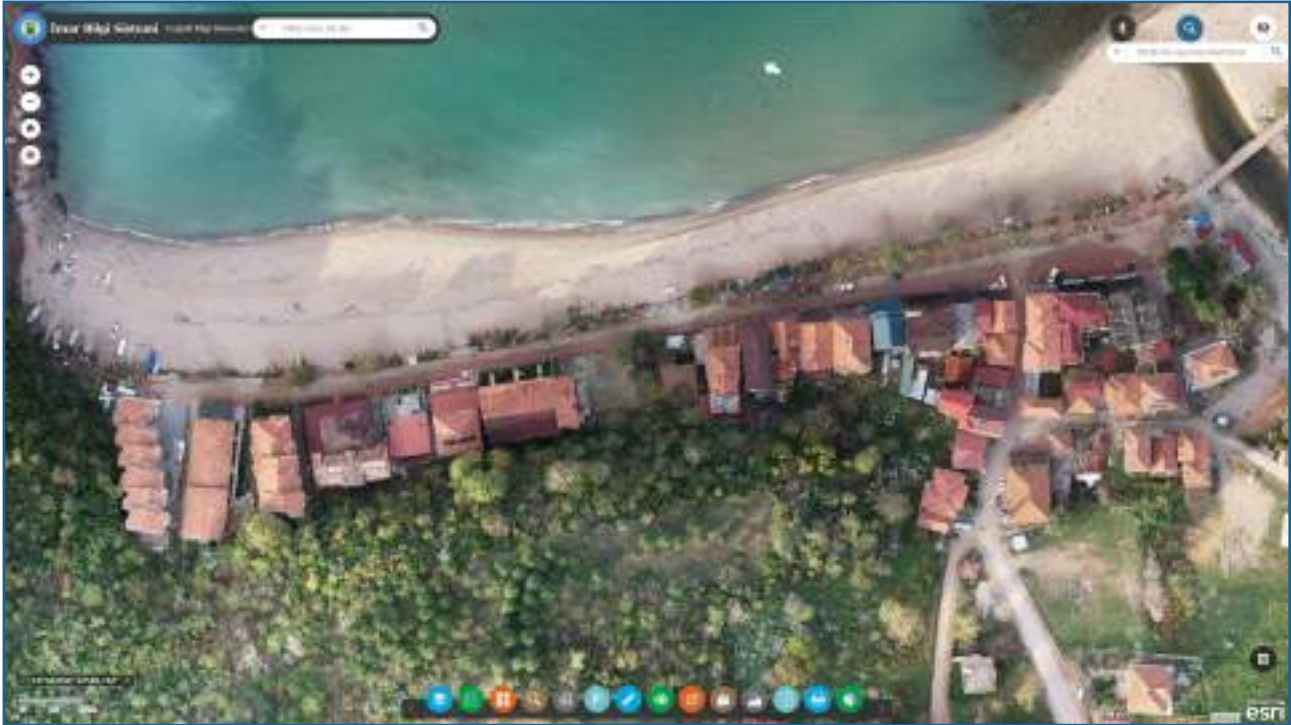
Diğer Çalışmalar

Bartın İl Özel İdaresi Coğrafi Bilgi Sistemleri Koordinatörlüğü Kurum Müdürlükleri ihtiyaçlarına yönelik ürettiği bilgi sistemlerinin yanı sıra tüm personelin erişebileceği birçok hizmet üretmektedir. Bu hizmetleri açılan portalsayfasında (cbs.bartinozelidare.gov.tr) yayınlarak erişime açmaktadır.

Altılık Haritalara Ek Olarak Yüksek Çözünürlüklü Ortofoto Harita ve 3 Boyutlu Model Üretimi

Planlanacak projelere başlangıç noktası olarak çalışmalarını devam ettiren CBS Koordinatörlüğü Google ve diğer servislerin sağladığı orta çözünürlüklü harita ve görüntülerden bağımsız olarak Yüksek Çözünürlüklü ortofoto ve harita oluşturmakta, araziye yakından tanımayı amaçlayarak sistem üzerinden 3 boyutlu modelleri yayınlamaktadır.

Örnek olarak Çakraz Sahiline uygulanacak olan içme suyu ve kanalizasyon altyapısı ve peyzaj ve rekreasyon uygulama projesine ek olarak üretilmiş ortofoto harita sistem üzerinden erişime açılmıştır.



Çakraz Sahili Drone İle Oluşturulmuş Yüksek Çözünürlüklü Ortofoto Görüntüsü

Yüksek Çözünürlüklü üretilen ortofoto görüntülerin yanı sıra planlamada yardımcı olması amacıyla 3 Boyutlu Modellerde sistem üzerinden yayınlanmaktadır.

Örneğin; Yanaz Köyü'nde geleneksel olarak gerçekleştirilen güreş müsabakalarının yapıldığı alan için planlanacak tesis üretilen bu 3 boyutlu model sayesinde incelenmiştir.



Yanaz Güreş Alanı Drone İle Oluşturulmuş 3 Boyutlu Model Görüntüsü



Bartın İl Özel İdaresi Drone İle Oluşturulmuş 3 Boyutlu Model Görüntüsü

Drone ile Video Üretimi

İdarenin direktifleri doğrultusunda tanıtım amacıyla ya da bir problemi incelemeye yönelik çekilen 4K Çözünürlükteki drone videoları sistem üzerinden yayınlanmakta ve indirmeye olanak sağlanmaktadır.



Güzelcehisar Sahili Drone İle Çekilen Video Görüntüsü

Mobil Uygulamalar ile Veri Yönetimi / İdaremiz Personelinin Sistem ile Entegrasyonu

Kurulan Coğrafi Bilgi Sistemleri Veritabanına personelin de veri eklemesi maksadıyla geliştirilen mobil uygulamalar ile personelin sisteme dahil edilmesi planlanmıştır.

Örneğin, Muhtar Bilgi Sistemi'nde muhtar bilgilerinin güncellenme işlemleri telefon üzerinden anında yapılabilmekte, işlenen veriler anında veritabanına kaydedilir duruma gelmiştir.



<https://cbs.bartinozelidare.gov.tr>



5.12.5.3. Hukuk Müşavirliği

2020 yılı içerisinde 4 adet Hukuk, 13 adet İdari olmak üzere toplam 17 adet yeni dava dosyası açılmıştır. Devam edenler davalarla beraber 65 adet Hukuk, 15 adet icra, 21 adet idari olmak üzere toplam 118 dava dosyası bulunmaktadır.

- İdareimiz iş ve işlemleri ile ilgili 23 adet görüş verilmiştir.
- 14 adet Ruhsat işlemleri ceza tahsilatı ve 6 adet imar işlemleri ceza tahsilatı yapılmıştır.
- 7 adet idari para cezası mahkeme kararıyla iptal edilmiştir.
- 7256 sayılı yapılandırma kanunu kapsamında 6183 sayılı amme alacaklarında borçlu olanların yapılandırma başvuru talepleri devam etmektedir.

5.12.5.4. İş Güvenliği Ve Sağlığı

6331 sayılı Kanun Kapsamında;

- İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi görevlendirilmesi yapıldı.
- İş Güvenliği tedbirleri ile ilgili çalışmalar yapıldı.
- İş Sağlığı ve güvenliği kurulu kuruldu.
- İşyeri ortamı ile ilgili iş güvenliği eksikliklerinin giderilmesi için çalışmalar başlatıldı.
- 6331 sayılı Kanun Kapsamında İş Sağlığı ve güvenliği eğitimleri tüm personele verildi.

5.12.5.5. Evrak Kayıt

2020 yılında idareimizde toplamda 21.54 gelen evrak, 16.611 giden evrak olmuştur.

5.12.5.6. Bartın İl Özel İdaresi Sosyal Tesis Bütçe İçi İktisadi İşletmesi

İnkum Sosyal Tesisi yaz sezonunda hizmet vermekte olup, talep olması halinde 2+1 dairelerde kış sezonunda da hizmet verilmektedir. 2020 yılında 12 adet 1+1 ve 12 adet 2+1 dairelerde toplam 1722 misafire konaklama hizmeti verilmiştir.

Mugada Karavan Park, Bungalow Ev ve Çadır Kamp tesisi yaz sezonunda hizmet vermektedir. 2020 yılında 6 bungalov, 28 çadır/karavanpark alanında toplam 303 kişiye konaklama hizmeti verilmiştir.

Covid-19 ile mücadele kapsamında tüm sosyal tesislerin dezenfeksiyon işlemleri yapılarak hizmete açılmıştır. Ayrıca sezon içerisinde belirli sürelerde dezenfeksiyon işlemleri tekrarlanmıştır.



İnkumu Sosyal
Tesisi 2+1 Daireler



Mugada Karavan Park, Bungalow Ev ve
Çadır Kamp Tesisi



İnkumu Sosyal Tesisi 1+1 Daireler

5.12.5.7. Bakka/AB Projeleri (Fikri Hak Alımları)**Güzelcehisar Turizm Köyü Altyapısını Güçlendiriyor Projesi**

Bartın İli Merkez İlçeye bağlı Güzelcehisar Köyü'nde yer alan 65 binanın dış cepheleri Bartın geleneksel mimarisine uygun şekilde kaplanarak görünümde tekillik sağlanacaktır. Bu durum köyün görsel estetiğine katkı sağlayacaktır.

Daha önceden yapılan bir proje ile inşa edilen yürüyüş platformu bölgenin turizm potansiyelinin ortaya çıkmasına büyük katkı sağlamıştır. Projemiz bölgede yapılan önceki çalışmaların tamamlayıcısı niteliğindedir.

Ayrıca köyde kullanılmayan okul binası onararak gastronomi merkezi olarak kullanılmak amacıyla düzenlenecektir. Bu merkezde gerek köy halkı gerekse bölgeye gelecek olan ziyaretçiler yöremize özgü lezzetlerin yapımını öğrenebileceklerdir. Köy halkı ev pansiyonculuğuna yönlendirilerek turizm ekonomisinden pay almaları sağlanacak ve Güzelcehisar köyü bir turizm merkezi haline gelecektir.

Proje Sahibi:

Bartın İl Özel İdaresi

Proje Bedeli
1.145.000,00 ₺

Proje Tahmini Bütçe:

1.915.069,11 TL (1.436.301,83 TL BAKKA payı, 478.767,28TL İl Özel İdaresi Payı)

Proje Süresi:

18 Ay



TR81/20/B-Turizm/0006 İpek Yolunda Bir Çıkış “Amastrist ve Kromna Rotası”

Bartın kent merkezinden Amasra'ya uzanan bu rota Bartın ırmağının sağ sahili boyunca devam ederek boğaz mevkiinden orman içine girip kıyı boyunca doğuya doğru Tarlaağzı ve Gömü köyleri üzerinden Amasra'ya ulaşmaktadır. Bu rotanın devamında Amasra'dan Kuş Kayası Yol Anıtı'na, yani tarihte Bartın'dan Bolu'ya kadar uzanan antik yolun başlangıcına gidilmektedir. Tarih, doğa, kıyı, doğal orman, taş kömürü temalarını içinde barındıran rotada Bartın Orduyeri Köprüsü, Topluca, Gavurpınarı, Tarlaağzı, Gömü, Kuşkayası yol anıtı, Bedesten, Amasra kalesi, Karasu Höyüğü, Durnuk Kaya Mezarı, Manastır Tepe Tümölüsü gibi ilimizin tarihi ve arkeolojik değerlerini görmek mümkün olacaktır.

Proje Sahibi:

Bartın İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü

Finansman Payı
160.988,00 ₺

Proje Eş Finansman:

Bartın İl Özel İdaresi

Proje Tahmini Bütçe:

781.850,00 TL (620.862,50TL BAKKA payı, 160.988,00TL İl Özel İdaresi Payı)

Proje Süresi:

18 Ay



5.12.5.8. Bartın İl Özel İdaresi Personel Anonim Şirketi

696 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 126. maddesiyle 27/06/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye eklenen EK 20. maddesi hükmünce, Bartın İl Genel Meclisi'nin 05.02.2018 tarihli ve 10 sayılı kararı ile 100.000,00 TL sermaye ile şirket kurulması kararı alınmış olup, 21.03.2018 tarihli ve 11541 sayılı Bakanlar Kurulu Kararınca 02.04.2018 tarihinde Bartın İl Özel İdaresi Personel Anonim Şirketi adı altında kamu şirketimiz kurulmuştur.

İdaremizin faaliyet alanlarındaki hizmetlerin verimli bir şekilde devamı için ihtiyaç duyulan personel kaynağı şirketimizce sağlanmaktadır.

Bartın 112 Acil Çağrı Merkezinde Covid-19 ile mücadele kapsamında, Nisan-Mayıs-Haziran-Temmuz dönemlerinde 3 ay süreli olmak üzere 12 adet Çağrı Alıcı personel ile 2 adet yardımcı personel çalıştırılmıştır. Ayrıca Ekim-Kasım-Aralık-Ocak dönemlerinde ise 4 ay süreli 10 adet Çağrı Alıcı personel ve 2 adet yardımcı personel çalıştırılmıştır.

5.12.5.9. Bartın İl Özel İdaresi Güneş Enerjisi Elektrik Üretim Bütçe İçi İktisadi İşletmesi

Güneş enerjisi tesisinden daha iyi yararlanabilmek için Haziran 2019 sonu itibariyle Güneş Enerjisi Elektrik Üretim Bütçe İçi İktisadi İşletmesi kurulmuştur. Güneş Enerjisi Elektrik Üretim Bütçe İçi İktisadi İşletmesi ile 2020 yılı içinde toplam 100.354,63 TL gelir elde edilmiş olup, muhasebe giderleri ile KDV, damga ve gelir vergisi olarak toplam 32.940,30 TL gider kaydedilmiştir.



6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Türk Standartları Enstitüsü Yönetim Sistemleri Planlama Müdürlüğü 02.11.2020 tarih ve 2382 sayılı yazılarında; Kuruluşumuzda TS En ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardı çerçevesinde 24/11/2020-25/11/2020 tarihlerinde yapılması planlanan 2 gün, 1. Gözetim Tetkiki TSE KYSB Tetkik görevlisi İsmail ULUDAĞ tarafından yapılmıştır.

TSE Tetkik görevlisi İsmail ULUDAĞ, 24 Kasım 2020 tarihinde ilimize gelerek, İdaremizde Genel Sekreter Vekilimiz Metin ÇETİN başkanlığında tetkik konularında görüşmek üzere toplantı yapılmıştır. Daha sonra İdaremiz KYST Yüksel UĞUR koordinesinde 24/11/2020-25/11/2020 tarihlerinde başta Sağlık İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri Müdürlüğü, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ve personelleri olmak üzere tüm Müdürlüklerimizin Yönetimi Gözden Geçirme Tetkikleri yapılmıştır.

TSE Tetkik görevlisi İsmail ULUDAĞ tarafından hazırlanan 25/11/2020 tarihli KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ (TS EN ISO 9001:2015) TETKİK RAPORU (11 Sayfa):

Kamu Hizmetleri Sunumunun tüm alanlarında faaliyetlerin uygunluğu, Tetkiklerin normal süresinde yapıldığı, kuruluşun amacı, stratejik yönü ile ilgili olan Kalite Yönetim Sisteminin amaçlanan sonucuna ulaşabilme yeteneği, performansı etkileyen iç ve dış hususların izlenmesi ve gözden geçirilmesi 4.1. Kuruluş ve bağlamının anlaşılmış olması, iç: İl Özel İdaresinin Kurum Kültürü ve Altyapı ve Çalışanlarının bu farkındalığı uygun görülmüştür.

İncelenen Dokümanlar, Bulgu ve Kayıtlar neticesinde; ihtiyaç ve beklentilerin karşılanması, Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili taraflar; hizmetlerden yararlanan vatandaşlar, özel ve kamu kurum ve kuruluşları, (Vatandaş-Kuruluşlar) ihtiyaç ve beklentilerini (kamu hizmeti verilirken) alındığı uygun bulunmuştur.

Kalite Yönetim Sistemi kapsamının belirlenmesinde hazırlanan Dokümantasyonlar, Kalite Yönetim Sistemi ve Prosesleri uygun bulunmuştur. Bartın İl Özel İdaresi Kalite El Kitabında 7 Adet Proses ön görülmüş olup, 01- Satınalma Prosesi, 02-Çevre Temizliği ve Kontrolü Hizmetleri Prosesi, 03- İş Yeri Ruhsatlandırma Hizmetleri Prosesi, 04- İmar Proje Hizmetleri Prosesi, 5- Denetim Prosesi, 6- Yol Yapım Bakım Onarım Prosesi, 7- Laboratuvar Prosesleri dokümente edilerek uygulanmakta, sürekliliği sağlanarak bunun etkinliği sürekli iyileştirildiği uygun bulunmuştur.

Kurumsal Görev Yetki ve Sorumluluklar: Üst Yönetimin kuruluş içerisinde, ilgili görevler için yetki ve sorumlulukların belirlendiğini, duyurulduğunu ve anlaşıldığını güvence altına alınması, kalite yönetim sisteminin bütünlüğünün devam ettirilmesinin güvence altına alınması ve sistem performans raporlarının belirlenmesi uygun görülmüştür.

Risk ve Fırsatları Belirleme Faaliyetleri 6.1. nin İncelenen Dokümanlar ve Kayıtlar ile ilgili Kalite Yönetim Sistemi Planı (KYT-PLN-02 2020 yılına ait) Risk Cankurtaran hizmeti verilmesi (ani hava değişimi ve cankurtaran araç ve gereçlerin yetersiz ve arızalı



olması) eklenmesi, Toprak Analiz Laboratuvarı Talimatı TLM-17, Cankurtaran Çalışma Planı FRM3, Çöp Toplama Faaliyet Planı, Satınalma Hizmetleri, Ruhsat verme Hizmetleri, Eğitim Hizmetleri, İmar ceza ve ruhsatları ile inşaat proje hizmetleri ile Proses Faaliyet Planları ve Risk Eylem Planları uygun bulunmuştur.

İç Tetkik Planlarında İç Tetkik soru Listesi, Ortak sorular hazırlanması uygun, fakat İdarenin daha kaliteli hizmet verebilmesi ancak; birim bazlı hazırlanacak soru listesine göre mümkün olacağı tavsiye edilmiştir.

Sonuç olarak: Üst Yönetimin KYS faaliyetlerine desteklerinin tam olması olumlu bir gözlem oluşturmıştır. Bazı hizmet alanlarındaki kayıtların daha düzenli ve kolay anlaşılabilir olması geliştirilebilecek bir husus olarak gözlenmiştir. (Örnek: Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde bulunan Makine İkmal biriminin yaptığı tamir ve bakım işleri.) Yol Birimiyle ilgili olarak; Parke döşeme ve yol yapım işlerinde altyapının aşamalarının kontrol ve rapora bağlanması tavsiye edilmiştir.

	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ BELGESİ QUALITY MANAGEMENT SYSTEM CERTIFICATE										
TÜRK STANDARDLARI ENSTİTÜSÜ bu belge ile	TURKISH STANDARDS INSTITUTION hereby certifies that the organization										
T.C. BARTIN İL ÖZEL İDARESİ KEMERKÖPRÜ MAH. 194. CAD. BARTIN / TÜRKİYE	T.C. BARTIN İL ÖZEL İDARESİ KEMERKÖPRÜ MAH. 194. CAD. BARTIN / TÜRKİYE										
Konulanca: TS EN ISO 9001:2008 standartına uygun bir KALİTE YÖNETİM SİSTEMİNE sahip olduğunu onaylar.	has a QUALITY MANAGEMENT SYSTEM which fulfills the requirements of the TS EN ISO 9001:2008										
Belge kapsamı Ek'le verilmiştir	Scope of the certificate is given in annex										
TÜRK STANDARDLARI ENSTİTÜSÜ TURKISH STANDARDS INSTITUTION											
SİSTEM BELGELENDİRME GRUBU BAŞKANI HEAD of SYSTEM CERTIFICATION GROUP  GÖKÇEN BİRCAN DEĞERLİYURT											
Bu belge/sertifikasyon yalnızca uygunluk sağlanıyor olarak geçerlidir.	Türk Standardları Enstitüsü Türk Akademi Kurumu (TİMUR) tarafından akredite edilmiştir. Turkish Standards Institution, has been accredited by the Turkish Accreditation Agency (TİMUR).										
	<table border="1"><tr><td>Belge No / Certificate No</td><td>KY-001-0010</td></tr><tr><td>Belge Tarihi / Date of Certificate</td><td>26.12.2018</td></tr><tr><td>Geçerlilik Tarihi / Valid Until</td><td>26.12.2020</td></tr><tr><td>Renovasyon Tarihi / Date of Renovation</td><td>26.12.2019</td></tr><tr><td>Baş. Belge Tarihi / Initial Certification Date</td><td>27.10.2008</td></tr></table>	Belge No / Certificate No	KY-001-0010	Belge Tarihi / Date of Certificate	26.12.2018	Geçerlilik Tarihi / Valid Until	26.12.2020	Renovasyon Tarihi / Date of Renovation	26.12.2019	Baş. Belge Tarihi / Initial Certification Date	27.10.2008
Belge No / Certificate No	KY-001-0010										
Belge Tarihi / Date of Certificate	26.12.2018										
Geçerlilik Tarihi / Valid Until	26.12.2020										
Renovasyon Tarihi / Date of Renovation	26.12.2019										
Baş. Belge Tarihi / Initial Certification Date	27.10.2008										



BÖLÜM 2

II-AMAÇ VE HEDEFLER

- A-İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B-Temel Politikalar ve Öncelikler
- C-Diğer Hususlar

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

1- Kurumun ihtiyaç duyduğu teknik ve nitelikli personel teminini sağlamak.

2- Kurumumuz personelinin moral ve motivasyonunu yükseltmek, işe adaptasyonunu kolaylaştırmak, iş niteliklerini artırmak amacıyla hizmetiçi eğitim çalışmaları yapmak.

3- Kurumda çalışan personelin araç gereç ve teknolojik materyallerden faydalanarak, daha az insan gücü ile; kaynakları verimli, etkin ve süratli kullanarak hizmete sunduğumuz kitlelerin memnuniyetini en üst düzeye çıkarmak.

3- Çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu kamunun ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla bina yapımı ve onarımı, tesisat bakım onarım çalışmaları yürütülecektir.

Kurumsal Yapılanma



1- Kırsal ile kent merkezinde yaşayan insanların sosyo ekonomik çağdaş yaşamın gereği hizmet farkını en aza indirmek.

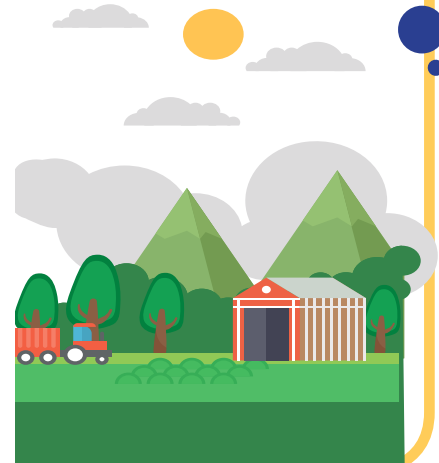
2- Kırsalda göçü önlemek ve üretimi artırmak amacıyla meyvecilik, seracılık, hayvancılık, arıcılık, yem bitkisi, organik üretim gibi katma değeri yüksek ve sürdürülebilir projelere destek vermek.

3- Çevre ve insan sağlığı açısından risk taşıyan nüfus yoğunluğu olan köyler ile sahillere yakın turistik bölgelerden başlayarak kanalizasyon şebekesi ve atıksu arıtma tesislerinin yaygınlaştırılması.

4- İmar planları ve köy yerleşik alanı çalışmalarının tamamlanarak, planlı yerleşim alanları oluşturmak. Yöresel mimari özellikli konut projelerini kırsaldaki vatandaşlara ücretsiz temin ederek, kaçak ve çarpık yapılaşmayı önlemek.

5- Kırsala ulaşımı sağlayan yol ağlarının standartlarını yükseltmek.

Kırsal Kalkınma



1-Yoksullara özellikle kadınlara mikro kredi verilerek gelir getirici faaliyetlerde bulunarak aile ekonomilerine katkı sağlamalarına yardımcı olmak.

2-Korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç aile, kadın, çocuk, engelli, yaşlılara götürülen hizmetlerin zamanı ulaştırılmasını sağlamak.

3-Eğitim yatırımlarıyla ilgili ihtiyaçları gidermek, mevcut bina ve tesislerin bakım onarımını yapmak.

4-İlimizde organize edilen spor müsabakalarının sayılarının artırılması için tesis altyapımızı güçlendirerek, spor faaliyetlerini daha geniş kitlelere yaymak, spor tesisi sayılarını çoğaltmak, mevcut spor tesislerimizi günümüz şartlarına uygun hale getirmek için bakım, onarım yapmak,

5-İlimizde tarih, kültür, doğal zenginliklerimizin ön plana çıkartılmasını sağlayarak turizm çeşitliliği ve kent kültürü geliştirmek, turizm gelirlerini artırmak.

6-Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gereğine uygun, kır- kent arasındaki hizmet farklılıklarını azaltan, ulaşılabilir ve kaliteli hizmet sunmak.

7-Afet öncesi hazırlık yaparak olaylara anında müdahaleyi etkili kılmak, Afet yönetiminde bireylerin daha fazla sorumluluk almalarını sağlamak, Sivil Savunma hizmetlerinde gönüllü personel sayılarını artırarak afet çalışmalarında başarı grafiğinin yükseltilmesini sağlamak.

8-Toplumun huzur ve güvenliğinin sağlanmasına yönelik projelere destek olmak.

Sosyoekonomik Kalkınma





B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

İl Özel İdaremiz görev ve sorumluluk alanındaki tüm hizmetlerini;

- Tabi olduğu mevzuatlar doğrultusunda halkın refah seviyesini yükseltmek için, stratejik planda belirtilen amaçlar doğrultusunda hizmetlerimizi sunarken, ekonomik kaynaklarımızı etkin, verimli, sürdürülebilir ve zamanında kullanarak, yenilikçi ve duyarlı bir anlayışla, modern bir Bartın için çalışmalar sürdürmek,
- İlimizin sosyal, ekonomik, turizm, tarım, çevre ve doğal güzellik potansiyelini göz önünde bulundurarak faaliyetlerimizi planlamak,
- Temel politikamız ve önceliklerimizdir.

C- DİĞER HUSUSLAR

- Sorumluluk alanımızda yaşayan vatandaşlarımızın hizmet beklentilerindeki çeşitliliğin çoğalmasına rağmen, merkezi bütçeden gelen ödeneklerin de aynı oranda artırılması uygun olacaktır.



BÖLÜM 3

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

- 1-Bütçe Uygulama Sonuçları
- 2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
- 3-Mali Konularda Yürütülen Hizmetler
- 4-Mali Denetim Sonuçları

B-Performans Bilgileri

- 1-Faaliyet Bilgileri
- 2-Performans Sonuçları Tablosu
- 3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2020 mali yılı tahmini bütçesi 55.000.000,00 TL olarak düzenlenmiş, 82.420.974,53 TL bakanlıklardan tahsisli olarak aktarılan ödenekler olmak üzere 2020 yılı itibariyle toplam 137.420.974,53 TL bütçe ödeneği gerçekleşmiştir.

GELİR

ÖZKAYNAK

Harçlar	0,00
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.385.722,15
Kira Gelirleri	560.859,06
Faiz Gelirleri	3.905.828,12
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	47.621.055,87
Para Cezaları	525.510,24
Diğer Çeşitli Gelirler	752.528,10
Taşınır Satış Gelirleri	0,00
TOPLAM	54.846.787,27

GELİR HEDEFİ GERÇEKLEŞTİRME ORANI

99,72 %



DIŞKAYNAK

Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	9.580.451,97
Cari nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	14.105.981,53
Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	31.059.637,99
TOPLAM	54.746.071,49

TOPLAM GELİR

109.592.858,76

GİDER

ÖZKAYNAK

DIŞKAYNAK

01	Personel Giderleri	12.820.995,97	16.753.166,14
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Ödemeleri	2.156.889,47	2.658.515,34
03	Mal Ve Hizmet Alımı Giderleri	15.908.394,88	4.879.361,13
05	Cari Transferler	2.118.671,97	10.739,00
06	Sermaye (Yatırım) Giderleri	21.126.248,76	108.454,94
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00
TOPLAM		54.131.201,05	54.455.885,63



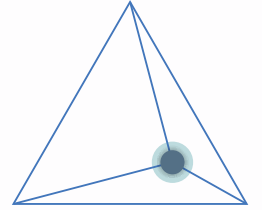
23,38%	PERSONEL GİDERLERİ
3,93%	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ ÖDEMELERİ
29,01%	MAL VE HİZMET ALIMLARI
3,86%	CARİ TRANSFERLER
38,52%	SERMAYE GİDERLERİ
0,00%	SERMAYE TRANSFERLERİ

SERMAYE GİDERLERİ

38,52%



HİZMET GİDERLERİ



MERKEZ HİZMET MALİYETLERİ TABLOSU

Personele Ödenen Yolluk Gideri	173.777,35
Yakacak Giderleri	1.156.542,53
Su Alımları	56.718,67
Elektrik Alımları	2.944.900,13
Akaryakıt ve Yağ Alımları	692.615,21
Kırtasiye Alımları	118.176,44
İlan Giderleri	182.073,41
Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	71.905,16
Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	311.188,86
TOPLAM	5.707.897,76

Genel Kamu Hizmetleri	86.775.535,88
Savunma Hizmetleri	771.996,69
Kamu Düz. ve Güv. Hizmetleri	32.769,91
Ekonomik İşler ve Hizmetleri	0,00
Çevre Koruma Hizmetleri	232.310,74
Sağlık Hizmetleri	4.741.891,92
Dinl. Kült. Din Hizmetleri	987.363,66
Eğitim Hizmetleri	13.705.264,21
Sosyal Yardım Hizmetleri	1.339.953,67
TOPLAM	108.587.086,68

**2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

Ekonomik Sınıflandırma Bazında Ödenek Dağılım Tablosu (TL)

Öz Bütçe

	Bütçe	Eklenen	Düşülen	Toplam	Harcanan	İptal	Devir
1	11.776.814,00	1.205.006,31	153.648,92	12.828.171,39	12.820.995,97	7.175,42	
2	2.147.132,00	203.567,60	181.005,68	2.169.693,92	2.156.889,47	12.804,45	
3	14.678.197,56	4.844.804,22	635.263,85	18.887.737,93	15.908.394,88	123.074,93	2.856.268,12
5	6.183.726,00	47.000,00	4.107.527,03	2.123.198,97	2.118.671,97	4.527,00	
6	31.180.572,16	2.866.119,00	1.322.680,47	32.724.010,69	21.126.248,76	2.923,91	11.594.838,04
9	2.750.000,00		2.750.000,00				
05 TOPLAMI	68.716.441,72	9.166.497,13	9.150.125,95	68.732.812,90	54.131.201,05	150.505,71	14.451.106,16

Tahsisli

	Devir ve Tahsisli	Eklenen	Düşülen	Toplam	Harcanan	İptal	Devir
1	18.449.196,55	7.553,93		18.456.750,48	16.753.166,14		1.703.584,34
2	2.892.762,17	311,09	311,09	2.892.762,17	2.658.515,34		234.246,83
3	5.533.011,11	426.745,93	111.029,39	5.848.727,65	4.879.361,13	590,91	968.775,61
5	16.787,00		6.048,00	10.739,00	10.739,00		
6	41.812.775,98	2.318.309,85	2.760.358,46	41.370.727,37	30.045.649,08	7.407,61	11.317.670,68
7		108.454,94		108.454,94	108.454,94		
08 TOPLAMI	68.704.532,81	2.861.375,74	2.877.746,94	68.688.161,61	54.455.885,63	7.998,52	14.224.277,46

3-Mali Konularda Yürütülen Hizmetler

- İdareimiz harcama birimlerince düzenlenen Birim Faaliyet Raporları, konsolide edilerek İl Özel İdaresi 2019 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu düzenlenmiş, İl Genel Meclisinin 06.03.2020 tarih ve 38 sayılı kararı ile kabul edilerek, İçişleri Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.
- İl Özel İdaresi 2021 Mali Yılı Performans Programı düzenlenerek, İl Genel Meclisinin 14.11.2020 tarih ve 105 sayılı kararı ile kabul edilmiştir.
- İl Özel İdaresi 2021 Mali Yılı Bütçesi hazırlanarak, İl Genel Meclisinin 24.11.2020 tarih ve 110 sayılı kararı ile de kabul edilmiş ve 01.01.2020 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.
- İdareimiz 2020-2024 Stratejik Planı 02.10.2019 tarih ve 103 sayılı kararı ile kabul edilmiş ve 01.01.2020 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.
- İl Özel İdaresi 2021 Mali Yılı Çalışma ve Yatırım Programı birimimizce hazırlanarak, 20.11.2020 tarih ve 106 sayılı İl Genel Meclisi kararı ile kabul edilmiştir.
- Birimimizce, İdareimiz harcama birimleri gelir-gider iş ve işlemleri ile diğer mali iş ve işlemleri Maliye Bakanlığı Say-2000i (KBS) sistemine aylık olarak girilmektedir.
- 2020 Mali Yılı içerisinde mevzuat gereği 2.118.671,97 TL'lik kanuni pay ödemesi yapılmıştır.
- 2020 Mali Yılı içerisinde 6760 adet yevmiye kaydı bulunmaktadır.
- İlimiz Merkez ve İlçelere bağlı 245 adet köy ve 68 adet mahalle olmak üzere toplam 313 adet muhtara ait ödenekler banka hesap numaralarına yatırılmıştır.

4-Mali Denetim Sonuçları

- İl Özel İdaresi 2019 Mali Yılı Yönetim Dönemi Hesabı birimimizce düzenlenerek, 27.01.2020 tarihinde Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.
- İl Özel İdaresi 2019 Mali Yılı Kesin Hesabı İl Genel Meclisinin 15.05.2020 tarih ve 55 sayılı kararı ile kabul edilmiş olup, Kesin Hesap Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.
- İl Özel İdaresi 2019 Mali Yılı Taşınır Kesin Hesabı İl Genel Meclisinin 15.05.2020 tarihli ve 56 sayılı kararı ile kabul edilmiş olup, Kesin Hesap Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.

B-Performans Bilgileri**1. Faliyet Bilgileri****1.1. Mevzuat Çalışmaları****1.1.1. İl Genel Meclisi Kararları**

Toplam **123** Adet Karar Alınmıştır.



1.1.2. Encümen Kararları



1.2. Hizmetiçi Eğitim

2020 yılında İdaremiz personellerine yönelik 5 adet hizmetiçi eğitim verilmiştir.

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu Eğitimi
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Eğitimi
- İş Sağlığı ve Güvenliği
- Protokol Kuralları ve Ast Üst İlişkileri
- Sosyal Medya Kullanımı ve Etkileri Eğitimleri





2. Performans Sonuçları Tablosu

S.No	Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Gerçekleşme Durumu			Açıklama
			Hedef	Gerçekleşme	Hedeften Sapma	
1	İlköğretim Okul Onarım Giderleri (Ulus)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
2	İlköğretim Okul Onarım Giderleri (Kurucaşile)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
3	İlköğretim Okul Onarım Giderleri (Amasra)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
4	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (EMNİYET)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
5	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (JANDARMA)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
6	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (SAHİL GÜVENLİK)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
7	Amatör Spor Klüplerine Spor Malzemesi Alımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
8	Mamul Mal Alımları (Okul Mefruşatı Alımı)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
9	Amasra İlçesi KGYS İzleme Merkezi Modernizasyonu (Destek Hizmetleri Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
10	Araç Alımı Projesinin İptal Edilerek Spor Sahalarının Düzenlenmesi (Destek Hizmetleri Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	04.03.2020 tarihli ve 37 sayılı kararı ile proje iptal edilerek ödeneğinin "Spor Sahalarının Düzenlenmesi" projesinde kullanılması kararlaştırılmıştır.
11	1/1000 Koruma Amaçlı İmar Planı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı



12	Uygulama İmar Planı Yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
13	Halihazır Harita Yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
14	İmar Planlı Alanlara 18.madde Uygulamaları	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
15	İmar Planlarına Esas Jeolojik Etüt Hazırlanması	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
16	Kaçak İnşaatların Yıkım Giderleri	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
17	Hizmetiçi Eğitim Düzenlemek	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
18	İş Sağlığını ve Güvenliğini Sağlamak	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
19	Kalite Yönetim Sistemi İle İlgili Uygulamaları	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
20	Mikro Kredi Dağıtılması	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
21	Merkez Hiz. Binası Bakım v e Onarımı İş	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
22	Lojmanların Bakım ve Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
23	Vali Konağı Bakım Onarımı İş	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
24	Köy Yardımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
25	Yolcu Bekleme Durağı ve Bank Alımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
26	Park Bahçe (Çocuk Oyun Grubu Alımı) ve idareye ait binaların çevre düzenlemesi yapılması	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
27	Ulus Hizmet Binası Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
28	Akbaş İlkokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
29	Atatürk İlkokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
30	Şehit Ahmet Poyraz İlkokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
31	Hasandede İlkokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
32	Kemal Sabriye Ocakçı İlkokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
33	Kıranpazarı İlkokulu-Ortaokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı



34	TOKİ İlkokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
35	Sütlüce İlkokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
36	Şehit Üstteğmen Aydın Aydoğmuş İlkokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
37	Amasra Fatih Sultan Mehmet İlkokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
38	Kaleşah İlkokulu-Ortaokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
39	Kumluca İmam Hatip Ortaokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
40	Ulus 75 nci Yıl Cumhuriyet Ortaokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
41	Vali Teyfik Başakar Ortaokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
42	Ahmetler Ortaokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	İl Genel Meclisinin 12.10.2020 tarihli ve 302 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.
43	Necip Fazıl Kısakürek Ortaokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
44	Mustafa Kemal Ortaokulu Onarımı ve Çevre Düzenlemesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
45	Kocareis İmamhatip Ortaokul Onarım ve Çevre Düzenlemesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
46	Kozcağz Ortaokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
47	Kızılelma Ortaokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
48	Fatih Ortaokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
49	Cumhuriyet Ortaokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
50	Bartın İMKB Ortaokulu Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
51	Ömertepesi Ortaokulu Yapım İşi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Arsa ile ilgili mahkeme süreci devam etmektedir.
52	Temel Eğitim Okulları Küçük Onarım Giderleri	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
53	Amasra Futbol Sahası Çelik Konstrüksiyon Yapımı (Yatırım İnşaat Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı

54	Mülga Köy Hizmetleri Hizmet Binası Onarım İşi (Yatırım İnşaat Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	52 adet Temel Eğitim onarımın içinde
55	7 adet projenin iptali ve 43 adet onarım projesinin programa alınması (Yatırım İnşaat Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	7 adet proje iptal edilmiş, 43 adet okul onarımı tamamlanmıştır.
56	Cankurtaran hizmeti verilmesi Giyim Akaryakıt ,jet,bot ,mazleme ve yedek parca)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
57	Aile içi şiddet, ihmal ve istismar ile ilgili okullarda eğitim verilmesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Pandemi sebebiyle okullar kapalı kalmış, eğitim yapılamamıştır.
58	Kimstesiz ve yoksullara sosyal yardım yapılması	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Talep olmadığından yapılamamıştır.
59	"Çöp toplama hizmeti (iş kıyafeti ,malzeme vb.giderler)"	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
60	Geri dönüşüm ve atıklarla ilgili bilgilendirme yapılması	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
61	Tabela yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
62	Çöp konteynırı alımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
63	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
64	"Yıl içerisinde Gayri Sıhhi Müessese (GSM), Sıhhi Müessese ve Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinin denetlenmesi"	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
65	75. Yıl Huzurevi 3. Etap Onarım İşi (Sağlık İşleri Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
66	Bende Öğrenebilirim Üretime Katılabilirim Projesi (Sağlık İşleri Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
67	Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Hizmet Binası Onarımı (Sağlık İşleri Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
68	Meyveciliği Geliştirme	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Talep olmadığından yapılamamıştır.
69	Yem Bitkileri ve Hayvancılığı Geliştirme ve Yem Alımları	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
70	Canlı Hayvan Alım Bakım ve Diğer	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı



71	Laboratuvarı Gereçleri Alımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
72	Köy Meydanı ve Mezarlık Yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
73	Sahil ve Mesire Yerleri Düzenlemesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
74	Akçamescit Köyü ve Aydınlar Köyünde Hayvan Pazarı Kurulması (Tarımsal Hizmetler Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
75	Ulus İnçeçam Köyü Sulama Suyu Tesisi Yapımı (Tarımsal Hizmetler Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	İFAD kapsamında Bakanlık tarafından yürütülecektir
76	Merkez İlçeye Bağlı Köylerde Tarım Arazilerine Yol Yapımı (Tarımsal Hizmetler Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	İFAD kapsamında Bakanlık tarafından yürütülecektir
77	I . Kat Sathi Kaplama Asfalt (10 km + 13,65 Km.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
78	Sıcak Asfalt (BSK.YÜK.) (5 Km.+ 8 Km.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
79	Asfalt Bakım Onarım Yama (24,2Km+110 km)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
80	Grup Köy Yolu Genişletme Çalışmaları (10Km.+15,50Km.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
81	BSK Standart Yükseltme (Serme Sıcak Asfalt) (10 KM+36,03 Km..)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
82	Kuru Beton Yol Yapımı 15 cmlık. (1000m2) (5km.+15Km.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
83	Geleneksel Beton (Islak Beton) (5000m2) (5 Km+15Km.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
84	Kilitli Parke Yol Yapımı (5Km+5Km.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
85	Füllerli Stabilize Yol Yapımı (5 Km+13,35Km)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
86	Füllerli Bakım Onarım(12 Km+10 Km)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
87	Münferit İşler (Köy Alt ve Üst Yapı Çalışmaları)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
88	Doğal Afet	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
89	Karla Mücadelesi (500Km.+1090KM)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
90	Alt ve Üst Yapı (Sanat Yapıları Yapımı ve Mal Alımı)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
91	Trafik Levha , İşaret Yapım Montajı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı

92	Beton -Bariyer-Kanal ve Duvar Yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
93	Asfalt Plent Alımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
94	Asfalt Plenti Bakım ve Onarım	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
95	Dal Budama Makinası	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
96	Akçamescit Çaybükü Köyü Taşıt ve Yaya Köprüsü	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
97	Bartın Uğurlar Köyü Geçici Hayvan Barınağı Bağlantı Yolu Yapımı (Yol ve Ulaşım Hiz.Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
98	Büyükkızılkum-Filyos Bağlantı Yolu Yapımı (Yol ve Ulaşım Hiz.Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
99	Mahalli İdareler Birliğine ve Organize Sanayi Bölge Müd. İştirak Payı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
100	Güneş Enerjisi Elektrik Üretim Bütçe İçi İktisadi İşletmesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
101	Sosyal Tesis Bütçe İçi İktisadi İşletmesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
102	İçmesuyu ve Kanalizasyon Tesis Yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
103	Kanalizasyon Arıtma Tesis Bakım Onarım Giderleri	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
104	Kanalizasyon Projesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
105	Ahatlar Tabiat Parkı Altyapı ve Çevre Düzenleme İş (Su ve Kanal Hiz.Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
106	Ulus Ulukaya İçmesuyu İlave Tesis Yapımı (Su ve Kanal Hiz.Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
107	Güzelcehisar Terfi Merkezi Yapımı (Su ve Kanal Hiz.Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
108	Arönü (Mugada) Kanalizasyon Terfi ve Ek Kanalizasyon Hattı Yapımı (Su ve Kanal Hiz.Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
109	Güzelcehisar Kullanma Suyu Şebeke Yapımı (Su ve Kanal Hiz. Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
110	Çakraz Grubu Kanalizasyon Arıtması İlave Tesis Yapımı (Su ve Kanal Hiz.Müd.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı



Dış Kaynaklı Projelerimiz

S.No	Faaliyet Adı	Performans Göstergesi	Gerçekleşme Durumu			Açıklama
			Hedef	Gerçekleşme	Hedeften Sapma	
1	Kültür Varlıklarını Koruma Hizmetleri	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
2	Amasra Osmanlı Hamamı Kamulaştırma Restorasyon Projeleri Hazırlanması ve Restorasyon Uygulaması İşi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	0%	Dış Kaynaktan Ödenek Gelmemiştir
3	Göçkündermirci Doğal Sit Alanı Koruma Amaçlı İmar Planı Hazırlanması İşi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
4	Çakraz Havzası İmar Planı Hazırlanması İşi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
5	Açık Atış Poligonu Yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	İl Genel Meclisinin 12.10.2020 tarihli ve 302 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.
6	Sosyal Hiz.Şube Müd.aif yemekhanenin çatı, WC ve seramik kaplamalarının yenilenmesi işi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	
7	Merkez Hizmet Binası Yemekhane Onarımları	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	
8	Çocuk Şube Müd.Güvenlik Duvarı Yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	
9	Çeşmi Cihan Erkek Yurdu ve Hacı İbrahim Paşa Yurduna Futbol Sahası ve Voleybol Sahası Yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	
10	Spor Sahası Düzenleme	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	Başarılı
11	BOCCE-PETANG Oyun salonu Yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	İl Genel Meclisinin 12.10.2020 tarihli ve 302 sayılı kararı ile iptal edilmiştir.
12	Sağlık Kompleksi(Sağlık Müdürlüğü, Kırtepe Aile Sağlık Merkezi Kırtepe Sağlıklı hayat merkezi olarak yapılacaktır.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
13	Kurucaşile Entegre Sağlık Merkezi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
14	112 istasyonlarının yenilenmesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak

15	İnkum Entegre Sağlık Merkezi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
16	2 hekimli ve üzeri Aile hekimliklerinde Dış Ünitelerinin yapılandırılması.	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
17	Mobil Sağlık hizmeti verilebilecek köylerde sağlık ortamlarının hazırlanması.	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
18	Tuna Aile Sağli Merkezi Yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
19	Gölbucağı Aile Sağlık Merkezi Yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
20	Orduyeri Aile Sağlık Merkezi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
21	Tarımsal Ürün Pazar yeri	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
22	Tarımsal Sulama Tesisleri Onarımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
23	Güzelcehisar-Büyükzilkum-Hatipler Sahil Düzenleme Projesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
24	Arıönü-Mugada Amatör Balıkçılar İçin Tekne park projesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
25	Zafer Köyü Ardiç Yaylası Camping Alanı Düzenleme Projesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
26	Merkez ve İlçe Köylerine Çok Amaçlı Ortak Yaşam Alanı Yapımı	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
27	İnkumu Tepesi Cam Teras ve Rekreasyon Alanı Projesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
28	Ulukaya Şelalesi Çevre Düzenleme Projesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
29	Hayvan Pazarı Projesi	Tamamlanan Proje Sayısı	1	1	0%	İFAD kapsamında Bakanlık tarafından yürütülecektir
30	Tabii Malzemeli Stabilize (10 Km+17,71Km.)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak
31	Hareketli İş Makinesi ve Taşıt Alımları (3) Ad.Kamyon- (1) Ad. Ekskavatör- (1) Ad.Yükleyici- (1) Ad. Bekoloader- (1) Ad. Kamyonet- (1) Ad. Akaryakıt Tankeri- (1) Ad.Forklift- (1) Ad.Kombine Kanal Açıcı (Eki Taşıt Cetveli)	Tamamlanan Proje Sayısı	1	0	100%	Dış Kaynak



3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İl Özel İdareimizin 2020 Mali Yılı Çalışma ve Yatırım Programında toplam 110 adet projemiz bulunmaktadır. Hedeflenen bu projelerden;

- 104 adet proje (devam eden işlerimizle birlikte) gerçekleştirilmiş,
- 6 adet proje ise; iptal edilmesi, talep bulunmaması, pandemi sebebi, diğer idare kuruluşlarından alınan izin ve onayların süre gecikmeleri sebebiyle tamamlanamamıştır.

Sonuç olarak özetle;

İl Özel İdareimizce toplam 110 adet proje hedeflenmiş, 104 adedi gerçekleştirilmiş, ancak 6 adedi ise tamamlanamamıştır. Yılsonu itibariyle; gerçekleşen proje oranı %94,54, gerçekleşemeyen proje oranı ise % 5,46 olarak tespit edilmiştir.

Ayrıca; 31 adet dış kaynak projemizden 4 tanesi Bakanlıklar veya diğer merkezi idare kuruluşlarından aktarılan ödenekler ile yapılmış, 27 adedi ise ödenek gelmediğinden yapılamamıştır.



BÖLÜM 4

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A-Üstün Yönler
- B-Zayıf Yönler
- C-Değerlendirme

IV-Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

A-Üstün Yönler

- Üst Yöneticimizin Vali olması nedeniyle Paydaş kurumlarla etkin koordine kurulması
- Karar alma-İcra yetkisi İl Genel Meclis üyelerinin tüm ilçelerden seçilmiş olması nedeniyle bölgenin ihtiyaç ve beklentilerinin kurum çalışmalarına yansması.
- Geçmişten gelen kurumsal deneyimin olması.
- İş makinesi ve araçlarımızın yenilenmiş olması.
- Bilgisayar ve bilişim teknolojilerinin ileri düzeyde kullanarak hizmetlerin çabuklaştırılması.
- Hizmet sunduğumuz hedef kitle ile kolay iletişim kurulabilmesi
- Kilitli Parke ve Beton Santrali üretim tesisinin kurulmasıyla iş ve zaman kayıplarının önlenerek maliyetlerin düşürülmesi.
- Yenilenebilir Enerji Kaynakları kapsamında sahip olduğumuz Güneş Enerjisi sistemiyle, kurumumuzda tüketilen elektrik enerjisinin %75 oranında karşılanması.
- Toprak Analiz Laboratuvarımızda; Topraktaki minerallerin, toprak kalitesinin tespiti ile çiftçinin gereksiz gübreleme ve sulama yapmasının önüne geçilerek bilinçli tarım yapılması.
- 1/100000 ölçekli çevre düzeni planı ile 1/25000 ölçekli çevre düzeni planının bulunması.
- 3621 sayılı Kıyı Kanununa göre kıyı kenar çizgilerinin onaylanmış olması.
- Coğrafi Bilgi Sistemleri altyapısının kurulması ve kurumsal hafızanın oluşturulması.
- İlimizin tarihi, kültürel ve doğal güzellikleri nedeniyle yaz ve kış turizm potansiyelinin bulunması.
- Kırsal altyapıya yönelik yatırımlarda Köydes projesi ile destek sağlanması.
- Büyükşehirlere yakınlığımız sebebiyle Yaz sezonunda plaj turizminin bulunması.

B-Zayıf Yönler

- Hizmet çeşitliliğinin artması buna karşılık bütçe gelirlerinin aynı oranda artmaması.
- Köy Yollarının öncelikle köy içi geçişlerinde mülkiyet sorunları yaşanması nedeniyle yolların yeterli standarda getirilememesi.
- Norm Kadro Sistemine göre yeterli teknik personelin bulunmaması.
- Köylerimizde dağınık ve plansız yerleşimin bulunması.
- Katı Atık depolama ve düzenleme tesisinin olmaması.
- Sulanabilir tarım arazisinin yetersiz olması.
- İlimizin coğrafi yönden (engebeli, ,heyelanlı, sarp) arazi yapısı sebebiyle ulaşım ve alt yapı hizmetlerinin yerine getirilmesindeki güçlüklerin bulunması.
- İlimizdeki turizm çeşitliliğinin yeterince tanıtılmaması.

C-Değerlendirme

Bakanlığımız faaliyet raporuna göre İl Özel İdarelerinin gider kalemlerinde sürekli bir artış yaşandığı gözlemlenmektedir. 5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 2005 yılından itibaren yürürlüğe girmesinden sonra yıllara göre yapılan bütçe karşılaştırmaları sonucun da giderlerin gelirlerden fazla arttığı ortaya çıkmaktadır. Mahalli ve müşterek nitelikteki görev ve sorumluluk alanımızdaki hizmetlerimizin çeşitlilik ve artışları da göz önünde tutulduğunda her yıl bütçe rakamlarının da aynı oranda yükselmesi beklenmektedir. Bu gelir gider dengesi sağlandığı takdirde taleplerin karşılanabileceği düşünülmektedir.



BÖLÜM 5

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

A-Öneriler
B-Tedbirler
C-İç Kontrol Beyanları

V-Öneri ve Tedbirler

A-Öneriler

1. Kurumsal stratejik planların, Valiliğin koordinasyonunda ilin stratejik planına dönüştürülmesi.
2. Performans Programı ve Çalışma Programları hazırlanırken, stratejik planlar göz önünde bulundurulmalı, il düzeyinde tüm kurum ve kuruluşların katılacağı İl Özel İdaresi odaklı yıllık Performans Planı ile Çalışma Programının yapılması.
3. İlimiz sınırları içerisinde görev, yetki ve sorumluluk alanımızda olup, yapılması gereken hizmetlerin daha verimli, rantabl ve hızlı bir şekilde yürütülebilmesi için, tüm sektörlerde il envanterlerinin yeniden gözden geçirilerek tek merkezde toplanılması, fiziki ve insan kaynakları ile araç ve gereçlerin öncelikler belirlenerek hizmet alanlarına tahsis edilmesi.
4. İl Özel İdaresi Gelirleri Yasasının çıkarılarak kaynakların artırılması ve idarenin mali açıdan güçlendirilmesinin sağlanması.
5. KÖYDES Projesinin devam ettirilmesi.
6. Kurum Personeline Branşına göre Eğitim seminerlerinin artırılması.
7. İlimiz coğrafi yönden engebeli ve çok yağış alması nedeniyle; 1.951,44 km. olan yol ağımızın %70'i asfaltlandığından, bu yollarımızda standardının yükseltilmesi ve daha dayanıklı hale getirilmesi için öncelikle yaklaşık 744,40 km. olan grup yollarımızda sıcak asfalt (BSK) yapılması
8. İl Özel İdaremize ödeneği aktararak gerçekleştirilecek diğer kamu kurum ve kuruluşlarının yatırımları ile ilgili olarak; İmar işlemlerinin tamamlanmasına müteakip programa alınması dolayısıyla yapım aşamasındaki iş ve zaman kayıplarının önlenmesi.
9. Yatırım tekliflerinin paydaş müdürlüklerimiz ile İdareemiz birim müdürlükleri arasında koordineli şekilde hazırlanıp, idari, teknik ve hukuki eksikliklere meydan verilmemesi.
10. İl Özel İdaremizin, ilimiz yol ağının % 85'ine sahip olması nedeniyle, İl Özel İdaresi personelinin de İl Trafik Komisyonuna üye olarak katılması.
11. Eylem planları hazırlanarak belirlenen hedefler doğrultusunda sonuca ulaşılması.
12. Daha canlı yerel ekonomiler ve sürdürülebilir mekânsal gelişmeler için Yüksek Yaşam Kalitesine sahip yerleşkeler oluşturulması.



B-Tedbirler

1. Kısıtlı kaynaklarla verilen hizmetlerin etkili, ekonomik ve verimli olabilmesi için ihtiyaçların öncelikli olanlarının belirlenmesi gerekmektedir.
2. Köy Yollarımızın alt yapısında 1 ve 2 grup yollarımızın bozulmaması için tonaj tahdinin uygulanması için gerekli tedbirlerin alınması.
3. Köy yerleşik alanlarının tamamlanarak nüfus yoğunluğu fazla olan köylerimizin imar planlarının bir an önce bitirilmesi.
4. Öncelikle grup yollarındaki trafik işaret ve levhaların tamamlanması.
5. Eğitim, sağlık, spor ve sosyal altyapı çalışmalarının artarak desteklenmesi.
6. Köylerdeki çarpık yapılaşmanın önlenerek sağlıklı yerleşim ve gelişimin oluşturulabilmesi için İmar Kanununu mevzuatının uygulanması.
7. Yaşanabilir, sağlıklı sürdürülebilir yerleşkelerimizdeki inşaat alanı 1000 m2 üzerindeki binalarda, yapı kullanım izni verilmeden önce Enerji verimliliğinin kontrol edilmesi.
8. Anadolu Kültürünün istisnai değerlerinden olan Kültür ve Tabiat varlıklarının korunması.
9. Kentsel, sosyal, teknik altyapı alanlarında ve yapılarda T.S.E nin ilgili standartlarına uyulması.

C-İç Kontrol Güvence Beyanları

Ek: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için; bütçe ile tahsis edilmiş kaynaklar ile dış kaynaktan aktarılan ödeneklerle tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, iç kontrol sistemi işlemlerinin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, Üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Sinan GÜNER
Vali



Ek Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Metin ÇETİN
Genel Sekreter V.

Ek: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Serap BİRİNCİ
Mali Hizmetler Müdürü



Ek: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Turgut DEMİRBAĞ
Sağlık İşleri Müdürü



Ek Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

M. Levent ÇAM
Tarımsal Hizmetler Müdürü





Ek: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Erol KESERCİ
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü

Eki: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetimi raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ayhan KUŞ
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü





Ek: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Yılmaz HIZOĞLU
Yatırım ve İnşaat Müdürü

Ek: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim;

M. Levent ÇAM
Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdür V.





Ek: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Emine BOSTANCI
Destek Hizmetleri Müdürü

Ek: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Paşa ÜSTÜNDAĞ
Yazı İşleri Müdürü



Ek: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

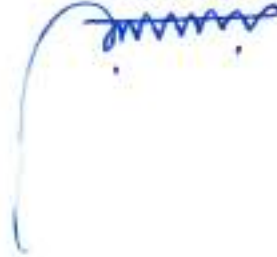
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yüksel UÇUR
Encümen Müdürü



Ek: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

ZÜHAL BUYURAN
İşletme ve İştirakler Müdürü



Ek: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yunus ALIŞKAN
Plan ve Proje Müdürü

Ek: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

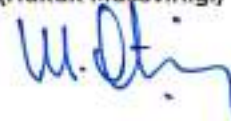
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetim raporları ile Sayıştay Başkanlığı raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Metin ÇETİN
Genel Sekreter V.
(Hukuk Müsavirliği)





Ek: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MUHASEBE YETKİLİSİ BEYANI

Muhasebe yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuat ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimi zamanında üst yöneticiye beyan ederim.

İdaremizin 2020 Mali Yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Mustafa GÜNAY
Muhasebeci
Muhasebe Yetkilisi

**BARTIN İL ÖZEL İDARESİ
İL GENEL MECLİSİ**

Dönem (Yıl) : 7 (2019)
Toplantı : 3
Birleşim : 5
Oturum : 2
Karar Tarihi : 05.03.2021
Karar No : 31

KARAR

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 24/02/2021 tarihli ve 2139 sayılı 'İl Özel İdaremizin 2021 Yılı Faaliyet Raporu' konulu dosyası İl Genel Meclisinin 2021 yılı Mart ayı toplantı döneminde okundu ve görüşüldü.

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39'uncu maddesi 'Vali, stratejik plân ve performans hedeflerine göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet raporu mart ayı toplantısında Vali veya Genel Sekreter tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır.'",

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunun İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri Başlıklı 10'uncu maddesinin (a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.' hükmü gereğince, Bartın İl Özel İdaresi'nin 23/02/2021 tarihli ve 2061 sayılı Olur'u ile ekinde olarak hazırlanan '2020 Yılı Faaliyet Raporu' Sayın Valimiz Sinan GÜNER tarafından Meclise sunulmuştur.

Buna göre söz konusu İl Özel İdaremizin 2020 Yılı Faaliyet Raporunun İdarece hazırlanıp sunulduğu şekliyle yeterliliğinin kabulüne,

İl Genel Meclisimizin 05/03/2021 tarihli birleşiminde işarı olarak yapılan oylama sonucu OY BİRLİĞİ ile Karar verildi.

BAŞKAN

Kenan DURSUN
İl Genel Meclis Başkanı

KATİP

Göker Giray GÜLSÖY
Katip Üye

KATİP

Bekir KARABACAK
Katip Üye

İlimiz İl Genel Meclisinin 05.03.2021 tarih ve 31 sayılı kararı 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Yasasının 15. Maddesi gereğince hukuka aykırı görüldüğünden/ görülmediğinden.

Sinan GÜNER
Vali

12/03/2021



T.C. BARTIN İL ÖZEL İDARESİ

Kemerköprü Mah. 150. Cad. No:2

74100 Merkez/BARTIN

Tel: (0378)2271019

Belgegeçer: (0378)2276638

bilgi@bartinozelidare.gov.tr