

T.C.  
BARTIN İL ÖZEL İDARESİ

# PERFORMANS PROGRAMI

# 2025





# 2025 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

## İÇİNDEKİLER

<b>ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU</b>	<b>4</b>
<b>I- İL ÖZEL İDARESİ HAKKINDA GENEL BİLGİLER</b>	
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	<b>5</b>
B- Teşkilat Yapısı	<b>6</b>
C- Fiziksel Kaynaklar	<b>8</b>
D- İnsan Kaynakları	<b>11</b>
<b>II- PERFORMANS HAKKINDA BİLGİLER</b>	
A- Temel Politika ve Öncelikler	<b>13</b>
B- Amaç ve Hedeflerimiz	<b>14</b>
C- Performans Hedefi ve Göstergeleri ile Faaliyetler	<b>16</b>
1- Performans Hedef ve Göstergeleri (Tablo 1)	<b>17</b>
2- Faaliyetler (Tablo 2)	<b>65</b>
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	
1- İdare Performans Hedefleri Tablosu (Tablo 3)	<b>164</b>
2- Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu (Tablo 4)	<b>173</b>
<b>III- FAALİYETLER-HARCAMA BİRİMLERİ BİLGİLERİ</b>	
A- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo (Tablo 5)	<b>174</b>



**"...Hususi idareler ve Belediyeler, büyük kalkınma savaşımızda başarı hâsılını arttıracak vazifeler almalı ve hususiyle hayat ucuzluğunu temin ederek, yerine göre tedbirler bulmalı ve salahiyetlerini tam kullanmalıdır."**

*K. Atatürk*

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ile İl Özel İdarelerinin görev, yetki ve sorumlulukları arttırılmıştır. Bartın İl Özel İdaresi; görev, yetki ve sorumluluklarını mevzuat çerçevesinde, öncelikleri tespit ederek ve verimlilik esasına dayanarak yerine getirmekte ve tüm hizmetlerini bu anlayış içerisinde yürütmektedir.

5302 sayılı Kanun ile 5018 sayılı Kanun ile performans amaç, hedef ve göstergeler, hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyet-projeler ve kaynak ihtiyacı gibi hususların belirlendiği Performans Planı'nın hazırlanması zorunluluğu getirilmiştir.

Bartın İl Özel İdaresinin "2025 Yılı Performans Planı", yürürlükte bulunan 2024-2029 yıllarını kapsayan 5 yıllık Stratejik Planda gösterilen amaç, hedef ve planlar dikkate alınarak hazırlanmıştır. 5 yıllık Stratejik Planın bir yıllık dönemini kapsayan ve diğer kamu kurum-kuruluşları ile işbirliği içinde bulunarak tüm harcama birimlerince hazırlanan Birim Performans Planları birleştirilmek suretiyle İdare Performans Planı oluşturulmuştur. "2025 Yılı Kurumsal Performans Planı" öncelikli olarak İl Encümenine sunulmakta, İl Encümende görüşülüp karara bağlandıktan sonra encümen görüşü ile birlikte İl Genel Meclisine sunulmaktadır. İl Genel Meclisince görüşülerek karara bağlanan Performans Planı mali yılbaşından itibaren yürürlüğe girmektedir.

Bartın İl Özel İdaresi, ildeki yaşam kalitesini ve halkın refah seviyesini yükseltmek için; görev ve sorumluluk alanında bulunan yerel kalkınmaya yönelik tüm hizmetlerini; şeffaflık, kalite duyarlılığı, etkili ve ekonomik, çağdaşlaşma ve ilerlilik olarak belirlediği misyon ve ilkeleriyle sunmaktadır.

İl Özel İdaresi; tüm hizmetlerini bu anlayış içerisinde ve kanunların getirdiği yeni ilke ve kavramlar ışığında, büyük bir özveri ile çalışarak hayata geçirmiş ve uygulamaya koymuştur. Bu duygu ve düşüncelerle, emeği geçen İl Encümeni ve İl Genel Meclisine ve tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, 2025 Yılı Kurumsal Performans Programının başarıyla uygulanması temennisiyle saygılar sunarım.

**Dr. Nurtaç ARSLAN**

**Vali**

## I- İL ÖZEL İDARESİ HAKKINDA GENEL BİLGİLER:

### A-) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) Gençlik ve spor Sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

b) İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma (...) ; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında,

c) (Ek:24/12/2020-7261/32 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri, Yapmakla görevli ve yetkilidir.

(Ek fıkra: 16/11/2022-7421/15 md.) İl özel idaresi; il sınırları içinde mabetler, kültür ve tabiat varlıkları, tarihî doku ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânlar ile cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir. (Ek fıkra: 3/7/2005-5393/85 md.; Değişik fıkra: 24/7/2008-5793/42 md.) Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri kullanarak il özel idarelerine kaynak aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılacak kaynaklarla gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir. (Ek cümle: 6/4/2011-6225/1 md.) (Mülga cümle:18/7/2024-7521/14 md.) (Ek cümleler:18/7/2024-7521/14 md.) Bu işlere ilişkin kaynak transferleri, mevzuatı gereğince yapılacak avans ödemeleri hariç ilgili işe ait hakediş raporlarına istinaden hizmeti yaptıran idare bütçesine gider kaydedilmek suretiyle yapılır. İl özel idareleri aracılığıyla yapılacak işlere ilişkin ödenekler kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerinde ayrı tertiplerde izlenir, bu ödeneklerden diğer tertiplere aktarma yapılamaz ve başka amaçlarla kullanılamaz. Söz konusu tertiplerde yer alan ödeneklerden harcanmayan kısımlar ertesi yıl bütçesine devren ödenek kaydedilebilir. Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları bütçelerinden il özel idarelerine yapılacak kaynak aktarımının hangi aşamada ne surette avans veya gider kaydı suretiyle yapılacağı, il özel idarelerince ihaleye çıkılmasında hizmeti yaptıran ilgili idare bütçesindeki ödeneğin esas alınmasına ilişkin usul ve esaslar ile avans karşılığı ödeneğin saklı tutulması, ödenek devri, aranacak belgeler ve bu kapsamdaki diğer hususlar İçişleri Bakanlığı ile Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından müştereken belirlenir.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/26 md.; Değişik üçüncü fıkra: 24/10/2011-KHK-661/61 md.) Kamu kurum ve kuruluşlarının 5/1/1961 tarihli ve 237 sayılı Taşıt Kanunu kapsamındaki araçlarının alımı, işletilmesi, bakım ve onarımı ile bürolarının ihtiyaçları; kamu konutlarının yapım, bakım, işletme ve onarımı ile emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar il özel idaresi bütçesinden karşılanabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

İl özel idaresinin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.

b) Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasak koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

d) Borç almak ve bağış kabul etmek.

e) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

f) Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

g) Belediye sınırları dışındaki gayri sihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.(Ek cümle: 6/3/2007-5594/4 md.) Ancak, sivil hava ulaşımına açık havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesislere işyeri açma ve çalışma ruhsatı dahil her türlü ruhsat, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından verilir. Bu konuya ilişkin usûl ve esaslar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğüne hazırlanacak bir yönetmelikle düzenlenir.

h) (Ek: 4/4/2015-6645/83 md.) Belediye sınırları dışında, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. Bu bent uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapabilecek il özel idareleri ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken koşullar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Vilayetler Hizmet Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

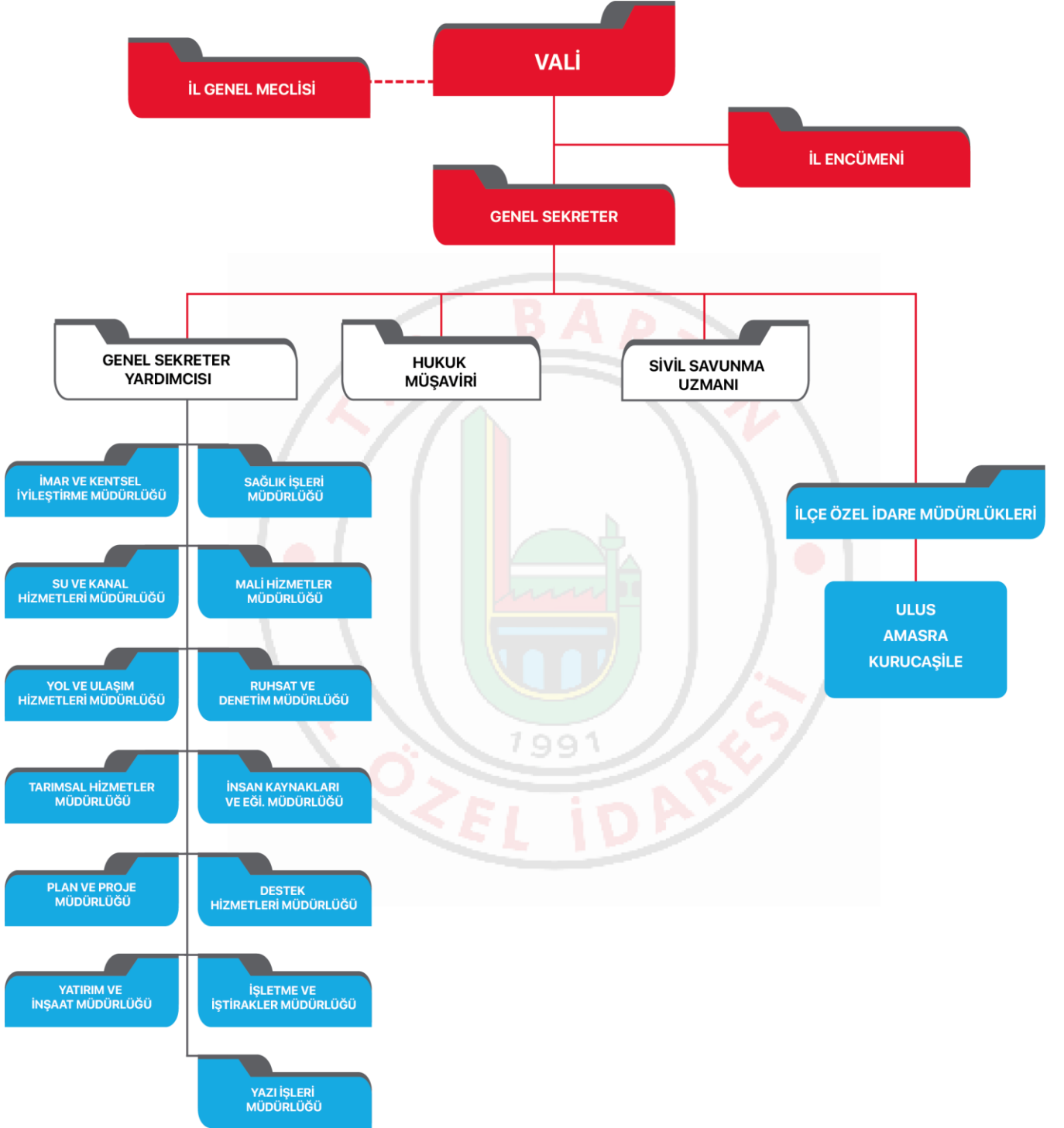
İl özel idaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İl özel idaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/26 md.) 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.

İl özel idaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

(Ek: 4/4/2015-6645/83 md.) Birinci fıkranın (h) bendinde düzenlenen yetkinin usulüne uygun kullanılmaması sonucu oluşacak yaralanma ve ölüm olaylarından dolayı, ilgili il özel idaresi yetkilileri 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre sorumludur.

## B-) TEŞKİLAT YAPISI:





## 1- İl Özel İdaresinin Organları:

### İl Genel Meclisi:

İl Genel Meclisi, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve usul ve esasları ilgili kanunda belirtilen ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. İl Genel Meclisi üye sayısı 12 adettir.

### İlçeler İtibariyle İl Genel Meclis Üyeleri Dağılımı

İLÇESİ	ADEDİ
Merkez İlçe	6
Amasra İlçesi	2
Kurucaşile İlçesi	2
Ulus İlçesi	2
<b>TOPLAM</b>	<b>12</b>

### b- Vali:

Vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

### c- İl Encümeni:

İl encümeni valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşur. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

## 2- Yönetim Yapısı:

5302 sayılı kanununun 35 inci maddesi gereğince, İl Özel İdaresi; İl Genel Meclisinin muhtelif tarihlerde aldığı kararlarla aşağıda belirtilen birimlerden oluşmakta ve hizmetlerini yürütmektedir.

- Genel Sekreterlik Makamı
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
- Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- Sağlık İşleri Müdürlüğü
- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- Yazı İşleri Müdürlüğü
- İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
- Hukuk Müşavirliği
- Plan Proje Müdürlüğü
- Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

## C- FİZİKİ KAYNAKLAR:

### 1- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Bartın İl Özel İdaresinin sunmuş olduğu hizmetler ve yaptığı çalışmalar ile ilgili personelimiz, vatandaşlarımız, kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum örgütlerinin daha hızlı ve doğru olarak bilgi almalarını sağlamak üzere Bartın İl Özel İdaresi Web Sitesi kurulmuştur.

Personel maaşları ve ihale işlemleri için temin edilen bilgisayar programları ile Bakanlığımız tarafından tüm illerde internet ortamında bakanlık otomasyonlu olarak uygulamaya konulan Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe Programı İl Özel İdaremiz tarafından kullanılmaktadır.

#### DONANIM

Masaüstü Bilgisayar	111 Adet
Dizüstü Bilgisayar	31 Adet
Yazıcı	77 Adet
Sunucu Bilgisayar	3 Adet
Switch	20 Adet
Router Access Point	16 Adet
Kesintisiz Güç Kaynağı (100 kva,40 kva, 1 kva)	4 Adet
Güvenlik Kamerası Kayıt Cihazı	6 Adet
Güvenlik Duvarı	5 Adet
Yedekleme Ünitesi (NAS)	1 Adet
İş İstasyonu Bilgisayarı	1 Adet
Projeksiyon Cihazı	4 Adet
Geniş Formatlı Plotter Yazıcı	2 Adet
Doküman Tarayıcı	31 Adet
Fotokopi Makinesi	12 Adet
Dijital Kamera	2 Adet
Dijital Fotoğraf Makinesi	9 Adet
CORS RTK Özellikli Tablet	1 Adet
Tablet	4 Adet

#### YAZILIM

İstemci İşletim Sistemi	Windows 7-10-11 Profesyonel 64bit Türkçe
Sunucu İşletim Sistemi	Microsoft Server 2008, Server 2012, Server 2019, Server 2022 Standard
Güvenlik Yazılımı	Eset Endpoint Security
PDKS Programı	Perkotek
Mimari Çizim Programı	Zwcad
Görüntü İşleme Yazılımı	Dji Terra
Yaklaşık Maliyet ve Hak ediş Programı	Oska E-Hakediş
Su Abone Takip ve Yönetim Sistemi	Belsis Yazılım
Harita Çizim Programı	Netcad
Maaş Programı	Şimşek Yazılım
Mevzuat ve İçtihat Programı	Sinerji Hukuk
Otel Rezervasyon Takip Programı	Adonis
Uzaktan Destek Programı	Alpemix

## ETÜT VE PROJE HİZMETLERİNDE KULLANILAN KAYNAKLAR

MALZEMENİN ADI	ADET
HP Designjet 500 PS Plotter Çizici	2
Arazi Ölçüm Cihazı	2
GPS	5
Arazi Ölçümünde Kullanılan Mira	4
Lazer Metre	1
Jeodezik GPS	1
İnsansız Hava Aracı (Drone)	1
<b>TOPLAM</b>	<b>16</b>

## İL ÖZEL İDARESİNİN ARAÇLARINA AİT ENVANTER CETVELİ

	Makinanın Cinsi	Miktar	Toplam	Model Yılı Ortalaması	Oranı
<b>Binek Araçlar</b>	Binek Otomobil (Heçbek)	1	16	2009,5	11,51%
	Binek Otomobil (Sedan)	13			
	Binek Otomobil (Station Wagon)	1			
	Binek Arazi Aracı (4x4)	1			
<b>Toplu Taşıma Araçları</b>	Minibüs	2	4	2008,0	2,88%
	Otobüs (Küçük)-Midibüs (17+1)	1			
	Otobüs (Küçük) (27+1)	1			
<b>Kamyonetler</b>	Pikap-Çift Kabin (4x2)	1	16	2012,8	11,51%
	Pikap-Çift Kabin (4x4)	11			
	Panelvan (Kamyonet)	2			
	Açık Kasa Kamyonet	2			
<b>Kamyonlar</b>	0-10 Tonluk Damperli Kamyon	2	18	2007,2	12,95%
	10-20 Tonluk Damperli Kamyon	14			
	10-20 Tonluk Kasalı Kamyon	1			
	Açık Kasa Kamyon (3,8 Ton)	1			
<b>İş Makineleri</b>	Greyder	8	32	2006,6	23,02%
	Lastik Tekerlekli Kazıcı-Yükleyici (Bekoloder)	7			
	Lastik Tekerlekli Yükleyici (Loder)	4			
	Paletli Ekskavatör	2			
	Dozer	1			
	Toprak Silindiri (Tek Tamburlu Vibrasyonlu)	3			
	Asfalt Silindiri (Çift Tamburlu Vibrasyonlu)	2			
	Asfalt Yama Silindiri (Çift Tamburlu)	2			
	Asfalt Finişeri (Finisher)	1			
	Forklift	2			

	Araç Nakil Kamyonu (Özel Amaçlı-Rampalı)	1			
	Çekici (Tır)	2			
	Asfalt Tankeri (Yarı Römork)	1			
	Yarı Römork (Açık Kasa)-Treyler	2			
	Çöp Kamyonu	9			
	Arazöz-Su Tankeri (Kamyon)	5			
	Akaryakıt Tankeri (Kamyonet)	1			
	Transmikser (Kamyon)	1			
	Vidanjör (Kamyon)	1			
<b>Diğer Araçlar</b>	Asfalt Distribütörü (Kamyon)	2	<b>38</b>	<b>2007,1</b>	<b>27,34%</b>
	Yol Bakım Tamir Aracı (Özel Amaçlı) (Robot)	3			
	Kombine Yol Satıh Kaplama Aracı (Kamyon)	2			
	Kombine Kanal Açma Ve Temizleme Aracı (Kamyon)	1			
	Kapalı Kasa Panelvan (Kamyon)	1			
	Cenaze Aracı (Özel Amaçlı)	1			
	Yol Çizim İşaretleme Aracı (Özel Amaçlı)	1			
	Kamyon Üstü Vinç	1			
	Tamir Bakım Aracı (Özel Amaçlı)	1			
	Traktör	2			
<b>Hava Araçları</b>	Drone-İha	1	<b>1</b>	<b>2019,0</b>	<b>0,72%</b>
<b>Deniz Araçları</b>	Zodyak Bot	1			
	Deniz Motosikleti (Jet-Ski)	4	<b>7</b>	<b>2018,0</b>	<b>5,04%</b>
	İnsansız Cankurtaran Robotu (Fasty)	2			
<b>Yardımcı Ekipmanlar</b>	Jeneratör	7	<b>7</b>	<b>2007,9</b>	<b>5,04%</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>139</b>		<b>2008,4</b>	

## İL ÖZEL İDARESİNİN GAYRİMENKULLERİNE AİT CETVEL

### Lojman, Sosyal Tesis ve Hizmet Binaları

S.No	İlçesi	Yeri	Sayı
1	Merkez	Vali Konutu	1
2	Merkez	Valilik Memur Lojmanları (Gölbucacı Mah.)	5
3	Merkez	Merkez Memur Lojmanı (Kemerköprü Mah.)	12
4	Merkez	Ağdacı Memur Lojmanı (Ağdacı Mah.)	12
5	Merkez	İnkum Sosyal Tesisleri (1+1 Odalar)	1

6	Merkez	İnkum Sosyal Tesisleri (13 Adet Villa)	1
7	Merkez	Özel İdare Hizmet Binası	1
8	Amasra	Kaymakam Lojmanı	1
9	Kurucaşile	Kaymakam Lojmanı	1
10	Kurucaşile	Memur Lojmanı	2
11	Ulus	Kaymakam Lojmanı	1

## Araziler

S.No	İlçesi	Yeri	Nitelik	Yüzölçümü (m <sup>2</sup> )
1	Merkez	Geriş	Arsa	830,55
2	Merkez	Geriş	Tarla	77,66
3	Merkez	Geriş	Arsa	18.457,06
4	Merkez	Geriş	Tarla	2.085,05
5	Merkez	Güzelcehisar İnkum	Arsa	5.316,08
6	Merkez	Güzelcehisar İnkum	Arsa	206,35
7	Merkez	Büyükkıran	Arsa	13.797,99
8	Merkez	Büyükkıran	Arsa	53.917,17
9	Merkez	Büyükkıran	Arsa	1.628,2
10	Merkez	Büyükkıran	Arsa	1.6542,89
11	Merkez	Büyükkıran	Arsa	10.697,78
12	Merkez	Büyükkıran	Arsa	273,01
13	Merkez	Kutlubeydemirci	Tarla	25.699,05
14	Merkez	Terkehatripler	Arsa	6.448,97
15	Merkez	Terkehatripler	Tarla	2.918,58
16	Merkez	Kemerköprü	Yol	427,64
17	Merkez	Terkehaliller	Pilon Yeri	17,00
18	Merkez	Kutlubeytabaklar	Park	372,67
19	Merkez	Kemerköprü	Bahçe	11,23
20	Merkez	Balamba	Arsa	26,14
21	Merkez	Yanaz	Tarla	1.391,11
22	Merkez	Kozcağız Merkez	Bahçeli Kargir Lojman	383,65
23	Merkez	Büyükkıran	Arsa	13.797,99
24	Merkez	Büyükkıran	Arsa	53.917,17
25	Ulus	Kaldırım	Arsa	52,69
26	Merkez	Kemerköprü	Tarla	1936,30

## Tahsisli Yerler

S.No	İlçesi	Yeri	Durumu	Sahibi	Açıklama
1	Merkez	Karayakup Köyü	Ges Santrali	Hazine	Hazineden Tahsis
2	Merkez	Sülek Köyü	Ges Santrali	Hazine	Hazineden Tahsis
3	Merkez	Akçamescit Köyü	Hayvın Pazarı	Hazine	Hazineden Tahsis
4	Merkez	Gölbucağı Mah.	Millet Bahçesi	Hazine	Hazineden Tahsis
5	Ulus	Ulukaya Köyü	Atıksu, Kanalizasyon ve GES	Hazine	Hazineden Tahsis
6	Amasra	Çakrazşeyhler	Su Arıtma Tesisi	Hazine	Hazineden Tahsis
7	Merkez	Topluca Köyü	Sondaj Kuyusu	Hazine	Hazineden Tahsis
8	Ulus	Küllü Köyü	Özel İdare Bakımevi ve Araç Parkı	Hazine	Hazineden Tahsis
9	Merkez	Karaköy Mah.	Karaköy İlkokulu - Ortaokulu	Hazine	Hazineden Tahsis
10	Merkez	Ağdacı	Lojman	Hazine	Hazineden Tahsis
11	Merkez	Ağdacı	Engelsiz Bakım Evi	Hazine	Hazineden Tahsis
12	Merkez	Ağdacı	Bilim ve Sanat Merkezi	Hazine	Hazineden Tahsis
13	Merkez	Çaybükü	Özel İdare Bakımevi ve Araç Parkı	Hazine	Hazineden Tahsis
14	Amasra	Çakrazova	Özel İdare Bakımevi ve Araç Parkı	Orman G.M.	Orman G.m.'Den Tahsis
15	Merkez	Esenyurt	Pazar Yeri	Hazine	Hazineden Tahsis
16	Amasra	Kum	Arkeolojik Kazı Çalışmaları	Bartın İl Özel İdaresi	"Kültür Ve Turizm Bakanlığına Tahsisli"
17	Amasra	Kum	Arkeolojik Kazı Çalışmaları	Bartın İl Özel İdaresi	"Kültür Ve Turizm Bakanlığına Tahsisli"
18	Merkez	Terkehatipler	Sanayi Tesisi	Bartın İl Özel İdaresi	"Yatırım Ve Teşvik Kapsamında, Sanayi Tesisi Yapılması İçin Tahsisli"
19	Merkez	Kutlubeytabaklar	Bölge Trafik Binası	Bartın İl Özel İdaresi	"Emniyet Genel Müdürlüğüne Tahsisli"
20	Ulus	Kaldırım	Ulus Meslek Yüksekokulu	Bartın İl Özel İdaresi	"Bartın Üniversitesine Tahsisli"
21	Merkez	Kutlubeytabaklar	112 Acil Çağrı Merkezi	Bartın İl Özel İdaresi	Bartın Valiliğine Tahsisli
22	Merkez	Arıt	Jandarma Hizmetleri	Bartın İl Özel İdaresi	İl Jandarma Komutanlığına Tahsisli
23	Merkez	Kutlubeytabaklar	Trafo Yeri	Bartın İl Özel İdaresi	Başkent Elektrik Dağıtım A.ş.'Ne Tahsisli
24	Merkez	Şiremirçavuş	Trafo Yeri	Bartın İl Özel İdaresi	Türkiye Elektrik İletim A.ş.'Ne Tahsisli
25	Ulus	Kaldırım Mah.	Tapu Müdürlüğü	Bartın İl Özel İdaresi	Ulus Tapu Müdürlüğüne Tahsisli (23 Nolu İşyeri).

26	Ulus	Kaldırım Mah.	Ulus Kaymakamlığı	Bartın İl Özel İdaresi	Ulus Kaymakamlığına Tahsisli (23 Nolu İşyeri Haricindekiler)
27	K.şile	Liman Mah.	Özel İdare Hizmet Binası	Bartın İl Özel İdaresi	Notere Bedelli Tahsis
28	K.şile	Liman Mah.	Özel İdare Hizmet Binası	Bartın İl Özel İdaresi	Belediye, Kütüphane Ve Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfına Bedelli Tahsis
29	Merkez	Hasankadı - Şabankadı Mah.	Hasankadı Aile Sağlığı Merkezi	Bartın İl Özel İdaresi	Sağlık Bakanlığına Tahsisli
30	Merkez	Ağdacı	Ağdacı İlkokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
31	Merkez	Kemerköprü	Borsa Ortaokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
32	Merkez	Kemerköprü	Gazi Ortaokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
33	Merkez	Gölbucağı	Şehit Üsteğmen Aydın Aydoğmuş İlkokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
34	Merkez	Orduyeri	Fatih İlkokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
35	Merkez	Kozcağız Merkez	Kozcağız İmam Hatip Ortaokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
36	Merkez	Demirciler	İnönü İlkokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
37	Merkez	Gölbucağı	Mustafa Aydede Anaokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
38	Merkez	Kırtepe	Cumhuriyet Ortaokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
39	Merkez	Şiremirçavuş	Şiremirçavuş İlkokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
40	Merkez	Gecen	Atıl Vaziyette	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
41	Merkez	Arıt	Milli Eğitim Müdürlüğü- Lojman	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
42	Merkez	Orduyeri	Gökkuşluğu Anaokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
43	Merkez	Hasankadı-Şabankadı	Hasankadı İmam Hatip Ortaokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
44	Merkez	Kemerköprü	Atatürk İlkokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
45	Merkez	Balamba	Bartın Umut Özel Eğitim İlkokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli

46	Merkez	Kemerköprü	Borsa Ortaokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
47	Merkez	Yanaz	Yanaz İlkokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
48	Merkez	Şiremirçavuş	Hasan Sabri Çavuşoğlu Fen Lisesi	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
49	Ulus	Kumluca Merkez	Kumluca İmam Hatip Ortaokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
50	Ulus	Kaldırım	Hasandede İlkokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
51	Ulus	Kaldırım	Ulus Merkez İmam Hatip Ortaokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
52	Ulus	Kaldırım	Vilayetler Hizmet Birliği Ulus Anaokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
53	Ulus	Kaldırım	Kapalı Spor Salonu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
54	Ulus	Kaldırım	Kapalı Spor Salonu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
55	Ulus	Kaldırım	Kapalı Spor Salonu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
56	Amasra	Kaleşah	Kaleşah İlkokulu-Ortaokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
57	Amasra	Kum	Amasra Futbol Sahası Soyunma Odası	Bartın İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor Bakanlığına Tahsisli
58	Amasra	Kum	Amasra Futbol Sahası Soyunma Odası	Bartın İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor Bakanlığına Tahsisli
59	Amasra	Kum	Amasra Futbol Sahası	Bartın İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor Bakanlığına Tahsisli
60	Amasra	Kum	Amasra Futbol Sahası	Bartın İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor Bakanlığına Tahsisli
61	Amasra	Kum	Amasra Futbol Sahası	Bartın İl Özel İdaresi	Gençlik ve Spor Bakanlığına Tahsisli
62	Bartın	Kurucaşile	Kurucaşile İlkokulu	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli
63	Bartın	Kurucaşile	Kurucaşile Öğretmenevi	Bartın İl Özel İdaresi	Meb Tahsisli

### Gayrimenkuller

S.no	İlçesi	Yeri	Sahibi	Açıklama
1	Merkez	Kutlubeytabaklar	Bartın İl Özel İdaresi	Terminal
2	Merkez	Kırtepe	Bartın İl Özel İdaresi	Millet Konağı



## İl Özel İdaresi'nin Kullanılan Raporlama Sistemi:

Bartın İl Özel İdaresi tarafından, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin hükümleri gereğince, aşağıda belirtilen defterler, cetveller ve raporlar hazırlanmaktadır.

S. NO	RAPORLAMA SİSTEMİNİN ADI
01	Mizan cetveli
02	Bilanço
03	Faaliyet sonuçları tablosu
04	Bütçe uygulama sonuçları tablosu
05	Nakit akım tablosu
06	Mali varlık ve yükümlülükler tablosu
07	İç borç değişim tablosu
08	Dış borç değişim tablosu
09	Şarta bağlı varlık ve yükümlülükler tablosu
10	Gelirlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu
11	Giderlerin kurumsal sınıflandırılması tablosu
12	Giderlerin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu
13	Giderlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu
14	Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu
15	Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırılması tablosu
16	Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu
17	Bütçe giderlerinin finansal sınıflandırılması tablosu
18	Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu
19	Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu
20	Yevmiye Defteri
21	Büyük Defter
22	Kasa Defteri
23	Yardımcı Hesaplar Defteri
24	Yevmiye defteri
25	Mizan cetveli
26	Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu
27	Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırılması tablosu
28	Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu
29	Bütçe giderlerinin finansal sınıflandırılması tablosu
30	Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu
31	Bütçe giderleri ve ödenekleri tablosu
32	Bütçe gelirleri tahakkuk artıklarından zaman aşımına uğramış olanlara ilişkin ayrıntı cetveli
33	Sayıştay ilamları cetveli
34	Yönetim Döneminde Görev yapan muhasebe yetkililerine ait Liste
35	Bütçe giderleri kesin hesap cetveli
36	Bütçe gelirleri kesin hesap cetveli
37	Finansmanın ekonomik sınıflandırılması kesin hesap cetveli
37	Genel mizan
38	Bilanço
39	Görev yapan muhasebe yetkililerine ait liste

## D- İNSAN KAYNAKLARI:

### Mevcut Personel Durumu:

İl Özel İdareimizde; il merkezinde ve ilçelerinde bulunan birimlerde, 15.07.2024 tarihi itibari ile 60 memur ve 38 işçi personel olmak üzere toplam 98 personel görev yapmaktadır. Merkez ve ilçe sayısına, eğitim durumlarına ve bay-bayan dağılımına göre birimler bazında dağılımı aşağıda verilmiştir.

### Personel Dağılımı:

	MEMUR	İŞÇİ	TOPLAM
MERKEZ	59	38	97
İLÇELER	1	-	1
TOPLAM	60	38	98

### Personel Eğitim Durumu:

YÜKSEK LİSANS	LİSANS	ÖNLİSANS	ORTAÖĞRETİM	İLKÖĞRETİM
12	35	17	16	18

### Cinsiyete Göre Dağılım:

BAYAN	BAY
20	78

### Hizmet Sınıfına Göre Dağılım:

Genel İdari Hizmetler	Teknik Hizmetler	Yardımcı Hizmetler	Sağlık Hizmetleri	İşçi
26	31	2	1	38

### Yaş Dağılımı:

50 ve Üzeri	41-50 Yaş	25-40 Yaş	18-25 Yaş
52	30	16	-

## **II- PERFORMANS HAKKINDA BİLGİLER:**

### **A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER:**

#### **Misyonumuz:**

İlimizin; Kültür, turizm, çevre, sağlık, sosyal hizmetler, tarım, içme suyu, alt yapı, imar, iskân, gençlik ve spor, ulaşım ve eğitim alanlarında fiziki, sosyal ve ekonomik gelişimini sağlamak.

#### **Vizyonumuz:**

Bartın'ın doğal güzelliğini koruyarak; güvenilir ve yaşanabilir bir şehir olması için tüm gayretiyle çalışan bir kurum olmak.

#### **İlkelerimiz:**

- Şeffaf
- Katılımcı
- İnsan Odaklı
- Gelişime Açık
- Ulaşılabilir
- Çevreye duyarlı
- Tarafsız
- Hesap verebilir
- Yenilikçi

**A- AMAÇ VE HEDEFLERİMİZİN ÖZET BİLGİSİ:**

<b>STRATEJİK AMAÇLAR</b>	<b>HEDEFLER</b>
Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması ve yaşam kalitesinin artırılması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Etkili mekânsal planlamalar ile yerleşim yerlerini geliştirmek</li> <li>Ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek</li> <li>Yerleşim yerlerine sağlıklı ve yeterli miktarlarda içme ve kullanma suyu temin etmek</li> <li>Çevre ve doğal kaynakların korunmasına yönelik çalışmalarımızı plan sonuna kadar %90 seviyelerine kadar çıkarmak</li> <li>Afet ve acil durum ile ilgili ihtiyaçların plan sonuna kadar karşılanma oranını %95'e çıkarmak.</li> </ul>
Güvenli ve kesintisiz yol ulaşım ağının tamamlanması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yol ulaşım ağını çevreyi koruyan planlar yaparak vatandaşların ulaşım standardını %95'e çıkarmak</li> <li>Yol ve ulaşım ağının kesintisiz hizmet vermesini sağlamak amacıyla yapılan bakım onarım planlarını %95 oranında tamamlamak</li> </ul>
Kırsal kalkınmanın desteklenmesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Yöreye özgü hayvancılığın geliştirilmesine yönelik projeler geliştirmek, desteklemek dönem sonuna kadar çiftçilerimizin talepleri ile ilgili ihtiyaçlarını %80 oranında karşılamak.</li> <li>Çiftçilerimizin tarımsal ihtiyaçları ile ilgili taleplerini 2024 yılına kadar % 80 oranında karşılamak.</li> </ul>
Eğitim ve sağlıkta kalitenin artırılması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim kalitesini iyileştirmek için eğitim kurumlarında standartları yükseltmek amacıyla dönem sonuna kadar planlanan ve ortaya çıkan ihtiyaçların %95 oranında karşılamak</li> <li>Vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerine uygun ulaşılabilir ve kaliteli sağlık hizmeti verilmesi amacıyla plan sonuna kadar öngörülen sağlık hizmetleri ile ilgili ihtiyaçları %95 oranında karşılamak.</li> </ul>
Kültür ve sanat faaliyetlerinin desteklenmesi ile turizmin çeşitlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan dönemi sonuna kadar; kültür varlıklarının gelecek nesillere aktarılabilmesi için İl'in sahip olduğu kültür ve sanat değerlerinin korunmasını sağlamak, farkındalığı %30 yükseltmek</li> <li>Turizm altyapısını iyileştirmeye yönelik projeleri 2024'e kadar tamamlamak</li> <li>İlimizin tanıtımına yönelik faaliyetlerin artırılması</li> </ul>
İl genelinde sosyal dayanışmanın geliştirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı grupların ekonomik ve sosyal yönden desteklenme oranını %20 artırmak.</li> <li>Kadının sosyal ve ekonomik açıdan güçlendirilmesi için yapılan çalışmaları desteklemek</li> </ul>
Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kurum bilgi yönetim ve güvenlik sistemini güçlendirmek</li> <li>İnsan kaynakları yönetim sisteminin geliştirilmesi</li> <li>Kurumun kalite ve risk yönetim sistemlerini oluşturarak uygulanmasını sağlamak</li> <li>Makine parkını geliştirmek</li> <li>İdare gelirlerini artırmaya yönelik çalışmaları yapmak</li> <li>Paydaş kurumlarla ortak çalışma ortamını geliştirmek</li> </ul>

## C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER:

2024 Mali Yılına ait Kurumsal Performans Programı;

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun Stratejik Plan ve Performans Planı başlıklı 31 inci maddesinin (a) bendi,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme Başlıklı 9 uncu maddesinin (b) bendi ve (d) bendi,

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkındaki Yönetmeliğin Performans Programlarının Hazırlanması Başlıklı 4 üncü maddesinin (1, 2, 3, 4 ve 5.) bentleri,

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkındaki Yönetmeliğin Birim Performans Programı Başlıklı 5 inci maddesinin (1., 2., 3. ve 4.) bentleri gereğince; 23.05.2023 tarihli ve 35660 sayılı yazı ile Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından çağrı yapılmıştır.

İl Özel İdaresi harcama birimleri tarafından hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilen Birim Performans Planları 2024 Mali Yılı İdare Performans Planının hazırlanmasına esas teşkil etmiştir.

İdaremizin 2024 mali yılına ait İdare Performans Planı, Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından konsolide edilerek yukarıda bahsedilen mevzuat hükümleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

İl Özel İdaresinin 2024 Mali Yılına ait İdare Performans Programına bakıldığında sonuç olarak,

-İdarenin Faaliyet, Hizmet ve Genel Yönetim Giderleri için bütçe içi ödenek miktarı 450.000.000,00 TL hedeflenmiştir.

-Bütçe dışı ise ödenek miktarı ise 36.127.820,00 TL olarak hedeflenmiştir.

Burada bahsedilen bütçe dışı ödenekler Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları ve Köylerin Altyapısının Desteklenmesi (KÖYDES) Projesi için aktarılacak ödenekleri kapsamaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Bağış ve Yardımlar başlıklı 40. maddesi gereğince, Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarından aktarılan ödenekler tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere üst yöneticinin onayı ile gelir ve gider bütçesinin ilgili tertiplerine gelir ve ödenek kaydı yapılır. Amacına uygun olarak gider bütçesinin ilgili tertiplerine kaydedilen bu ödenekler İl Özel İdaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre kullanılır.

Bartın İl Özel İdaresinin gelirleri göz önünde alındığında, söz konusu faaliyetlerin bütçe içi imkânlarla yapılmasının mümkün olmadığı açıktır. Bakanlıklar ve diğer merkezi idari kuruluşlarından bütçe dışı kaynak olarak hesaplarımıza aktarma yapıldığı takdirde toplam 486.127.820,00 TL'lik performans hedefine ulaşılabilecektir.

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bartın İl Özel İdaresi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	SPH7.2: İnsan kaynakları yönetim sistemini kurmak ve uygulamaya geçirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan Kaynakları yönetim sistemi kurulma ve uygulama oranını %30 oranında artırmak			
<b>Açıklamalar:</b>				
İdaremiz Memur, işçi, sözleşmeli, geçici işçi ve stajyer personel ücretleri, sosyal güvenlik giderleri; işçi sağlığı ve iş güvenliği giderleri, tüketime yönelik mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması, İdaremiz hizmetlerinde görev almak üzere değerlendirilen personel hizmet alımları giderlerinin karşılanması, Çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim kurslarının verilmesi, İnsan kaynağını ödül ve performans sistemleri vasıtasıyla yönetiminin uygulanması ile ilan giderlerinin yapılması amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	İnsan kaynakları yönetim sistemi kurulma ve uygulanma oranı (%)	100	60	65
<b>2</b>	Kişi başı hizmet içi eğitim saati	12	11	11
<b>3</b>	Personelin iş sağlığı ve güvenliği oranı (%)	100	100	100
<b>4</b>	Çalışan memnuniyeti artış oranı (%)	50	52	54
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Yurtiçi Geçici Görev ve Sürekli Görev Yollukları	280.000,00		280.000,00
<b>2</b>	Arazi ve Seyyar Görev Tazminatı Giderleri	1.163.000,00		1.163.000,00
<b>3</b>	Müteahhitlik Hizmetleri	267.066.000,00		267.066.000,00
<b>4</b>	İş Sağlığı ve İş Güvenliği Giderleri	552.000,00		552.000,00
<b>5</b>	İlan Giderleri	10.000,00		10.000,00
<b>6</b>	Personel Giderleri (Memur)	58.410.000,00	13.898.700,00	72.308.700,00
<b>7</b>	Personel Giderleri (İşçi)	46.914.000,00	30.773.000,00	77.687.000,00
<b>8</b>	Aday, Çıracak ve Stajyer Giderleri	465.000,00		465.000,00
<b>9</b>	Kamu İşverenleri Sendikalarına (Üyelik Aidatı)	120.000,00		120.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>374.980.000,00</b>	<b>44.671.700,00</b>	<b>419.651.700,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>		<b>Bartın İl Özel İdaresi Mali Hizmetler Müdürlüğü</b>		
<b>Amaç</b>		SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi		
<b>Hedef</b>		SPH7.6: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi		
<b>Performans Hedefi</b>		Kanuni payların karşılanmasını sağlamak		
<b>Açıklamalar:</b>				
<p>İl Özel İdaresi bütçesinden kanunen ayrılması zorunlu olan Sosyal Güvenlik Kurumuna ek karşılık, Vilayetler Hizmet Götürme Birliği payı, Kalkınma Ajansı payı, Muhtaç Asker Aileleri payı, İller Bankası payı, köylerin aydınlatma giderleri ile idaremiz yedek ödenek paylarının bütçemizde yer alması ve gerektiğinde gönderilmesi, Müdürlüğümüz mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır.</p>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Kanuni Paylar	20.522.749,00		20.522.749,00
2	Köylerin Aydınlatma Giderleri	34.000.000,00		34.000.000,00
3	Yedek Ödenek (Personel –Yatırımları Hızl.–Yedek)	54.600.000,00		54.600.000,00
4	Baskı ve Cilt Giderleri ve Mal Malzeme Alımları	100.000,00		100.000,00
5	Ek Karşılık Tahakkuk Primi	1.566.000,00		1.566.000,00
6	Yol Yapım İller Bankası Kredi Karşılığı	15.999.398,00		15.999.398,00
<b>TOPLAM</b>		<b>126.788.147,00</b>	<b>0,00</b>	<b>126.788.147,00</b>



**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Genel Kamu Hizmetleri)</b>
------------------	---

<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi
<b>Hedef</b>	SPH7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek
<b>Performans Hedefi</b>	Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların ( Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Afet vb.) %80 oranında karşılamak

**Açıklamalar:**

Paydaşlarımız ile İdaremiz hizmet binası, lojman ve Vali konağı vb. binalarının bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Lojman Bakım ve Onarımları	80.000,00		80.000,00
<b>2</b>	Vali Konağı bakım onarımları	150.000,00		150.000,00
<b>3</b>	Sahil ve Mesire Yerleri bakım ve onarım giderleri	100.000,00		100.000,00
<b>4</b>	Makine teçhizat bakım ve onarım giderleri	150.000,00		150.000,00
<b>5</b>	Hizmet Binaları Bakım ve Onarımları	300.000,00		300.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>780.000,00</b>		<b>780.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Genel Kamu Hizmetleri)</b>			
<b>Amaç</b>	SPA1: Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması ve yaşam kalitesinin artırılması			
<b>Hedef</b>	SPH1.2: Ortak yaşam alanlarının standartlarını yükseltmek.			
<b>Performans Hedefi</b>	Sorumluluk sahamız içerisinde kalan köylerde ihtiyaç duyulan ortak yaşam alanlarının planlama süresi içerisinde %100 oranında tamamlamak			
<b>Açıklamalar:</b>	<p>Köylerde sosyal ve ekonomik dayanışmayı destekleyecek sosyal tesis, köy konağı vb. onarıma esas köy yardımı yapılması,</p> <p>Ortak yaşam alanlarını düzenlemek adına, park, bahçe, oyun alanları vb. düzenlemeler yapılması, ihtiyaç olan Köylerimize Yolcu bekleme durakları konulması amaçlanmaktadır.</p>			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	
1	PG1.2.1: Ortak yaşam alanları projeleri destekleme sayısı (Park, bahçe, oyun alanları, yolcu bekleme durağı, bank, meydan düzenleme vb. )	4	5	5
2	PG1.2.2: Ortak yaşam alanı için köylerimize yapılan ayni ve nakdi yardım sayısı (Köy konağı, cami, yol, içmesuyu vb. onarımına esas )	90	10	10
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>			
	<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>	
1	Köylere Yardım	2.286.000,00	2.286.000,00	
2	Park ve Bahçe, Çevre Düzen. Müteahhitlik Giderleri	200.000,00	200.000,00	
3	Yolcu Bekleme Durağı	100.000,00	100.000,00	
4	Bartın Şehirlerarası Otobüs Terminali Bakım Onarımı	300.000,00	300.000,00	
5	İlan Giderleri	500.000,00	500.000,00	
6	Diğer kırtasiye ve büro malzemeleri Alımı	30.000,00	30.000,00	
<b>TOPLAM</b>	<b>3.416.000,00</b>		<b>3.416.000,00</b>	



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Eğitim Hizmetleri)</b>			
<b>Amaç</b>	SA4: Eğitim ve sağlıkta kalitenin artırılması			
<b>Hedef</b>	Eğitim kurumlarında standartları yükseltmek amacıyla stratejik plan dönemi sonuna kadar ortaya çıkan ihtiyaçları %95 oranında karşılamak.			
<b>Performans Hedefi</b>	Yıllık yatırım ve Çalışma programında belirtilen hedeflere %100 oranında ulaşmak			
<b>Açıklamalar:</b>	Eğitim kalitesini iyileştirmek için yeni yapılacak eğitim binası, mevcut binaların bakım onarımı ile eğitim binalarında yeni yapılacak olan spor salonlarının inşasının tamamlanması amaçlanmaktadır.			
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	PG4.1.1: Yeni yapılan eğitim binası sayısı	1	0	0
2	PG4.1.3: Okullara yapılan spor salonu sayısı	1	0	0
3	PG4.1.4: Bakım onarımı yapılan okul sayısı	50	15	15
4	PG4.1.5: Deprem güçlendirilmesi yapılan eğitim binası sayısı	1	1	1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Kozcağız Ortaokulu Spor Salonu Onarımı	27.700.000,00		27.700.000,00
<b>2</b>	Kozcağız Ahmetler İlkokulu Doğalgaz Dönüşümü	1.500.000,00		1.500.000,00
<b>3</b>	Şehit Uğur Akyer Anaokulu Doğalgaz Dönüşümü	700.000,00		700.000,00
<b>4</b>	Temel Eğitim Okulları Küçük Onarım	5.014.805,00		5.014.805,00
<b>5</b>	İlan Giderleri	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>35.914.805,00</b>		<b>35.914.805,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Sağlık İşleri Müdürlüğü (Genel Kamu Hizmetleri)</b>
------------------	---

<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi
<b>Hedef</b>	SPH7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek
<b>Performans Hedefi</b>	Hizmet binamızın ihtiyaçlarını karşılamak

### Açıklamalar:

Müdürlüğümüz görev ve sorumlulukları kapsamında mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması ile İdaremiz TSE (Araştırma Geliştirme) işlemlerine ait giderlerin yapılması amaçlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Diğer yayın alımları giderleri (Afiş, Broşür)	10.000,00		10.000,00
2	Giyim Kuşam Alımları (Çevre Temizlik Personeli ile Cankurtaran Ekpleri için Giyim Kuşam Malzemesi Alımı)	170.000,00		170.000,00
3	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (Tabela vb gibi uyarı – ikaz ve bilgilendirme amaçlı malzemeler)	60.000,00		60.000,00
4	İlan Giderleri	50.000,00		50.000,00
5	Büro İş yeri Mal ve Malzeme Alımı ( Bilgisayar - Yazıcı - Renkli Baskı, Yazıcı ve Yazıcı Tonerleri )	10.000,00		10.000,00
6	Temizlik Malzemesi Alımı ( Dezenfektan, malzemeler, çöp poşeti, plastik malzemeler vb. İdaremize ait Çöp Konteynırları ve Araçlar, Sahiller, Camiler, Okullar vb. Temizlenmesi Amacıyla )	60.000,00		60.000,00
7	TSE (Araştırma Geliştirme Giderleri)	35.000,00		35.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>395.000,00</b>		<b>395.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Sağlık İşleri Müdürlüğü (Çevre Hizmetleri)</b>			
<b>Amaç</b>	SPA1: Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması ve yaşam kalitesinin artırılması			
<b>Hedef</b>	H.1.4: Sürdürülebilir çevrenin ve kısıtlı doğal kaynakların gelecek nesiller için güvence altına alınmasını sağlamak adına sorumluluk sahamız içinde kalan bölgelerde çevre kirliliğinin giderilmesi amacıyla atıkların bertaraf edilmesi			
<b>Performans Hedefi</b>	Çevrenin korunması ve iyileştirilmesi			
<b>Açıklamalar:</b>				
Çevrenin korunması ve iyileştirilmesi amacıyla tedbirler alınması ve alınan tedbirlerin uygulanmasının sağlanması amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG1.4.7: Çöplerin zamanında toplanma oranı (%)	75	90	90
<b>2</b>	PG1.4.8: Alınan çöp kovası veya konteyner sayısı	100	215	250
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	İlimize bağlı köylere ve sahillere hijyen ve ilaçlama hizmeti alımı. ( Çevre Hizmeti )	250.000,00		250.000,00
<b>2</b>	Makine Teçhizat Bakım Onarım Giderleri (Çöp konteynerlerine tamir, bakım onarım giderleri )	450.000,00		450.000,00
<b>3</b>	Diğer Makine Teçhizat Alımları. ( Çöp Konteyneri Alımı )	600.000,00		600.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>1.300.000,00</b>		<b>1.300.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Sağlık İşleri Müdürlüğü (Sağlık Hizmetleri )</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	SPA1: Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması ve yaşam kalitesinin artırılması
<b>Hedef</b>	H.1.5: Plan dönemi sonuna kadar sorumluluk alanımız içerisinde bulunan yerlerde afet ve acil durum ile ilgili ihtiyaçların karşılanma oranını %95' e çıkarmak.
<b>Performans Hedefi</b>	Boğulma vakalarını en aza indirmek.

**Açıklamalar:**

Kırsal alan ve kent arasındaki sağlık hizmetleri farkını azaltarak ulaşılabilir, verimli ve kaliteli sağlık hizmetinin sunulması,  
İlimiz sahillerinde çeken akıntıdan dolayı her yıl boğulma vakaları yaşanması nedeniyle cankurtaran hizmetleri ve bu amaçla ihtiyaç olan ekipmanlarının yedek parça ile deniz taşıtları için akaryakıtın temin edilmesi amaçlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG 1.5.2: Cankurtaran hizmeti ihtiyacı karşılanma oranı (%)	100	90	90
<b>2</b>	PG 1.5.3: Afet ve acil durum ile sivil savunmaya yönelik araç, gereç ve yatırım projeleri (Cankurtaran, AFAD vb. )	8	1	0
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Akaryakıt ve Yağ Alımları ( Deniz Taşıtları için )	200.000,00		200.000,00
<b>2</b>	Diğer Tüketim Mal ve Malz. Alımları ( Yüzme Alanlarını belirlemek amacıyla 3.000 mt Şerit, Duba, Çapa Alımı)	300.000,00		300.000,00
<b>3</b>	Araç kiralama ( Cankurtaran Hizmetleri için Vinçli balıkçı Teknesi vb cinsinde deniz aracı kiralınması ihtiyacı için. )	100.000,00		100.000,00
<b>4</b>	Avandanlık ,Yedek Parça Alımları Tamir Bakım Onarım Malzemeleri ve Giderleri. ( Deniz Botu, Jetski , İnsansız Cankurtaran Aracı Fasty ve Asma Motor onarımları için. )	350.000,00		350.000,00
<b>5</b>	Cankurtaran Gözetleme Kulesi Bakım Onarımı	500.000,00		500.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>1.450.000,00</b>		<b>1.450.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Sağlık İşleri Müdürlüğü (Sosyal Hizmetler)</b>			
<b>Amaç</b>	SPA6: İl genelinde Eğitim ve sosyal dayanışmanın geliştirilmesi			
<b>Hedef</b>	H6.1: Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı grupların ekonomik ve sosyal yönden desteklenme oranını %20 artırmak.			
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal hizmetlerde ulaşılabilirlik sağlanması			
<b>Açıklamalar:</b>				
Sosyal hizmetlerde tüm bireylerin daha kaliteli ve sağlıklı ortamlarda hizmet almasını sağlamak, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarının gözetilmesi amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG6.1.3: Sosyal yardım yapılan aile sayısı	2	5	5
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Engelli bireylere Akülü araç alımı (5. Ad.)	400.000,00		400.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>400.000,00</b>		<b>400.000,00</b>



**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü</b>			
<b>Amaç</b>	SPA1: Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması ve yaşam kalitesinin artırılması			
<b>Hedef</b>	SPH1.1: Etkili mekânsal planlamalar ile yerleşim yerlerini geliştirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Etkili mekânsal planlamalar ile yerleşim yerlerini geliştirmek			
<b>Açıklamalar:</b>				
Müdürlüğümüz iş ve işlemleri kapsamında vatandaşlarımızın talepleri ile bina izni, imar durumları, görüş, tevhid, ifraz, yola terk, imar planı, numarataj çalışmaları vb. işlemleri, Yerleşim yerlerini geliştirmek amacıyla imar planları, hâlihazır haritalar, jeolojik etüt raporları, 18. Madde uygulamaları ile yerleşik alan tespitleri, Köy muhtarlarımıza İdaremiz imar çalışmaları ile ilgili eğitimlerin düzenlenmesi amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG1.1.1: Yapılarla ilgili ihtiyaç ve taleplerin karşılanma oranı (%) (izin, görüş, iskan vb.)	100	100	100
<b>2</b>	PG1.1.2: Mülkiyeti vatandaşlarımıza ait taşınmazlar ile ilgili ihtiyaç ve taleplerin karşılanma oranı (%) (ifraz, tevhid, yola terk, cins değişikliği, imar planı vb.)	100	100	100
<b>3</b>	PG1.1.3: İdaremiz tarafından yapılan imar planı sayısı (tadilat ve revizyonu dahil)	3	0	1
<b>4</b>	PG1.1.4: İdaremiz tarafından hazırlanan halihazır harita sayısı	2	0	1
<b>5</b>	PG1.1.5: İdaremiz tarafından hazırlanan jeolojik etüt raporu sayısı	2	0	1
<b>6</b>	PG1.1.6: İdaremiz tarafından yapılan 18. madde uygulaması sayısı	1	0	1
<b>7</b>	PG1.1.7: Yerleşik alan tespiti yapılan köy sayısı	5	0	2
<b>8</b>	PG1.1.8: İmar mevzuatı ile ilgili verilen eğitim sayısı	4	1	1
<b>9</b>	PG1.1.9: İmar mevzuatına aykırı olarak tespit edilen yapı sayısı	40	30	30
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Harita Plan Proje Alımları (İmar Planı)	700.000,00		700.000,00
<b>2</b>	İlan Giderleri	150.000,00		150.000,00
<b>3</b>	Diğer vergi, resim ve harçlar vb. giderler	25.000,00		25.000,00
<b>4</b>	Yıkım Giderleri	50.000,00		50.000,00
<b>5</b>	Harita Yapım ve Alım Giderleri	15.000,00		15.000,00
<b>6</b>	Müteahhitlik Hizmetleri	200.000,00		200.000,00
<b>7</b>				
<b>TOPLAM</b>		<b>1.140.000,00</b>		<b>1.140.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	Bartın İl Özel İdaresi İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	H7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Hizmet binalarının ihtiyaçlarının % 100 oranında karşılanmasını sağlamak			
<b>Açıklamalar:</b>	Müdürlüğümüzün ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	
<b>1</b>	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Büro ve İşyeri mal ve malzeme alımları	25.000,00		25.000,00
<b>2</b>	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımı	25.000,00		25.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>50.000,00</b>		<b>50.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>		<b>Bartın İl Özel İdaresi Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>		
<b>Amaç</b>	SPA2: Güvenli ve kesintisiz yol ulaşım ağının tamamlanması			
<b>Hedef</b>	H2.1: Çevreyi koruyan ve gelişimini destekleyen planlar ile yol ve ulaşım ağını geliştirerek halkın ulaşım konusundaki ihtiyaçlarını karşılamak.			
<b>Performans Hedefi</b>	Görev alanımızda bulunan Yol ve Ulaşım ağının standartlarını %95 oranına çıkarmak			
<b>Açıklamalar:</b>				
Sorumluluk alanımızda bulunan bölgelerde sıcak asfalt, silindirle sıkıştırılmış beton, kilitli parke, stabilize, köprü ve sanat yapıları yaparak ulaşımın kesintisiz hizmet verebilmesi ve yol standartlarının yükseltilmesi amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG 2.1.1:Sathi asfalt kaplama çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	10	40	40
<b>2</b>	PG 2.1.2: Beton yol çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	60	15	15
<b>3</b>	PG 2.1.3: Kilitli parke çalışması yapılan yol uzunluğu (metrekare)	150000	10000	10000
<b>4</b>	PG 2.1.4: Stabilize kaplama yapılan yol uzunluğu (km)	40	50	50
<b>5</b>	PG 2.1.5: Bitümlü sıcak karışım kaplama (BSK) yapılan yol uzunluğu (km)	25	5	5
<b>6</b>	PG 2.1.6: Tamamlanan sanat yapıları uzunluğu (m) (büz, menfez, baks, istinat duvarı, beton bariyerler, korige boru, korkuluk, beton kanal)	1400	1400	1400
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	1. Kat Sathi Kaplama ( 9.30 km )	7.550.000,00		7.550.000,00
<b>2</b>	2. Kat Sathi Kaplama ( 5.80 km )	1.798.000,00		1.798.000,00
<b>3</b>	Sıcak Asfalt (BSK.) Sathi Kaplama ( 8.11 km )	7.384.000,00		7.384.000,00
<b>4</b>	Tabii Malzemeli Stabilize ( 13 km )	390.000,00		390.000,00
<b>5</b>	Füllerli Stabilize Yol Yapımı ( 13.98 km )	3.916.000,00		3.916.000,00
<b>6</b>	Islak Beton Yol Yapımı (1.883 m <sup>3</sup> )	3.384.000,00		3.384.000,00
<b>7</b>	Kilitli Parke Yol Yapımı ( 17.175 m <sup>2</sup> )	6.870.000,00		6.870.000,00
<b>8</b>	Kuru Beton Yol Yapımı 15 cm.lik ( 3.73 km )	5.040.000,00		5.040.000,00
<b>9</b>	Münferit İşler (Köy Alt ve Üst Yapı Çalışmaları)	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>10</b>	Doğal Afet	250.000,00		250.000,00
<b>11</b>	Alt ve Üst Yapı ( Sanat Yapıları Yapımı ve Mal Alımı)	500.000,00		500.000,00
<b>12</b>				
<b>13</b>				
<b>14</b>				
<b>TOPLAM</b>		<b>38.082.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.082.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>			
<b>Amaç</b>	SPA2: Güvenli ve kesintisiz yol ulaşım ağının tamamlanması			
<b>Hedef</b>	SPH2.2: Yol ve ulaşım ağının kesintisiz hizmet vermesini sağlamak amacıyla yapılan bakım onarım planlarını %95 oranında tamamlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Yol ve Ulaşım ağının kesintisiz hizmet vermesi amacıyla bakım onarım çalışmalarını % 95 oranında tamamlamak			
<b>Açıklamalar:</b>				
Sorumluluk alanımızda bulunan yol ağında meydana gelen aksaklıkların giderilmesi amacıyla yolların ihtiyacı olan mal ve malzeme alımları ile bakım ve onarımlarının yapılması, Zorlu kış koşullarında karla mücadele çalışmaları, gerekli görülen yerlerde yol genişletme çalışmalarının yapılması, Yön gösterici ve uyarıcı tabela ve işaretler alınarak gerekli yerlere yerleştirilmesi amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG 2.2.1: Greyderli bakım, karla mücadele ve yol açma çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	1600	1600	1600
<b>2</b>	PG 2.2.2: Malzemeli bakım yapılan yol uzunluğu (km)	10	10	10
<b>3</b>	PG 2.2.3: Onarım yapılan asfalt yol uzunluğu (Yama, sıcak serme) (km)	100	100	100
<b>4</b>	PG 2.2.4: Trafik işaret ve levha çalışmaları yapılan grup yol sayısı	12	15	15
<b>5</b>	PG 2.2.5: Bakım onarımı yapılan köprü sayısı	0	1	0
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Trafik Levha , İşaret Yapım Montajı	500.000,00		500.000,00
<b>2</b>	Asfalt Bakım, Onarım, Yama ( 714 Ton )	929.000,00		929.000,00
<b>3</b>				
<b>4</b>				
<b>TOPLAM</b>		<b>1.429.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.429.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi
<b>Hedef</b>	SPH7.4: Makine parkını geliştirmek
<b>Performans Hedefi</b>	Mevcut araçların bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması

**Açıklamalar:**

Müdürlüğümüz bünyesinde yer alan araçların ve makine parkı, asfalt plenti ve atölyelerinin bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.4.1: Makine parkına yeni alınan binek araç sayısı	1	0	0
<b>2</b>	PG7.4.2: Makine parkına yeni alınan hareketli iş makinesi sayısı	2	0	0
<b>3</b>	PG7.4.3: Geçici süreli kiralanılan araç sayısı ( İçme suyu tankeri, vidanjör aracı, binek araç, iş makinesi vb. )	20	5	5
<b>4</b>	PG7.4.4: Asfalt plent tesisini modernleştirme oranı (%)	100	100	100
<b>5</b>	PG7.4.6: Beton parke üretim tesisinin onarım oranı (%)	100	100	100

<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Akaryakıt ve Yağ Alımları (Binek Araçlar İçin)	4.000.000,00		4.000.000,00
<b>2</b>	Binek Araç (İşletme Ruhsat, Geçiş Vergi, Sigorta , Görev vb.Giderleri)	1.250.000,00		1.250.000,00
<b>3</b>	Eğitim (Akaryakıt, Taşıt Bak.Onr.Ruhsat,Sigorta)	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>4</b>	Afet (Taşıt Bak.Onr. Ruhsat, Sigorta)	500.000,00		500.000,00
<b>5</b>	Yol Yapımı Akaryakıt Giderleri	10.000.000,00		10.000.000,00
<b>6</b>	Yol Yapımı Yedek Parça Giderleri	5.500.000,00		5.500.000,00
<b>7</b>	Yol Yapımı Taşıt ve İş Makinası Kiralaması	4.500.000,00		4.500.000,00
<b>8</b>	Yol Yapımı Elektrik Alımları (Doğalgaz)	3.000.000,00		3.000.000,00
<b>9</b>	İdare Taşıt ve İş Makinesi Kiralama	2.000.000,00		2.000.000,00
<b>10</b>	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	400.000,00		400.000,00
<b>11</b>	İş Makinası Bakım Onarımı	2.500.000,00		2.500.000,00
<b>12</b>				
<b>13</b>				
<b>TOPLAM</b>		<b>34.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.650.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi
<b>Hedef</b>	H7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek
<b>Performans Hedefi</b>	Hizmet binaları ile taşınmazların ihtiyaçlarının % 100 oranında karşılanmasını sağlamak

**Açıklamalar:**

Hizmet binası, atölyeler ve tesislerin elektrik, su, yakacak vb. ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Cari Giderler (Su, Telefon, Yakacak, Elektrik, İlan, Baskı, büro malzemeleri vb.)	1.990.000,00		1.990.000,00
<b>2</b>	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	150.000,00		150.000,00
<b>3</b>	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00		50.000,00
<b>4</b>	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	400.000,00		400.000,00
<b>5</b>	Sivil Savunma Hizmetleri (İl Özel İdaresi)	300.000,00		300.000,00
<b>6</b>	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Giderleri	400.000,00		400.000,00
<b>7</b>	Menkul Mal Alım Giderleri ( Avadanlık Dayanıklı Malz. Alımı)	60.000,00		60.000,00
<b>8</b>	Mamul Mal Alımları (Dayanıklı Malz vb.Alımları.)	20.000,00		20.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>3.370.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.370.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Destek Hizmetleri Müdürlüğü (Genel Kamu Hizmetleri)</b>
------------------	---

<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi
<b>Hedef</b>	H7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek
<b>Performans Hedefi</b>	Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların %80 oranında karşılamak

### Açıklamalar:

İdaremizin tüm birimlerinin tüketime yönelik mal ve malzeme ihtiyaçları ile kurum tüketim giderlerinin ödenmesi amaçlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Tüm birimlere kırtasiye alımı	250.000,00		250.000,00
2	Bina Temizlik Malzemesi	200.000,00		200.000,00
3	Bina Yakacak Alımları	800.000,00		800.000,00
4	Fatura Ödemeleri(Haberleşme-Su-Elektrik)	850.000,00		850.000,00
5	Makine teçhizat bakım ve onarım giderleri	12.500,00		12.500,00
<b>TOPLAM</b>		<b>2.112.500,00</b>		<b>2.112.500,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Destek Hizmetleri Müdürlüğü (Eğitim Hizmetleri)</b>
------------------	---

<b>Amaç</b>	SPA4: Eğitim ve Sağlıkta Kalitenin Artırılması
<b>Hedef</b>	Eğitim kurumlarında standartları yükseltmek amacıyla stratejik plan dönemi sonuna kadar ortaya çıkan ihtiyaçları %95 oranında karşılamak.
<b>Performans Hedefi</b>	Eğitim kalitesini iyileştirmek için eğitim kurumlarında standartları yükseltmek amacıyla dönem sonuna kadar planlanan ve ortaya çıkan 58 okulun ihtiyaçlarını %95 oranında karşılamak

**Açıklamalar:**

İlimiz merkezinde eğitim veren okul öncesi, ilkököl ve Ortaokulların Plan Dönemi sonuna kadar yakacak, su, elektrik, temizlik, kırtasiye, akaryakıt ve diğer ihtiyacının tamamını karşılamak. İlimizdeki Temel Eğitim Okulunun Plan Dönemi sonuna kadar aylık olarak elektrik gideri ihtiyacını karşılamak. Okullarda kesintisiz elektrik ile hizmetin devamı sağlanacaktır. İlimiz merkezinde eğitim veren okul öncesi, ilkököl ve Ortaokulların Plan Dönemi sonuna kadar ve ödenek dahilinde telefon, adsl, ilan gideri gibi ihtiyaçlarını karşılamak amaçlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG4.1.2: Donatımı yapılan okul sayısı	10	20	20
<b>2</b>	PG4.1.6: Okuma kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik desteklenen proje/faaliyet sayısı (kütüphane vb. )	5	1	1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Kırtasiye alımı	2.000.000,00		2.000.000,00
<b>2</b>	Temizlik Malzemesi	2.000.000,00		2.000.000,00
<b>3</b>	Yakacak Alımları	500.000,00		500.000,00
<b>4</b>	Elektrik Alımları (Güvence Bedeli)	250.000,00		250.000,00
<b>5</b>	Makine Teçhizat Alımı ile Bakım Onarımları	220.000,00		220.000,00
<b>6</b>	Spor Malzemeleri Alımları	400.000,00		400.000,00
<b>7</b>	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.250.000,00		2.250.000,00
<b>8</b>	İlan Giderleri	257.255,00		257.255,00
<b>9</b>	Okul Mefruşatı Alımları	4.514.805,00		4.514.805,00
<b>10</b>	Baskı ve Cilt Giderleri	250.000,00		250.000,00
<b>11</b>	Diğer Yayın Alımları	250.000,00		250.000,00
<b>12</b>	Bilgisayar, Yazıcı ve Fotokopi Makinesi Alımları	1.500.000,00		1.500.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>14.392.060,00</b>		<b>14.392.060,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Destek Hizmetleri Müdürlüğü (Spor Hizmetleri)</b>
------------------	---

<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi
<b>Hedef</b>	H7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek
<b>Performans Hedefi</b>	Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların %80 oranında karşılamak

### Açıklamalar:

Paydaş kurumlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda amatör sporu desteklemek için malzeme yardımı ile ulaşım giderlerinin karşılanması amacıyla araç kiralama yapılması amaçlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Spor kulüplerine malzeme alımı	450.000,00		450.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>450.000,00</b>		<b>450.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Destek Hizmetleri Müdürlüğü (Kültür Hizmetleri)</b>
------------------	---

<b>Amaç</b>	SPA5: Kültür ve sanat faaliyetlerinin desteklenerek turizmin çeşitlendirilmesi
<b>Hedef</b>	H5.3: İlin kültürel değerlerinin ortaya çıkarılması, turizm potansiyelinin artırılması amacıyla Bartın'ın tanınırlığını %20 artırmak
<b>Performans Hedefi</b>	İlimizin tanıtımına yönelik faaliyetlerin artırılması kapsamında yılda en az 3 kez fuarlara katılım sağlamak ve tanıtıcı materyaller ile desteklenmesi amaçlanmaktadır.

**Açıklamalar:**

İlimizin Tanıtımına yönelik Fuarlara katılmak; fotoğraf, film, kitap, broşür, afiş, cd, DVD vb. materyaller hazırlanıp dağıtılması amaçlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	PG5.3.1: Fuar ve organizasyonlara katılım sayısı	3	1	1
2	PG5.3.2: Turizm, kültürel ve sanatsal değerlerimizin tespit, tanıtım ve korunmasına yönelik desteklenen faaliyet/proje sayısı	1	1	1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	İlimizi tanıtıcı etkinlikleri yapmak için temsil tanıtma, ağırlama, fuar, giderleri	160.000,00		160.000,00
2	Diğer Hizmet alımı gideri (15 Temmuz Şehitleri Anma, Demokrasi ve Milli Birlik Günü organizasyonu)	200.000,00		200.000,00
3	Baskı ve Cilt Giderleri	100.000,00		100.000,00
4	Taşıtlı Kiralaması Giderleri	40.000,00		40.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>500.000,00</b>		<b>500.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Yazı İşleri Müdürlüğü</b>
------------------	---

<b>Amaç</b>	A7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi
<b>Hedef</b>	H7.2: İnsan kaynakları yönetim sistemini kurmak ve uygulamaya geçirmek
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan kaynakları yönetim sistemi kurulma ve uygulama oranını %30 geliştirmek

### Açıklamalar:

İl Genel Meclisi üyelerimiz ile müdürlüğümüz personelinin görev giderlerinin, hizmet içi eğitim giderlerinin karşılanması amaçlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.2.1: İnsan kaynakları yönetim sistemi kurulma ve uygulanma oranı (%)	100	60	65
<b>2</b>	PG7.2.2: Kişi başı hizmet içi eğitim saati	12	11	11
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	İl Genel Meclisi, İl Encümeni (Ücret, Yolluk, Kurslara Katılma)	5.745.000,00		5.745.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>5.745.000,00</b>		<b>5.745.000,00</b>



## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bartın İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
-----------	---

Amaç	SPA3: Kırsal kalkınmanın desteklenmesi
Hedef	H3.1: Yöreye özgü hayvancılığın geliştirilmesine yönelik projeler geliştirmek, desteklemek ve dönem sonuna kadar çiftçilerimizin hayvancılıkla ilgili ihtiyaçlarını %80 oranında karşılamak.
Performans Hedefi	Hayvancılığın geliştirilmesi

### Açıklamalar:

Müdürlüğümüz görev ve sorumluluk alanında bulunan köylerde hayvancılığın geliştirilmesi çalışmalarının yürütülmesi kapsamında yem bitkileri, hayvan pazarı, hayvan hastalıkları ile ilgili tıbbi malzeme alımı çalışmaları yapılması amaçlanmaktadır.

Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG3.1.1: Yöreye özgü hayvancılığın geliştirilmesine yönelik desteklenen proje sayısı (Yem bitkisi tohumu verilmesi, arıcılık projeleri vb.)	2	1	1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarımsal ve Hayvansal Üretimi Destekleme Projesi	500.000,00		500.000,00
2	Akçamescit Kapalı Hayvan Pazar Yeri Mal ve Hizmet Alımı	150.000,00		150.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>650.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Bartın İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü		
<b>Amaç</b>	SPA3: Kırsal kalkınmanın desteklenmesi			
<b>Hedef</b>	SPH3.2: Çiftçilerimizin tarımsal ihtiyaçları ile ilgili taleplerini 2024 yılına kadar % 80 oranında karşılamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Tarımsal üretimin artırılması			
<b>Açıklamalar:</b>				
<p>Müdürlüğümüz görev ve sorumluluk alanında bulunan köylerde bulunan tarım alanlarını desteklemek amacıyla üretim yerlerinden alınan toprak numuneleri analiz edilerek gerekli gübreleme çalışmaları ile verim artışı amaçlanmaktadır.</p> <p>Tarımsal üretimi desteklemek amacıyla Aronya bahçesi tesisi örnek bahçe kurulumu yapılması planlanmaktadır.</p>				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG3.2.1: Bölgenin iklimine uygun, gelir getirici alternatif ürünler için desteklenen örnek bahçe sayısı (Aronya, Meyve bahçesi vb. )	2	10	11
2	PG3.2.2:Toprak analizi taleplerinin karşılanma oranı (%)	100	100	100
3	PG3.2.3:Üretim artışı sağlayacak yeni projelere destek sayısı (Fuarlara katılım, tarımsal ürün pazaryeri vb. )	1	1	0
4	PG3.2.4: Tarımsal amaçlı yolların bakım onarım sayısı	0	5	5
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toprak ve Su Analiz Laboratuvarı	120.000,00		120.000,00
2	Tarımsal amaçlı yolların bakım ve onarımlarının yapılması	200.000,00		200.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>320.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>320.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü</b>			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	H7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	İdaremiz hizmet binalarının ihtiyaçlarını % 80 oranında karşılamak			
<b>Açıklamalar:</b> Müdürlüğümüz giderlerinin karşılanması amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00		30.000,00
2	Büro ve İşyeri Makine teçhizat alımı	40.000,00		40.000,00
3	İlan Giderleri	50.000,00		50.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>120.000,00</b>		<b>120.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Hukuk Müşavirliği</b>			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	H7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Davaların takibi			
<b>Açıklamalar:</b>				
İdaremizin taraf olduğu davaların takip edilmesi iş ve işlemlerinin ile büro mal ve malzeme alımları yapılması amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılama oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Mahkeme Harç ve Giderleri	130.000,00		130.000,00
2	Baskı ve Cilt Giderleri	5.000,00		5.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>135.000,00</b>		<b>135.000,00</b>



**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</b>			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	H7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Katılma ve İştirak paylarının ödenmesi			
<b>Açıklamalar:</b>				
<p>Paydaş kurumlarımız olan Bartın Organize Sanayi bölgesi Müdürlüğüne iştirak payı ile Bartın Mahalli İdareler Birliğine kanuni zorunluk sebebiyle katılma payı ödenmesi, Sorumluluğumuzda olan Şehirlerarası Otobüs Terminali Giderlerinin Karşlanması, Müdürlüğümüzde ihtiyaç duyulan büro mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır.</p>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Büro İşyeri mal ve malzeme alımları	30.000,00		30.000,00
2	Büro İşyeri makine ve teçhizat alımları	30.000,00		30.000,00
3	Bartın Mahalli İdareler Birliği Payı	7.350.000,00		7.350.000,00
4	Bartın 1. Organize Sanayi Bölgesi Payı	150.000,00		150.000,00
5	Bartın Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi İnşaatı	13.616.114,00		13.616.114,00
6	Şehirlerarası Otobüs Terminali, Millet Konağı ve Sahillerdeki Wc-Tuvalet Duş Kabinleri Temizlik Malzemesi Alımları	200.000,00		200.000,00
7	Şehirlerarası Otobüs Terminali ve Millet Konağı Doğalgaz Alımları	675.000,00		675.000,00
8	Şehirlerarası Otobüs Terminali, Millet Konağı, Hafriyat Döküm Sahası ve Sahillerdeki Yürüyüş Yolu Aydınlatma Elektrik Alımları	350.000,00		350.000,00
9	Kapalı Hayvan Pazarı Telefon ve İnternet, Ariönü Köyü Mugada Mevkiindeki 3 Adet Taşınmazın Arsa Kirası Borç Yapılandırma, Müşavir ve Firmalara Diğer Ödemeler	110.000,00		110.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>22.511.114,00</b>		<b>22.511.114,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Güneş Enerjisi Elektrik Üretim Bütçe İçi İktisadi İşletmesi</b>			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	H7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Hizmet binaları ile taşınmazların ihtiyaçlarının % 100 oranında karşılanmasını sağlamak			
<b>Açıklamalar:</b>	Güneş Enerjisi Elektrik Üretim tesisinin dağıtım giderlerinin karşılanması amaçlanmaktadır.			
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	
<b>1</b>	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>	<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>			
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Elektrik Alımları	350.000,00		350.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>350.000,00</b>		<b>350.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Güneş Enerjisi Elektrik Üretim Bütçe İçi İktisadi İşletmesi</b>			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	H7.5: İdare gelirlerinin artırılmasını sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	İdare gelirlerinin % 5 artırılması			
<b>Açıklamalar:</b>				
Güneş Enerjisi Elektrik Üretim tesisinin yılı içinde tahakkuk eden gelir vergisinin ödenmesi gerekmektedir. Güneş Enerjisi Elektrik Üretim tesisinin muhasebe hizmetlerinin karşılanması gerekmektedir. Güneş Enerjisi Elektrik Üretim tesisinin telefon abonelik ve kullanım ücreti ile bilgiye abonelik ve internet erişimi giderlerinin karşılanması gerekmektedir.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.5.2: Gelirlerin artırılma oranı (%)	5	25	25
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Ödenecek Vergi, Resim, Harç vb. Benzeri Giderler	50.000,00		50.000,00
<b>2</b>	Muhasebe Hizmeti Alımı	75.000,00		75.000,00
<b>3</b>	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.000,00		1.000,00
<b>4</b>	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	1.000,00		1.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>127.000,00</b>		<b>127.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Sosyal Tesis Bütçe İçi İktisadi İşletmesi</b>			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	H7.5: İdare gelirlerinin artırılmasını sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	İdare gelirlerinin % 5 artırılması			
<b>Açıklamalar:</b> Sosyal Tesis Bütçe İçi İktisadi İşletmesinin yılı içinde tahakkuk eden gelir vergisinin ödenmesi, Sosyal Tesis Bütçe İçi İktisadi İşletmesinin muhasebe hizmetlerinin karşılanması amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.5.2: Gelirlerin artırılma oranı (%)	5	25	25
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Diğer Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	125.000,00		125.000,00
<b>2</b>	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	90.000,00		90.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>215.000,00</b>		<b>215.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Plan ve Proje Müdürlüğü</b>			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	SPH7.1: Kurumun bilgi yönetim ve güvenlik sistemini güçlendirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	İdarede ihtiyaç duyulan bilgisayar donanım ve yazılım taleplerini karşılama oranını % 100 oranında tutmak			
<b>Açıklamalar:</b>				
<p>Müdürlüğümüzde ihtiyaç duyulan bilgisayar, donanım, yazıcı, fotokopi makinesi, yazılım vb. ihtiyaçlarının karşılanması ,</p> <p>İdareemiz faaliyetleri Web sitesi ve basılı yayın aracılığıyla kamuoyuna duyurulması,</p> <p>İdareemiz bilgi işlem sistemi ve kullanıcılarının her türlü siber saldırılara karşı korunması çalışmaları yapılması ve bu anlamda bilgi güvenliği politikaları yönergesine uyum sağlanmaya devam edilecektir.</p> <p>ATS, PDKS, CBS vb. sistemlerinin bakım ve onarımlarının yapılarak sistemin sürekli çalışmasının sağlanması ve istatistiki verilerin alınması amaçlanmaktadır.</p>				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.1.1: İstatistiksel veri kayıt sisteminin tamamlanma oranı (%) (ATS, PDKS, CBS, raporlama vb.)	85	100	100
<b>2</b>	PG.7.1.3: Kurum faaliyetlerinin kamoyuna duyurulma oranı (%)	100	100	100
<b>3</b>	PG.7.1.4: İdarede ihtiyaç duyulan bilgisayar donanım ve yazılım taleplerini karşılama oranı (%)	100	75	75
<b>4</b>	PG 7.1.5: Bilgi Güvenliği Politikaları Yönergesine uyum oranı (%)	100	100	100
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları	50.000,00		50.000,00
<b>2</b>	Hizmet alımları	720.000,00		720.000,00
<b>3</b>	Menkul mal gayrimaddi hak alım bakım ve onarım giderleri	920.000,00		920.000,00
<b>4</b>	Sermaye transferleri	30.000,00		30.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>1.720.000,00</b>		<b>1.720.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Plan ve Proje Müdürlüğü</b>			
<b>Amaç</b>	SPA5: Kültür ve sanat faaliyetlerinin desteklenmesi ve turizmin çeşitlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	H5.2: Turizm potansiyelini harekete geçirecek alt yapı projelerinin hayata geçirilmesini sağlamak			
<b>Performans Hedefi</b>	Turizm faaliyetlerinin devamlılığı ve geliştirilmesi			
<b>Açıklamalar:</b>				
Sorumluluk alanlarımızdaki kalan bölgelerde Turizm faaliyetlerinin devamlılığı ve geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapılması amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG5.2.1: Turizm merkezlerinde gerçekleştirilen çevre, sahil vb. düzenlemesi/ bakım onarım çalışmaları sayısı	1	7	7
<b>2</b>	PG5.2.2: Desteklenen alternatif turizm projeleri sayısı (Karavanpark, kamping alanları vb.)	0	0	1
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	30.000,00		30.000,00
<b>2</b>	Köy Meydanı ve Mezarlık Düzenleme	450.000,00		450.000,00
<b>3</b>	Savunma Hizmetleri (Afet payı)	1.960.874,00		1.960.874,00
<b>TOPLAM</b>		<b>2.440.874,00</b>		<b>2.440.874,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi
<b>Hedef</b>	H7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek
<b>Performans Hedefi</b>	Makine teçhizat bakım ve onarımları

### Açıklamalar:

Müdürlük hizmet binası haberleşme giderleri ile makine teçhizatlarının bakım onarımlarının karşılanması amaçlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Baskı ve Cilt Giderleri	24.000,00		24.000,00
2	Vergi ve Harç Giderleri	100.000,00		100.000,00
3	Giyecek Alımı	30.000,00		30.000,00
4	İlan Giderleri	200.000,00		200.000,00
5	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımı	20.000,00		20.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>374.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>374.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</b>			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	SPH7.4: Makine parkını geliştirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	İşletmekte Olduğumuz İçme suyu Tesislerindeki Arızaların ivedilikle giderilmesi			
<b>Açıklamalar:</b>				
Müdürlüğümüz görev alanındaki içme suyu, arıtma ve kanalizasyon tesislerindeki işlerde kullanılmak üzere iş makinesi kiralamasına ihtiyaç duyulmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.4.3: Geçici süreli kiralanılan araç sayısı ( İçme suyu tankeri, vidanjör aracı, binek araç, iş makinesi vb. )	20	5	5
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	İş Makinası Kiralama Giderleri	1.000.000,00		1.000.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>1.000.000,00</b>		<b>1.000.000,00</b>



**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</b>
------------------	--

<b>Amaç</b>	SPA1: Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması ve yaşam kalitesinin artırılması
<b>Hedef</b>	H1.3: Yerleşim yerlerinin sağlıklı ve yeterli içme ve kullanma suyuna erişimini sağlamak
<b>Performans Hedefi</b>	Sağlıklı ve yeterli miktarlarda içme ve kullanma suyu sağlamak

**Açıklamalar:**

Müdürlüğümüz görev ve sorumluluk alanında bulunan bölgelerde sağlıklı ve yeterli miktarda içme ve kullanma suyunun sağlanması için tesis geliştirme çalışmaları yapılması amaçlanmaktadır.

<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG1.3.1: Açılan içme suyu sondaj / keson kuyusu sayısı	5	0	0
<b>2</b>	PG1.3.2: Alınan içme suyu borusu (m)	14500	25000	28000
<b>3</b>	PG1.3.3: İçme suyu şebeke/ isale hattı yapılan köy sayısı	1	0	0
<b>4</b>	PG1.3.4: Bakım onarımı yapılan içme suyu tesis sayısı	14	22	25
<b>5</b>	PG1.3.5: Terfi merkezleri bakım onarım taleplerinin karşılanma oranı (%)	0	90	90
<b>6</b>	PG1.3.6: Tesislerin işletme ihtiyaçlarının karşılanma oranı (%)	0	90	90
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	İçme Suyu Tesisi Bakım ve Onarımları (Elektrik tesisatı Bakım onarımı için mal alımı dahil)	2.529.000,00		2.529.000,00
<b>2</b>	İçmesuyu Tesisi Yapımı Diğer Giderler	1.250.000,00		1.250.000,00
<b>3</b>	Yedek parça alımları	200.000,00		200.000,00
<b>4</b>	Elektrik alımları	2.500.000,00		2.500.000,00
<b>5</b>	Enformasyon ve Raporlama Hizmet Alımı	120.000,00		120.000,00
<b>6</b>	İçme Suyu analiz Hizmetleri	2.155.000,00		2.155.000,00
<b>7</b>	Muhasebe Hizmetleri	115.000,00		115.000,00
<b>8</b>	İçme Suyu İletişim Hizmetleri	50.000,00		50.000,00
<b>9</b>	Elektrik Güvence Bedelleri	30.000,00		30.000,00
<b>10</b>	Klor Alımı	200.000,00		200.000,00
<b>11</b>	İçme suyu tesisi bakım onarımı hizmet alımı	500.000,00		500.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>9.649.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9.649.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bartın İl Özel İdaresi Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü			
<b>Amaç</b>	SPA1: Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması ve yaşam kalitesinin artırılması			
<b>Hedef</b>	SPH1.4: Çevre ve doğal kaynakların korunmasına yönelik çalışmalarımızı plan sonuna kadar %90 seviyelerine kadar çıkarmak			
<b>Performans Hedefi</b>	Sorumluluk alanında bulunan bölgelerde çevre ve insan sağlığı açısından kanalizasyon şebekesi ve arıtma tesisi yapım çalışmaları ile aynı zamanda mevcut tesislerinin bakım ve onarımlarını yaparak çalışmalarını sağlamak			
<b>Açıklamalar:</b>				
Müdürlüğümüz görev ve sorumluluk alanında bulunan bölgelerde çevre ve insan sağlığı açısından kanalizasyon şebekesi ve arıtma tesisi yapım çalışmaları ile aynı zamanda mevcut tesislerinin bakım ve onarımları yapılması amaçlanmaktadır.				
Performans Göstergeleri		2024	2025	2026
1	PG1.4.1: Kanalizasyon şebekesi ve arıtma sistemlerinde oluşan bakım onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	100	85	85
2	PG1.4.2: Topografya açısından uygun olan köylere yapılan ilave kanalizasyon arıtma şebekesi ve/veya yeni kanalizasyon arıtma sistemi sayısı	2	0	0
3	PG1.4.3: Foseptik kuyularının tahliye taleplerinin karşılanma oranı (%)	0	90	90
4	PG1.4.4: Alınan Atık Su Borusu (m)	0	4000	5000
5	PG1.4.5: Tesislerin İşletme İhtiyaçlarının karşılanma oranı (%)	0	90	90
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kanalizasyon Bakım ve Onarım	2.000.000,00		2.000.000,00
2	Kanalizasyon Tesisi Yapımı Diğer Giderler	250.000,00		250.000,00
3	Arıtma tesisi elektrik alımları	2.000.000,00		2.000.000,00
4	Arıtma Tesisi Analiz Giderleri	330.000,00		330.000,00
5	Arıtma Tesisi Çevre Danışmanlık Hizmeti	100.000,00		100.000,00
6	Arıtma Tesisi Bakım onarım Hizmet alımı	500.000,00		500.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>5.180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.180.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi (Özel Kalem)</b>			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	H7.2: İnsan kaynakları yönetim sistemini kurmak ve uygulamaya geçirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Üst yönetim ihtiyaçlarının % 100 oranında karşılanması			
<b>Açıklamalar:</b>				
Üst Yönetim Temsil Ağırılama ve resepsiyon davetiye vb. baskı giderlerinin karşılanması amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.2.1: İnsan kaynakları yönetim sistemi kurulma ve uygulanma oranı (%)	100	60	65
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Baskı ve Cilt Giderleri	10.000,00		10.000,00
<b>2</b>	Temsil ve Tanıtma Giderleri	2.500.000,00		2.500.000,00
<b>3</b>	Diğer giyim ve kuşam alımları	5.000,00		5.000,00
<b>4</b>	Diğer Özel malzeme alımları	5.000,00		5.000,00
<b>5</b>	Yayın Alımları	10.000,00		10.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>2.530.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.530.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Bartın İl Özel İdaresi (Özel Kalem)		
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	H7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Üst yönetim ihtiyaçlarının % 100 oranında karşılanması			
<b>Açıklamalar:</b>				
Vali konağı yapım, bakım, onarım, mal ve malzeme alımları ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
1	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
1	Su Alımları	45.000,00		45.000,00
2	Temizlik Malzemesi Alımları	75.000,00		75.000,00
3	Yakacak Alımları	200.000,00		200.000,00
4	Elektrik Alımları	260.000,00		260.000,00
5	Diğer tüketim mal ve malzeme alımları	80.000,00		80.000,00
6	Bahçe Malzemesi Alımları	10.000,00		10.000,00
7	Yangından Korunma Malzemeleri alımları	20.000,00		20.000,00
8	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	20.000,00		20.000,00
9	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	60.000,00		60.000,00
10	Diğer Dayanıklı Mal ve malzeme alımları	30.000,00		30.000,00
11				
<b>TOPLAM</b>		<b>800.000,00</b>		<b>800.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi (Özel Kalem)</b>			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	SPH7.4: Makine parkını geliştirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	Mevcut araçlar ve/veya kiralanacak olan araçların bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması			
<b>Açıklamalar:</b> Özel kalem bünyesinde yer alan 5 adet aracın bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması , Yine Özel kalem iş ve işlemlerinde kullanılmak üzere 3 adet sürücüsüz araç kiralanması amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.4.3: Geçici süreli kiralanmış araç sayısı ( İçme suyu tankeri, vidanjör aracı, binek araç, iş makinesi vb. )	20	5	5
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Taşıt Bakım Onarım Giderleri	400.000,00		400.000,00
<b>2</b>	Hizmet Alımları	400.000,00		400.000,00
<b>3</b>	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	20.000,00		20.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>820.000,00</b>		<b>820.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Bartın İl Özel İdaresi (Özel Kalem)				
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi				
<b>Hedef</b>	SPH7.1: Kurumun bilgi yönetim ve güvenlik sistemini güçlendirmek				
<b>Performans Hedefi</b>	İdarede ihtiyaç duyulan bilgisayar donanım ve yazılım taleplerini karşılama oranını % 100 oranında tutmak				
<b>Açıklamalar:</b>					
Üst yönetim hizmetlerinde ihtiyaç duyulan bilgisayar, donanım, yazıcı, fotokopi makinesi, yazılım vb. ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır.					
<b>Performans Göstergeleri</b>			<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG.7.1.4: İdarede ihtiyaç duyulan bilgisayar donanım ve yazılım taleplerini karşılama oranı (%)		100	75	75
<b>Faaliyetler</b>			<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
			<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Büro İşyeri mal ve malzeme alımları		35.000,00		35.000,00
<b>2</b>	Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları		35.000,00		35.000,00
<b>TOPLAM</b>			<b>70.000,00</b>		<b>70.000,00</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü</b>			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	H7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	İdarede ihtiyaç duyulan bilgisayar donanım ve yazılım taleplerini karşılama oranını % 100 oranında tutmak			
<b>Açıklamalar:</b>				
Müdürlüğümüz görev ve sorumlulukları kapsamında mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır.				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.6.2: Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanma oranı (%) (Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Gençlik ve Spor, AFAD, Hizmet binaları vb.)	80	80	80
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Baskı ve Cilt Giderleri	25.000,00		25.000,00
<b>2</b>	Büro İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	15.000,00		15.000,00
<b>3</b>	Büro İşyeri Makine Teçhizat Alımı	10.000,00		10.000,00
<b>4</b>	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	15.000,00		15.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>65.000,00</b>		<b>65.000,00</b>

## PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi İlçe Özel İdareleri</b>			
<b>Amaç</b>	SPA7: Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi			
<b>Hedef</b>	H7.2: İnsan kaynakları yönetim sistemini kurmak ve uygulamaya geçirmek			
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan Kaynakları yönetim sistemi kurulma ve uygulama oranını %30 oranında artırmak			
<b>Açıklamalar:</b>				
İlçe Özel İdaremizce Üst Yönetim Giderleri - tüketime yönelik mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır.				
Amasra İlçe özel İdaresi 398.000,00				
Kurucaşile Özel İdaresi 394.000,00				
Ulus İlçe Özel İdaresi 980.000,00				
TOPLAM 1.772.000,00				
<b>Performans Göstergeleri</b>		<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
<b>1</b>	PG7.2.1: İnsan kaynakları yönetim sistemi kurulma ve uygulanma oranı (%)	100	60	65
<b>Faaliyetler</b>		<b>Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)</b>		
		<b>Bütçe</b>	<b>Bütçe Dışı</b>	<b>Toplam</b>
<b>1</b>	Üst Yönetim Giderleri	918.000,00		918.000,00
<b>2</b>	Mal ve Hizmet Alımları	854.000,00		854.000,00
<b>TOPLAM</b>		<b>1.772.000,00</b>		<b>1.772.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	SPH7.2: İnsan kaynakları yönetim sistemini kurmak ve uygulamaya geçirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	İdaremiz personelinin her türlü özlük ve sosyal güvenlik giderlerinin karşılanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> <p>İdaremiz Memur, işçi, sözleşmeli, geçici işçi ve stajyer personel ücretleri, sosyal güvenlik giderleri; işçi sağlığı ve iş güvenliği giderleri, tüketime yönelik mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması, İdaremiz hizmetlerinde görev almak üzere değerlendirilen personel hizmet alımları giderlerinin karşılanması, Çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik hizmet içi eğitim kurslarının verilmesi, İnsan kaynağını ödül ve performans sistemleri vasıtasıyla yönetiminin uygulanması ile ilan giderlerinin yapılması amaçlanmaktadır.</p>	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>01</b>	Personel Giderleri	89.267.000,00
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	15.914.000,00
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	269.071.000,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	728.000,00
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>374.980.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	44.671.700,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>44.671.700,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>419.651.700,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	SPH7.6: Paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Kanuni zorunlu olan payların %100 oranında karşılanmasını sağlamak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> Müdürlüğümüzce ihtiyaç duyulan büro malzeme ve ekipmanların alınması veya tamirinin yapılması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Kanuni payların karşılanmasını sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Kanuni payların karşılanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Mali Hizmetler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> İl Özel İdaresi bütçesinden kanunen ayrılması zorunlu olan Sosyal Güvenlik Kurumuna ek karşılık, Vilayetler Hizmet Götürme Birliği payı, Kalkınma Ajansı payı, Muhtaç Asker Aileleri payı, İller Bankası payı, köylerin aydınlatma giderleri ile idaremiz yedek ödenek paylarının bütçemizde yer alması ve gerektiğinde gönderilmesi gerekmektedir. Müdürlüğümüz mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.547.900,00
04	Faiz Giderleri	4.410.000,00
05	Cari Transferler	10.883.343,00
06	Sermaye Giderleri	11.800.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
09	Yedek Ödenek	33.650.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>74.291.243,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>74.291.243,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların ( Emniyet, Jandarma, Sahil Güvenlik, Afet vb.) %80 oranında karşılamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Genel Kamu Hizmetleri)</b>
<b>Açıklamalar:</b> Paydaşlarımız ile İdaremiz hizmet binası, lojman ve Vali konağı vb. binalarının bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	630.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>780.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>780.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Sorumluluk sahamız içerisinde kalan köylerde ihtiyaç duyulan ortak yaşam alanlarının planlama süresi içerisinde %100 oranında tamamlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Köylere Yardım Yapılması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Genel Kamu Hizmetleri)</b>
<b>Açıklamalar:</b>	
<p>Köylerde sosyal ve ekonomik dayanışmayı destekleyecek sosyal tesis, köy konağı vb. onarıma esas köy yardımı yapılacaktır.</p> <p>Ortak yaşam alanlarını düzenlemek adına, park, bahçe, oyun alanları vb. düzenlemeler yapılacaktır.</p> <p>Yolcu bekleme durakları konulacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	530.000,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	2.286.000,00
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	600.000,00
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.480.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.480.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Sporun Desteklenmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Spor Sahası Düzenleme
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Spor Hizmetleri)</b>
<b>Açıklamalar:</b>  Mevcut spor sahalarının düzenlenmesi, bakım ve onarımlarının yapılması planlanmaktadır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	150.000,00
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>150.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	SPH4.1: Eğitim kalitesini iyileştirmek için eğitim kurumlarında standartları yükseltmek amacıyla dönem sonuna kadar planlanan ve ortaya çıkan ihtiyaçların %95 oranında karşılamak
<b>Faaliyet Adı</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri</li> <li>- Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri</li> <li>- İlan Giderleri</li> </ul>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü (Eğitim Hizmetleri)</b>
<b>Açıklamalar:</b>	
Eğitim kalitesini iyileştirmek için yeni yapılacak eğitim binası, mevcut binaların bakım onarımı ile eğitim binalarında yeni yapılacak olan spor salonlarının inşasının tamamlanması amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.014.805,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	29.900.000,00
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>35.914.805,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>35.914.805,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Hizmet binamızın ihtiyaçlarını karşılamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Mal ve hizmet alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü (Genel Kamu Hizmetleri)</b>
<b>Açıklamalar:</b> Müdürlüğümüz personel giderleri ile tüketime yönelik mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	395.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>395.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>395.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Çevrenin korunması ve iyileştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Çevre temizliğine ilişkin mal ve hizmet alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü (Çevre Hizmetleri)</b>
<b>Açıklamalar:</b>	Çevrenin korunması ve iyileştirilmesi amacıyla tedbirler alınması ve alınan tedbirlerin uygulanmasının sağlanması.

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	600.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.300.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.300.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Boğulma vakalarını en aza indirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Cankurtaran hizmeti verilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü (Sağlık Hizmetleri)</b>
<b>Açıklamalar:</b>	<p>Kırsal alan ve kent arasındaki sağlık hizmetleri farkını azaltarak ulaşılabilir, verimli ve kaliteli sağlık hizmeti sunmaktır.</p> <p>İlimiz sahillerinde çeken akıntıdan dolayı her yıl boğulma vakaları yaşanması nedeniyle cankurtaran hizmetleri verilmesi ve ekipmanlarının temin edilmesi.</p>

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	950.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.450.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.450.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Sosyal hizmetlerde ulaşılabilirlik sağlanması
<b>Faaliyet Adı</b>	Dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sağlık İşleri Müdürlüğü (Sosyal Hizmetler)</b>
<b>Açıklamalar:</b> Sosyal hizmetlerde tüm bireylerin daha kaliteli ve sağlıklı ortamlarda hizmet almasını sağlamak, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetmek.	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	400.000,00
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Etkili mekânsal planlamalar ile yerleşim yerlerini geliştirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Etkili mekânsal planlamalar yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> <p>Müdürlüğümüz iş ve işlemleri kapsamında vatandaşlarımızın talepleri ile bina izni, imar durumları, görüş, tevhid, ifraz, yola terk, imar planı, numarataj çalışmaları vb. işlemler yapılacaktır.</p> <p>Yerleşim yerlerini geliştirmek amacıyla imar planları, hâlihazır haritalar, jeolojik etüt raporları, 18. Madde uygulamaları ile yerleşik alan tespitleri yapılacaktır.</p> <p>Köy muhtarlarımıza idaremiz imar çalışmaları ile ilgili eğitimler düzenlenecektir.</p>	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	440.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	700.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.140.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.140.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Hizmet binalarının ihtiyaçlarının % 100 oranında karşılanmasını sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Büro ve İşyeri mal ve malzeme alımları</li> <li>- Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımı</li> </ul>
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b>	
Müdürlüğümüzün büro mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Görev alanımızda bulunan Yol ve Ulaşım ağının standartlarını %95 oranına çıkarmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulaşımın sağlanması için yapılar yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b>  Sorumluluk alanımızda bulunan bölgelerde sıcak asfalt, silindire sıkıştırılmış beton, kilitli parke, stabilize, köprü ve sanat yapıları yaparak ulaşımın kesintisiz hizmet verebilmesi ve yol standartlarının yükseltilmesi amaçlanan çalışmalar yapılacaktır.	

<b>Ekonomik Kod</b>		<b>2025</b>
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	38.082.000,00
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>38.082.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>38.082.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Yol ve Ulaşım ağının kesintisinin hizmet vermesi amacıyla bakım onarım çalışmalarını % 95 oranında tamamlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulaşım ağının bakım onarımını yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b>	
<p>Sorumluluk alanımızda bulunan yol ağında meydana gelen aksaklıkların giderilmesi amacıyla yolların ihtiyacı olan mal ve malzeme alımları ile bakım ve onarımlarının yapılması sağlanacaktır.</p> <p>Zorlu kış koşullarında karla mücadele çalışmaları, gerekli görülen yerlerde yol genişletme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>Yön gösterici ve uyarıcı tabela ve işaretler alınarak gerekli yerlere yerleştirilmeleri sağlanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	929.000,00
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.429.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.429.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Mevcut araçların bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması
<b>Faaliyet Adı</b>	İdaremiz araç bakım onarımlarını yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b>  Müdürlüğümüz bünyesinde yer alan araçların ve makine parkı, asfalt Plenti ve atölyelerinin bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.150.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	14.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>34.650.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>34.650.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Hizmet binaları ile taşınmazların ihtiyaçlarının % 100 oranında karşılanmasını sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet ve atölye binalarının ihtiyaçlarını karşılamak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> Hizmet binası, atölyeler ve tesislerin elektrik, su, yakacak vb. ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.070.000,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	300.000,00
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.370.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.370.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların %80 oranında karşılamak
<b>Faaliyet Adı</b>	İnsan Kaynakları yönetim sistemini geliştirmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü (Genel Kamu Hizmetleri)</b>
<b>Açıklamalar:</b>  İdareimiz tüketime yönelik mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.112.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.112.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.112.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Eğitim kalitesini iyileştirmek için eğitim kurumlarında standartları yükseltmek amacıyla dönem sonuna kadar planlanan ve ortaya çıkan 58 okulun ihtiyaçlarını %95 oranında karşılamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Eğitim Kurumları Standartlarını yükseltmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü (Eğitim Hizmetleri)</b>
<b>Açıklamalar:</b>	
<p>İlimiz merkezinde eğitim veren okul öncesi, ilkököl ve Ortaokulların Plan Dönemi sonuna kadar yakacak, su, elektrik, temizlik, kırtasiye, akaryakıt ve diğer ihtiyacının tamamını karşılamak. İlimizdeki Temel Eğitim Okulunun Plan Dönemi sonuna kadar aylık olarak elektrik gideri ihtiyacını karşılamak. Okullarda kesintisiz elektrik ile hizmetin devamı sağlanacaktır. İlimiz merkezinde eğitim veren okul öncesi, ilkököl ve Ortaokulların Plan Dönemi sonuna kadar ve ödenek dahilinde telefon, adsl, ilan gideri gibi ihtiyaçlarını karşılamak</p>	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.377.255,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	6.014.805,00
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>14.392.060,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>14.392.060,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların %80 oranında karşılamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Paydaşlarımıza ait ihtiyaçların karşılanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü (Spor Hizmetleri)</b>
<b>Açıklamalar:</b> Paydaş kurumlarımız olan İlimizdeki amatör sporu desteklemek için malzeme yardımında bulunulması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	450.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>450.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İlimizin tanıtımına yönelik faaliyetlerin artırılması kapsamında yılda en az 3 kez fuarlara katılım sağlamak ve tanıtıcı materyaller ile destekte bulunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	İlimizin tanıtımına katkı sağlamak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Destek Hizmetleri Müdürlüğü (Kültür Hizmetleri)</b>
<b>Açıklamalar:</b> İlimizin Tanıtımına yönelik Fuarlara katılmak; fotoğraf, film, kitap, broşür, afiş, cd, DVD vb. materyaller hazırlanıp dağıtılmasını sağlamak.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan kaynakları yönetim sisteminin geliştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Toplantı ve komisyon ücretleri, yolluklar, eğitim ve kurslara katılım, kırtasiye alımları, diğer yayın alımları ile baskı ve cilt giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yazı İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> İl Genel Meclisi üyelerimiz ile müdürlüğümüz personelinin görev giderlerinin, hizmet içi eğitim hizmetleri ile tüketime yönelik mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	5.340.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	280.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.745.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.745.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İdaremiz hizmet binalarının ihtiyaçlarını % 80 oranında karşılamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Posta ve telgraf giderleri, telefon abonelik ve kullanım ücretleri, bahçe malzemesi alımları, temizlik malzemesi alımları ve diğer özel malzeme alımları.
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Yazı İşleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> İdaremiz hizmet binasının toplantı salonları ve bahçe işleri ile posta giderlerinin karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	91.000,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>91.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>91.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Hayvancılığın geliştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Tarımsal ve Hayvansal Destekleme Projesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> <p>Müdürlüğümüz görev ve sorumluluk alanında bulunan köylerde hayvancılığın geliştirilmesi çalışmalarının yürütülmesi kapsamında yem bitkileri, hayvan pazarı, hayvan hastalıkları ile ilgili tıbbi malzeme alımı çalışmaları yapılması amaçlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>650.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>650.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Tarımsal üretimin artırılması
<b>Faaliyet Adı</b>	Tarımsal ve Hayvansal Destekleme Projesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> <p>Müdürlüğümüz görev ve sorumluluk alanında bulunan köylerde bulunan tarım alanlarını desteklemek amacıyla üretim yerlerinden alınan toprak numuneleri analiz edilerek gerekli gübreleme çalışmaları ile verim artışı amaçlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	270.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>320.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>320.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İdaremiz hizmet binalarının ihtiyaçlarını % 80 oranında karşılamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> İdaremiz hizmet binasının giderlerinin karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>120.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Davaların takibi
<b>Faaliyet Adı</b>	İdaremizin taraf olduğu davaların takip edilmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Hukuk Müşavirliği</b>
<b>Açıklamalar:</b> İdaremizin taraf olduğu davaların takip edilmesi iş ve işlemlerinin ile büro mal ve malzeme alımları yapılması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	135.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>135.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>135.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Katılma ve İştirak paylarının ödenmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Paydaş kurumlarımız olan Bartın Organize Sanayi bölgesi Müdürlüğüne iştirak payı ile Bartın Mahalli İdareler Birliğine kanuni zorunluk sebebiyle katılma payı ödenmesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b>	<p>Paydaş kurumlarımız olan Bartın Organize Sanayi bölgesi Müdürlüğüne iştirak payı ile Bartın Mahalli İdareler Birliğine kanuni zorunluk sebebiyle katılma payı ödenmesi, Sorumluluğumuzda olan Şehirlerarası Otobüs Terminali Giderlerinin Karşılınması, Müdürlüğümüzde ihtiyaç duyulan büro mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması amaçlanmaktadır.</p>

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.395.000,00
04	Faiz Giderleri	2.416.114,00
05	Cari Transferler	7.500.000,00
06	Sermaye Giderleri	11.200.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.511.114,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>22.511.114,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Hizmet binaları ile taşınmazların ihtiyaçlarının % 100 oranında karşılanmasını sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Dağıtım Bedeli Ödemesi
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Güneş Enerjisi Elektrik Üretim Bütçe İçi İktisadi İşletmesi</b>
<b>Açıklamalar:</b>  Güneş Enerjisi Elektrik Üretim tesisinin dağıtım bedeli giderlerinin karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>350.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İdare gelirlerinin % 5 artırılması
<b>Faaliyet Adı</b>	İşletmeye ait Gelir Vergisi ve Muhasebe Hizmeti
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Güneş Enerjisi Elektrik Üretim Bütçe İçi İktisadi İşletmesi</b>
<b>Açıklamalar:</b>  Güneş Enerjisi Elektrik Üretim tesisinin yılı içinde tahakkuk eden gelir vergisinin ödenmesi ve muhasebe hizmetlerinin karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	127.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>127.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>127.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Hizmet binaları ile taşınmazların ihtiyaçlarının % 100 oranında karşılanmasını sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal Tesis Bütçe İçi İktisadi İşletmesinin elektrik, su, akaryakıt, yakacak, temizlik malzemesi, küçük onarım alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Sosyal Tesis Bütçe İçi İktisadi İşletmesi</b>
<p><b>Açıklamalar:</b> Sosyal Tesis Bütçe İçi İktisadi İşletmesinin elektrik, su, akaryakıt, yakacak, temizlik malzemesi, küçük onarım ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.255.500,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	290.000,00
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.545.500,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.545.500,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İdare gelirlerinin % 5 artırılması
<b>Faaliyet Adı</b>	Sosyal Tesis Bütçe İçi İktisadi İşletmesinin yılı içinde tahakkuk eden gelir vergisi ödemesi ve muhasebe hizmeti alımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi Sosyal Tesis Bütçe İçi İktisadi İşletmesi</b>
<b>Açıklamalar:</b> Sosyal Tesis Bütçe İçi İktisadi İşletmesinin yılı içinde tahakkuk eden gelir vergisinin ödenmesi gerekmektedir. Sosyal Tesis Bütçe İçi İktisadi İşletmesinin muhasebe hizmetlerinin karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	215.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>215.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>215.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İdarede ihtiyaç duyulan bilgisayar donanım ve yazılım taleplerini karşılama oranını % 100 oranında tutmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgi ve güvenlik sistemini güçlendirmek
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Plan ve Proje Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b>	
<p>Müdürlüğümüzde ihtiyaç duyulan bilgisayar, donanım, yazıcı, fotokopi makinesi, yazılım vb. ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.</p> <p>İdareimiz faaliyetleri Web sitesi ve basılı yayın aracılığıyla kamuoyuna duyulacaktır.</p> <p>İdareimiz bilgi işlem sistemi ve kullanıcılarının her türlü siber saldırılara karşı korunması çalışmaları yapılacaktır. Bu anlamda bilgi güvenliği politikaları yönergesine uyum sağlanmaya devam edilecektir.</p> <p>ATS, PDKS, CBS vb. sistemlerinin bakım ve onarımlarının yapılarak sistemin sürekli çalışmasının sağlanması ve istatistiki verilerin alınması sağlanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.700.000,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	30.000,00
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.730.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.730.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Turizm faaliyetlerinin devamlılığı ve geliştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Bakka Projeleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Plan ve Proje Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> Sorumluluk alanlarımızdaki kalan bölgelerde Turizm faaliyetlerinin devamlılığı ve geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapılmaktadır.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.410.874,00
07	Sermaye Transferleri	30.000,00
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.440.874,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.440.874,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Makine teçhizat bakım ve onarımları
<b>Faaliyet Adı</b>	Hizmet binası ihtiyaçlarının karşılanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> Müdürlük hizmet binası haberleşme giderleri ile makine teçhizatlarının bakım onarımlarının karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	374.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>374.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>374.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İşletmekte Olduğumuz İçme suyu Tesislerindeki Arızaların ivedilikle giderilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	İş Makinası Kiralaması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> Müdürlüğümüz görev alanındaki içme suyu, arıtma ve kanalizasyon tesislerindeki işlerde kullanılmak üzere iş makinesi kiralamasına ihtiyaç duyulmaktadır.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.000.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İçme Suyunu İşletmekte Olduğumuz Köylerin Bakım Onarımının Hızlandırılması
<b>Faaliyet Adı</b>	İçme Suyu Tesislerinin Bakım Onarımı
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b> Müdürlüğümüzce işletmekte olduğumuz İçme Suyu Tesislerinin Bakım Onarımı yapılmaktadır.	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.870.000,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	3.779.000,00
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>9.649.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>9.649.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Sorumluluk alanında bulunan bölgelerde çevre ve insan sağlığı açısından kanalizasyon şebekesi ve arıtma tesisi yapım çalışmaları ile aynı zamanda mevcut tesislerinin bakım ve onarımlarını yaparak çalışmalarını sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Kanalizasyon ve Arıtma Tesisi Bakım Onarımlarını yapmak
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b>	Müdürlüğümüz görev ve sorumluluk alanında bulunan bölgelerde çevre ve insan sağlığı açısından kanalizasyon şebekesi ve arıtma tesisi yapım çalışmaları ile aynı zamanda mevcut tesislerinin bakım ve onarımları yapılmaktadır.

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.930.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	2.250.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.180.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.180.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Üst Yönetim ihtiyaçlarının %100 oranında karşılanması
<b>Faaliyet Adı</b>	Üst Yönetimin İhtiyaçlarını Karşılanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Özel Kalem</b>
<b>Açıklamalar:</b> Üst Yönetim Temsil Ağırlama ve resepsiyon davetiye vb. baskı giderlerinin karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.530.000,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.530.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.530.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Üst Yönetim ihtiyaçlarının %100 oranında karşılanması
<b>Faaliyet Adı</b>	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları, Bakım Onarım İhtiyaçlarının Karşlanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</b> <b>Özel Kalem</b>
<b>Açıklamalar:</b> Vali Konağı yapım, onarım, mal ve malzeme alımları ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>800.000,00</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	Mevcut Araçlar ve/veya Kiralanacak Olan Araçların Bakım, Onarım ve İhtiyaçlarının Karşlanması
<b>Faaliyet Adı</b>	Araç Bakım Onarım ve Enerji Alımları
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</b> <b>Özel Kalem</b>
<b>Açıklamalar:</b>	
<p>Özel kalem bünyesinde yer alan 5 adet aracın bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.</p>	

Ekonomik Kod		2025
<b>01</b>	Personel Giderleri	
<b>02</b>	SGK Devlet Primi Giderleri	
<b>03</b>	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	820.000,00
<b>04</b>	Faiz Giderleri	
<b>05</b>	Cari Transferler	
<b>06</b>	Sermaye Giderleri	
<b>07</b>	Sermaye Transferleri	
<b>08</b>	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>820.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>820.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İdarece İhtiyaç Duyulan Bilgisayar Donanım ve Yazılım Taleplerini Karşılama Oranını %100 Oranında Tutmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</b> <b>Özel Kalem</b>
<b>Açıklamalar:</b> Üst yönetim hizmetlerinde ihtiyaç duyulan bilgisayar, donanım, yazıcı, fotokopi makinesi, yazılım vb. ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İdarede ihtiyaç duyulan bilgisayar donanım ve yazılım taleplerini karşılama oranını % 100 oranında tutmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Müdürlük hizmet ihtiyaçlarının karşılanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü</b>
<b>Açıklamalar:</b>  Müdürlüğümüz görev ve sorumlulukları kapsamında mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>65.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>65.000,00</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>Bartın İl Özel İdaresi</b>
<b>Performans Hedefi</b>	İnsan Kaynakları yönetim sistemi kurulma ve uygulama oranını %30 oranında artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	İlçe Özel İdaremizce Üst Yönetim Giderleri - Personel Giderleri ile tüketime yönelik mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması
<b>Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri</b>	<b>İlçe Özel İdareleri</b>
<b>Açıklamalar:</b> İlçe Özel İdaremizce Üst Yönetim Giderleri - Personel Giderleri ile tüketime yönelik mal ve malzeme ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir.	

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.772.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.772.000,00</b>
<b>Bütçe Dışı Kaynak</b>	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>1.772.000,00</b>

İdare Adı		BARTIN İL ÖZEL İDARESİ			
Performans Hedefi	Faaliyet	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
			TL	TL	TL
1.1	1.1.1	Yurtiçi Geçici Görev ve Sürekli Görev Yollukları	280.000,00		280.000,00
	1.1.2	Arazi ve Seyyar Görev Tazminatı Giderleri	1.163.000,00		1.163.000,00
	1.1.3	Müteahhitlik Hizmetleri	267.066.000,00		267.066.000,00
	1.1.4	İş Sağlığı ve İş Güvenliği Giderleri	552.000,00		552.000,00
	1.1.5	İlan Giderleri	10.000,00		10.000,00
	1.1.6	Personel Giderleri (Memur)	58.410.000,00	13.898.700,00	72.308.700,00
	1.1.7	Personel Giderleri (İşçi)	46.914.000,00	30.773.000,00	77.687.000,00
	1.1.8	Aday, Çırak ve Stajyer Giderleri	465.000,00		465.000,00
	1.1.9	Kamu İşverenleri Sendikalarına (Üyelik Aidatı)	120.000,00		120.000,00
1.2	1.2.1	Büro İşyeri mal ve malzeme alımları	10.000,00		10.000,00
	1.2.2	Makine teçhizat bakım ve onarım giderleri	10.000,00		10.000,00
2.1	2.1.1	Kanuni Paylar	20.522.749,00		20.522.749,00
	2.1.2	Köylerin Aydınlatma Giderleri	34.000.000,00		34.000.000,00
	2.1.3	Yedek Ödenek (Personel –Yatırımları Hızl. -Yedek)	54.600.000,00		54.600.000,00
	2.1.4	Baskı ve Cilt Giderleri ve Mal Malzeme Alımları	100.000,00		100.000,00
	2.1.5	Ek Karşılık Tahakkuk Primi	1.566.000,00		1.566.000,00
	2.1.6	Yol Yapım İller Bankası Kredi Karşılığı	15.999.398,00		15.999.398,00
3.1	3.1.1	Lojman Bakım ve Onarımları	80.000,00		80.000,00
	3.1.2	Vali Konağı bakım onarımları	150.000,00		150.000,00
	3.1.3	Sahil ve Mesire Yerleri bakım ve onarım giderleri	100.000,00		100.000,00
	3.1.4	Makine teçhizat bakım ve onarım giderleri	150.000,00		150.000,00
	3.1.5	Hizmet Binaları Bakım ve Onarımları	300.000,00		300.000,00
3.2	3.2.1	Köylere Yardım	2.286.000,00		2.286.000,00
	3.2.2	Park ve Bahçe, Çevre Düzen. Müteahhitlik Giderleri	200.000,00		200.000,00
	3.2.3	Yolcu Bekleme Durağı	100.000,00		100.000,00
	3.2.4	Bartın Şehirlerarası Otobüs Terminali Bakım Onarımı	300.000,00		300.000,00
	3.2.5	İlan Giderleri	500.000,00		500.000,00
	3.2.6	Diğer kırtasiye ve büro malzemeleri Alımı	30.000,00		30.000,00
3.3	3.3.1	Spor Sahası Düzenleme	150.000,00		150.000,00
3.4	3.4.1	Kozcağız Ortaokulu Spor Salonu Onarımı	27.700.000,00		27.700.000,00
	3.4.2	Kozcağız Ahmetler İlkokulu Doğalgaz Dönüşümü	1.500.000,00		1.500.000,00
	3.4.3	Şehit Uğur Akyer Anaokulu Doğalgaz Dönüşümü	700.000,00		700.000,00
	3.4.4	Temel Eğitim Okulları Küçük Onarım	5.014.805,00		5.014.805,00
	3.4.5	İlan Giderleri	1.000.000,00		1.000.000,00
4.1	4.1.1	Diğer yayın alımları giderleri (Afiş, Broşür)	10.000,00		10.000,00
	4.1.2	Giyim Kuşam Alımları	170.000,00		170.000,00
	4.1.3	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	60.000,00		60.000,00
	4.1.4	İlan Giderleri	50.000,00		50.000,00
	4.1.5	Büro İşyeri Mal ve Malzeme Alımı	10.000,00		10.000,00
	4.1.6	Temizlik Malzemesi Alımı	60.000,00		60.000,00
	4.1.7	TSE (Araştırma Geliştirme Giderleri)	35.000,00		35.000,00
4.2	4.2.1	İlimize bağlı köylere ve sahillere hijyen ve ilaçlama hizmeti alımı.	250.000,00		250.000,00
	4.2.2	Makine Teçhizat Bakım Onarım Giderleri	450.000,00		450.000,00
	4.2.3	Diğer Makine Teçhizat Alımları.	600.000,00		600.000,00
4.3	4.3.1	Akaryakıt ve Yağ Alımları ( Deniz Taşıtları için )	200.000,00		200.000,00
	4.3.2	Diğer Tüketim Mal ve Malzeme alımları	300.000,00		300.000,00
	4.3.3	Araç kiralama	100.000,00		100.000,00
	4.3.4	Avandanlık ,Yedek Parça Alımları Tamir Bakım Onarım Malzemeleri ve Giderleri	350.000,00		350.000,00
	4.3.5	Cankurtaran Gözetleme Kulesi Bakım Onarımı	500.000,00		500.000,00
4.4	4.4.1	Engelli bireylere Akülü araç alımı (5. Ad.)	400.000,00		400.000,00
5.1	5.1.1	Harita Plan Proje Alımları (İmar Planı)	700.000,00		700.000,00
	5.1.2	İlan Giderleri	150.000,00		150.000,00
	5.1.3	Diğer vergi, resim ve harçlar vb. giderler	25.000,00		25.000,00
	5.1.4	Yıkım Giderleri	50.000,00		50.000,00
	5.1.5	Harita Yapım ve Alım Giderleri	15.000,00		15.000,00
	5.1.6	Müteahhitlik Hizmetleri	200.000,00		200.000,00
5.2	5.2.1	Büro ve İşyeri mal ve malzeme alımları	25.000,00		25.000,00
	5.2.2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımı	25.000,00		25.000,00
	6.1.1	1. Kat Sathi Kaplama	7.550.000,00		7.550.000,00

İdare Adı		BARTIN İL ÖZEL İDARESİ			
Performans Hedefi	Faaliyet	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
			TL	TL	TL
6.1	6.1.2	2. Kat Sathi Kaplama	1.798.000,00		1.798.000,00
	6.1.3	Sıcak Asfalt (BSK.) Sathi Kaplama	7.384.000,00		7.384.000,00
	6.1.4	Tabii Malzemeli Stabilize	390.000,00		390.000,00
	6.1.5	Füllerli Stabilize Yol Yapımı	3.916.000,00		3.916.000,00
	6.1.6	Islak Beton Yol Yapımı	3.384.000,00		3.384.000,00
	6.1.7	Kilitli Parke Yol Yapımı	6.870.000,00		6.870.000,00
	6.1.8	Kuru Beton Yol Yapımı 15 cm.lik	5.040.000,00		5.040.000,00
	6.1.9	Münferit İşler (Köy Alt ve Üst Yapı Çalışmaları)	1.000.000,00		1.000.000,00
	6.1.10	Doğal Afet	250.000,00		250.000,00
	6.1.11	Alt ve Üst Yapı ( Sanat Yapıları Yapımı ve Mal Alımı)	500.000,00		500.000,00
	6.2	6.2.1	Trafik Levha , İşaret Yapım Montajı	500.000,00	
6.2.2		Asfalt Bakım, Onarım, Yama	929.000,00		929.000,00
6.3	6.3.1	Akaryakıt ve Yağ Alımları (Binek Araçlar İçin)	4.000.000,00		4.000.000,00
	6.3.2	Binek Araç (İşletme Ruhsat, Geçiş Vergi, Sigorta , Görev vb.Giderleri)	1.250.000,00		1.250.000,00
	6.3.3	Eğitim (Akaryakıt, Taşıt Bak.Onr.Ruhsat,Sigorta)	1.000.000,00		1.000.000,00
	6.3.4	Afet (Taşıt Bak.Onr. Ruhsat, Sigorta)	500.000,00		500.000,00
	6.3.5	Yol Yapımı Akaryakıt Giderleri	10.000.000,00		10.000.000,00
	6.3.6	Yol Yapımı Yedek Parça Giderleri	5.500.000,00		5.500.000,00
	6.3.7	Yol Yapımı Taşıt ve İş Makinası Kiralaması	4.500.000,00		4.500.000,00
	6.3.8	Yol Yapımı Elektrik Alımları (Doğalgaz)	3.000.000,00		3.000.000,00
	6.3.9	İdare Taşıt ve İş Makinesi Kiralama	2.000.000,00		2.000.000,00
	6.3.10	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	400.000,00		400.000,00
	6.3.11	İş Makinası Bakım Onarımı	2.500.000,00		2.500.000,00
6.4	6.4.1	Cari Giderler (Su, Telefon, Yakacak, Elektrik, İlan, Baskı, büro malzemeleri vb.)	1.990.000,00		1.990.000,00
	6.4.2	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	150.000,00		150.000,00
	6.4.3	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00		50.000,00
	6.4.4	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	400.000,00		400.000,00
	6.4.5	Sivil Savunma Hizmetleri (İl Özel İdaresi)	300.000,00		300.000,00
	6.4.6	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Giderleri	400.000,00		400.000,00
	6.4.7	Menkul Mal Alım Giderleri ( Avadanlık Dayanıklı Malz. Alımı)	60.000,00		60.000,00
	6.4.8	Mamul Mal Alımları (Dayanıklı Malz vb.Alımları.)	20.000,00		20.000,00
7.1	7.1.1	Tüm birimlere kırtasiye alımı	250.000,00		250.000,00
	7.1.2	Bina Temizlik Malzemesi	200.000,00		200.000,00
	7.1.3	Bina Yakacak Alımları	800.000,00		800.000,00
	7.1.4	Fatura Ödemeleri(Haberleşme-Su-Elektrik)	850.000,00		850.000,00
	7.1.5	Makine teçhizat bakım ve onarım giderleri	12.500,00		12.500,00
7.2	7.2.1	Kırtasiye alımı	2.000.000,00		2.000.000,00
	7.2.2	Temizlik Malzemesi	2.000.000,00		2.000.000,00
	7.2.3	Yakacak Alımları	500.000,00		500.000,00
	7.2.4	Elektrik Alımları	250.000,00		250.000,00
	7.2.5	Makine Teçhizat Alımı ile Bakım Onarımları	220.000,00		220.000,00
	7.2.6	Spor Malzemeleri Alımları	400.000,00		400.000,00
	7.2.7	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	2.250.000,00		2.250.000,00
	7.2.8	İlan Giderleri	257.255,00		257.255,00
	7.2.9	Okul Mefruşatı Alımları	4.514.805,00		4.514.805,00
	7.2.10	Baskı ve Cilt Giderleri	250.000,00		250.000,00
	7.2.11	Diğer Yayın Alımları	250.000,00		250.000,00
	7.2.12	Bilgisayar, Yazıcı ve Fotokopi Makinesi Alımları	1.500.000,00		1.500.000,00
7.3	7.3.1	Spor kulüplerine malzeme alımı	450.000,00		450.000,00
7.4	7.4.1	İlimizi tanıtıcı etkinlikleri yapmak için temsil tanıtma, ağırlama, fuar, giderleri	160.000,00		160.000,00
	7.4.2	Diğer Hizmet alımı gideri (15 Temmuz Şehitleri Anma, Demokrasi ve Milli Birlik Günü organizasyonu)	200.000,00		200.000,00
	7.4.3	Baskı ve Cilt Giderleri	100.000,00		100.000,00
	7.4.4	Taşıt Kiralaması Giderleri	40.000,00		40.000,00
8.1	8.1.1	İl Genel Meclisi, İl Encümeni (Ücret, Yolluk, Kurslara Katılma)	5.745.000,00		5.745.000,00
8.2	8.2.1	Baskı Cilt Giderleri	3.000,00		3.000,00
	8.2.2	Diğer Özel Malzeme Alımları	3.000,00		3.000,00
	8.2.3	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	15.000,00		15.000,00
	8.2.4	Posta ve Telgraf Giderleri	65.000,00		65.000,00
	8.2.5	Büro İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	5.000,00		5.000,00

İdare Adı		BARTIN İL ÖZEL İDARESİ			
Performans Hedefi	Faaliyet	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
			TL	TL	TL
9.1	9.1.1	Tarımsal ve Hayvansal Üretimi Destekleme Projesi	500.000,00		500.000,00
	9.1.2	Akçamescit Kapalı Hayvan Pazar Yeri Mal ve Hizmet Alımı	150.000,00		150.000,00
9.2	9.2.1	Toprak ve Su Analiz Laboratuvarı	120.000,00		120.000,00
	9.2.2	Tarımsal amaçlı yolların bakım ve onarımlarının yapılması	200.000,00		200.000,00
9.3	9.3.1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00		30.000,00
	9.3.2	Büro ve İşyeri Makine teçhizat alımı	40.000,00		40.000,00
	9.3.3	İlan Giderleri	50.000,00		50.000,00
10.1	10.1.1	Mahkeme Harç ve Giderleri	130.000,00		130.000,00
	10.1.2	Baskı ve Cilt Giderleri	5.000,00		5.000,00
11.1	11.1.1	Büro İşyeri mal ve malzeme alımları	30.000,00		30.000,00
	11.1.2	Büro İşyeri makine ve teçhizat alımları	30.000,00		30.000,00
	11.1.3	Bartın Mahalli İdareler Birliği Payı	7.350.000,00		7.350.000,00
	11.1.4	Bartın 1. Organize Sanayi Bölgesi Payı	150.000,00		150.000,00
	11.1.5	Bartın Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi İnşaatı	13.616.114,00		13.616.114,00
	11.1.6	Şehirlerarası Otobüs Terminali, Millet Konağı ve Sahillerdeki Wc-Tuvalet Duş Kabinleri Temizlik Malzemesi Alımları	200.000,00		200.000,00
	11.1.7	Şehirlerarası Otobüs Terminali ve Millet Konağı Doğalgaz Alımları	675.000,00		675.000,00
	11.1.8	Şehirlerarası Otobüs Terminali, Millet Konağı, Hafriyat Döküm Sahası ve Sahillerdeki Yürüyüş Yolu Aydınlatma Elektrik Alımları	350.000,00		350.000,00
	11.1.9	Kapalı Hayvan Pazarı Telefon ve İnternet, Aritönu Köyü Mugada Mevkiindeki 3 Adet Taşınmazın Arsa Kirası Borç Yapılandırma, Müşavir ve Firmalara Diğer Ödemeler	110.000,00		110.000,00
12.1	12.1.1	Elektrik Alımları	350.000,00		350.000,00
12.2	12.2.1	Ödenecek Vergi, Resim, Harç vb. Benzeri Giderler	50.000,00		50.000,00
	12.2.2	Muhasebe Hizmeti Alımı	75.000,00		75.000,00
	12.2.3	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.000,00		1.000,00
	12.2.4	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	1.000,00		1.000,00
13.1	13.1.1	Baskı ve Cilt Giderleri	2.000,00		2.000,00
	13.1.2	Su Alımları	50.000,00		50.000,00
	13.1.3	Temizlik Malzemesi Alımları	125.000,00		125.000,00
	13.1.4	Yakacak Alımları	75.000,00		75.000,00
	13.1.5	Elektrik Alımları	300.000,00		300.000,00
	13.1.6	Yiyecek Alımları	200.000,00		200.000,00
	13.1.7	İçecek Alımları	75.000,00		75.000,00
	13.1.8	Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları	20.000,00		20.000,00
	13.1.9	Telefon Abonelik Giderleri	2.500,00		2.500,00
	13.1.10	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	6.000,00		6.000,00
	13.1.11	Büro ve İşyerine Mal ve Malzeme Alımı	50.000,00		50.000,00
	13.1.12	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	50.000,00		50.000,00
	13.1.13	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00		50.000,00
	13.1.14	Sosyal Tesis Binalarının Bakım ve Onarım Giderleri	250.000,00		250.000,00
	13.1.15	Diğer Makine ve Teçhizat Alımları	40.000,00		40.000,00
	13.1.16	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	250.000,00		250.000,00
13.2	13.2.1	Diğer Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	125.000,00		125.000,00
	13.2.2	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	90.000,00		90.000,00
14.1	14.1.1	Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları	50.000,00		50.000,00
	14.1.2	Hizmet alımları	720.000,00		720.000,00
	14.1.3	Menkul mal gayrimaddi hak alım bakım ve onarım giderleri	920.000,00		920.000,00
	14.1.4	Sermaye transferleri	30.000,00		30.000,00
14.2	14.2.1	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	30.000,00		30.000,00
	14.2.2	Köy Meydanı ve Mezarlık Düzenleme	450.000,00		450.000,00
	14.2.3	Savunma Hizmetleri (Afet payı)	1.960.874,00		1.960.874,00
15.1	15.1.1	Baskı ve Cilt Giderleri	24.000,00		24.000,00
	15.1.2	Vergi ve Harç Giderleri	100.000,00		100.000,00
	15.1.3	Giyecek Alımı	30.000,00		30.000,00
	15.1.4	İlan Giderleri	200.000,00		200.000,00
	15.1.5	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımı	20.000,00		20.000,00
15.2	15.2.1	İş Makinası Kiralama Giderleri	1.000.000,00		1.000.000,00
15.3	15.3.1	İçme Suyu Tesisi Bakım ve Onarımları	2.529.000,00		2.529.000,00
	15.3.2	İçmesuyu Tesisi Yapımı Diğer Giderler	1.250.000,00		1.250.000,00
	15.3.3	Yedek parça alımları	200.000,00		200.000,00
	15.3.4	Elektrik alımları	2.500.000,00		2.500.000,00

İdare Adı		BARTIN İL ÖZEL İDARESİ			
Performans Hedefi	Faaliyet	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
			TL	TL	TL
15.3	15.3.5	Enformasyon ve Raporlama Hizmet Alımı	120.000,00		120.000,00
	15.3.6	İçme Suyu analiz Hizmetleri	2.155.000,00		2.155.000,00
	15.3.7	Muhasebe Hizmetleri	115.000,00		115.000,00
	15.3.8	İçme Suyu İletişim Hizmetleri	50.000,00		50.000,00
	15.3.9	Elektrik Güvence Bedelleri	30.000,00		30.000,00
	15.3.10	Klor Alımı	200.000,00		200.000,00
	15.3.11	İçme suyu tesisi bakım onarımı hizmet alımı	500.000,00		500.000,00
15.4	16.1.1	Kanalizasyon Bakım ve Onarım	2.000.000,00		2.000.000,00
	16.1.2	Kanalizasyon Tesisi Yapımı Diğer Giderler	250.000,00		250.000,00
	16.1.3	Arıtma tesisi elektrik alımları	2.000.000,00		2.000.000,00
	16.1.4	Arıtma Tesisi Analiz Giderleri	330.000,00		330.000,00
	16.1.5	Arıtma Tesisi Çevre Danışmanlık Hizmeti	100.000,00		100.000,00
	16.1.6	Arıtma Tesisi Bakım onarım Hizmet alımı	500.000,00		500.000,00
16.1	16.2.1	Baskı ve Cilt Giderleri	10.000,00		10.000,00
	16.2.2	Temsil ve Tanıtma Giderleri	2.500.000,00		2.500.000,00
	16.2.3	Diğer giyim ve kuşam alımları	5.000,00		5.000,00
	16.2.4	Diğer Özel malzeme alımları	5.000,00		5.000,00
	16.2.5	Yayın Alımları	10.000,00		10.000,00
16.2	16.2.1	Su Alımları	45.000,00		45.000,00
	16.2.2	Temizlik Malzemesi Alımları	75.000,00		75.000,00
	16.2.3	Yakacak Alımları	200.000,00		200.000,00
	16.2.4	Elektrik Alımları	260.000,00		260.000,00
	16.2.5	Diğer tüketim mal ve malzeme alımları	80.000,00		80.000,00
	16.2.6	Bahçe Malzemesi Alımları	10.000,00		10.000,00
	16.2.7	Yangından Korunma Malzemeleri alımları	20.000,00		20.000,00
	16.2.8	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	20.000,00		20.000,00
	16.2.9	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	60.000,00		60.000,00
	16.2.10	Diğer Dayanıklı Mal ve malzeme alımları	30.000,00		30.000,00
16.3	16.3.1	Taşıt Bakım Onarım Giderleri	400.000,00		400.000,00
	16.3.2	Hizmet Alımları	400.000,00		400.000,00
	16.3.3	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	20.000,00		20.000,00
16.4	16.4.1	Büro İşyeri mal ve malzeme alımları	35.000,00		35.000,00
	16.4.2	Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	35.000,00		35.000,00
17.1	17.1.1	Baskı ve Cilt Giderleri	25.000,00		25.000,00
	17.1.2	Büro İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	15.000,00		15.000,00
	17.1.3	Büro İşyeri Makine Techizat Alımı	10.000,00		10.000,00
	17.1.4	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	15.000,00		15.000,00
18.1	18.1.1	Üst Yönetim Giderleri	918.000,00		918.000,00
	18.1.2	Mal ve Hizmet Alımları	854.000,00		854.000,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			179.484.979,00	44.671.700,00	224.156.679,00
Genel Yönetim Giderleri			480.791.060,00		480.791.060,00
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynak Toplamı			39.723.961,00		39.723.961,00
<b>GENEL TOPLAM</b>			<b>700.000.000,00</b>	<b>44.671.700,00</b>	<b>744.671.700,00</b>



**TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU**

İdare Adı		Bartın İl Özel İdaresi				
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	GENEL TOPLAM	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	1	Personel Giderleri		94.607.000,00		94.607.000,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri		16.194.000,00		16.194.000,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		369.990.060,00		369.990.060,00
	4	Faiz Giderleri			7.091.212,00	7.091.212,00
	5	Cari Transferler			32.602.749,00	32.602.749,00
	6	Sermaye Giderleri	124.884.979,00			124.884.979,00
	7	Sermaye Transferleri			30.000,00	30.000,00
	8	Borç verme				0,00
	9	Yedek Ödenek	54.600.000,00			54.600.000,00
	<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>179.484.979,00</b>	<b>480.791.060,00</b>	<b>39.723.961,00</b>	<b>700.000.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye					
	Diğer Yurt İçi		44.671.700,00			44.671.700,00
	Yurt Dışı					
	<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>					
<b>Toplam Kaynak İhtiyacı</b>		<b>224.156.679,00</b>	<b>480.791.060,00</b>	<b>39.723.961,00</b>	<b>744.671.700,00</b>	

İdare Adı		BARTIN İL ÖZEL İDARESİ	
Performans Hedefi	Faaliyet	AÇIKLAMA	İLGİLİ BİRİM
1.1	1.1.1	Yurtiçi Geçici Görev ve Sürekli Görev Yollukları	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	1.1.2	Arazi ve Seyyar Görev Tazminatı Giderleri	
	1.1.3	Müteahhitlik Hizmetleri	
	1.1.4	İş Sağlığı ve İş Güvenliği Giderleri	
	1.1.5	İlan Giderleri	
	1.1.6	Personel Giderleri (Memur)	
	1.1.7	Personel Giderleri (İşçi)	
	1.1.8	Aday, Çırak ve Stajyer Giderleri	
	1.1.9	Kamu İşverenleri Sendikalarına (Üyelik Aidatı)	
1.2	1.2.1	Büro İşyeri mal ve malzeme alımları	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	1.2.2	Makine teçhizat bakım ve onarım giderleri	
2.1	2.1.1	Kanuni Paylar	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	2.1.2	Köylerin Aydınlatma Giderleri	
	2.1.3	Yedek Ödenek (Personel –Yatırımları Hızlı.-Yedek)	
	2.1.4	Baskı ve Cilt Giderleri ve Mal Malzeme Alımları	
	2.1.5	Ek Karşılık Tahakkuk Primi	
	2.1.6	Yol Yapım İller Bankası Kredi Karşılığı	
3.1	3.1.1	Lojman Bakım ve Onarımları	YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
	3.1.2	Vali Konağı bakım onarımları	
	3.1.3	Sahil ve Mesire Yerleri bakım ve onarım giderleri	
	3.1.4	Makine teçhizat bakım ve onarım giderleri	
	3.1.5	Hizmet Binaları Bakım ve Onarımları	
3.2	3.2.1	Köylere Yardım	YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ
	3.2.2	Park ve Bahçe, Çevre Düzen. Müteahhitlik Giderleri	
	3.2.3	Yolcu Bekleme Durağı	
	3.2.4	Bartın Şehirlerarası Otobüs Terminali Bakım Onarımı	
	3.2.5	İlan Giderleri	
	3.2.6	Diğer kırtasiye ve büro malzemeleri Alımı	
3.3	3.3.1	Spor Sahası Düzenleme	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.4	3.4.1	Kozcağız Ortaokulu Spor Salonu Onarımı	
	3.4.2	Kozcağız Ahmetler İlkokulu Doğalgaz Dönüşümü	
	3.4.3	Şehit Uğur Akyer Anaokulu Doğalgaz Dönüşümü	
	3.4.4	Temel Eğitim Okulları Küçük Onarım	
	3.4.5	İlan Giderleri	
4.1	4.1.1	Diğer yayın alımları giderleri (Afiş, Broşür)	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	4.1.2	Giyim Kuşam Alımları	
	4.1.3	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	
	4.1.4	İlan Giderleri	
	4.1.5	Büro İş yeri Mal ve Malzeme Alımı	
	4.1.6	Temizlik Malzemesi Alımı	
	4.1.7	TSE (Araştırma Geliştirme Giderleri)	
4.2	4.2.1	İlimize bağlı köylere ve sahillere hijyen ve ilaçlama hizmeti alımı.	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	4.2.2	Makine Teçhizat Bakım Onarım Giderleri	
	4.2.3	Diğer Makine Teçhizat Alımları.	
4.3	4.3.1	Akaryakıt ve Yağ Alımları ( Deniz Taşıtları için )	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	4.3.2	Diğer Tüketim Mal ve Malzeme alımları	
	4.3.3	Araç kiralama	
	4.3.4	Avalıca, Teker Parça Alımları Tamlı Bakım Onarım Malzemeleri ve Giderleri	
	4.3.5	Cankurtaran Gözetleme Kulesi Bakım Onarımı	
4.4	4.4.1	Engelli bireylere Akülü araç alımı (5. Ad.)	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
5.1	5.1.1	Harita Plan Proje Alımları (İmar Planı)	
	5.1.2	İlan Giderleri	
	5.1.3	Diğer vergi, resim ve harçlar vb. giderler	
	5.1.4	Yıkım Giderleri	
	5.1.5	Harita Yapım ve Alım Giderleri	
5.1.6	Müteahhitlik Hizmetleri		

İdare Adı		BARTIN İL ÖZEL İDARESİ	
Performans Hedefi	Faaliyet	AÇIKLAMA	İLGİLİ BİRİM
5.2	5.2.1	Büro ve İşyeri mal ve malzeme alımları	
	5.2.2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımı	
6.1	6.1.1	1. Kat Sathi Kaplama	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	6.1.2	2. Kat Sathi Kaplama	
	6.1.3	Sıcak Asfalt (BSK.) Sathi Kaplama	
	6.1.4	Tabii Malzemeli Stabilize	
	6.1.5	Füllerli Stabilize Yol Yapımı	
	6.1.6	Islak Beton Yol Yapımı	
	6.1.7	Kilitli Parke Yol Yapımı	
	6.1.8	Kuru Beton Yol Yapımı 15 cm.lik	
	6.1.9	Münferit İşler (Köy Alt ve Üst Yapı Çalışmaları)	
	6.1.10	Doğal Afet	
	6.1.11	Alt ve Üst Yapı ( Sanat Yapıları Yapımı ve Mal Alımı)	
6.2	6.2.1	Trafik Levha , İşaret Yapım Montajı	
	6.2.2	Asfalt Bakım, Onarım, Yama	
6.3	6.3.1	Akaryakıt ve Yağ Alımları (Binek Araçlar İçin)	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	6.3.2	Binek Araç (İşletme Ruhsat, Geçiş Vergi, Sigorta , Görev vb.Giderleri)	
	6.3.3	Eğitim (Akaryakıt, Taşıt Bak.Onr.Ruhsat,Sigorta)	
	6.3.4	Afet (Taşıt Bak.Onr. Ruhsat, Sigorta)	
	6.3.5	Yol Yapımı Akaryakıt Giderleri	
	6.3.6	Yol Yapımı Yedek Parça Giderleri	
	6.3.7	Yol Yapımı Taşıt ve İş Makinası Kiralaması	
	6.3.8	Yol Yapımı Elektrik Alımları (Doğalgaz)	
	6.3.9	İdare Taşıt ve İş Makinesi Kiralama	
	6.3.10	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	
	6.3.11	İş Makinası Bakım Onarımı	
6.4	6.4.1	Çatı Giderleri (Su, Teleron, Takacak, Elektrik, İleri, Baskı, Büro Malzemeleri vb.)	
	6.4.2	Enformasyon ve Raporlama Giderleri	
	6.4.3	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	
	6.4.4	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	
	6.4.5	Sivil Savunma Hizmetleri (İl Özel İdaresi)	
	6.4.6	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Giderleri	
	6.4.7	Menkul Mal Alım Giderleri ( Avadanlık Dayanıklı Malz. Alımı)	
	6.4.8	Mamul Mal Alımları (Dayanıklı Malz vb.Alımları.)	
7.1	7.1.1	Tüm birimlere kırtasiye alımı	
	7.1.2	Bina Temizlik Malzemesi	
	7.1.3	Bina Yakacak Alımları	
	7.1.4	Fatura Ödemeleri(Haberleşme-Su-Elektrik)	
	7.1.5	Makine teçhizat bakım ve onarım giderleri	
7.2	7.2.1	Kırtasiye alımı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	7.2.2	Temizlik Malzemesi	
	7.2.3	Yakacak Alımları	
	7.2.4	Elektrik Alımları	
	7.2.5	Makine Teçhizat Alımı ile Bakım Onarımları	
	7.2.6	Spor Malzemeleri Alımları	
	7.2.7	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	
	7.2.8	İlan Giderleri	
	7.2.9	Okul Mefruşatı Alımları	
	7.2.10	Baskı ve Cilt Giderleri	
	7.2.11	Diğer Yayın Alımları	
	7.2.12	Bilgisayar, Yazıcı ve Fotokopi Makinesi Alımları	
7.3	7.3.1	Spor kulüplerine malzeme alımı	
7.4	7.4.1	İlimizi tanıtıcı etkinlikleri yapmak için temsil tanıtma, ağırlama, fuar, giderleri	
	7.4.2	Diğer hizmet alımı giderleri (15 Temmuz Şehitleri Anıtı, Demokrasi ve İhtilaf Birlik Günü organizasyonu)	

İdare Adı		BARTIN İL ÖZEL İDARESİ	
Performans Hedefi	Faaliyet	AÇIKLAMA	İLGİLİ BİRİM
	7.4.3	Baskı ve Cilt Giderleri	
	7.4.4	Taşıt Kiralaması Giderleri	
8.1	8.1.1	İl Genel Meclisi, İl Encümeni (Ücret, Yolluk, Kurslara Katılma)	
	8.2.1	Baskı Cilt Giderleri	
	8.2.2	Diğer Özel Malzeme Alımları	
8.2	8.2.3	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	8.2.4	Posta ve Telgraf Giderleri	
	8.2.5	Büro İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	
9.1	9.1.1	Tarımsal ve Hayvansal Üretimi Destekleme Projesi	
	9.1.2	Akçamescit Kapalı Hayvan Pazar Yeri Mal ve Hizmet Alımı	
9.2	9.2.1	Toprak ve Su Analiz Laboratuvarı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	9.2.2	Tarımsal amaçlı yolların bakım ve onarımlarının yapılması	
	9.3.1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
9.3	9.3.2	Büro ve İşyeri Makine teçhizat alımı	
	9.3.3	İlan Giderleri	
10.1	10.1.1	Mahkeme Harç ve Giderleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
	10.1.2	Baskı ve Cilt Giderleri	
	11.1.1	Büro İşyeri mal ve malzeme alımları	
	11.1.2	Büro İşyeri makine ve teçhizat alımları	
	11.1.3	Bartın Mahalli İdareler Birliği Payı	
	11.1.4	Bartın 1. Organize Sanayi Bölgesi Payı	
	11.1.5	Bartın Katı Atık Düzenli Depolama Tesisi İnşaatı	
11.1	11.1.6	Şehirlerarası Otobüs Terminali, Millet Konağı ve Sahillerdeki Wc-Tuvalet Duş Kabinleri Temizlik Malzemesi Alımları	
	11.1.7	Şehirlerarası Otobüs Terminali ve Millet Konağı Doğalgaz Alımları	
	11.1.8	Şehirlerarası Otobüs Terminali, Millet Konağı, Hafriyat Döküm Sahası ve Sahillerdeki Yürüyüş Yolu Aydınlatma Elektrik Alımları	
	11.1.9	Kapalı Hayvan Pazarı Telefon ve İnternet, Arıönü Köyü Mugada Mevkiindeki 3 Adet Taşınmazın Arsa Kirası Borç Yapılandırma, Müşavir ve Firmalara Diğer Ödemeler	
12.1	12.1.1	Elektrik Alımları	
	12.2.1	Ödenecek Vergi, Resim, Harç vb. Benzeri Giderler	
12.2	12.2.2	Muhasebe Hizmeti Alımı	
	12.2.3	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	
	12.2.4	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	
	13.1.1	Baskı ve Cilt Giderleri	
	13.1.2	Su Alımları	
	13.1.3	Temizlik Malzemesi Alımları	
	13.1.4	Yakacak Alımları	
	13.1.5	Elektrik Alımları	
	13.1.6	Yiyecek Alımları	
	13.1.7	İçecek Alımları	
13.1	13.1.8	Diğer Tüketim Mal ve Malzeme Alımları	
	13.1.9	Telefon Abonelik Giderleri	
	13.1.10	Bilgiye Abonelik ve İnternet Erişimi Giderleri	
	13.1.11	Büro ve İşyerine Mal ve Malzeme Alımı	
	13.1.12	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	
	13.1.13	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	
	13.1.14	Sosyal Tesis Binalarının Bakım ve Onarım Giderleri	
	13.1.15	Diğer Makine ve Teçhizat Alımları	
	13.1.16	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	
13.2	13.2.1	Diğer Vergi, Resim, Harçlar ve Benzeri Giderler	
	13.2.2	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	
	14.1.1	Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları	

İdare Adı		BARTIN İL ÖZEL İDARESİ	
Performans Hedefi	Faaliyet	AÇIKLAMA	İLGİLİ BİRİM
14.1	14.1.2	Hizmet alımları	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	14.1.3	Menkul mal gayrimaddi hak alım bakım ve onarım giderleri	
	14.1.4	Sermaye transferleri	
14.2	14.2.1	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	
	14.2.2	Köy Meydanı ve Mezarlık Düzenleme	
	14.2.3	Savunma Hizmetleri (Afet payı)	
15.1	15.1.1	Baskı ve Cilt Giderleri	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	15.1.2	Vergi ve Harç Giderleri	
	15.1.3	Giyecek Alımı	
	15.1.4	İlan Giderleri	
	15.1.5	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımı	
15.2	15.2.1	İş Makinası Kiralama Giderleri	
15.3	15.3.1	İçme Suyu Tesisi Bakım ve Onarımları	
	15.3.2	İçmesuyu Tesisi Yapımı Diğer Giderler	
	15.3.3	Yedek parça alımları	
	15.3.4	Elektrik alımları	
	15.3.5	Enformasyon ve Raporlama Hizmet Alımı	
	15.3.6	İçme Suyu analiz Hizmetleri	
	15.3.7	Muhasebe Hizmetleri	
	15.3.8	İçme Suyu İletişim Hizmetleri	
	15.3.9	Elektrik Güvence Bedelleri	
	15.3.10	Klor Alımı	
	15.3.11	İçme suyu tesisi bakım onarımı hizmet alımı	
15.4	16.1.1	Kanalizasyon Bakım ve Onarım	
	16.1.2	Kanalizasyon Tesisi Yapımı Diğer Giderler	
	16.1.3	Aritma tesisi elektrik alımları	
	16.1.4	Aritma Tesisi Analiz Giderleri	
	16.1.5	Aritma Tesisi Çevre Danışmanlık Hizmeti	
	16.1.6	Aritma Tesisi Bakım onarım Hizmet alımı	
16.1	16.2.1	Baskı ve Cilt Giderleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	16.2.2	Temsil ve Tanıtma Giderleri	
	16.2.3	Diğer giyim ve kuşam alımları	
	16.2.4	Diğer Özel malzeme alımları	
	16.2.5	Yayın Alımları	
16.2	16.2.1	Su Alımları	
	16.2.2	Temizlik Malzemesi Alımları	
	16.2.3	Yakacak Alımları	
	16.2.4	Elektrik Alımları	
	16.2.5	Diğer tüketim mal ve malzeme alımları	
	16.2.6	Bahçe Malzemesi Alımları	
	16.2.7	Yangından Korunma Malzemeleri alımları	
	16.2.8	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	
	16.2.9	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	
	16.2.10	Diğer Dayanıklı Mal ve malzeme alımları	
16.3	16.3.1	Taşıt Bakım Onarım Giderleri	
	16.3.2	Hizmet Alımları	
	16.3.3	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	
16.4	16.4.1	Büro İşyeri mal ve malzeme alımları	
	16.4.2	Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	
17.1	17.1.1	Baskı ve Cilt Giderleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
	17.1.2	Büro İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	
	17.1.3	Büro İşyeri Makine Techizat Alımı	
	17.1.4	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	
18.1	18.1.1	Üst Yönetim Giderleri	İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ
	18.1.2	Mal ve Hizmet Alımları	

T.C.  
BARTIN İL ÖZEL İDARESİ  
İL GENEL MECLİSİ

Dönem (Yıl) : 8 (2024)  
Toplantı : 11  
Birleşim : 10  
Oturum : 1  
Karar Tarihi : 15.11.2024  
Karar No : 116

**KARAR**

İlimiz İl Özel İdaresinin 2025 mali yılına ait Performans Planının Görüşülmesi hakkındaki İl Özel İdaresi Mali Hizmetler Müdürlüğünün 24.10.2024 tarihli ve 54882 sayılı '2025 Mali Yılı Performans Planının Görüşülmesi' konulu yazısı İl Genel Meclisimizin 04.11.2024 tarihli ve 105 sayılı kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmiş olup Kasım ayı toplantılarının 11.11.2024 tarihinde komisyon raporu Meclis Başkanlığına sunularak, rapor doğrultusunda performans planı genel görüşmelere açılmıştır.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri başlıklı 10'uncu maddesinin (a) bendi 'Stratejik Plan ile Yatırım ve Çalışma Programlarını, İl Özel İdaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak' ayrıca Stratejik Plan ve Performans Planı başlıklı 31. maddesinde "...stratejik plan ve performans planı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve İl Genel Meclisinde Bütçeden önce görüşülerek kabul edilir." hükmü gereğince 2025 Mali Yılı Performans Planının görüşülerek kabulü istenilmektedir.

Söz konusu 2025 Mali Yılına Ait Performans Planının 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun "İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri" başlıklı 10'uncu maddesinin (a) bendi gereğince komisyon raporu doğrultusunda 2025 Mali Yılı Performans Planının;

- Öz Kaynak : 700.000.000,00 TL,
- Dış Kaynak : 44.671.700,00 TL,
- Genel Toplam : 744.671.700,00 TL olarak kabulüne,

İl Genel Meclisinin 15.11.2024 tarihli birleşiminde işarı olarak yapılan oylama sonucu Oy Çokluğu ile karar verildi.

BAŞKAN

Turhan KALAYCI  
İl Genel Meclis Başkanı

KATİP

Hüseyin BORAN  
Kâtip Üye

KATİP

Mustafa ERGİN  
Kâtip Üye

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 15. maddesi hükmünce görülmüştür.

Dr. Nurtaç ARSLAN

Vali

9./11/2024